

МИНИСТЕРСТВО ОБРАЗОВАНИЯ И НАУКИ РОССИЙСКОЙ
ФЕДЕРАЦИИ
федеральное государственное бюджетное образовательное учреждение
высшего образования
ЮГОРСКИЙ ГОСУДАРСТВЕННЫЙ УНИВЕРСИТЕТ

Утверждаю Проректор по УР « 29 » 2018 г. Кучин Р.В.
Номер внутривузовской регистрации 250012-18-3/0

Основная профессиональная образовательная программа
высшего образования

39.03.02 СОЦИАЛЬНАЯ РАБОТА

код, наименование

БАКАЛАВР

Квалификация (степень)

ЗАОЧНАЯ
Форма обучения

Протокол УС Гуманитарного института от «8» июня 2018г. № 4

Ханты-Мансийск 2018

Содержание

- Раздел 1. Общие положения
- 1.1. Назначение основной профессиональной образовательной программы по направлению подготовки/специальности и уровню высшего образования
 - 1.2. Нормативные основания для разработки ОПОП
 - 1.3. Перечень сокращений, используемых в тексте ОПОП
- Раздел 2. Общая характеристика образовательной программы, реализуемой в рамках направления подготовки/специальности на уровне высшего образования
- Раздел 3. Характеристика профессиональной деятельности выпускников
- 3.1. Общее описание профессиональной деятельности выпускников
 - 3.2. Перечень профессиональных стандартов, соотнесенных с федеральным государственным образовательным стандартом по направлению подготовки/специальности
 - 3.3. Перечень основных задач профессиональной деятельности выпускников (по типам)
- Раздел 4. Компетенции выпускников (требуемые результаты освоения образовательных программ) и индикаторы достижения.
- 4.1. Универсальные и общепрофессиональные компетенции выпускников ОПОП, установленные ФГОС ВО, и индикаторы их достижения
 - 4.2. Профессиональные компетенции выпускников и индикаторы их достижения, определенные разработчиком ОПОП и рекомендуемые организациям при разработке ОПОП
 - 4.3. Соотнесение выбранных разработчиком ОПОП из профессиональных стандартов обобщенных трудовых функций и трудовых функций работника компетенциям выпускников образовательных программ
- Раздел 5. Структура программы
- 5.1. Модульная структура образовательной программы
 - 5.2. Распределение объемов базовой и вариативной частей образовательной программы
 - 5.3. Определение образовательных технологий средств оценивания
 - 5.4. Рекомендации по разработке программы государственной итоговой аттестации
- Раздел 6. Условия реализации образовательной программы
- 6.1. Учебно-методическое обеспечение образовательной программы
 - 6.2. Материально-техническое обеспечение образовательной программы
 - 6.3. Кадровое обеспечение образовательной программы
 - 6.4. Финансовые условия реализации образовательной программы
- Раздел 7. Обеспечение инклюзивного обучения лиц с ограниченными возможностями здоровья и инвалидов
- Приложения.

Раздел 1. Общие положения

1.1. Назначение основной профессиональной образовательной программы по направлению подготовки/специальности и уровню высшего образования

Основная образовательная программа бакалавриата, реализуемая федеральным государственным бюджетным образовательным учреждением высшего образования «Югорский государственный университет» по направлению подготовки 39.03.02 Социальная работа представляет собой систему документов, разработанную и утвержденную высшим учебным заведением с учетом требований рынка труда на основе Федерального государственного образовательного стандарта по соответствующему направлению подготовки (специальности) высшего образования (ФГОС ВО), а также с учетом рекомендованной примерной образовательной программы.

ОПОП регламентирует цели, ожидаемые результаты, содержание, условия и технологии реализации образовательного процесса, оценку качества подготовки выпускника по - Социальной работе и включает в себя: учебный план, рабочие программы учебных курсов, предметов, дисциплин (модулей) и другие материалы, обеспечивающие качество подготовки обучающихся, а также программы учебной и производственной практики, календарный учебный график и методические материалы, обеспечивающие реализацию соответствующей образовательной технологии.

1.2. Нормативные основания для разработки ОПОП.

Нормативную правовую базу разработки ОПОП составляют:

- Федеральный закон Российской Федерации «Об образовании в Российской Федерации» (от 29 декабря 2012 г. № 273-ФЗ);
- Приказ Министерства образования и науки РФ от 05.04.2017г. № 301 «Об утверждении Порядка организации и осуществления образовательной деятельности по образовательным программам высшего образования – программам бакалавриата, программам специалитета, программам магистратуры»;
- Методические рекомендации по разработке основных профессиональных образовательных программ и дополнительных профессиональных программ с учетом соответствующих профессиональных стандартов (утв. Министерством образования и науки РФ 22 января 2015 г. № ДЛ-1/05вн);
- Порядок проведения государственной итоговой аттестации по образовательным программам высшего образования - программам бакалавриата, программам специалитета, программам магистратуры, утвержденный приказом Минобрнауки России от 29.06.2015г. № 636;
- Федеральный государственный образовательный стандарт высшего образования по 39.03.02 Социальной работе, утвержденный приказом Министерства образования и науки Российской Федерации от 05.02.2018 № 76;
- Устав федерального государственного бюджетного образовательного учреждения высшего образования «Югорский государственный университет» (далее Университет);
- Положение об основной профессиональной образовательной программе высшего образования - ФГБОУ ВО «Югорский государственный университет».
- Иные локальные нормативно - правовые акты, регламентирующие в Университете организацию и обеспечение учебного процесса.

1.3. Перечень сокращений, используемых в тексте ОПОП.

- **ПОПОП** – примерная основная профессиональная образовательная программа;
- **ОПОПВО/ВПО** – основная профессиональная образовательная программа высшего образования/профессионального образования;
- **ОП** – образовательная программа;
- **ФГОС ВО/ВПО** – федеральный государственный образовательный стандарт высшего образования/профессионального образования;
- **РПД** – рабочие программы дисциплин;
- **УК** – универсальные компетенции;
- **ОПК** – общепрофессиональные компетенции;
- **ПК** – профессиональные компетенции.
- **ПС** – профессиональные стандарты;
- **ПД** – профессиональная деятельность;
- **ОТФ** – обобщенная трудовая функция;
- **ОТ** – трудовая функция;
- **ТД** – трудовые действия.

Раздел 2. Общая характеристика образовательной программы, реализуемой в рамках направления подготовки/специальности на уровне высшего образования.

Квалификация, присваиваемая выпускникам ОПОП - бакалавр

Форма получения образования – образовательная организация высшего образования

Формы обучения - заочная

Нормативно установленные объем и сроки ОПОП - 240 з.е., 4 года, 6 месяцев.

Трудоемкость ОПОП – 240 зачетных единиц вне зависимости от формы обучения, применяемых образовательных технологий, реализации образовательной программы с использованием сетевой формы, реализации образовательной программы по индивидуальному учебному плану, в том числе ускоренному обучению.

Раздел 3. Характеристика профессиональной деятельности выпускников

3.1. **Общее описание профессиональной деятельности выпускников.**

Область профессиональной деятельности выпускников, освоивших программу бакалавриата, включает:

- социальная сфера.

3.2. **Перечень профессиональных стандартов, соотнесенных с федеральным государственным образовательным стандартом по направлению подготовки/специальности.**

	Код профессионального стандарта	Наименование профессионального стандарта

03 Социальное обслуживание		
	03.001	Профессиональный стандарт «Специалист по социальной работе», утвержденный приказом Министерства труда и социальной защиты Российской Федерации от 22 октября 2013 г. № 571н

3.3. Перечень основных задач профессиональной деятельности выпускников (по типам).

Область (сфера) профессиональной деятельности	Наименование вида ПД (берется из ПС (при наличии) или формулируется самостоятельно)	Код и наименование ПС (при наличии) или ссылка на другие основания	Задачи ПД	Код и наименование общепрофессиональной (ОПК) или профессиональной компетенции (ПК)
Тип задач профессиональной деятельности: Научно-исследовательский				
03 Социальное обслуживание	Прогнозирование и проектирование реализации социального обслуживания, объема и качества оказываемых социальных услуг, мер социальной поддержки	03.001	Организация и проведение прикладных исследований в области социальной работы	ПК-1. Способен к проведению оценки обстоятельств, которые ухудшают или могут ухудшить условия жизнедеятельности граждан, определению индивидуальных потребностей граждан с целью постановки социального диагноза и разработки индивидуальных программ предоставления социальных услуг и мероприятий по социальному сопровождению. ПК-4. Способен к

				<p>осуществлению оценки и контролю качества оказания социальных услуг, социального обеспечения и мер социальной помощи на основе достижений современной квалиметрии и стандартизации.</p> <p>ПК-11. Способен к созданию условий для обеспечения государственно-частного партнерства в процессе реализации социальной работы.</p> <p>ПК-13. Способен выявлять, формулировать, разрешать проблемы в сфере социальной работы на основе проведения прикладных исследований, в том числе опроса и мониторинга, использовать полученные результаты и данные статистической отчетности для повышения эффективности социальной работы.</p>
Тип задач профессиональной деятельности: Проектный				
03 Социальное обслуживание	Деятельность по	03.001	Участие в социально-проектной	ПК-10. Способен к осуществлению

	<p>планированию, организации и контролю за предоставлением социальных услуг и мер социальной поддержки</p>		<p>деятельности, направленной на повышение качества социальной работы и обеспечение социального благополучия личности и общества</p>	<p>мероприятий по привлечению ресурсов организаций, общественных объединений и частных лиц к реализации мер по социальной защите граждан. ПК-12. Способен к созданию условий для обеспечения государственно-частного партнерства в процессе реализации социальной работы. ПК-14. Способен к осуществлению прогнозирования, проектирования и моделирования социальных процессов и явлений в области социальной работы, экспертной оценке социальных проектов. ПК-15. Готов к участию в реализации образовательной деятельности в системе общего, профессионального и дополнительного образования. ПК-16. Готов к применению научно-педагогических знаний в социально-практической и</p>
--	--	--	--	--

