

**МИНИСТЕРСТВО НАУКИ И ВЫСШЕГО ОБРАЗОВАНИЯ
РОССИЙСКОЙ ФЕДЕРАЦИИ
ФЕДЕРАЛЬНОЕ ГОСУДАРСТВЕННОЕ БЮДЖЕТНОЕ ОБРАЗОВАТЕЛЬНОЕ
УЧРЕЖДЕНИЕ ВЫСШЕГО ОБРАЗОВАНИЯ
ЮГОРСКИЙ ГОСУДАРСТВЕННЫЙ УНИВЕРСИТЕТ**

Утверждено:
Проректор по учебной работе
Кучин Р.В.

« 8 » 06 2018 г.

Номер внутривузовской регистрации

40.03.01.02-18-218 М

**Основная профессиональная образовательная программа
высшего образования**

**Направление подготовки
40.03.01-Юриспруденция**

Профиль: «уголовно-правовой»

Квалификация (степень)

Бакалавр

Форма обучения
ОЧНАЯ

Утверждена на заседании
Ученого совета Юридического института
Протокол № 6 от 09.06.2018

Ханты-Мансийск - 2018

1. Общие положения	3
1.1. Основная профессиональная образовательная программа высшего образования (ОПОП ВО) бакалавриата, реализуемая вузом по направлению подготовки <u>40.03.01-Юриспруденция</u> и профилю подготовки <u>«уголовно-правовой»</u> .	3
1.2. Нормативные документы для разработки ОПОП ВО бакалавриата по направлению подготовки <u>40.03.01-Юриспруденция</u> профиль <u>«уголовно-правовой»</u>	3
1.3. Общая характеристика вузовской основной профессиональной образовательной программы высшего образования (ОПОП ВО) бакалавриата.	3
1.4. Требования к абитуриенту	3
2. Характеристика профессиональной деятельности выпускника ОПОП ВО бакалавриата по направлению подготовки <u>40.03.01-Юриспруденция</u> профиль <u>«уголовно-правовой»</u>	4
2.1. Область профессиональной деятельности выпускника.	4
2.2. Объекты профессиональной деятельности выпускника.	4
2.3. Виды профессиональной деятельности выпускника.	4
2.4. Задачи профессиональной деятельности выпускника.	4
3. Компетенции выпускника ОПОП ВО бакалавриата, формируемые в результате освоения данной ОПОП ВО.	4
4. Документы, регламентирующие содержание и организацию образовательного процесса при реализации ОПОП ВО бакалавриата по направлению подготовки <u>40.03.01-Юриспруденция</u> профиль <u>«уголовно-правовой»</u>	6
4.1. Годовой календарный учебный график.	6
4.2. Учебный план подготовки бакалавра.	6
4.3. Аннотации к рабочим программам по дисциплинам (модулям)	6
4.4. Рабочие программы по дисциплинам (модулям)	7
4.5. Программы учебной и производственной практик.	7
5. Фактическое ресурсное обеспечение ОПОП ВО бакалавриата по направлению подготовки <u>40.03.01-Юриспруденция</u> профиль <u>«уголовно-правовой»</u> в ЮГУ.	9
5.1. Профессорско-педагогический персонал	9
5.2. Библиотечные фонды и информационные ресурсы	10
5.3. Материально-техническое обеспечение учебного процесса	10
6. Характеристики среды вуза, обеспечивающие развитие общекультурных и социально-личностных компетенций выпускников	11
7. Образовательные технологии.	14
8. Нормативно-методическое обеспечение системы оценки качества освоения обучающимися ОПОП ВО бакалавриата по направлению подготовки <u>40.03.01-Юриспруденция</u> профиль <u>«уголовно-правовой»</u>	14
8.1. Фонды оценочных средств для проведения текущего контроля успеваемости и промежуточной аттестации.	15
8.2. Государственная итоговая аттестация выпускников ОПОП ВО бакалавриата.	15
9. Условия реализации ОПОП ВО для студентов из числа инвалидов и лиц с ограниченными возможностями здоровья	15
Приложения	18

1. ОБЩИЕ ПОЛОЖЕНИЯ

1.1. Основная профессиональная образовательная программа бакалавриата, реализуемая ФГБОУ ВО Югорский государственный университет по направлению подготовки 40.03.01-Юриспруденция профиль «уголовно-правовой» представляет собой систему документов, разработанную и утвержденную высшим учебным заведением с учетом требований рынка труда на основе Федерального государственного образовательного стандарта по соответствующему направлению подготовки высшего образования (ФГОС ВО), а также с учетом рекомендованной примерной образовательной программы.

ОПОП ВО регламентирует цели, ожидаемые результаты, содержание, условия и технологии реализации образовательного процесса, оценку качества подготовки выпускника по данному направлению подготовки и включает в себя: учебный план, рабочие программы учебных курсов, предметов, дисциплин (модулей) и другие материалы, обеспечивающие качество подготовки обучающихся, а также программы учебной и производственной практики, календарный учебный график и методические материалы, обеспечивающие реализацию соответствующей образовательной технологии.

