

Документ подписан простой электронной подписью

Информация о владельце:

ФИО: Костылева Татьяна Александровна

Должность: Проректор по образовательной деятельности

Дата подписания: 19.06.2026 09:50:38

Уникальный программный ключ:

9eb8208ad98201234f464200700cb8ba94333b66

МИНИСТЕРСТВО НАУКИ И ВЫСШЕГО ОБРАЗОВАНИЯ  
РОССИЙСКОЙ ФЕДЕРАЦИИ

федеральное государственное бюджетное образовательное учреждение  
высшего образования  
ЮГОРСКИЙ ГОСУДАРСТВЕННЫЙ УНИВЕРСИТЕТ

## ПРОГРАММА ГОСУДАРСТВЕННОЙ ИТОГОВОЙ АТТЕСТАЦИИ

*Направление подготовки: 10.03.01 Информационная безопасность*

*Профиль: Организация и технологии защиты информации (по отрасли или в сфере профессиональной деятельности)*

*Форма обучения: Очная*

2026 год набора

Квалификация (степень) выпускника: бакалавр

Ханты-Мансийск, 2026  
(город)

## Предисловие

1. Программа разработана в соответствии с требованиями Федерального закона от 27.12.2012 № 273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации», федерального государственного образовательного стандарта высшего образования (ФГОС ВО) по направлению подготовки (специальности) *10.03.01 Информационная безопасность* утвержденного № 1427 от 17.11.2020, Положением о порядке проведения государственной итоговой аттестации по образовательным программам высшего образования - программам бакалавриата, программам специалитета и программам магистратуры Югорского государственного университета СМК ЮГУ-П-16-2022, утвержденного приказом ректора от 19.05.2022 №1-682

### 2. Разработчик(и):

Кандидат наук, Доцент  
(ученая степень, ученое звание)

(подпись)

В.А. Самарин  
(И. О. Фамилия)

### 3. Согласовано:

Руководитель  
образовательной  
программы по  
направлению подготовки  
10.03.01 Информационная  
безопасность

(подпись)

О.В. Самарина  
(И. О. Фамилия)

### 4. Утверждаю:

Руководитель Инженерной  
Школы Цифровых  
Технологий

(подпись)

О.В. Самарина  
(И. О. Фамилия)

## **1. Общие положения**

Государственная итоговая аттестация (далее - ГИА) представляет собой форму оценки степени и уровня освоения обучающимися основной образовательной программы высшего образования по направлению подготовки 10.03.01 Информационная безопасность (далее - ОПОП ВО). Результаты освоения ОПОП ВО определяются приобретенными в ходе обучения компетенциями (универсальными, общепрофессиональными, профессиональными), способностью применять знания, умения и навыки для решения профессиональных задач в основных видах профессиональной деятельности, к которым готовится бакалавр

ГИА проводится в форме подготовки к процедуре защиты и защиты выпускной квалификационной работы. Выпускная квалификационная работа представляет собой выполненную обучающимся работу, демонстрирующую уровень подготовленности выпускника к самостоятельной профессиональной деятельности.

**Целью ГИА** является установление соответствия уровня подготовленности выпускника Югорского государственного университета к выполнению профессиональных задач и соответствие его подготовки требованиям ФГОС ВО по направлению 10.03.01 Информационная безопасность, и разработанной на основе стандарта ОПОП ВО с оценкой степени указанного соответствия.

**Задачами ГИА** являются:

- оценка уровня сформированности компетенций;
- принятие решения о присвоении квалификации по результатам ГИА, выдаче документа о высшем образовании и квалификации.

## **2. Место ГИА в структуре образовательной программы**

ГИА проводится на завершающем этапе обучения после прохождения теоретического обучения и всех видов практик, предусмотренных учебным планом. К ГИА допускается обучающийся, не имеющий академической задолженности и в полном объеме выполнивший учебный план или индивидуальный учебный план по ОПОП

### **2. Объем, формы и срок ГИА**

ГИА входит в блок БЗ учебного плана по направлению подготовки 10.03.01 Информационная безопасность. Объем времени на подготовку и проведение государственной итоговой аттестации составляет 6 недель (9 зачетных единиц, 324 часа).

Место проведения ГИА – ФГБОУ ВО «ЮГУ».

Время проведения ГИА определено Учебным планом подготовки по направлению 10.03.01 Информационная безопасность.

## **4. Порядок организации и проведения ГИА**

Время проведения ГИА определено Учебным планом подготовки по направлению 10.03.01 Информационная безопасность.

Не позднее, чем за 30 календарных дней до дня проведения государственного аттестационного испытания курирующим проректором утверждается расписание государственных аттестационных испытаний, в котором указываются даты, время и место проведения защиты выпускной квалификационной работы (магистерской диссертации). Расписание доводится до сведения обучающихся, членов ГЭК и апелляционных комиссий, секретарей ГЭК, руководителей и консультантов ВКР руководителем образовательной программы, размещается в информационно-образовательной среде Университета и (или) в личном кабинете обучающихся/работников Университета.

Не позднее, чем за 30 календарных дней до дня проведения защиты ВКР руководителем соответствующего учебного структурного подразделения утверждается расписание предзащит ВКР, в котором указываются даты, время и место проведения и размещается в информационно-образовательной среде Университета и (или) в личном кабинете обучающихся/работников Университета.

Выпускные квалификационные работы (магистерские диссертации) подлежат рецензированию. Назначение рецензентов оформляется приказом по Университету (за две недели до начала работы ГЭК). Организация обеспечивает ознакомление обучающегося с отзывом и рецензией (рецензиями) не позднее чем за 5 календарных дней до дня защиты выпускной квалификационной работы.

Выпускная квалификационная работа, отзыв и рецензия (рецензии) передаются в государственную экзаменационную комиссию не позднее чем за 2 календарных дня до дня защиты выпускной квалификационной работы.

Тексты выпускных квалификационных работ, за исключением текстов выпускных квалификационных работ, содержащих сведения, составляющие государственную тайну, размещаются организацией в электронно-библиотечной системе Университета и проверяются на объём заимствования.

