

Министерство образования и науки Российской Федерации
Федеральное государственное бюджетное
образовательное учреждение высшего образования
«Югорский государственный университет»
Гуманитарный институт
Кафедра филологии

Н. Г. Долженко

Выпускная квалификационная работа
Подготовка к защите

Учебно-методическое пособие
по направлению подготовки
45.04.01 – Филология (уровень магистратуры)

Ханты-Мансийск
2015

УДК 80
ББК 80
Д64

Рецензент – заместитель директора по научной работе БУ ХМАО-Югры «Обско-угорский институт прикладных исследований и разработок», доктор филологических наук, доцент Е. В. Косинцева

Долженко Н. Г.

Д64 Выпускная квалификационная работа. Подготовка к защите : учебно-методическое пособие по направлению подготовки 45.04.01 – Филология (уровень магистратуры) / авт.-сост. Н. Г. Долженко ; Мин-во образования и науки Рос. Федер., ФГБОУ ВО «Югор. гос. ун-т», Гуманитарный ин-т, каф. филологии. – Ханты-Мансийск : Ред.-изд. отд. ЮГУ, 2015. – 94 с.

В пособии рассмотрен процесс подготовки выпускной квалификационной работы магистров. Использование представленных в данной работе материалов поможет магистрантам, обучающимся по направлению подготовки 45.04.01 – Филология, в написании и защите выпускной квалификационной работы.

Методические рекомендации адресованы магистрантам кафедры филологии Гуманитарного института ФГБОУ ВО «Югорский государственный университет», их научным руководителям, консультантам, рецензентам, руководителям магистерской программы и организаторам научно-исследовательской работы в магистратуре.

УДК 80
ББК 80

© ФГБОУ ВО «Югорский государственный университет», 2015
© Долженко Н. Г., авторство, 2015

Содержание

Введение.....	5
Общие положения	6
История.....	8
Общая методология научного творчества.....	11
Основные понятия научно-исследовательской работы.....	11
Общая схема хода научного исследования.....	15
Требования к структуре и содержанию выпускной квалификационной работы магистра.....	18
Структура выпускной квалификационной работы магистра.....	18
Содержание выпускной квалификационной работы магистра.....	23
Язык и стиль выпускной квалификационной работы магистра	24
Объем выпускной квалификационной работы магистра.....	39
Порядок подготовки выпускной квалификационной работы магистра.....	39
Научное руководство подготовкой выпускной квалификационной работы магистра.....	41
Правила оформления выпускной квалификационной работы магистра.....	44
Подготовка к защите выпускной квалификационной работы магистра	50
Порядок представления выпускной квалификационной работы магистра на предзащиту и публичную защиту. Отзыв научного руководителя. Рецензирование	50

Документы, представляемые в Государственную аттестационную комиссию	51
Процедура защиты выпускной квалификационной работы магистра	52
Требования к выступлению магистранта на публичной защите выпускной квалификационной работы магистра	53
Критерии оценивания выпускной квалификационной работы магистра	54
Литература.	56
Приложение 1. ФГОС ВО по направлению подготовки 45.04.01 Филология (уровень магистратуры)	57
Приложение 2. План-график подготовки ВКРМ (примерный вариант)	78
Приложение 3. Титульный лист	82
Приложение 4. Оглавление	83
Приложение 5. Правила оформления библиографических ссылок	84
Приложение 6. Правила оформления списка использованной литературы	88

ВВЕДЕНИЕ

Учебно-методическое пособие разработано на основании федерального законодательства в сфере высшего профессионального образования, требований федерального государственного образовательного стандарта высшего образования по направлению подготовки 45.04.01 – Филология (уровень магистратуры), локальных нормативных актов Университета.

Данная работа отражает общие требования к выпускной квалификационной работе магистра (далее – ВКРМ), требования к ее содержанию, объему и структуре, научному руководству, критериям оценивания и процедуре защиты.

В пособии также определяются порядок и особенности работы над ВКРМ с учетом уровня квалификационных требований, предъявляемых образовательным стандартом к подготовке магистров, и требования к отчетной документации, сопровождающей процесс подготовки и защиты магистерской работы.

