

ФГБОУ ВО
«Югорский государственный университет»

СМК ЮГУ
П – 51 – 2016

Система менеджмента качества
Положение об ученом совете института (подразделения)
ФГБОУ ВО «Югорский государственный университет»

Версия № 1

УТВЕРЖДЕНО

Ученым советом ФГБОУ ВО «ЮГУ»

Протокол № 3 от «24» февраля 2016 г.

ЮГОРСКИЙ ГОСУДАРСТВЕННЫЙ УНИВЕРСИТЕТ

СИСТЕМА МЕНЕДЖМЕНТА КАЧЕСТВА

Положение об ученом совете института (подразделения)
ФГБОУ ВО «Югорский государственный университет»

СМК ЮГУ П – 51 – 2016


Версия № 1

Изм.№ 1	Изм.№
Приказ от 01.04.2016 № 1-298	

ВВЕДЕНО В ДЕЙСТВИЕ

Приказом и.о. ректора Университета № 1-176 от 29 02 20 16 г.

г. Ханты-Мансийск

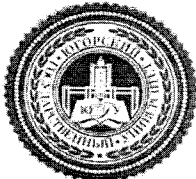
	ФГБОУ ВО «Югорский государственный университет»	СМК ЮГУ П – 51 – 2016
	Система менеджмента качества Положение об ученом совете института (подразделения) ФГБОУ ВО «Югорский государственный университет»	Версия № 1

Предисловие

1. РАЗРАБОТАНО Административно-правовым управлением.
2. ВВЕДЕНО В ДЕЙСТВИЕ ВЗАМЕН Положения об Ученом совете (Совете) структурного подразделения Югорского государственного университета, утвержденного решением Ученого совета Югорского государственного университета от 15.01.2003 г., протоколом №2.


Настоящий регламент является результатом интеллектуальной деятельности ФГБОУ ВО «Югорский государственный университет» и не может быть использован без согласия правообладателя за исключением случаев, предусмотренных действующим законодательством.

© ФГБОУ ВО «Югорский государственный университет», 2016

	ФГБОУ ВО «Югорский государственный университет»	СМК ЮГУ П – 51 – 2016
	Система менеджмента качества Положение об ученом совете института (подразделения) ФГБОУ ВО «Югорский государственный университет»	Версия № 1

Содержание

Лист согласования	3
1 Область применения	5
2 Нормативные ссылки	5
3 Термины, определения, сокращения	5
4 Общие положения.....	5
5 Основные задачи ученого совета института (подразделения).....	6
6 Полномочия ученого совета института (подразделения).....	6
7 Состав и порядок формирования ученого совета института (подразделения) ..	8
8 Регламент работы ученого совета института (подразделения)	9
9 Полномочия председателя ученого совета института (подразделения).....	12
10 Полномочия секретаря ученого совета института (подразделения).....	13
11 Права и обязанности членов ученого совета института (подразделения).....	14
Лист регистрации изменений, дополнений и ревизий документа.....	15
Лист учета оригинальных экземпляров и копий документа.....	16

	ФГБОУ ВО «Югорский государственный университет»	СМК ЮГУ П – 51 – 2016
	Система менеджмента качества Положение об Ученом совете структурного подразделения ФГБОУ ВО «Югорский государственный университет»	Версия № 1

1 Область применения

1.1 Настоящее Положение об ученом совете института (структурного подразделения) федерального государственного бюджетного образовательного учреждения высшего образования «Югорский государственный университет» (далее - Положение) определяет задачи, полномочия, состав и порядок формирования, срок и полномочия, регламент работы (порядок организации работы, проведения заседаний и принятия решений) ученого совета института (подразделения) федерального государственного бюджетного образовательного учреждения высшего образования «Югорский государственный университет» (далее – Югорский государственный университет, Университет).

2 Нормативные ссылки

2.1 Настоящее Положение разработано в соответствии с:
Федеральным законом от 29 декабря 2012 г. № 273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации»;

Уставом федерального государственного бюджетного образовательного учреждения высшего образования «Югорский государственный университет», утвержденного приказом Министерства образования и науки Российской Федерации от 29.10.2015 г. № 1234 (далее – Устав Университета);

Документированной процедурой СМК ЮГУ ДП – 01 – 2015 «Управление документацией СМК. Версия № 2», введенной в действие приказом ректора от 21.12.2015 г. № 1-991.


