

Список практик, предусмотренный образовательной программой и копии аннотаций программ практик по направлению подготовки 49.03.01 Физическая культура (уровень бакалавриата) направленность (профиль) Физкультурное образование

№ п/п	Наименование практики по учебному плану
Б2.У.1	Учебная практика (практика по получению первичных профессиональных умений и навыков)
Б2.П.1	Производственная практика (практика по получению профессиональных умений и опыта профессиональной деятельности)
Б2.П.2	Производственная практика (педагогическая практика)
Б2.П.3	Производственная практика (преддипломная практика)

Аннотация к рабочей программе учебной практики

Практика по получению первичных профессиональных умений и навыков по направлению подготовки 49.03.01 Физическая культура (уровень бакалавриата) направленность (профиль) Физкультурное образование

Полное название практики	Б2.У1 Практика по получению первичных профессиональных умений и навыков
Название обеспечивающей кафедры	ТМФВ
ФИО, Должность, ученая степень, разработчика	Иванова Л.Ю., доцент, к.п.н.

1. Цели учебной практики

Учебная практика направлена на формирование у учащихся первичных умений и навыков, реализуется в рамках освоения ими общепрофессиональных и профессиональных компетенций в соответствии с подготовкой к педагогическому виду деятельности.

2. Задачи учебной практики

- закрепление, расширение, углубление и проверка действенности знаний, умений и навыков, приобретаемых студентами по изучаемым теоретическим, практическим дисциплинам, формирование умения применять усвоенное для решения конкретных задач профессиональной деятельности;
- способствовать воспитанию устойчивого интереса к профессии, убеждённости в правильности её выбора;
- развивать у студентов-бакалавров потребности в самообразовании и самосовершенствовании профессиональных компетенций;
- формировать опыт творческой деятельности;
- создать условия для совершенствования коммуникативных, диагностических, организаторских и аналитических умений и профессионально значимых качеств, формирования дидактических умений.

3. Место практики в структуре ОПОП бакалавриата

Учебная практика (практика по получению первичных умений и навыков профессиональной деятельности) является обязательным видом учебной работы, входит в блок 2 "Практики", который в полном объеме относится к вариативной части программы.

Учебной практике предшествует изучение дисциплин «Педагогика физической культуры и спорта», «Основы педагогического общения в физкультурно-оздоровительной и спортивной деятельности», «Теория и методика физической культуры», «Теория и методика обучения базовым видам спорта», «Теория и методика обучения избранных видов спорта», «Анатомия человека», «Введение в профессию», «Методика проведения урока физической культуры в школе» и т.д. Учебная практика является логическим завершением изучения данных дисциплин.

4. Сроки проведения практики

Продолжительность практики – 3 недели.

Сроки практики устанавливаются согласно учебному плану по направлению подготовки Физическая культура и календарному графику обучения на текущий учебный год.

5. Формируемые компетенции в результате прохождения практики:

Планируемые результаты освоения ООП (компетенции), достижение которых обеспечивает дисциплина		Перечень планируемых результатов обучения по дисциплине
Коды компетенции	Содержание компетенций	
Общекультурные компетенции		
ОПК-2	способность проводить учебные занятия по базовым видам спорта с учетом особенностей обучающихся на основе положений дидактики, теории и методики физической культуры и требований образовательных стандартов	<p>Знать:</p> <ul style="list-style-type: none"> -теоретические и методические основы базового вида спорта 3-1 (ОПК-2); - возрастные особенности обучающихся 3-2 (ОПК-2); -требования образовательных стандартов; 3-3 (ОПК-2) <p>Уметь:</p> <ul style="list-style-type: none"> -применять полученные знания в практической деятельности У-1 (ОПК-2); -проводить учебные занятия по базовым видам спорта с учетом особенностей обучающихся на основе положений дидактики и требований образовательных стандартов У-2 (ОПК-2); -использовать в профессиональной деятельности актуальные приемы обучения и воспитания У-3 (ОПК-2). <p>Владеть:</p> <ul style="list-style-type: none"> -техническими элементами базовых видов спорта В-1 (ОПК-2); -терминологией, приемами объяснения и демонстрации основных и вспомогательных элементов В-2 (ОПК-2); -способами нормирования и контроля нагрузок учебных занятия по базовым видам спорта В-3 (ОПК-2).
ПК-2	способность осуществлять образовательный процесс на основе положений теории физической культуры	<p>Знать:</p> <ul style="list-style-type: none"> - основные положения теории и методики спорта, физической культуры с целью осуществления образовательного процесса 3-1 (ПК-2); -сущность и содержание физической культуры и закономерности её использования для физического совершенствования человека 3-2 (ПК-2); - особенности процесса формирования

