

Документ подписан простой электронной подписью
Информация о владельце:
ФИО: Костылева Татьяна Александровна
Должность: Проректор по образовательной деятельности
Дата подписания: 19.06.2025 11:57:12
Уникальный программный ключ:
9eb8208ad98201234f464200700cb8ba94333b66

**МИНИСТЕРСТВО НАУКИ И ВЫСШЕГО ОБРАЗОВАНИЯ РОССИЙСКОЙ
ФЕДЕРАЦИИ**
**Федеральное государственное бюджетное образовательное учреждение
высшего образования**
ЮГОРСКИЙ ГОСУДАРСТВЕННЫЙ УНИВЕРСИТЕТ

Принято Ученым советом Университета

Протокол №15
от «09» июня 2025 г.

**Основная профессиональная образовательная программа
высшего образования**

Направление подготовки
38.04.02 Менеджмент

Направленность (профиль)
Менджмент в нефтегазовой отрасли

Квалификация
Магистр

Форма обучения
Очно-заочная

Год набора
2025

Номер регистрации
ОПОП-38.04.02-2025-43

Лист согласования

Приложение Высшая школа цифровой экономики к служебная записка №9103 от 20.05.2025 "Согласование ОПОП ВО: 38.03.01 Экономика, 38.03.02 Менеджмент, 38.04.01 Экономика, 38.04.02 Менеджмент, 38.04.04 ГМУ (Описательная часть, программа ГИА, учебный план" (ИД: 307418, Версия 4)

Ответственный: Воронцова О.Н. (Специалист)

Согласующий	Результат	Комментарий	Статус ЭП	Версия	Дата/Время
Начальник отдела (Отдел планирования и организации учебного процесса) Подкорытова Елена Владимировна	Согласовано		Действующая	1	21.05.2025 11:22
Профессор (ВЫСШАЯ ШКОЛА ЦИФРОВОЙ ЭКОНОМИКИ) Митина Дина Евгеньевна	Согласовано		Действующая	1	21.05.2025 11:58
Доцент (ВЫСШАЯ ШКОЛА ЦИФРОВОЙ ЭКОНОМИКИ) Слободян Малика Лутаевна	Согласовано		Действующая	3	22.05.2025 12:16
Начальник управления (УПРАВЛЕНИЕ ПО ОБРАЗОВАТЕЛЬНОЙ ДЕЯТЕЛЬНОСТИ) Маковчик Олеся Сергеевна	Согласовано		Действующая	4	22.05.2025 13:59
Специалист (Отдел планирования и организации учебного процесса) Воронцова Ольга Николаевна	Согласовано	Принято к сведению.	Действующая	4	22.05.2025 15:13

Содержание

Раздел 1. Общие положения	
1.1. Назначение основной профессиональной образовательной программы высшего образования по направлению подготовки/специальности.....	3
1.2. Цель образовательной программы.....	3
1.3. Нормативные документы для разработки ОПОП.....	3
1.4. Перечень сокращений, используемых в тексте ОПОП.....	4
Раздел 2. Общая характеристика образовательной программы.....	4
Раздел 3. Характеристика профессиональной деятельности выпускников	
3.1. Общее описание профессиональной деятельности выпускников.....	4
3.2. Перечень профессиональных стандартов, соотнесенных с ФГОС ВО по направлению подготовки (специальности).....	4
3.3. Перечень основных задач профессиональной деятельности выпускников (по типам).....	5
Раздел 4. Планируемые результаты освоения образовательной программы.....	6
Раздел 5. Структура и содержание образовательной программы	
5.1. Структура и объем образовательной программы	10
5.2. Документы, регламентирующие содержание и организацию образовательного процесса	11
Раздел 6. Условия реализации образовательной программы	
6.1. Учебно-методическое обеспечение образовательной программы.....	11
6.2. Материально-техническое обеспечение образовательной программы.....	10
6.3. Кадровые условия реализации программы.....	12
6.4. Финансовые условия реализации образовательной программы	13
Раздел 7. Условия обучения лиц с ограниченными возможностями здоровья и инвалидов.....	13
Раздел 8. Оценка качества образовательной деятельности и подготовки обучающихся по образовательной программе.....	14
Лист дополнений и изменений, внесенных в ОПОП ВО.....	16

Раздел 1. Общие положения

1.1. Назначение основной профессиональной образовательной программы высшего образования по направлению подготовки/специальности.

