

Документ подписан простой электронной подписью  
Информация о владельце:  
ФИО: Костылева Татьяна Александровна  
Должность: Проректор по образовательной деятельности  
Дата подписания: 25.12.2025 15:27:03  
Уникальный программный ключ: 9eb8208ad98201234f464200700cb8ba94333b66

МИНИСТЕРСТВО НАУКИ И ВЫСШЕГО ОБРАЗОВАНИЯ  
РОССИЙСКОЙ ФЕДЕРАЦИИ

ФГБОУ ВО «Югорский государственный университет»

## РАБОЧАЯ ПРОГРАММА ДИСЦИПЛИНЫ

### *Управление проектами*

Направление подготовки (специальности): *21.04.01 Нефтегазовое дело*

Профиль: *Эксплуатация скважин в осложненных условиях*

Форма обучения  
*Очно-заочная*

Квалификация выпускника  
*Магистр*

2024 год набора

Виды работ	Объём занятий по семестрам, час										Итого
	1	2	3	4	5	6	7	8	9	10	
Практические (семинарские занятия)			12								12
Самостоятельная работа			60								60
Форма контроля			Зачёты								-
Итого:			72								72
з.е.			2								2

Ханты-Мансийск, 2024 год  
(город)



### 1 Цель освоения дисциплины

Целью освоения дисциплины является формирование у будущих магистров знаний концепции управления проектами, практических навыков управления предметными группами на всех этапах жизненного цикла проекта.

### 2 Место дисциплины в структуре ОПОП

Дисциплина относится к части, формируемой участниками образовательных отношений блока Б1 учебного плана, модуля «Деловые коммуникации».

### 3 Формируемые компетенции обучающегося

Планируемые результаты освоения ОПОП (компетенции), достижение которых обеспечивает дисциплина		Планируемые результаты (соотнесенные с установленными индикаторами достижения компетенции)
код компетенции	наименование компетенции	
УК-2	<i>Способен управлять проектом на всех этапах его жизненного цикла</i>	<i>УК-2.2 З-1: принципы формирования концепции проекта в рамках обозначенной проблемы УК-2.1 З-1: процедуры и механизмы оценки качества проекта, инфраструктурные условия для внедрения результатов проекта УК-2.2 У-1: формулировать на основе поставленной проблемы проектную задачу, разрабатывать план выполнения (дорожную карту) проекта в сфере профессиональной деятельности на всех этапах его жизненного цикла, предусматривая проблемные ситуации и риски, осуществлять мониторинг хода реализации проекта, и корректировку его отклонения УК-2.1 У-1: осуществлять мониторинг хода реализации проекта, корректирует отклонения, вносит дополнительные изменения в план реализации проекта, уточняет зоны ответственности участников проекта УК-2.2 В-1: методами планирования и выполнения проектов в условиях неопределенности, осуществляя руководство проектом (поддерживая выполнение проекта УК-2.1 В-1:</i>

		<p>навыками разработки концепции проекта в рамках обозначенной проблемы: формулирует цель, задачи, обосновывает актуальность, значимость, ожидаемые результаты и возможные сферы их применения</p>
УК-3	<p>Способен организовывать и руководить работой команды, вырабатывая командную стратегию для достижения поставленной цели</p>	<p>УК-3.2 З-1: основы поведения в конфликтных ситуациях УК-3.1 З-1: основные принципы организации командных взаимодействий, рационального делегирования полномочий УК-3.2 У-1: делегировать и распределять трудовые обязанности в коллективе, корректировать работу команды и разрешать конфликты и противоречия в деловом общении УК-3.1 У-1: вырабатывать стратегию командной работы и на ее основе – отбор членов команды для достижения поставленной цели УК-3.2 В-1: опытом руководства членами команды для достижения поставленной цели УК-3.1 В-1: навыками постановки цели в условиях командой работы</p>
УК-6	<p>Способен определять и реализовывать приоритеты собственной деятельности и способы ее совершенствования на основе самооценки</p>	<p>УК-6.1 З-1: потенциальные сильные и слабые стороны личности УК-6.1 З-2: эффективные способы самообучения. УК-6.2 З-1: основные поглотители времени, критерии оценки успешности личности УК-6.1 У-1: применять эффективные способы самообучения. УК-6.2 У-1: планировать самостоятельную деятельность в решении профессиональных задач. УК-6.1 В-1:</p>