		<p>потребности личности в занятиях физическими упражнениями 3-3 (ПК-2).</p> <p>Уметь:</p> <ul style="list-style-type: none"> - осуществлять образовательный процесс на основе положений теории физической культуры У-1 (ПК-2); - применять систему научных знаний о сущности физической культуры и закономерностях её использования для физического совершенствования человека У-2 (ОК-2); - формировать потребности в занятиях физическими упражнениями в интересах всестороннего развития личности У-3 (ОК-2) <p>Владеть:</p> <ul style="list-style-type: none"> - практическими навыками осуществлять образовательный процесс на основе положений теории физической культуры В-1 (ПК-2); - обобщенной системой научных знаний о сущности физической культуры и закономерностях её использования для физического совершенствования человека В-2 (ПК-2); - навыками формирования потребности в занятиях физическими упражнениями в интересах всестороннего развития личности В-3 (ОК-2)
ПК-3	<p>способность разрабатывать учебные планы и программы конкретных занятий</p>	<p>Знать:</p> <ul style="list-style-type: none"> - систему планирования в физическом воспитании 3-1 (ПК-3); - стандарт по физической культуре, требования к уровню подготовки обучающихся 3-2 (ПК-3); - содержание конкретного занятия по физической культуре 3-3 (ПК-3). <p>Уметь:</p> <ul style="list-style-type: none"> - разрабатывать основные документы планирования по физическому воспитанию У-1 (ПК-3); - составлять план-конспект на урок в соответствии с общеобразовательными задачами У-2 (ПК-3); - анализировать деятельность учителя и учащихся на уроке физической культуры и вносить конкретные изменения в рабочий план по физическому воспитанию У-3 (ПК-3). <p>Владеть:</p>

		<p>- способностью выстраивать вертикаль учебно-воспитательного процесса по физической культуре от общего к частному, от простого к сложному, опираясь на учебный план общеобразовательной школы; учебную программу физического воспитания (учащихся 1 – 11 классов) В-1 (ПК-3);</p> <p>-навыками распределения учебного времени прохождения программного материала по физической культуре; график прохождения учебной программы по физической культуре В-2 (ПК-3);</p> <p>-навыками составления тематического планирования и поурочного рабочего плана по физической культуре на четверть; план-конспекта на урок физической культуры В-3 (ПК-3)</p>
ПК-4	<p>способность проводить учебные занятия по физической культуре с детьми дошкольного, школьного возраста и обучающимися в образовательных организациях, организовывать внеклассную физкультурно-спортивную работу</p>	<p>Знать:</p> <p>- методологическую основу проведения учебных занятий по физической культуре с детьми дошкольного, школьного возраста 3-1 (ПК-4);</p> <p>- особенности проведения учебных занятий по физической культуре с обучающимися в образовательных организациях 3-2 (ПК-4);</p> <p>- основные положения организации внеклассной физкультурно-спортивной работы с учащимися общеобразовательных школ и других учебных заведений 3-3 (ПК-4);</p> <p>Уметь:</p> <p>- подбирать методы и средства для проведения учебных занятий по физкультуре с детьми дошкольного, школьного возраста У-1 (ПК-4);</p> <p>- подбирать методы и средства для проведения учебных занятий по физической культуре с обучающимися в образовательных организациях У-2 (ПК-4);</p> <p>- организовать внеклассную физкультурно-спортивную работу с учащимися общеобразовательных школ и других учебных заведений У-3 (ПК-4).</p> <p>Владеть:</p> <p>- способностью проводить учебные занятия по физической культуре с детьми дошкольного, школьного возраста В-1 (ПК-4);</p> <p>-навыками проводить учебные занятия по физической культуре с обучающимися в</p>

		образовательных организациях В-2 (ПК-4); - способностью организовывать внеклассную физкультурно-спортивную работу с учащимися общеобразовательных школ и других учебных заведений В-3 (ПК-4);
ПК-32	Способность использовать приемы общения при работе с коллективом обучающихся и каждым индивидуумом	<p>Знать:</p> <ul style="list-style-type: none"> - приемы общения при работе с коллективом обучающихся и каждым индивидуумом З-1 (ПК-32); - формы педагогического взаимодействия с коллективом обучающихся и воздействия на индивидуум З-2 (ПК-32); - методы убеждения и внушения в развитии личности обучающегося З-3 (ПК-32); <p>Уметь:</p> <ul style="list-style-type: none"> - использовать приемы общения при работе с коллективом обучающихся и каждым индивидуумом У-1 (ПК-32); - педагогически взаимодействовать с коллективом обучающихся и воздействовать на индивидуум У-2 (ПК-32); - применять методы убеждения и внушения в развитии личности обучающегося У-3 (ПК-32); <p>Владеть:</p> <ul style="list-style-type: none"> - способностью использовать приемы общения при работе с коллективом обучающихся и каждым индивидуумом В-1 (ПК-32); - навыками педагогического взаимодействия с коллективом обучающихся и воздействия на индивидуум В-2 (ПК-32); - методами убеждения и внушения в развитии личности обучающегося В-3 (ПК-32).