Данная работа адресована магистрантам кафедры филологии Гуманитарного института ФГБОУ ВПО «Югорский государственный университет», их научным руководителям, консультантам, рецензентам ВКРМ, руководителям магистерской программы и организаторам научно-исследовательской работы в магистратуре.

ОБЩИЕ ПОЛОЖЕНИЯ

Итоговая государственная аттестация является обязательной частью основной образовательной программы (далее – ООП) подготовки магистров. Она направлена на установление соответствия уровня профессиональной подготовки выпускников требованиям федерального государственного образовательного стандарта высшего образования по направлению подготовки 45.04.01 – Филология (уровень магистратуры) (далее ФГОС ВО 45.04.01) (см. Приложение 1). Итоговая государственная аттестация заключается в публичной защите ВКРМ.

ВКРМ представляет собой самостоятельную и логически завершенную выпускную квалификационную работу, связанную с решением задач того вида (видов) деятельности, к которым готовится магистрант (научно-исследовательской, научно-педагогической, проектной, технологической, исполнительской, творческой, организаторской и другим).

ВКРМ является научным исследованием теоретического или прикладного характера, направленным на получение и применение новых знаний. Логическая завершенность ВКРМ подразумевает целостность и внутреннее единство работы, взаимосвязанность цели, задач, методологии, структуры, полноты, результатов исследования.

Самостоятельность ВКРМ предполагает ее оригинальность, принципиальную новизну приводимых материалов и результатов или концептуально новое обобщение ранее известных материалов и положений. Любые формы заимствования ранее полученных научных результатов без ссылки на автора и источник заимствования, а также цитирование без ссылки на соответствующее научное исследование не допускаются.

Магистерскую работу отличает фундаментальность, глубина теоретической разработки проблемы, самостоятельная ее постановка, опора на углубленные специализированные знания и свободный выбор теорий и методов в решении задач исследования.

ВКРМ отражает, прежде всего, уровень профессиональной подготовки выпускника магистратуры. Степень магистра является академической, а не ученой степенью, поэтому профессио-

нальный уровень (демонстрируемые компетенции) и тип ВКРМ должен соответствовать ООП подготовки магистра.

В процессе выполнения ВКРМ магистрант должен продемонстрировать способность самостоятельно вести научный поиск, ставить и решать профессиональные задачи, профессионально излагать специальную информацию, научно аргументировать и защищать свою точку зрения, опираясь на сформированные компетенции. Такая цель выполнения магистерской работы подразумевает, что в ходе работы над ней и ее публичной защиты решаются следующие образовательные задачи, определенные требованиями ФГОС ВО 45.04.01 к результатам освоения ООП магистра:

- происходит углубление, систематизация и интеграция теоретических знаний и практических навыков по направлению магистерской подготовки и специализации ООП;
- развивается умение критически оценивать и обобщать теоретические положения, использовать современные методы и подходы при решении проблем в исследуемой области;
- формируются навыки планирования и проведения научного исследования, обработки научной информации, анализа, интерпретации и аргументации результатов проведенного исследования;
- развивается умение применять полученные знания при решении прикладных задач по направлению подготовки, разрабатывать научно обоснованные рекомендации и предложения;
- закрепляются навыки презентации, публичной дискуссии и защиты полученных научных результатов, разработанных предложений и рекомендаций.

В зависимости от направления магистерской подготовки и характера поставленных задач ВКРМ может относиться к одному из типов исследования, либо сочетать черты различных типов: теоретического (методологического), эмпирического, прикладного.

ИСТОРИЯ

Слово «магистр» произошло от латинского *magister*, что в переводе означает наставник, учитель, руководитель.

В Древнем Риме магистром называли важное должностное лицо: магистр всадников – должность военачальника, магистр-попули – учитель народа (в смысле диктатор).

В Византии **магистр** – это высший титул служебной знати, который могли носить только самые важные люди этого государства.

