

Министерство образования и науки Российской Федерации
Федеральное государственное бюджетное образовательное
учреждение высшего образования
«Югорский государственный университет»
Гуманитарный институт
Кафедра филологии

**Методические указания
по выполнению курсовых
и выпускных квалификационных работ
для бакалавров, обучающихся по направлению
45.03.01 – Филология**

Ханты-Мансийск
2015

УДК 371.385; 80
ББК 74.026.65+81
М 54

Рецензент – И. Г. Рябий, к. ф. н., доцент

М54 **Методические указания по выполнению курсовых и выпускных квалификационных работ** [Текст] : методич. указания / сост. Л. А. Каргаполова, Т. В. Каменцева ; Мин-во образования и науки РФ., ФГБОУ ВО «Югор. гос. ун-т», Гуманитарный ин-т, каф. филологии. – Ханты-Мансийск : Ред.-изд. отд. ЮГУ, 2015. – 28 с.

Пособие предназначено для бакалавров-филологов, которые приступают к написанию курсовой работы или ВКР. Оно поможет правильно организовать работу над такого рода научными сочинениями, определить объем, выполнить на должном уровне и оформить в соответствии с современными стандартами.

УДК 371.385; 80
ББК 74.026.65+81

© ФГБОУ ВО «Югорский государственный университет», 2015
© Каргаполова Л. А., Каменцева Т. В., составление, 2015

Содержание

Введение	4
Общие сведения о курсовой и выпускной квалификационной работах	6
Структура курсовой и выпускной квалификационной работ	7
Актуальность, научная новизна, теоретическая и практическая значимость курсовой и выпускной квалификационной работ	10
Требования к тексту и оформлению курсовой работы и ВКР	13
Требования к оформлению ВКР	13
Требования к цитированию	14
Представление работы к защите	17
Защита ВКР	19
Приложение 1. Пример оформления титульного листа	21
Приложение 2. Примеры оформления библиографии	22
Приложение 3. Образцы составления картотеки примеров	24
Приложение 4. Образец плана выполнения ВКР	25
Приложение 5. Образец рецензии на ВКР	26
Приложение 6. Образец заявления на выполнение ВКР	27

ВВЕДЕНИЕ

Высокие требования, предъявляемые к подготовке специалиста и его профессиональной культуре, повышают значение форм научного творчества студентов. Эти формы известны давно – доклады, рефераты, курсовые и выпускные квалификационные работы. Каждая новая работа отличается от предыдущей возрастающей степенью трудности и объёмом.

Реферат (от лат. *refero* – докладываю, сообщаю, излагаю) – краткое изложение в письменном виде содержания книги, научной работы, а также доклад на заданную тему по определенным источникам (обзор соответствующих источников).

Курсовая работа – самостоятельная комплексная работа обучающихся, выполняемая на завершающем этапе изучения учебного предмета. В процессе выполнения курсовой работы студенты решают учебно-исследовательские задачи, которые носят творческий характер.

Выпускная квалификационная работа бакалавра – завершённая научно-практическая работа по определённой проблеме, систематизирующая, закрепляющая и расширяющая теоретические знания и практические навыки, демонстрирующие умение самостоятельно решать профессиональные задачи и характеризующие итоговый уровень квалификации, а также подтверждающие готовность к профессиональной деятельности.

В научно-исследовательских работах по филологии (курсовой и выпускной квалификационной работах) бакалавр должен продемонстрировать следующие умения:

- самостоятельно осмыслить тему, ее границы, связи с другими темами; изучить и обзорно описать существующую литературу по проблематике и теме исследования; определить значение своей работы для данной области филологии;
- самостоятельно работать с литературой, использовать достижения отечественной и зарубежной филологии, как традиционные, так и новые;
- самостоятельно собирать и анализировать языковой материал, литературоведческие факты, владеть методами и приемами его научного анализа;

- проанализировав и обобщив материал, прийти к значимым и аргументированным выводам, носящим творческий, самостоятельный характер;
- владеть научным стилем речи;
- составлять библиографию по теме: правильно оформлять примечания, сноски, цитаты.

Степень совершенства этих умений и степень научной новизны и практической значимости полученных результатов – основные критерии оценки курсовой и выпускной квалификационной работ.