				образовательной деятельности.
Тип задач профессиональной деятельности: Организационно-управленческий.				
03 Социальное обслуживание	Организация деятельности подразделения (группы специалистов) по реализации социальных услуг и мер социальной поддержки	03.001	Обеспечение организационно-управленческой деятельности в организациях или подразделениях, реализующих меры социальной защиты граждан	<p>ПК-5. Способен к использованию законодательных и других нормативных правовых актов федерального и регионального уровней для предоставления социальных услуг, социального обеспечения, мер социальной помощи и к правовому регулированию социальной защиты граждан.</p> <p>ПК-6. Способен к осуществлению профилактики обстоятельств, обуславливающих потребность граждан в социальных услугах, мерах социальной помощи.</p> <p>ПК-7. Способен к реализации межведомственного взаимодействия и координации деятельности специалистов, организаций социального обслуживания, общественных организаций и/или индивидуальных</p>

				<p>предпринимателей, осуществляющих социальное обслуживание и иные меры социальной защиты населения.</p> <p>ПК-8. Способен к организационно-управленческой работе в подразделениях организаций, реализующих меры социальной защиты граждан.</p> <p>ПК-9. Способен к ведению необходимой документации и организации документооборота в подразделениях организаций, реализующих меры социальной защиты граждан.</p>
Тип задач профессиональной деятельности: Социально-технологический.				
03 Социальное обслуживание	Организация социального обслуживания и социальной поддержки граждан с учетом их индивидуальной потребности	03.001	Выбор и/или адаптация типовых социальных технологий, направленных на обеспечение прав человека в сфере социальной защиты в целях индивидуального и	<p>ПК-2. Способен к выбору, разработке и эффективной реализации социальных технологий и технологий социальной работы, направленных на обеспечение прав человека в сфере социальной защиты.</p> <p>ПК-3. Способен предоставлять меры социальной защиты, в том числе</p>

		общественного благополучия	<p>социального обеспечения, социальной помощи и социального обслуживания с целью улучшения условий жизнедеятельности гражданина и расширения его возможностей самостоятельно обеспечивать свои основные жизненные потребности, путем мобилизации собственных сил, физических, психических и социальных ресурсов.</p> <p>ПК-5. Способен к использованию законодательных и других нормативных правовых актов федерального и регионального уровней для предоставления социальных услуг, социального обеспечения, мер социальной помощи и к правовому регулированию социальной защиты граждан.</p>
--	--	----------------------------	--

Раздел 4. Компетенции выпускников (требуемые результаты освоения образовательных программ) и индикаторы достижения.

4.1. Универсальные и общепрофессиональные компетенции выпускников ОПОП, установленные ФГОС ВО, и индикаторы их достижения.

В результате освоения образовательной программы 39.03.02 Социальная работа выпускник должен освоить следующие компетенции:

– универсальные компетенции (УК) и индикаторы их достижения

Наименование категории компетенции	Код компетенции	Формулировка компетенции	Индикаторы достижения компетенции (для планирования результатов обучения по элементам образовательной программы и соответствующих оценочных средств)
Системное и критическое мышление	УК-1	Способен осуществлять поиск, критический анализ и синтез информации, применять системный подход для решения поставленных задач	<p>УК-1.1. Демонстрирует знание особенностей системного и критического мышления и готовность к нему.</p> <p>УК-1.2. Применяет логические формы и процедуры, способен к рефлексии по поводу собственной и чужой мыслительной деятельности.</p> <p>УК-1.3. Анализирует источник информации с точки зрения временных и пространственных условий его возникновения.</p> <p>УК-1.4. Анализирует ранее сложившиеся в науке оценки информации.</p> <p>УК-1.5. Сопоставляет разные источники информации с целью выявления их противоречий и поиска достоверных суждений.</p> <p>УК-1.6. Аргументированно формирует собственное суждение и оценку информации, принимает обоснованное решение.</p> <p>УК-1.7. Определяет</p>

			практические последствия предложенного решения задачи.
Разработка и реализация проектов	УК-2	Способен определять круг задач в рамках поставленной цели и выбирать оптимальные способы их решения, исходя из действующих правовых норм, имеющихся ресурсов и ограничений	УК-2.1. Определяет совокупность взаимосвязанных задач, обеспечивающих достижение поставленной цели, исходя из действующих правовых норм УК-2.2. Определяет ресурсное обеспечение для достижения поставленной цели. УК-2.3. Оценивает вероятные риски и ограничения в решении поставленных задач. УК-2.4. Определяет ожидаемые результаты решения поставленных задач.
Командная работа и лидерство	УК-3	Способен осуществлять социальное взаимодействие и реализовывать свою роль в команде	УК-3.1. Демонстрирует способность работать в команде. УК-3.2. Способен занимать активную, ответственную, лидерскую позицию в команде, демонстрирует лидерские качества и умения.
Коммуникация	УК-4	Способен осуществлять деловую коммуникацию в устной и письменной формах на государственном языке Российской Федерации и иностранном(ых) языке(ах)	УК-4.1. Использует различные формы, виды устной и письменной коммуникации на русском и иностранном(ых) языке(ах). УК-4.2. Свободно воспринимает, анализирует и критически оценивает устную и письменную деловую информацию на русском и иностранном(ых) языке(ах). УК-4.3. Владеет системой норм русского литературного языка и нормами иностранного(ых) языка(ов) в области устной речи и

			<p>грамматики.</p> <p>УК-4.4. Использует языковые средства для достижения профессиональных целей на русском и иностранном(ых) языке(ах).</p> <p>УК-4.5. Выстраивает стратегию устного и письменного общения на русском и иностранном(ых) языке(ах) в рамках межличностного и межкультурного общения.</p>
Межкультурное взаимодействие	УК-5	Способен воспринимать межкультурное разнообразие общества в социально-историческом, этическом и философском контекстах	<p>УК-5.1. Воспринимает Российскую Федерацию как национальное государство с исторически сложившимся разнообразным этническим и религиозным составом населения и региональной спецификой.</p> <p>УК-5.2. Анализирует социокультурные различия социальных групп, опираясь на знание этапов исторического развития России в контексте мировой истории, социокультурных традиций мира, основных философских и этических учений.</p> <p>УК-5.3. Демонстрирует уважительное отношение к историческому наследию и социокультурным традициям своего Отечества.</p> <p>УК-5.4. Конструктивно взаимодействует с людьми с учетом их социокультурных особенностей в целях успешного выполнения профессиональных задач и социальной интеграции.</p>

			УК-5.5. Сознательно выбирает ценностные ориентиры и гражданскую позицию; аргументированно обсуждает и решает проблемы мировоззренческого, общественного и личностного характера.
Самоорганизация и саморазвитие (в том числе здоровьесбережение)	УК-6	Способен управлять своим временем, выстраивать и реализовывать траекторию саморазвития на основе принципов образования в течение всей жизни	УК-6.1. Оценивает личностные ресурсы по достижению целей управления своим временем в процессе реализации траектории саморазвития. УК-6.2. Объясняет способы планирования свободного времени и проектирования траектории профессионального и личностного роста. УК-6.3. Демонстрирует владение приемами и техниками психической саморегуляции, владения собой и своими ресурсами. УК-6.4. Критически оценивает эффективность использования времени и других ресурсов при решении поставленных целей и задач.
	УК-7	Способен поддерживать должный уровень физической подготовленности для обеспечения полноценной социальной и профессиональной деятельности	УК-7.1. Понимает оздоровительное, образовательное и воспитательное значение физических упражнений на организм и личность занимающегося, основы организации физкультурно-спортивной деятельности. УК-7.2. Определяет личный уровень сформированности показателей физического развития и физической подготовленности.

			<p>УК-7.3. Умеет отбирать и формировать комплексы физических упражнений с учетом их воздействия на функциональные и двигательные возможности, адаптационные ресурсы организма и на укрепление здоровья.</p> <p>УК-7.4. Демонстрирует применение комплексов избранных физических упражнений (средств избранного вида спорта, физкультурно-спортивной активности) в жизнедеятельности с учетом задач обучения и воспитания в области физической культуры личности.</p>
Безопасность жизнедеятельности	УК-8	Способен создавать и поддерживать безопасные условия жизнедеятельности, в том числе при возникновении чрезвычайных ситуаций	<p>УК-8.1. Обеспечивает условия безопасной и комфортной образовательной среды в соответствии с санитарно-гигиеническими нормами, с учетом возрастных особенностей и состояния здоровья обучающихся, с использованием здоровьесберегающих технологий.</p> <p>УК-8.2. Обеспечивает охрану и укрепление здоровья обучающихся в условиях образовательного пространства, оказывает первую помощь при неотложных состояниях и чрезвычайных ситуациях, формирует навыки здорового образа жизни.</p> <p>УК-8.3. Оценивает факторы</p>

			риска, умеет обеспечивать личную безопасность и безопасность обучающихся в образовательной организации, использовать методы защиты в чрезвычайных ситуациях, формирует культуру безопасного и ответственного поведения.
--	--	--	---

– общепрофессиональные компетенции (ОПК) и индикаторы их достижения

Наименование категории компетенции	Код компетенции	Формулировка компетенции	Индикаторы достижения компетенции (для планирования результатов обучения по элементам образовательной программы и соответствующих оценочных средств)
Информационно-коммуникационные технологии	ОПК-1	Способен применять современные информационно-коммуникационные технологии в профессиональной деятельности в сфере социальной работы	ОПК-1.1. Владеет основными методами, способами и средствами получения, хранения, переработки информации, имеет навыки работы с компьютером как средством управления информацией. ОПК-1.2. Понимает сущность и значение информации в развитии современного информационного общества, сознает опасности и угрозы, возникающие в этом процессе, соблюдает основные требования информационной безопасности ОПК-1.3. Способен работать с информацией в глобальных компьютерных сетях
Теоретические основания профессиональной деятельности	ОПК-2	Способен описывать социальные явления и процессы на основе анализа и обобщения профессиональной информации, научных теорий, концепций и	ОПК-2.1. Владеет культурой мышления, способен к обобщению, анализу, восприятию информации, постановке цели и выбору путей ее достижения. ОПК-2.2. Использует основные положения и методы социальных, гуманитарных

		актуальных подходов	наук при решении социальных и профессиональных задач.
Практические основания профессиональной деятельности	ОПК-3	Способен составлять и оформлять отчеты по результатам профессиональной деятельности в сфере социальной работы	ОПК-3.1. Способен составлять практические рекомендации по использованию результатов научных исследований. ОПК-3.2. Готов представлять результаты исследования в формах отчетов, и публичных обсуждений.
Контроль и оценка профессиональной деятельности	ОПК-4	Способен к использованию, контролю и оценке методов и приемов осуществления профессиональной деятельности в сфере социальной работы	ОПК-4.1. Способен осуществлять оценку качества социальных услуг на основе достижений современной квалиметрии и стандартизации. ОПК-4.2. Способен к координации психосоциальной, структурной и комплексно ориентированной социальной работы различных организаций, учреждений и предприятий, а также деятельности различных специалистов в решении задач социальной защиты населения.