Допуск к ГИА производится приказом по Университету не позднее, чем за неделю до начала ГИА.

Продолжительность защиты одной ВКР, как правило, не должна превышать 20 минут.

Результаты любого из видов государственных аттестационных испытаний, включённых в ГИА, определяются оценками «отлично», «хорошо», «удовлетворительно», «неудовлетворительно».

Результаты государственного аттестационного испытания, проводимого в устной форме, объявляются в день его проведения.

Неявка обучающегося на государственный экзамен или защиту ВКР отмечается в протоколе заседания ГЭК словами «не явился».

При положительных результатах ГИА обучающихся («отлично», «хорошо», «удовлетворительно») ГЭК принимает решение о присвоении им квалификации по направлению подготовки/специальности и выдаче обучающемуся документа о высшем образовании.

Обучающийся, не прошедший в течение установленного срока все виды государственных аттестационных испытаний, входящие в состав ГИА, или получивший неудовлетворительные оценки, отчисляется из Университета с выдачей ему справки об обучении в Университете образца, самостоятельно установленного Университетом.

Лицо, не прошедшее ГИА, может повторно пройти ГИА не ранее чем через 10 месяцев и не позднее чем через 5 лет после срока проведения ГИА, которая не пройдена обучающимся. Указанное лицо может повторно пройти ГИА не более двух раз.

Для повторного прохождения ГИА указанное лицо по его заявлению восстанавливается в Университет на период времени, установленный Университетом, но не менее периода времени, предусмотренного календарным учебным графиком для ГИА по образовательной программе 10.03.01 Информационная безопасность

При повторном прохождении ГИА по желанию обучающегося решением Университета ему может быть установлена иная тема ВКР.

Обучающиеся, не прошедшие ГИА в связи с неявкой на государственное аттестационное испытание по уважительной причине (временная нетрудоспособность, исполнение общественных или государственных обязанностей, вызов в суд, транспортные проблемы (отмена рейса, отсутствие билетов), погодные условия, участием в соревнованиях (окружного, областного или российского уровня), или в других исключительных случаях, документально подтвержденных, вправе пройти ее в течение 6 месяцев после завершения ГИА.

Обучающийся должен предоставить в Университет документ, подтверждающий причину его отсутствия.

При возможности обучающемуся с его согласия может быть установлен дополнительный срок прохождения государственного аттестационного испытания в период проведения ГИА.

В случае изменения перечня государственных аттестационных испытаний, входящих в состав ГИА, выпускники проходят государственные аттестационные испытания в соответствии с перечнем, действующим в год окончания освоения обучающимся соответствующей ОПОП ВО.

Выдача выпускнику документа о высшем образовании осуществляется на основании решения ГЭК, о чём делается соответствующая запись в зачётной книжке и издаётся приказ по Университету.

## **5. Результатами государственной итоговой аттестации**

Выпускник, освоивший ОПОП по направлению подготовки 10.03.01 Информационная безопасность должен обладать следующими компетенциями:

Код компетенции	Наименование компетенции
УК-1	Способен осуществлять поиск, критический анализ и синтез информации, применять системный подход для решения поставленных задач
УК-2	Способен определять круг задач в рамках поставленной цели и выбирать оптимальные способы их решения, исходя из действующих правовых норм, имеющихся ресурсов и ограничений
УК-3	Способен осуществлять социальное взаимодействие и реализовывать свою роль в команде
УК-4	Способен осуществлять деловую коммуникацию в устной и письменной формах на государственном языке Российской Федерации и иностранном(ых) языке(ах)
УК-5	Способен воспринимать межкультурное разнообразие общества в социально-историческом, этическом и философском контекстах
УК-6	Способен управлять своим временем, выстраивать и реализовывать траекторию саморазвития на основе принципов образования в течение всей жизни
УК-7	Способен поддерживать должный уровень физической подготовленности для обеспечения полноценной социальной и профессиональной деятельности
УК-8	Способен создавать и поддерживать в повседневной жизни и в профессиональной деятельности безопасные условия жизнедеятельности для сохранения природной среды, обеспечения устойчивого развития общества, в том числе при угрозе и возникновении чрезвычайных ситуаций и военных конфликтов
УК-9	Способен принимать обоснованные экономические решения в различных областях жизнедеятельности
УК-10	Способен формировать нетерпимое отношение к проявлениям экстремизма, терроризма, коррупционному поведению и противодействовать им в профессиональной деятельности
ОПК-1	Способен оценивать роль информации, информационных технологий и информационной безопасности в современном обществе, их значение для обеспечения объективных потребностей личности, общества и государства;
ОПК-2	Способен применять информационно-коммуникационные технологии, программные средства системного и прикладного назначения, в том числе отечественного производства, для решения задач профессиональной деятельности;
ОПК-3	Способен использовать необходимые математические методы для решения задач профессиональной деятельности;
ОПК-4	Способен применять необходимые физические законы и модели для решения задач профессиональной деятельности;
ОПК-5	Способен применять нормативные правовые акты, нормативные и методические документы, регламентирующие деятельность по защите информации в сфере профессиональной деятельности;
ОПК-6	Способен при решении профессиональных задач организовывать защиту информации ограниченного доступа в соответствии с нормативными правовыми актами, нормативными и методическими документами Федеральной службы безопасности Российской Федерации, Федеральной службы по техническому и экспортному контролю;

