

Документ подписан простой электронной подписью

Информация о владельце:

ФИО: Костылева Татьяна Александровна

Должность: Проректор по образовательной деятельности

Дата подписания: 19.06.2026 10:31:35

Уникальный программный ключ:

9eb8208ad98201234f464200700cb8ba94333b66

**МИНИСТЕРСТВО НАУКИ И ВЫСШЕГО ОБРАЗОВАНИЯ  
РОССИЙСКОЙ ФЕДЕРАЦИИ**

**Федеральное государственное бюджетное образовательное учреждение  
высшего образования**

**ЮГОРСКИЙ ГОСУДАРСТВЕННЫЙ УНИВЕРСИТЕТ**

## **ПРОГРАММА ГОСУДАРСТВЕННОЙ ИТОГОВОЙ АТТЕСТАЦИИ ОБУЧАЮЩИХСЯ**

**Направление подготовки**

**38.04.04 Государственное и муниципальное управление**

***Направленность (профиль) «Государственное и муниципальное управление»***

***Форма обучения***

***очно-заочная***

***Квалификация - магистр***

**Ханты-Мансийск**

**2026 г.**

## Предисловие

1. Программа разработана в соответствии с требованиями Федерального закона от 29.12.2012 г. № 273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации», федерального государственного образовательного стандарта высшего образования (ФГОС ВО) по направлению подготовки (специальности) *38.04.04 Государственное и муниципальное управление* утвержденного № 1000 от 13.08.2020 года.

2. Разработчик(и):

Кандидат наук

(ученая степень, ученое звание)

(подпись)

М.Л. Слободян

(И. О. Фамилия)

3. Согласовано:

Руководитель  
образовательной  
программы по  
направлению подготовки  
38.04.04 Государственное  
и муниципальное  
управление

(подпись)

М.Л. Слободян

(И. О. Фамилия)

4. Утверждаю:

Руководитель Высшей  
Школы Цифровой  
Экономики

(подпись)

Д. Е. Митина

(И. О. Фамилия)

## **1. Общие положения**

Настоящая программа разработана в соответствии с: Порядком проведения государственной итоговой аттестации по образовательным программам высшего образования - программам бакалавриата, программам специалитета и программам магистратуры ЮГУ, СМК ЮГУ П-16-2022, приказ от 19.05.2022 № 1-682, Положением о выпускной квалификационной работе в ФГБОУ ВО «Югорский государственный университет» приказ от 04.03.2024 № 1-308.

## **2. Цель и задачи государственной итоговой аттестации**

Итоговые аттестационные испытания предназначены для определения теоретической и практической подготовленности выпускников к выполнению профессиональных задач, установленных Федеральным государственным образовательным стандартом высшего образования (ФГОС ВО) по направлению подготовки 38.04.04 - Государственное и муниципальное управление утвержденный приказом Министерства науки и высшего образования Российской Федерации от 13.08.2020 г. № 1000.

Целью государственной итоговой аттестации является установление соответствия уровня подготовленности выпускника Югорского государственного университета к выполнению профессиональных задач требованиям ФГОС ВО по направлению 38.04.04 Государственное и муниципальное управление и разработанной на основе стандартов ОП с оценкой степени указанного соответствия.

Задачами государственной итоговой аттестации является проверка и оценка компетенций выпускника, полученных в результате обучения, качества освоения образовательной программы.

## **3. Место государственной итоговой аттестации в структуре образовательной программы**

Государственная итоговая аттестация выпускника Университета является обязательной и осуществляется на завершающем этапе освоения образовательной программы. Государственная итоговая аттестация входит в блок БЗ учебного плана по образовательной программе.

## **4. Объем, формы и срок государственной итоговой аттестации**

Объем государственной итоговой аттестации определяется учебным планом образовательной программы. Объем времени на подготовку и проведение государственной итоговой аттестации составляет 6 недель (9 зачетных единиц, 324 часа). В Блок 3 «Государственная итоговая аттестация» входит защита выпускной квалификационной работы, включая подготовку к процедуре защиты и процедуру защиты.

Выпускная квалификационная работа представляет собой работу, выполненную обучающимся по образовательной программе и демонстрирующую уровень подготовленности выпускника к самостоятельному решению профессиональных задач, на которые направлена образовательная программа.

Государственная итоговая аттестация проводится в форме защиты выпускной квалификационной работы.

Государственная итоговая аттестация проводится в сроки, определяемые приказом по Университету. Сроки выполнения ВКР и защиты определяются календарным учебным графиком образовательной программы.

## **5. Порядок организации и проведения государственной итоговой аттестации**

Не позднее, чем за 30 календарных дней до дня проведения первого государственного аттестационного испытания курирующим проректором утверждается

расписание государственных аттестационных испытаний, в котором указываются даты, время и место проведения защиты выпускной квалификационной работы. Расписание доводится до сведения обучающихся, членов ГЭК и апелляционных комиссий, секретарей ГЭК, руководителей и консультантов ВКР руководителем образовательной программы, размещается в информационно-образовательной среде Университета и (или) в личном кабинете обучающихся/работников Университета.

Не позднее, чем за 30 календарных дней до дня проведения защиты ВКР руководителем соответствующего учебного структурного подразделения утверждается расписание предзащит ВКР, в котором указываются даты, время и место проведения и размещается в информационно-образовательной среде Университета и (или) в личном кабинете обучающихся/работников Университета.

Выпускная квалификационная работа, отзыв передаются в государственную экзаменационную комиссию не позднее чем за 2 календарных дня до дня защиты выпускной квалификационной работы.

Тексты выпускных квалификационных работ, за исключением текстов выпускных квалификационных работ, содержащих сведения, составляющие государственную тайну, размещаются организацией в электронно-библиотечной системе Университета и проверяются на объём заимствования.

Допуск к ГИА производится приказом по Университету не позднее, чем за неделю до начала ГИА.

Продолжительность защиты одной ВКР, как правило, не должна превышать 20 минут.

Результаты любого из видов государственных аттестационных испытаний, включённых в ГИА, определяются оценками «отлично», «хорошо», «удовлетворительно», «неудовлетворительно».

Результаты государственного аттестационного испытания, проводимого в устной форме, объявляются в день его проведения.

Неявка обучающегося на государственный экзамен или защиту ВКР отмечается в протоколе заседания ГЭК словами «не явился».

При положительных результатах ГИА обучающихся («отлично», «хорошо», «удовлетворительно») ГЭК принимает решение о присвоении им квалификации по направлению подготовки/специальности и выдаче обучающемуся документа о высшем образовании.

Обучающийся, не прошедший в течение установленного срока все виды государственных аттестационных испытаний, входящие в состав ГИА, или получивший неудовлетворительные оценки, отчисляется из Университета с выдачей ему справки об обучении в Университете образца, самостоятельно установленного Университетом.

Лицо, не прошедшее ГИА, может повторно пройти ГИА не ранее чем через 10 месяцев и не позднее чем через 5 лет после срока проведения ГИА, которая не пройдена обучающимся. Указанное лицо может повторно пройти ГИА не более двух раз.

Для повторного прохождения ГИА указанное лицо по его заявлению восстанавливается в Университет на период времени, установленный Университетом, но не менее периода времени, предусмотренного календарным учебным графиком для ГИА по образовательной программе.

При повторном прохождении ГИА по желанию обучающегося решением Университета ему может быть установлена иная тема ВКР.

Обучающиеся, не прошедшие ГИА в связи с неявкой на государственное аттестационное испытание по уважительной причине (временная нетрудоспособность, исполнение общественных или государственных обязанностей, вызов в суд, транспортные проблемы (отмена рейса, отсутствие билетов), погодные условия, участием в соревнованиях (окружного, областного или российского уровня), или в других

исключительных случаях, документально подтвержденных, вправе пройти ее в течение 6 месяцев после завершения ГИА.

Обучающийся должен предоставить в Университет документ, подтверждающий причину его отсутствия.

При возможности обучающемуся с его согласия может быть установлен дополнительный срок прохождения государственного аттестационного испытания в период проведения ГИА.

В случае изменения перечня государственных аттестационных испытаний, входящих в состав ГИА, выпускники проходят государственные аттестационные испытания в соответствии с перечнем, действующим в год окончания освоения обучающимся соответствующей ОПОП ВО.

Выдача выпускнику документа о высшем образовании осуществляется на основании решения ГЭК, о чём делается соответствующая запись в зачётной книжке и издаётся приказ по Университету.

## **6. Результаты освоения образовательной программы**

Результатами освоения образовательной программы является формирование всех определенных учебным планом универсальных, общепрофессиональных и профессиональных компетенций:

УК-1. Способен осуществлять критический анализ проблемных ситуаций на основе системного подхода, выработать стратегию действий.