Основная профессиональная образовательная программа магистратуры, по направлению подготовки 38.04.02 Менеджмент и направленности (профилю) Менеджмент в нефтегазовой отрасли представляет собой систему документов, разработанную и утвержденную с учетом требований рынка труда на основе Федерального государственного образовательного стандарта высшего образования (ФГОС ВО).

Образовательная программа представляет собой комплекс основных характеристик образования (объем, содержание, планируемые результаты) и организационно-педагогических условий, который представлен в виде учебного плана, календарного учебного графика, рабочих программ дисциплин (модулей), иных компонентов, оценочных и методических материалов, а также в виде рабочей программы воспитания, календарного плана воспитательной работы, форм аттестации.

1.2. Цель образовательной программы

Основной целью основной профессиональной образовательной программы по направлению подготовки 38.04.02 Менеджмент является подготовка высококвалифицированных кадров нового поколения в области управления, отвечающих потребностям рынка труда, способных к работе в современных условиях функционирования хозяйствующих субъектов, умеющих быстро перестраиваться и менять подходы к сбору, анализу и подготовке информации для принятия оперативных управленческих решений.

1.3. Нормативные документы для разработки ОПОП.

Нормативную правовую базу разработки ОПОП составляют:

- Федеральный закон Российской Федерации «Об образовании в Российской Федерации» (от 29 декабря 2012 г. № 273-ФЗ);
- Приказ Министерства науки и высшего образования РФ от 6 апреля 2021 г. № 245 «Об утверждении Порядка организации и осуществления образовательной деятельности по образовательным программам высшего образования - программам бакалавриата, программам специалитета, программам магистратуры»;
- Положение о практической подготовке обучающихся, утвержденное приказом Минобрнауки России от 5 августа 2020 года №885/390;
- Порядок организации и осуществления образовательной деятельности при сетевой форме реализации образовательных программ, утвержденный приказом Минобрнауки России от 5 августа 2020 года №882/391;
- Порядок зачета организацией, осуществляющей образовательную деятельность, результатов освоения обучающимися учебных предметов, курсов, дисциплин (модулей), практики, дополнительных образовательных программ в других организациях, осуществляющих образовательную деятельность, утвержденный приказом Минобрнауки России от 30 июля 2020 года №845/369;
- Методические рекомендации по разработке основных профессиональных образовательных программ и дополнительных профессиональных программ с учетом соответствующих профессиональных стандартов (утв. Министерством образования и науки РФ 22 января 2015 г. N ДЛ-1/05вн);
- Порядок проведения государственной итоговой аттестации по образовательным программам высшего образования - программам бакалавриата, программам специалитета, программам магистратуры, утвержденный приказом Минобрнауки России от 29.06.2015г. № 636;
- Федеральный государственный образовательный стандарт высшего образования по направлению 38.04.02 Менеджмент, утвержденный приказом Министерства образования и науки Российской Федерации от 12.08.2020 №952;

- Устав федерального государственного бюджетного образовательного учреждения высшего образования «Югорский государственный университет» (далее Университет);
- Положение об основной профессиональной образовательной программе высшего образования ФГБОУ ВО «Югорский государственный университет»;
- Иные локальные нормативные акты, регламентирующие в Университете организацию и обеспечение учебного процесса.

1.4. Перечень сокращений, используемых в тексте ОПОП.

- **ПООП** – примерная основная образовательная программа;
- **ОПОП ВО** – основная профессиональная образовательная программа высшего образования;
- **ОП** – образовательная программа;
- **ФГОС ВО** – федеральный государственный образовательный стандарт высшего образования;
- **РПД** – рабочие программы дисциплин;
- **УК** – универсальные компетенции;
- **ОПК** – общепрофессиональные компетенции;
- **ПК** – профессиональные компетенции.

Раздел 2. Общая характеристика образовательной программы

Квалификация, присваиваемая выпускникам - магистр.

Форма обучения – очная.

Нормативно установленные объем и сроки ОПОП. Трудоемкость ОПОП магистратуры *120 зачетных единиц* вне зависимости от формы обучения, применяемых образовательных технологий, реализации образовательной программы с использованием сетевой формы, реализации образовательной программы по индивидуальному учебному плану, в том числе ускоренному обучению.

