

Б2.В.01 (У)

АННОТАЦИЯ
«ПРАКТИКА ПО ПОЛУЧЕНИЮ ПЕРВИЧНЫХ ПРОФЕССИОНАЛЬНЫХ
УМЕНИЙ И НАВЫКОВ»

45.03.01 Филология
Направленность (профиль): Отечественная филология
(русский язык и литература)

Полное название практики	Учебная практика: Практика по получению первичных профессиональных умений и навыков
Название обеспечивающей кафедры	Кафедра русского языка и литературы
ФИО, Должность, ученая степень разработчика	Маслакова Мария Сергеевна, преподаватель кафедры русского языка и литературы

Цели практики: закрепление теоретического курса «Устное народное творчество» в практическом исследовании фольклорной традиции и современного состояния фольклора; овладение методиками сбора, систематизации, архивной обработки фольклорного материала.

Задачи практики:

- закрепить знания о традиционном фольклоре славян;
- получить представление о своеобразии народных традиций своего региона;
- выработать в ходе практики основные умения и навыки работы фольклориста-собиранья;
- научиться работать с архивными материалами;
- систематизировать фольклорные сюжеты и тексты;
- собрать фольклорные материалы, методически верно их оформить и систематизировать.

Место практики в учебном процессе:

Практика связана с курсами: «Устное народное творчество», «Введение в литературоведение». Прохождение учебной практики способствует освоению таких учебных дисциплин литературоведческого цикла, как: «История русской литературы», «Теория литературы». Студентам, специализирующимся в области фольклористики, данная практика поможет в подготовке выпускной квалификационной работы.

Сроки проведения практики:

1 неделя во 2 семестре

Формируемые компетенции в результате прохождения практики

Планируемые результаты освоения ОПОП (компетенции), достижение которых обеспечивает дисциплина		Перечень планируемых результатов обучения по дисциплине
Коды компетенции	Содержание компетенций	
ОК-7	Способность к	Знать:

	самоорганизации и самообразованию	закономерности развития фольклора в разные исторические эпохи; особенности поэтики жанровых разновидностей фольклорных произведений. Уметь: соотнести фольклор с другими отраслями духовной культуры. Владеть: навыками интерпретации произведений фольклора как особой области словесного искусства.
ОПК-4	Владение базовыми навыками сбора и анализа языковых и литературных фактов, филологического анализа и интерпретации текстов	Знать: специфику устного народного творчества как источника духовной культуры народа; содержание произведений фольклора. Уметь: выявлять черты раннетрадиционного, познетрадиционного и классического периода в развитии фольклора; определять жанровую фольклорную форму; выявлять особенности поэтики фольклорных произведений. Владеть: навыками выразительно чтения фольклорных произведений; методами сбора фольклорных материалов и работы с информантами.

Содержание и структура практики:

№ п/п	Разделы (этапы) практики	Описание вида производственной работы на практике, включая самостоятельную работу студентов и трудоемкость (в часах)	Формы текущего контроля
1	Подготовительный этап	Инструктаж по технике безопасности. Ознакомление с результатами фольклорной практики предшествующих лет в архиве выпускающей кафедры. Ознакомление с методикой записи фольклорных текстов; ведением полевого дневника; основными принципами работы с вопросниками; правилами фото-, аудио- и видеофиксации; оформлением собранного материала (паспортизация текстов), принципы его архивного хранения; требованиям к отчетной документации.	Коллоквиумы по темам: «Собирательная деятельность в современных условиях», «Литература для фольклориста-исследователя». Составление вопросника фольклориста-собираателя.
2	Производственный (научно-	Проведение фольклорной практики, включающее полевые исследования.	Введение полевого

	производственный) этап	Архивная обработка и анализ собранных материалов. Мероприятия по сбору, первичной обработке и систематизации фольклорного материала	дневника, подготовка отчетов по первичной обработке материалов
3	Заключительный этап	Подготовка отчета по практике. Проведение научно-практической конференции.	Защита отчета по практике на научно-практической конференции
	ИТОГО:	54 часа	Зачет

Форма аттестации по итогам практики:

Результаты прохождения практики оформляются в виде отчета, в котором отражается вся проделанная работа в соответствии с утвержденной программой. На основе отчета результаты практики оцениваются руководителем от кафедры по системе «отлично», «хорошо», «удовлетворительно», «неудовлетворительно».