В средние века **магистр** – это особое звание, которое носил учитель «семи свободных искусств». Оно было настолько почетно, что им награждали глав светских и церковных учреждений, а главы Тевтонского ордена, ордена госпитальеров и ордена тамплиеров имели титул «Великий магистр».

В более позднее время магистр – это более низкая по сравнению с докторской ученая степень на философских факультетах западноевропейских университетов.

В России звание «магистр» вводится указом Александра I от 24 января 1803 года «Об устройстве училищ». Тогда же было введено звание доктор, а позднее и кандидат. Магистр занимал промежуточное положение между кандидатом (лицо, закончившее университет с отличием) и доктором. Магистерская степень давала право на чин титулярного советника (9 класс согласно Табели о рангах). Право «давать учёные степени или достоинства» предоставлялось пяти университетам: Московскому, Дерптскому (Юрьевский, позднее Тартуский), Казанскому и Харьковскому, а также руководствовавшемуся отдельным уставом Виленскому университету. Позднее право присуждать учёные степени получили университеты в Варшаве, Киеве, Санкт-Петербурге. Такая степень вводилась на всех университетских факультетах, кроме медицинского. Она присуждалась лицам, окончившим полный университетский курс, выдержавшим особые устные испытания в определенной отрасли науки и публично защитившим диссертацию, одобренную соответствующим факультетом. Лица, получившие эту степень, имели право заведовать кафедрой.

20 января 1819 года императорским указом было принято «Положение о производстве в ученые степени», унифицировавшее систему учёных степеней и требования к ним в заведениях, подве-

домственных Департаменту народного просвещения. Оно устанавливало четкий порядок сдачи экзаменов, защиты диссертаций и присуждения ученых степеней. Присуждение учёной степени магистра осуществлялось после сдачи магистерского экзамена и защиты диссертации на собрании университетского факультета. Магистерскую диссертацию с этого времени разрешалось представлять помимо латыни и на русском языке. Присуждение степени магистра утверждалось министром народного просвещения.

Требования к российской учёной степени магистра соответствовали степени «доктор философии» в странах Европы того времени и учёная степень доктора философии, полученная в университетах этих стран, приравнивалась к степени магистра, причём лишь после соответствующей аттестации в университете.

В 1884 году в большинстве высших учебных заведений России отменяется кандидатская степень и утверждается система магистр – доктор.

Магистры наук в России получали право на чин IX класса при поступлении на гражданскую службу, могли быть зачислены на должность экстраординарного профессора в университете, могли подавать прошение о зачислении в потомственные почетные граждане. Магистры получали такие же академические знаки, как и доктора.

Таким образом, степень магистра имела в России весьма высокий научный статус, а сами магистерские диссертации носили характер серьезных научных трудов, многие из которых послужили основой целых научных направлений.

После революции 1917 года Декретом Совнаркома РСФСР существовавшие к этому времени в России ученые степени были ликвидированы. Однако в 1934 году были восстановлены ученые степени кандидата и доктора наук. Степени магистра наук в СССР не было. Она была восстановлена лишь в 1993 году, но уже не как научная степень.

В современной англо-американской системе высшего образования степень магистра занимает промежуточное положение между бакалавром и доктором наук. Она присуждается лицам, окончившим университет или приравненное к нему учебное заведение, имеющим академическую степень бакалавра, прошедшим допол-

нительный курс в течение 1–2 лет, сдавшим специальные экзамены и защитившим магистерскую диссертацию. Перечень и содержание дисциплин для экзаменов, а также требования к объему магистерской диссертации устанавливаются самими университетами и другими высшими учебными заведениями.

В структуре современного российского высшего образования степень магистра следует по научному уровню за степенью бакалавра и предшествует степени кандидата наук. Эта степень является не ученой, а академической, поскольку она отражает прежде всего образовательный уровень выпускника высшей школы и свидетельствует о наличии у него умений и навыков, присущих начинающему научному работнику.

Квалификация магистр присуждается по окончании обучения по соответствующей образовательно-профессиональной программе, которая ориентирована на научно-исследовательскую, педагогическую, прикладную, проектную или организационно-управленческую деятельность.