3 Термины, определения, сокращения

3.1 В настоящем Положении используются следующие термины и определения:

ученый совет института (подразделения) Университета – выборный коллегиальный представительный орган, осуществляющий общее руководство структурным подразделением Университета.

4 Общие положения

4.1 Ученый совет института (подразделения) Университета создается в институтах, а также в иных образовательных (научно-образовательных) и научно-исследовательских подразделениях, в состав которых входит 20 и более научно-педагогических работников, за исключением работающих в Университете на условиях совместительства и неполного рабочего времени (далее – подразделения).

	ФГБОУ ВО «Югорский государственный университет»	СМК ЮГУ П – 51 – 2016
	Система менеджмента качества Положение об Ученом совете структурного подразделения ФГБОУ ВО «Югорский государственный университет»	Версия № 1

4.2 В случае, если в состав института (подразделения) Университета входит менее 20 научно-педагогических работников, за исключением работающих в Университете на условиях совместительства и неполного рабочего времени, функции ученого совета института (подразделения) Университета выполняет общее собрание научно-педагогических работников и обучающихся института (подразделения) Университета.

4.3 Ученый совет Университета может делегировать отдельные свои полномочия ученому совету института (подразделения).

4.4 Решения ученого совета института (подразделения) являются обязательными для исполнения всеми работниками структурного подразделения.

5 Основные задачи ученого совета института (подразделения)

5.1 Рассмотрение и внесение предложений по приоритетным направлениям развития института (подразделения).

5.2 Реализация общих принципов организации образовательной, научной и воспитательной работы в институте (подразделении).

5.3 Объединение усилий коллектива, направленных на решение задач по удовлетворению потребностей личности в интеллектуальном, культурном и нравственном развитии посредством получения непрерывного образования, а также развитие науки и формирование гражданской позиции.

6 Полномочия ученого совета института (подразделения)

6.1 Полномочия ученого совета института (подразделения):


6.1.1 утверждение планов работы ученого совета института (подразделения);

6.1.2 вынесение на утверждение ученого совета Университета и ректора предложений об изменениях и дополнениях в настоящее Положение, Положение об институте (подразделении), другие локальные нормативно-правовые акты Университета;

6.1.3 формирование основных направлений перспективного развития института (подразделения);

6.1.4 заслушивание ежегодных отчетов директора института (руководителя структурного подразделения);

6.1.5 рассмотрение предложений об изменении структуры института (подразделения), в том числе о создании и ликвидации структурных подразделений института (подразделения), осуществляющих образовательную и научную (научно-исследовательскую) деятельность; о создании и ликвидации на базе иных организаций, осуществляющих деятельность по профилю

	ФГБОУ ВО «Югорский государственный университет»	СМК ЮГУ П – 51 – 2016
	Система менеджмента качества Положение об Ученом совете структурного подразделения ФГБОУ ВО «Югорский государственный университет»	Версия № 1

соответствующей образовательной программы, кафедр и иных структурных подразделений института (подразделения), обеспечивающих практическую подготовку обучающихся с последующим предоставлением предложений ректору и ученому совету Университета для рассмотрения и утверждения в установленном порядке;

6.1.6 рассмотрение наиболее важных вопросов учебной, учебно-методической, научно-исследовательской и организационно-методической работы, вопросов открытия новых направлений и специальностей подготовки и переподготовки; рассмотрение проектов базовых и рабочих учебных планов; утверждение перечня аттестационных испытаний и сроков проведения ГЭК; обсуждение планов научно-исследовательской деятельности и отчетов по НИР;

6.1.7 подведение итогов учебно-методической работы института (подразделения) за год;

6.1.9 утверждение основных образовательных программ по направлениям подготовки;

6.1.10 обсуждение мероприятий по развитию материально-технической базы института (подразделения);

6.1.11 представление кандидатур научно-педагогических работников института (подразделения) в установленном порядке ученому совету Университета к присвоению почетных и ученых званий (профессор, доцент);

6.1.12 обсуждение представлений кафедр о предоставлении педагогическим работникам института (подразделения) длительного отпуска до одного года и вынесение на рассмотрение ученого совета Университета;