1.2. Нормативные документы для разработки ОПОП ВО бакалавриата по направлению подготовки 40.03.01-Юриспруденция профиль «уголовно-правовой»

Нормативную правовую базу разработки ОПОП бакалавриата составляют:

- Федеральный закон «Об образовании» (от 29 декабря 2012 г. №273-ФЗ).
- Приказ от 13.12.2013 г. № 1367 «Об утверждении порядка организации и осуществления образовательной деятельности по образовательным программам высшего образования – программам бакалавриата, программам специалитета, программам магистратуры»;
- Федеральный государственный образовательный стандарт высшего образования по направлению подготовки 40.03.01 Юриспруденция, утвержденный приказом Минобрнауки РФ от 01.12.2016 г. № 1511;
- Нормативно-методические документы Минобрнауки России;
- Устав вуза ФГБОУ ВО «Югорский государственный университет».
- Положение об основной профессиональной образовательной программе высшего образования ФГБОУ ВО «Югорский государственный университет» СМК ЮГУ П-217-2018.

1.3. Общая характеристика вузовской основной профессиональной образовательной программы высшего образования (бакалавриат)

1.3.1. Цель (миссия) ОПОП ВО бакалавриата

- ведение креативного инновационного образования, ориентированного на развитие экономики, социальной сферы Ханты-Мансийского автономного округа – Югры;
- создание и развитие фундаментальных и прикладных научных исследований, высоких технологий, определяющих перспективы развития Ханты-Мансийского автономного округа – Югры;
- формирование инновационной культуры и региональной инновационной среды;
- воспитание гуманистической системы ценностей, развития созидательных традиций и новаций в духовной и материальной культуре;
- сохранение социокультурных традиций коренных народов Югры.

1.3.2. Срок освоения ОПОП ВО бакалавриата 4 года

1.3.3. Трудоемкость ОПОП ВО бакалавриата 240 зачетных единиц

1.4. Требования к абитуриенту

Абитуриент должен иметь документ государственного образца о среднем (полном) общем образовании или среднем профессиональном образовании и в соответствии с Правилами приема в Университет успешно пройти необходимые вступительные испытания.

2. ХАРАКТЕРИСТИКА ПРОФЕССИОНАЛЬНОЙ ДЕЯТЕЛЬНОСТИ ВЫПУСКНИКА ОПОП ВО БАКАЛАВРИАТА ПО НАПРАВЛЕНИЮ ПОДГОТОВКИ 40.03.01-ЮРИСПРУДЕНЦИЯ ПРОФИЛЬ «УГОЛОВНО-ПРАВОВОЙ»

2.1. Область профессиональной деятельности выпускника

Область профессиональной деятельности бакалавров включает: разработку и реализацию правовых норм; обеспечение законности и правопорядка.

2.2. Объекты профессиональной деятельности выпускника

Объектами профессиональной деятельности бакалавров являются общественные отношения в сфере реализации правовых норм, обеспечения законности и правопорядка.

2.3. Виды профессиональной деятельности выпускника

Бакалавр по направлению подготовки 40.03.01-Юриспруденция профиль «уголовно-правовой» готовится к следующим видам профессиональной деятельности:

- правоприменительная;
- правоохранительная.

2.4. Задачи профессиональной деятельности выпускника

Бакалавр по направлению подготовки 40.03.01-Юриспруденция профиль «уголовно-правовой» должен решать следующие профессиональные задачи в соответствии с видами профессиональной деятельности:

правоприменительная деятельность:

обоснование и принятие в пределах должностных обязанностей решений, а также совершение действий, связанных с реализацией правовых норм;
составление юридических документов;

правоохранительная деятельность:

обеспечение законности, правопорядка, безопасности личности, общества и государства;

охрана общественного порядка;

предупреждение, пресечение, выявление, раскрытие и расследование правонарушений;

защита частной, государственной, муниципальной и иных форм собственности;

3. КОМПЕТЕНЦИЙ ВЫПУСКНИКА ОПОП ВО БАКАЛАВРИАТА, ФОРМИРУЕМЫЕ В РЕЗУЛЬТАТЕ ОСВОЕНИЯ ДАННОЙ ОПОП ВО.

Результаты освоения ОПОП ВО бакалавриата определяются приобретаемыми выпускником компетенциями, т.е. его способностью применять знания, умения и личные качества в соответствии с задачами профессиональной деятельности. Распределение компетенций по дисциплинам учебного плана дано в приложении 1.