При защите отчета практики оценивается:

- 1) сообщение студента о работе на практике и ответы на вопросы;
- 2) уровень представленной информации;
- 3) дневник практики.

Описание содержания отчета студентов по итогам прохождения практики:

Формой промежуточной аттестации является дифференцированный зачет.

Отчетность по окончании учебной практики:

1. Полевой дневник практики.
2. Публичное выступление на учебной конференции по итогам практики и научно-исследовательский доклад.
3. Отчет.

Б2.В.02 (У)

АННОТАЦИЯ
«ПРАКТИКА ПО ПОЛУЧЕНИЮ ПЕРВИЧНЫХ ПРОФЕССИОНАЛЬНЫХ
УМЕНИЙ И НАВЫКОВ»

45.03.01 Филология

Направленность (профиль): Отечественная филология
(русский язык и литература)

Полное название практики	Учебная практика: Практика по получению первичных профессиональных умений и навыков
Название обеспечивающей кафедры	Кафедра русского языка и литературы
ФИО, Должность, ученая степень разработчика	Исламова Юлия Валерьевна, к.филол.н., доцент кафедры русского языка и литературы

Цели практики: закрепление знаний, полученных на занятиях по русской диалектологии, воспитание бережного отношения к языку и культуре народа.

Задачи практики:

- способствовать накоплению сведений о русских народных говорах;
- дать возможность проследить, как диалектные черты отражаются в речи, как изменяются диалекты под воздействием литературного языка;
- выработать основные умения и навыки собирательской работы диалектолога.

Место практики в учебном процессе:

Практика связана с курсами русской диалектологии, современного русского языка, основами филологии, исторической грамматикой русского языка.

Сроки проведения практики:

1 неделя в 4 семестре.

Формируемые компетенции в результате прохождения практики:

Планируемые результаты освоения ОПОП (компетенции), достижение которых обеспечивает дисциплина		Перечень планируемых результатов обучения по дисциплине
Коды компетенции	Содержание компетенций	
ОК-7	Способность к самоорганизации и самообразованию	Знать: теоретические положения русской диалектологии; основные понятия и термины дисциплины; фонетические, морфологические, лексические и синтаксические черты русских говоров. Уметь: вычленять в речи (тексте) и интерпретировать диалектные языковые факты с учётом сопоставления с нормированным литературным языком

		Владеть: методикой лингвогеографического анализа диалектных особенностей; лингвистическими навыками анализа диалектных текстов
ОПК-4	Владение базовыми навыками сбора и анализа языковых и литературных фактов, филологического анализа и интерпретации текстов	Знать: диалектные особенности северного и южного наречий; характер диалектных различий в области вокализма и консонантизма; диалектные различия в морфологии; историческую обусловленность словарного состава говоров и условия развития диалектного словаря. Уметь: делать обобщения и аргументированные выводы в ходе наблюдений над разнообразным диалектным речевым материалом. Владеть: основными способами получения, хранения и переработки информации и системой лингвистических знаний в области диалектов современного русского языка.

Содержание и структура практики:

№ п/п	Разделы (этапы) практики	Описание вида производственной работы на практике, включая самостоятельную работу студентов и трудоемкость (в часах)	Формы текущего контроля
1	Подготовительный этап	работа с материалами лекционных и семинарских занятий по курсу «Русская диалектология»; знакомство с историей и этнографией исследуемого района; формирование представлений о говорах ХМАО-Югры	Собеседование; конспект, составление таблиц, собеседование; оформление фонетической записи диалектного текста.
2	Производственный (научно-производственный) этап	работа в местной библиотеке, школе (школах), музее, направленная на сбор сведений о местоположении пункта обследования и его истории; беседы с диалектоносителями; фиксация речи представителей разных социально-возрастных	создание подробного паспорта обследуемого населённого пункта на бумажном носителе;