УК-2. Способен управлять проектом на всех этапах его жизненного цикла.

УК-3. Способен организовывать и руководить работой команды, вырабатывая командную стратегию для достижения поставленной цели.

УК-4. Способен применять современные коммуникативные технологии, в том числе на иностранном(ых) языке(ах), для академического и профессионального взаимодействия.

УК-5. Способен анализировать и учитывать разнообразие культур в процессе межкультурного взаимодействия.

УК-6. Способен определять и реализовывать приоритеты собственной деятельности и способы ее совершенствования на основе самооценки.

ОПК-1 Способен обеспечивать соблюдение норм служебной этики и антикоррупционную направленность в деятельности органа власти.

ОПК-2 Способен осуществлять стратегическое планирование деятельности органа власти; организовывать разработку и реализацию управленческих решений; обеспечивать осуществление контрольно-надзорной деятельности на основе риск-ориентированного подхода.

ОПК-3 Способен разрабатывать нормативно-правовое обеспечение соответствующей сферы профессиональной деятельности, проводить экспертизу нормативных правовых актов, расчет затрат на их реализацию и определение источников финансирования, осуществлять социально-экономический прогноз последствий их применения и мониторинг правоприменительной практики.

ОПК-4 Способен организовывать внедрение современных информационно-коммуникационных технологий в соответствующей сфере профессиональной деятельности и обеспечивать информационную открытость деятельности органа власти.

ОПК-5 Способен обеспечивать рациональное и целевое использование государственных и муниципальных ресурсов, эффективность бюджетных расходов и управления имуществом.

ОПК-6 Способен организовывать проектную деятельность; моделировать административные процессы и процедуры в органах власти.

ОПК-7 Способен осуществлять научно-исследовательскую, экспертно-аналитическую и педагогическую деятельность в профессиональной сфере.

ОПК-8 Способен организовывать внутренние и межведомственные коммуникации, взаимодействие органов государственной власти и местного самоуправления с гражданами,

коммерческими организациями, институтами гражданского общества, средствами массовой информации.

ПК-1 Способен осуществлять нормативное правовое регулирование и выработку государственной политики.

ПК-2 Способен осуществлять контрольно-надзорную, исполнительно-распорядительную и обеспечивающую деятельность, предоставлять государственный услуги.

ПК-3 Способен составлять прогнозы развития организаций, учреждений, отдельных отраслей и регионов; проводить анализ состояния инвестиционной деятельности в регионе, разрабатывать предложения по улучшению инвестиционного климата.

ДПК-1 Способен осуществлять подготовку документации по закупкам, обосновывать закупки, проводить закупочные процедуры.

## **7. Порядок выполнения ВКР и подготовки к защите ВКР**

Выбор темы. Темы ВКР должны отвечать современным требованиям и перспективам развития науки и техники, соответствовать основным актуальным трендам развития региона и соответствовать профилю подготовки, включать основные вопросы, с которыми выпускники будут встречаться в своей практической деятельности, и соответствовать по сложности объему теоретических знаний и практических навыков, полученных обучающимися за время обучения в Университете.

В соответствии с требованиями ФГОС ВО тематика выпускных квалификационных работ должна быть направлена на решение профессиональных задач, связанных с:

- подготовкой исходной информации для проведения расчетов экономических и социально-экономических показателей, характеризующих деятельность предприятий (организаций);

- проведением расчетов показателей финансово-хозяйственной деятельности на основе типовых методик с учетом действующей нормативно-правовой базы;

- разработкой планов финансово-хозяйственной деятельности предприятий (организаций) различных форм собственности;

- анализом систем управления рисками организации;

- разработкой мероприятий по управлению рисками, их экономической оценкой в рамках отдельных бизнес-процессов и функциональных направлений;

- построением, поддержкой и контролем функционирования внутренней системы организации сбора информации о процессах структурных подразделений с целью принятия управленческих решений;

- анализом и оценкой существующих форм организации и процессов управления, разработкой и обоснованием предложений по их совершенствованию;

- организацией проектирования и внедрения систем процессного управления на предприятии.

Обучающемуся предлагается тема ВКР в соответствии с образовательной программой «Экономика и управление на предприятии (организации) в цифровой среде», а также предоставляется право выбора темы, при обосновании ее актуальности в рамках направления подготовки с учетом практического опыта обучающегося и научных интересов. Подготовка ВКР осуществляется с использованием фактических материалов, полученных в ходе практик в течение всего периода обучения.

Порядок закрепления темы, руководителя ВКР и консультантов выпускной квалификационной работы.

Темы ВКР разрабатываются, ежегодно обновляются и доводятся до выпускников не позднее, чем за 6 месяцев до начала государственной итоговой аттестации.

Руководитель образовательной программы (ОП) отвечает за соответствие тематики ВКР направленности профессиональной подготовки выпускника.

Обучающийся обязан выбрать тему ВКР не позднее 1 месяца до начала преддипломной практики, запланированной годовым календарным учебным графиком как части производственной практики по соответствующей образовательной программе.

В случае, если обучающийся не выбрал тему ВКР в установленный срок, тема ВКР ему определяется решением руководителя ОП.

После выбора темы ВКР обучающийся предоставляет руководителю ОП заявление с просьбой разрешить выполнение исследований по выбранной теме (Приложение 1).

Закрепление тем выпускных квалификационных работ оформляется приказом ректора Университета по представлению руководителя ОП не менее, чем за 1 неделю до начала преддипломной практики, то есть срока, отведенного на подготовку ВКР в соответствии с годовым календарным учебным графиком по соответствующей образовательной программе.

Изменение темы выпускной квалификационной работы возможно в исключительных случаях по личному мотивированному заявлению выпускника (Приложение 2) и представлению руководителя ОП не позднее, чем за один месяц до начала итоговой государственной аттестации и оформляется приказом ректора.

Руководство ВКР.

Непосредственное руководство выпускной квалификационной работой обучающегося осуществляет руководитель.

Обязанности руководителя ВКР:

- определение темы выпускной квалификационной работы;
- разработка календарного плана выполнения выпускной квалификационной работы;
- разработка рабочего плана выполнения выпускной квалификационной работы;
- оказание помощи в выборе научной литературы, отборе фактического материала;
- систематический контроль за выполнением выпускной квалификационной работы;
- оценка качества выполнения выпускной квалификационной работы в отзыве руководителя;
- проведение предварительной защиты выпускной квалификационной работы с целью определения готовности обучающегося к процедуре защиты ВКР.

Руководитель ВКР контролирует все стадии подготовки и написания выпускной квалификационной работы, вплоть до её защиты.

Планирование деятельности при подготовке выпускной квалификационной работы.

В начале работы при участии руководителя ВКР обучающимся разрабатывается рабочий план написания выпускной квалификационной работы. Первоначальный вариант плана должен отражать основную идею работы. При его составлении следует определить содержание отдельных глав и дать им соответствующее название; продумать содержание каждой главы и наметить в виде разделов последовательность вопросов, которые будут в них рассмотрены.

План работы согласовывается с руководителем ВКР.

Первым шагом работы является детальное изучение литературы. При этом рекомендуется соблюдать определенную последовательность. Начинать следует с литературы, которая дает общее представление об основных теоретических проблемах темы, для этого надо использовать учебники и учебные пособия, а также инструктивные материалы. Затем следует переходить к монографиям и статьям в периодических изданиях. Такая последовательность в изучении литературных источников позволяет постепенно накапливать и углублять знания, идти от простого к сложному.

Сбор фактического материала – один из наиболее ответственных этапов подготовки выпускной квалификационной работы. От того, насколько правильно и полно собран фактический материал, во многом зависит своевременное и качественное написание ВКР.

После того как изучена и систематизирована отобранная по теме литература, а также собран и обработан фактический материал, возможны некоторые изменения в

первоначальном варианте плана работы. Все изменения в плане должны быть согласованы с руководителем ВКР.

Выпускная квалификационная работа должна:

- носить практический или научно-исследовательский характер;
- соответствовать современному состоянию науки;
- иметь четкое построение и убедительность аргументации;
- сочетать доказательность выводов и обоснованность рекомендаций;
- соответствовать установленным стандартам оформления и не содержать грамматических ошибок.

Организация предварительной защиты и подготовка к защите выпускной квалификационной работы.

Руководитель образовательной программы организует предварительную защиту ВКР. К предварительной защите допускаются студенты, ВКР которых прошли проверку на наличие заимствований (плагиата) из общедоступных сетевых источников и электронной базы данных ВКР университета.

Предварительная защита ВКР осуществляется обучающимся перед комиссией по предзащите не позднее месяца до начала работы государственной экзаменационной комиссии.

Нормоконтроль.