3.1. Выпускник должен обладать следующими общекультурными компетенциями (ОК):

способностью использовать основы философских знаний для формирования мировоззренческой позиции (ОК-1);

способностью использовать основы экономических знаний в различных сферах деятельности (ОК-2);

владением основными методами, способами и средствами получения, хранения, переработки информации, навыками работы с компьютером как средством управления информацией (ОК-3);

способностью работать с информацией в глобальных компьютерных сетях (ОК-4);

способностью к коммуникации в устной и письменной формах на русском и иностранном языках для решения задач межличностного и межкультурного взаимодействия (ОК-5);

способностью работать в коллективе, толерантно воспринимая социальные, этнические, конфессиональные и культурные различия (ОК-6);

способностью к самоорганизации и самообразованию (ОК-7);

способностью использовать методы и средства физической культуры для обеспечения полноценной социальной и профессиональной деятельности (ОК-8);

готовностью пользоваться основными методами защиты производственного персонала и населения от возможных последствий аварий, катастроф, стихийных бедствий (ОК-9);

3.2. Выпускник, освоивший программы бакалавриата, вне зависимости от присваиваемой квалификации должен обладать следующими общепрофессиональными компетенциями (ОПК):

способностью соблюдать законодательство Российской Федерации, в том числе Конституцию Российской Федерации, федеральные конституционные законы и федеральные законы, а также общепризнанные принципы, нормы международного права и международные договоры Российской Федерации (ОПК-1);

способностью работать на благо общества и государства (ОПК-2);

способностью добросовестно исполнять профессиональные обязанности, соблюдать принципы этики юриста (ОПК-3);

способностью сохранять и укреплять доверие общества к юридическому сообществу (ОПК-4);

способностью логически верно, аргументированно и ясно строить устную и письменную речь (ОПК-5);

способностью повышать уровень своей профессиональной компетентности (ОПК-6).

способностью владеть необходимыми навыками профессионального общения на иностранном языке (ОПК-7).

3.3. Выпускник, освоивший программу бакалавриата с присвоением квалификации «бакалавр», должен обладать профессиональными компетенциями (ПК), соответствующими виду (видам) профессиональной деятельности, на который (которые) ориентирована программа бакалавриата:

правоприменительная деятельность:

способностью осуществлять профессиональную деятельность на основе развитого правосознания, правового мышления и правовой культуры (ПК-2);

способностью обеспечивать соблюдение законодательства Российской Федерации субъектами права (ПК-3);

способностью принимать решения и совершать юридические действия в точном соответствии с законодательством Российской Федерации (ПК-4);

способностью применять нормативные правовые акты, реализовывать нормы материального и процессуального права в профессиональной деятельности (ПК-5);

способностью юридически правильно квалифицировать факты и обстоятельства (ПК-6);

владением навыками подготовки юридических документов (ПК-7);

правоохранительная деятельность:

готовностью к выполнению должностных обязанностей по обеспечению законности и правопорядка, безопасности личности, общества, государства (ПК-8);

способностью уважать честь и достоинство личности, соблюдать и защищать права и свободы человека и гражданина (ПК-9);

способностью выявлять, пресекать, раскрывать и расследовать преступления и иные правонарушения (ПК-10);

способностью осуществлять предупреждение правонарушений, выявлять и устранять причины и условия, способствующие их совершению (ПК-11);

способностью выявлять, давать оценку коррупционному поведению и содействовать его пресечению (ПК-12);

способностью правильно и полно отражать результаты профессиональной деятельности в юридической и иной документации (ПК-13).

4. ДОКУМЕНТЫ, РЕГЛАМЕНТИРУЮЩИЕ СОДЕРЖАНИЕ И ОРГАНИЗАЦИЮ ОБРАЗОВАТЕЛЬНОГО ПРОЦЕССА ПРИ РЕАЛИЗАЦИИ ОПОП ВО БАКАЛАВРИАТА ПО НАПРАВЛЕНИЮ ПОДГОТОВКИ 40.03.01-ЮРИСПРУДЕНЦИЯ ПРОФИЛЬ «УГОЛОВНО-ПРАВОВОЙ».

В соответствии с ФГОС ВО бакалавриата по направлению подготовки 40.03.01-Юриспруденция профиль «уголовно-правовой» содержание и организация образовательного процесса при реализации данной ОПОП ВО регламентируется учебным планом бакалавра с учетом направленности; рабочими программами учебных курсов, предметов, дисциплин (модулей); материалами, обеспечивающими качество подготовки и воспитания обучающихся; программами учебных и производственных практик; годовым календарным учебным графиком, а также методическими материалами, обеспечивающими реализацию соответствующих образовательных технологий.

4.1. Календарный учебный график.

Календарный учебный график приведен в приложении 2 (группа 5182б).

4.2. Учебный план подготовки бакалавра

Учебный план подготовки бакалавра приведен в приложении 3 (группа 5182б).

4.3 Рабочие программы дисциплин (модулей)

В ОПОП ВО по направлению подготовки 40.03.01-Юриспруденция профиль «уголовно-правовой» представлены рабочие программы дисциплин базовой и вариативной частей, включая дисциплины по выбору (Аннотации к рабочим программам представлены в приложении 4).

Рабочие программы дисциплин (модулей) представлены в приложении 5.

4.4. Программы учебных/производственных/ преддипломных практик.

При разработке программ бакалавриата организация выбирает типы практик в зависимости от вида (видов) деятельности, на который (которые) ориентирована программа бакалавриата. Организация вправе предусмотреть в программе бакалавриата иные типы практик дополнительно к установленным ФГОС ВО.

Учебная и (или) производственная практики могут проводиться в структурных подразделениях организации.

Выбор мест прохождения практик для лиц с ограниченными возможностями здоровья производится с учетом состояния здоровья обучающихся и требований по доступности.