Срок освоения ОПОП магистратуры по очно-заочной форме – *2 года и 3 месяца*.

Язык реализации ОПОП – русский.

Направленность (профиль, специализация) ОПОП – *Менджмент в нефтегазовой отрасли*.

При реализации образовательной программы допускается применение электронного обучения, дистанционных образовательных технологий.

Раздел 3. Характеристика профессиональной деятельности выпускников

3.1. Общее описание профессиональной деятельности выпускников.

Область профессиональной деятельности и сферы профессиональной деятельности, в которых выпускники, освоившие программу магистратуры по направлению подготовки 38.04.02 Менеджмент направленности (профиля) Менджмент в нефтегазовой отрасли, может осуществлять профессиональную деятельность:

08 Финансы и экономика (в сферах: исследований, анализа и прогнозирования социально-экономических процессов и явлений на микроуровне и макроуровне в экспертно-аналитических службах (центрах экономического анализа предприятий ТЭК, правительственном секторе, общественных организациях).

Выпускники могут осуществлять профессиональную деятельность в других областях профессиональной деятельности и (или) сферах профессиональной деятельности при условии соответствия уровня их образования и полученных компетенций требованиям к квалификации работника.

Выпускники могут осуществлять профессиональную деятельность в организациях различной организационно-правовой формы (коммерческие, некоммерческие), органах

государственного и муниципального управления, а также структурах, в которых выпускники являются предпринимателями, создающими и развивающими собственное дело.

3.2. Перечень профессиональных стандартов, соотнесенных с ФГОС ВО по направлению подготовки (специальности):

№ п/п	Код профессионального стандарта	Наименование профессионального стандарта
1	08.037	Бизнес-аналитик, утвержденный приказом Министерства труда и социальной защиты Российской Федерации 22.11.2023 N 821н
2	08.041	Специалист в сфере управления проектами государственно-частного партнерства, утвержденный приказом Министерства труда и социальной защиты Российской Федерации от 20.07.2020 N 431н

3.3. Перечень основных задач профессиональной деятельности выпускников (по типам).

Задачи профессиональной деятельности выпускника формулируются для выбранных видов профессиональной деятельности по направлению 38.04.02 Менеджмент и профилю подготовки Менджмент в нефтегазовой отрасли на основе соответствующих ФГОС ВО и дополняются с учетом потребностей заинтересованных работодателей и требований профессиональных стандартов.

Область (сфера) профессиональной деятельности	Наименование вида ПД	Код и наименование ПС	Задачи ПД	Код и наименование профессиональной компетенции (ПК)
Тип задач профессиональной деятельности: информационно-аналитический				
08 Финансы и экономика	Деятельность по выявлению бизнес-проблем, выяснению потребностей заинтересованных сторон, обоснованию решений и обеспечению проведения изменений в организации	08.037 Бизнес-аналитик	Выявление и анализ бизнес-проблем предпринимательской деятельности организации с использованием современного методического инструментария в условиях неопределенности внешней среды	ПК-1 Способен использовать современные методы экономического и стратегического анализа поведения экономических агентов и рынков в глобальной среде
08 Финансы и экономика	Деятельность по разработке стратегии управления изменениями в организации, выявлению бизнес-проблем,	08.037 Бизнес-аналитик	Разработка стратегических целей и задач по управлению ключевыми экономическими и показателями и бизнес-	ПК-2 Способен принимать решения по стратегическому управлению ключевыми экономическими показателями и бизнес-процессами организации

	выяснению потребностей заинтересованных сторон, обоснованию решений и обеспечению проведения изменений в организации		процессами организации	топливно-энергетического комплекса
Тип задач профессиональной деятельности: организационно-управленческий				
08 Финансы и экономика	Управление инвестиционными проектами с использованием механизма государственно-частного партнерства	08.041 Специалист в сфере управления проектами государственно-частного партнерства	Проведение эффективной подготовки и реализации инвестиционных проектов с использованием механизмов государственно-частного партнерства	ПК-3 Способен принимать решения по стратегическому управлению ключевыми экономическими показателями и бизнес-процессами организации топливно-энергетического комплекса ПК-4 Способен координировать и контролировать выполнение работ в подразделении и организации, оценивать эффективность деятельности, подготавливать и реализовывать предложения по оптимизации деятельности подразделения и организации в соответствии с ее предметной областью и спецификой деятельности

Раздел 4. Планируемые результаты освоения образовательной программы

Перечень планируемых результатов освоения ОПОП ВО по направлению подготовки 38.04.02 Менеджмент и направленности Менеджмент в нефтегазовой отрасли приведен в Карте компетенций и планируемых результатах обучения (приложение 1).