Обязательным условием защиты ВКР является процедура нормоконтроля, которая предполагает контроль правильного оформления ВКР и наличия сопроводительной документации.

Основные задачи нормоконтроля - проверка:

- соблюдения в ВКР требований, правил, норм, установленных в нормативных документах (ГОСТ) и локальных нормативно-правовых документах института;
- единообразия в оформлении ВКР;
- внешнего вида ВКР, аккуратности исполнения и удобства чтения;
- ведения учета и анализа, выявленных при нормоконтроле типовых ошибок при выполнении ВКР.

Нормоконтроль по ВКР осуществляется консультантом по нормоконтролю.

Обучающийся предъявляет ВКР на нормоконтроль не позднее чем за 10 дней до предполагаемой даты защиты ВКР.

Текст выпускной квалификационной работы сдается в печатном и электронном вариантах руководителю образовательной программы не позднее, чем за 3 дня до предполагаемой даты защиты. Печатный вариант ВКР брошюруется, должен быть подписан обучающимся и руководителем ВКР.

Обучающийся предъявляет на нормоконтроль оригиналы текстовых документов (пояснительная записка) и графических (схемы, иллюстрации) ВКР с подписями руководителя и консультантов (при наличии последних) не позднее чем за 10 дней до предполагаемой даты защиты ВКР.

Сопроводительная документация прикладывается к тексту выпускной квалификационной работы, поэтому при переплете в типографии подшивается пластиковый файл (вторым после титульного листа (Приложение 3), в который вкладываются:

- справка о результатах проверки ВКР системой «Антиплагиат ВУЗ» и заключение об оригинальности текста;
- отзыв руководителя ВКР (Приложение 4).

В целом структура ВКР при сшивании включает следующие элементы:

1. Титульный лист;
2. Пластиковый файл для сопроводительной документации;
3. Задание на выполнение выпускной квалификационной работы (Приложение 5).

4. Календарный план выполнения выпускной квалификационной работы (Приложение 6).
5. Содержание;
6. Введение;
7. Основная часть (главы и разделы);
8. Заключение;
9. Список используемой литературы;
10. Приложения (при необходимости).

В государственную экзаменационную комиссию студент представляет оформленную ВКР, подписанную студентом, руководителем ВКР, консультантами, допущенную к защите руководителем образовательной программы со всеми сопроводительными документами.

Процедура защиты выпускной квалификационной работы

Публичная защита ВКР является неотъемлемым обязательным элементом государственной итоговой аттестации выпускника. Защита ВКР предоставляет обучающемуся возможность участия в публичной дискуссии и защиты своих научных взглядов. Положительная оценка по результатам защиты ВКР является одним из условий присвоения обучающемуся квалификации и выдачи диплома государственного образца.

## **8. Требования к ВКР**

ВКР является результатом самостоятельного законченного исследования на заданную (выбранную) тему, подготовленного выпускником под научным руководством преподавателя; свидетельствует об умении выпускника работать с литературой, обобщать и анализировать фактический материал, используя теоретические знания и практические навыки, полученные при освоении образовательной программы. ВКР может основываться на обобщении результатов курсовых работ (проектов), выполненных выпускником в процессе обучения и содержать анализ материалов, собранных в период прохождения практики.

Темы ВКР разрабатываются высшей школой цифровой экономики, рассматриваются на заседании высшей школы цифровой экономики и доводятся до выпускников не позднее чем за 6 месяцев до начала государственной итоговой аттестации.

Допустимый объем заимствования устанавливается программами государственной итоговой аттестации по направлениям подготовки/специальностям при наличии следующих минимальных объемов оригинального текста:

- высшее образование - магистратура – не менее 65 %.

## **9. Примерная тематика ВКР**

1. Исследование оптимальной структуры исполнительных органов государственного управления и местного самоуправления.

2. Анализ эффективности распределения компетенции и полномочий центральных и местных органов государственного управления в России и ряде зарубежных стран.

3. Конфликты в аппарате органов государственного и муниципального управления и пути их разрешения.

4. Сравнительный анализ форм и методов работы с кадрами государственной службы в РФ и ряде зарубежных стран.

5. Пути совершенствования кадровой работы в органах государственного управления и местного самоуправления.

6. Репутация государственной организации: сущность, содержание, основные направления формирования.

7. Регулирующее воздействие государства на общественный сектор экономики.

8. Государственное стратегическое управление отраслями экономики.

9. Пути совершенствования российской политической системы.

10. Программно-целевые методы управления в системе государственного регулирования экономики.
11. Совершенствование механизма противодействия коррупции в органах государственного управления.
12. Исследование основных инструментов противодействия коррупции в системе государственного управления.
13. Институционально-правовое обеспечение управления государственной и муниципальной собственностью.
14. Развитие внешней среды городских округов региона в процессе реформирования местного самоуправления.
15. Территориальное управление социально-экономическими процессами развития региона.
16. Разработка концепции социально-экономического развития муниципального образования.
17. Повышение инвестиционной привлекательности как приоритетное направление социально-экономической политики муниципального образования.
18. Инновационные механизмы стратегического управления развитием экономических систем.
19. Повышение эффективности социального управления в регионе.
20. Совершенствование процесса государственно-частного партнерства.
21. Реализация кадровой политики современного российского государства.
22. Кадровая политика и механизмы ее реализации в организациях с государственной формой собственности.
23. Мотивация повышения профессионализма в развитии кадрового потенциала государственного управления.
24. Реализация государственной кадровой политики в сфере государственной службы.
25. Исследование эффективности процесса управления процессом реформирования ЖКХ.
26. Антикоррупционная политика российского государства, особенности ее реализации в условиях современной России.
27. Совершенствование политического механизма государственного управления.
28. Функциональные связи политических и административных структур государственной власти.
29. Управление персоналом в системе государственной гражданской службы.
30. Совершенствование организационно-административного механизма государственного управления.
31. Благоустройство территории в городских округах.
32. Государственная поддержка и регулирование деятельности социально ориентированных негосударственных некоммерческих организаций (СОНКО) в сфере социальных услуг.
33. Государственная политика России в сфере социального страхования.
34. Государственное регулирование сферы IT-технологий в современной России.
35. Инвестиционная привлекательность региона.
36. Маркетинг территории в системе регионального управления.
37. Миграционная политика Российской Федерации в сфере трудовой занятости населения.
38. Муниципальное управление экономикой: тенденции и перспективы.
39. Организация деятельности органов местного самоуправления в муниципальных образованиях субъекта Российской Федерации: проблемы и пути совершенствования.
40. Развитие системы государственных программ на региональном уровне.
41. Реализация государственных национальных проектов в РФ на региональном

(муниципальном) уровне.

42. Роль политической партии в системе государственного управления.

43. Управление сферой туризма: опыт и перспективы развития.

44. Формирование и реализация социальной политики государства в субъекте РФ: опыт и проблемы трансформации.

45. Экономическая роль государства в современном обществе.

Рабочий план ВКР разрабатывается студентом при участии руководителя ВКР. Первоначальный вариант плана должен отражать основную идею работы. При составлении первоначального варианта плана ВКР следует определить содержание отдельных глав и дать им соответствующие названия; продумать содержание каждой главы и наметить в виде параграфов последовательность вопросов, которые будут в них рассмотрены.

В каждой главе основной части, как правило, должно быть не менее 2 параграфов. Объем глав должен быть примерно одинаковым (20-25 страниц). Рекомендуемый объем ВКР – от 60 до 80 страниц печатного текста. Список источников и приложения в этот объем не входят.

Введение по объему должно быть от 3 до 5 страниц. Во введении обосновываются:

- актуальность выбранной темы (обоснование причины выбора данной темы, особенности современного состояния дел в этой области исследования, перечень общественных явлений, которые актуализируют выбор);

- объект и предмет исследования. Объект представляет собой область деятельности; предмет – процесс в рамках объекта, аспект проблемы, отношения внутри объекта, либо деятельность конкретной организации, предприятия, учреждения по теме исследования;

- цель работы (прогнозирование результата, определение оптимальных путей решения задач);

- задачи исследования (конкретные последовательные этапы исследования). Они, как правило, отражают названия параграфов, а последние, в свою очередь, - содержание этих параграфов;

- методы исследования (способы получения достоверных научных знаний и данных в сфере управления):

а) теоретические: теоретический анализ экономической, управленческой литературы, нормативных документов, законодательных актов; системный анализ проблем управления экономической деятельностью на анализируемом уровне; анализ и синтез экономической информации (справки, статистические сведения, аналитические материалы, приказы и т.д.); сравнение; абстрагирование; моделирование; индукция и дедукция; аналогия; обобщение и др.

б) эмпирические: наблюдение за деятельностью участников экономического процесса; тестирование; эксперимент; анкетирование; интервьюирование; обобщение и систематизация опыта; организационное моделирование и проектирование и др.