Тип учебной практики:

практика по получению первичных профессиональных умений и навыков.

Способы проведения учебной практики:

стационарная;

выездная.

Тип производственной практики:

практика по получению профессиональных умений и опыта профессиональной деятельности.

Способы проведения производственной практики:

стационарная;

выездная.

Аттестация по итогам практики предусматривает: наличие плана практики, характеристику с места практики, отзыв руководителя практики и устный (или письменный) отчет обучающегося.

По результатам аттестации учебной практики обучающему выставляется дифференцированная оценка.

По результатам аттестации производственной практики обучающему выставляется дифференцированная оценка.

Учебная/производственная практика для студентов по направлению 40.03.01-Юриспруденция профиль «уголовно-правовой» проводится на базе предприятий, представленных в таблице 1.

Таблица 1

**Базы практики по направлению 40.03.01-Юриспруденция
Профиль «уголовно-правовой»**

№ п/п	Предприятие/ организация	Реквизиты и сроки действия договоров
1.	Коллегия адвокатов Ханты-Мансийского автономного округа-Югры	Договор № 15-098 от 19.02.2015 г., срок действия договора – до 30.06.2020 г.
2.	Ханты-Мансийский районный суд	Договор № 15-090 от 19.02.2015 г., срок действия договора – до 30.06.2020 г.
3.	Управление Федеральной службы судебных приставов России по Ханты-Мансийскому автономному округу – Югре	Договор № 16-183 от 18.04.2016 г., срок действия – до 30.06.2020 г.
4	Суд Ханты-Мансийского автономного округа – Югры	Договор № 16-184 от 18.04.2016 г., срок действия договора – до 31.08.2020 г.
5.	Управление Министерства юстиции РФ по Ханты-Мансийскому автономному округу – Югре	Договор № 16-364 от 18.05.2016 г., срок действия договора – до 30.06.2020 г.
6.	Прокуратура Ханты-Мансийского автономного округа - Югры	Договор № 16-365 от 18.05.2016 г., срок действия договора – до 30.06.2020 г.
7.	МО МВД РФ «Ханты-Мансийский»	Договор № 16-940 от 27.11.2016 г., срок действия – до 30.06.2020 г.
8.	ОАО «Государственная страховая компания «Югория»»	Договор № 13-072-ЮГУ от 29.03.2013 г., срок действия – до 30.04.2018 г.
9.	ОАО Ханты-Мансийский Банк	Договор № 10-1194-ЮГУ от 28.12.2010 г., срок действия – до 31.12.2016

10.	Управление Федеральной службы государственной регистрации, кадастра и картографии по Ханты-Мансийскому автономному округу - Югре	Договор № 14-030-ЮГУ от 30.01.2014, срок действия – до 01.03.2019
11.	Администрация города Ханты-Мансийска и муниципальные учреждения (предприятия) города Ханты-Мансийска	№ 028-01/14 ЮГУ-Р от 10.01.2014, срок действия – до 31.12.2018
12.	Муниципальное казенное учреждение «Управление капитального строительства г. Ханты-Мансийска»	№ 16-072 от 03.03.2016 г., срок действия – до 31.08.2020 г.
13.	Акционерное общество Строительная компания ВНСС	№ 16-185 от 18.04.2016 г., срок действия – до 31.08.2020 г.
14.	Государственная инспекция труда в Ханты-Мансийском автономном округе-Югре	№ 16-473 от 27.05.2016 г., срок действия – до 31.08.2020 г.
15.	Управление Судебного департамента в Ханты-Мансийском автономном округе-Югре	№ 17-113 от 10.03.2017 г., срок действия – до 30.06.2020 г.
16.	Администрация муниципального образования г. Нягань	№ 17-018 от 12.01.2017 г., срок действия – до 31.12.2019 г.
17.	ОАО «Сургутнефтегаз»	№ 17-019 от 01.02.2017 г., срок действия – до 31.12.2022 г.

Программы практик представлены в приложении 6.

5. ФАКТИЧЕСКОЕ РЕСУРСНОЕ ОБЕСПЕЧЕНИЕ ОПОП БАКАЛАВРИАТА ПО НАПРАВЛЕНИЮ ПОДГОТОВКИ 40.03.01-ЮРИСПРУДЕНЦИЯ ПРОФИЛЬ «УГОЛОВНО-ПРАВОВОЙ» В ЮГУ.

5.1. Профессорско-педагогический персонал

Реализация основной профессиональной образовательной программы высшего образования по направлению 40.03.01 Юриспруденция профиль «уголовно-правовой» обеспечивается руководящими и научно-педагогическими работниками организации, а также лицами, привлекаемыми к реализации образовательной программы на условиях гражданско-правового договора.

Доля штатных научно-педагогических работников (в приведенных к целочисленным значениям ставок) при требовании ФГОС ВО более 50 процентов от общего количества научно-педагогических работников организации.

1. Доля научно-педагогических работников (в приведенных к целочисленным значениям ставок), имеющих образование, соответствующее профилю преподаваемой дисциплины (модуля), в общем числе научно-педагогических работников, реализующих программу бакалавриата составляет 100% процентов.