ОБЩИЕ СВЕДЕНИЯ О КУРСОВОЙ И ВЫПУСКНОЙ КВАЛИФИКАЦИОННОЙ РАБОТАХ

Общие требования к курсовой и выпускной квалификационной работам:

- целевая направленность;
- четкость построения;
- логическая последовательность изложения материала;
- глубина исследования и полнота освещения вопроса;
- убедительность аргументации;
- краткость и точность формулировок;
- конкретность изложения результатов работы;
- доказательность выводов и обоснованность рекомендаций;
- грамотное оформление.

Общая схема научного исследования:

- 1) выбор и осмысление темы, обоснование актуальности выбранной темы, выдвижение проблемы;
- 2) постановка цели и конкретных задач исследования, определение объекта и предмета исследования, составление рабочего плана;
- 3) изучение литературы и сбор материала для исследования;
- 4) анализ и систематизация материала исследования;
- 5) написание текстов курсовой и выпускной квалификационной работ, формулирование выводов и оценка полученных результатов;
- 6) редактирование написанного текста;
- 7) оформление текста.

Последовательность этапов работы может быть и несколько иной, – это зависит как от конкретной темы и области исследования, так и от самого исследователя, степени его подготовленности и индивидуальных навыков научной работы.

СТРУКТУРА КУРСОВОЙ И ВЫПУСКНОЙ КВАЛИФИКАЦИОННОЙ РАБОТ

- 1) титульный лист;
- 2) оглавление (заголовки разделов с указанием страниц);
- 3) введение;
- 4) основная часть;
- 5) заключение;
- 6) список литературы;
- 7) приложение.

Введение занимает приблизительно 1/10 от общего объёма работы (для курсовой работы – 1–2 с., для выпускной квалификационной работы (далее – ВКР) – 2–4 с.). В нем обосновывается выбор темы, определяется её актуальность, научная новизна; формулируется проблема и намечается круг вопросов, необходимых для ее решения; определяются цель работы и задачи, которые необходимо решить для достижения поставленной цели; намечаются границы исследования (предмет, объект, хронологические или географические рамки), указываются методы анализа материала, структура работы и перспективы исследования.

Основная часть, как правило, содержит две или три главы, каждая из которых, в свою очередь, делится на параграфы.

Обычно **первая глава** является теоретической, в ней даётся история вопроса, научные достижения в данной области; освещаются существующие в науке подходы к данной проблеме, излагаются гипотезы исследования, которые выдвигает пишущий, при необходимости даётся терминология, принятая в работе.

Количество глав зависит от количества аспектов анализа материала, от поставленных задач, от общего направления работы и т. д.

Главы делятся на параграфы в зависимости от описания теоретического и практического материала, видов и способов его классификации и др. Каждая глава, параграф, пункт должны иметь названия, точно отражающие их содержание.

Отдельной теоретической главы может и не быть. В таком случае каждая глава ВКР должна иметь соответствующий теоретический параграф.

Типичными недостатками теоретических разделов студенческих работ являются: отсутствие критического отношения к мнению авторов теоретических статей и монографий; подача чужих точек зрения без высказывания своей; плохая связь теоретических положений с практической частью работы; небрежное цитирование чужих мыслей без указания автора и их источника; затянутость всей теоретической части; излишне пространное цитирование.

Остальные главы ВКР должны как можно полнее показать результаты самостоятельного анализа языкового и речевого материала. Эти результаты необходимо точно изложить с приведением достаточного количества примеров, классифицировать их по избранным основаниям. Эти основания и разделы классификаций нужно подробно описать и прокомментировать, как и весь ход научного исследования, даже если автору они кажутся очевидными. Любой факт, предположение, гипотеза, выдвинутые в работе, должны быть разъяснены и доказаны.

Возможные недостатки при написании практических глав: категоричность и априорность суждений; подгонка фактов и результатов под гипотезу; подача иллюстративного материала без четкого и глубокого комментария; несоответствие приводимых примеров формулировке разделов классификации; отсутствие логики и упорядоченности в структуре разделов и их наполнении.

Практические главы должны завершаться выводами, вытекающими из их содержания и обобщающими имеющиеся там факты.

Заключение занимает примерно 1/20 от общего объёма работы (для курсовой работы – 2–3 с., для ВКР – 3–5 с.). В нём подводятся итоги всей работы, обобщаются результаты и даётся их оценка; намечаются перспективы дальнейшей работы; предлагается практическое применение полученных результатов. Выводы, представленные в Заклучении, должны быть краткими и чёткими; желательно их перечисление по пунктам. Эта часть работы показывает теоретический и исследовательский уровень автора, его умение обобщать, видеть перспективы своей работы, её место в ряду других. Заключение по структуре и содержанию должно соотноситься с введением, отражать способы достиже-

ния цели и решения поставленных задач, давать опровержение или подтверждение выдвинутой гипотезы.