в) методы математической статистики и информационных технологий: корреляционный анализ; выявление статистических зависимостей; компьютерно-статистическая обработка данных; графическое отображение результатов и др.;

- практическая значимость проведенного исследования, возможность применения сформулированных предложений в деятельности организаций.

Во введении должна быть четко определена теоретическая база исследования, т.е. перечислены авторы, проводившие научные или научно-практические исследования по данной проблеме.

Также во введении может быть приведена аннотация, т.е. краткое изложение содержания ВКР в соответствии с планом работы.

Основная часть. В главах основной части ВКР подробно рассматриваются и обобщаются результаты исследования. Содержание глав основной части должно точно соответствовать теме работы, поставленным задачам исследования, полностью их

раскрывать. Эти главы должны показать умение автора сжато, логично и доказательно излагать теоретический и фактический материал.

В конце каждого параграфа следует сделать небольшой вывод, в конце главы – подводить краткий итог объемом не менее одной страницы, отражающий итог этой части.

Первая глава традиционно содержит теоретические и методические основы изучения темы, анализ нормативной правовой базы. В отдельных параграфах может быть представлено теоретическое осмысление предмета и объекта исследования, отечественный и зарубежный опыт изучения рассматриваемых явлений. Описание должно показать, насколько хорошо обучающийся знаком со специальной литературой, умеет систематизировать источники, критически их рассматривать, выделять существенное, оценивать ранее сделанное другими исследователями, определять главное в современном состоянии изученности темы. Материалы такого обзора следует систематизировать в определенной логической последовательности. Поскольку ВКР обычно посвящается достаточно узкой теме, то обзор работ предшественников следует делать только по вопросам выбранной темы, а не по всей проблеме в целом. В обзоре литературы не нужно излагать все, что стало известно обучающемуся из прочитанного и имеет лишь косвенное отношение к его работе. Но все сколько-нибудь ценные публикации, имеющие непосредственное отношение к теме ВКР, должны быть названы и критически оценены.

Термины, употребляемые в работе, должны быть обоснованными (например, понятия из законов РФ), либо содержать ссылку на исследования ученых.

При изложении в ВКР спорных вопросов темы (например, наличие нескольких определений одного явления) необходимо приводить мнения различных авторов. Если в работе критически рассматривается точка зрения какого-либо автора, при изложении его точки зрения следует приводить цитаты, только при этом условии критика может быть объективной.

Вторая глава традиционно содержит практический анализ аспектов темы. Опираясь на результаты преддипломной практики, приводя статистические данные, основываясь на конкретном опыте организаций, студент должен подтвердить выдвинутые в 1 главе теоретические положения о состоянии предмета и объекта исследования. Анализ проводится за 3-5 лет, предшествующих году защиты ВКР.

Возможно использование статистических (и других) данных ведущих научных центров страны по исследуемой теме. При этом необходимо делать ссылки на использованные источники.

Отдельные положения ВКР могут быть проиллюстрированы цифровыми данными из справочников, при необходимости могут быть оформлены аналитические таблицы и диаграммы. При составлении больших по объему аналитических таблиц используемые исходные данные выносятся в приложение, а в тексте приводятся расчеты отдельных показателей. В отдельных случаях можно заимствовать некоторые таблицы из литературных источников. Ссылаться на таблицу нужно в том месте текста, где формулируется положение, подтверждаемое или иллюстрируемое ею. В тексте, анализирующем или комментирующем таблицу, не следует пересказывать её содержание, а уместно формулировать основной вывод, к которому подводят табличные данные, или вводить дополнительные показатели, более отчетливо характеризующие то или иное явление или его отдельные стороны. Все материалы, не являющиеся необходимыми для решения поставленной в работе задачи, также выносятся в приложение.

В третьей главе необходимо выделить проблемы (трудности) взятой для исследования темы, с которыми сталкиваются на практике специалисты; предложить пути решения (в том числе и прежде всего - собственные) и дальнейшие перспективы работы над темой. Предложения (рекомендации) могут быть высказаны от лица самого студента (авторские) на основе анализа практической деятельности организации, могут быть процитированы с указанием автора. Предложения должны быть обоснованы с позиций

экономической (социальной) эффективности, целесообразности и перспектив использования в практической деятельности организаций.

Первостепенное значение для оценки эффективности авторских предложений имеют следующие критерии: экономический результат; научная (теоретическая) значимость; социальный и организационно-управленческий эффект.

При невозможности расчета эффективности разработанных мероприятий должен быть применен метод экспертных оценок.

В некоторых случаях целесообразно привести в пример зарубежный опыт по изучаемой теме, если данный опыт поможет решить обозначенные в главе проблемы.

При наличии различных подходов к решению изучаемой проблемы обязательным является сравнение рекомендаций, содержащихся в действующих инструктивных материалах и работах различных авторов. Только после этого следует обосновывать свое мнение по спорному вопросу или соглашаться с одной из уже имеющихся точек зрения, выдвигая в любом случае соответствующие аргументы.

Заключение – последовательное, логически стройное изложение итогов исследования, содержащие ответы на все задачи, поставленные во введении.

Заключение должно отражать результаты теоретического и практического исследования, пути решения проблем и дальнейшие перспективы работы по данной теме. В данном разделе ВКР дается краткий перечень наиболее значимых выводов и предложений, содержатся обобщенные выводы и общие формулировки предложений по совершенствованию процессов в финансовой сфере, экономике, управлении – в соответствии с темой ВКР. Рекомендуемый объем заключения – 4-6 страниц.

После основного текста следуют список использованных литературы и/или источников, приложения.

Список используемой литературы должен включать изученную и использованную в ВКР литературу. Он свидетельствует о степени изученности проблемы и сформированности у обучающегося навыков самостоятельной работы с информационной составляющей работы и должен иметь следующую упорядоченную структуру:

- а) международные официальные документы;
- б) законодательные и нормативные акты, другие документы и материалы органов государственной власти и местного самоуправления Российской Федерации;
- в) монографии, диссертации, научные сборники, учебники, научные статьи и другие публикации периодических изданий;
- г) источники статистических данных, энциклопедии, словари и Интернет-источники.

## 10. Критерии оценки результатов защиты выпускных квалификационных работ

Комиссией принимается во внимание содержание работы, обоснованность выводов и предложений, правильность и компетентность ответов студента на заданные вопросы, уровень профессиональной подготовки студента, отзыв руководителя ВКР.

Таблица 1 - Индикаторы и критерии оценивания сформированности компетенции и общей оценки ВКР

Универсальные компетенции					
Индикаторы оценивания компетенций	Показатели оценивания	Критерии оценивания компетенций			
		отлично	хорошо	удовлетворительно	неудовлетворительно
<p>УК-1.1 Анализирует проблемную ситуацию как целостную систему, выявляя ее составляющие и связи между ними.</p> <p>УК-1.2 Вырабатывает стратегию действий для решения проблемной ситуации в виде последовательности шагов, прогнозируя результаты каждого из них.</p> <p>УК-2.1 Понимает принципы проектного подхода к управлению.</p> <p>УК-2.2. Проектирует решение конкретной задачи (исследования, проекта, деятельности), выбирая оптимальный способ ее решения, исходя из имеющихся условий, ресурсов и ограничений</p> <p>УК-3.1 Вырабатывает командную стратегию с учетом особенностей формирования эффективной команды.</p> <p>УК-3.2 Демонстрирует поведение эффективного</p>	Содержание и оформление ВКР	<p>ВКР по содержанию и оформлению соответствует всем требованиям; работа структурирована, раскрывает причины выбора и актуальность темы, цель работы и ее задачи, предмет, объект и хронологические рамки исследования, логику выведения каждого наиболее значимого вывода; в заключительной части ВКР показаны перспективы и задачи дальнейшего исследования данной темы, освещены вопросы практического применения и внедрения результатов исследования в практику.</p>	<p>ВКР по содержанию соответствует основным требованиям, тема исследования раскрыта; доклад структурирован, допускаются одна-две неточности при раскрытии причин выбора и актуальности темы, целей работы и ее задач, предмета, объекта и хронологических рамок исследования, допущена грубая погрешность в логике выведения одного из наиболее значимых выводов, которая при указании на нее устраняется с трудом; в заключительной части слабо показаны перспективы и задачи дальнейшего исследования данной темы, вопросы практического применения и внедрения результатов исследования в практику.</p>	<p>Доклад структурирован, допускаются неточности при раскрытии причин выбора и актуальности темы, целей работы и ее задач, предмета, объекта и хронологических рамок исследования, допущена грубая погрешность в логике выведения одного из наиболее значимых выводов, которая при указании на нее устраняется с трудом; в заключительной части слабо показаны перспективы и задачи дальнейшего исследования данной темы, вопросы практического применения и внедрения результатов исследования в практику.</p>	<p>Доклад слабо структурирован, слабо раскрываются причины выбора и актуальность темы, цели работы и ее задачи, предмет, объект и хронологические рамки исследования, допускаются грубые погрешности в логике выведения нескольких из наиболее значимых выводов, которые при указании на них не устраняются; в заключительной части слабо отражаются перспективы и задачи дальнейшего исследования данной темы, вопросы практического применения и внедрения результатов исследования в практику. ВКР выполнена с нарушением целевой установки и не отвечает предъявляемым</p>

