

Документ подписан простой электронной подписью
Информация о владельце:
ФИО: Костылева Татьяна Александровна
Должность: Проректор по образовательной деятельности
Дата подписания: 21.01.2026 13:20:50
Уникальный программный ключ:
9eb8208ad98201234f464200700cb8ba94333b66

1

Приложение 2.3
к ОПОП-П по специальности
18.02.12 Технология аналитического контроля
химических соединений

Рабочая программа дисциплины

«ОГСЭ.03 ИНОСТРАННЫЙ ЯЗЫК В ПРОФЕССИОНАЛЬНОЙ ДЕЯТЕЛЬНОСТИ»

2025г.

СОДЕРЖАНИЕ ПРОГРАММЫ

1. ОБЩАЯ ХАРАКТЕРИСТИКА	1.1. Цель и место дисциплины в структуре образовательной программы.....
	1.2. Планируемые результаты освоения дисциплины
2. СТРУКТУРА И СОДЕРЖАНИЕ ДИСЦИПЛИНЫ	2.1. Трудоемкость освоения дисциплины
	2.2. Содержание дисциплины.....
	2.3. Курсовой проект (работа)
3. УСЛОВИЯ РЕАЛИЗАЦИИ ДИСЦИПЛИНЫ	3.1. Материально-техническое обеспечение.....
	3.2. Учебно-методическое обеспечение
4. КОНТРОЛЬ И ОЦЕНКА РЕЗУЛЬТАТОВ ОСВОЕНИЯ ДИСЦИПЛИНЫ.....	

1. ОБЩАЯ ХАРАКТЕРИСТИКА РАБОЧЕЙ ПРОГРАММЫ УЧЕБНОЙ ДИСЦИПЛИНЫ

«ОГСЭ.03 Иностранный язык в профессиональной деятельности»

1.1. Цель и место дисциплины в структуре образовательной программы

Цель дисциплины «Иностранный язык в профессиональной деятельности»: повышение исходного уровня владения иностранным языком, достигнутого на предыдущей ступени образования, и овладение студентами необходимым и достаточным уровнем коммуникативной компетенции для решения социально-коммуникативных задач в различных областях профессиональной деятельности при общении с зарубежными партнерами, а также для дальнейшего самообразования.

Дисциплина «Иностранный язык в профессиональной деятельности» включена в обязательную часть общего гуманитарного и социально-экономического цикла образовательной программы.

1.2. Планируемые результаты освоения дисциплины

Результаты освоения дисциплины соотносятся с планируемыми результатами освоения образовательной программы, представленными в матрице компетенций выпускника (п. 4.3 ОПОП-П).

В результате освоения дисциплины обучающийся должен:

Код ОК, ПК	Уметь	Знать	Владеть навыками
ОК.01	распознавать задачу и/или проблему в профессиональном и/или социальном контексте, анализировать и выделять её составные части	актуальный профессиональный и социальный контекст, в котором приходится работать и жить	-
	определять этапы решения задачи, составлять план действия, реализовывать составленный план, определять необходимые ресурсы	структура плана для решения задач, алгоритмы выполнения работ в профессиональной и смежных областях	-
	выявлять и эффективно искать информацию, необходимую для решения задачи и/или проблемы	основные источники информации и ресурсы для решения задач и/или проблем в профессиональном и/или социальном контексте	-
	оценивать результат и последствия своих действий (самостоятельно или с помощью наставника)	порядок оценки результатов решения задач профессиональной деятельности	-
ОК.04	организовывать работу коллектива и команды	психологические основы деятельности коллектива	-
	взаимодействовать с коллегами, руководством, клиентами в ходе	психологические особенности личности	-