4.2. Профессиональные компетенции выпускников и индикаторы их достижения, определенные разработчиком ПООП и рекомендуемые организациям при разработке ОПОП.

Тип задач профессиональной деятельности: Научно-исследовательский.

Код компетенции	Формулировка компетенции	Индикаторы достижения компетенции (для планирования результатов обучения по элементам образовательной программы и соответствующих оценочных средств)
ПК-1	Способен к проведению оценки обстоятельств, которые ухудшают или могут ухудшить условия жизнедеятельности граждан, определению индивидуальных потребностей граждан с целью постановки социального диагноза и разработки	ПК-1.1. Способен исследовать особенности культуры социальной жизни, благополучия, поведения в социальной сфере различных национально-этнических и половозрастных, а также социально-классовых групп. ПК-1.2. Способен выявлять, формулировать и разрешать проблемы в сфере психосоциальной, структурной и комплексно ориентированной социальной работы.

	индивидуальных программ предоставления социальных услуг и мероприятий по социальному сопровождению	
ПК-4	Способен к осуществлению оценки и контролю качества оказания социальных услуг, социального обеспечения и мер социальной помощи на основе достижений современной квалиметрии и стандартизации	ПК-4.1. Способен к выявлению и оценке индивидуальной потребности гражданина в различных видах и формах социального обслуживания и социальной поддержки. ПК-4.2. Способен к проведению мониторинга социальной ситуации на обслуживаемой территории для использования при составлении прогноза развития социального обслуживания и социальной поддержки.
ПК-11	Способен к реализации маркетинговых технологий с целью формирования и развития рынка социальных услуг, привлечения внимания к социальным проблемам, формирования позитивного имиджа социальной работы и реализующих ее специалистов	ПК-11.1. Способен к анализу специфики социокультурного пространства, инфраструктуры обеспечения социального благополучия представителей различных общественных групп. ПК-11.2. Способен к систематическому использованию результатов научных исследований для обеспечения эффективности деятельности социальных работников, профессиональной поддержки благополучия различных слоев населения, обеспечения их физического, психического и социального здоровья.
ПК-13	Способен выявлять, формулировать, разрешать проблемы в сфере социальной работы на основе проведения прикладных исследований, в том числе опроса и мониторинга,	ПК-13.1. Способен к проведению анализа, обобщения и оценки достоверности полученной в процессе мониторинга информации. ПК-13.2. Способен использовать различные методы мониторинга социальной ситуации.

	использовать полученные результаты и данные статистической отчетности для повышения эффективности социальной работы	
--	---	--

Тип задач профессиональной деятельности: Проектный

Код компетенции	Формулировка компетенции	Индикаторы достижения компетенции (для планирования результатов обучения по элементам образовательной программы и соответствующих оценочных средств)
ПК-10	Способен к осуществлению мероприятий по привлечению ресурсов организаций, общественных объединений и частных лиц к реализации мер по социальной защите граждан	<p>ПК-10.1. Быть готовым к обеспечению высокой социальной культуры своего участия в социально-проектной деятельности учреждений, участвующих в решении проблем социальной защиты, благополучия населения.</p> <p>ПК-10.2. Быть способным участвовать в пилотных проектах по созданию инновационных площадок учреждений в сфере психосоциальной, структурной и комплексно ориентированной социальной работы.</p> <p>ПК-10.3. Быть готовым разрабатывать комплексные и индивидуальные социальные проекты для привлечения дополнительных финансовых средств (фандрайзинг).</p>
ПК-12	Способен к созданию условий для обеспечения государственно-частного партнерства в процессе реализации социальной работы	<p>ПК-12.1. Способен обеспечивать интеграцию деятельности различных государственных и общественных организаций в реализации индивидуальной программы предоставления социальных услуг и оказания мер социальной поддержки.</p> <p>ПК-12.2. Способен взаимодействовать с другими специалистами, учреждениями, организациями и сообществами при оказании социальных услуг и мер социальной поддержки.</p>
ПК-14	Способен к осуществлению прогнозирования, проектирования и	<p>ПК-14.1. Способен выявлять и анализировать информацию о социальной ситуации.</p> <p>ПК-14.2. Способен проводить экспертизу социального проекта (программы).</p>

	моделирования социальных процессов и явлений в области социальной работы, экспертной оценке социальных проектов	
ПК-15	Готов к участию в реализации образовательной деятельности в системе общего, профессионального и дополнительного образования	ПК-15.1. Способен разрабатывать образовательные программы общего, профессионального и дополнительного образования. ПК-15.2. Способен учитывать особенности обучаемых с ограниченными возможностями здоровья при участии в организации инклюзивного образования.
ПК-16	Готов к применению научно-педагогических знаний в социально-практической и образовательной деятельности	ПК-16.1. Способен выбирать наиболее эффективные технологии социальной работы, применимые к индивидуальным особенностям получателей социальных услуг и их жизненных ситуаций. ПК-16.2. Способен применять методы и технологии самоактуализации граждан-получателей социальных услуг.

Тип задач профессиональной деятельности: Организационно-управленческий

Код компетенции	Формулировка компетенции	Индикаторы достижения компетенции (для планирования результатов обучения по элементам образовательной программы и соответствующих оценочных средств)
ПК-6	Способен к осуществлению профилактики обстоятельств, обуславливающих потребность граждан в социальных услугах, мерах социальной помощи	ПК-6.1. Способен содействовать мобилизации собственных ресурсов граждан и ресурсов их социального окружения для преодоления трудной жизненной ситуации и профилактики ее ухудшения. ПК-6.2. Способен организовывать профилактическую работу по предупреждению появления и (или) развития трудной жизненной ситуации.
ПК-7	Способен к реализации межведомственного взаимодействия и координации	ПК-7.1. Владеет высокой социальной культурой управленческой деятельности работников учреждений социальной защиты, кадров, содействующих социальному благополучию граждан своей

	деятельности специалистов, организаций социального обслуживания, общественных организаций и/или индивидуальных предпринимателей, осуществляющих социальное обслуживание и иные меры социальной защиты населения	страны. ПК-7.2. Формулировать и реализовать цели и основы организации социального посредничества между получателем социальных услуг и различными социальными институтами для представления интересов граждан – получателей социальных услуг и решения его социальных проблем.
ПК-8	Способен к организационно-управленческой работе в подразделениях организаций, реализующих меры социальной защиты граждан	ПК-8.1. Способен координировать деятельность сотрудников подразделения по выполнению поставленных задач. ПК-8.2. Способен мотивировать сотрудников на выполнение поставленных задач.
ПК-9	Способен к ведению необходимой документации организации документооборота в подразделениях организаций, реализующих меры социальной защиты граждан	ПК-9.1. Способен осуществлять первичную проверку и анализ документов, свидетельствующих о проблемах граждан, обратившихся за получением социальных услуг и мер социальной поддержки. ПК-9.2. Способен вести документацию в соответствии с современными стандартными требованиями к отчетности, периодичности и качеству предоставления документации.

Тип задач профессиональной деятельности: Социально-технологический

Код компетенции	Формулировка компетенции	Индикаторы достижения компетенции (для планирования результатов обучения по элементам образовательной программы и соответствующих оценочных средств)
ПК-2	Способен к выбору, разработке и эффективной реализации социальных технологий и	ПК-2.1. Способен к разработке и реализации социальных технологий, учитывающих особенности современного сочетания глобального, национального и

	технологий социальной работы, направленных на обеспечение прав человека в сфере социальной защиты	регионального, специфику социокультурного развития общества. ПК-2.2. Способен обеспечивать высокий уровень социальной культуры технологий социальной защиты слабых слоев населения, медико-социальной поддержки, благополучия граждан.
ПК-3	Способен предоставлять меры социальной защиты, в том числе социального обеспечения, социальной помощи и социального обслуживания с целью улучшения условий жизнедеятельности гражданина и расширения его возможностей самостоятельно обеспечивать свои основные жизненные потребности, путем мобилизации собственных сил, физических, психических и социальных ресурсов	ПК-3.1. Способен выявлять проблему гражданина, находящегося в трудной жизненной ситуации, оценивать возможности ее решения с помощью привлечения профильных специалистов (учреждений). ПК-3.2. Способен содействовать активизации потенциала и собственных возможностей граждан–получателей социальных услуг, расширению возможностей самопомощи и взаимопомощи.
ПК-5	Способен к использованию законодательных и других нормативных правовых актов федерального и регионального уровней для предоставления социальных услуг, социального обеспечения, мер социальной помощи и к правовому регулированию социальной защиты	ПК-5.1. Способен к компетентному использованию законодательных и других нормативных актов федерального и регионального уровней. ПК-5.2. Способен решать проблемы клиента путем привлечения соответствующих специалистов, мобилизации собственных сил, физических, психических и социальных ресурсов клиента.

	граждан	
--	---------	--

Результаты освоения ОПОП ВО/ВПО определяются приобретаемыми выпускником компетенциями, т.е. его способностями применять знания, умения и личные качества в соответствии с задачами профессиональной деятельности.

В результате освоения ОПОП выпускник должен обладать компетенциями в соответствии с матрицей соответствия компетенций составных частей образовательной программы высшего образования (Приложение 1).

4.3. Соотнесение выбранных разработчиком ОПОП из профессиональных стандартов обобщенных трудовых функций и трудовых функций работника компетенциям выпускников образовательных программ.

Перечень профессиональных компетенций организация устанавливает самостоятельно с учетом рекомендаций ПООП.