Магистр должен быть широко эрудирован, владеть методологией научного творчества, современными информационными технологиями, методами получения, обработки и фиксации научной информации.

ОБЩАЯ МЕТОДОЛОГИЯ НАУЧНОГО ТВОРЧЕСТВА

Основные понятия научно-исследовательской работы

Приступая к подготовке магистерской выпускной квалификационной работы, следует прежде всего учитывать, что она должна быть изложена в научном стиле, который характеризуется многочисленными специфическими понятиями и терминами. От степени владения понятийным аппаратом науки зависит, насколько точно, грамотно и понятно магистрант может выразить свою мысль, объяснить тот или иной факт.

Основу языка науки составляют слова и словосочетания терминологического характера, наиболее распространённые приводятся ниже:

Аналогия – рассуждение, в котором из сходства двух объектов по некоторым признакам делается вывод об их сходстве и по другим признакам.

Актуальность темы – степень ее важности в данный момент и в данной ситуации для решения данной проблемы (задачи, вопроса).

Аспект – угол зрения, под которым рассматривается объект (предмет) исследования.

Гипотеза – научное предположение, выдвигаемое для объяснения каких-либо явлений.

Дедукция – вид умозаключения от общего к частному, когда из массы частных случаев делается обобщенный вывод о всей совокупности таких случаев.

Диссертация – научное произведение, выполненное в форме рукописи, научного доклада, опубликованной монографии или учебника. Служит в качестве квалификационной работы, призванной показать научно-исследовательский уровень исследования, представленного на соискание ученой или академической степени.

Идея – определяющее положение в системе взглядов, теорий и т. п.

Индукция – вид умозаключения от частных фактов, положений к общим выводам.

Информация:

- обзорная вторичная информация, содержащаяся в обзорах научных документов;
- релевантная информация, заключенная в описании прототипа научной задачи;
- реферативная вторичная информация, содержащаяся в первичных научных документах;
- сигнальная вторичная информация различной степени свертывания, выполняющая функцию предварительного оповещения;
- справочная вторичная информация, представляющая собой систематизированные краткие сведения в какой-либо области знаний.

Исследование научное – процесс выработки новых научных знаний, один из видов познавательной деятельности; характеризуется объективностью, воспроизводимостью, доказательностью и точностью.

Исследовательское задание – элементарно организованный комплекс исследовательских действий, сроки исполнения которых устанавливаются с достаточной степенью точности. Исследовательское задание имеет значение только в границах определенной исследовательской темы.

Категория – форма логического мышления, в которой раскрываются внутренние, существенные стороны и отношения исследуемых предметов.

Концепция – система взглядов на что-либо, основная мысль, когда определяются цели и задачи исследования и указываются пути его ведения.

Ключевое слово – слово или словосочетание, наиболее полно и специфично характеризующее содержание научного документа или его части.

Метод исследования – способ применения старого знания для получения нового знания; является орудием получения научных фактов.

Методология научного познания – учение о принципах, формах и способах научно-исследовательской деятельности.

Наука – сфера человеческой деятельности, функцией которой является выработка и теоретическая систематизация

объективных знаний о действительности; одна из форм общественного сознания.

Научная тема – задача научного характера, требующая проведения научного исследования; является основным планово-отчетным показателем научно-исследовательской работы.

Научная теория – система абстрактных понятий и утверждений, которая представляет собой не непосредственное, а идеализированное отображение действительности.

Научное исследование – целенаправленное познание, результаты которого выступают в виде системы понятий, законов и теорий.

Научное познание – исследование, которое характеризуется своими особыми целями, а главное – методами получения и проверки новых знаний.

Научный доклад – научный документ, содержащий изложение научно-исследовательской работы, опубликованный в печати или прочитанный в аудитории.

Научный отчет – научный документ, содержащий подробное описание методики, хода исследования (разработки), результаты, а также выводы, полученные в итоге научно-исследовательской или опытно-конструкторской работы. Назначение этого документа – исчерпывающе осветить выполненную работу по ее завершении или за определенный промежуток времени.

Научный факт – событие или явление, которое представляет собой основание для заключения или подтверждения научного знания.