		<i>навыками выявления стимулов для саморазвития</i> <i>УК-6.2 В-1:</i> <i>навыками определения реалистических целей профессионального роста</i>
--	--	---

#### 4 Структура и содержание дисциплины

Общая трудоемкость дисциплины составляет 2 зачетных единицы, 72 часа.

№ п/п	Тема	Трудоемкость по видам учебной работы, час					Код компетенции	Оценочные средства
		Занятия лекционного типа	Практические занятия	Лабораторные занятия	Консультации	Самостоятельная работа		
1	Введение в управление проектами. Международные стандарты по управлению проектами. Термины и определения. Концепция управления проектами Ключевые понятия. Окружение проекта. Проекты и операционная деятельность. Жизненный цикл проекта. Цель проекта. Модель прямой оценки. Модель обратной оценки. Обобщенная модель оценки. Модель согласования целей. Модель целевого прогноза.		2			10	УК-2; УК-3; УК-6.	Тест; Доклад, сообщение, презентация; Индивидуальное задание.
2	Процессы инициации и планирования. Разработка планов проекта. Оценка ресурсов. Определение организационной	30	6			30	УК-2; УК-3; УК-6.	Тест; Доклад, сообщение, презентация; Индивидуальное задание.

	<p>структуры проекта. Сетевой график. Диаграмма Ганта. Критический путь. Процессы исполнения, мониторинга, контроля и завершения Метод оценки и анализа программ. Управление изменениями. Управление ресурсами. Управление расписанием. Метод PERT. Метод освоенного объема. Управление рисками проекта. Управление портфелем проектов. Выбор проекта по критерию минимизации риска. Модель портфеля максимальной прибыли с ресурсными ограничениями</p>							
3	<p>Команда проекта: формирование команды, управление коммуникациями. Этапы развития команды. Матрица ответственности. Руководитель проекта, его функции. Стили руководства. Профессиональная деятельность: способности и ресурсы. Определение заинтересованных сторон в проекте. Состав участников проекта. План коммуникаций</p>		4			20	УК-2; УК-3; УК-6.	Тест; Доклад, сообщение, презентация; Деловая и/или ролевая игра.
	Итого		12			60	–	

**5 Образовательные технологии, используемые при различных видах учебной работы**

№ темы	Образовательная технология
1-3	Дистанционные технологии
1-3	Технология традиционного обучения
1-3	Технология проблемного обучения
1-3	Технология проектного обучения

## **6 Методические материалы по освоению дисциплины**

Электронная информационно - образовательная среда представлена личным кабинетом, расположенным по ссылке <https://itport.ugrasu.ru>, электронной библиотечной системой <https://lib.ugrasu.ru>, электронным каталогом Научной библиотеки ЮГУ <https://irbis.ugrasu.ru> и системой дистанционного обучения.

Методические материалы для обучающихся представлены в электронном виде в системе Moodle по ссылке <http://eluniver.ugrasu.ru>.

Методические материалы для обучающихся из числа инвалидов и лиц с ОВЗ предоставляются в формах, адаптированных к ограничениям их здоровья и восприятия информации.

### **6.1 Методические указания к практическим занятиям**

Целью практических занятий является закрепление теоретических знаний и приобретение практических умений и навыков. Методические рекомендации по каждой практической работе имеют теоретическую часть, подготовленную отдельно, или указание на источник, необходимый для подготовки к соответствующему практическому занятию, с необходимыми для выполнения работы формулами, пояснениями, таблицами и графиками; алгоритм выполнения заданий. Практические задания сочетаются с теоретическими знаниями. Проведению практического занятия как правило предшествует самостоятельная работа обучающегося.