После заключения дается **список использованной литературы**. Обычно в него включают только те работы, на которые автор ссылается в своем исследовании (для курсовой работы – 35–40 источников, для ВКР – не менее 70). Наиболее распространенным является алфавитный порядок расположения литературы, при котором фамилии авторов и заглавия книг, у которых автор не указан, даются в алфавитном порядке. Работы одного и того же автора даются в хронологической последовательности (иногда предлагается обратный хронологический порядок: от более поздних – к более ранним).

Названия работ оформляются в строгом соответствии с правилами библиографического описания (см. ГОСТ 7.1-2003 Библиографическая запись. Библиографическое описание. Общие требования и правила). В описание работы включается следующее:

- фамилия и инициалы автора;
- название работы;
- сведения, относящиеся к заглавию (содержат информацию о тематике, виде, жанре, назначении работы и т. д.);
- сведения о составителях, редакторах и т. д.;
- данные о повторности издания, его переработке и т. д.;
- выходные данные (место издания без сокращения, издательство).

Примеры оформления разных источников даны в Приложении 2. Список словарей и справочных пособий оформляется отдельно.

В работе могут быть помещены приложения в виде словника, методических разработок, схем, статистических таблиц и т. п. Приложения помещаются после списка литературы; обязательной частью работы они не являются.

АКТУАЛЬНОСТЬ, НАУЧНАЯ НОВИЗНА, ТЕОРЕТИЧЕСКАЯ И ПРАКТИЧЕСКАЯ ЗНАЧИМОСТЬ КУРСОВОЙ И ВЫПУСКНОЙ КВАЛИФИКАЦИОННОЙ РАБОТ

ВКР обычно получают более глубокими, когда являются логическим продолжением (расширением и углублением) курсовых работ.

Тематика курсовых работ и ВКР разрабатывается выпускающими кафедрами и утверждается на заседании кафедры. Темы такого рода работ должны быть актуальными, соответствовать уровню развития науки и решать конкретные, теоретически или практически значимые задачи.

В результате осмысления темы составляется план, который можно назвать рабочим, или предварительным. План ВКР – это намеченный порядок (последовательность) изложения вопроса. Правильно составить план – значит наметить кратчайший путь к достижению цели, уберечь себя, насколько это возможно, от лишней или малопродуктивной работы. План не позволяет автору уйти от темы, сберегает от бессистемности изложения, от повторений. Составление плана – очень сложный этап работы. Здесь особенно нужны советы и консультации научного руководителя.

Актуальность темы может заключаться в следующем:

- решение назревших вопросов той или иной области филологии;
- проверка научной гипотезы;
- разработка новой методики анализа литературоведческого и лингвистического материала;
- исследование языкового мастерства писателя и др.

Научная новизна темы может состоять в теоретических положениях, которые впервые сформулированы и обоснованы в ВКР, или в полученных результатах и обобщениях конкретного материала, или в методических рекомендациях, или во введении в научный оборот новых, ранее не использованных источников и т. п.

Большинство филологических тем, разрабатываемых исследователями, предполагает накопление и анализ материала, который обычно извлекается из текстов, являющихся его источ-

никами. Письменными источниками могут быть рукописи, публикации текста. Источниками для филолога могут быть любые виды текстов (художественные, публицистические, научные и др.), а также материалы словарей. Вспомогательными источниками являются воспоминания автора, его переписка, биографические документы и т. п.

Объем материала зависит от темы, цели и задач работы. Примеры фактического материала выписываются либо на карточки, либо на отдельные листы, либо картотека составляется в компьютерном варианте.

Практическая значимость работы зависит от характера научного исследования. Если его автор разрабатывает собственно теоретическую проблему, то пути ее решения могут быть использованы при чтении общих и специальных курсов в вузе и в школе. Если курсовая работа и ВКР носят методический характер, то их практическая значимость может проявиться в применении результатов в учебном процессе высших и средних учебных заведений, в частности, в школе.