Обзор – научный документ, содержащий систематизированные научные данные по какой-либо теме, полученные в итоге анализа первоисточников; знакомит с современным состоянием научной проблемы и перспективами ее развития.

Объект исследования – процесс или явление, порождающие проблемную ситуацию и избранные для изучения.

Определение (дефиниция) – один из способов описания сущности явления, позволяющий охарактеризовать, а также уточнить содержание используемых понятий.

Предмет исследования – все то, что находится в границах объекта исследования в определенном аспекте рассмотрения.

Понятие – мысль, в которой отражаются отличительные свойства предметов и отношения между ними.

Постановка вопроса при логическом методе исследования включает в себя, во-первых, определение фактов, вызывающих необходимость анализа и обобщений, во-вторых, выявление проблем, которые не разрешены наукой. Всякое исследование связано с определением фактов, которые не объяснены наукой, не систематизированы, выпадают из ее поля зрения. Обобщение их составляет содержание постановки вопроса. От факта к проблеме – такова логика постановки вопроса.

Принцип – основное, исходное положение какой-либо теории, учения, науки.

Проблема – крупное обобщенное множество сформулированных научных вопросов, которые охватывают область будущих исследований. Различают следующие виды проблем:

- исследовательская: комплекс родственных тем, исследования в границах одной научной дисциплины и в одной области применения;
- комплексная: научная взаимосвязь научно-исследовательских тем из различных областей науки, направленных на решение важнейших народнохозяйственных задач;
- научная: совокупность тем, охватывающих всю научно-исследовательскую работу или ее часть; предполагает решение конкретной теоретической или опытной задачи, направленной на обеспечение дальнейшего научного или технического прогресса в данной отрасли.

Суждение – мысль, с помощью которой что-либо утверждается или отрицается. Такая мысль, заключенная в предложение, содержит три элемента: субъект, предикат и связка «есть» или «не есть» (слова, выражающие связку, в русском языке обычно не употребляются).

Теория – учение, система идей или принципов; совокупность обобщенных положений, образующих науку или ее раздел. Она выступает как форма синтетического знания, в границах которой отдельные понятия/ гипотезы и законы теряют прежнюю автономность и становятся элементами целостной системы.

Умозаключение – мыслительная операция, посредством которой из некоторого количества заданных суждений выводится иное суждение, определенным образом связанное с исходным.

Фактографический документ – научный документ, содержащий текстовую, цифровую, иллюстративную и другую информацию, отражающую состояние предмета исследования или собранную в результате научно-исследовательской работы.

Общая схема хода научного исследования

Весь ход научного исследования можно представить в виде следующей логической схемы:

1. Обоснование актуальности выбранной темы.
2. Постановка цели и конкретных задач исследования.
3. Определение объекта и предмета исследования.
4. Выбор метода (методики) проведения исследования.
5. Описание процесса исследования.
6. Обсуждение результатов исследования.
7. Формулирование выводов и оценка полученных результатов.

Обоснование актуальности выбранной темы – начальный этап любого исследования. В применении к ВКРМ понятие «актуальность» имеет одну особенность. Данное исследование, как уже отмечалось, является квалификационной работой, и то, как автор подходит к выбору темы и насколько правильно он эту тему понимает и оценивает с точки зрения своевременности и социальной значимости, характеризует его научную зрелость и профессиональную подготовленность.

Освещение актуальности не должно быть многословным. Достаточно показать суть проблемной ситуации, что и определяет актуальность темы. Следовательно, формулировка проблемной ситуации – очень важная часть введения.

Любое научное исследование проводится, чтобы преодолеть определенные трудности в процессе познания новых явлений, объяснить ранее неизвестные факты или выявить неполноту старых способов объяснения известных фактов. Эти трудности в наиболее отчетливой форме проявляют себя в так называемых проблемных

ситуациях, когда существующее научное знание оказывается недостаточным для решения новых задач познания.