Формирование компетенций выпускника, которое осуществляется комплексно, является целью реализации образовательной программы. Часть компетенций формируется через освоение нескольких элементов образовательной программы (это, как правило, относится к универсальным и общепрофессиональным компетенциям). Часть компетенций формируется в рамках одного, но специально сконструированного элемента образовательной программы – образовательного модуля (это относится, в первую очередь, к профессиональным компетенциям). Часть компетенций, имеющих «сквозной» характер, формируется на протяжении всей образовательной программы через специальные образовательные технологии и виды учебной деятельности (это относится, в первую очередь, к общекультурным (универсальным) компетенциям, например, компетенции аналитического мышления, способности к самообразованию и т.п.).

Планирование процесса формирования требуемых компетенций у обучающегося осуществляется преподавателями через методическое определение необходимых результатов обучения.

Результаты обучения – это запланированные разработчиками ПООП или ОПОП ожидания того, что обучающийся будет знать и уметь делать, какие навыки, владения, опыт деятельности он будет иметь, какие трудовые (учебные) действия он сможет выполнять после успешного освоения отдельных элементов (дисциплин (модулей), практик) образовательной программы.

Результаты обучения определяются разработчиками образовательной программы на основе требуемых компетенций выпускника, а также на основе требований к необходимым знаниям, умениям, трудовым действиям, предъявляемым для выбранных трудовых функций.

Результаты обучения должны быть сформулированы на языке, понятном всем участникам образовательного процесса, и быть измеряемыми с помощью средств оценивания, доступных в образовательном процессе. Совокупность запланированных разработчиками образовательной программы результатов обучения по отдельным элементам образовательной программы должна обеспечивать выпускнику достижение всех универсальных, общепрофессиональных и профессиональных компетенций, включенных в набор требуемых результатов освоения образовательной программы.

Наименование ПК	Сопряжённый ПС	Выбранная ОТФ	ТФ, на подготовку выполнения которых направлена ПК	Конкретные ТД, на подготовку к выполнению которых направлена ПК	Другие основания для включения ПК в ОП (наименование и реквизиты документов)
<p>ПК-1. Способен к проведению оценки обстоятельств, которые ухудшают или могут ухудшить условия жизнедеятельности граждан, определению индивидуальных потребностей граждан с целью постановки социального диагноза и разработки индивидуальных программ предоставления социальных услуг и мероприятий по социальному сопровождению.</p>	<p>ПС «Специалист по социальной работе»</p>	<p>Деятельность по планированию, организации и контролю за реализацией социальных услуг и мер социальной поддержки</p>	<p>Трудовая функция В/01.7. Прогнозирование и проектирование реализации социального обслуживания, объема и качества оказываемых социальных услуг, мер социальной поддержки.</p>	<p>Проведение мониторинга социальной ситуации на обслуживаемой территории для использования при составлении прогноза развития социального обслуживания и социальной поддержки. Проведение анализа, обобщения и оценки достоверности полученной в процессе мониторинга информации. Разработка предложений по рационализации, автоматизации и модернизации средств и технологий социального обслуживания на</p>	

				индивидуальном и групповом уровнях.	
ПК-2. Способен к выбору, разработке и эффективной реализации социальных технологий и технологий социальной работы, направленных на обеспечение прав человека в сфере социальной защиты.	ПС «Специалист по социальной работе»	Деятельность по планированию, организации и контролю за реализацией социальных услуг и мер социальной поддержки	Трудовая функция В/02.7. Организация деятельности и подразделения (группы специалистов) по реализации социальных услуг и мер социальной поддержки.	Определение плановых целей и задач подразделения (группы специалистов) и отдельных специалистов по социальной работе. Определение ресурсов, необходимых для реализации социального обслуживания и социальной поддержки, ответственных исполнителей. Определение объема работы сотрудников подразделения (группы специалистов) и распределять задания между ними. Координация деятельности сотрудников подразделения по выполнению поставленных задач. Мотивация сотрудников на выполнение поставленных задач Контроль	

				<p>выполнения плановых целей и деятельность специалистов. Анализ работы подразделения (группы специалистов). Осуществление мероприятий по повышению квалификации сотрудников подразделения.</p> <p>Осуществление супервизии как индивидуального кураторства, направленного на выявление и решение проблем при вхождении в должность и осуществлении профессиональной деятельности специалистов подразделения, профилактику профессиональной деформации и выгорания.</p>	
ПК-3. Способен предоставлять меры социальной защиты, в том	ПС «Специалист по социальной работе»	Деятельность по реализации социальных услуг и мер социальной	Трудовая функция А/03.6. Организация социального обслуживания	Организация помощи в оформлении документов, необходимых для принятия	

<p>числе социального обеспечения, социальной помощи и социального обслуживания с целью улучшения условий жизнедеятельности гражданина и расширения его возможностей самостоятельно обеспечивать свои основные жизненные потребности, путем мобилизации собственных сил, физических, психических и социальных ресурсов.</p>		<p>поддержки населения.</p>	<p>ия и социальной поддержки граждан с учетом их индивидуальной потребности.</p>	<p>на социальное обслуживание или оказания мер социальной поддержки Организация оказания социально-бытовых, социально-медицинских, социально-психологических, социально-педагогических, социально-правовых, социально-экономических, социально-реабилитационных услуг, услуг по социальному сопровождению граждан, а также мер социальной поддержки Обеспечение посредничества между гражданином, нуждающимся в предоставлении социальных услуг или мер социальной поддержки, и различными специалистами (учреждениями) с целью представления интересов гражданина и</p>	
--	--	-----------------------------	--	--	--

				<p>решения его социальных проблем</p> <p>Организация межведомственного взаимодействия с целью реализации потребностей граждан в различных видах социальных услуг</p> <p>Консультирование по различным вопросам, связанным с предоставлением социальных услуг и оказанием мер социальной поддержки</p> <p>Выявление и оценка личностных ресурсов граждан–получателей социальных услуг и ресурсов их социального окружения</p> <p>Содействие активизации потенциала и собственных возможностей граждан–получателей социальных услуг, расширению возможностей</p>
--	--	--	--	--

				самопомощи и взаимопомощи Содействие мобилизации собственных ресурсов граждан и ресурсов их социального окружения для преодоления трудной жизненной ситуации и профилактики ее ухудшения Организация работы по вовлечению в социальную работу институтов гражданского общества Организация профилактической работы по предупреждению появления и (или) развития трудной жизненной ситуации.	
ПК-4. Способен к осуществлению оценки и контролю качества оказания социальных услуг, социального обеспечения и мер социальной	ПС «Специалист по социальной работе»	Деятельность по планированию, организации и контролю за реализацией социальных услуг и мер социальной поддержки.	Трудовая функция В/03.7. Контроль качества и эффективности социального обслуживания граждан и предоставления мер социальной	Выявление и измерение показателей качества социального обслуживания и мер социальной поддержки. Оценка качества социального обслуживания.	

<p>помощи на основе достижений современной квалиметрии и стандартизации.</p>			<p>поддержки.</p>	<p>Выявление и измерение показателей эффективности и социального обслуживания. Оценка эффективности и социального обслуживания и мер социальной поддержки.</p>	
<p>ПК-5. Способен к использованию законодательных и других нормативных правовых актов федерального и регионального уровней для предоставления социальных услуг, социального обеспечения, мер социальной помощи и к правовому регулированию социальной защиты граждан.</p>	<p>ПС «Специалист по социальной работе»</p>	<p>Деятельность по реализации социальных услуг и мер социальной поддержки населения.</p>	<p>Трудовая функция А/02.6. Определение объема, видов и форм социального обслуживания и мер социальной поддержки, в которых нуждается гражданин для преодоления трудной жизненной ситуации либо предупреждения ее возникновения.</p>	<p>Выбор технологий, видов и форм социального обслуживания, мер социальной поддержки, необходимых для достижения конкретной цели. Согласование с гражданином цели оказания социальных услуг и предоставления мер социальной поддержки. Выявление потенциала гражданина и его ближайшего окружения в решении проблем, связанных с трудной жизненной ситуацией. Разработка и</p>	

				<p>согласование с гражданином индивидуальной программы предоставления социальных услуг и мер социальной поддержки.</p> <p>Планирование действий по достижению целей оказания социальных услуг и социальной поддержки гражданину.</p> <p>Определение необходимого объема услуг по реализации индивидуальной программы предоставления социальных услуг и мер социальной поддержки.</p> <p>Установление сроков и периодичности предоставления социальных услуг (постоянные, периодические, разовые) по реализации индивидуальной программы предоставления социальных услуг.</p> <p>Обеспечение комплексного</p>	
--	--	--	--	--	--

				<p>взаимодействи я с другими специалистами , учреждениями , организациями и сообществами по оказанию помощи в преодолении трудной жизненной ситуации гражданина и мер по предупрежден ию ее ухудшения.</p>	
<p>ПК-6. Способен к осуществлени ю профилактики обстоятельств, обуславливаю щих потребность граждан в социальных услугах, мерах социальной помощи.</p>	<p>ПС «Специал ист по социальн ой работе»</p>	<p>Деятельност ь по реализации социальных услуг и мер социальной поддержки населения.</p>	<p>Трудовая функция А/01.6. Выявление граждан, оказавшихся в трудной жизненной ситуации.</p>	<p>Организация первичного приема граждан. Осуществлени е первичной проверки и анализа документов, свидетельству ющих о проблемах граждан, обратившихся за получением социальных услуг и мер социальной поддержки. Выявление недостающей информации и (или) информации, требующей дополнительн ой проверки. Осуществлени</p>	

				<p>е сбора и обработки дополнительной информации, свидетельствующей о проблемах гражданина, обратившегося за предоставлением социальных услуг или мер социальной поддержки. Проведение диагностики трудной жизненной ситуации гражданина, установление ее причин и характера. Выявление и оценка индивидуальной потребности гражданина в различных видах и формах социального обслуживания и социальной поддержки. Консультирование граждан, обратившихся в систему социальной защиты населения, о возможностях предоставления им</p>	
--	--	--	--	---	--

				<p>социального обслуживания и мер социальной поддержки. Консультирование граждан, обратившихся в органы социальной защиты населения, относительно документов, необходимых для получения определенного вида социальных услуг и мер социальной поддержки. Ведение учета граждан, находящихся в трудной жизненной ситуации и нуждающихся в предоставлении им различных видов социальных услуг и социальной поддержки. Выявление обстоятельств возникновения трудной жизненной ситуации путем организации обследований, мониторинга</p>	
--	--	--	--	---	--