6.1.13 выдвижение претендентов на должность заведующего кафедрой;

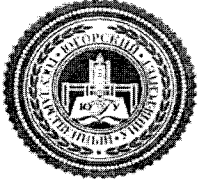
6.1.14 рассмотрение кандидатур для избрания по конкурсу на должности профессора, директора института в соответствии с порядком, установленным локальными нормативными актом Университета;

6.1.15 рассмотрение других вопросов, связанных с финансовой деятельностью института (структурного подразделения);

6.1.16 принятие решений по другим вопросам, связанным с деятельностью института (подразделения) в соответствии с действующими нормативными актами Российской Федерации, Уставом Университета, локальными нормативными правовыми актами Университета, планом работы ученого совета, текущими потребностями организации работы института (подразделения) Университета и его подструктурных подразделений.

6.2 Отдельные полномочия ученого совета института (подразделения), делегированные ученым советом Университета в порядке, предусмотренном п. 4.35 Устава Университета:

6.2.1 утверждение положений о кафедрах и других структурных подразделениях институтов (подразделений) Университета, обеспечивающих

	ФГБОУ ВО «Югорский государственный университет»	СМК ЮГУ П – 51 – 2016
	Система менеджмента качества Положение об Ученом совете структурного подразделения ФГБОУ ВО «Югорский государственный университет»	Версия № 1

практическую подготовку обучающихся, разработанных в соответствии с типовыми положениями, утвержденными ученым советом Университета и введенными в действие приказом ректора Университета;

6.2.2 проведение конкурса на замещение должностей доцента, старшего преподавателя, преподавателя, ассистента в соответствии с порядком, установленным локальными нормативными актом Университета.

6.3 Решения ученого совета института (структурного подразделения) могут быть отменены решением Ученого совета Университета.

7 Состав и порядок формирования ученого совета института (подразделения)

7.1 В состав ученого совета института (подразделения) входят по должности: директор института и заведующие кафедрами.


7.2 Другие члены Ученого совета института (подразделения) избираются общим собранием научно-педагогических работников и обучающихся института (подразделения) с участием ректора или его представителя путем тайного голосования. Число избираемых членов ученого совета института (подразделения) устанавливается общим собранием научно-педагогических работников и обучающихся института (подразделения).

7.3 Список кандидатов в состав избираемой части Ученого совета института (подразделения), выносимый на рассмотрение общего собрания научно-педагогических работников и обучающихся института (подразделения), формируется ученым советом Университета с учетом предложений общих собраний научно-педагогических работников и обучающихся института (подразделения). При этом нормы представительства в ученом совете института (подразделения) обучающихся определяются действующим составом ученого совета института (подразделения).

7.4 Представители структурных подразделений и обучающихся института (подразделения) считаются избранными в ученый совет института (подразделения) или отозванными из него, если за них проголосовало более 50 процентов присутствующих на общем собрании научно-педагогических работников и обучающихся института (подразделения) при условии участия в работе общего собрания научно-педагогических работников и обучающихся института (подразделения) не менее двух третей списочного состава научно-педагогических работников и обучающихся института (подразделения).

7.5 Председателем ученого совета института (подразделения) является директор института (руководитель структурного подразделения).

7.6 Срок полномочий ученого совета института (подразделения) составляет 5 лет.

	ФГБОУ ВО «Югорский государственный университет»	СМК ЮГУ П – 51 – 2016
	Система менеджмента качества Положение об Ученом совете структурного подразделения ФГБОУ ВО «Югорский государственный университет»	Версия № 1

7.7 Досрочные выборы ученого совета института (подразделения) проводятся по требованию не менее половины его членов, выраженному в письменной форме, а также по решению общего собрания научно-педагогических работников и обучающихся института (подразделения) или по решению ученого совета Университета или по предложению ректора Университета.

7.8 Полномочия избираемых членов ученого совета автоматически прекращаются при изменении их статуса – увольнении (перевода в другое структурное подразделение) или отчисления (перевода в другое структурное подразделение).

7.9 Избрание новых членов ученого совета института (подразделения) происходит в порядке, установленном настоящим Положением.