Проблема всегда возникает тогда, когда старое знание уже обнаружило свою несостоятельность, а новое знание еще не приняло развитой формы. Таким образом, проблема в науке – это противоречивая ситуация, требующая своего разрешения. Такая ситуация чаще всего возникает в результате открытия новых фактов, которые явно не укладываются в рамки прежних теоретических представлений, т. е. когда ни одна из теорий не может объяснить вновь обнаруженные факты.

Правильная постановка и ясная формулировка новых проблем имеют важное значение. Они если не целиком, то в очень большой степени определяют стратегию исследования вообще и направление научного поиска в особенности. Не случайно принято считать, что сформулировать научную проблему – значит показать умение отделить главное от второстепенного, выяснить то, что уже известно и что пока неизвестно науке о предмете исследования.

Таким образом, если магистранту удастся показать, где проходит граница между знанием и незнанием о предмете исследования, то ему бывает нетрудно четко и однозначно определить научную проблему и сформулировать ее суть.

От представления и доказательства актуальности выбранной темы логично перейти к **формулировке цели предпринимаемого исследования**, а также указать на конкретные задачи, которые необходимо решать для достижения обозначенной цели. Это обычно делается в форме перечисления («изучить...», «описать...», «установить...», «выяснить...», «вывести формулу» и т. п.).

Формулировки этих задач следует представить особенно тщательно, так как описание их решения может и должно составить содержание глав работы. К тому же заголовки глав и параграфов обуславливаются в том числе формулировками задач предпринимаемого исследования.

Далее определяются **объект и предмет исследования**. **Объект** – это процесс или явление, порождающее проблемную ситуацию и выбранное для изучения. **Предмет** – это то, что находится в границах объекта.

Объект и предмет исследования как категории научного процесса соотносятся между собой как общее и частное. В объекте выделяется та часть, которая служит предметом исследования. Именно на него и направлено основное внимание магистранта, именно предмет исследования определяет тему выпускной квалификационной работы, которая обозначается на титульном листе как ее заглавие.

Следующим важным этапом научного исследования является **выбор методов исследования**, которые служат инструментом в поиске и отборе фактического материала, являясь обязательным условием достижения поставленной в работе цели.

Описание процесса исследования – основная часть научной работы, в которой представляются и освещаются методика и техника исследования с использованием логических законов и правил.

Очень важный этап научного исследования – **обсуждение его результатов**, которое ведется на заседаниях профилирующих кафедр, где дается предварительная оценка теоретической и практической ценности работы.

Заключительным важнейшим этапом научного исследования является **представление выводов**, в которых содержится и обобщается то новое и существенное, что составляет научные и практические результаты проведенной работы.

ТРЕБОВАНИЯ К СТРУКТУРЕ И СОДЕРЖАНИЮ ВЫПУСКНОЙ КВАЛИФИКАЦИОННОЙ РАБОТЫ МАГИСТРА

Структура выпускной квалификационной работы магистра

Структура ВКРМ является такой формой организации научного материала, которая отражает логику исследования, обеспечивает единство и взаимосвязанность всех элементов содержания, что прежде всего находит отражение в его композиции. Структура магистерской работы должна соответствовать критериям целостности, системности, связности и соразмерности (соответствия объема фрагмента текста его научной емкости).

Композиция работы – это последовательность расположения ее основных частей, к которым относят основной текст (т. е. главы и параграфы), а также части ее справочно-сопроводительного аппарата.

Традиционно сложилась определенная композиционная структура ВКРМ, основными элементами которой в порядке их расположения являются следующие.

1. Титульный лист.
2. Оглавление.
3. Введение.
4. Главы основной части.
5. Заключение.
6. Библиографический список.
7. Приложения.
8. Вспомогательные указатели.

Титульный лист является первой страницей выпускной квалификационной работы и заполняется по строго определенным правилам.

В верхнем поле указывается Министерство образования и науки РФ, полное наименование учебного заведения – Федеральное государственное бюджетное образовательное учреждение высшего образования «Югорский государственный университет», полное название структурного подразделения – Гумани-

тарный институт и название выпускающей кафедры – Кафедра филологии.

Далее указываются фамилия, имя и отчество магистранта (в именительном падеже).