		групп местного населени); запись собранного лингвистического материала в фонетической транскрипции; проверка текстов на наличие лексики разных тематических классов; составление лексических карточек, уточнение у диалектоносителей толкований отдельных регионализмов.	фото- и видеоматериалы; магнитофонные записи; записи на электронных и бумажных носителях; лексические карточки.
3	Заключительный этап	дешифровка записей; фиксация диалектных текстов на бумаге; создание электронного варианта корпуса диалектных текстов; чтение и анализ диалектных записей; выборка лексического материала и его систематизация; каталогизация языковых особенностей говора (фонетические, морфологические, лексические, синтаксические особенности); сопоставление говора с литературным языком; оформление отчета.	защита отчета по практике
	ИТОГО:	54 часа	Зачет

Форма аттестации по итогам практики:

Результаты прохождения практики оформляются в виде отчета, в котором отражается вся проделанная работа в соответствии с утвержденной программой. На основе отчета результаты практики оцениваются руководителем от кафедры по системе «отлично», «хорошо», «удовлетворительно», «неудовлетворительно».

При защите отчета практики оценивается:

- 1) сообщение студента о работе на практике и ответы на вопросы;
- 2) уровень представленной информации;
- 3) дневник практики.

Описание содержания отчета студентов по итогам прохождения практики:

Успешное прохождение практики оценивается в форме дифференцированного зачета. Для получения зачета студентам необходимо представить руководителю отчет, включающий в себя итоговую документацию.

Итоговая документация должна включать:

- 1) сведения о населенном пункте и его жителях, история села;
- 2) аккуратно выполненные в точной фонетической транскрипции записи связных текстов;
- 3) 10 карточек по лексике;

4) характеристику местного говора с использованием примеров, полученных в ходе прохождения практики.

Б2.В.03(П)

АННОТАЦИЯ
«ПРАКТИКА ПО ПОЛУЧЕНИЮ ПРОФЕССИОНАЛЬНЫХ УМЕНИЙ И
ОПЫТА ПРОФЕССИОНАЛЬНОЙ ДЕЯТЕЛЬНОСТИ»

45.03.01 Филология
Направленность (профиль): Отечественная филология
(русский язык и литература)

Полное название практики	Производственная практика: Практика по получению профессиональных умений и опыта профессиональной деятельности
Название обеспечивающей кафедры	Кафедра русского языка и литературы
ФИО, Должность, ученая степень разработчика	Бакшеева Марина Геннадьевна, доцент кафедры русского языка и литературы, к.филол.н.

Цели практики: подготовка студентов к производственной деятельности в качестве учителя русского языка и литературы: формирование личностных качеств, необходимых современному специалисту сферы образования, отработка профессионально-педагогических умений

Задачи практики:

- формирование целостного представления о педагогической деятельности;
- вооружение студента методами и приемами проведения уроков и навыками руководства познавательной деятельностью школьников в соответствии с индивидуальными особенностями;
- обучение творческому применению на практике знаний, полученных при изучении дидактики, частных методик, теории и методики воспитания, формирование навыков педагогического общения.
- психолого-педагогическая адаптация студента в коллективе;
- овладение методами и приемами проведения внеклассных занятий по предмету;
- овладение умениями и навыками самоанализа и самооценки своей деятельности, а также навыками исследовательской работы.

Место практики в учебном процессе:

Производственная практика является обязательной частью основной профессиональной образовательной программы (ОПОП) высшего образования.

Сроки проведения практики:

3 курс, 2 семестр.

Формируемые компетенции в результате прохождения практики:

Планируемые результаты освоения ООП (компетенции), достижение которых обеспечивает дисциплина		Перечень планируемых результатов обучения по дисциплине
Коды компетенции	Содержание компетенций	
ОК-6	способность работать в коллективе, толерантно воспринимая социальные, этнические, конфессиональные и культурные различия	<p>Знать: об особенностях усвоения детьми сведений о языке; о различных уровнях изучения русского языка в школе.</p> <p>Уметь: умело отбирать и дозировать языковой материал с точки зрения его соответствия конкретной методической цели урока, детской аудитории; учитывать дифференцированный принцип в обучении; выбирать оптимальные способы проверки знаний умений и навыков;</p> <p>Владеть: методами и приемами обучения, навыками выявления наиболее целесообразных методов на разных этапах урока с точки зрения их соответствия ситуации, цели, контингенту</p>
ОК-7	способность к самоорганизации и самообразованию	<p>Знать: систему и схему анализа урока русского языка</p> <p>Уметь: проводить лингвометодический анализ изучаемого материала (определений, правил, упражнений, соотношения теоретической и практической части учебника, дифференцировать материал по степени трудности); анализировать свой урок, видеть перспективу его совершенствования; использовать на уроках межпредметные связи с литературой, иностранными языками и изобразительным искусством, географией, историей и другими учебными предметами;</p> <p>Владеть: навыками работы с методическими первоисточниками, в том числе лексикографическими</p>