2. Доля научно-педагогических работников (в приведенных к целочисленным значениям ставок), имеющих ученую степень (в том числе ученую степень, присвоенную за рубежом и признаваемую в Российской Федерации) и (или) ученое звание (в том числе ученое звание, полученное за рубежом и признаваемое в Российской Федерации), в общем числе научно-педагогических работников, реализующих программу бакалавриата составляет 66 процентов.

3. Доля работников (в приведенных к целочисленным значениям ставок) из числа руководителей и работников организаций, деятельность которых связана с направленностью (профилем) реализуемой программы бакалавриата (имеющих стаж работы в данной профессиональной области не менее 3 лет), в общем числе работников, реализующих программу бакалавриата составляет 23 процента.

5.2 Учебно-методическое и информационное обеспечение учебного процесса

Основная профессиональная образовательная программа обеспечена учебно-методической документацией и материалами по всем учебным курсам, дисциплинам (модулям) образовательной программы.

Каждый обучающийся в течение всего периода обучения обеспечен индивидуальным неограниченным доступом к электронно-библиотечным системам (ЭБС издательства «Лань» (<https://e.lanbook.com>); ЭБС «Znaniium.com» (<http://znaniium.com>); ЭБС «Biblio-online». (<https://www.biblio-online.ru>)) и к электронной информационно-образовательной среде Университета (расположенный по адресу <http://lir/ugrasu.ru/>).

Электронно-библиотечные системы и электронная информационно-образовательная среда обеспечивают возможность доступа обучающегося из любой точки, в которой имеется доступ к информационно-телекоммуникационной сети «Интернет» (далее - сеть «Интернет»), как на территории организации, так и вне ее.

Обеспечивается доступ к учебным планам, рабочим программам дисциплин (модулей), практик, к изданиям электронных библиотечных систем и электронным образовательным ресурсам, указанным в рабочих программах, осуществляется фиксация хода образовательного процесса, ежедневный контроль посещаемости занятий студентами, фиксация результатов промежуточной аттестации и результатов освоения образовательной программы. Между участниками образовательного процесса осуществляется синхронное и (или) асинхронное взаимодействие, в том числе посредством сети «Интернет».

По отсутствующим в электронно-библиотечной системе (электронной библиотеке) материалам имеется библиотечный фонд, укомплектованный печатными изданиями из расчета не менее 50 экземпляров каждого из изданий основной литературы, перечисленной в рабочих программах дисциплин (модулей), практик и не менее 25 экземпляров дополнительной литературы на 100 обучающихся.

Университет обеспечен необходимым комплектом лицензионного программного обеспечения, состав которого определяется в рабочих программах дисциплин (модулей) и ежегодно обновляется.

Электронно-библиотечные системы (электронная библиотека) и электронная информационно-образовательная среда обеспечивает одновременный доступ не менее 25 процентов обучающихся по образовательной программе.

Для обучающихся обеспечен доступ к современным профессиональным базам данных, информационным справочным и поисковым системам, состав которых определяется в рабочих программах дисциплин (модулей) и ежегодно обновляется».

5.3. Материально-техническое обеспечение учебного процесса

Образовательный процесс по направлению 40.03.01-Юриспруденция профиль «уголовно-правовой» обеспечен достаточной материально-технической базой для проведения всех видов дисциплинарной и междисциплинарной подготовки, лабораторной и практической работы обучающихся, предусмотренных учебным планом, и соответствующей действующим санитарным правилам и нормам. Перечень материально-технического обеспечения представлен в приложении 7.

Минимально необходимый для реализации ОПОП ВО бакалавриата перечень материально-технического обеспечения включает в себя:

- а) учебный зал судебных заседаний;
- б) специализированную аудиторию, оборудованную для проведения занятий по криминалистике;
- в) Юридическую клинику.

6. ХАРАКТЕРИСТИКИ СРЕДЫ ВУЗА, ОБЕСПЕЧИВАЮЩИЕ РАЗВИТИЕ ОБЩЕКУЛЬТУРНЫХ (СОЦИАЛЬНО-ЛИЧНОСТНЫХ) КОМПЕТЕНЦИЙ ВЫПУСКНИКОВ

Миссия воспитательной деятельности ФГБОУ ВО «Югорский государственный университет» – создание оптимальных социо-культурных условий для становления личности компетентного специалиста, творчески мыслящего, способного к самосовершенствованию и самореализации, обладающего ответственностью и гражданским самосознанием, высокой социальной активностью.

В основу концепции воспитательной работы в Югорском государственном университете положены следующие принципы:

- принцип целостности учебно-воспитательного процесса;
- принцип гуманистической направленности воспитания;
- принцип культуросообразности воспитания;
- принцип эффективности социального взаимодействия;
- принцип концентрации воспитательной работы на развитии социальной и культурной компетентности личности.

Основанием для определения основных направлений и приоритетов воспитательной работы в ФГБОУ ВО ЮГУ является широкий и взаимосвязанный круг процессов и явлений:

- реализация прав студента как гражданина;
- характер процессов включения студента в общественную жизнь;
- общие задачи воспитательной работы со студентами университета;
- возможности и ресурсы организации социальной защиты студентов университета;
- реализуемые социальные проекты и программы.