В среднем поле дается заглавие выпускной квалификационной работы, которое приводится без слова «тема» и в кавычки не заключается. Заглавие должно быть по возможности кратким, точным и соответствовать ее основному содержанию.

Не следует допускать в заглавии выпускной квалификационной работы неопределенных формулировок, например: «Анализ некоторых вопросов...», а также штампованных формулировок типа: «К вопросу о...», «К изучению...», «Материалы к...».

Если соискатель хочет конкретизировать заглавие своей работы, можно дать подзаголовок, который должен быть предельно кратким и не превращаться в новое заглавие.

После заглавия работы помещается шифр из номенклатуры специальности магистранта и академическая степень, на соискание которой представляется ВКРМ.

Далее ближе к правому краю титульного листа указываются фамилия и инициалы научного руководителя, а также его ученое звание и ученая степень.

В нижнем поле указываются место выполнения работы и год ее написания (без слова «год»).

После титульного листа помещается **оглавление**, в котором приводятся все заголовки выпускной квалификационной работы и указываются страницы, с которых они начинаются. Заголовки оглавления должны точно повторять заголовки в тексте. Сокращать или давать их в другой формулировке, последовательности и соподчиненности по сравнению с заголовками в тексте нельзя.

Заголовки одинаковых ступеней рубрикации необходимо располагать друг под другом. Заголовки каждой последующей ступени смещены на 3–5 знаков вправо по отношению к заголовкам предыдущей ступени. Все заголовки начинают с прописной буквы без точки на конце. Последнее слово каждого заголовка соединяют отточием с соответствующим ему номером страницы в правом столбце оглавления.

Нумерация рубрик делается по индексационной системе, то есть с цифровыми номерами, содержащими во всех ступенях, кроме первой, номер как своей рубрики, так и рубрики, которой она подчинена.

Введение к выпускной квалификационной работе магистра. Во введении отражаются:

- Обоснование выбора темы исследования, в том числе ее актуальности, научной новизны и практической значимости. Раскрывается суть проблемной ситуации, аргументируется необходимость оперативного решения поставленной проблемы. Определяется степень разработанности темы (с обязательным указанием концептуальности, теоретико-методологических оснований существующих подходов, лакун в изучении проблемы). В зависимости от направления и специализации магистерской подготовки, особенностей поставленных в работе задач, характеристика степени разработанности темы, обзор и анализ научной литературы может представлять собой отдельную часть введения, либо отдельную главу работы.
- Самостоятельный предмет исследования. Научная новизна подразумевает новый научный результат, новое решение поставленной проблемы, ожидаемое по завершении исследования. Новизна может выражаться в новом объекте или предмете исследования (он рассматривается впервые), вовлечении в научный оборот нового материала, в иной постановке известных проблем и задач, новом методе решения или в новом применении известного решения или метода, в новых результатах эксперимента, разработке оригинальных моделей и т. п. Практическая значимость исследования, в том числе теоретического, определяется возможностями прикладного использования его результатов (с указанием области применения).
- Объект и предмет исследования. Объектом исследования является та часть реальности (процесс, явление, знание, порождающие проблемную ситуацию), которая изучается и/или преобразуется исследователем. Предмет исследования находится в рамках объекта, это те его стороны и свой-

ства, которые непосредственно рассматриваются в данном исследовании. Предмет исследования чаще всего совпадает с определением его темы или очень близок к нему.

- Цель и задачи исследования. Целью исследования является решение поставленной научной проблемы, получение нового знания о предмете и объекте. Не рекомендуется формулировать цель как «исследование...», «изучение...», подменяя саму цель процессом ее достижения. Наряду с целью может быть сформулирована рабочая гипотеза, предположение о возможном результате исследования, которое предстоит подтвердить или опровергнуть. Задачи исследования определяются поставленной целью (гипотезой) и представляют собой конкретные последовательные этапы (пути и средства) решения проблемы.
- Теоретико-методологические основания и методы исследования. Обосновывается выбор той или иной концепции, теории, принципов, подходов, которыми руководствуется магистрант. Описывается терминологический аппарат исследования. Определяются и характеризуются конкретные методы решения поставленных задач, методика и техника проведения эксперимента, обработки результатов и т. п. В зависимости от типа исследования (методологическое, эмпирическое) указанные аспекты раскрываются в отдельной главе (главах) ВКРМ, либо выступают самостоятельным предметом изучения.
- Обзор и анализ источников.