				<p>условий жизнедеятельности граждан по месту жительства (фактического пребывания), определения причин, способных привести их в положение, представляющее ее опасность для жизни и (или) здоровья, анализа данных статистической отчетности, проведения, при необходимости, выборочных социологических опросов населения. Ведение необходимой документации в соответствии с современными стандартными требованиями к отчетности, периодичности и качеству предоставления документации.</p>	
ПК-7. Способен к реализации межведомственного взаимодействия	ПС «Специалист по социальной работе»	Деятельность по планированию, организации и контролю	Трудовая функция В/02.7. Организация деятельности	<p>Определение плановых целей и задач подразделения (группы специалистов)</p>	

<p>я и координации деятельности специалистов, организаций социального обслуживания, общественных организаций и/или индивидуальных предпринимателей, осуществляющих социальное обслуживание и иные меры социальной защиты населения.</p>		<p>за предоставлением социальных услуг и мер социальной поддержки.</p>	<p>подразделения (группы специалистов) по реализации социальных услуг и мер социальной поддержки.</p>	<p>и отдельных специалистов по социальной работе. Определение ресурсов, необходимых для реализации социального обслуживания и социальной поддержки, ответственных исполнителей. Определение объема работы сотрудников подразделения (группы специалистов) и распределять задания между ними. Координация деятельности сотрудников подразделения по выполнению поставленных задач. Мотивация сотрудников на выполнение поставленных задач. Контроль выполнения плановых целей и деятельность специалистов. Анализ работы подразделения (группы специалистов). Осуществлении</p>	
---	--	--	---	--	--

				<p>е мероприятий по повышению квалификации сотрудников подразделения .</p> <p>Осуществление супервизии как индивидуального кураторства, направленного на выявление и решение проблем при вхождении в должность и осуществлении профессиональной деятельности специалистов подразделения , профилактику профессиональной деформации и выгорания.</p>	
<p>ПК-8. Способен к организационно-управленческой работе в подразделениях организаций, реализующих меры социальной защиты граждан.</p>	<p>ПС «Специалист по социальной работе»</p>	<p>Деятельность по планированию, организации и контролю за предоставлением социальных услуг и мер социальной поддержки.</p>	<p>Трудовая функция В/02.7. Организация деятельности подразделения (группы специалистов) по реализации социальных услуг и мер социальной поддержки.</p>	<p>Определение плановых целей и задач подразделения (группы специалистов) и отдельных специалистов по социальной работе. Определение ресурсов, необходимых для реализации социального</p>	

				<p>обслуживания и социальной поддержки, ответственных исполнителей. Определение объема работы сотрудников подразделения (группы специалистов) и распределять задания между ними.</p> <p>Координация деятельности сотрудников подразделения по выполнению поставленных задач.</p> <p>Мотивация сотрудников на выполнение поставленных задач.</p> <p>Контроль выполнения плановых целей и деятельность специалистов.</p> <p>Анализ работы подразделения (группы специалистов).</p> <p>Осуществление мероприятий по повышению квалификации сотрудников подразделения .</p> <p>Осуществление супервизии как</p>	
--	--	--	--	---	--

				индивидуального кураторства, направленного на выявление и решение проблем при вхождении в должность и осуществлении профессиональной деятельности специалистов подразделения, профилактику профессиональной деформации и выгорания.	
ПК-9. Способен к ведению необходимой документации и организации документооборота в подразделениях организаций, реализующих меры социальной защиты граждан.	ПС «Специалист по социальной работе»	Деятельность по реализации социальных услуг и мер социальной поддержки населения.	Трудовая функция А/02.6. Определение объема, видов и форм социального обслуживания и мер социальной поддержки, в которых нуждается гражданин для преодоления трудной жизненной ситуации и предупреждения ее возникновения.	Выбор технологий, видов и форм социального обслуживания, мер социальной поддержки, необходимых для достижения конкретной цели. Согласование с гражданином цели оказания социальных услуг и предоставления мер социальной поддержки. Выявление потенциала гражданина и его	

				<p>ближайшего окружения в решении проблем, связанных с трудной жизненной ситуацией. Разработка и согласование с гражданином индивидуальной программы предоставления социальных услуг и мер социальной поддержки. Планирование действий по достижению целей оказания социальных услуг и социальной поддержки гражданину. Определение необходимого объема услуг по реализации индивидуальной программы предоставления социальных услуг и мер социальной поддержки. Установление сроков и периодичности предоставления социальных услуг (постоянные, периодические</p>	
--	--	--	--	---	--

				<p>, разовые) по реализации индивидуальной программы предоставления социальных услуг. Обеспечение комплексного взаимодействия с другими специалистами учреждениями, организациями и сообществами по оказанию помощи в преодолении трудной жизненной ситуации гражданина и мер по предупреждению ее ухудшения.</p>	
<p>ПК-10. Способен к осуществлению мероприятий по привлечению ресурсов организаций, общественных объединений и частных лиц к реализации мер по социальной защите граждан.</p>	<p>ПС «Специалист по социальной работе»</p>	<p>Деятельность по планированию, организации и контролю за предоставлением социальных услуг и мер социальной поддержки.</p>	<p>Трудовая функция В/04.7. Подготовка предложений по формированию социальной политики, развитию социальной помощи и социального обслуживания населения.</p>	<p>Подготовка предложений по повышению эффективности и реализации социальной политики на уровне субъекта Российской Федерации, муниципалитета, учреждения. Подготовка предложений при разработке и</p>	

				<p>реализации социальных программ и проектов. Организация мероприятий по привлечению ресурсов организаций, общественных объединений и частных лиц к оказанию социальной поддержки гражданам. Использование потенциала средств массовой информации и социальных сетей для привлечения внимания общества к актуальным социальным проблемам, информирования о направлениях реализации и перспективах развития социальной работы. Участие в организации рекламы социальных услуг и информационном обеспечении их развития и распространении</p>	
--	--	--	--	---	--

				<p>ия. Применение маркетинговых технологий с целью формирования спроса и обеспечения адекватного предложения социальных услуг. Проведение работы по продвижению и популяризации и позитивного опыта организации социального обслуживания и социальной поддержки населения путем подготовки информации для средств массовой информации и взаимодействия с общественностью.</p>	
<p>ПК-11. Способен к реализации маркетинговых технологий с целью формирования и развития рынка социальных услуг, привлечения внимания к</p>	<p>ПС «Специалист по социальной работе»</p>	<p>Деятельность по планированию, организации и контролю за предоставлением социальных услуг и мер социальной поддержки.</p>	<p>Трудовая функция В/04.7. Подготовка предложений по формированию социальной политики, развитию социальной помощи и</p>	<p>Подготовка предложений по повышению эффективности реализации социальной политики на уровне субъекта Российской Федерации, муниципалите</p>	

<p>социальным проблемам, формирования позитивного имиджа социальной работы и реализующих ее специалистов.</p>			<p>социального обслуживан ия населения.</p>	<p>та, учреждения. Подготовка предложений при разработке и реализации социальных программ и проектов. Организация мероприятий по привлечению ресурсов организаций, общественных объединений и частных лиц к оказанию социальной поддержки гражданам. Использовани е потенциала средств массовой информации и социальных сетей для привлечения внимания общества к актуальным социальным проблемам, информирован ия о направлениях реализации и перспективах развития социальной работы. Участие в организации рекламы социальных</p>	
---	--	--	---	--	--

				<p>услуг и информационном обеспечении их развития и распространения.</p> <p>Применение маркетинговых технологий с целью формирования спроса и обеспечения адекватного предложения социальных услуг.</p> <p>Проведение работы по продвижению и популяризации и позитивного опыта организации социального обслуживания и социальной поддержки населения путем подготовки информации для средств массовой информации и взаимодействия с общественностью.</p>	
ПК-12. Способен к созданию условий для обеспечения государственного-частного	ПС «Специалист по социальной работе»	Деятельность по реализации социальных услуг и мер социальной поддержки	Трудовая функция А/03.6. Организация социального обслуживания и	Подготовка предложений по повышению эффективности и реализации социальной	

<p>партнерства в процессе реализации социальной работы.</p>		<p>населения.</p>	<p>социальной поддержки граждан с учетом их индивидуальной потребности.</p>	<p>политики на уровне субъекта Российской Федерации, муниципалитета, учреждения. Подготовка предложений при разработке и реализации социальных программ и проектов. Организация мероприятий по привлечению ресурсов организаций, общественных объединений и частных лиц к оказанию социальной поддержки гражданам. Использование потенциала средств массовой информации и социальных сетей для привлечения внимания общества к актуальным социальным проблемам, информирования о направлениях реализации и перспективах развития</p>	
---	--	-------------------	---	--	--

				<p>социальной работы. Участие в организации рекламы социальных услуг и информационном обеспечении их развития и распространения.</p> <p>Применение маркетинговых технологий с целью формирования спроса и обеспечения адекватного предложения социальных услуг.</p> <p>Проведение работы по продвижению и популяризации и позитивного опыта организации социального обслуживания и социальной поддержки населения путем подготовки информации для средств массовой информации и взаимодействия с общественностью.</p>	
ПК-13.	ПС	Деятельность	Трудовая	Организация	

<p>Способен выявлять, формулировать, разрешать проблемы в сфере социальной работы на основе проведения прикладных исследований, в том числе опроса и мониторинга, использовать полученные результаты и данные статистической отчетности для повышения эффективности и социальной работы.</p>	<p>«Специалист по социальной работе»</p>	<p>ь по реализации социальных услуг и мер социальной поддержки населения.</p>	<p>функция А/01.6. Выявление граждан, оказавшихся в трудной жизненной ситуации.</p>	<p>первичного приема граждан. Осуществление первичной проверки и анализа документов, свидетельствующих о проблемах граждан, обратившихся за получением социальных услуг и мер социальной поддержки. Выявление недостающей информации и (или) информации, требующей дополнительной проверки. Осуществление сбора и обработки дополнительной информации, свидетельствующей о проблемах гражданина, обратившегося за предоставлением социальных услуг или мер социальной поддержки. Проведение диагностики трудной жизненной ситуации</p>	
--	--	---	---	--	--

				<p>гражданина, установление ее причин и характера. Выявление и оценка индивидуальной потребности гражданина в различных видах и формах социального обслуживания и социальной поддержки.</p> <p>Консультирование граждан, обратившихся в систему социальной защиты населения, о возможностях предоставления им социального обслуживания и мер социальной поддержки.</p> <p>Консультирование граждан, обратившихся в органы социальной защиты населения, относительно документов, необходимых для получения определенного вида социальных услуг и мер социальной</p>	
--	--	--	--	--	--