	профессиональной деятельности		
ОК.05	грамотно излагать свои мысли и оформлять документы по профессиональной тематике на государственном языке	правила оформления документов	-
	проявлять толерантность в рабочем коллективе	правила построения устных сообщений особенности социального и культурного контекста	- -
ОК.06	проявлять гражданско-патриотическую позицию	сущность гражданско-патриотической позиции	-
	демонстрировать осознанное поведение	традиционных общечеловеческих ценностей, в том числе с учетом гармонизации межнациональных и межрелигиозных отношений	-
	описывать значимость своей специальности	значимость профессиональной деятельности по специальности	-
	применять стандарты антикоррупционного поведения	стандарты антикоррупционного поведения и последствия его нарушения	-
ОК.09	понимать общий смысл четко произнесенных высказываний на известные темы (профессиональные и бытовые), понимать тексты на базовые профессиональные темы	правила построения простых и сложных предложений на профессиональные темы	-
	участвовать в диалогах на знакомые общие и профессиональные темы	основные общеупотребительные глаголы (бытовая и профессиональная лексика)	-
	кратко обосновывать и объяснять свои действия (текущие и планируемые)		-

2. СТРУКТУРА И СОДЕРЖАНИЕ ДИСЦИПЛИНЫ

2.1. Трудоемкость освоения дисциплины

Наименование составных частей дисциплины	Объем в часах	В т.ч. в форме практ. подготовки
Учебные занятия	32	32
<i>Курсовая работа (проект)</i>	-	-
Самостоятельная работа	4	-
Промежуточная аттестация в форме (диф.зачет)	-	-
Всего	36	32

2.2. Содержание дисциплины

Наименование разделов и тем	Содержание учебного материала, практических и лабораторных занятий	Объем, ак. ч. / в том числе в форме практической подготовки, ак. ч.	Коды компетенций, формированию которых способствует элемент программы
Раздел 1. Вводно-коррективный курс		10	
Тема 1.1. Система образования в России и за рубежом	<p>Содержание</p> <p>В том числе практических и лабораторных занятий</p> <p>Образование в России и за рубежом, профессиональное образование. Виды учебных заведений в России и за рубежом. Уровни образования, способы получения образования. Сравнительная характеристика. Моя будущая профессия.</p> <p>Грамматика. Tenses Revision (Present, Past, Future). English Sentence Structure.</p> <p>В том числе самостоятельная работа обучающихся</p>	4	OK.01 OK.05
Тема 1.2. Межличностные отношения. Профессиональные взаимоотношения	<p>Содержание</p> <p>В том числе практических и лабораторных занятий</p> <p>Характер и эмоции человека. Личностные качества, обеспечивающие успешность выполнения профессиональной деятельности. Типы взаимоотношений в организациях.</p> <p>Профессиональная этика.</p> <p>Грамматика. Questions formation. General, Special, Disjunctive, Alternative.</p> <p>В том числе самостоятельная работа обучающихся</p>	4	OK.05 OK.09
Тема 1.3. Великие ученые-изобретатели и их открытия	<p>Содержание</p> <p>В том числе практических и лабораторных занятий</p> <p>Из истории химии. Ю. Л. Мейер, Д. И. Менделеев. Научный вклад. Периодическая таблица Менделеева, общие сведения.</p> <p>Грамматика. Sequence of Tenses. Choice of the verb tense in the subordinate clause.</p> <p>В том числе самостоятельная работа обучающихся</p>	2	OK.01 OK.04
Раздел 2. Профессионально-ориентированный курс	Содержание	12	
		2	OK.09

Тема 2.1. Химическая технология	В том числе практических и лабораторных занятий	2	
	Классификация. Современные задачи химической технологии. «Зеленые технологии». Технологии будущего. Основные понятия в химии. Профессиональная терминология. Грамматика. Modal verbs and Similar Expressions.		
Тема 2.2. Химические элементы, соединения, связи и реакции	В том числе самостоятельная работа обучающихся		
	Содержание	4	OK.01
	В том числе практических и лабораторных занятий		OK.04
	Периодическая таблица химических элементов. Основные химические соединения. Виды химических реакций. Система классификации и маркировки химических веществ, СГС (Globally Harmonized System of Classification and Labelling of Chemicals, GHS). Международные карты химической безопасности (ICSCs). Грамматика. Direct and indirect speech. Affirmative Sentences. Indirect Questions.	4	OK.05
Тема 2.3. Эра полимеров	В том числе самостоятельная работа обучающихся		
	Содержание	2	OK.04
	В том числе практических и лабораторных занятий		OK.05
	Классификация полимеров, типы полимеров и их применение. Пластмассы и эластомеры: сходство и различия. Реактопласти и термопласти. Области применения. Грамматика. Infinitive. Gerund. Participle.	2	OK.09
Тема 2.4. Технологические процессы химической промышленности	В том числе самостоятельная работа обучающихся		
	Содержание	2	OK.06
	В том числе практических и лабораторных занятий		OK.09
	Технологическое оборудование и инструменты. Современные средства механизации, автоматизации. Принципы и процесс полимеризации. Международные стандарты ISO в химической промышленности. Грамматика. Complex Object. Complex Subject.	2	
Тема 2.5.	В том числе самостоятельная работа обучающихся		
	Содержание	2	OK.04
	В том числе практических и лабораторных занятий		OK.05