Исходя из направленности (профиля) программы, на основе профессиональных стандартов, соответствующих профессиональной деятельности выпускников, а также, на основе анализа требований работодателей, предъявляемых к выпускникам в образовательную программу включены профессиональные компетенции, определяемые Университетом самостоятельно.

Наименование ПК	Сопряжённый ПК	Выбранная ОТФ	ТФ, на подготовку выполнения которых направлена ПК	Конкретные ТД, на подготовку к выполнению которых направлена ПК	Другие основания для включения ПК в ОП (наименование и реквизиты документов)
ПК-1 Способен использовать современные методы экономического и стратегического анализа поведения экономических агентов и рынков в глобальной среде	08.037 Бизнес-аналитик	Аналитическое обеспечение разработки стратегии изменений организации	F/01.7 Определение направлений развития организации	Оценка текущего состояния организации Определение параметров будущего состояния организации Выявление, анализ и оценка несоответствия между параметрами текущего и будущего состояний организации Оценка бизнес-возможностей организации, необходимых для проведения стратегических изменений в организации	Решение экспертного совета по образовательным программам ВШЦЭ (протокол №1 от 24.10.2024 г.)
ПК-2 Способен принимать решения по стратегическому управлению ключевыми экономическими показателями и бизнес-процессами организации топливно-энергетического комплекса	08.037 Бизнес-аналитик	Разработка стратегии управления изменениями в организации	F/02.7 Разработка стратегии управления изменениями в организации	Определение цели и задач стратегических изменений в организации Определение основных параметров и ключевых показателей эффективности разрабатываемых стратегических изменений в организации Определение критериев оценки успеха стратегических изменений в организации Оценка соответствия изменений стратегическим целям организации Определение заинтересованных сторон, которые должны быть вовлечены в инициативу по реализации стратегических изменений в организации Определение основных аспектов организации, которые могут быть затронуты стратегическими изменениями Выбор стратегии в составе группы экспертов Определение промежуточных состояний при реализации выбранной	Решение экспертного совета по образовательным программам ВШЦЭ (протокол №1 от 24.10.2024 г.)

				стратегии изменений в организации Разработка планов реализации стратегических изменений в организации Мониторинг процесса проведения стратегических изменений в организации	
ПК-3 Способен принимать решения по стратегическому управлению ключевыми экономическими показателями и бизнес-процессами организации топливно-энергетического комплекса	08.041 Специалист в сфере управления проектами государственно-частного партнерства	Организация и проведение подготовки и реализации проекта государственно-частного партнерства	В/01.7 Обеспечение общеорганизационной подготовки проекта государственно-частного партнерства	Определение целевых показателей качества и эффективности проекта государственно-частного партнерства Разработка концепции проекта государственно-частного партнерства Разработка паспорта (устава) проекта государственно-частного партнерства Проведение планирования деятельности по проекту государственно-частного партнерства на всех этапах жизненного цикла проекта Разработка иерархической структуры работ проекта государственно-частного партнерства Описание детального распределения ролей и полномочий между лицами, задействованными в подготовке проекта государственно-частного партнерства, и определение соответствующих взаимосвязей между ними Разработка предварительной схемы распределения прав и обязанностей между потенциальными участниками проекта, матрицы рисков проекта и перечня мероприятий по управлению рисками проекта государственно-частного партнерства Составление штатной структуры проекта государственно-частного партнерства Планирование потребности проекта	Решение экспертного совета по образовательным программам ВШЦЭ (протокол №1 от 24.10.2024 г.)