				<p>поддержки. Ведение учета граждан, находящихся в трудной жизненной ситуации и нуждающихся в предоставлении им различных видов социальных услуг и социальной поддержки. Выявление обстоятельств возникновения трудной жизненной ситуации путем организации обследований, мониторинга условий жизнедеятельности граждан по месту жительства (фактического пребывания), определения причин, способных привести их в положение, представляющее опасность для жизни и (или) здоровья, анализа данных статистической отчетности,</p>	
--	--	--	--	--	--

				<p>проведения, при необходимости, выборочных социологических опросов населения. Ведение необходимой документации в соответствии с современными стандартными требованиями к отчетности, периодичности и качеству предоставления документации.</p>	
<p>ПК-14. Способен осуществлять прогнозирование, проектирование и моделирование социальных процессов и явлений в области социальной работы, экспертной оценке социальных проектов.</p>	<p>ПС «Специалист по социальной работе»</p>	<p>Деятельность по планированию, организации и контролю за реализацией социальных услуг и мер социальной поддержки</p>	<p>Трудовая функция В/01.7. Прогнозирование и проектирование реализации социального обслуживания, объема и качества оказываемых социальных услуг, мер социальной поддержки.</p>	<p>Проведение мониторинга социальной ситуации на обслуживаемой территории для использования при составлении прогноза развития социального обслуживания и социальной поддержки. Проведение анализа, обобщения и оценки достоверности полученной в процессе мониторинга информации. Разработка предложений</p>	

				по рационализации, автоматизации и модернизации средств и технологий социального обслуживания на индивидуальном и групповом уровнях.	
ПК-15. Готов к участию в реализации образовательной деятельности в системе общего, профессионального и дополнительного образования.	ПС «Специалист по социальной работе»	Деятельность по реализации социальных услуг и мер социальной поддержки населения.	Трудовая функция А/01.6. Выявление граждан, оказавшихся в трудной жизненной ситуации.	Организация первичного приема граждан. Осуществление первичной проверки и анализа документов, свидетельствующих о проблемах граждан, обратившихся за получением социальных услуг и мер социальной поддержки. Выявление недостающей информации и (или) информации, требующей дополнительной проверки. Осуществление сбора и обработки дополнительной информации,	

				<p>свидетельству ющей о проблемах гражданина, обратившегося за предоставлени ем социальных услуг или мер социальной поддержки. Проведение диагностики трудной жизненной ситуации гражданина, установление ее причин и характера. Выявление и оценка индивидуальн ой потребности гражданина в различных видах и формах социального обслуживания и социальной поддержки. Консультиров ание граждан, обратившихся в систему социальной защиты населения, о возможностях предоставлени я им социального обслуживания и мер социальной поддержки.</p>	
--	--	--	--	--	--

				<p>Консультирование граждан, обратившихся в органы социальной защиты населения, относительно документов, необходимых для получения определенного вида социальных услуг и мер социальной поддержки. Ведение учета граждан, находящихся в трудной жизненной ситуации и нуждающихся в предоставлении им различных видов социальных услуг и социальной поддержки. Выявление обстоятельств возникновения трудной жизненной ситуации путем организации обследований, мониторинга условий жизнедеятельности граждан по месту жительства</p>	
--	--	--	--	--	--

				(фактического пребывания), определения причин, способных привести их в положение, представляющее ее опасность для жизни и (или) здоровья, анализа данных статистической отчетности, проведения, при необходимости, выборочных социологических опросов населения. Ведение необходимой документации в соответствии с современными стандартными требованиями к отчетности, периодичности и качеству предоставления документации.	
ПК-16. Готов к применению научно-педагогических знаний в социально-практической и образовательной деятельности.	ПС «Специалист по социальной работе»	Деятельность по планированию, организации и контролю за реализацией социальных услуг и мер социальной	Трудовая функция В/02.7. Организация деятельности и подразделения (группы специалистов) по реализации	Определение плановых целей и задач подразделения (группы специалистов) и отдельных специалистов по социальной работе. Определение	

		поддержки	социальных услуг и мер социальной поддержки.	<p>ресурсов, необходимых для реализации социального обслуживания и социальной поддержки, ответственных исполнителей. Определение объема работы сотрудников подразделения (группы специалистов) и распределять задания между ними.</p> <p>Координация деятельности сотрудников подразделения по выполнению поставленных задач.</p> <p>Мотивация сотрудников на выполнение поставленных задач</p> <p>Контроль выполнения плановых целей и деятельность специалистов.</p> <p>Анализ работы подразделения (группы специалистов).</p> <p>Осуществление мероприятий по повышению квалификации сотрудников</p>	
--	--	-----------	--	---	--

				<p>подразделения</p> <p>· Осуществлени е супервизии как индивидуальн ого кураторства, направленного на выявление и решение проблем при вхождении в должность и осуществлени и профессионал ьной деятельности специалистов подразделения</p> <p>· профилактику профессионал ьной деформации и выгорания.</p>	
--	--	--	--	---	--

Раздел 5. Структура программы

5.1. Модульная структура образовательной программы.

Образовательная программа реализуется через систему модулей, каждый из которых представляет собой логически завершенную по содержанию, методическому обеспечению самостоятельную учебную единицу, ориентированную на формирование целостной группы взаимосвязанных компетенций, относящихся к конкретному результату обучения.

Перечень модулей является основанием для разработки учебного плана. Модуль может интегрировать несколько дисциплин как базовой, так и вариативной части образовательной программы, а также содержать одну дисциплину. Обязательные унифицированные модули должны соответствовать модулям из каталога университета. В модуль по выбору могут входить только дисциплины по выбору обучающихся из вариативной части образовательной программы.

Календарный учебный график (Приложение 2).

Учебный план (Приложение 3).

Аннотации дисциплин (модулей) (Приложение 4).

Рабочие программы дисциплин (модулей) (Приложение 5).

Программы практик и НИР (Приложение 6).

5.2. Распределение объемов базовой и вариативной частей образовательной программы.

		Итого						Курс 1			Курс 2			Курс 3			Курс 4		
		Баз.%	Вар.%	ДВ(от Вар.%)	з.е.			Всего	Сем 1	Сем 2	Всего	Сем 3	Сем 4	Всего	Сем 5	Сем 6	Всего	Сем 7	Сем 8
					Мин.	Макс.	Факт												
	Итого (с факультативами)				186	261	247	62	26	36	60	25	35	62	26	36	63	28	35
	Итого по ОП (без факультативов)				186	251	240	60	24	36	60	25	35	60	24	36	60	25	35
B1	Дисциплины (модули)	56%	44%	16.4%	160	211	207	57	24	33	54	25	29	51	24	27	45	25	20
B1.O	Обязательная часть				90	120	116	40	24	16	42	17	25	27	15	12	7	3	4
B1.B	Часть, формируемая участниками образовательных отношений				70	93	91	17		17	12	8	4	24	9	15	38	22	16
B2	Практика	22%	78%	0%	20	31	27	3		3	6		6	9		9			9
B2.O	Обязательная часть				6	10	6				6		6						
B2.B	Часть, формируемая участниками образовательных отношений				14	21	21	3		3				9		9	9		9
B3	Государственная итоговая аттестация				6	9	6										6		6
B3.O	Обязательная часть				6	9	6										6		6
ФТД	Факультативы					10	7	2	2					2	2		3	3	
ФТД.B	Часть, формируемая участниками образовательных отношений					10	7	2	2					2	2		3	3	
	Процент ... занятий от аудиторных лекционных							35.55%											
	Объем обязательной части от общего объема программы, без учета ГИА							52.13675%											
Учебная нагрузка (акад.час/нед)	ОП, факультативы (в период ТО)				51.3			-	50.7	52.2	-	52.9	51.9	-	47.3	54	-	49.5	51
	ОП, факультативы (в период экз. сессий)				52.9			-	54	48	-	54	54	-	54	54	-	54	54
	Конт. раб. (ОП - элект. курсы по физ.к.)				21.1			-	19.8	23.8	-	19.5	22	-	21	22.3	-	20	19
	Конт. раб. (элект. курсы по физ.к.)				2.6			-	1.5	4	-	4	4.3	-	3.3	2.3	-		
Обязательные формы контроля	ЭКЗАМЕНЫ (Экз)							7	2	5	7	2	5	7	3	4	6	3	3
	ЗАЧЕТЫ (За)							12	6	6	11	7	4	11	5	6	8	5	3
	ЗАЧЕТЫ С ОЦЕНКОЙ (Зао)							1		1	1		1	1		1	1	1	
	КУРСОВЫЕ РАБОТЫ (КР)										1		1	1		1			

5.3. Определение образовательных технологий средств оценивания.

При реализации дисциплин (модулей) ОПОП ВО/ВПО предусматривается широкое использование в учебном процессе активных и интерактивных форм проведения занятий: семинаров в диалоговом режиме, дискуссий, компьютерных симуляций, деловых и ролевых игр, разборов конкретных ситуаций, психологических тренингов, групповых дискуссий, отчетов о результатах работы студенческих исследовательских групп и др. с целью формирования и развития профессиональных навыков обучающихся.

В соответствии с требованиями ФГОС ВО для аттестации обучающихся на соответствие их персональных достижений поэтапным требованиям ОПОП по 39.03.02 Социальная работа в Университете разработаны документы для формирования фондов оценочных средств для текущего, промежуточного контроля успеваемости и государственной итоговой аттестаций.

Фонды оценочных средств и конкретные формы и процедуры текущего контроля знаний и промежуточной аттестации по каждой дисциплине содержатся в рабочих программах дисциплин, учебно-методических пособиях и доводятся до сведения обучающихся в течение первых недель обучения.

5.4. Государственная итоговая аттестация включает защиту выпускной квалификационной работы и (по решению Ученого совета образовательной организации) государственный экзамен.

Итоговые аттестационные испытания предназначены для определения общепрофессиональных и профессиональных компетенций выпускника определяющих его подготовленность к решению профессиональных задач, установленных федеральным государственным образовательным стандартом, способствующих его устойчивости на рынке труда и продолжению образования в магистратуре.