7.10 Состав ученого совета и /или изменения в нем объявляются приказом ректора на основании протокола общего собрания научно-педагогических работников и обучающихся института (подразделения) и представления директора института (руководителя структурного подразделения).

7.11 Секретарь ученого совета института (подразделения) утверждается приказом ректора Университета по представлению председателя Ученого совета института (подразделения) из числа работников института (подразделения).

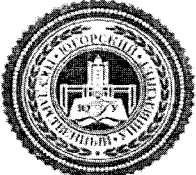
8 Регламент работы ученого совета института (подразделения)

8.1 Ученый совет института (подразделения) рассматривает вопросы и принимает по ним решения в соответствии с компетенцией, определенной настоящим Положением.

8.2 Ученый совет института (подразделения) работает на основании годового плана, утверждаемого на первом заседании ученого совета нового учебного года.

8.3 Формирование планов работы ученого совета института (подразделения) осуществляется на основании плана работы Ученого совета Университета, рекомендаций членов ученого совета института (подразделения), с учетом предложений структурных подразделений института (подразделения), представляемых секретарю ученого совета института (подразделения) для обобщения и вынесения на рассмотрение ученого совета института (подразделения). В повестку дня по предложению членов ученого совета института (подразделения) дополнительно могут быть включены вопросы, не предусмотренные в годовом плане.

8.4 Заседания ученого совета института (подразделения) проводятся не реже одного раза в три месяца, в определенные директором института (руководителя структурного подразделения) сроки.

	ФГБОУ ВО «Югорский государственный университет»	СМК ЮГУ П – 51 – 2016
	Система менеджмента качества Положение об Ученом совете структурного подразделения ФГБОУ ВО «Югорский государственный университет»	Версия № 1

8.5 Заседание ученого совета института (подразделения) правомочно, если на нем присутствует не менее 50% его списочного состава.

8.6 Внеочередное заседание ученого совета института (подразделения) в исключительных случаях может проводиться по инициативе директора института (подразделения) или не менее чем 1/4 членов ученого совета института (подразделения). Уведомление о созыве внеочередного заседания, подписанное его инициаторами, передается секретарю ученого совета института (подразделения) для рассылки его членам не позднее, чем за неделю до даты заседания. В уведомлении указывается повестка дня заседания.

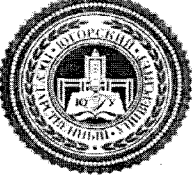
8.7 Повестки дня очередного заседания ученого совета института (подразделения) формируются секретарем ученого совета института (подразделения), утверждаются председателем ученого совета института (подразделения) и доводятся до членов и иных заинтересованных лиц не позднее, чем за одну неделю до запланированной даты очередного заседания.

8.8 Члены ученого совета института (подразделения) - докладчики по вопросу повестки дня - представляют материалы секретарю ученого совета не позднее, чем за 5 (пять) календарных дней до даты заседания ученого совета института (подразделения) на бумажном и электронном носителях. При не предоставлении в срок материалов председатель ученого совета института (подразделения) принимает решение о сохранении или исключении данного вопроса из повестки дня. Материалы, представляемые на заседания ученого совета института (подразделения), должны включать: справку по существу вопроса повестки дня; проект решения ученого совета института (подразделения) и, при необходимости, проекты документов. Представляемые материалы и проекты решений должны быть подписаны членом ученого совета института (подразделения), ответственным за подготовку вопроса.

8.9 В случае необходимости секретарь ученого совета института (подразделения) организует предварительное рассмотрение вопросов повестки дня заседания соответствующими комиссиями Ученого совета института (структурного подразделения).

8.10 Секретарь ученого совета института (подразделения) не позднее, чем за 3 (три) календарных дня доводит до всех членов ученого совета повестку дня и материалы заседания ученого совета института (подразделения).

8.11 Заседания ученого совета института (подразделения) являются открытыми для всех работников и обучающихся института (подразделения). В заседаниях ученого совета института (подразделения) с правом совещательного голоса могут принимать участие приглашенные лица. Секретарь ученого совета информирует ученый совет института (структурного подразделения) в начале его заседания об участии в его работе приглашенных лиц и причинах (целях) их участия в заседании.