ПК-5	<p>проведение учебных занятий и внеклассной работы по языку в общеобразовательных и профессионально образовательных организациях</p>	<p>Знать: о целях, содержании, методах и организационных формах обучения школьников русскому языку;</p> <p>Уметь: излагать содержание основных понятий, используемых в курсе методики; строить систему уроков по определенной теме; определять последовательность и преемственность уроков по определенной теме; определять методическую цель задачи и основное содержание урока в зависимости от темы и типа; учитывать дифференцированный принцип в обучении; определять вид речевой деятельности, на формирование которого направлен урок; выбирать оптимальные способы проверки знаний умений и навыков;</p> <p>Владеть: владения методами и приемами обучения, выявлять наиболее целесообразные на разных этапах урока с точки зрения их соответствия ситуации, цели, контингенту;</p>
ПК-6	<p>умением готовить учебно-методические материалы для проведения занятий и внеклассных мероприятий на основе существующих методик</p>	<p>Знать: терминологический аппарат изучаемой дисциплины; о средствах обучения и способах их использования в учебном процессе; о способах подбора, подачи дидактических материалов</p> <p>Уметь: подбирать оптимальные средства обучения для решения намеченных задач; выбирать стройную систему упражнений и задач, направленных на закрепление формируемых знаний, умений; учитывать дифференцированный принцип в обучении; концептуализировать коммуникативные умения в определенном виде речевой деятельности и подбирать упражнения, обеспечивающие ее формирование;</p> <p>Владеть:</p>

		ведения учебной документации: планов, конспектов и др.
ПК-7	готовность к распространению и популяризации филологических знаний и воспитательной работе с обучающимися	<p>Знать: основную научную и учебную литературу по методике преподавания русского языка;</p> <p>Уметь: заинтересовать обучающихся фактами из истории языка вызвать любовь к русскому языку через использование текстов классической литературы</p> <p>Владеть: навыками использования в работе первоисточников, периодических изданий по профилю дисциплины</p>

Содержание и структура практики:

№ п/п	Раздела (этапы) практики	Описание вида производственной работы на практике, включая самостоятельную работу студентов и трудоемкость (в часах)	Формы текущего контроля
1	Подготовительный этап	-ознакомительная лекция, инструктаж по технике безопасности -участие в установочной конференции, педсовете, встречи с учителем-наставником	Отметка в дневнике о проведении инструктажа / лист согласования
2	Производственный этап	- выполнение производственных заданий) - сбор и систематизация фактического материала - другие выполняемые студентом самостоятельно виды работ	- дневник по практике - отчет по практике
3	Заключительный	- обработка и анализ полученных	- защита отчет по

	этап	результатов - подготовка отчета по практике - согласование отчета и работа по замечаниям - защита отчета по практике	практике - презентация по итогам практики
	ИТОГО:	216 часов	Диф.зачет

Форма аттестации по итогам практики:

Результаты прохождения практики оформляются в виде отчета, в котором отражается вся проделанная работа в соответствии с утвержденной программой. На основе отчета результаты практики оцениваются руководителем от кафедры по системе «отлично», «хорошо», «удовлетворительно», «неудовлетворительно».

При защите отчета практики оценивается:

- 1) сообщение студента о работе на практике и ответы на вопросы;
- 2) уровень представленной информации;
- 3) дневник практики.

Описание содержания отчета студентов по итогам прохождения практики:

- **Отзыв-характеристика** с места практики с подписью руководителя и печатью принимающей организации.