6. Содержание и структура практики

Общая трудоемкость практики составляет 4,5 зачетных единиц, 162 часа.

№ п/п	Разделы (этапы) практики	Виды учебной работы, на практике включая самостоятельную работу студентов и трудоемкость (в часах)			Формы текущего контроля	
		Всего	Аудиторные часы			СРС*
			практики	лабораторные		
1	1 этап (подготовительный): - установочное собрание	2	2		Собеседование	

	- инструктаж по технике безопасности					
2	2 этап - организационная работа; - учебно-методическая работа; - учебно-исследовательская работа.	158			158	Отчет по практике
3	3 этап – итоговое собрание Защита отчета (выполненных заданий) по практике.	2	2			Защита студентом отчета по практике
	ВСЕГО:	162	4		158	

7. Форма аттестации по итогам практики

По окончании практики студент предоставляет все наработанные материалы руководителю на проверку, и в соответствии с его рекомендациями вносит необходимые коррективы в отчетную документацию. Аттестация по итогам практики осуществляется на основе оценки решения обучающимся задач практики, отзыва руководителей практики об уровне его знаний. По результатам аттестации выставляется дифференцированная оценка. По окончании учебной практики студент сдает дифференцированный зачет. Дата и время зачета устанавливается в соответствии с календарным графиком учебного процесса. Основанием для допуска студента к зачету по практике является полностью и аккуратно (без исправлений) оформленная документация. Представленный для проверки отчет должен иметь следующие элементы: титульный лист, содержание, дневник студента, характеристику на студента-практиканта с места практики.

8. Описание содержания отчета студентов по итогам прохождения практики

В ходе учебной практики каждый студент ведет дневник, в котором обязательно отражает проделанную им работу. По окончании практики дневник подписывается руководителем от принимающей организации. Без дневника отчет по практике не засчитывается.

Отчет по учебной практике, рецензируемый и подписанный руководителем от предприятия (учреждения, организации), является итоговым документом и защищается студентом перед руководителем от выпускающей кафедры.

Содержание отчета по прохождению учебной практики рекомендуется размещать в следующем порядке:

1. Сведения о руководителях (курсовой и групповой руководители, директор и методисты базового учреждения, учитель ФК).
2. Годовой план-график распределения программного материала по физической культуре на текущую четверть прикрепленных классов.
3. Поурочно-тематические планы на текущую четверть прикрепленных классов.
4. План физкультурно-оздоровительной и спортивно-массовой работы на период практики с подписью учителя ФК.
5. Расписание спортивных секций СОШ.
6. Положение спортивно-массового мероприятия.

7. План воспитательной работы в прикрепленном классе с подписью классного руководителя.

8. Положение проведенного внеклассного мероприятия.

9. Дневник студента по учебной практике, в соответствии с указаниями программы, дополнительными указаниями руководителей практики от вуза и от организации. В нем по дням перечислены виды работ, выполненные практикантом в период прохождения учебной практики

10. Характеристика на студента-практиканта с места практики, выполнена на фирменном бланке с подписью руководителя и печатью принимающей организации.

Дневник студента по учебной практике, содержательно отражающий все пункты программы практики, должен быть предоставлен на кафедру для проверки в течение 7 дней после даты окончания практики. В течение следующих 7 дней руководитель практики от кафедры проверяет его и по результатам защиты выставляет окончательную оценку.

Аннотация
к рабочей программе производственной практики
Практика по получению профессиональных умений и опыта профессиональной
деятельности
по направлению подготовки 49.03.01 Физическая культура (уровень бакалавриата)
направленность (профиль) Физкультурное образование

Полное название практики	Б2.П.1 Практика по получению профессиональных умений и опыта профессиональной деятельности
Название обеспечивающей кафедры	Теория и методика физического воспитания
ФИО, Должность, ученая степень, разработчика	Аксарина И.Ю, доцент кафедры ТМФВ, к.п.н.

1. Цель практики

- овладение необходимыми методами, умениями и навыками по избранному направлению подготовки;
- овладение основами общей и профессиональной культуры современного бакалавра;
- формирование готовности к творчеству по избранному профилю подготовки;
- приобретение профессионально-педагогического опыта самостоятельной работы, необходимого бакалавру физической культуры.

2. Задачи практики

- способствовать воспитанию устойчивого интереса к профессии, убежденности в правильности её выбора;
- развивать у студентов-бакалавров потребности в самообразовании и самосовершенствовании профессиональных компетенций;
- формировать опыт творческой деятельности;
- формировать профессионально-значимые качества личности будущего бакалавра и его активной жизненной позиции;
- способствовать практической организации в профессиональной деятельности по использованию физической культуры как средства здорового отдыха и оптимизации физического развития подрастающего поколения;
- содействовать решению воспитательных задач формирования личности специалиста;
- содействовать воспитанию ответственности за самостоятельную педагогическую деятельность;
- развивать ответственное и творческое отношение к проведению спортивно-оздоровительной работы с детьми и подростками;
- создать условия для совершенствования коммуникативных, диагностических, организаторских и аналитических умений и профессионально значимых качеств, формирования дидактических умений.