	ФГБОУ ВО «Югорский государственный университет»	СМК ЮГУ П – 51 – 2016
	Система менеджмента качества Положение об Ученом совете структурного подразделения ФГБОУ ВО «Югорский государственный университет»	Версия № 1

8.12 В целях обеспечения защиты сведений, составляющих государственную тайну, а также сведений конфиденциального, коммерческого и иного охраняемого законодательством Российской Федерации характера, ученый совет института (подразделения) может проводить закрытые заседания.

8.13 В исключительных случаях ученый совет института (подразделения) может принять решение о проведении заседания в заочном формате и/или заочном голосовании по одному из вопросов повестки дня заседания Ученого совета.

8.14 Заседания ученого совета института (подразделения) ведет его председатель или в отсутствие председателя - исполняющий обязанности директора института (подразделения).

8.15 Повестка дня заседания ученого совета института (подразделения) и порядок обсуждения вопросов повестки дня утверждается решением членов ученого совета института (подразделения), присутствующих на заседании, и вносится в протокол заседания Ученого совета.

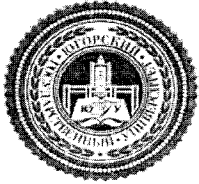
8.16 Решения ученого совета института (подразделения) принимаются простым большинством голосов присутствующих на заседании членов ученого совета института (подразделения). Форму голосования (открытое или тайное) определяют на заседании решением членов ученого совета института (подразделения). Для проведения тайного голосования избирается счетная комиссия, которая определяет итоги голосования и доводит их до сведения членов ученого совета института (подразделения). Итоги голосования утверждаются ученым советом института (подразделения) и отражаются в протоколе заседания:

8.17 При рассмотрении вопроса о проведении конкурса на должности профессорско-преподавательского состава ученый совет института (подразделения) руководствуется порядком, установленным Министерством образования и науки Российской Федерации и соответствующими локальными нормативными актами Университета.

8.18 В случае равенства числа голосов членов ученого совета института (подразделения) «за» и «против» проводится повторное рассмотрение вопроса на том же заседании ученого совета института (подразделения). В случае равенства голосов при повторном голосовании вопрос снимается с голосования и его рассмотрение переносится на следующее заседание ученого совета института (подразделения).

8.19 Решение ученого совета вступает в силу после утверждения его директором института (руководителя структурного подразделения).

8.20 Решения ученого совета института (подразделения) утверждаются председателем ученого совета института (подразделения) в трехдневный срок от даты заседания. Решения ученого совета института (подразделения) в

	ФГБОУ ВО «Югорский государственный университет»	СМК ЮГУ П – 51 – 2016
	Система менеджмента качества Положение об Ученом совете структурного подразделения ФГБОУ ВО «Югорский государственный университет»	Версия № 1

обязательном порядке рассылаются всем членам ученого совета института (подразделения) независимо от их присутствия на заседании. Для работников института (структурного подразделения), не являющихся членами ученого совета, но имеющих отношение к исполнению решений ученого совета, секретарем ученого совета института (подразделения) готовятся выписки из протоколов заседаний. Подлинники решений ученого совета института (подразделения) хранятся в протоколах ученого совета института (подразделения).

8.21 Списочный состав ученого совета института (подразделения), план работы ученого совета института (подразделения) на год, информация об итогах работы каждого заседания ученого совета института (подразделения) размещается на официальном сайте Университета в сети «Интернет» в разделе института (подразделения) или на отдельном сайте института (подразделения) (при наличии).

8.22 Контроль исполнения поручений ученого совета института (структурного подразделения) осуществляет секретарь ученого совета института (структурного подразделения), который ежеквартально готовит и направляет директору справку об исполнении поручений ученого совета.

8.23 Председатель ученого совета института (подразделения) ежегодно на последнем заседании информирует членов совета о выполнении принятых решений.


8.24 Протоколы заседаний ученого совета института (подразделения) и материалы к ним являются документами постоянного срока хранения. В конце каждого календарного года секретарь ученого совета института (подразделения) совместно с архивной службой Университета организует работу по передаче на архивное хранение протоколов заседаний ученого совета института (подразделения) и материалов.