<p>организатора и координатора командного взаимодействия.</p> <p>УК-4.1 Устанавливает и развивает профессиональные контакты в соответствии с потребностями совместной деятельности, включая обмен информацией и выработку единой стратегии взаимодействия.</p>		<p>выполнена в соответствии с целевой установкой, отвечает предъявляемым требованиям и оформлена в соответствии со стандартом.</p>	<p>темы, вопросы практического применения и внедрения результатов исследования в практику. Есть недочеты в оформлении.</p>	<p>практику. ВКР выполнена в соответствии с целевой установкой, но не в полной мере отвечает предъявляемым требованиям, оформлена небрежно.</p>	<p>требованиям, в оформлении имеются отступления от стандарта.</p>
<p>УК-4.2 Составляет в соответствии с нормами государственного языка РФ и иностранного языка документы (письма, эссе, рефераты и др.) для академического и профессионального взаимодействия.</p> <p>УК-4.3 Принимает участие в академических и профессиональных дискуссиях, в том числе на иностранном(ых) языке(ах).</p>	<p>Оригинальность текста ВКР</p>	<p>Объем заимствований не более 35 %, с учетом корректного заимствования. Ссылок на коллекции готовых работ нет (или их использование обосновано в отзыве научного руководителя).</p>	<p>Объем заимствований от 36 до 45 %, с учетом корректного заимствования. Ссылок на коллекции готовых работ нет (или их использование обосновано в отзыве научного руководителя).</p>	<p>Объем заимствований от 36 до 45 %, с учетом корректного заимствования. Ссылок на коллекции готовых работ нет (или их использование обосновано в отзыве научного руководителя).</p>	<p>Объем заимствований выше 45 %. Есть ссылки на коллекции готовых работ (их использование в отзыве научного руководителя не обосновано).</p>
<p>УК-5.1 Имеет представление о сущности и принципах анализа разнообразия культур в процессе межкультурного взаимодействия.</p> <p>УК-5.2 Анализирует и учитывает разнообразие культур в процессе межкультурного взаимодействия.</p> <p>УК-6.1 Определяет стимулы, мотивы и приоритеты собственной профессиональной деятельности и цели карьерного роста.</p> <p>УК-6.2 Проводит рефлексию своей деятельности и разрабатывает способы ее совершенствования.</p>	<p>Представление ВКР</p>	<p>Обучающийся показывает глубокие знания вопросов темы, свободно оперирует терминологией и данными исследования, вносит обоснованные рекомендации, владеет разносторонними навыками и приемами выполнения практических задач, а во время представления использует качественный демонстрационный материал. Ответы на вопросы членов экзаменационной</p>	<p>Обучающийся показывает знания вопросов темы, умеет оперировать данными своего исследования, вносит рекомендации, а во время представления использует демонстрационный материал, не содержащий грубых ошибок. Ответы на вопросы членов экзаменационной комиссии носят расплывчатый характер, но при этом раскрывают сущность вопроса, подкрепляются выводами и расчетами из ВКР,</p>	<p>Обучающийся неуверенно владеет представленным материалом. Ответы на вопросы членов экзаменационной комиссии носят поверхностный характер, не раскрывают до конца сущности вопроса, слабо подкрепляются выводами и расчетами из ВКР, показывают недостаточную самостоятельность и глубину изучения проблемы.</p>	<p>Обучающийся не владеет представленным материалом. Ответы на вопросы членов экзаменационной комиссии носят поверхностный характер, не раскрывают его сущности, не подкрепляются выводами и расчетами из ВКР, показывают отсутствие самостоятельности и глубины изучения проблемы</p>

		комиссии носят четкий характер, раскрывают сущность вопроса, подкрепляются выводами и расчетами из ВКР, показывают самостоятельность и глубину изучения проблемы.	показывают самостоятельность и глубину изучения проблемы.		
	Применение информационных технологий при подготовке и защите ВКР	Широкое и уверенное использование новых информационных технологий, как в самой работе, так и во время доклада.	Достаточное и сдержанное использование новых информационных технологий, как в самой работе, так и во время доклада.	Недостаточное и неуверенное использование новых информационных технологий, как в самой работе, так и во время доклада.	Слабое и использование новых информационных технологий, как в самой работе, так и во время доклада.
	Отзыв руководителя ВКР	В отзыве руководителя ВКР отсутствуют замечания, даны рекомендации по внедрению в практику предлагаемых мероприятий по оптимизации деятельности организации.	Выводы в отзыве руководителя ВКР без замечаний или имеют незначительные замечания, которые не влияют на полное раскрытие темы.	Выводы в отзыве руководителя ВКР указывают на наличие замечаний, недостатков, которые не позволили студенту полно раскрыть тему.	В выводах в отзыве руководителя ВКР имеются существенные замечания.

**Общепрофессиональные компетенции**

Индикаторы оценивания компетенций	Показатели оценивания	Критерии оценивания компетенций			
		отлично	хорошо	удовлетворительно	неудовлетворительно
ОПК-1.1 Формирование навыков соблюдения требований к служебному поведению государственного (муниципального) служащего.	Содержание и оформление ВКР	ВКР по содержанию и оформлению соответствует всем требованиям; работа структурирована,	ВКР по содержанию соответствует основным требованиям, тема исследования раскрыта; доклад структурирован,	Доклад структурирован, допускаются неточности при раскрытии причин выбора и актуальности темы, целей работы и ее	Доклад слабо структурирован, слабо раскрываются причины выбора и актуальность темы, цели работы и ее задачи, предмет, объект и

<p>ОПК-2.1 Применять теоретические и правовые основы стратегического планирования деятельности органов власти, принятия к реализации управленческих решений в органах власти.</p> <p>ОПК-3.1 Применяет теоретические и законодательные основы разработки нормативно-правового обеспечения деятельности и финансирования органов власти.</p> <p>ОПК-4.1 Формирование навыков организовывать внедрение современных информационно-коммуникационных технологий в сфере профессиональной деятельности и обеспечивать информационную открытость деятельности органа власти.</p> <p>ОПК-5.1 Формирование навыков рационального и целевого использования государственных и муниципальных ресурсов, обеспечения эффективности бюджетных расходов и управления имуществом.</p> <p>ОПК-6.1 Управление и контроль подготовки и реализации проекта; моделировать административные процессы и процедуры в органах власти.</p> <p>ОПК-7.1 Формирование навыков проведения научно-исследовательской работы, их применение для подготовки теоретической части магистерской диссертации</p>		<p>раскрывает причины выбора и актуальность темы, цель работы и ее задачи, предмет, объект и хронологические рамки исследования, логику выведения каждого наиболее значимого вывода; в заключительной части ВКР показаны перспективы и задачи дальнейшего исследования данной темы, освещены вопросы практического применения и внедрения результатов исследования в практику. ВКР выполнена в соответствии с целевой установкой, отвечает предъявляемым требованиям и оформлена в соответствии со стандартом.</p>	<p>допускаются одна-две неточности при раскрытии причин выбора и актуальности темы, целей работы и ее задач, предмета, объекта и хронологических рамок исследования, допускается погрешность в логике выведения одного из наиболее значимых выводов, но устраняется в ходе дополнительных уточняющихся вопросов; в заключительной части нечетко обозначены перспективы и задачи дальнейшего исследования данной темы, вопросы практического применения и внедрения результатов исследования в практику. Есть недочеты в оформлении.</p>	<p>задач, предмета, объекта и хронологических рамок исследования, допущена грубая погрешность в логике выведения одного из наиболее значимых выводов, которая при указании на нее устраняется с трудом; в заключительной части слабо показаны перспективы и задачи дальнейшего исследования данной темы, вопросы практического применения и внедрения результатов исследования в практику. ВКР выполнена в соответствии с целевой установкой, но не в полной мере отвечает предъявляемым требованиям, оформлена небрежно.</p>	<p>хронологические рамки исследования, допускаются грубые погрешности в логике выведения нескольких из наиболее значимых выводов, которые при указании на них не устраняются; в заключительной части слабо отражаются перспективы и задачи дальнейшего исследования данной темы, вопросы практического применения и внедрения результатов исследования в практику. ВКР выполнена с нарушением целевой установки и не отвечает предъявляемым требованиям, в оформлении имеются отступления от стандарта.</p>
	<p>Оригинальность текста ВКР</p>	<p>Объем заимствований не более 35 %, с учетом корректного заимствования. Ссылок на коллекции готовых работ нет (или их использование обосновано в отзыве научного руководителя).</p>	<p>Объем заимствований от 36 до 45 %, с учетом корректного заимствования. Ссылок на коллекции готовых работ нет (или их использование обосновано в отзыве научного руководителя).</p>	<p>Объем заимствований от 36 до 45 %, с учетом корректного заимствования. Ссылок на коллекции готовых работ нет (или их использование обосновано в отзыве научного руководителя).</p>	<p>Объем заимствований выше 45 %. Есть ссылки на коллекции готовых работ (их использование в отзыве научного руководителя не обосновано).</p>