3. Место практики в структуре ООП бакалавриата

Производственная практика является обязательным видом учебной работы, входит в блок 2 "Практики", который в полном объеме относится к вариативной части программы.

4. Сроки проведения практики

Продолжительность практики – 3 недели (продолжительность и сроки прохождения практики устанавливаются в соответствии с учебным планом).

Производственная практика проводится на 2-м курсе, в 4 семестре.

5. Формируемые компетенции в результате прохождения практики

В результате прохождения данной практики обучающийся должен приобрести следующие практические навыки, умения, общепрофессиональные и профессиональные компетенции:

ОПК-5 способностью оценивать физические способности и функциональное состояние обучающихся, технику выполнения физических упражнений	Владеть: - средствами, методами и приемами оценки физического состояния и техники выполнения физических упражнений занимающихся в процессе их двигательной деятельности. В-1 (ОПК-5).
ОПК-8 способностью организовывать и проводить соревнования, осуществлять судейство по базовым видам спорта и избранному виду спорта	Владеть: - навыками организации и проведения соревнований различного уровня. В-1 (ОПК-8);
ПК-5 способностью применять средства и методы двигательной деятельности для коррекции состояния обучающихся с учетом их пола и возраста, индивидуальных особенностей	Владеть: - методами оценки физических способностей обучающихся В-1 (ПК-5)
ПК-20 способностью организовывать и проводить туристско- экологические, туристско- спортивные и туристско-оздоровительные мероприятия для различных групп населения	Владеть: - навыками по организации и проведению мероприятий туристской направленности для различных групп населения (ПК-20).
ПК-21 способностью организовывать и проводить массовые физкультурные и спортивно- зрелищные мероприятия	Владеть: - различными технологиями и формами организации физкультурно-спортивных мероприятий. В-2 (ПК-21)
ПК-22 способностью разрабатывать оперативные планы работы и обеспечивать их реализацию в структурных подразделениях организаций	Владеть: - умением разрабатывать и писать оперативные планы В-1 (ПК-22)

6. Структура и содержание практики

№ п/п	Разделы (этапы) практики	Виды производственной работы, на практике включая самостоятельную работу студентов и трудоемкость (в часах)		
		Всего	Аудиторные часы	СРС*

			практики	лабораторные	
1	1 этап (подготовительный) -Установочная конференция -инструктаж по технике безопасности	2	2		
2	2 этап - организационная работа; - учебно-методическая работа; - воспитательная работа; - учебно-исследовательская работа.	158			158
3	3 этап – итоговая конференция Защита отчета (выполненных заданий) по практике.	2	2		
	ВСЕГО:	162	4		158

7. Форма аттестации по итогам практики

По итогам практики студент очной формы обучения должен составить, и защитить отчет. Отчет сдается студентом на проверку в течение 7 дней с начала занятий в очередном семестре.

Дата и время защиты отчета устанавливаются заведующим кафедрой в соответствии с календарным графиком учебного процесса. Итоги практики подводятся на итоговом собрании студентов.

Во время защиты (в форме свободного собеседования) студент должен уметь анализировать проблемы, решения, которые изложены им в отчете; обосновать сделанные им выводы и предложения, их законность и эффективность, отвечать на все вопросы по существу отчета. По результатам производственной практики студент получает дифференцированную оценку.

Студенты, не выполнившие программу практики без уважительной причины или получившие итоговую неудовлетворительную оценку (незачет), могут быть отчислены из Университета, как имеющие академическую задолженность в порядке, предусмотренном нормативными документами Университета.

8. Форма отчетности

Отчет должен иметь следующие элементы: титульный лист, дневник, отчет студента, характеристика с места практики, приложения.

Аннотация к рабочей программе производственной практики
Педагогическая практика
по направлению подготовки 49.03.01 Физическая культура (уровень бакалавриата)
направленность (профиль) Физкультурное образование

Полное название практики	Б2.П.2 Педагогическая практика
Название обеспечивающей кафедры	ТМФВ
ФИО, Должность, ученая степень, разработчика	Иванова Л.Ю. доцент, к.п.н.

1. Цели педагогической практики: моделирование будущей профессиональной деятельности в условиях общеобразовательной школы на базе теоретической, научно-методической и практической подготовки в период обучения в вузе.

2. Задачи педагогической практики

- формирование системы профессионально-педагогических знаний, умений и навыков в организации педагогической деятельности в качестве учителя физической культуры и классного руководителя;
- способствовать воспитанию устойчивого интереса к профессии, убежденности в правильности её выбора;
- развивать у студентов-бакалавров потребности в самообразовании и самосовершенствовании профессиональных компетенций;
- формировать опыт творческой деятельности;
- создать условия для совершенствования коммуникативных, диагностических, организаторских и аналитических умений и профессионально значимых качеств, формирования дидактических умений.