9 Полномочия председателя ученого совета института (подразделения)

Председатель ученого совета института (подразделения):

9.1 Ведет заседания ученого совета института (подразделения), при отсутствии председателя - исполняющий обязанности директора института (руководитель структурного подразделения).

9.2 Формирует и утверждает повестку заседания ученого совета института (подразделения) с учетом годового плана работы ученого совета Университета, годового плана работы ученого совета института (подразделения) и предложений членов ученого совета института (подразделения).

	ФГБОУ ВО «Югорский государственный университет»	СМК ЮГУ П – 51 – 2016
	Система менеджмента качества Положение об Ученом совете структурного подразделения ФГБОУ ВО «Югорский государственный университет»	Версия № 1

9.3 Организует работу по выполнению решений ученого совета института (подразделения).

9.4 Назначает секретаря ученого совета института (подразделения).

9.5 Определяет даты очередных и внеочередных заседаний ученого совета института (подразделения).

9.6 Вносит в повестку заседания ученого совета института (подразделения) вопросы, требующие оперативного рассмотрения.

9.7 Осуществляет иные полномочия, предоставленные председателю ученого совета института (подразделения) законодательством Российской Федерации, Уставом Университета, Положением об ученом совете Университета, настоящим Положением, решениями ученого совета Университета и ученого совета института (структурного подразделения).

10 Полномочия секретаря ученого совета института (подразделения)

10.1 Секретарь ученого совета института (подразделения) организует подготовку заседаний ученого совета института (подразделения), контролирует реализацию его решений и координирует взаимодействие ученого совета института (подразделения) с ученым советом Университета, а также со структурными подразделениями института (подразделения) в соответствии с полномочиями ученого совета института (подразделения).

10.2 Секретарь ученого совета института (подразделения):

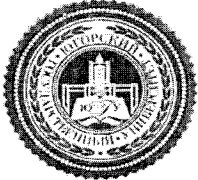
10.3 формирует повестки заседаний ученого совета института (подразделения) и представляет их на утверждение председателя ученого совета института (подразделения);

10.4 контролирует процесс подготовки материалов и проектов документов по вопросам повестки дня заседания ученого совета института (подразделения);

10.5 обеспечивает их своевременное доведение до членов ученого совета института (подразделения), обеспечивает подготовку протоколов заседаний ученого совета института (подразделения), рассылку копий решений и выписок из протоколов;

10.6 организует своевременное доведение решений ученого совета института (подразделения) до подструктурных подразделений института (подразделения);

10.7 контролирует выполнение планов работы ученого совета института (подразделения) и его решений; докладывает председателю и ученому совету института (подразделения) о выполнении планов работы ученого совета института (подразделения) и его решений;

	ФГБОУ ВО «Югорский государственный университет»	СМК ЮГУ П – 51 – 2016
	Система менеджмента качества Положение об Ученом совете структурного подразделения ФГБОУ ВО «Югорский государственный университет»	Версия № 1

10.8 осуществляет взаимодействие со структурными подразделениями института (подразделения) и ученым секретарем Университета в соответствии с полномочиями ученого совета института (подразделения);

10.9 Для выполнения возложенных функций секретарь ученого совета института (подразделения) имеет право запрашивать информацию и материалы в подструктурных подразделениях института (подразделения), необходимые для организации заседаний ученого совета института (подразделения).

11 Права и обязанности членов ученого совета института (подразделения)

11.1 Член ученого совета института (подразделения) при осуществлении своих прав и исполнении обязанностей должен действовать в интересах Университета и института (подразделения).

11.2 Члены ученого совета института (подразделения) имеют равные права и обязанности, несут равную ответственность за принятые ученого советом института (подразделения) решения.

11.3 Член ученого совета института (подразделения) имеет право:

- участвовать в прениях, вносить предложения, замечания и поправки по существу обсуждаемых на заседании вопросов;
- вносить предложения и замечания по порядку работы совета;
- получать информацию в структурных подразделениях Университета в объеме, необходимом для подготовки вопроса к заседанию ученого совета института (подразделения);

- выйти из состава института (подразделения) по собственному желанию.

11.4 Член ученого совета института (подразделения) обязан:

- принимать участие во всех заседаниях ученого совета института (подразделения);

-- содействовать своевременному выполнению принятых ученым советом института (подразделения) решений.