ОПК-7	Способен использовать языки программирования и технологии разработки программных средств для решения задач профессиональной деятельности;
ОПК-8	Способен осуществлять подбор, изучение и обобщение научно-технической литературы, нормативных и методических документов в целях решения задач профессиональной деятельности;
ОПК-9	Способен применять средства криптографической и технической защиты информации для решения задач профессиональной деятельности;
ОПК-10	Способен в качестве технического специалиста принимать участие в формировании политики информационной безопасности, организовывать и поддерживать выполнение комплекса мер по обеспечению информационной безопасности, управлять процессом их реализации на объекте защиты;
ОПК-11	Способен проводить эксперименты по заданной методике и обработку их результатов;
ОПК-12	Способен проводить подготовку исходных данных для проектирования подсистем, средств обеспечения защиты информации и для технико-экономического обоснования соответствующих проектных решений;
ОПК-13	Способен анализировать основные этапы и закономерности исторического развития России, ее место и роль в контексте всеобщей истории, в том числе для формирования гражданской позиции и развития патриотизма.
ОПК-2.1	Способен проводить анализ функционального процесса объекта защиты и его информационных составляющих с целью выявления возможных источников информационных угроз, их возможных целей, путей реализации и предполагаемого ущерба;
ОПК-2.2	Способен формировать предложения по оптимизации структуры и функциональных процессов объекта защиты и его информационных составляющих с целью повышения их устойчивости к деструктивным воздействиям на информационные ресурсы;
ОПК-2.3	Способен разрабатывать, внедрять и сопровождать комплекс мер по обеспечению безопасности объекта защиты с применением локальных нормативных актов и стандартов информационной безопасности;
ОПК-2.4	Способен проводить аудит защищенности объекта информатизации в соответствии с нормативными документами;
ПК-1	Способен администрировать средства защиты информации в компьютерных системах и сетях
ПК-2	Способен обеспечивать защиту информации в автоматизированных системах в процессе их эксплуатации
ПК-3	Способен внедрять системы защиты информации автоматизированных систем
ПК - 4	Способен применять криптографические методы и средства защиты информации

## 6. Порядок выполнения и подготовки к защите ВКР

### 3.1 Организационные мероприятия

К выполнению ВКР допускаются обучающиеся, успешно прошедшие все предусмотренные учебным планом аттестационные испытания.

Порядок допуска к защите и порядок защиты ВКР перед Государственной экзаменационной комиссией (ГЭК) регламентируется Порядком проведения государственной итоговой аттестации по образовательным программам высшего образования – программам бакалавриата, программам специалитета и программам магистратуры Югорского государственного университета.

ВКР обучающихся проходят обязательную проверку на наличие неправомерных заимствований (плагиата) из общедоступных сетевых источников и электронной базы данных ВКР Университета в соответствии с положением о контроле самостоятельности выполнения письменных работ и противодействия плагиату.

Оценка самостоятельности выполнения ВКР студентом проводится системой «Антиплагиат.ВУЗ» ([www.antiplagiat.ru](http://www.antiplagiat.ru)). Предельный уровень оригинального (авторского) текста составляет **60%**. Работа с меньшим показателем оригинальности (более 40% заимствованного текста) к защите не допускается.

Завершающим этапом разработки ВКР является **нормоконтроль**. Основная цель нормоконтроля – повышение качества выполнения обучающимися ВКР, проверка соблюдения требований ГОСТ и локальных нормативных документов университета, единообразия оформления, аккуратности исполнения и удобства чтения.

После прохождения нормоконтроля работа переплетается (брошюруется) обучающимся. По результатам рассмотрения ВКР руководитель пишет отзыв и прилагает к нему отчёт о проверке работы на портале «Антиплагиат» в виде распечатки отчёта.

### 3.2 Определение темы ВКР

Формирование тематик ВКР начинается во время седьмого семестра обучения. Сформированный и утверждённый список тем ВКР доводится до сведения обучающихся.

Темы ВКР должны отвечать современным требованиям и перспективам развития науки и техники, включать основные вопросы, с которыми выпускники будут встречаться в своей практической деятельности, и соответствовать по сложности объёму теоретических знаний и практических навыков, полученных обучающимися за время обучения в Университете.

Темы ВКР должны соответствовать квалификационной характеристике выпускника. Основными объектами профессиональной деятельности обучающихся являются:

- научно-исследовательские и опытно-конструкторские проекты в области информационной безопасности, защиты информации и обеспечения безопасности компьютерных систем и сетей;
- модели угроз безопасности информации, модели нарушителя, модели защиты информации;
- средства защиты информации (программные, программно-аппаратные, криптографические);
- системы обнаружения и предотвращения вторжений (СОВ, СОА), межсетевые экраны, анализаторы защищённости;
- системы и средства защиты информации от утечки по техническим каналам;
- защищённые операционные системы, системы управления базами данных в защищённом исполнении;
- криптографические методы и средства защиты информации, включая средства электронной подписи и шифрования;
- организационно-распорядительные документы по защите информации, политики информационной безопасности;
- проекты по созданию и внедрению систем защиты информации на объектах информатизации, включая объекты критической информационной инфраструктуры.

Закрепление тем ВКР производится по личным заявлениям обучающихся. Обучающемуся может предоставляться право выбора темы ВКР вплоть до предложения своей (инициативной) темы. По согласованию с руководителем ВКР возможна корректировка (уточнение) выбранной и утверждённой темы, но не позднее, чем за 4 недели до защиты.

При выборе темы ВКР обучающийся может использовать ранее выполненные работы в рамках группового проектного обучения, научно-исследовательские, хоздоговорные, практические и курсовые работы, развивая и дополняя их исходя из требований к выполнению ВКР.

При выборе темы ВКР следует руководствоваться актуальностью проблемы, возможностью получения конкретных статистических данных, наличием специальной научной литературы, практической значимостью для конкретного предприятия.

Окончательная тематика выпускных квалификационных работ оформляется приказом курирующего проректора Университета по представлению руководителя образовательной программы не позднее недели с начала срока, отведённого для подготовки и защиты ВКР, по календарному учебному графику.

Изменение темы выпускной квалификационной работы возможно в исключительных случаях по личному мотивированному заявлению выпускника и представлению руководителя образовательной программы не позднее, чем за один месяц до начала ГИА, и оформляется приказом курирующего проректора Университета.

Обучающийся, не представивший ВКР в установленный срок, считается не допущенным к защите.

### 3.3 Руководство и консультации по ВКР

После закрепления темы ВКР обучающийся совместно с руководителем составляет календарный план выполнения работы, где фиксирует основные задачи и сроки их выполнения. Руководитель ВКР формулирует задание на ВКР. Обучающийся согласовывает первоначальный (рабочий) вариант задания на ВКР и календарный план выполнения работы с руководителем ВКР в течение недели после закрепления темы.