- **Педагогический дневник студента** по производственной практике. Дневник составляется студентом в соответствии с указаниями программы, дополнительными указаниями руководителей практики от вуза и от организации. Дневник о прохождении практики является основным документом, по которому студент отчитывается за выполнение программы практики. В нем по дням указываются виды работ, выполнявшиеся студентом на предприятии (учреждении, организации) в период прохождения производственной практики.

- **Конспекты зачетных уроков**, конспект внеклассного мероприятия, заверенные учителем-наставником и/или методистом. Конспект оформляется на отдельных листах, скрепляется и подписывается; на каждом этапе четко графически выделяются названия этапов, указывается целевая установка каждого этапа; указываются методы работы и отдельные приемы, отражается весь дидактический материал (задания, вопросы, упражнения); подводятся выводы в конце каждого этапа; указываются способы работы с учащимися (опрос коллективный, индивидуальный, фронтальный; у доски, в тетради, устно или письменно); указывается, за что будут выставлены оценки; к конспекту прилагаются образцы наглядных пособий, раздаточного материала; указывается использованная литература.

- **Дидактический анализ** посещенного урока.

- **Наглядное пособие** или конспект нетрадиционного урока.

Б2.В.04 (П)

**АННОТАЦИЯ
«НАУЧНО-ИССЛЕДОВАТЕЛЬСКАЯ РАБОТА»**

45.03.01 Филология

**Направленность (профиль): Отечественная филология
(русский язык и литература)**

Полное название практики	Производственная практика: Научно-исследовательская работа
Название обеспечивающей кафедры	Кафедра русского языка и литературы
ФИО, Должность, ученая степень разработчика	Савельева Елена Анатольевна, доцент кафедры русского языка и литературы, к.филол.н.

Цели практики: совершенствование навыков научно-исследовательской работы, оформления ее результатов, формирование навыков написания учебно-научного сочинения квалификационного характера, подготовка материалов для выпускной квалификационной работы.

Задачи практики:

- 1) сбор данных, необходимых для выпускной квалификационной работы;
- 2) обработка научной литературы по проблемам, рассматриваемым в выпускной квалификационной работе, систематизация и обобщение полученной теоретической информации;
- 3) обработка фактического (языкового и литературного) материала, его структурирование в избранных аспектах и описание в виде специальной главы.

Место практики в учебном процессе:

Согласно действующему Федеральному государственному образовательному стандарту, Научно-исследовательская работа является компонентом ОПОП, входит в цикл Б.2 «Практики»

Сроки проведения практики:

2 недели в 8 семестре.

Формируемые компетенции в результате прохождения практики:

Планируемые результаты освоения ОПОП (компетенции), достижение которых обеспечивает дисциплина		Перечень планируемых результатов обучения по дисциплине
Коды компетенции	Содержание компетенций	
ПК-1	Способность применять полученные знания в области теории и истории основного изучаемого языка (языков) и литературы	Знать: основные положения и концепции в области теории и истории русского языка и литературы, теории коммуникации, филологического анализа текста. Уметь: применять полученные знания в области теории и истории основного изучаемого

	(литератур), теории коммуникации, филологического анализа и интерпретации текста в собственной научно-исследовательской деятельности	языка и литературы, теории коммуникации, филологического анализа и интерпретации текста в собственной научно-исследовательской деятельности. Владеть: навыками анализа и интерпретации языкового материала, текста, художественного произведения, разных форм коммуникаций.
ПК-2	Способность проводить под научным руководством локальные исследования на основе существующих методик в конкретной узкой области филологического знания с формулировкой аргументированных умозаключений и выводов	Знать: методологические принципы ведения научной дискуссии, основ публичного выступления, различных способов представления материалов собственных исследований. Уметь: грамотно структурировать научное сообщение и доклад в устной, письменной и виртуальной формах; четко формулировать вопросы и отвечать на них; отделять существенную информацию от несущественной и представлять в удобном для восприятия виде, применять на практике базовые навыки сбора и анализа языковых фактов с использованием традиционных методов и современных информационных технологий; проводить диахронический и синхронический анализ языковых фактов. Владеть: навыками сбора информации, представленной в различных источниках, навыком участия в научных дискуссиях, выступлениях с сообщениями и докладами устного, письменного и виртуального представления материалов собственных исследований по актуальным проблемам филологии.
ПК-3	Владение навыками подготовки научных обзоров, аннотаций, составления рефератов и библиографий по тематике проводимых исследований, приемами библиографического описания; знание основных	Знать: принципы построения текстов научного стиля; основные библиографические источники и поисковые системы; справочно-библиографический аппарат научной библиотеки; систему каталогов, картотек, отраслевых библиографических указателей и баз данных; отраслевые ресурсы Интернет по избранной специальности; правила библиографического описания печатных и электронных документов; правила оформления библиографических ссылок;