Аттестационные испытания, входящие в состав итоговой государственной аттестации выпускника, должны полностью соответствовать основной образовательной программе высшего профессионального образования, которую он освоил за время обучения. В результате подготовки, защиты выпускной квалификационной работы (и сдачи государственного экзамена) обучающимися должен:

знать, понимать и решать профессиональные задачи в области деятельности в соответствии с профилем подготовки;

уметь использовать современные методы филологических исследований для решения профессиональных задач; самостоятельно обрабатывать, интерпретировать и представлять результаты деятельности по установленным формам;

иметь практический опыт осмысления базовой и факультативной информации для решения задач в сфере профессиональной деятельности.

Государственная итоговая аттестация включает в себя подготовку к процедуре защиты и защита выпускной квалификационной работе и подготовка к сдаче и сдача государственного экзамена (в том случае, если по решению Ученого совета вуза государственный экзамен включен в государственную итоговую аттестацию).

Раздел 6. Условия реализации образовательной программы

6.1. Учебно-методическое обеспечение образовательной программы.

Основная профессиональная образовательная программа обеспечена учебно-методической документацией и материалами по всем учебным курсам, дисциплинам (модулям) образовательной программы.

Каждый обучающийся в течение всего периода обучения обеспечен индивидуальным неограниченным доступом к электронно-библиотечным системам (ЭБС издательства «Лань» (<https://e.lanbook.com>); ЭБС «Znaniium.com» (<http://znaniium.com>); ЭБС «Biblio-online». (<https://www.biblio-online.ru>)) и к электронной информационно-образовательной среде Университета (расположенный по адресу <http://lir/ugrasu.ru/>).

Электронно-библиотечные системы и электронная информационно-образовательная среда обеспечивают возможность доступа обучающегося из любой точки, в которой имеется доступ к информационно-телекоммуникационной сети «Интернет» (далее - сеть «Интернет»), как на территории организации, так и вне ее.

Обеспечивается доступ к учебным планам, рабочим программам дисциплин (модулей), практик, к изданиям электронных библиотечных систем и электронным образовательным ресурсам, указанным в рабочих программах, осуществляется фиксация хода образовательного процесса, ежедневный контроль посещаемости занятий обучающимся, фиксация результатов промежуточной аттестации и результатов освоения образовательной программы. Между участниками образовательного процесса осуществляется синхронное и (или) асинхронное взаимодействие, в том числе посредством сети «Интернет».

При использовании в образовательном процессе печатных изданий библиотечный фонд должен быть укомплектован печатными изданиями в соответствии с требованиями ФГОС.

Руководитель ОПОП предоставляет в Научную библиотеку для проверки справку об обеспеченности учебно-методической документацией образовательной программы (набор 2018 г.) (Приложение 7), заполненную в соответствии с требованиями ФГОС. После проверки сотрудниками библиотеки Справку визирует директор Научной библиотеки.

Руководитель ОПОП контролирует перенос данных из Справки в рабочие программы дисциплин (модулей).

Руководитель ОПОП несет персональную ответственность за соответствие требованиям ФГОС раздела «Учебно-методическое обеспечение дисциплины (модуля)» в рабочей программе дисциплины (модуля).

6.2. Материально-техническое обеспечение образовательной программы.

Образовательный процесс по 39.03.02 Социальная работа обеспечен достаточной материально-технической базой для проведения всех видов дисциплинарной и междисциплинарной подготовки, лабораторной и практической работы обучающихся, предусмотренных учебным планом, и соответствующей действующим санитарным правилам и нормам.

Материально-техническое обеспечение учебного процесса приведено в Приложении 8.

6.3 Кадровое обеспечение образовательной программы.

Реализация программы по 39.03.02 Социальная работа образование обеспечивается руководящими и научно-педагогическими работниками организации, а также лицами, привлекаемыми к реализации программы на условиях гражданско-правового договора.

Квалификация научно-педагогических работников организации должна отвечать квалификационным требованиям, указанным в квалификационных справочниках, и (или) профессиональным стандартам.

Доля научно-педагогических работников (в приведенных к целочисленным значениям ставок), ведущих научную, методическую и (или) практическую деятельность, соответствующую профилю преподаваемой дисциплины (модуля), в общем числе научно-педагогических работников, реализующих Блок 1 «Дисциплины (модули)» программы по 39.03.02 Социальной работе составляет 91 %.

Доля научно-педагогических работников (в приведенных к целочисленным значениям ставок), имеющих ученую степень (в том числе ученую степень, присвоенную за рубежом и признаваемую в Российской Федерации) и (или) ученое звание (в том числе ученое звание, полученное за рубежом и признаваемое в Российской Федерации), в общем числе научно-педагогических работников, реализующих программу по 39.03.02 Социальной работе составляет 70 %.

Доля работников (в приведенных к целочисленным значениям ставок) из числа руководителей и работников организаций, деятельность которых связана с направленностью (профилем) реализуемой программы по 39.03.02 Социальная работа (имеющих стаж работы в данной профессиональной области не менее 3 лет), в общем числе работников, реализующих программу 39.03.02 Социальная работа составляет 19 % для образовательных программ научно-исследовательской направленности или прикладной направленности.

6.4. Финансовые условия реализации образовательной программы. Финансовое обеспечение реализации программы должно осуществляться в объеме не ниже установленных Министерством образования и науки Российской Федерации базовых нормативных затрат на оказание государственной услуги в сфере образования для данного уровня образования и направления подготовки с учетом корректирующих коэффициентов, учитывающих специфику образовательных программ в соответствии с Методикой определения нормативных затрат на оказание государственных услуг по реализации имеющих государственную аккредитацию образовательных программ высшего образования по специальностям и направлениям подготовки, утвержденной Министерством образования и науки Российской Федерации.

Раздел 7. Обеспечение инклюзивного обучения лиц с ограниченными возможностями здоровья и инвалидов.

Для обеспечения инклюзивного обучения лиц с ограниченными возможностями здоровья инвалидов образовательная программа реализует адаптивные условия обучения.

При разработке и реализации основной профессиональной образовательной программы высшего образования предусматриваются условия для инвалидов и лиц с ограниченными возможностями здоровья.

Обучение лиц с ограниченными возможностями здоровья в университете может осуществляться как в общих группах, так и по индивидуальным программам.

Обучение по основной профессиональной образовательной программе инвалидов и студентов с ограниченными возможностями здоровья осуществляется с учетом особенностей психофизического развития, индивидуальных возможностей и состояния здоровья таких обучающихся.

В целях реализации индивидуального подхода к обучению студентов возможно осуществление учебного процесса в рамках индивидуального рабочего плана. Изучение дисциплин базируется на следующих возможностях: обеспечение внеаудиторной работы с обучающимися, в том числе в электронной образовательной среде, с использованием соответствующего программного оборудования, дистанционных форм обучения, возможностей интернет-ресурсов, индивидуальных консультаций и т.д.

В Университете созданы специальные условия для получения высшего образования по основной профессиональной образовательной программе обучающимися с ограниченными возможностями здоровья и инвалидами:

1. Адаптация образовательных программ.

Во время проведения занятий в группах, где обучаются инвалиды и лица с ограниченными возможностями здоровья по зрению и слуху, возможно применение звукоусиливающей аппаратуры, мультимедийных и других средств для повышения уровня восприятия учебной информации обучающимися с различными нарушениями, с помощью специализированного программного обеспечения для лиц с нарушениями зрения. Для лиц с нарушением опорно-двигательного аппарата при необходимости устанавливаются специализированные столы в учебных аудиториях. Форма проведения текущей и итоговой аттестации для студентов-инвалидов может быть установлена с учетом индивидуальных психофизических особенностей (устно, письменно на бумаге, письменно на компьютере, в форме тестирования и т.п.), при необходимости студенту-инвалиду может быть предоставлено дополнительное время для подготовки ответа на зачете или экзамене.

В университете студенты-инвалиды и лица с ограниченными возможностями здоровья могут получить высшее образование с применением дистанционных технологий. В случае необходимости, при обращении студента-инвалида в институт, ему может быть предоставлена возможность осуществления гибкой учебной и производственной практик, и оказано содействие в определении мест прохождения практик с учетом ограничений возможности здоровья.

Дисциплины (модули) по физической культуре и спорту реализуются в порядке, установленном локальными нормативными документами Университета.

2. Безбарьерная архитектурная среда.

В университете создана и совершенствуется безбарьерная среда в целях повышения уровня доступности зданий и сооружений потребностям инвалидов и лиц с ограниченными возможностями здоровья.

На территории университета созданы условия для беспрепятственного, безопасного и удобного передвижения студентов с ограниченными возможностями здоровья. Обеспечен доступ к зданиям и сооружениям, дублирование лестниц пандусами и поручнями, контрастная окраска дверей и лестниц, выделены места для парковки автотранспортных средств инвалидов, модифицированы санитарно-бытовые помещения, выделены и закреплены приказом учебные аудитории с соответствующим материально-техническим обеспечением для проведения занятий в группах, где обучаются студенты с ограниченными возможностями здоровья.

3. Комплексное сопровождение образовательного процесса.

В Университете осуществляется организационно-педагогическое и социальное со-провождение образовательного процесса.

Организационно-педагогическое сопровождение направлено на контроль обучения студента с ограниченными возможностями здоровья в соответствии с календарным учебным графиком. Оно включает контроль посещаемости занятий, помощь в организации самостоятельной работы, организацию индивидуальных консультаций, контроль текущей и промежуточной аттестации, помощь в ликвидации академических задолженностей, коррекцию взаимодействия преподаватель – студент-инвалид, инструктажи (курсы) для преподавателей и иных работников университета.

Социальное сопровождение образовательного процесса осуществляется студентами-волонтерами, привлеченных помочь студентам с ограниченными возможностями здоровья при передвижениях в учебных корпусах, между университетом и общежитием. Также размещаются сведения о ходе реализации инклюзивного образования в университете на официальном сайте университета. Студенты вовлекаются во внеучебную жизнь Университета.

4. Безбарьерная среда обучения.