При определении основных направлений и приоритетов воспитательной работы в Югорском государственном университете учтены общие концепции Государственной молодежной политики, статьи закона «О государственной молодежной политике в ХМАО», положения программы развития воспитания в системе образования ХМАО-Югры, региональные программы поддержки и социальной защиты студентов.

В соответствии с этим приоритетами воспитательной работы в Югорском государственном университете являются:

- формирование гражданского самосознания и патриотизма студента;
- правовая защита и повышение правовой культуры студентов;
- создание условий для духовного, физического, творческого и интеллектуального развития, самореализации студенческой молодежи;
- привлечение широкого круга студентов к общественно-полезной деятельности, создание системы стимулов;
- пропаганда здорового образа жизни;
- популяризация научной деятельности;
- социальная защита студентов;
- выявление и поддержка одаренных студентов;
- поддержка общественно значимых студенческих инициатив, общественно-полезной деятельности студентов, деятельности студенческих общественных объединений.

Направления воспитательной работы.

1. Организационно-методическое:

- создание условий для организации системы воспитательной работы университета;
- разработка методических материалов по организации воспитательной работы в условиях университета;
- разработка нормативной базы, способствующей развитию студенческих объединений, социальной защиты студентов;

- изучение прогрессивных форм и методов воспитательной работы, разработка показателей и критериев определения их эффективности.
- 2. Дидактическое:*
- реализация воспитательных задач в учебном процессе, способствующих формированию социально-профессионального сознания, социальных качеств и развитию личности;
 - поддержка интеллектуального развития.
- 3. Гражданско-правовое и патриотическое воспитание:*
- воспитание у студентов чувства гордости за достижения отечественной науки и образования, осознание значения ее приоритетов в различных отраслях отечественной науки, всемирного значения трудов великих русских ученых, педагогов и т.д.;
 - формирование оптимистического взгляда на будущее России, стремления реализовать собственный творческий потенциал в решении современных проблем государства и общества;
 - воспитание законопослушного гражданина, способного отстаивать свои права и гражданскую позицию;
 - формирование духовно-нравственных ценностей и установок, морали и гражданской культуры студентов.
- 4. Информационно-просветительское:*
- использование всех средств коммуникации для формирования определенного общественного мнения по наиболее принципиальным вопросам жизни и деятельности Университета;
 - формирование и укрепление имиджа студента ЮГУ в культурном пространстве города и округа;
 - организация PR-компаний по продвижению имиджа Университета, имиджа студенческих объединений.
- 5. Научно-исследовательское:*
- организация и развитие научно-исследовательской работы со студентами;
 - формирование и развитие навыков организации опытно-поисковой работы;
 - развитие у студентов интереса к научному творчеству;
 - выявление и продвижение наиболее одаренных и талантливых студентов, их интеллектуального и творческого потенциала.
- 6. Культурно-досуговое:*
- организация жизни и деятельности студенческого коллектива, направленной на создание условий, обеспечивающих единство воспитательного процесса за счет организации связи учебной и внеучебной деятельности;
 - продолжение воспитательной работы в ситуациях свободного выбора, способствующих актуализации творческого потенциала личности;
 - активизация творческого потенциала студентов;
 - привлечение студентов к культурной жизни университета;
 - формирование и развитие студенческих традиций;
 - эстетическое просвещение студентов;
 - организация студенческого досуга;
 - знакомство студентов с современными направлениями искусства;
 - популяризация художественного студенческого творчества, развитие художественной самодеятельности;
 - создание системы поиска талантливых исполнителей.
- 7. Физкультурно-оздоровительное, эколого-валеологическое и здоровьесберегающее:*
- формирование понятий и широкая пропаганда здорового образа жизни, культивирование моды на здоровье и физическое совершенство;

- создание психологической установки на борьбу с негативными, патологическими привычками, влечениями;
- формирование представлений об экологической культуре, умений и навыков организации взаимодействия человека и природы на основе гуманистического отношения к ней;
- формирование представлений о человеке как о части природы;

8. *Социально-профилактическое и социально-реабилитационное:*

- организация совместной деятельности руководства университета, органов внутренних дел и других государственных и общественных структур, направленная на предупреждение дезадаптивного поведения студентов;
- формирование активной позиции в борьбе с асоциальными, аморальными проявлениями в жизни, деятельности, в бытовом общении студентов;
- нейтрализация источников агрессии и асоциального поведения в студенческой среде;
- внедрение новых технологий коррекции, реабилитации студентов, склонных к агрессии и правонарушениям.

9. *Поддержка общественно значимых инициатив:*

- развитие социально-значимой активности студентов;
- формирование условий, создающих пространство общения студенческого актива, способствующих самоорганизации студентов, разработке самостоятельных путей решения собственных проблем;
- создание системы выявления перспективных молодежных лидеров, их продвижение;
- формирование молодежного кадрового резерва;
- создание программ «Школа актива» для целенаправленной работы с молодежными лидерами;
- поддержка программ и проектов студенческих общественных объединений;
- привлечение студенческого актива к обсуждению проектов, нормативно-правовых актов законодательной и исполнительной власти;
- привлечение студенческого актива к социологическим исследованиям в молодежной среде.