<p>ОПК-8.1 Формирование навыков внутренних и межведомственных коммуникаций, взаимодействия органов государственной власти и местного самоуправления с гражданами, коммерческими организациями, институтами гражданского общества, средствами массовой информации.</p>	<p>Представление ВКР</p>	<p>Обучающийся показывает глубокие знания вопросов темы, свободно оперирует терминологией и данными исследования, вносит обоснованные рекомендации, владеет разносторонними навыками и приемами выполнения практических задач, а во время представления использует качественный демонстрационный материал. Ответы на вопросы членов экзаменационной комиссии носят четкий характер, раскрывают сущность вопроса, подкрепляются выводами и расчетами из ВКР, показывают самостоятельность и глубину изучения проблемы.</p>	<p>Обучающийся показывает знания вопросов темы, умеет оперировать данными своего исследования, вносит рекомендации, а во время представления использует демонстрационный материал, не содержащий грубых ошибок. Ответы на вопросы членов экзаменационной комиссии носят расплывчатый характер, но при этом раскрывают сущность вопроса, подкрепляются выводами и расчетами из ВКР, показывают самостоятельность и глубину изучения проблемы.</p>	<p>Обучающийся неуверенно владеет представленным материалом. Ответы на вопросы членов экзаменационной комиссии носят поверхностный характер, не раскрывают до конца сущности вопроса, слабо подкрепляются выводами и расчетами из ВКР, показывают недостаточную самостоятельность и глубину изучения проблемы.</p>	<p>Обучающийся не владеет представленным материалом. Ответы на вопросы членов экзаменационной комиссии носят поверхностный характер, не раскрывают его сущности, не подкрепляются выводами и расчетами из ВКР, показывают отсутствие самостоятельности и глубины изучения проблемы</p>
	<p>Применение информационных технологий при подготовке и защите ВКР</p>	<p>Широкое применение и уверенное использование новых информационных технологий, как в самой работе, так и во время доклада.</p>	<p>Достаточное применение и сдержанное использование новых информационных технологий, как в самой работе, так и во время доклада.</p>	<p>Недостаточное применение и неуверенное использование новых информационных технологий, как в самой работе, так и во время доклада.</p>	<p>Слабое применение и использование новых информационных технологий, как в самой работе, так и во время доклада.</p>

	Отзыв руководителя ВКР	В отзыве руководителя отсутствуют замечания, даны рекомендации по внедрению в практику предлагаемых мероприятий по оптимизации деятельности организации.	Выводы в отзыве руководителя ВКР без замечаний или имеют незначительные замечания, которые не вливают на полное раскрытие темы.	Выводы в отзыве руководителя ВКР указывают на наличие замечаний, недостатков, которые не позволили студенту полно раскрыть тему.	В выводах в отзыве руководителя ВКР имеются существенные замечания.
<b>Профессиональные компетенции</b>					
Индикаторы оценивания компетенций	Показатели оценивания	Критерии оценивания компетенций			
		отлично	хорошо	удовлетворител ьно	неудовлетворитель но
<p>ПК-1.1: Осуществляет сбор, систематизацию и обработку исходных данных для проектов финансово-хозяйственной деятельности предприятий и организаций различных сфер деятельности с использованием современного инструментария и интеллектуальных информационно-аналитических систем</p> <p>ПК-2.1: Осуществляет подготовку экономических обоснований для стратегических и оперативных планов развития организации</p> <p>ПК-2.2: Способен применять методы формирования социально и экономически обоснованных цен и тарифов на работы и услуги</p> <p>ПК- 3.1 Осуществляет стратегическое и оперативное планирование в органах власти,</p>	Содержание и оформление ВКР	ВКР по содержанию и оформлению соответствует всем требованиям; работа структурирована, раскрывает причины выбора и актуальность темы, цель работы и ее задачи, предмет, объект и хронологические рамки исследования, логику вывода каждого наиболее значимого вывода; в заключительной части ВКР показаны перспективы и задачи дальнейшего исследования данной темы, освещены вопросы практического применения и внедрения результатов	ВКР по содержанию соответствует основным требованиям, тема исследования раскрыта; доклад структурирован, допускаются одна-две неточности при раскрытии причин выбора и актуальности темы, целей работы и ее задач, предмета, объекта и хронологических рамок исследования, допускается погрешность в логике вывода одного из наиболее значимых выводов, но устраняется в ходе дополнительных уточняющих вопросов; в заключительной части нечетко обозначены перспективы и задачи	Доклад структурирован, допускаются неточности при раскрытии причин выбора и актуальности темы, целей работы и ее задач, предмета, объекта и хронологических рамок исследования, допущена грубая погрешность в логике вывода одного из наиболее значимых выводов, которая при указании на нее устраняется с трудом; в заключительной части слабо показаны перспективы и задачи дальнейшего исследования данной темы, вопросы практического применения и внедрения	Доклад слабо структурирован, слабо раскрываются причины выбора и актуальность темы, цели работы и ее задачи, предмет, объект и хронологические рамки исследования, допускаются грубые погрешности в логике вывода нескольких из наиболее значимых выводов, которые при указании на них не устраняются; в заключительной части слабо отражаются перспективы и задачи дальнейшего исследования данной темы, вопросы практического применения и внедрения результатов исследования в практику. ВКР выполнена с нарушением целевой

<p>местного самоуправления и в подведомственных организациях ПК-3.2. Способен организовывать процесс разработки, реализации и оценки государственных и муниципальных программ, национальных проектов, организовывать работу проектного офиса.</p> <p>ДПК-1. Способен осуществлять подготовку документации по закупкам, обосновывать закупки, проводить закупочные процедуры</p>		<p>исследования в ВКР выполнена в соответствии с целевой установкой, отвечает предъявляемым требованиям и оформлена в соответствии со стандартом.</p>	<p>дальнейшего исследования данной темы, вопросы практического применения и внедрения результатов исследования в практику. Есть недочеты в оформлении.</p>	<p>результатов исследования в ВКР выполнена в соответствии с целевой установкой, но не в полной мере отвечает предъявляемым требованиям, оформлена небрежно.</p>	<p>установки и не отвечает предъявляемым требованиям, в оформлении имеются отступления от стандарта.</p>
	Оригинальность текста ВКР	<p>Объем заимствований не более 35 %, с учетом корректного заимствования. Ссылок на коллекции готовых работ нет (или их использование обосновано в отзыве научного руководителя).</p>	<p>Объем заимствований от 36 до 45 %, с учетом корректного заимствования. Ссылок на коллекции готовых работ нет (или их использование обосновано в отзыве научного руководителя).</p>	<p>Объем заимствований от 36 до 45 %, с учетом корректного заимствования. Ссылок на коллекции готовых работ нет (или их использование обосновано в отзыве научного руководителя).</p>	<p>Объем заимствований выше 45 %. Есть ссылки на коллекции готовых работ (их использование в отзыве научного руководителя не обосновано).</p>
	Представление ВКР	<p>Обучающийся показывает глубокие знания вопросов темы, свободно оперирует терминологией и данными исследования, вносит обоснованные рекомендации, владеет разносторонними навыками и приемами выполнения практических задач, а во время представления использует качественный демонстрационный материал. Ответы на</p>	<p>Обучающийся показывает знания вопросов темы, умеет оперировать данными своего исследования, вносит рекомендации, а во время представления использует демонстрационный материал, не содержащий грубых ошибок. Ответы на вопросы членов экзаменационной комиссии носят расплывчатый характер, но при этом раскрывают суть вопроса,</p>	<p>Обучающийся неуверенно владеет представленным материалом. Ответы на вопросы членов экзаменационной комиссии носят поверхностный характер, не раскрывают до конца сути вопроса, слабо подкрепляются выводами и расчетами из ВКР, показывают недостаточную самостоятельность и</p>	<p>Обучающийся не владеет представленным материалом. Ответы на вопросы членов экзаменационной комиссии носят поверхностный характер, не раскрывают его сути, не подкрепляются выводами и расчетами из ВКР, показывают отсутствие самостоятельности и глубины изучения проблемы</p>