При планировании работ по выполнению ВКР следует осуществить их чёткое разграничение по этапам: подготовительный, преддипломная практика, подготовка ВКР и защита.

Выполненная ВКР сдаётся научному руководителю в бумажном и электронном виде (в формате doc, txt или rtf) не позднее, чем за один месяц до начала государственной итоговой аттестации (далее – ГИА).

### 3.4 Документы, предоставляемые обучающимся в ГЭК

Для допуска к защите обучающийся представляет в Государственную экзаменационную комиссию (ГЭК) полностью оформленную ВКР, подписанную обучающимся, руководителем ВКР и консультантами (при наличии), и допущенную к защите руководителем образовательной программы.

Полностью оформленной ВКР считается сброшюрованная в определённом порядке работа, отвечающая следующим требованиям к переплёту:

- жёсткий переплёт;
- цвет обложки определяется обучающимся самостоятельно;
- перед титульным листом ВКР вшивается прозрачный файл (для хранения отзыва, рецензии и иных документов);
- по желанию обучающегося на лицевой стороне обложки может быть указана надпись: «Выпускная квалификационная работа».

Порядок брошюровки материалов ВКР:

1. Титульный лист.
2. Аннотация (реферат) на русском и иностранном языках (в объёме работы не учитывается, страницы аннотации не нумеруются).
3. Содержание (оглавление).
4. Введение.
5. Основная часть.
6. Заключение.
7. Список использованных источников.
8. Приложения.

Документы, вкладываемые в прозрачный файл на внутренней стороне обложки после текста ВКР:

1. Отзыв руководителя ВКР.
2. Справка о результатах проверки ВКР системой «Антиплагиат.ВУЗ».
3. Задание на ВКР.
4. Акт о внедрении результатов ВКР или его копия (при наличии).
5. ВКР на электронном носителе.

### 3.5 Защита выпускной квалификационной работы

Защита ВКР проходит на открытых заседаниях Государственной экзаменационной комиссии (ГЭК), создаваемой отдельно для каждого направления подготовки.

Дни заседаний ГЭК утверждаются приказом по Университету. На одном заседании возможна защита до пятнадцати ВКР. Распределение обучающихся по датам производится за одну-две недели до первого заседания ГЭК и впоследствии может корректироваться. Комплексные ВКР, как правило, защищаются совместно.

Все обучающиеся, защищающиеся на данном заседании ГЭК, обязаны явиться за 15–20 минут до начала работы комиссии (независимо от очередности защиты) и передать секретарю ГЭК ВКР, за исключением графических документов, выполненных на листах формата А1, которые вместе с демонстрационными материалами формата А1 прикрепляются к рамам (в последовательности упоминания в докладе) во время выступления предыдущего обучающегося.

Демонстрируемые макеты и опытные образцы, компьютерное и проекционное оборудование необходимо разместить в аудитории, где проводится защита, проверить их работоспособность и подготовить к демонстрации до начала заседания ГЭК.

Защита выпускных квалификационных работ может быть организована на иностранном языке (английский, французский, немецкий). При этом обязательно присутствие переводчика.

Защита ВКР проходит в два этапа:

Первый этап – практический. На данном этапе обучающийся демонстрирует работоспособность разработанного средства защиты информации, программно-аппаратного комплекса, криптографического модуля или иного практического результата, подтверждая тем самым решение поставленных в работе задач, в соответствии с Программой и методикой испытаний, которая является неотъемлемой частью ВКР.

Второй этап – теоретический. На этом этапе обучающийся представляет доклад по теме ВКР.

Перед началом доклада зачитываются результаты обучения обучающегося (процент оценок «отлично», «хорошо» и «удовлетворительно» за весь период обучения), отзыв руководителя и рецензия на ВКР (при наличии).

Общая продолжительность защиты (включая ответы на вопросы) – до 15 минут.

Доклад должен давать полное представление о результатах выполненной работы и оценке полученных результатов на соответствие поставленным целям. Важно отметить и обосновать наиболее интересные и оригинальные решения.

В конце доклада кратко обобщаются результаты работы, даются ответы на замечания руководителя и рецензента. Чтобы не возникло неудобной паузы, следует чётко обозначить окончание доклада и поблагодарить членов ГЭК за внимание. Доклад желательно предварительно написать, согласовать с руководителем, откорректировать и отрепетировать.

После представления доклада члены ГЭК и другие участники заседания задают вопросы по содержанию ВКР. Вопросы задаются устно и вносятся в протокол заседания. Ответы должны быть по существу, краткими и содержательными.

Если у присутствующих вопросов больше нет, председатель объявляет окончание защиты ВКР. Рамы с графическими документами и демонстрационными материалами выносятся из аудитории. Графические документы складываются для передачи в составе ВКР в архив Университета. Демонстрационные материалы в архив не сдаются.

После защиты последнего обучающегося объявляется закрытое заседание ГЭК, где принимается решение об оценке представленных ВКР по четырёхбалльной системе (неудовлетворительно, удовлетворительно, хорошо, отлично). Оценивается качество выполнения ВКР, доклад обучающегося, а также ответы на вопросы. Учитываются оценки, предлагаемые руководителем и рецензентом.

В голосовании участвуют только члены ГЭК. При равенстве голосов голос председателя является решающим.

ГЭК может отметить реальность проекта, необходимость внедрения в производство, дать выпускнику рекомендацию для обучения в магистратуре или аспирантуре. Рекомендации ГЭК вносятся в протокол заседания.

По окончании закрытого заседания обучающиеся приглашаются в аудиторию, и председатель ГЭК объявляет результаты защиты.