				государственно-частного партнерства в специалистах Обеспечение проведения консультаций с инвесторами, консультантами и иными участниками проекта государственного партнерства Разработка документов, отчетов по проекту государственного партнерства Составление прогноза хода выполнения работ по проекту государственного партнерства Проведение коммуникаций по проекту государственного партнерства	
ПК-4 Способен координировать и контролировать выполнение работ в подразделении и организации, оценивать эффективность деятельности, подготавливать и реализовывать предложения по оптимизации деятельности подразделения и организации в соответствии с ее предметной областью и спецификой деятельности	08.041 Специалист в сфере управления проектами государственного-частного партнерства	Управление и контроль подготовки и реализации проекта государственного-частного партнерства	С/03.7 Контроль и мониторинг реализации проекта государственного-частного партнерства	Разработка рабочего плана-графика контроля исполнения обязательств по проекту государственного-частного партнерства Контроль исполнения обязательств по проекту государственного-частного партнерства Контроль текущих промежуточных результатов по проекту государственного-частного партнерства Оценка соответствия промежуточных результатов проекта принятым обязательствам по проекту государственного-частного партнерства Выявление отклонений от плана-графика контроля исполнения обязательств по проекту государственного-частного партнерства и анализ причин таких отклонений Проведение совещаний с участниками проекта государственного-частного партнерства по проблемным вопросам и определение мероприятий по их устранению Проведение корректировки контрактной	Решение экспертного совета по образовательным программам ВШЦЭ (протокол №1 от 24.10.2024 г.)

				документации по проекту государственно-частного партнерства Мониторинг и содействие в прохождении согласований и получении разрешений по проекту государственно- частного партнерства Мониторинг и управление исполнением обязательств по проекту государственно-частного партнерства Проведение завершения проекта государственно- частного партнерства Проведение работ по закрытию проекта государственно-частного партнерства Утверждение отчетов о результатах проверок исполнения частным партнером обязательств по соглашению государственно-частного партнерства Управление рисками проекта государственно- частного партнерства на всех этапах жизненного цикла проекта Проведение оценки эффективности использования ресурсов по проекту государственно-частного партнерства	
--	--	--	--	--	--

Раздел 5. Структура и содержание образовательной программы

5.1. Структура и объем образовательной программы.

Структура образовательной программы включает следующие блоки:

Блок 1 «Дисциплины (модули)».

Блок 2 «Практика».

Блок 3 «Государственная итоговая аттестация».

Структура программы		Объем программы и ее блоков в з.е. в соответствии с ФГОС ВО
Блок1	Дисциплина (модули)	93
Блок 2	Практика	18
Блок 3	ГИА	9
Объем программы		120

В Блок 2 «Практика» входят учебная и производственная практики.

Типы учебной практики:

Научно-исследовательская работа.

Типы производственной практики:

Практика по профилю профессиональной деятельности;

Преддипломная практика.

Блок 3 «Государственная итоговая аттестация».

Структура государственной итоговой аттестации включает:

- подготовку к процедуре защиты и защита выпускной квалификационной работы.

Так же при разработке ОПОП ВО обучающимся обеспечивается возможность освоения элективных дисциплин (модулей) и факультативных дисциплин (модулей). Факультативные дисциплины (модули) не включаются в объем ОПОП ВО.

5.2. Документы, регламентирующие содержание и организацию образовательного процесса.

5.2.1 Следующие компоненты ОПОП ВО размещены в электронной информационно-образовательной среде и на официальном сайте Университета:

Календарный учебный график

Учебный план

Карта компетенций и планируемые результаты обучения

Аннотации рабочих программ дисциплин (модулей), программ практик

Рабочие программы дисциплин (модулей)

Программы практик и НИР

Программа итоговой (государственной итоговой) аттестации

Рабочая программа воспитания

Календарный план воспитательной работы

5.2.2 Оценочные материалы по ОПОП ВО позволяют оценить уровень сформированности компетенций.

Оценочные материалы могут содержать примерную тематику, типовые задания, тесты для всех видов текущего контроля и промежуточной аттестации, а также иные формы контроля, позволяющие оценить степень сформированности компетенций обучающихся.

Для каждого результата обучения по дисциплине (модулю), практике определены показатели и критерии оценивания сформированности компетенций.

Оценочные материалы для государственной итоговой аттестации включают в себя перечень компетенций, которыми должны овладеть обучающиеся в результате освоения образовательной программы.

5.2.3 Методические материалы представляют комплект методических материалов по дисциплине (модулю, практике, ГИА), сформированный в соответствии со структурой и содержанием дисциплины (модуля, практики, ГИА), используемыми образовательными технологиями и формами организации образовательного процесса.