### **6.2 Методические указания к самостоятельной работе**

В рамках самостоятельной работы обучающийся знакомится с рабочей программой, особое внимание должно уделяться целям и задачам, структуре и содержанию дисциплины. Анализируется конспект лекций, ведется подготовка ответов к контрольным вопросам, просматривается рекомендуемая литература, используются аудио-видеозаписи по заданной теме, решаются расчетно-графические задания, задачи по алгоритму и др.

## **7 Оценочные материалы для текущего контроля успеваемости, промежуточной аттестации по итогам освоения дисциплины, учебно-методическое обеспечение самостоятельной работы обучающихся.**

Текущий контроль успеваемости обеспечивает оценивание хода освоения дисциплин (модулей). Для осуществления процедуры текущего контроля успеваемости обучающихся НПР создаются оценочные материалы (фонды оценочных средств), позволяющие оценить достижение запланированных результатов обучения и уровень сформированности компетенций.

Промежуточная аттестация обучающихся производится в дискретные временные интервалы НПР, обеспечивающими реализацию дисциплины в форме: зачёты.

Учебно-методическое обеспечение самостоятельной работы обучающихся предполагает предоставление студентам методических рекомендаций по изучению дисциплины, учитывающих особенности ее построения, освоения, преподавания и представлено как электронный учебно-методический комплект документов по дисциплине, размещено в системе управления обучением «Moodle» (сайт Университета по ссылке <http://eluniver.ugrasu.ru>) и/или в других системах управления обучением электронной информационно-образовательной среды Университета.

Обучение и контроль обучающихся из числа инвалидов и лиц с ограниченными возможностями здоровья при необходимости осуществляется с использованием специальных методов обучения и дидактических материалов, составленных с учетом особенностей психофизического развития, индивидуальных возможностей и состояния здоровья таких обучающихся (обучающегося).

Учебно-методические материалы для самостоятельной работы обучающихся из числа инвалидов и лиц с ограниченными возможностями здоровья предоставляются в формах, адаптированных к ограничениям их здоровья и восприятия информации.

### 7.1 Технологическая карта дисциплины 3-й семестр

№ п/п	Название темы	Максимальное количество баллов
<b>Обязательный уровень (текущая аттестация)</b>		
1	Введение в управление проектами. Международные стандарты по управлению проектами. Термины и определения. Концепция управления проектами Ключевые понятия. Окружение проекта. Проекты и операционная деятельность. Жизненный цикл проекта. Цель проекта. Модель прямой оценки. Модель обратной оценки. Обобщенная модель оценки. Модель согласования целей. Модель целевого прогноза.	20
2	Процессы инициации и планирования. Разработка планов проекта. Оценка ресурсов. Определение организационной структуры проекта. Сетевой график. Диаграмма Ганта. Критический путь. Процессы исполнения, мониторинга, контроля и завершения Метод оценки и анализа программ. Управление изменениями. Управление ресурсами. Управление расписанием. Метод PERT. Метод освоенного объема. Управление рисками проекта. Управление портфелем проектов. Выбор проекта по критерию минимизации риска. Модель портфеля максимальной прибыли с ресурсными ограничениями	30
3	Команда проекта: формирование команды, управление коммуникациями. Этапы развития команды. Матрица ответственности. Руководитель проекта, его функции. Стили руководства. Профессиональная деятельность: способности и ресурсы. Определение заинтересованных сторон в проекте. Состав участников проекта. План коммуникаций	20
		70
<b>Обязательный уровень (промежуточная аттестация)</b>		
4	Зачёты	30
		30
Итого		100
<b>Дополнительный уровень</b>		
5	Публикация статьи по теме дисциплины	15
		15

Шкала оценивания результатов по балльной системе (зачёты):

Зачтено с 50 по 100 баллов;

Не зачтено с 0 по 49 баллов.