Чтобы оценить актуальность, научную новизну, практическую значимость темы, автор ВКР должен иметь хорошую начитанность по общелитературоведческим и общелингвистическим направлениям, а также по частным проблемам (от трудов классиков – А. А. Потебни, А. А. Шахматова, И. А. Бодуэна де Куртенэ, Ф. Ф. Фортунатова, В. В. Виноградова, Г. О. Винокура, Л. В. Щербы и др., работ Ю. Д. Апресяна, В. Н. Телии, Н. Д. Арутюновой, Ю. С. Маслова, Е. С. Кубряковой, И. С. Улуханова, В. В. Лопатина, Д. Н. Шмелева и др., до статей и монографий, непосредственно относящихся к теме, охватывающих современное состояние вопроса в XXI веке). Выпускнику-филологу необходимо ознакомиться с основными периодическими изданиями за последние годы, например, «Филологические науки», «Вопросы языкознания», «Русистика сегодня», «Известия РАН» и др.

Прочтение на начальном этапе исследования минимума литературы поможет начинающему исследователю разобраться в избранной проблематике, сформулировать основную цель и конкретные задачи своей работы.

Целью исследования, как правило, является восполнение пробела в данной теоретической области. Поэтому целью может быть, например: выдвинуть и обосновать какую-либо гипотезу; разработать какое-либо направление научного поиска, обобщить конкретные языковые факты и вывести общие тенденции каких-либо единиц в тексте и др. С целью всегда согласуются **задачи**, так как задачи исследования – промежуточные, частные действия, которые требуется осуществить на пути достижения цели. Этими действиями могут быть, например: обобщить теоретическую литературу, существующую по данной теме, и критически оценить ее; разработать принципы отбора конкретного речевого материала и способы его анализа; рассмотреть закономерности функционирования изучаемых речевых единиц в тексте с учетом их стилиевой и жанровой специфики; создать и обосновать классификации материала по разным основаниям и др.

Объект исследования – это те объекты действительности или те их стороны, на которые направлено внимание исследователя и которые доступны различным средствам и методам наблюдателя. Это та совокупность связей, отношений и свойств, которая служит источником информации, необходимой для исследователя информации.

Определение **предмета исследования** по содержанию всегда намного уже; предмет исследования более конкретен и включает только те связи и отношения, которые подлежат непосредственному изучению в данной работе, устанавливают границы научного поиска. В каждом объекте можно выделить несколько предметов исследования. Например: **объект исследования** – фразеологизмы русского арго, **предмет исследования** – отражение во фразеологизмах арго черт субкультуры и национальной культуры России.

ТРЕБОВАНИЯ К ТЕКСТУ И ОФОРМЛЕНИЮ КУРСОВОЙ РАБОТЫ И ВКР

- 1) изложение материала должно быть правильным, т. е. должно соответствовать нормам литературного языка: орфографическим, грамматическим, пунктуационным, стилистическим и т. д.;
- 2) изложение мыслей должно быть точным, т. е. ясным, однозначным;
- 3) изложение должно быть логичным, последовательным, при котором одни положения не противоречат другим;
- 4) изложение должно быть научным (в соответствии с требованиями научного стиля).

Объем курсовой работы – 20–25 с., **ВКР** – 30–50 с. текста (без приложений). Сам по себе большой или маленький объем текста не может считаться ни достоинством, ни недостатком работы. Самый лучший объем тот, который необходим и достаточен для раскрытия темы.

Результаты ВКР по мере накопления рекомендуется оформлять в виде докладов и сообщений и выносить на обсуждение (на спецсеминарах, на научных конференциях, заседаниях кафедры филологии и т. п.).

Требования к оформлению ВКР

Работа должна быть напечатана на компьютере через 1,5 интервала 14 кгл на одной стороне листа формата А4 (210x297). Бумага должна быть одинаковой по качеству и формату.

Размеры полей: левое – 30 мм, правое – 10 мм, верхнее – 20 мм, нижнее – 20 мм.

Титульный лист оформляется по образцу (см. Приложение 1) и является первой страницей работы.

После титульного листа следует содержание (оглавление), в котором все заголовки даются с указанием страницы, с которой начинается глава, параграф, пункт. Заголовки оглавления должны точно повторять заголовки в тексте. Сокращать их или давать в другой формулировке, последовательности по сравнению с заголовком в тексте нельзя. Заголовки одинаковых ступеней

рубрикации располагаются друг под другом, заголовки каждой последующей ступени (параграфы, пункты) смещаются на 3–5 знаков вправо по отношению к заголовкам предыдущих ступеней. **Все заголовки начинаются с прописной буквы и без точки на конце.** Последнее слово каждого заголовка соединяют отточием с соответствующим ему номером страницы в правом столбце оглавления.