### 3.6 Примерная тематика ВКР

1. Разработка модели угроз безопасности информации для автоматизированной системы предприятия.
2. Настройка и администрирование средств криптографической защиты информации в корпоративной сети.
3. Анализ защищённости информационной системы и разработка рекомендаций по её повышению.
4. Разработка политики информационной безопасности для организации малого бизнеса.
5. Внедрение и настройка системы обнаружения вторжений (СОВ) для защиты сетевой инфраструктуры.
6. Разработка программного средства для контроля целостности файлов в защищённой операционной системе.
7. Организация защищённого канала связи на основе протоколов IPSec/SSL-TLS.
8. Аудит безопасности баз данных и разработка мер по их защите.
9. Разработка и внедрение системы двухфакторной аутентификации для веб-приложения.
10. Анализ рисков информационной безопасности и разработка плана их минимизации.
11. Разработка организационно-распорядительной документации по защите информации для объекта информатизации.
12. Исследование уязвимостей веб-приложений и разработка методов их обнаружения.
13. Разработка стенда для тестирования средств защиты информации на проникновение.
14. Проектирование системы защиты информации от утечки по техническим каналам в административном здании.
15. Разработка программного комплекса для анализа защищённости компьютерных сетей.
16. Интеграция SIEM-системы для централизованного мониторинга событий информационной безопасности.
17. Разработка модуля шифрования данных для мобильного приложения.
18. Аттестация объекта информатизации и разработка модели угроз безопасности информации.

## 7. Требования к ВКР

Оформление текстового и графического материала ВКР должно соответствовать требованиям ГОСТ 7.32–2017 «Отчет о научно-исследовательской работе. Структура и правила оформления» и настоящих методических указаний. Единообразие оформления является обязательным условием допуска работы к защите.

### 4.1 Общие требования

Работа выполняется на белой бумаге формата А4 (210 × 297 мм). Печать – односторонняя, чёрная, чёткая.

При наборе и печати основного текста используется шрифт Times New Roman (Cyr), обычный (не полужирный). Цвет шрифта – чёрный, размер – 14 пт. Выравнивание текста – по ширине без переносов. Абзацный отступ – 12,5 мм. Межстрочный интервал – 1,5.

Поля страницы:

- левое – 30 мм;
- правое – 10 мм;
- верхнее – 20 мм;
- нижнее – 20 мм.

## 42 Заголовки структурных элементов и разделов

### 4.2.1 Заголовки структурных элементов

Наименования структурных элементов: «РЕФЕРАТ», «СОДЕРЖАНИЕ», «ВВЕДЕНИЕ», «ЗАКЛЮЧЕНИЕ», «СПИСОК ИСПОЛЬЗОВАННЫХ ИСТОЧНИКОВ», «ПРИЛОЖЕНИЕ» служат их заголовками.

- заголовки располагают в середине строки без точки в конце, прописными буквами, не подчёркивая;
- каждый структурный элемент начинается с новой страницы.

### 4.2.2 Заголовки разделов и подразделов

Основную часть делят на разделы (главы), подразделы и пункты.

- заголовки разделов и подразделов начинаются с абзацного отступа;
- печатаются с прописной буквы, полужирным шрифтом, без подчёркивания, без точки в конце;
- нумеруются арабскими цифрами (1, 2; 1.1, 1.2);
- запрещается оставлять заголовок внизу страницы, если после него не помещается хотя бы 2-3 строки текста.

### 4.2.3 Выводы по главе

Выводы размещаются после изложения основного содержания главы, перед её окончанием.

Заголовок оформляется следующим образом:

Выводы по первой главе

Заголовок записывается полужирным шрифтом с абзацного отступа, точка в конце не ставится. Текст выводов набирается обычным шрифтом.

## 4.3 Нумерация

### 4.3.1 Нумерация страниц

Нумерация страниц сквозная, арабскими цифрами. Номер ставится в нижнем колонтитуле по центру страницы, без точки. Титульный лист и реферат включаются в общую нумерацию, но номер на них не ставится. Первая отображаемая цифра «3» – на странице «СОДЕРЖАНИЕ».

### 4.3.2 Нумерация разделов и подразделов

- разделы (главы): 1, 2, 3;
- подразделы: 1.1, 1.2, 2.1;
- пункты: 1.1.1, 1.1.2.

После номера раздела, подраздела или пункта точка не ставится.

## 4.4 Оформление иллюстраций, таблиц, формул, листингов

### 4.4.1 Рисунки

Все иллюстрации именуется рисунками. Нумерация сквозная арабскими цифрами: Рисунок 1, Рисунок 2. На все рисунки в тексте обязательны ссылки.

Название размещается под рисунком по центру: Рисунок 1 – Название. Точка в конце не ставится.

### 4.4.2 Таблицы

Нумерация сквозная арабскими цифрами: Таблица 1, Таблица 2. На все таблицы в тексте обязательны ссылки.

Название размещается над таблицей слева без абзацного отступа: Таблица 1 – Название. Точка в конце не ставится. Шрифт внутри таблицы – 12 пт, межстрочный интервал – одинарный.

При переносе части таблицы на другую страницу над продолжением пишется: Продолжение таблицы 1.

#### 4.4.3 Формулы

Формулы нумеруются арабскими цифрами в круглых скобках у правого края страницы. Пояснения символов даются непосредственно под формулой со слова «где».

#### 4.4.4 Листинги кода

Фрагменты исходного кода именуются листингами. Длинные листинги (более 0,5 страницы) выносятся в приложения. Нумерация сквозная: Листинг 1, Листинг 2. В приложениях – в пределах приложения: Листинг А.1.

Название размещается над листингом слева без абзацного отступа: Листинг 1 – Название. На листинги в тексте обязательны ссылки.

#### 4.5 Список использованных источников

Список оформляется в соответствии с ГОСТ 7.1 и ГОСТ 7.0.100. Источники нумеруются арабскими цифрами в порядке их упоминания в тексте.