	библиографических источников и поисковых систем.	<p>систему научной литературы, типы и виды научных документов; требования к списку использованной литературы.</p> <p>Уметь: искать информацию о первичных документах по теме с помощью вторичных документов; вести поиск информации в различных электронных ресурсах; изучать тексты научных книг и статей, находить в них главные идеи, аргументы, факты, выводы; читать тексты изучающим чтением с выписками, тезисами, конспектами; грамотно заимствовать у других авторов цитаты, идеи, таблицы, схемы, иллюстрации; оформлять на все заимствования библиографические ссылки; правильно оформлять текст исследования в соответствии с предъявляемыми требованиями и список использованной литературы.</p> <p>Владеть: навыками подготовки научных обзоров, аннотаций, составления рефератов и библиографий по тематике проводимых исследований; информационной культурой, навыками самостоятельного и грамотного поиска информации в различных источниках, предоставляемых современной научной библиотекой; культурой чтения изучаемых научных текстов, гипертекстов, навыками их аналитико-синтетической переработки; составления библиографических описаний, аннотаций, рефератов, обзоров научной литературы; навыками самостоятельной работы по изучению текстов научных работ, навыками выделения в них главных идей, аргументов, фактов; культурой оформления учебно-исследовательских и научно-исследовательских работ на основе соблюдения общих требований стандартов организаций, государственных стандартов и норм авторского права.</p>
--	--	---

Содержание и структура практики:

№ п/п	Разделы (этапы) практики	Описание вида производственной работы на практике, включая самостоятельную работу студентов и трудоемкость (в часах)	Формы текущего контроля
1	Подготовительный	Определение цели и задач практики	собеседование

	этап	применительно к тематике будущей ВКР, обозначение основных требований, составление плана прохождения практики совместно с научным руководителем ВКР	с руководителем практики от кафедры
2	Производственный (научно-производственный) этап	Исследовательский этап. Сбор теоретического и фактического материала для написания ВКР. В ходе преддипломной практики необходимо собрать требуемую информацию, провести ее анализ и представить руководителю следующие документы: библиографический список, введение, обоснование актуальности и новизны исследования, формулировка целей и задач, предмета и объекта, определение методологической базы работы, структуры ВКР, задание на ВКР, план работы над ВКР	- собеседование с научным руководителем - дневник по практике - отчет по практике
3	Заключительный этап	Подготовка и сдача отчета по практике научному руководителю.	- защита отчета по практике
	ИТОГО:	108 часов	Зачет

Форма аттестации по итогам практики:

Результаты прохождения практики оформляются в виде отчета, в котором отражается вся проделанная работа в соответствии с утвержденной программой. На основе отчета и отзыва научного руководителя ВКР результаты практики оцениваются руководителем от кафедры по системе «отлично», «хорошо», «удовлетворительно», «неудовлетворительно».

При защите отчета практики оценивается:

- 1) сообщение студента о работе на практике и ответы на вопросы;
- 2) уровень представленной информации по теме дипломного проекта;
- 3) дневник практики.

В том случае, если студент получает по практике оценку «неудовлетворительно», то заведующий кафедрой определяет повторный срок ее прохождения.

Оценка проставляется в ведомость и зачетную книжку студента.

Студент, не предоставивший отчет по практике в установленное время без уважительной причины, получает оценку «неудовлетворительно» и не может быть допущен к защите выпускной квалификационной работы.

Описание содержания отчета студентов по итогам прохождения практики:

Отчет по преддипломной практике состоит из введения, основной части, заключения, списка источников и литературы, приложений.

Во **введении** к отчету дается четкая формулировка цели и задач практики, с указанием организации, на базе которой она была проведена. Называются календарные сроки, в течение которых проходила практика.