Университет предоставляет возможность инвалидам и лицам с ограниченными возможностями здоровья получить высшее образование по программам бакалавриата, специалитета, магистратуры и аспирантуры; ведет активную работу, обеспечивающую условия для обучения студентов с ограниченными возможностями здоровья. Толерантная модель общения, основанная на гуманизме и взаимоуважении между студентами разных физических возможностей, является нормой университетской жизни. Указываются адаптивные условия для инклюзивного обучения, а именно: возможность реализации индивидуального учебного плана, индивидуального графика обучения; перечень включенных в вариативную часть ОПОП специализированных адаптационных модулей (дисциплин) для коррекции нарушений учебных и коммуникативных умений, профессиональной и социальной адаптации; перечень характеристик практик ОПОП (вид, база, форма, содержание практик), адаптированных к обучению лиц с ограниченными возможностями здоровья и инвалидов; описание адаптированных методов, форм, средств, процедур оценивания результатов обучения и освоения ОПОП; перечень методов, средств обучения, образовательных технологий, компонентов учебно-методического обеспечения адаптированных к обучению лиц с ограниченными возможностями здоровья и инвалидов.

Приложение 1

Матрица соответствия компетенций, составных частей образовательной программы высшего образования

Индекс	Наименование	Формируемые компетенции
Б1	Дисциплины (модули)	УК-1, УК-2, УК-3,....., ОПК-1, ОПК-2, ОПК-3, , ПК-1, ПК-2, ПК-3,.....
	Обязательная часть	
	Дисциплина I	
	-/-	
	Модуль	
	-/-	
	Часть, формируемая участниками образовательных отношений	
	Модуль	
	-/-	
	Дисциплины (модули) по выбору 1 (ДВ.1)	
Б2	ДВ 1.1	
	ДВ 1.2	
	Практика	
	Преддипломная практика	
Б3	Государственная итоговая аттестация	
	Факультативы	
ФТД		

Учебный план

Считат ь в плане	Индекс	Наименование	Форма контроля			ЗЕТ		Итого академических часов							Закрепленная кафедра									
			Экз а мен	Зачет	Заче т оц.	Экспертно е	Фак т	Экспертно е	План	Контак т часы	Ауд.	СР	Кон т роль	Курс 1	Курс 2	Курс 3	Курс 4	Курс 5	Курс 6	Курс 7	Код	Наименовани е		
Блок 1. Дисциплины (модули)																								
Обязательная часть																								
+	Б1.О.01	Иностраный язык	2	1		6	6	216	137	137	52	27	2	4										
+	Б1.О.02																						
+	Б1.О.12	Модуль 1	2			4	4	144	46	46	71	27	4											
+	Б1.О.13																						
						140	140	5040	1021	1021	3515	504	25	20	17	22	15	14	18	9				
Часть, формируемая участниками образовательных отношений																								
+	Б1.В.01	Модуль 11	8	7		6	6	216			189	27												
+	Б1.В.02	Элективные курсы по физической культуре и спорту		123456				328	328	328														
+	Б1.В.ДВ.01	Дисциплины (модули) по выбору 1 (ДВ.1)	3	2		6	6	216	42	42	147	27												
+	Б1.В.ДВ.01.01	ДВ.1.1	3	2		6	6	216	42	42	147	27												
-	Б1.В.ДВ.01.02	ДВ.1.2	3	2		6	6	216	42	42	147	27												
																							
						70	70	2848	496	496	2100	252	15	7	8	9	13	8	10					
						210	210	7888	1517	1517	5615	756	25	35	24	30	24	27	26	19				
Блок 2. Практика																								
Часть, формируемая участниками образовательных отношений																								
+	Б2.В.01(У)				8	6	6	216			216													
+	Б2.В.02(П)				6	9	9	324			324													
+	Б2.В.03(П)				4	6	6	216			216													
						21	21	756			756													
						21	21	756			756													

Блок 3. Государственная итоговая аттестация																																				
Обязательная часть																																				
+	БЗ.0.01	Государственная итоговая аттестация																																		
	9	9	324	324	324	324	324	324	324	324	324	324	324	324	324	324	324	324	324																	
	9	9	324	324	324	324	324	324	324	324	324	324	324	324	324	324	324	324	324																	
	9	9	324	324	324	324	324	324	324	324	324	324	324	324	324	324	324	324	324																	
	9	9	324	324	324	324	324	324	324	324	324	324	324	324	324	324	324	324	324																	
ФТД. Факультативы																																				
Часть, формируемая участниками образовательных отношений																																				
+	ФТД.В.01	Факультатив																																		
	240	240	8968	8968	1517	1517	756	756	669	669	5	5	25	25	35	35	24	24	36	36	24	24	36	36	26	26	34	34								
													52,9	50,1	50,7	52,5	49	54	51,8	48																
													21,5	21,2	6	6,3	4	4,3	1,2																	
													60	60	60	60	60	60	60	60																

АННОТАЦИИ РАБОЧИХ ПРОГРАММ УЧЕБНЫХ ДИСЦИПЛИН (МОДУЛЕЙ)

АННОТАЦИЯ РАБОЧЕЙ ПРОГРАММЫ ДИСЦИПЛИНЫ (МОДУЛЯ) (Полное наименование учебной дисциплины. При необходимости дополнительно приводится его аббревиатура)				
Направление подготовки Год набора (Номер направления, и/или специальности. В аннотациях дисциплин, предназначенных одновременно для нескольких направлений или специальностей указываются все их шифры)				
)				
(Должность, ученая степень, Фамилия, Имя, Отчество разработчиков УМК, адрес электронной почты разработчика - при ее наличии)				
Виды и объем занятий по дисциплине				
Виды занятий	Объем занятий, час			
	Всего	семестр		
Лекции				
Практические занятия в т.ч. интерактивные формы обучения				
Лабораторные работы в т.ч. интерактивные формы обучения				
Самостоятельная работа				
Контрольные работы				
Курсовой (ая) проект/ работа				
Итого:				
Итоговый контроль:				
(Общая трудоемкость дисциплины в часах по семестрам, с перечислением всех видов занятий и соответствующего количества часов по учебному плану направления или специальности; форма отчетности по семестрам - экзамен, зачет, дифф. зачет)				
Коды формируемых компетенций (коды в соответствии с матрицей компетенций и учебным планом)				
Цель - планируемые результаты изучения дисциплины:				
Знать:				
Уметь:				
Владеть: (цель преподавания дисциплины, требуемые результаты изучения дисциплины)				
Место дисциплины в образовательной программе				
Структура и ключевые понятия дисциплины: (основные модули (разделы) дисциплины и ее ключевые понятия в соответствии с образовательным стандартом)				
Организация учебных занятий по дисциплине. (организация учебных занятий по дисциплине - лекции, семинары, лабораторные работы, домашние задания, курсовые работы, проекты и т.п.)				

Приложение 7

Справка

об обеспеченности учебно-методической документацией основной профессиональной образовательной программы высшего образования - *программы бакалавриата/ программы магистратуры/ программы специалитета/аспирантуры (код, наименование программы)*

№ п/п	Наименование дисциплины	Наименование печатных и (или) электронных учебных изданий, методические издания, периодические издания по всем входящим в реализуемую образовательную программу учебным предметам, курсам, дисциплинам (модулям) в соответствии с рабочими программами дисциплин, модулей, практик	Количество экземпляров	Обеспеченность студентов учебной литературой (экземпляров на одного студента)
1.		Печатные учебные издания основной литературы	1.	
		Электронные учебные издания основной литературы , имеющиеся в электронном каталоге электронно-библиотечной системы	1.	
		Печатные учебные издания дополнительной литературы	1.	
		Электронные учебные издания дополнительной литературы , имеющиеся в электронном каталоге электронно-библиотечной системы	1.	
				1.
2.		Печатные учебные издания основной литературы	1.	
		Электронные учебные издания основной литературы , имеющиеся в электронном каталоге электронно-библиотечной системы	1.	
		Печатные учебные издания дополнительной литературы	1.	
			1.	
				1.

№ п/п	Наименование дисциплины	Наименование печатных и (или) электронных учебных изданий, методические издания, периодические издания по всем входящим в реализуемую образовательную программу учебным предметам, курсам, дисциплинам (модулям) в соответствии с рабочими программами дисциплин, модулей, практик	Количество экземпляров	Обеспеченность студентов учебной литературой (экземпляров на одного студента)
	Электронные учебные издания дополнительной литературы , имеющиеся в электронном каталоге электронно-библиотечной системы	1.		

СОГЛАСОВАНО:

Директор научной библиотеки

_____ (подпись)

Кузнецова И.Е.
(Ф.И.О.)

_____ (дата)

Приложение 8

Справка

о материально-техническом обеспечении основной профессиональной образовательной программы высшего образования - *программы бакалавриата/ программы магистратуры/ программы специалитета/аспирантуры (код, наименование программы)*

№ п/п	Наименование специальных*помещений для самостоятельной работы	и помещений	Оснащенность специальныхпомещений для самостоятельной работы	и помещений	Перечень программногообеспечения. Реквизиты подтверждающего документа

* Специальные помещения – учебные аудитории для проведения занятий лекционного типа, занятий семинарского типа, курсового проектирования (выполнения курсовых работ), групповых и индивидуальных консультаций, текущего контроля и промежуточной аттестации, а также помещения для самостоятельной работы и помещения для хранения и профилактического обслуживания учебного оборудования. Специальные помещения должны быть укомплектованы специализированной мебелью и техническими средствами обучения, служащими для представления учебной информации большой аудитории. Для проведения занятий лекционного типа необходимо указать наборы демонстрационного оборудования и учебно-наглядных пособий, обеспечивающие тематические иллюстрации, соответствующие примерным программам дисциплин (модулей), рабочим учебным программам дисциплин (модулей). В перечень материально-технического обеспечения, необходимо включить лаборатории, оснащенные лабораторным оборудованием, в зависимости от степени его сложности.

Помещения для самостоятельной работы обучающихся должны быть оснащены компьютерной техникой с возможностью подключения к сети "Интернет" и обеспечением доступа в электронную информационно-образовательную среду организации.

Лист учета оригинальных экземпляров и копий документа

Копии:

Департамент образовательной политики – 1 экз.;

Академический отдел – 1 экз.;

Отдел кадров – 1 экз.;

Информационно-аналитическое управление – 1 экз.;

Все институты– 1 экз.;

Ректорат– 1 экз.

Оригинальные экземпляры:

Административно-правовое управление – 1 экз.;

Ученый секретарь Ученого совета Университета – 1 экз.