### 8. Критерии оценки результатов защиты ВКР

#### БЛОК 1. Проблема и ценность

№	Критерий	5 (Отлично)	4 (Хорошо)	3 (Удовл.)	2 (Неуд.)
1.1	Соответствие содержания теме ВКР	Дано полное соответствие содержания всем требованиям задания	Дано незначительное отклонение одного раздела от темы	Даны существенные отклонения в 2-3 разделах	Полное несоответствие содержания теме
1.2	Актуальность задачи	Дана конкретная формулировка проблемы с количественными показателями (статистика инцидентов ИБ, требования регуляторов)	Дано обозначение проблемы с качественными характеристиками	Даны поверхностные рассуждения без доказательств актуальности	Отсутствует формулировка проблемы
1.3	Целевая аудитория	Дано детальное описание целевой аудитории с указанием должностей, организаций, демографических характеристик	Дано общее описание аудитории без конкретики	Дано частичное описание целевой аудитории	Отсутствует описание аудитории
1.4	Практическая ценность	Дано ясное обоснование решения проблемы с количественной оценкой эффекта (снижение рисков, соответствие регуляторным требованиям)	Дано обоснование решения проблемы без оценки эффекта	Дано неясное описание ценности продукта	Отсутствует обоснования ценности
1.5	Уникальность/отличия от аналогов	Проведён детальный сравнительный анализ с 2+ аналогами, чётко выделены преимущества	Представлен анализ 1-2 аналогов	Перечислены аналоги без сравнения	Отсутствует анализ аналогов

#### БЛОК 2. Работоспособность

№	Критерий	5 (Отлично)	4 (Хорошо)	3 (Удовл.)	2 (Неуд.)
2.1	Демонстрация продукта	Проведена успешная демонстрация всех ключевых сценариев (защита информации, реагирование на инциденты, администрирование СЗИ) без технических сбоев	Проведена демонстрация основных сценариев с незначительными сбоями	Проведена частичная демонстрация 1-2 сценариев	Проведена неудачная демонстрация продукта
2.2	Соответствие ТЗ	Дано полное соответствие ТЗ, документально подтверждённое выполнение всех требований	Дано соответствие основным требованиям с незначительными отклонениями	Дано частичное соответствие ТЗ (менее 75%)	Отсутствует ТЗ или есть критические отклонения

#### БЛОК 3. Готовность к внедрению

№	Критерий	5 (Отлично)	4 (Хорошо)	3 (Удовл.)	2 (Неуд.)
3.1	Внедрение/заявка	Представлен акт внедрения с печатью организации (или заключение о соответствии требованиям ФСТЭК)	Представлено письмо-заявка от организации	Представлена устная договорённость с организацией	Представлено отсутствие Подтверждения внедрения отсутствует
3.2	Перспективы развития	Дано подробное описание 3+ конкретных направлений развития с техническим обоснованием	Дано описание 1-2 направлений развития	Даны общие рассуждения о возможном развитии	Отсутствуют планы развития

#### БЛОК 4. Инженерное качество

№	Критерий	5 (Отлично)	4 (Хорошо)	3 (Удовл.)	2 (Неуд.)
4.1	Обоснование технологий	Проведено подробное сравнение 2+ альтернатив (средств защиты информации, методов криптографии, СОВ) с обоснованием выбора	Проведено частичное сравнение альтернатив	Дано поверхностное обоснование выбора	Обоснование отсутствует
4.2	Архитектура решения	Представлена полная схема с детальным описанием взаимодействия компонентов (подсистем защиты информации, модели угроз)	Представлена схема с неполным описанием взаимодействия	Дано частичное описание архитектуры	Описание архитектуры отсутствует

4.3	Качество реализации	Обеспечена стабильная работа без ошибок, подтверждено соответствие требованиям по защите информации	Допущены единичные незначительные ошибки	Допущены существенные ошибки, влияющие на работу	Допущены критические ошибки, делающие продукт неработоспособным
-----	---------------------	---	--	--	---

**БЛОК 5. Защита и оформление**

№	Критерий	5 (Отлично)	4 (Хорошо)	3 (Удовл.)	2 (Неуд.)
5.1	Доклад и презентация	Представлен структурированный доклад (15 мин), представлена качественная презентация с визуализациями	Представлен логичный доклад в рамках времени, представлена приемлемая презентация	Дано нарушение структуры и времени, представлена слабая презентация	Представлен несодержательный сбивчивый доклад
5.2	Ответы на вопросы	Даны полные аргументированные ответы на все вопросы	Даны частично развёрнутые ответы	Даны ответы не на все вопросы	Даны неверные ответы либо ответы отсутствуют

**Шкала перевода баллов в оценку**

Сумма баллов	Оценка
85–100	5 (Отлично)
70–84	4 (Хорошо)
50–69	3 (Удовлетворительно)
0–49	2 (Неудовлетворительно)

**9. Порядок прохождения ГИА для обучающихся с ограниченными возможностями здоровья**

При проведении ГИА обеспечивается соблюдение следующих общих требований:

- а) проведение государственной итоговой аттестации для инвалидов в одной аудитории совместно с обучающимися, не имеющими ограниченных возможностей здоровья, если это не создает трудностей для обучающихся при прохождении государственной итоговой аттестации;
- б) присутствие в аудитории ассистента (ассистентов), оказывающего обучающимся инвалидам необходимую техническую помощь с учетом их индивидуальных особенностей (занять рабочее место, передвигаться, прочитать и оформить задание, общаться с членами государственной экзаменационной комиссии);
- в) пользование необходимыми обучающимся инвалидам техническими средствами при прохождении государственной итоговой аттестации с учетом их индивидуальных особенностей;
- г) обеспечение возможности беспрепятственного доступа обучающихся инвалидов в аудитории, туалетные и другие помещения, а также их пребывания в указанных помещениях (наличие пандусов, поручней, расширенных дверных проемов, лифтов, при отсутствии лифтов аудитория должна располагаться на первом этаже, наличие специальных кресел и других приспособлений).

Все локальные нормативные акты по вопросам проведения государственной итоговой аттестации доводятся до сведения обучающихся инвалидов в доступной для них форме.

По письменному заявлению обучающегося инвалида продолжительность выступления обучающегося при защите выпускной квалификационной работы - не более чем на 15 минут.