Методические материалы позволяют обучающемуся усвоить содержание дисциплины (модуля, практики, ГИА), оптимальным образом спланировать и организовать процесс освоения учебного материала.

Раздел 6. Условия реализации образовательной программы

6.1. Учебно-методическое обеспечение образовательной программы.

Основная профессиональная образовательная программа обеспечена учебно-методической документацией и материалами по всем учебным курсам, дисциплинам (модулям) образовательной программы.

Каждый обучающийся в течение всего периода обучения обеспечен индивидуальным неограниченным доступом к электронно-библиотечным системам (ЭБС издательства «Лань» (<https://e.lanbook.com>); ЭБС «Znanium.com» (<http://znanium.com>); ЭБС «Образовательная платформа Юрайт» (<https://urait.ru>)) и к электронной информационно-образовательной среде Университета (расположенный по адресу <https://elios.ugrasu.ru/>; <https://itport.ugrasu.ru/>).

Электронно-библиотечные системы и электронная информационно-образовательная среда обеспечивают возможность доступа обучающегося из любой точки, в которой имеется

доступ к информационно-телекоммуникационной сети «Интернет» (далее - сеть «Интернет»), как на территории организации, так и вне ее.

Обеспечивается доступ к учебным планам, рабочим программам дисциплин (модулей), практик, к изданиям электронных библиотечных систем и электронным образовательным ресурсам, указанным в рабочих программах, осуществляется фиксация хода образовательного процесса, ежедневный контроль посещаемости занятий обучающимся, фиксация результатов промежуточной аттестации и результатов освоения образовательной программы. Между участниками образовательного процесса осуществляется синхронное и (или) асинхронное взаимодействие, в том числе посредством сети «Интернет».

При использовании в образовательном процессе печатных изданий библиотечный фонд укомплектован печатными изданиями из расчета не менее 0,25 экземпляра каждого из изданий, указанных в рабочих программах дисциплин (модулей), программах практик, на одного обучающегося из числа лиц, одновременно осваивающих соответствующую дисциплину (модуль), проходящих соответствующую практику.

Обучающимся обеспечен доступ (удаленный доступ), в том числе в случае применения электронного обучения, дистанционных образовательных технологий к современным профессиональным базам данных и информационным справочным правовым системам, состав которых определяется в рабочих программах дисциплин (модулей) и подлежит обновлению (при необходимости).

Обучающиеся из числа инвалидов и лиц с ОВЗ обеспечены печатными и (или) электронными образовательными ресурсами в формах, адаптированных к ограничениям их здоровья.

6.2. Материально-техническое обеспечение образовательной программы.

Образовательный процесс по направлению 38.04.02 Менеджмент обеспечен достаточной материально-технической базой для проведения всех видов дисциплинарной и междисциплинарной подготовки, лабораторной и практической работы обучающихся, предусмотренных учебным планом, и соответствующей действующим санитарным правилам и нормам.

Учебные аудитории для проведения учебных занятий, оснащены оборудованием и техническими средствами обучения, состав которых определяется в рабочих программах дисциплин (модулей). Помещения для самостоятельной работы обучающихся оснащены компьютерной техникой с возможностью подключения к сети "Интернет" и обеспечением доступа к электронной информационно-образовательной среде.

6.3 Кадровые условия реализации программы.

Реализация программы по направлению 38.04.02 Менеджмент обеспечивается педагогическими работниками Университета, а также лицами, привлекаемыми к реализации программы на иных условиях.

Квалификация педагогических работников организации отвечает квалификационным требованиям, указанным в квалификационных справочниках, и (или) профессиональным стандартам.

Не менее 70 % численности педагогических работников Университета, участвующих в реализации программы магистратуры, и лиц, привлекаемых Университетом к реализации программы магистратуры на иных условиях (исходя из количества замещаемых ставок, приведенного к целочисленным значениям), ведут научную, учебно-методическую и (или) практическую работу, соответствующую профилю преподаваемой дисциплины (модуля).