Химическая лаборатория	Лабораторное оборудование. Общие правила поведения в лаборатории. Правила работы с химическими реагентами. Символы опасности, система определения опасных веществ на рабочем месте (WHMIS). Инструкция по технике безопасности.	2	OK.09
	В том числе самостоятельная работа обучающихся		
Раздел 3. Профессиональное общение		14/10	
Тема 3.1. Аннотирование и реферирование	Содержание	2	OK.04 OK.05 OK.09
	В том числе практических и лабораторных занятий		
	Смысловая компрессия текста. Аннотация и реферат. Клише. Структура реферирования. Реферирование текстов профессиональной направленности. Научная статья. Терминология. Реферирование статьи. Технический перевод.	2	
	В том числе самостоятельная работа обучающихся		
Тема 3.2 В поисках работы	Содержание	2	OK.01 OK.04
	В том числе практических и лабораторных занятий		
	Собеседование с работодателем. Резюме. Клише для резюме. Автобиография. Отличие от резюме. Объявления/заявления о поиске/приёме на работу. Заполнение бланков и анкет. Что надо и что не надо делать в поисках работы.	2	
	В том числе самостоятельная работа обучающихся		
Тема 3.3 Нормы делового этикета	Содержание	2	OK.05 OK.09
	В том числе практических и лабораторных занятий		
	Правила оформления деловой документации, правила деловой и корпоративной этики в условиях межкультурной коммуникации. Структура делового письма. Телефонные разговоры и переговоры. Различия в американской и английской деловой терминологии.	2	
	В том числе самостоятельная работа обучающихся		
Тема 3.4 Формы организации бизнеса	Содержание	4/4	OK.05 OK.09
	В том числе практических и лабораторных занятий		
	Формы организации бизнеса: преимущества и недостатки. Виды компаний в США и Великобритании, аббревиатуры. Структура компаний. Реклама и маркетинг. Малый бизнес. Заключение контракта, Письмо-предложение.	4	
	В том числе самостоятельная работа обучающихся	4	
Промежуточная аттестация		-	
Всего		36	

3. УСЛОВИЯ РЕАЛИЗАЦИИ ДИСЦИПЛИНЫ

3.1. Материально-техническое обеспечение

Учебная аудитория для проведения практических занятий: учебная мебель, учебная доска

Мультимедийный лингафонный кабинет: учебная мебель, наушники с микрофонами, учебная доска, проектор, компьютеры с доступом в Интернет

Лицензионное ПО: MSDN(Open Value Subscription-Education Solutions Agreement), Диалог Nibelung

Аудитория для самостоятельной работы Зал электронной информации Научной библиотеки: учебная мебель, компьютеры с выходом в интернет и доступом к электронной информационно-образовательной среде Лицензионное ПО: Adobe Acrobat DC; MSDN(Open Value Subscription-Education Solutions Agreement); Антиплагиат.ВУЗ; Система ГАРАНТ;

3.2. Учебно-методическое обеспечение

Для реализации программы библиотечный фонд образовательной организации должен иметь печатные и/или электронные образовательные и информационные ресурсы для использования в образовательном процессе. При формировании библиотечного фонда образовательной организации выбирается не менее одного издания из перечисленных ниже печатных изданий и (или) электронных изданий в качестве основного, при этом список может быть дополнен новыми изданиями.