Все страницы ВКР должны быть пронумерованы. Титульный лист и содержание (оглавление) входят в общий объём, но не нумеруются. Номера страниц указываются в правом верхнем углу или внизу в середине страницы.

Для нумерации глав, параграфов и пунктов используют арабские цифры. Например, 2 (глава 2), 2.1. (параграф 1 во второй главе), 2.1.1. (пункт 1 в параграфе 1. второй главы). Каждая новая глава в ВКР начинается с новой страницы. Расстояние между названием главы и текстом – 3 интервала, такое же расстояние – между названиями главы и параграфа.

В курсовой работе и в ВКР могут быть использованы общепринятые сокращения: т. о., и т. д., и т. п., и др., и пр., вв., гг., н.э., обл., доц., acad.; в ссылках также – см. (смотри), ср. (сравни), напр., (например), ст.ст. (статьи), тт. (тома). Все другие сокращения должны быть специально оговорены.

ВКР должна быть подписана автором. За принятые решения и за правильность всех данных отвечает студент – автор ВКР.

Требования к цитированию

Цитаты даются в кавычках и приводятся, в той грамматической форме, в которой они представлены в источнике, с сохранением авторского написания. Если цитата приводится не полностью, в ней допускается пропуск слов, предложений, абзацев, то в месте пропуска ставится многоточие; при этом цитирование все равно должно быть точным, полным, не искажающим мысли автора.

Каждая цитата должна сопровождаться **ссылкой** на источник, библиографическое описание которого приводится полностью.

Цитата используется в таком объеме, который необходим в конкретном случае. ВКР не должна быть перегружена цитатами: в этом случае создается впечатление несамостоятельности мыс-

ли автора, работа воспринимается как простой набор цитат, нагромождение их, тогда как в научном исследовании должна быть видна позиция самого автора, его отношение к тому, о чем он говорит. Недостаточность цитирования также снижает уровень работы; в этом случае складывается обратное впечатление – что пишущий игнорирует авторитетные источники или просто не знаком с ними. Поэтому к цитированию нужно подходить очень серьезно.

Недопустимо также включать чужой текст в свою работу, выдавая его за свой. Это грубое нарушение, присваивание себе чужих мыслей, достижений. Обнаружение в тексте работы научным руководителем или рецензентом таких нарушений может даже привести к недопуску работы к защите.

При необходимости выразить свое отношение к отдельным словам или мыслям цитируемого текста, обратиться на них особое внимание, пишущий может выделить это слово курсивом или подчеркнуть, поставив рядом в скобках нужное пояснение и свои инициалы, например: (курсив наш – Н. К.), (разрядка наша – Н. К.).

Цитата даётся с прописной буквы, если она воспроизводит авторский текст полностью. Однако если цитата вводится в середину авторского предложения, она начинается со строчной буквы, например: Л. Л. Касаткин пишет, что «изменения, происшедшие в русском литературном языке, свидетельствуют о формировании в системе согласных новых отношений».

Цитата начинается с прописной буквы, если она следует после точки, даже если в цитируемом источнике первое слово начинается со строчной буквы, например: «На современном этапе развития в современном русском языке нет нейтрализации по твердости-мягкости...» (Осипов Б. И. Краткий курс русской фонетики. Омск, 1992. С. 72).

Ссылки к цитатам могут быть **внутритекстовыми, подстрочными и затекстовыми**. **Внутритекстовые ссылки** даются в тексте сразу после цитаты. Они удобны тем, что не отрывают читающего от текста. **Подстрочные ссылки** даются в подстрочных примечаниях, но они не очень удобны в ВКР, поскольку создают дополнительные трудности при их размеще-

нии. Если они все же используются, то оформляются с помощью индексов или звездочек, как сноски, например:

Б. И. Осипов отмечает, что «вопрос о фонологической сущности этих звуковых образований еще ждет дальнейшего выяснения»¹

¹ *Осипов Б. И. Краткий курс русской фонетики. Омск, 1992. С. 59. При повторных ссылках полное описание источника даётся лишь в первой сноске. Далее отмечают – «Указ. соч.» Если несколько ссылок на один и тот же источник приводятся на одной странице ВКР, то в ссылках обозначают «Там же» и добавляют номер страницы, на которую даётся ссылка.*

Способы связи основного текста ВКР с описанием цитируемого источника могут быть разными. Может использоваться порядковый номер источника, указанного в библиографическом списке, в тексте этот номер берется в квадратные скобки и указывается страница источника, например: [10. С. 12] – десятый источник в списке, двенадцатая страница. Может быть указана фамилия автора и год издания этой работы, например: [Колесов, 1980. С. 145] – в таком случае в библиографическом списке находят работу В. В. Колесова, изданную в 1980 году, цитата находится на странице 145.