Не менее 5 % численности педагогических работников Университета, участвующих в реализации программы магистратуры, и лиц, привлекаемых Университетом к реализации программы магистратуры на иных условиях (исходя из количества замещаемых ставок, приведенного к целочисленным значениям), являются руководителями и (или) работниками иных организаций, осуществляющими трудовую деятельность в профессиональной сфере, соответствующей профессиональной деятельности, к которой готовятся выпускники (имеют стаж работы в данной профессиональной сфере не менее 3 лет).

Не менее 60 % численности педагогических работников Университета и лиц,

привлекаемых к образовательной деятельности Университетом на иных условиях (исходя из количества замещаемых ставок, приведенного к целочисленным значениям), имеют ученую степень (в том числе ученую степень, полученную в иностранном государстве и признаваемую в Российской Федерации) и (или) ученое звание (в том числе ученое звание, полученное в иностранном государстве и признаваемое в Российской Федерации).

Общее руководство научным содержанием программы магистратуры направленности (профиля) «Менджмент в нефтегазовой отрасли» осуществляется научно-педагогическим работником Университета, имеющим ученую степень (в том числе ученую степень, присвоенную за рубежом и признаваемую в Российской Федерации), осуществляющим самостоятельные научно-исследовательские (творческие) проекты (участвующим в осуществлении таких проектов) по направлению подготовки, имеющим ежегодные публикации по результатам указанной научно-исследовательской (творческой) деятельности в ведущих отечественных и (или) зарубежных рецензируемых научных журналах и изданиях, а также осуществляющим ежегодную апробацию результатов указанной научно-исследовательской (творческой) деятельности на национальных и международных конференциях.

6.4. Финансовые условия реализации образовательной программы.

Финансовое обеспечение реализации программы осуществляется в объеме не ниже установленных базовых нормативов затрат на оказание государственной услуги по реализации образовательной программы и значений корректирующих коэффициентов к базовым нормативам затрат, определяемых Министерством науки и высшего образования Российской Федерации.

Раздел 7. Условия обучения лиц с ограниченными возможностями здоровья и инвалидов

Обучение по основной профессиональной образовательной программе инвалидов и обучающихся с ограниченными возможностями здоровья осуществляется с учетом особенностей психофизического развития, индивидуальных возможностей и состояния здоровья таких обучающихся.

Образование обучающихся с ограниченными возможностями здоровья может быть организовано как совместно с другими обучающимися, так и в отдельных группах.

В целях реализации индивидуального подхода к обучению студентов возможно осуществление образовательного процесса в рамках индивидуального учебного плана (с увеличением срока получения образования в пределах требований ФГОС ВО по их заявлению). Изучение дисциплин базируется на следующих возможностях: обеспечение внеаудиторной работы с обучающимися, в том числе в электронной информационно-образовательной среде, с использованием электронного обучения, дистанционных образовательных технологий, соответствующего программного обеспечения, возможностей интернет-ресурсов, индивидуальных консультаций, обеспечение печатными и (или) электронными образовательными ресурсами в формах, адаптированных к ограничениям здоровья и т.д.

В Университете созданы специальные условия для получения высшего образования по основной профессиональной образовательной программе обучающимися с ограниченными возможностями здоровья и инвалидами:

1. Адаптация образовательных программ.

Во время проведения занятий в группах, где обучаются студенты с инвалидностью и лица с ограниченными возможностями здоровья по зрению и слуху, возможно применение звукоусиливающей аппаратуры, мультимедийных и других средств для повышения уровня восприятия учебной информации, и применение специализированного программного обеспечения для лиц с нарушениями зрения. Для лиц с нарушением опорно-двигательного аппарата при необходимости устанавливаются специализированные столы в учебных аудиториях.

Формы проведения текущего контроля и итоговой аттестации могут быть установлены с учетом индивидуальных психофизических особенностей (устно, письменно на бумаге, письменно на компьютере, в форме тестирования и т.п.), при необходимости обучающимся может быть предоставлено дополнительное время для подготовки ответа на зачете или экзамене.

В случае необходимости, при обращении обучающегося с инвалидностью и ограниченными возможностями здоровья в институт/центр, ему может быть предоставлена возможность осуществления гибкого графика прохождения учебной и производственной практик, и оказано содействие в определении мест прохождения практик с учетом состояния здоровья и требований по доступности.

Дисциплины (модули) по физической культуре и спорту реализуются в особом порядке с учетом состояния здоровья обучающихся.