3.2.1. Основные печатные и/или электронные издания

1. Голубев, А. П., Английский язык для всех специальностей + еПриложение : учебник / А. П. Голубев, Н. В. Балюк, И. Б. Смирнова. — Москва: КноРус, 2024. — 385 с. — ISBN 978-5-406-12482-6. — URL: <https://book.ru/book/952748> — Текст: электронный.

2. Карпова, Т. А., English for Colleges = Английский язык для колледжей: учебник / Т. А. Карпова. — Москва: КноРус, 2024. — 311 с. — ISBN 978-5-406-12612-7. — URL: <https://book.ru/book/951955>

3. Кузьменкова, Ю. Б. Английский язык для технических колледжей (A1): учебное пособие для среднего профессионального образования / Ю. Б. Кузьменкова. — Москва: Издательство Юрайт, 2024. — 195 с. — (Профессиональное образование). — ISBN 978-5-534-17397-0. — Текст: электронный // Образовательная платформа Юрайт [сайт]. — URL: <https://urait.ru/bcode/533005>

4. Литвинская, С. С. Английский язык для технических специальностей: учебное пособие / С. С. Литвинская. — Москва: ИНФРА-М, 2024. — 252 с. — (Среднее профессиональное образование). — ISBN 978-5-16-014535-8. — Текст: электронный. — URL: <https://znanium.com/catalog/product/2104118>

3.2.2. Дополнительные источники

1. Аитов, В. Ф. Английский язык (A1-B1+) : учебное пособие для среднего профессионального образования / В. Ф. Аитов, В. М. Аитова, С. В. Кади. — 13-е изд., испр. и доп. — Москва: Юрайт, 2020. — 234 с.

2. Агабекян, И. П. Английский язык для ССУЗов: учебное пособие / И. П. Агабекян. — Москва: Проспект, 2020. — 288 с.

3. Бушмелева, Е. С. Англо-русский словарь химико-технологических терминов / Е. С. Бушмелева, Л. К. Генг, А. А. Карпова, Т. П. Рассказова; под науч. ред. В. А. Черепанова. — М.: 2019. — 130 с.

4.Невзорова, Г. Д. Английский язык. Грамматика: учебное пособие для среднего профессионального образования / Г. Д. Невзорова, Г. И. Никитушкина. – 2-е изд., испр. и доп. – Москва: Юрайт, 2021. – 213 с.

5.Петровская, Т. С. Английский язык для химиков: учебное пособие для среднего профессионального образования / Т. С. Петровская, И. Е. Рыманова, А. В. Макаровских. – 2-е изд. – Москва: Юрайт, 2021. – 163 с.

6.Малецкая, О. П. Английский язык: учебное пособие для СПО / О. П. Малецкая, И. М. Селевина. – Санкт-Петербург: Лань, 2020. – 136 с.

7.Малецкая, О. П. Английский язык: учебное пособие для спо / О. П. Малецкая, И. М. Селевина. — Санкт-Петербург: Лань, 2020. — 136 с. — ISBN 978-5-8114-6607-8.