Затекстовые ссылки могут быть также различными, но в курсовой работе и в ВКР они, как правило, не используются.

При ссылке на сходные точки зрения по рассматриваемым вопросам можно указать в скобках или в сноске См.: или См. также: и далее перечислить авторов и, если требуется, их работы.

При ссылке на работы, содержащие противоположные точки зрения, указывают в скобках или в сноске Ср.: (сравни) или Ср. иное толкование: и далее перечисляют нужные точки зрения и их сторонников.

ПРЕДСТАВЛЕНИЕ РАБОТЫ К ЗАЩИТЕ

Защита курсовой работы проводится научным руководителем в установленный срок (не позднее начала зачётной недели).

Защита ВКР проводится на заседании государственной аттестационной комиссии.

Студент-выпускник должен представить чистовой вариант ВКР научному руководителю **не позднее, чем за 3 недели до дня защиты**. В течение 10 дней руководитель проверяет ВКР, подписывает ее, делает краткий отзыв и представляет заведующему кафедрой. Завкафедрой решает вопрос о допуске работы к защите.

В отзыве научного руководителя отмечается:

- степень самостоятельности студента при выполнении им работы;
- достоинства и недостатки выпускного квалификационного сочинения;
- наличие в работе элементов исследования и обобщения передового опыта;
- обоснованность и ценность выводов, сделанных автором работы;
- делается заключение о возможности допуска работы к защите.

Если завкафедрой не сочтет возможным допуск работы к защите, этот вопрос решают на заседании кафедры с участием руководителя и автора работы. Протокол заседания представляется на утверждение проректору по учебной работе. При положительном решении заведующий кафедрой подписывает работу на титульном листе.

Допущенная к защите работа передается рецензенту, которого назначает кафедра из числа квалифицированных работников школ, НИИ, преподавателей, не являющихся сотрудниками университета.

Рецензент читает работу в течение 5 дней, делает письменную рецензию, после этого (не позже, чем за 5 дней до защиты) работа, отзыв руководителя и заключение рецензента передаются на кафедру филологии, где с ними могут ознакомиться члены ГЭК и все желающие.

Рецензия – специфический жанр научной деятельности. Ее написание требует глубокого проникновения в суть работы, ее про-

блематику и методологию, поэтому неумеренные похвала или критика неуместны. Главная задача рецензента – оценить замысел автора, сформулированный в виде основной цели и ряда задач; способы их достижения, степень актуальности, новизны выдвинутой гипотезы, достоверность изложенных в ее подтверждение фактов, уровень владения научным (теоретическим, терминологическим и методологическим) аппаратом, начитанность, умение понять чужие и выразить свои мысли, представить место своей работы в ряду других научных работ. Жанр рецензии требует большего аналитизма, чем просто выражение оценок. Рецензент анализирует все стороны работы, отмечая их достоинства и недостатки, спорные, с его точки зрения, моменты в концепции автора. Общий тон рецензии должен быть доброжелательным. Критические замечания должны касаться существа работы, не затрагивая мелочей (о последних обычно говорится в личной беседе).

Объем рецензии не должен быть большим (от 1 до 4 с).

В конце отзыва рецензент выносит решение о том, соответствует ли работа требованиям, предъявленным к сочинениям подобного рода, и какой оценки она заслуживает.

Студент-выпускник должен быть ознакомлен с отзывом и рецензией **до защиты**.

ЗАЩИТА ВКР

Защита ВКР проводится на заседании государственной аттестационной комиссии.

Готовясь к защите, студент составляет тезисы выступления, оформляет, если необходимо, наглядные материалы (презентация, схемы, таблицы и т. п.), которые потребуются ему самому во время выступления, продумывает ответы на замечания, указанные в рецензии.