Требования при проведении государственного аттестационного испытания для обучающихся с ограниченными возможностями здоровья определены Порядком проведения государственной итоговой аттестации по образовательным программам высшего образования - программам бакалавриата, программам специалитета, программам магистратуры Югорского государственного университета, утвержденным Приказом ректора ФГБОУ ВО «ЮГУ» № 1-682 от 19.05.2022.

#### **10. Порядок проведения ГИА с применением ДОТ**

Основной задачей при организации и проведении ГИА с применением дистанционных образовательных технологий является создание условий для реализации права обучающегося на ГИА с применением ДОТ, включающих обеспечение технической организации для объективности проведения и оценки результатов ГИА.

Основания для проведения ГИА с применением ДОТ:

– реализация ОПОП с применением ЭО, ДОТ, в том числе предусматривающая возможность проведения ГИА с применением ДОТ.

– установление локальными актами особого режима работы Университета, препятствующего проведению ГИА очно (по причине эпидемии, пандемии или прочих обстоятельств).

– наличие уважительных причин, препятствующих личному присутствию председателя или члена ГЭК в месте проведения ГИА, вне зависимости от формы и применяемых педагогических технологий реализации ОПОП, с предоставлением подтверждающих документов: состояние здоровья; служебная командировка; постоянное место жительства в другом населенном пункте; семейные обстоятельства (болезнь или смерть близкого родственника); форс-мажорные природные или антропогенные обстоятельства, препятствующие своевременному прибытию к месту проведения ГИА, или делающие прибытие к месту проведения ГИА опасным; иные уважительные причины, препятствующие прибытию к месту проведения ГИА.

– наличие уважительных причин, препятствующих личному присутствию обучающихся в месте проведения ГИА, вне зависимости от формы и применяемых педагогических технологий реализации ОПОП, с предоставлением подтверждающих документов: состояние здоровья обучающегося; семейные обстоятельства (болезнь или смерть близкого родственника); форс-мажорные природные или антропогенные обстоятельства, препятствующие своевременному прибытию к месту проведения ГИА, или делающие прибытие к месту проведения ГИА опасным; иные уважительные причины, препятствующие прибытию к месту проведения ГИА.

Решение о проведении ГИА с применением ДОТ для обучающихся, имеющих уважительные причины, препятствующие личному присутствию в месте проведения ГИА принимается на основании заявления от обучающегося, поданного на имя ректора и согласованного с директором института и руководителем ОПОП. К заявлению прилагаются документы, подтверждающие наличие уважительной причины.

Проведение ГИА с применением ДОТ допускается только в случае отсутствия ограничений, накладываемых федеральными государственными стандартами высшего образования для соответствующего направления подготовки и/или специальности

Порядок проведения ГИА с применением ДОТ определяется Положением о порядке проведения государственной итоговой аттестации по образовательным программам высшего образования с применением дистанционных образовательных технологий в ФГБОУ ВО Югорский государственный университет, утвержденные приказом ректора» от 13.09.2022 №1-1181.

#### **11. Порядок апелляции результатов ГИА**

По результатам государственных аттестационных испытаний обучающийся имеет право на апелляцию.

Порядок подачи и рассмотрения апелляции доводится до сведения обучающихся не позднее, чем за шесть месяцев до начала ГИА

Для рассмотрения апелляций по результатам ГИА создается апелляционная комиссия по направлению подготовки 10.03.01 Информационная безопасность. Апелляционная комиссия действует в течение календарного года.

Обучающийся имеет право подать в апелляционную комиссию письменную апелляцию о нарушении, по его мнению, установленной процедуры проведения государственного аттестационного испытания и (или) несогласии с результатами государственного экзамена.

## 12. Материально-техническое и учебно-методическое обеспечение ГИА

### 9.1 Учебно-методическое обеспечение ГИА

Наименование печатных и (или) электронных учебных изданий, методических издания, периодические издания	Количество экземпляров	Обеспеченность студентов учебной литературой (экземпляров на одного студента)
Горбачев, А. А. Техническая защита информации. Поисковые приборы : учебное пособие / А. А. Горбачев, С. И. Алешников. - Калининград : БФУ им. И.Канта, 2022. - 148 с.	1	1
Казарин, Олег Викторович. Программно-аппаратные средства защиты информации. Защита программного обеспечения : учебник и практикум для вузов / О. В. Казарин, А. С. Забабурин. - Москва : Юрайт, 2023. - 312 с. - (Высшее образование). - Режим доступа: Электронно-библиотечная система Юрайт, для авториз. пользователей.	1	1
Пелешенко, В. С. Менеджмент инцидентов информационной безопасности защищенных автоматизированных систем управления : учебное пособие / Пелешенко В. С. - Ставрополь : Северо-Кавказский федеральный университет, 2017. - 86 с	1	1
Потерпеев, Г. Ю. Безопасность операционных систем : учебное пособие / Г. Ю. Потерпеев, В. С. Нефедов, А. А. Криулин. - Москва : РТУ МИРЭА, 2021. - 93 с.	1	1
Ермакова, А. Ю. Методы и средства защиты компьютерной информации : учебное пособие / А. Ю. Ермакова. - Москва : РТУ МИРЭА, 2020. - 223 с.	1	1
Милославская, Н. Г. Управление информационной безопасностью: Конспект лекций : курс лекций / Н. Г. Милославская, А. И. Толстой. - Москва : НИЯУ МИФИ, 2020. - 536 с.	1	1
Космин, Владимир Витальевич. Основы научных исследований (Общий курс) : Учебное пособие / В. В. Космин, А. В. Космин. - 5, перераб. и доп. - Москва : Издательский Центр РИОР, 2024. - 298 с. - (Высшее образование).. (электр. издание). (ISBN соиздателя) - УДК 001.8(075.8) ББК 72я73.	1	1

9.2 Современные профессиональные базы данных, информационные справочные и электронно-библиотечные системы