2. Безбарьерная архитектурная среда.

В Университете создана и совершенствуется безбарьерная среда в целях повышения уровня доступности зданий и сооружений потребностям инвалидов и лиц с ограниченными возможностями здоровья.

На территории Университета созданы условия для беспрепятственного, безопасного и удобного передвижения обучающихся с ограниченными возможностями здоровья и инвалидностью. Обеспечен доступ к зданиям и сооружениям, дублирование лестниц пандусами и поручнями, контрастная окраска дверей и лестниц, выделены места для парковки автотранспортных средств инвалидов, модифицированы санитарно-бытовые помещения, выделены и закреплены приказом учебные аудитории с соответствующим материально-техническим обеспечением для проведения занятий в группах, где обучаются обучающиеся с ограниченными возможностями здоровья и инвалидностью.

3. Комплексное сопровождение образовательного процесса.

В Университете осуществляется организационно-педагогическое и социальное сопровождение образовательного процесса.

Организационно-педагогическое сопровождение направлено на контроль обучения обучающихся с ограниченными возможностями здоровья и инвалидностью в соответствии с календарным учебным графиком. Оно включает контроль посещаемости занятий, помощь в организации самостоятельной работы, организацию индивидуальных консультаций, контроль текущей и промежуточной аттестации, помощь в ликвидации академических задолженностей, коррекцию взаимодействия преподаватель – обучающийся с инвалидностью или ограниченными возможностями здоровья, инструктажи (курсы) для преподавателей и иных работников Университета.

Социальное сопровождение образовательного процесса осуществляется студентами-волонтерами, привлеченными помочь обучающимся с ограниченными возможностями здоровья или инвалидностью при передвижениях в учебных корпусах, между Университетом и общежитием. Обучающиеся вовлекаются во внеучебную жизнь Университета.

4. Безбарьерная среда обучения.

Университет предоставляет возможность обучающимся с инвалидностью и лицам с ограниченными возможностями здоровья получить высшее образование по программам бакалавриата, специалитета, магистратуры и ведет активную работу, обеспечивающую условия для обучения данных категорий обучающихся.

Раздел 8. Оценка качества образовательной деятельности и подготовки обучающихся по образовательной программе

8.1 Качество образовательной деятельности и подготовки обучающихся по ОПОП ВО определяется в рамках системы внутренней оценки качества образования Университета, а также системы внешней оценки.

8.2 В целях совершенствования ОПОП проводится регулярная внутренняя оценка качества образовательной деятельности и подготовки обучающихся, привлекаются

работодатели и (или) их объединения, иные юридические и (или) физические лица, включая педагогических работников Университета.

8.3 В рамках внутренней системы оценки качества образовательной деятельности по ОПОП ВО, обучающимся в обязательном порядке предоставляется возможность оценивания условий, содержания, организации и качества образовательного процесса в целом и отдельных дисциплин (модулей) и практик, путем проведения ежегодных социологических опросов.

8.4 Внешняя оценка качества образовательной деятельности по ОПОП ВО осуществляется в рамках процедуры государственной аккредитации, с целью подтверждения соответствия образовательной деятельности требованиям ФГОС ВО.

8.5 Внешняя оценка качества образовательной деятельности и подготовки обучающихся по ОПОП ВО может осуществляться в рамках профессионально-общественной аккредитации, проводимой работодателями, их объединениями и уполномоченными ими организациями, в том числе иностранными организациями, либо авторизованными национальными профессионально-общественными организациями, входящими в международные структуры, с целью признания качества и уровня подготовки выпускников, отвечающими требованиям профессиональных стандартов (при наличии) и (или) требованиям рынка труда к специалистам соответствующего профиля.

Лист дополнений и изменений, внесенных в ОПОП ВО

1. Дополнения и изменения в ОПОП ВО

В ОПОП ВО вносятся следующие изменения:

- 1) _____;
- 2) _____;
- 3) _____.

2. Руководитель ОП:

(ученая степень, ученое звание)

(подпись)

(И. О. Фамилия)

3. Согласовано:

Проректор по
направлению деятельности

(подпись)

(И.О. Фамилия)

4. Изменения, внесенные в ОПОП ВО, рассмотрены и одобрены на заседании
ученого совета _____ протокол № ____ от _____.
(дата)