		вопросы членов экзаменационной комиссии носят четкий характер, раскрывают сущность вопроса, подкрепляются выводами и расчетами из ВКР, показывают самостоятельность и глубину изучения проблемы.	подкрепляются выводами и расчетами из ВКР, показывают самостоятельность и глубину изучения проблемы.	глубину изучения проблемы.	
Применение информационных технологий при подготовке и защите ВКР	Широкое применение и уверенное использование новых информационных технологий, как в самой работе, так и во время доклада.	Достаточное применение и сдержанное использование новых информационных технологий, как в самой работе, так и во время доклада.	Недостаточное применение и неуверенное использование новых информационных технологий, как в самой работе, так и во время доклада.	Слабое применение и использование новых информационных технологий, как в самой работе, так и во время доклада.	
Отзыв руководителя ВКР	В отзыве руководителя ВКР отсутствуют замечания, даны рекомендации по внедрению в практику предлагаемых мероприятий по оптимизации деятельности организации.	Выводы в отзыве руководителя ВКР без замечаний или имеют незначительные замечания, которые не влияют на полное раскрытие темы.	Выводы в отзыве руководителя ВКР указывают на наличие замечаний, недостатков, которые не позволили студенту полно раскрыть тему.	В выводах в отзыве руководителя ВКР имеются существенные замечания.	

## **11. Особенности проведения ГИА для обучающихся из числа инвалидов и лиц с ОВЗ**

Для обучающихся из числа лиц с ограниченными возможностями здоровья и инвалидов ГИА проводится Университетом с учетом особенностей их психофизического развития, их индивидуальных возможностей и состояния здоровья (далее – индивидуальные особенности).

При проведении ГИА обеспечивается соблюдение следующих общих требований:

- проведение ГИА для лиц с ограниченными возможностями здоровья и инвалидов в одной аудитории совместно с обучающимися, не являющимися инвалидами, если это не создает трудностей для инвалидов и иных обучающихся при прохождении ГИА;

- присутствие в аудитории ассистента (ассистентов), оказывающего лицам с ограниченными возможностями здоровья и инвалидам необходимую техническую помощь с учетом их индивидуальных особенностей (занять рабочее место, передвигаться, прочитать и оформить задание, общаться с председателем и членами государственной экзаменационной комиссии);

- пользование необходимыми лицам с ограниченными возможностями здоровья и инвалидами техническими средствами при прохождении ГИА с учетом их индивидуальных особенностей;

- обеспечение возможности беспрепятственного доступа лиц с ограниченными возможностями здоровья и инвалидов в аудитории, туалетные и другие помещения, а также их пребывания в указанных помещениях (наличие пандусов, поручней, расширенных дверных проемов, лифтов, при отсутствии лифтов аудитория должна располагаться на первом этаже, наличие специальных кресел и других приспособлений).

Все локальные нормативные акты Университета по вопросам проведения ГИА доводятся до сведения лиц с ограниченными возможностями здоровья и инвалидов в доступной для них форме.

По письменному заявлению обучающегося продолжительность сдачи для лиц с ограниченными возможностями здоровья и инвалидов государственного аттестационного испытания может быть увеличена по отношению к установленной продолжительности его сдачи.

## **12. Особенности проведения ГИА с применением ДОТ**

ГИА с применением дистанционных образовательных технологий проводится в режиме видеоконференции – очной формы удаленной работы государственной экзаменационной комиссии (далее - ГЭК) и обучающегося, проходящего ГИА, в режиме реального времени с использованием телекоммуникационных и мультимедийных технологий.

Основной задачей при организации и проведении ГИА с применением дистанционных образовательных технологий является обеспечение мер контроля и идентификации личности обучающихся, гарантирующих самостоятельное прохождение процедуры государственной итоговой аттестации.

За соблюдение правил проведения ГИА с применением дистанционных образовательных технологий несёт ответственность председатель ГЭК.

При проведении ГИА с применением дистанционных образовательных технологий в режиме видеоконференции применяемые технические средства и используемые помещения должны обеспечивать:

- идентификацию личности обучающегося посредством использования программного обеспечения, позволяющего в режиме реального времени визуально установить соответствие личности обучающегося документам, удостоверяющим личность обучающегося; качественную непрерывную видеотрансляцию в режиме реального времени выступления обучающегося и членов ГЭК, вопросов и ответов;

- возможность демонстрации обучающимся презентационных материалов во время его выступления всем членам ГЭК;

- возможность оперативного восстановления связи в случае технических сбоев каналов связи или оборудования.

### 13. Апелляция по результатам ГИА

По результатам государственных аттестационных испытаний обучающийся имеет право на апелляцию.

Порядок подачи и рассмотрения апелляции доводится до сведения обучающихся не позднее, чем за шесть месяцев до начала ГИА.

Для рассмотрения апелляций по результатам ГИА создается апелляционная комиссия. Апелляционная комиссия действует в течение календарного года.

Обучающийся имеет право подать в апелляционную комиссию письменную апелляцию о нарушении, по его мнению, установленной процедуры проведения государственного аттестационного испытания. Форма заявления на апелляцию утверждается отдельным распорядительным актом Университета.

### 14. Перечень информационных технологий, используемых при проведении ГИА, включая перечень программного обеспечения и информационных справочных систем (при необходимости)

Таблица 2 - Современные профессиональные базы данных, информационные справочные и электронно-библиотечные системы

№	Ссылка на информационный ресурс	Наименование ресурса в электронной форме	Доступность
Электронно-библиотечные системы			
1	<a href="http://elibrary.ru">http://elibrary.ru</a>	Научная электронная библиотека eLIBRARY.RU	Авторизованный доступ
2	<a href="https://e.lanbook.com">https://e.lanbook.com</a>	ЭБС «Лань»	Авторизованный доступ
3	<a href="http://znanium.com">http://znanium.com</a>	ЭБС «Znaniум»	Авторизованный доступ
4	<a href="https://urait.ru">https://urait.ru</a>	Образовательная платформа Юрайт	Авторизованный доступ
5	<a href="http://diss.rsl.ru">http://diss.rsl.ru</a>	Электронная библиотека диссертаций РГБ	Авторизованный доступ
Информационные справочные системы			
6	<a href="http://www.consultant.ru/">http://www.consultant.ru/</a>	СПС КонсультантПлюс	Авторизованный доступ
Профессиональные базы данных			
7	<a href="http://109.248.222.63:8004/docs">http://109.248.222.63:8004/docs</a>	Профессиональная справочная система «Техэксперт»	Авторизованный доступ

### 15. Описание материально-технической базы, необходимой для проведения ГИА.

Учебная аудитория: компьютер/ноутбук, проектор, экран, учебная мебель, учебная доска

Учебная аудитория для самостоятельной работы: учебная мебель, компьютеры с выходом в интернет и доступом к электронной информационно-образовательной среде.

Приложение 1

Руководителю образовательной программы

обучающегося группы

направления подготовки

\_\_\_\_\_  
(ФИО)

### ЗАЯВЛЕНИЕ

Прошу утвердить тему выпускной квалификационной работы (магистерской диссертации) в следующей редакции

« \_\_\_\_\_

\_\_\_\_\_»

и \_\_\_\_\_ назначить \_\_\_\_\_ руководителем  
ВКР \_\_\_\_\_ .  
(должность, ученое звание, Ф.И.О.)

Дата « \_\_\_\_ » \_\_\_\_\_ 20 \_\_\_\_ г.

Подпись \_\_\_\_\_

Руководителю образовательной программы

обучающегося группы

направления подготовки

\_\_\_\_\_  
(ФИО)

### ЗАЯВЛЕНИЕ

Прошу изменить тему утвердить тему выпускной квалификационной работы  
(магистерской диссертации)

« \_\_\_\_\_

\_\_\_\_\_» изложить тему выпускной квалификационной работы (магистерской  
диссертации) в следующей редакции

« \_\_\_\_\_

\_\_\_\_\_»

В связи с \_\_\_\_\_

Дата « \_\_\_\_ » \_\_\_\_\_ 20 \_\_\_\_ г.