3. Место практики в структуре ОПОП бакалавриата

Педагогическая практика является обязательным видом учебной работы, входит в блок 2 "Практики", который в полном объеме относится к вариативной части программы.

Педагогической практике предшествует изучение дисциплин «Педагогика физической культуры и спорта», «Основы педагогического общения в физкультурно-оздоровительной и спортивной деятельности», «Теория и методика физической культуры», «Теория и методика обучения базовым видам спорта», «Теория и методика обучения избранных видов спорта», «Анатомия человека», «Введение в профессию», «Методика проведения урока физической культуры в школе» и т.д. Учебная практика является логическим завершением изучения данных дисциплин.

4. Сроки проведения практики

Продолжительность практики – 1 неделя.

Сроки практики устанавливаются согласно учебному плану по направлению подготовки 49.03.01 Физическая культура и календарному графику обучения на текущий учебный год.

5. Формируемые компетенции в результате прохождения практики

Планируемые результаты	Перечень планируемых результатов обучения по
------------------------	--

освоения ООП (компетенции), достижение которых обеспечивает дисциплина		дисциплине
Коды компете нции	Содержание компетенций	
Общекультурные компетенции		
ОПК-5	способность оценивать физические способности и функциональное состояние обучающихся, технику выполнения физических упражнений	<p>Знать:</p> <ul style="list-style-type: none"> - средства и методы оценки физических способностей, функционального состояния занимающихся, техники выполнения физических упражнений З-1 (ОПК-5). <p>Уметь:</p> <ul style="list-style-type: none"> - осуществлять выбор средств и методов оценки физических способностей и функциональных состояний занимающихся, техники выполнения физических упражнений с учетом особенностей физкультурно-спортивной деятельности У-1 (ОПК-5). <p>Владеть:</p> <ul style="list-style-type: none"> - средствами, методами и приемами оценки физического состояния и техники выполнения физических упражнений занимающихся в процессе их двигательной деятельности. В-1 (ОПК-5).
ПК-2	способность осуществлять образовательный процесс на основе положений теории физической культуры	<p>Знать:</p> <ul style="list-style-type: none"> - основные положения теории и методологии спорта, физической культуры с целью осуществления образовательного процесса З-1 (ПК-2); - сущность и содержание физической культуры и закономерности её использования для физического совершенствования человека З-2 (ПК-2); - особенности процесса формирования потребности личности в занятиях физическими упражнениями З-3 (ПК-2). <p>Уметь:</p> <ul style="list-style-type: none"> - осуществлять образовательный процесс на основе положений теории физической культуры У-1 (ПК-2); - применять систему научных знаний о сущности физической культуры и закономерностях её использования для физического совершенствования человека У-2 (ОК-2); - формировать потребности в занятиях физическими упражнениями в интересах всестороннего развития личности У-3 (ОК-2) <p>Владеть:</p> <ul style="list-style-type: none"> - практическими навыками осуществлять

		<p>образовательный процесс на основе положений теории физической культуры В-1(ПК-2);</p> <ul style="list-style-type: none"> - обобщенной системой научных знаний о сущности физической культуры и закономерностях её использования для физического совершенствования человека В-2 (ПК-2); - навыками формирования потребности в занятиях физическими упражнениями в интересах всестороннего развития личности В-3 (ОК-2).
ПК-3	<p>способность разрабатывать учебные планы и программы конкретных занятий</p>	<p>Знать:</p> <ul style="list-style-type: none"> - систему планирования в физическом воспитании 3-1 (ПК-3); - стандарт по физической культуре, требования к уровню подготовки обучающихся 3-2 (ПК-3); - содержание конкретного занятия по физической культуре 3-3 (ПК-3) <p>Уметь:</p> <ul style="list-style-type: none"> - разрабатывать основные документы планирования по физическому воспитанию У-1 (ПК-3); - составлять план-конспект на урок в соответствии с общеобразовательными задачами У-2 (ПК-3); - анализировать деятельность учителя и учащихся на уроке физической культуры и вносить конкретные изменения в рабочий план по физическому воспитанию У-3 (ПК-3) <p>Владеть:</p> <ul style="list-style-type: none"> - способностью выстраивать вертикаль учебно-воспитательного процесса по физической культуре от общего к частному, от простого к сложному, опираясь на учебный план общеобразовательной школы; учебную программу физического воспитания (учащихся 1-11 классов) В-1 (ПК-3); - навыками распределения учебного времени прохождения программного материала по физической культуре; график прохождения учебной программы по физической культуре В-2 (ПК-3); - навыками составления тематического планирования и поурочного рабочего плана по физической культуре на четверть; план-конспекта на урок физической культуры В-3 (ПК-3).
ПК-4	<p>способность проводить учебные занятия по физической культуре с детьми дошкольного,</p>	<p>Знать:</p> <ul style="list-style-type: none"> - методологическую основу проведения учебных занятий по физической культуре с детьми дошкольного, школьного возраста 3-1 (ПК-4); - особенности проведения учебных занятий по физической культуре с обучающимися в образовательных