4.КОНТРОЛЬ И ОЦЕНКА РЕЗУЛЬТАТОВ ОСВОЕНИЯ ДИСЦИПЛИНЫ

Результаты обучения	Показатели освоенности компетенций	Методы оценки
<p>Знает:</p> <p>Правила построения простых и сложных предложений; основные глаголы (бытовая и профессиональная лексика). Лексический минимум для описания предметов, средств и процессов, относящихся к этикетной, бытовой и профессиональной сфере. Грамматический минимум, необходимый для чтения и перевода текстов профессиональной направленности.</p> <p>Приемы структурирования информации; формат оформления результатов поиска информации.</p> <p>Приемы работы с текстом (включая нормативно-правовую документацию)</p> <p>Лексический минимум, относящийся к описанию документации на иностранном языке.</p> <p>Правила оформления деловой документации.</p> <p>Правила и условия экологической безопасности.</p>	<p>Обучающийся демонстрирует знание правил построения предложений, знание основных глаголов (бытовая и профессиональная лексика). знание лексического минимума для описания предметов, процессов, относящихся к этикетной, бытовой и профессиональной сфере.</p> <p>знание грамматического минимума, необходимого для чтения и перевода профессиональных текстов.</p> <p>знание приемов структурирования информации; формат оформления результатов поиска информации.</p> <p>знание приемов работы с текстом (включая нормативно-правовую документацию)</p> <p>знание лексического минимума, относящегося к описанию документации на иностранном языке.</p> <p>знание правила оформления деловой документации.</p> <p>знание правил и условий экологической безопасности.</p>	<p>Опросы; устные/ письменные высказывания; составление плана/ таблицы</p> <p>Индивидуальные/групповые задания; монологические/диалогические высказывания; тестирование.</p> <p>Лексико-грамматический анализ текста; тестирование; индивидуальные задания; опросы.</p> <p>Устная/ электронная презентация; составление плана/таблицы; реферирование/ аннотирование текста.</p> <p>Лексико-грамматический анализ текста; опросы; индивидуальные задания; составление плана/ таблицы</p> <p>Индивидуальные задания; устная/ электронная презентация; опросы; составление инструкции</p> <p>Оформление делового письма. Заполнение анкет и формуляров.</p> <p>Индивидуальные задания; опросы; составление карт/таблиц.</p>

<p>Умеет:</p> <p>Пополнять словарный запас и самостоятельно совершенствовать устную и письменную речь.</p> <p>Выбирать и использовать профессиональную терминологию для описания производственных процессов.</p> <p>Распознавать задачу/ проблему в контексте иноязычного общения.</p> <p>Анализировать задачу, определять механизм выполнения задачи/ проблемы, используя языковые средства.</p> <p>Понимать общий смысл произнесенных высказываний и инструкций.</p> <p>Применять информационные технологии для решения задач иноязычного общения.</p> <p>Общаться устно и письменно на иностранном языке на профессиональные темы</p> <p>Определять актуальность нормативно-правовой документации на иностранном языке в профессиональной сфере.</p> <p>Понимать, аннотировать, реферировать, анализировать тексты различной формы и содержания.</p> <p>Презентовать на иностранном языке идеи открытия собственного дела; вести переговоры с зарубежными партнерами.</p>	<p>Демонстрирует умения пополнять словарный запас и самостоятельно совершенствовать устную и письменную речь; выбирать и использовать профессиональную терминологию для описания производственных процессов; распознавать задачу/проблему в контексте иноязычного общения;</p> <p>анализировать задачу, определять механизм выполнения задачи/проблемы, используя языковые средства; понимать общий смысл произнесенных высказываний и инструкций;</p> <p>применять информационные технологии для решения задач иноязычного общения;</p> <p>общаться устно и письменно на иностранном языке на профессиональные темы;</p> <p>определять актуальность нормативно-правовой документации на иностранном языке в профессиональной сфере.</p> <p>понимать, аннотировать, реферировать, анализировать тексты различной формы и содержания;</p> <p>презентовать на иностранном языке идеи открытия собственного дела в профессиональной деятельности; вести переговоры с партнерами.</p>	<p>Создание словаря профтерминологии; терминологические диктанты; опросы (фронтальный, индивидуальный).</p> <p>Решение ситуационных задач/ кейсов</p> <p>Фронтальный опрос; решение ситуационных задач/ кейсов.</p> <p>Решение ситуационных задач; тестирование; лексико-грамматические упражнения.</p> <p>Составление инструкции по шаблону.</p> <p>Решение ситуационных задач и кейсов; тестирование;</p> <p>Решение ситуационных задач/ кейсов; лексико-грамматические упражнения.</p> <p>Заполнение бланков, в том числе электронных, сведениями делового характера, числовыми данными с соблюдением правил оформления</p> <p>Реферирование текста, научной статьи; лексико-грамматический анализ текста.</p> <p>Публичная презентация идеи открытия собственного дела (индивидуальный/ групповой проект)</p>
--	---	---