Подпись \_\_\_\_\_

**Министерство науки и высшего образования Российской Федерации  
Федеральное государственное бюджетное образовательное учреждение  
высшего образования  
«ЮГОРСКИЙ ГОСУДАРСТВЕННЫЙ УНИВЕРСИТЕТ»  
Высшая школа цифровой экономики  
38.04.04 Государственное и муниципальное управление  
Профиль «Государственное и муниципальное управление»**

**ВЫПУСКНАЯ КВАЛИФИКАЦИОННАЯ РАБОТА  
(МАГИСТЕРСКАЯ ДИССЕРТАЦИЯ)**

Тема

Студент \_\_\_\_\_  
(ФИО) (личная подпись)

Руководитель \_\_\_\_\_  
(ученая степень, звание) (ФИО) (личная подпись)

Нормоконтролер \_\_\_\_\_  
(ФИО) (личная подпись)

Допустить к защите  
Руководитель образовательной программы  
\_\_\_\_\_  
(ученая степень, звание) (ФИО) (личная подпись)

« \_\_\_\_\_ » \_\_\_\_\_ 20\_\_ г.

**Министерство науки и высшего образования Российской Федерации  
Федеральное государственное бюджетное образовательное учреждение  
высшего образования  
«ЮГОРСКИЙ ГОСУДАРСТВЕННЫЙ УНИВЕРСИТЕТ»  
Высшая школа цифровой экономики**

**ОТЗЫВ  
на выпускную квалификационную работу**

Студента (ки) \_\_\_\_\_

Направление \_\_\_\_\_, группа \_\_\_\_\_

Тема \_\_\_\_\_

1. Актуальность и значимость темы

---

---

---

---

2. Логическая последовательность построения хода исследования

---

---

---

3. Положительные стороны ВКР

---

---

---

---

---

---

4. Аргументированность и конкретность выводов и предложений

---

---

---

---

5. Использование литературных источников

---

---

---

6. Качество таблиц, иллюстраций и общего оформления ВКР

---

---

---

---

7. Уровень самостоятельности при работе над темой ВКР

---

---

---

8. Недостатки работы

---

---

9. Выводы и рекомендации

---

---

---

---

10. Выпускная квалификационная работа (не) соответствует требованиям, предъявляемым к ВКР, и (не) может быть рекомендована к защите на заседании государственной аттестационной комиссии.

---

(ФИО рецензента полностью)

---

(Ученое звание, степень полностью)

---

(Место работы, занимаемая должность)

---

(№ диплома о высшем образовании, дата выдачи, наименование учебного заведения)

« \_\_\_\_\_ » \_\_\_\_\_ 20\_\_ г.

\_\_\_\_\_  
(подпись рецензента)

---

**Министерство науки и высшего образования Российской Федерации  
Федеральное государственное бюджетное образовательное учреждение высшего образования  
«ЮГОРСКИЙ ГОСУДАРСТВЕННЫЙ УНИВЕРСИТЕТ»**

**РЕЦЕНЗИЯ**  
на выпускную квалификационную работу

Обучающегося(ейся) \_\_\_\_\_

(Ф.И.О.)

Направление  
(специальность) \_\_\_\_\_

\_\_\_\_\_ (код и наименование направления подготовки, специальности)

На тему

\_\_\_\_\_

1. Актуальность и значимость темы

\_\_\_\_\_

2. Логическая последовательность построения хода исследования \_\_\_\_\_

\_\_\_\_\_

3. Положительные стороны выпускной квалификационной работы

\_\_\_\_\_

4. Аргументированность и конкретность выводов и предложений

\_\_\_\_\_

5. Использование литературных источников

\_\_\_\_\_

6. Качество таблиц, иллюстраций и общего оформления выпускной квалификационной работы

\_\_\_\_\_

7. Уровень самостоятельности при работе над темой выпускной квалификационной работы (процент заимствований (плагиата) из общедоступных сетевых источников и электронной базы данных ВКР университета)

\_\_\_\_\_

---

8. Недостатки работы

---

---

---

9. Выводы и рекомендации

---

---

---

10. Выпускная квалификационная работа (не) соответствует требованиям, предъявляемым к выпускным квалификационным работам, и (не) может быть рекомендована к защите на заседании государственной экзаменационной комиссии. Заслуживает оценки \_

---

---

(Ф.И.О. рецензента полностью)

---

(Ученое звание, степень

полностью) (Место

работы, занимаемая

должность)

---

---

(№ диплома о высшем образовании, дата выдачи, наименование учебного заведения)

---

Дата

Подпись

**Министерство науки и высшего образования Российской Федерации  
Федеральное государственное бюджетное образовательное учреждение  
высшего образования  
«ЮГОРСКИЙ ГОСУДАРСТВЕННЫЙ УНИВЕРСИТЕТ»  
38.04.04 Государственное и муниципальное управление**

УТВЕРЖДАЮ

Руководитель образовательной программы

\_\_\_\_\_

(ученая степень, звание, фамилия имя отчество, подпись)

« \_\_\_\_ » \_\_\_\_\_ 202\_ \_\_\_\_ г.

**ЗАДАНИЕ**

**на выполнение выпускной квалификационной работы**

Студент (ка) \_\_\_\_\_

1. Тема \_\_\_\_\_

2. Срок сдачи студентом законченной выпускной квалификационной работы \_\_\_\_\_

3. Исходные данные к выпускной квалификационной работе

\_\_\_\_\_  
\_\_\_\_\_

4. Содержание выпускной квалификационной работы (перечень подлежащих разработке \_\_\_\_\_ вопросов, разделов) \_\_\_\_\_

\_\_\_\_\_

5. Ориентировочный перечень графического и иллюстративного материала \_\_\_\_\_

\_\_\_\_\_

« \_\_\_\_ » \_\_\_\_\_ 202\_ \_\_\_\_ г.

Руководитель  
выпускной квалификационной работы \_\_\_\_\_  
(Фамилия имя отчество) (личная подпись)

Задание принял к исполнению \_\_\_\_\_  
(Фамилия имя отчество) (личная подпись)

**Министерство науки и высшего образования Российской Федерации  
Федеральное государственное бюджетное образовательное учреждение  
высшего образования  
«ЮГОРСКИЙ ГОСУДАРСТВЕННЫЙ УНИВЕРСИТЕТ»  
38.04.04 Государственное и муниципальное управление**

**УТВЕРЖДАЮ**  
Руководитель образовательной программы

\_\_\_\_\_  
(ученая степень, звание, фамилия имя отчество, подпись)

« \_\_\_\_ » \_\_\_\_\_ 202\_\_ г.

### КАЛЕНДАРНЫЙ ПЛАН

#### выполнения выпускной квалификационной работы

Студент (ка) \_\_\_\_\_

Тема \_\_\_\_\_

Наименование раздела работы	Плановый срок выполнения раздела	Фактический срок выполнения раздела	Отметка о выполнении	Подпись руководителя
Предоставление теоретического раздела выпускной квалификационной работы руководителю для проверки				
Предоставление раздела с организационно-экономической характеристикой объекта исследования в выпускной квалификационной работы руководителю для проверки				
Предоставление аналитического раздела выпускной квалификационной работы руководителю для проверки				
Предоставление проектного раздела выпускной квалификационной работы руководителю для проверки				
Предварительная защита выпускной квалификационной работы				
Предоставление исправленной выпускной квалификационной работы в соответствии с рекомендациями комиссии по предварительной защите руководителю для оформления отзыва				
Предоставление чистовика выпускной квалификационной работы в переплетенном виде проверки соответствия стандартам оформления				

Предоставление выпускной квалификационной работы для рецензирования				
Предоставление переплетенной выпускной квалификационной работы и файла презентаций				
Защита выпускной квалификационной работы перед государственной экзаменационной комиссией.				

Руководитель

выпускной квалификационной работы \_\_\_\_\_ (Фамилия имя отчество) \_\_\_\_\_ (личная подпись)

Задание принял к исполнению \_\_\_\_\_ (Фамилия имя отчество) \_\_\_\_\_ (личная подпись)

**Бланк акта внедрения результатов исследования**

О результатах внедрения предложений, разработанных в магистерской диссертации обучающимся

\_\_\_\_\_ (Ф.И.О. обучающегося)

В процессе работы над магистерской диссертации по теме:

\_\_\_\_\_ обучающийся \_\_\_\_\_ принял  
\_\_\_\_\_ непосредственное участие в разработке \_\_\_\_\_

Полученные им результаты нашли отражение в методических разработках, в докладных и аналитических записках

\_\_\_\_\_ ((наименование организации, учреждения, предприятия)

В настоящее время методические разработки, включающие результаты данной магистерской диссертации \_\_\_\_\_

\_\_\_\_\_ (находятся в стадии внедрения или включены в инструктивные материалы)

Руководитель \_\_\_\_\_

\_\_\_\_\_ (наименование организации, учреждения, предприятия) \_\_\_\_\_ (подпись) \_\_\_\_\_ (И.О. Фамилия)

М.П.

Ответственный  
исполнитель:  
Ф.И.О., должность,  
тел./факс