	школьного возраста и обучающимися в образовательных организациях, организовывать внеклассную физкультурно- спортивную работу	<p>организациях 3-2 (ПК-4);</p> <p>- основные положения организации внеклассной физкультурно-спортивной работы с учащимися общеобразовательных школ и других учебных заведений 3-3 (ПК-4).</p> <p>Уметь:</p> <p>- подбирать методы и средства для проведения учебных занятий по физкультуре с детьми дошкольного, школьного возраста У-1 (ПК-4);</p> <p>- подбирать методы и средства для проведения учебных занятий по физической культуре с обучающимися в образовательных организациях У-2 (ПК-4);</p> <p>- организовать внеклассную физкультурно-спортивную работу с учащимися общеобразовательных школ и других учебных заведений У-3 (ПК-4).</p> <p>Владеть:</p> <p>- способностью проводить учебные занятия по физической культуре с детьми дошкольного, школьного возраста В-1 (ПК-4);</p> <p>- навыками проводить учебные занятия по физической культуре с обучающимися в образовательных организациях В-2 (ПК-4);</p> <p>- способностью организовывать внеклассную физкультурно-спортивную работу с учащимися общеобразовательных школ и других учебных заведений В-3 (ПК-4).</p>
--	--	---

6. Структура и содержание практики

Общая трудоемкость практики составляет 1,5 зачетных единицы 54 часа.

№ п/п	Разделы (этапы) практики	Виды учебной работы, на практике включая самостоятельную работу студентов и трудоемкость (в часах)			СРС*	Формы текущего контроля
		Всего	Аудиторные часы			
			практики	лабораторные		
1	1 этап (подготовительный): - установочное собрание - инструктаж по технике безопасности	2	2			Собеседование
2	2 этап - организационная работа; - учебно-методическая работа; - учебно-исследовательская работа.	50			50	Отчет по практике
3	3 этап – итоговое собрание					Защита

	Защита отчета (выполненных заданий) по практике.	2	2			студентом отчета по практике
	ВСЕГО:	54	4		50	

7. Форма аттестации по итогам практики

По окончании практики студент предоставляет все наработанные материалы руководителю на проверку, и в соответствии с его рекомендациями вносит необходимые коррективы в отчетную документацию. Аттестация по итогам практики осуществляется на основе оценки решения обучающимся задач практики, отзыва руководителей практики об уровне его знаний. По результатам аттестации выставляется дифференцированная оценка. По окончании педагогической практики студент сдает дифференцированный зачет. Дата и время зачета устанавливается в соответствии с календарным графиком учебного процесса. Основанием для допуска студента к зачету по практике является полностью и аккуратно (без исправлений) оформленная документация. Представленный для проверки отчет должен иметь следующие элементы: титульный лист, содержание, дневник студента, характеристику на студента-практиканта с места практики.

8. Описание содержания отчета студентов (требования)

В ходе педагогической практики каждый студент ведет дневник, в котором обязательно отражает сделанную им работу. По окончании практики дневник подписывается руководителем от принимающей организации. Без дневника отчет по практике не засчитывается.

Отчет по педагогической практике, рецензируемый и подписанный руководителем от предприятия (учреждения, организации), является итоговым документом и защищается студентом перед руководителем от выпускающей кафедры.

Содержание отчета по прохождению педагогической практики рекомендуется размещать в следующем порядке:

1. Сведения о руководителях (руководитель практики от университета и предприятия, директор и методисты базового учреждения, учитель ФК).
2. Планы-конспекты контрольных уроков с оценкой и подписью учителя ФК (Приложение 4).
3. Протокол хронометрирования урока ФК.
4. Протокол пульсометрии урока ФК.
5. Педагогический анализ урока.
6. Дневник студента по педагогической практике, в соответствии с указаниями программы, дополнительными указаниями руководителей практики от вуза и от организации. В нем по дням перечислены виды работ, выполненные практикантом в период прохождения педагогической практики.
7. Характеристика на студента-практиканта с места практики, выполнена на фирменном бланке с подписью руководителя и печатью принимающей организации.

Дневник студента по педагогической практике, содержательно отражающий все пункты программы практики, должен быть предоставлен на кафедру для проверки в течение 7 дней после даты окончания практики. Следующие 7 дней руководитель практики от кафедры проверяет его и по результатам защиты выставляет окончательную оценку.

Преддипломная практика

по направлению подготовки 49.03.01 Физическая культура (уровень бакалавриата)
направленность (профиль) Физкультурное образование

Полное название практики	Б.2.П.3 Преддипломная практика
Название обеспечивающей кафедры	Теории и методики физического воспитания
ФИО, должность, ученая степень, разработчика	Мосина Н.В., доцент, к.п.н.