На защите выпускнику предоставляется вступительное слово (10–15 минут), в котором должно быть отражено следующее:

- цель и задачи работы;
- обоснование выбора темы; актуальность ее;
- материал, методология его анализа;
- структура и содержание работы;
- теоретические и методические аспекты, на которых строится работа;
- основные результаты и выводы, их практическое применение.

Следует хорошо продумать структуру выступления, чтобы не затянуть изложение чужих теоретических взглядов, так как не они являются предметом защиты. Особое внимание следует уделить своему собственному материалу.

После выступления студента, оглашения отзыва руководителя и рецензента выпускнику предоставляется ответное слово, в котором он отвечает на все заданные ему вопросы и замечания, высказанные рецензентом.

Процедура защиты очень важна, так как при оценке работы комиссия учитывает не только качество ее выполнения и заключение рецензента, но и весь ход защиты. Автор работы должен продемонстрировать на защите свободное владение теоретическим и практическим материалом, умение отстаивать свою точку зрения, корректно вести научную дискуссию.

По окончании публичной защиты ГАК на закрытом заседании обсуждает результаты защиты ВКР, оценивает их, принимает решение о присвоении студенту соответствующей квалификации.

Для студентов, не защитивших ВКР в установленные сроки **по уважительной причине**, подтвержденной документально,

председателем ГАК может быть назначена специальная защита, но только в дни графика заседания комиссии.

Студент, не защитивший ВКР, **допускается к повторной защите только через год** после окончания вуза за установленную плату.

Защищенные ВКР сдаются на выпускающую кафедру для регистрации и хранятся в архиве в течение пяти лет.

Приложение 1
Пример оформления титульного листа

МИНОБРНАУКИ РОССИИ
Федеральное государственное бюджетное образовательное
учреждение высшего профессионального образования
«Югорский государственный университет»
Гуманитарный институт
Кафедра филологии

Допущена к защите
заведующий кафедрой
к.филол.н., доцент А. Е. Иванов

(подпись)

Выпускная квалификационная работа
на тему

ОБРАЗ МАТЕРИ МАТЕРЕЙ В ПРОИЗВЕДЕНИЯХ
А. М. КОНЬКОВОЙ

Студент-дипломник группы 31416
_____ Е. А. Иванова

(подпись)

Научный руководитель
д.ф.н., профессор К. В. Петров

(подпись)

Ханты-Мансийск, 2015

Приложение 2

Примеры оформления библиографии

Для книг:

- Четвериков, В. С. Муниципальное право : учебное пособие [Текст] / В. С. Четвериков. – Москва : ИНФРА-М, 2001. – 18 с.
- Балакин, Ю. Д. Очерки по отечественной истории : учебное пособие [Текст] / Ю. В. Балакин, Ю. А. Сорокин. – Омск : Изд-во ОмГУ, 1994. – 400 с.
- Чертов, А. Г. Задачник по физике : учебное пособие [Текст] / А. Г. Чертов, А. А. Воробьев, М. Ф. Федоров ; под ред. А. Г. Чертова. – 3-е изд., испр. и доп. – Москва : Высш. шк., 1973. – 512 с. : ил.
- Чертов, А. Г. Задачник по физике : учебное пособие [Текст] / А. Г. Чертов, А. А. Воробьев, М. Ф. Федоров ; под ред. А. Г. Чертова. – 3-е изд., испр. и доп. – Москва : Высш. шк., 1973. – 512 с. : ил.

Для многотомных изданий:

- Карамзин, Н. М. История государства Российского [Текст] : в 12 т. / Н. М. Карамзин. – Москва : Моск. Рабочий, 1993. – Т. 4 – 351 с.

Для статей из журналов и газет:

- Цоллер, В. Н. Эмоционально-оценочная энантиосемия фразеологизмов [Текст] / В. Н. Цоллер // Филологические науки. – 2000. – №4. – С. 64–67.
- Григорьев, Л. Модернизация – пределы возможного [Текст] / Л. Григорьев // Российская газ. – 2001. – 19 июня.

Для сборников научных статей:

- День русской поэзии : альманах [Текст] / сост. И. Сергеева. – Санкт-Петербург : Редактор, 1994. – 179 с.

Для диссертаций и авторефератов диссертаций:

Бессонова, Л. Е. Глагольная префиксальная энантиосемия в русском языке : автореф. дис. ... канд. филол. наук [Текст] / Л. Е. Бессонова. – Днепропетровск, 2003. – 23 с.