Основная часть представляет собой описание массива информации, собранного во время практики.

В **заключительной** части отчета определяется, насколько удалось справиться с задачами практики. Соотносится первоначальный замысел с полученными результатами.

Список источников и литературы составляется без разделов. В нем фиксируются печатные, рукописные, электронные источники и литература, использованные при написании отчета.

Приложения оформляются как продолжение отчета на его последующих страницах. Приложения располагаются в порядке появления на них ссылок в тексте отчета. В обязательном порядке в приложения включается дневник прохождения практики.

Б2.В.05 (П)

**АННОТАЦИЯ
«ПРЕДДИПЛОМНАЯ ПРАКТИКА»**

45.03.01 Филология

**Направленность (профиль): Отечественная филология
(русский язык и литература)**

Полное название практики	Производственная практика: Преддипломная практика
Название обеспечивающей кафедры	Кафедра русского языка и литературы
ФИО, Должность, ученая степень разработчика	Савельева Елена Анатольевна, доцент кафедры русского языка и литературы, к.филол.н.,

Цели практики: совершенствование навыков научно-исследовательской работы, оформления ее результатов, формирование навыков написания учебно-научного сочинения квалификационного характера, подготовка материалов для выпускной квалификационной работы.

Задачи практики:

- 4) сбор данных, необходимых для выпускной квалификационной работы;
- 5) обработка научной литературы по проблемам, рассматриваемым в выпускной квалификационной работе, систематизация и обобщение полученной теоретической информации;
- 6) обработка фактического (языкового и литературного) материала, его структурирование в избранных аспектах и описание в виде специальной главы.

Место практики в учебном процессе:

Согласно действующему Федеральному государственному образовательному стандарту, Преддипломная практика является обязательным компонентом ОПОП, входит в цикл Б.2 «Практики»

Сроки проведения практики:

8 семестр

Формируемые компетенции в результате прохождения практики:

Планируемые результаты освоения ОПОП (компетенции), достижение которых обеспечивает дисциплина		Перечень планируемых результатов обучения по дисциплине
Коды компетенции	Содержание компетенций	
ПК-1	Способность применять полученные знания в области теории и истории основного изучаемого языка (языков) и литературы	Знать: основные положения и концепции в области теории и истории русского языка и литературы, теории коммуникации, филологического анализа текста. Уметь: применять полученные знания в области теории и истории основного изучаемого

	(литератур), теории коммуникации, филологического анализа и интерпретации текста в собственной научно-исследовательской деятельности	языка и литературы, теории коммуникации, филологического анализа и интерпретации текста в собственной научно-исследовательской деятельности. Владеть: навыками анализа и интерпретации языкового материала, текста, художественного произведения, разных форм коммуникаций.
ПК-2	Способность проводить под научным руководством локальные исследования на основе существующих методик в конкретной узкой области филологического знания с формулировкой аргументированных умозаключений и выводов	Знать: методологические принципы ведения научной дискуссии, основ публичного выступления, различных способов представления материалов собственных исследований. Уметь: грамотно структурировать научное сообщение и доклад в устной, письменной и виртуальной формах; четко формулировать вопросы и отвечать на них; отделять существенную информацию от несущественной и представлять в удобном для восприятия виде, применять на практике базовые навыки сбора и анализа языковых фактов с использованием традиционных методов и современных информационных технологий; проводить диахронический и синхронический анализ языковых фактов. Владеть: навыками сбора информации, представленной в различных источниках, навыком участия в научных дискуссиях, выступлениях с сообщениями и докладами устного, письменного и виртуального представления материалов собственных исследований по актуальным проблемам филологии.
ПК-3	Владение навыками подготовки научных обзоров, аннотаций, составления рефератов и библиографий по тематике проводимых исследований, приемами библиографического описания; знание основных	Знать: принципы построения текстов научного стиля; основные библиографические источники и поисковые системы; справочно-библиографический аппарат научной библиотеки; систему каталогов, картотек, отраслевых библиографических указателей и баз данных; отраслевые ресурсы Интернет по избранной специальности; правила библиографического описания печатных и электронных документов; правила оформления библиографических ссылок;