1. Цели практики: систематизация и углубление знаний, формирование профессиональных компетенций, необходимых для решения научно-практических задач, овладение основными приёмами ведения научно-исследовательской работы, а также сбор, анализ и обобщение эмпирических материалов для подготовки выпускной квалификационной работы.

2. Задачи практики:

- сформировать способности изучения и выявления актуальных проблем в области физической культуры и спорта с использованием современных методов сбора и обработки информации;
- овладеть навыками практического использования методов научного исследования и апробирования инструментальных методик для получения достоверных результатов эффективности деятельности в сфере физической культуры и спорта;
- закрепление умения использовать современные технологии сбора информации, обработки и интерпретации полученных экспериментальных и эмпирических данных;
- совершенствовать умения и навыки самостоятельной научно-исследовательской деятельности.

3. Место практики в учебном процессе: преддипломная практика является обязательным видом учебной работы, относится к виду производственной практики блока 2 «Практики». Преддипломная практика является составной частью ОПОП по направлению подготовки 49.03.01 Физическая культура.

Требования к организации преддипломных практик определены Федеральным государственным образовательным стандартом высшего образования (ФГОС ВО) по направлению подготовки 49.03.01 Физическая культура. Она логически завершает изучение дисциплин базовой и вариативной частей программы подготовки бакалавра по направлению 49.03.01, и способствует написанию выпускной квалификационной работы.

К началу преддипломной практики студентами пройдены все общенаучные и профессиональные дисциплины предусмотренные учебным планом. Знания, умения и навыки, развитые и приобретенные обучающимися в результате прохождения преддипломной практики, будут необходимы в дальнейшем при подготовке и защите выпускной квалификационной работы.

3. Сроки проведения практики: Сроки практики устанавливаются согласно учебному плану и календарному графику обучения на текущий учебный год. Практика проводится на IV курсе, в 8 семестре, продолжительность практики – 3 недели.

4. Формируемые компетенции в результате прохождения практики: ОПК-11; ПК-28; ПК-29; ПК-30

Планируемые результаты освоения ООП (компетенции), достижение которых обеспечивает дисциплина		Перечень планируемых результатов обучения по дисциплине
Коды компетенции	Содержание компетенций	
ОПК-11	способностью проводить научные исследования по определению эффективности различных сторон деятельности в сфере физической культуры и спорта с использованием апробированных методик	<p>Знать:</p> <ul style="list-style-type: none"> - основы научно-методической деятельности. З-1 (ОПК-11); - апробированные методики проведения научных исследований по определению эффективности различных сторон деятельности в сфере физической культуры и спорта. З-2 (ОПК-11); - методы научного анализа и обработки результатов исследований. З-3 (ОПК-11). <p>Уметь:</p> <ul style="list-style-type: none"> - применять апробированные методики проведения научных исследований в сфере физической культуры и спорта. У-1 (ОПК-11) - интерпретировать результаты научных в сфере физической культуры и спорта. У-2 (ОПК-11); - применять методы обработки результатов исследований, проводить научный анализ результатов исследований, формулировать и представлять обобщения и выводы. У-3 (ОПК-11). <p>Владеть: методикой проведения научных исследований по определению эффективности различных сторон деятельности в сфере физической культуры и спорта с использованием апробированных методик.</p>
ПК-28	способностью выявлять актуальные вопросы в сфере физической культуры и спорта	<p>Знать:</p> <ul style="list-style-type: none"> - актуальные вопросы в сфере физической культуры З-1 (ПК-28) и спорта З-2 (ПК-28) <p>Уметь: выявлять актуальные вопросы в сфере физической культуры У-1 (ПК-28) и спорта У-2 (ПК-28)</p> <p>Владеть: способностью выявлять актуальные вопросы в сфере физической культуры В-1 (ПК-28) и спорта В-2 (ПК-28)</p>
ПК-29	способностью применять методы обработки результатов исследований с использованием методов математической статистики, информационных	<p>Знать:</p> <ul style="list-style-type: none"> - методы математической статистики З-1 (ПК-29); - методы и принципы обеспечения стандартизации измерений. З-2 (ПК-29); - методы и средства сбора информации, а также основные источники информации о физической культуре и спорте. З-3 (ПК-29). <p>Уметь:</p>

	технологий, формулировать и представлять обобщения и выводы	- обобщать результаты исследования и формулировать выводы. У-3 (ПК-30); - обобщать результаты исследования и формулировать выводы. У-3 (ПК-30). Владеть: - навыками получения первичной информации и обработки результатов исследования. В-1 (ПК-29); - навыками аргументированного представления полученных в результате исследования выводов. В-3 (ПК-29).
ПК-30	способностью проводить научный анализ результатов исследований и использовать их в практической деятельности	Знать: - принципы и организацию научного исследования. Уметь: - использовать методы педагогической, психологической и функциональной диагностики, изучать коллектив и индивидуальные особенности занимающихся. Владеть: - опытом научного анализа и применения научных данных в практической деятельности.