10. *Развитие традиций и символики:*

Традиции – фундаментальная основа коллектива. Под традициями подразумеваются устойчивые, социально-ценностные, поддерживаемые коллективом формы организации жизни и деятельности, имеющие определенную атрибутику, ритуалы и символику.

- воспитание у студентов чувства гордости, ответственности за честь коллектива университета, умение следовать лучшим традициям, развивать их воспитательный потенциал.

Важным компонентом воспитательной деятельности в Университете является внеучебная работа со студентами. Внеучебная работа ФГБОУ ВО «Югорский государственный университет» в целом и юридического института в частности, представляет собой целостную систему мер организационного, образовательного, информационного характера, направленных на создание условий и гарантий для самореализации личности студента:

- формирование системы воспитательной работы со студентами, защиты их прав и законных интересов;
- формирование системы студенческих общественных объединений;
- формирование единого информационного пространства;
- реализация общественно значимых инициатив, общественно полезной деятельности студентов;
- содействие социальному, культурному, духовному и физическому развитию студентов;

- создание условий для более полного включения студентов в культурную жизнь общества;
- реализация механизмов мотивации студента к собственному развитию, самоактуализации, участию в совместной деятельности, проявлению социальной инициативы;
- развитие познавательных, творческих способностей личности;
- адаптация студентов к жизни в современном обществе, развития коммуникативных способностей;
- развитие индивидуальной, личной культуры, приобщения к здоровому образу жизни;
- профилактика асоциального поведения;
- расширение возможностей студента для достижения личного успеха.

В целях развития социальной активности студентов, развития студенческого самоуправления, формирования студенческого актива и выявления лидеров в студенческой среде, реализации проектов и идей по улучшению студенческой жизни в ЮГУ создаются оптимальные условия для создания и поддержки студенческих общественных объединений университета. Данными объединениями являются:

- студенческие советы;
- союзы студентов;
- клубы по интересам;
- сборные команды и т.д.

Подобные объединения организуются по инициативе студентов и преподавателей ЮГУ на добровольной основе и осуществляют свою деятельность в соответствии с законами и иными нормативно-правовыми актами органов государственной власти РФ и ХМАО-Югры, Уставом ЮГУ.

7. ОБРАЗОВАТЕЛЬНЫЕ ТЕХНОЛОГИИ

При реализации дисциплин (модулей) ОПОП ВО по направлению 40.03.01 «Юриспруденция» профиль «уголовно-правовой» предусматривается широкое использование в учебном процессе активных и интерактивных форм проведения занятий:

- проблемные лекции,
- лекции-визуализации,
- лекции-диалоги,
- групповые дискуссии,
- кейс-технологии,
- семинары в диалоговом режиме,
- деловые и ролевые игры,
- разборы конкретных ситуаций,
- психологические тренинги,
- и других форм, предусмотренных рабочими программами дисциплин, с целью формирования и развития профессиональных навыков обучающихся.

8. НОРМАТИВНО-МЕТОДИЧЕСКОЕ ОБЕСПЕЧЕНИЕ СИСТЕМЫ ОЦЕНКИ КАЧЕСТВА ОСВОЕНИЯ ОБУЧАЮЩИМИСЯ ОПОП ВО БАКАЛАВРИАТА ПО НАПРАВЛЕНИЮ ПОДГОТОВКИ 40.03.01-ЮРИСПРУДЕНЦИЯ ПРОФИЛЬ «УГОЛОВНО-ПРАВОВОЙ».

8.1. Фонды оценочных средств для проведения текущего контроля успеваемости и промежуточной аттестации

В соответствии с требованиями ФГОС ВО для аттестации обучающихся на соответствие их персональных достижений поэтапным требованиям ОПОП ВО по направлению подготовки 40.03.01-Юриспруденция профиль «уголовно-правовой» в вузе разработаны документы для формирования фондов оценочных средств для проведения текущего контроля успеваемости и промежуточной аттестации:

1. Методические рекомендации по формированию фондов оценочных средств по программам ВО.
2. Программы проведения практических занятий по дисциплинам учебного плана.
3. Вопросы и задания для контрольных работ по дисциплинам учебного плана.
4. Вопросы для проведения коллоквиумов по дисциплинам учебного плана.
5. Темы рефератов по дисциплинам учебного плана.
6. Вопросы к зачетам и экзаменам по дисциплинам учебного плана.
7. Контрольные тесты по дисциплинам учебного плана.
8. Примерные вопросы к государственным экзаменам

8.2. Государственная итоговая аттестация выпускников ОПОП ВО бакалавриата.

Государственная итоговая аттестация выпускника высшего учебного заведения является обязательной и осуществляется после освоения образовательной программы в полном объеме.

Итоговые аттестационные испытания предназначены для определения профессиональных компетенций бакалавра, определяющих его подготовленность к решению профессиональных задач, установленных федеральным государственным образовательным стандартом, способствующих его устойчивости на рынке труда и продолжению образования в магистратуре.