	библиографических источников и поисковых систем.	<p>систему научной литературы, типы и виды научных документов; требования к списку использованной литературы.</p> <p>Уметь: искать информацию о первичных документах по теме с помощью вторичных документов; вести поиск информации в различных электронных ресурсах; изучать тексты научных книг и статей, находить в них главные идеи, аргументы, факты, выводы; читать тексты изучающим чтением с выписками, тезисами, конспектами; грамотно заимствовать у других авторов цитаты, идеи, таблицы, схемы, иллюстрации; оформлять на все заимствования библиографические ссылки; правильно оформлять текст исследования в соответствии с предъявляемыми требованиями и список использованной литературы.</p> <p>Владеть: навыками подготовки научных обзоров, аннотаций, составления рефератов и библиографий по тематике проводимых исследований; информационной культурой, навыками самостоятельного и грамотного поиска информации в различных источниках, предоставляемых современной научной библиотекой; культурой чтения изучаемых научных текстов, гипертекстов, навыками их аналитико-синтетической переработки; составления библиографических описаний, аннотаций, рефератов, обзоров научной литературы; навыками самостоятельной работы по изучению текстов научных работ, навыками выделения в них главных идей, аргументов, фактов; культурой оформления учебно-исследовательских и научно-исследовательских работ на основе соблюдения общих требований стандартов организаций, государственных стандартов и норм авторского права.</p>
--	--	---

Содержание и структура практики:

№ п/п	Разделы (этапы) практики	Описание вида производственной работы на практике, включая самостоятельную работу студентов и трудоемкость (в часах)	Формы текущего контроля
1	Подготовительный	Определение цели и задач практики	собеседование

	этап	применительно к тематике будущей ВКР, обозначение основных требований, составление плана прохождения практики совместно с научным руководителем ВКР	с руководителем практики от кафедры
2	Производственный (научно-производственный) этап	Исследовательский этап. Сбор теоретического и фактического материала для написания ВКР. В ходе преддипломной практики необходимо собрать требуемую информацию, провести ее анализ и представить руководителю следующие документы: библиографический список, введение, обоснование актуальности и новизны исследования, формулировка целей и задач, предмета и объекта, определение методологической базы работы, структуры ВКР, задание на ВКР, план работы над ВКР	- собеседование с научным руководителем - дневник по практике - отчет по практике
3	Заключительный этап	Подготовка и сдача отчета по практике научному руководителю.	- защита отчета по практике
	ИТОГО:	108 часов	Зачет

Форма аттестации по итогам практики:

Результаты прохождения практики оформляются в виде отчета, в котором отражается вся проделанная работа в соответствии с утвержденной программой. На основе отчета и отзыва научного руководителя ВКР результаты практики оцениваются руководителем от кафедры по системе «отлично», «хорошо», «удовлетворительно», «неудовлетворительно».

При защите отчета практики оценивается:

- 4) сообщение студента о работе на практике и ответы на вопросы;
- 5) уровень представленной информации по теме дипломного проекта;
- 6) дневник практики.

В том случае, если студент получает по практике оценку «неудовлетворительно», то заведующий кафедрой определяет повторный срок ее прохождения.

Оценка проставляется в ведомость и зачетную книжку студента.

Студент, не предоставивший отчет по практике в установленное время без уважительной причины, получает оценку «неудовлетворительно» и не может быть допущен к защите выпускной квалификационной работы.

Описание содержания отчета студентов по итогам прохождения практики:

Отчет по преддипломной практике состоит из введения, основной части, заключения, списка источников и литературы, приложений.

Во **введении** к отчету дается четкая формулировка цели и задач практики, с указанием организации, на базе которой она была проведена. Называются календарные сроки, в течение которых проходила практика.

Основная часть представляет собой описание массива информации, собранного во время практики.

В **заключительной** части отчета определяется, насколько удалось справиться с задачами практики. Соотносится первоначальный замысел с полученными результатами.

Список источников и литературы составляется без разделов. В нем фиксируются печатные, рукописные, электронные источники и литература, использованные при написании отчета.

Приложения оформляются как продолжение отчета на его последующих страницах. Приложения располагаются в порядке появления на них ссылок в тексте отчета. В обязательном порядке в приложения включается дневник прохождения практики.