5. Содержание и структура практики

№ п/п	Раздела (этапы) практики	Описание вида производственной работы на практике, включая самостоятельную работу студентов и трудоемкость (в часах)	Формы текущего контроля
1	1 этап (организационный): - установочное собрание; - инструктаж по технике безопасности; - составление плана прохождения преддипломной практики; - ознакомление с требованиями, предъявляемыми к структуре и оформлению ВКР.	<i>Ознакомительная лекция, инструктаж по технике безопасности (2 ч.)</i> <ul style="list-style-type: none"> • ознакомление обучающихся с целями, задачами, сроками и продолжительностью практики; • разъяснение заданий, которые необходимо выполнить во время практики; • определение точных сроков сдачи отчетной документации (<u>не позднее 7 дней после официального окончания практики</u>); • проведение инструктажа по технике безопасности на рабочем месте, соблюдению дисциплины, ответственности за 	Индивидуальный план практиканта Дневник практиканта Введение ВКР

		свои действия, подчинение внутреннему уставу учреждений (2 ч).	
2	<p>2 этап (основной):</p> <ul style="list-style-type: none"> - систематизация и анализ научной информации по разделам обзора литературы в рамках подготовки ВКР; - систематизация использованных методов по сбору и обработке научных данных; - осуществление научного анализа выполненного исследования, обобщение и оформление результатов исследования, формулирование выводов и практических рекомендаций; - подготовка списка литературы в соответствии с требованиями ГОСТ; - подготовка доклада по результатам ВКР, оформление презентации. 	<p>1.Подбор, анализ и обобщение литературы, отражающей состояние проблемы по избранной теме ВКР (10 ч).</p> <p>2.Описание использованных научных методик по теме ВКР, описание способов статистической обработки эмпирических данных (20 ч).</p> <p>3.Осуществление научного анализа выполненного исследования, обобщение и оформление результатов исследования, формулирование выводов (80 ч.).</p> <p>4.Библиографическое описание использованных источников (20 ч.).</p> <p>5.Доклад с презентацией, представленный на предзащиту ВКР (18 ч.).</p> <p>6. Отчет по итогам практики (10 ч.).</p>	<p>Отчет по практике</p> <p>1 глава. Обзор литературы</p> <p>2 глава. Материалы и методы исследования</p> <p>3 глава. Результаты собственных исследований и их обсуждение</p>
3	<p>3 этап (заключительный):</p> <ul style="list-style-type: none"> - подготовка отчетной документации по практике; - представление результатов исследования в форме научного доклада на итоговом собрании. 	Итоговое собрание (2 ч.).	<p>Отчет по практике</p> <p>Заключение</p> <p>Выводы</p> <p>Предзащита ВКР</p>
	<i>ИТОГО:</i>	162 ч.	Диф. зачет

6. Форма аттестации по итогам практики: составление и защита отчета по практике, прохождение предзащиты ВКР.

По окончании практики студент предоставляет все наработанные материалы руководителю на проверку, и в соответствии с его рекомендациями вносит необходимые коррективы в отчетную документацию. Аттестация по итогам практики осуществляется на основе оценки решения обучающимся задач практики, отзыва руководителей практики об уровне его знаний. По результатам аттестации выставляется дифференцированная оценка. Дата и время зачета устанавливается в соответствии с календарным графиком учебного процесса. Основанием для допуска студента к зачету по практике является полностью и аккуратно (без исправлений) оформленная документация, прохождение предзащиты ВКР.

7. Описание содержания отчета студентов по итогам прохождения практики

В ходе преддипломной практики каждый обучающийся составляет отчет о прохождении практики, в котором обязательно отражает проделанную им работу. По окончании практики отчет подписывается руководителем от принимающей организации. Без отчета практика не засчитывается.

При подготовке отчёта необходимо отразить следующие положения:

1. Тема ВКР.
2. Прделанная работа и полученные результаты.
3. Доклады на научных конференциях, семинарах (авторы, название доклада и конференции, место проведения).
4. Научные публикации (авторы, название работы и издания)
5. Другие научные результаты и достижения

Форма отчета по преддипломной практике приведена в Приложении.

Представленный для проверки отчет должен иметь следующие элементы:

- титульного листа (Приложение 1);
- дневник по практике (Приложение 2);
- отчета бакалавра по практике (Приложение 3);
- отзыва-характеристики с места практики, подписанная и заверенная руководителем практики.

Отзыв-характеристика с места практики, выполненный на фирменном бланке с подписью руководителя и печатью принимающей организации.

Отчет о прохождении практики бакалавр обязан предоставить на кафедру для проверки в течение 7 дней после даты окончания практики. В течение следующих 7 дней руководитель практики от Университета проверяет его и выставляет окончательную оценку по результатам защиты.