Аттестационные испытания, входящие в состав государственной итоговой аттестации выпускника, полностью соответствуют основной профессиональной образовательной программе высшего образования, которую он освоил за время обучения.

Программа государственного междисциплинарного экзамена приведена в приложении 8.

9. УСЛОВИЯ РЕАЛИЗАЦИИ ОПОП ВО ДЛЯ СТУДЕНТОВ ИЗ ЧИСЛА ИНВАЛИДОВ И ЛИЦ С ОГРАНИЧЕННЫМИ ВОЗМОЖНОСТЯМИ ЗДОРОВЬЯ

При разработке и реализации основной профессиональной образовательной программы высшего образования предусматриваются условия для инвалидов и лиц с ограниченными возможностями здоровья.

Обучение лиц с ограниченными возможностями здоровья в университете может осуществляться как в общих группах, так и по индивидуальным программам.

Обучение по основной профессиональной образовательной программе инвалидов и студентов с ограниченными возможностями здоровья осуществляется с учетом особенностей психофизического развития, индивидуальных возможностей и состояния здоровья таких обучающихся.

В целях реализации индивидуального подхода к обучению студентов возможно осуществление учебного процесса в рамках индивидуального рабочего плана. Изучение дисциплин базируется на следующих возможностях: обеспечение внеаудиторной работы с обучающимися, в том числе в электронной образовательной среде, с использованием соответствующего программного оборудования, дистанционных форм обучения, возможностей интернет-ресурсов, индивидуальных консультаций и т.д.

В Университете созданы специальные условия для получения высшего образования по основной профессиональной образовательной программе обучающимися с ограниченными возможностями здоровья и инвалидами:

1. Адаптация образовательных программ.

Во время проведения занятий в группах, где обучаются инвалиды и лица с ограниченными возможностями здоровья по зрению и слуху, возможно применение звукоусиливающей аппаратуры, мультимедийных и других средств для повышения уровня восприятия учебной информации обучающимися с различными нарушениями, с помощью специализированного программного обеспечения для лиц с нарушениями зрения. Для лиц с нарушением опорно-двигательного аппарата при необходимости устанавливаются специализированные столы в учебных аудиториях. Форма проведения текущей и итоговой аттестации для студентов-инвалидов может быть установлена с учетом индивидуальных психофизических особенностей (устно, письменно на бумаге, письменно на компьютере, в форме тестирования и т.п.), при необходимости студенту-инвалиду может быть предоставлено дополнительное время для подготовки ответа на зачете или экзамене.

В университете студенты-инвалиды и лица с ограниченными возможностями здоровья могут получить высшее образование с применением дистанционных технологий.

В случае необходимости, при обращении студента-инвалида в институт, ему может быть предоставлена возможность осуществления гибкой учебной и производственной практик, и оказано содействие в определении мест прохождения практик с учетом ограничений возможности здоровья.

Дисциплины (модули) по физической культуре и спорту реализуются в порядке, установленном локальными нормативными документами Университета.

2. Безбарьерная архитектурная среда.

В университете создана и совершенствуется безбарьерная среда в целях повышения уровня доступности зданий и сооружений потребностям инвалидов и лиц с ограниченными возможностями здоровья.

На территории университета созданы условия для беспрепятственного, безопасного и удобного передвижения студентов с ограниченными возможностями здоровья. Обеспечен доступ к зданиям и сооружениям, дублирование лестниц пандусами и поручнями, контрастная окраска дверей и лестниц, выделены места для парковки автотранспортных средств инвалидов, модифицированы санитарно-бытовые помещения, выделены и закреплены приказом учебные аудитории с соответствующим материально-техническим обеспечением для проведения занятий в группах, где обучаются студенты с ограниченными возможностями здоровья.

3. Комплексное сопровождение образовательного процесса.

В Университете осуществляется организационно-педагогическое и социальное сопровождение образовательного процесса. Организационно-педагогическое сопровождение направлено на контроль обучения студента с ограниченными возможностями здоровья в соответствии с календарным учебным графиком. Оно включает контроль посещаемости занятий, помощь в организации самостоятельной работы, организацию индивидуальных консультаций, контроль текущей и промежуточной аттестации, помощь в ликвидации академических задолженностей, коррекцию взаимодействия преподаватель – студент-инвалид, инструктажи (курсы) для преподавателей и иных работников университета.

Социальное сопровождение образовательного процесса осуществляется студентами-волонтерами, привлеченных помочь студентам с ограниченными возможностями здоровья при передвижениях в учебных корпусах, между университетом и общежитием. Также размещаются сведения о ходе реализации инклюзивного образования в университете на официальном сайте университета. Студенты вовлекаются во внеучебную жизнь Университета.

4. Безбарьерная среда обучения.

Университет предоставляет возможность инвалидам и лицам с ограниченными возможностями здоровья получить высшее образование по программам бакалавриата, специалитета, магистратуры и аспирантуры; ведет активную работу, обеспечивающую условия для обучения студентов с ограниченными возможностями здоровья. Толерантная модель общения, основанная на гуманизме и взаимоуважении между студентами разных физических возможностей, является нормой университетской жизни.

ПРИЛОЖЕНИЯ