## 7.2 Примерные тестовые задания

1. Метод критического пути используется для:

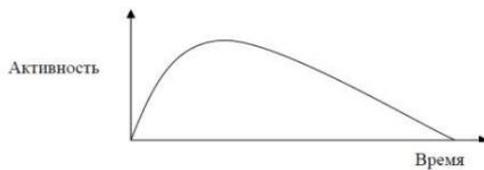
- а) планирования рисков проекта;
- б) планирования мероприятий по выходу из критических ситуаций;
- в) оптимизации (сокращения) сроков реализации проекта;
- г) определения продолжительности выполнения отдельных работ.

2. По масштабу выделяют проекты:

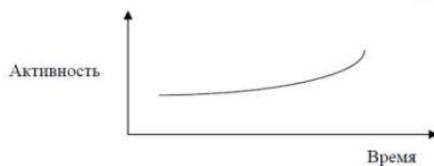
- а) финансовый;
- б) малый;
- в) средний;
- г) реальный;
- д) мегаропроект;
- е) мультипроект.

3. Укажите, на каком рисунке изображена проектная деятельность, а на каком — процессная:

а)



б)



4. Сторона, которая определяет основные требования к проекту и обеспечивает его финансирование за счет своих либо привлеченных от спонсоров или инвесторов средств:

- а) инвестор;
- б) спонсор (куратор);
- в) контрактор (подрядчик);
- г) лицензиар;
- д) конечный потребитель результатов проекта;
- е) заказчик.

5. Примерами проектов могут быть:

- а) контроль и качество отгружаемой продукции;
- б) внедрение нового вида услуг;
- в) строительство здания или сооружения;
- г) замена старой оргтехники на новую;
- д) управление организацией.

## 7.3 Примерные темы докладов, сообщений, презентаций

Подготовьте доклад о значимом проекте. Масштаб проекта от локального до мирового. Важно описать суть проекта, результат проекта, в какие сроки реализован, соответствие фактических сроков и бюджета плановым, ключевые персоны проекта,

значение проекта.

#### 7.4 Примерные темы деловых и/или ролевых игр

Подготовьте доклад о значимом проекте. Масштаб проекта от локального до мирового. Важно описать суть проекта, результат проекта, в какие сроки реализован, соответствие фактических сроков и бюджета плановым, ключевые персоны проекта, значение проекта.

Тема. Подбор членов команды

Определите критерии отбора кандидатов в команду конкретного проекта. Оформите свои критерии по аналогии с табл. 1.

В малых группах проведите собеседование и выберите 1-2 человек в команду.

По завершении деловой игры — проговорите свое мотивированное решение о принятии конкретного участника в команду.

Таблица 1

	Поведение	Коммуникация	Эмоциональность	Уравновешенность	Стрессоустойчивость	Целеустремленность	Уровень притязаний	Примечания
Участник № 1 ФИО:								
Участник № 2 ФИО:								
Участник № 3 ФИО:								
Участник № 4 ФИО:								
Участник № 5 ФИО:								

#### 7.5 Примерный комплект индивидуальных заданий

В процессе реализации проекта строительства жилого дома были проведены следующие работы: покупка земельного участка, получение разрешения на строительство, проектирование дома, земляные работы, возведение фундамента, возведение стен и перекрытий, кровля крыши, наружная отделка дома, подведение коммуникаций, ввод дома в эксплуатацию и получение правоустанавливающих документов. Все ли этапы реализации проекта учтены? Какие этапы оказались пропущены? Распределите работы по фазам жизненного цикла проекта.

#### 7.6 Примерный список вопросов, задаваемых на зачете

1. Международные стандарты по управлению проектами.
2. Проект как объект управления. Модель жизненного цикла проекта.
3. Внешнее и внутренне окружение проекта.
4. Основные участники проекта и их влияние на реализацию проекта.
5. Управление портфелем проектов. Критериев выбора проекта.
6. Планирование целей и содержания проекта.
7. Командное взаимодействие в проекте.