Электронные ресурсы

Локального доступа

Художественная энциклопедия зарубежного классического искусства [Электронный ресурс]. – Электр. текстовые, граф., зв. дан. и прикладная прогр.(546 Мб.) – Москва : Большая Рос. Энцикл., 1996. – 1 электрон. опт. диск (CD-ROM) : зв., цв. 12 см. + рук. пользователя (1 л.) + открытка (1 л.). – (Интерактивный мир). – Загл. с этикетки.

Удаленного доступа

Исследовано в России [Электронный ресурс] : многопредметный науч. журнал / Моск. физ.-техн. ин-т. – Электрон. журнал. – Долгопрудный : МФТИ, 1998. – Режим доступа : <http://zhurnal.mipt.rssi.ru> . (01.03.2015). – Загл. с экрана.

Приложение 3 Образцы составления картотеки примеров

Примеры из художественной литературы оформляются так:

№ 1. Шолохов М. *Тихий Дон*. Ростов н/Д, 1978. Кн. I. Ч. I. Гл. 8. С. 85–86.

«Пантелей Прокофьевич согласился и поехал, кляня в душе и Гришку, и Ильиничну, и весь белый свет».

Белый свет – фразеологизм, все компоненты которого пересмыслены. Особенно интересно значение прилагательного «белый», которое в прямом употреблении обозначало цвет, а в составе фразеологизма утратило этот смысл.

Если материал проверяется по словарю, оформляется еще одна карточка (или несколько карточек, когда учитываются данные разных словарей):

№ 1 а. *Фразеологический словарь русского языка [Текст] / Под ред. Молоткова А. И. – М., 1978. С. 411.*

На белом свете. Мы были совершенно отдалены от армии и не знали, что делается на белом свете. – Гаршин. Из воспоминаний рядового Иванова.

Белый (божий) свет. Окружающий мир, земля со всем существующим на ней; жизнь во всех проявлениях. – Как запрю я тебя на железный замок, За дубовую дверь окованную. Чтобы света божьего ты не видела... Лермонтов. Песня про купца Калашиникова.

Приложение 4
Образец плана выполнения ВКР

№ п/п	Этапы выполнения работы	Сроки выполнения	Отметка о выполнении
1.	Составление плана работы	сентябрь	
2.	Подбор теоретической литературы и ее изучение	сентябрь-ноябрь	
3.	Сбор материала и его обработка	сентябрь-ноябрь	
4.	Написание введения	ноябрь	
5.	Написание первой главы	декабрь	
6.	Написание второй главы	январь	
7.	Написание третьей главы	февраль	
8.	Написание заключения, оформление списка использованной литературы и представление работы научному руководителю	март	
9.	Подготовка материалов к студенческой научной конференции и выступление с докладом	апрель	
10.	Корректировка, оформление работы и представление ее на кафедре	май	

Исполнитель (подпись, Ф.И.О.)

Научный руководитель (подпись, Ф.И.О.)

Приложение 5
Образец рецензии на ВКР

Рецензия

на ВКР «Тема» бакалавра, обучающегося по направлению
45.03.01 – Филологии Ф.И.О.

1. Характеристика положительных сторон работы.
2. Анализ недостатков.
3. Квалификационное заключение.

Рецензент

к.ф.н., доцент кафедры
филологии
Ф.И.О.

Дата.

Приложение 6
Образец заявления на выполнение ВКР

Завкафедрой филологии
к.ф.н., доценту _____
студента(-ки) группы 3141б

Ф.И.О. _____

заявление.

Прошу Вас разрешить мне написание выпускной квалификационной работы на тему «». Научный руководитель – д.ф.н., профессор (к.ф.н., доцент) Ф.И.О.

Дата

Подпись студента(-ки)

СОГЛАСОВАНО

Научный руководитель
Д.ф.н., профессор
Ф.И.О.

(подпись)

Учебное издание

**Методические указания
по выполнению курсовых
и выпускных квалификационных работ
для бакалавров, обучающихся
по направлению 45.03.01 – Филология**

Оригинал-макет подготовлен
Редакционно-издательским отделом
Управления непрерывного образования
Югорского государственного университета

Подписано в печать 25.12.2015.
Формат 60x84/16. Гарнитура Times New Roman.
Усл. п. л. 1,61. Тираж 50 экз. Заказ № 361.

Отпечатано в полном соответствии с переданным
оригинал-макетом ООО «Типография Для Вас»
620073, г. Екатеринбург, ул. Крестинского, 37/2, к.59