№	Ссылка на информационный ресурс	Наименование ресурса в электронной форме	Доступность
Электронно-библиотечные системы			
1	<a href="http://elibrary.ru">http://elibrary.ru</a>	Научная электронная библиотека eLIBRARY.RU	Авторизованный доступ
2	<a href="https://e.lanbook.com">https://e.lanbook.com</a>	ЭБС «Лань»	Авторизованный доступ
3	<a href="http://znanium.com">http://znanium.com</a>	ЭБС «Znanium»	Авторизованный доступ
4	<a href="https://urait.ru">https://urait.ru</a>	Образовательная платформа Юрайт	Авторизованный доступ
5	<a href="http://diss.rsl.ru">http://diss.rsl.ru</a>	Электронная библиотека диссертаций РГБ	Авторизованный доступ
Информационные справочные системы			
6	<a href="http://www.consultant.ru/">http://www.consultant.ru/</a>	СПС КонсультантПлюс	Авторизованный доступ
Профессиональные базы данных			
7	<a href="http://109.248.222.63:8004/docs">http://109.248.222.63:8004/docs</a>	Профессиональная справочная система «Техэксперт»	Авторизованный доступ

9.3 Перечень информационных технологий, используемых при проведении ГИА, включая перечень программного обеспечения

Oracle Database Standard Edition One Named User Plus Software Update License & Support;  
MSDN(Open Value Subscription-Education Solutions Agreement);  
Антиплагиат.ВУЗ;  
Kali Linux,  
Postgres,  
MySQL.  
Visual Studio Code;  
Сканер ВС (НПО Эшелон),  
ScanOval.  
Среда VMWare Player, VirtualBox,  
Fast Incident Response, The Hive,  
Open-Source IDS (Snort, Suricata, Zeek),  
ПАК ViPNet IDS,  
ПАК Континент COB,  
SysInternals, AVZ, Gmer, YARA.

#### 9.4 Материально-техническое обеспечение ГИА

Учебная аудитория, оборудованная учебной мебелью, персональные компьютеры с программным обеспечением, необходимым для демонстрации государственной экзаменационной комиссии результатов ВКР, мультимедийный проектор, проекционный экран

Приложение 1  
Руководителю образовательной программы  
обучающегося группы  
направления подготовки

\_\_\_\_\_ (ФИО)

### ЗАЯВЛЕНИЕ

Прошу утвердить тему выпускной квалификационной работы (магистерской диссертации) в следующей редакции

« \_\_\_\_\_  
\_\_\_\_\_  
\_\_\_\_\_»

и назначить руководителем

ВКР \_\_\_\_\_ .  
(должность, ученое звание, Ф.И.О.)

Дата « \_\_\_\_ » \_\_\_\_\_ 20\_\_ г.

Подпись \_\_\_\_\_

Руководителю образовательной программы  
обучающегося группы  
направления подготовки

\_\_\_\_\_ (ФИО)

ЗАЯВЛЕНИЕ

Прошу изменить тему утвердить тему выпускной квалификационной работы (магистерской диссертации)

« \_\_\_\_\_ »

\_\_\_\_\_ » изложить  
тему выпускной квалификационной работы (магистерской диссертации) в следующей редакции

« \_\_\_\_\_ »

\_\_\_\_\_ »

В связи с \_\_\_\_\_ .

\_\_\_\_\_ .

Дата « \_\_\_\_ » \_\_\_\_\_ 20 \_\_\_\_ г.

Подпись \_\_\_\_\_

Министерство науки и высшего образования Российской Федерации  
Федеральное государственное бюджетное образовательное учреждение высшего образования  
«ЮГОРСКИЙ ГОСУДАРСТВЕННЫЙ УНИВЕРСИТЕТ»  
Инженерная школа цифровых технологий

ОТЗЫВ  
на выпускную квалификационную работу

Студента (ки) \_\_\_\_\_  
Направление \_\_\_\_\_,  
группа \_\_\_\_\_  
Тема \_\_\_\_\_

1. Актуальность и значимость темы

2. Логическая последовательность построения хода исследования

3. Положительные стороны ВКР

4. Аргументированность и конкретность выводов и предложений

5. Использование литературных источников

6. Качество таблиц, иллюстраций и общего оформления ВКР

7. Уровень самостоятельности при работе над темой ВКР

8. Недостатки работы

---

---

9. Выводы и рекомендации

---

---

---

---

10. Выпускная квалификационная работа (не) соответствует требованиям, предъявляемым к ВКР, и (не) может быть рекомендована к защите на заседании государственной аттестационной комиссии.

---

(ФИО рецензента полностью)

---

(Ученое звание, степень полностью)

---

(Место работы, занимаемая должность)

---

(№ диплома о высшем образовании, дата выдачи, наименование учебного заведения)

« \_\_\_\_\_ » \_\_\_\_\_ 20\_\_ г. \_\_\_\_\_ (подпись рецензента)

Приложение 5

Министерство науки и высшего образования Российской Федерации Федеральное  
государственное бюджетное образовательное учреждение  
высшего образования  
«ЮГОРСКИЙ ГОСУДАРСТВЕННЫЙ УНИВЕРСИТЕТ»  
Инженерная школа цифровых технологий

УТВЕРЖДАЮ  
Руководитель образовательной программы

\_\_\_\_\_  
(ученая степень, звание, фамилия имя отчество, подпись)  
«\_\_\_\_\_» \_\_\_\_\_202\_\_\_\_\_ г.

**ЗАДАНИЕ  
на выполнение выпускной квалификационной работы**

Студент (ка)\_\_\_\_\_

1. Тема
2. Срок сдачи студентом законченной выпускной квалификационной работы
3. Исходные данные к выпускной квалификационной работе

\_\_\_\_\_

\_\_\_\_\_

4. Содержание выпускной квалификационной работы (перечень подлежащих разработке вопросов, разделов)\_\_\_\_\_

\_\_\_\_\_

5. Ориентировочный перечень графического и иллюстративного материала

\_\_\_\_\_

\_\_\_\_\_

«\_\_\_\_\_» \_\_\_\_\_202\_\_\_\_\_ г.

Руководитель  
выпускной квалификационной работы \_\_\_\_\_  
(Фамилия имя отчество) (личная подпись)

Задание принял к исполнению \_\_\_\_\_  
(Фамилия имя отчество) (личная подпись)