8. Примерный круг обязанностей руководителя проекта, финансового топ-менеджера, руководителей подпроектов, привлеченных специалистов.
9. Самоанализ собственной профессиональной деятельности.
10. Профессиональная деятельность: способности и ресурсы.

## 8 Материально-техническое и учебно-методическое обеспечение дисциплины

### 8.1 Перечень учебной литературы

Наименование печатных и (или) электронных учебных изданий, методические издания, периодические издания по всем входящим в реализуемую образовательную программу учебным предметам, курсам, дисциплинам (модулям) в соответствии с рабочими программами дисциплин, модулей, практик		Количество экземпляров	Обеспеченность студентов учебной литературой (экземпляров на одного студента)
Электронные учебные издания, имеющиеся в электронном каталоге электронно-библиотечной системы	Зуб, Анатолий Тимофеевич. Управление проектами : учебник и практикум для вузов / А. Т. Зуб. - Москва : Юрайт, 2023. - 422 с. - (Высшее образование). - Режим доступа: Электронно-библиотечная система Юрайт, для авториз. пользователей.	1	1
	Балашов, Алексей Игоревич. Управление проектами : учебник и практикум для вузов / А. И. Балашов, Е. М. Рогова, М. В. Тихонова, Е. А. Ткаченко. - Москва : Юрайт, 2023. - 383 с. - (Высшее образование). - Режим доступа: Электронно-библиотечная система Юрайт, для авториз. пользователей.	1	1
	Поляков, Николай Александрович. Управление инновационными проектами : учебник и практикум для вузов / Н. А. Поляков, О. В. Мотовилов, Н. В. Лукашов. - 2-е изд., испр. и доп. - Москва : Юрайт, 2023. - 384 с. - (Высшее образование). - Режим доступа: Электронно-библиотечная система Юрайт, для авториз. пользователей.	1	1

### 8.2 Современные профессиональные базы данных, информационные справочные и электронно-библиотечные системы

№	Ссылка на информационный ресурс	Наименование ресурса в электронной форме	Доступность
Электронно-библиотечные системы			
1	<a href="http://elibrary.ru">http://elibrary.ru</a>	Научная электронная библиотека eLIBRARY.RU	Авторизованный доступ
2	<a href="https://urait.ru">https://urait.ru</a>	Образовательная платформа Юрайт	Авторизованный доступ
3	<a href="http://znanium.com">http://znanium.com</a>	ЭБС «Znaniум»	Авторизованный доступ
4	<a href="https://e.lanbook.com">https://e.lanbook.com</a>	ЭБС «Лань»	Авторизованный доступ
5	<a href="http://diss.rsl.ru">http://diss.rsl.ru</a>	Электронная библиотека диссертаций РГБ	Авторизованный доступ

Информационные справочные системы			
6	<a href="http://www.consultant.ru/">http://www.consultant.ru/</a>	СПС КонсультантПлюс	Авторизованный доступ
Профессиональные базы данных			
7	<a href="http://garant.ugrasu.ru/">http://garant.ugrasu.ru/</a>	СПС Гарант	Авторизованный доступ

**8.3 Перечень лицензионного и свободно распространяемого программного обеспечения, используемого при осуществлении образовательного процесса по дисциплине, в том числе отечественного производства**

Abbyy FineReader 10 Corporate Edition;  
 Adobe Acrobat DC;  
 MSDN(Open Value Subscription-Education Solutions Agreement);  
 Антиплагиат.ВУЗ;  
 Система ГАРАНТ;

**8.4 Материально-техническое обеспечение дисциплины**

**8.4.1** Учебная аудитория лекционного типа

компьютер/ноутбук, проектор, экран, учебная мебель, учебная доска

**8.4.2** Учебная аудитория для проведения практических занятий

учебная мебель, учебная доска

**8.4.3** Учебная аудитория для проведения лабораторных занятий

учебная мебель, учебная доска

**8.4.4** Компьютерный класс

учебная мебель, учебная доска, компьютеры с доступом в Интернет