Под источниками научного исследования понимается вся совокупность непосредственно используемых в работе материалов, несущих информацию о предмете исследования. К ним могут относиться опубликованные и неопубликованные (архивные) материалы, которые содержатся в официальных документах, проектах, научной и художественной литературе, справочно-информационных, библиографических, статистических изданиях, диссертациях, текстах, рукописях, отчетах о научно-исследовательской работе и опытных разработках и т. п. Особая разновидность источников – кино- и видеофильмы, фонограм-

мы, электронные банки и базы данных, информационно-поисковые системы в интернете.

В работе дается классификация и краткая характеристика каждого вида источников, указывается их доступность, освоенность и репрезентативность, проводится верификация и обосновывается выбор методов работы с каждым видом источников.

- Рамки (границы) исследования. Указываются допущения и ограничения, определяющие масштаб исследования в целом (по времени, пространству, исходным данным).
- Обоснование предложенной структуры ВКРМ. Структура (деление на разделы, главы, наличие приложений) работы должна соответствовать поставленным задачам исследования.
- Апробация результатов исследования. Указывается, на каких научных конференциях, семинарах, круглых столах докладывались результаты исследований, включенные в выпускную магистерскую работу. При наличии публикаций, в том числе электронных, приводится их перечень с указанием объема (количества печатных листов) каждой публикации и общего их числа.

Основная часть выпускной магистерской работы состоит из нескольких логически завершенных разделов (глав), которые могут разбиваться на параграфы и пункты. Каждый из разделов (глав) посвящен решению одной из задач, сформулированных во введении, и заканчивается выводами, к которым пришел автор в результате проведенных исследований. Каждая глава является базой для последующей. Количество глав не может быть менее двух. Названия глав должны быть предельно краткими и точно отражать их основное содержание. Название главы не может повторять название ВКРМ. В начале каждой главы дается общий план последующего изложения с указанием краткого содержания каждого параграфа главы. Последовательность теоретического и экспериментального разделов в основной части выпускной магистерской работы не является регламентированной и определяется типом и логикой исследования. В заключительной главе анализируются основные научные результаты, полученные лично автором в процессе исследования (в сопоставле-

нии с результатами других авторов), приводятся разработанные им рекомендации и предложения, опыт и перспективы их практического применения.

В **заключении** ВКРМ формулируются:

- конкретные выводы по результатам исследования, в соответствии с поставленными задачами, представляющие собой решение этих задач;
- основной научный результат, полученный автором в соответствии с целью исследования (решение поставленной научной проблемы, получение/применение нового знания о предмете и объекте), подтверждение или опровержение рабочей гипотезы;
- возможные пути и перспективы продолжения работы.

Библиографический список/список источников и литературы должен включать все упомянутые и процитированные в тексте работы источники, научную литературу и справочные издания. Допустимо включение работ, непосредственных ссылок на которые в работе нет, но которые составляют методологическую основу выпускной квалификационной работы и проработаны автором.

Если ее автор делает ссылку на какие-либо заимствованные факты или цитирует работы других авторов, то он должен обязательно указать в подстрочной ссылке откуда взяты приведенные материалы.

Все материалы ВКРМ справочного и вспомогательного характера (не вошедшие в основной текст текстовые документы, таблицы, графики, иллюстрации, образцы анкет и тестов, разработанные автором) выносятся в **приложения**. Не допускается перемещение в приложения авторского текста с целью сокращения объема ВКРМ.

Содержание выпускной квалификационной работы магистра

Содержание введения, основной части и заключения ВКРМ должно точно соответствовать теме работы и полностью ее раскрывать. Содержание работы отражает исходные предпосылки научного исследования, весь его ход и полученные результаты.

Выпускная квалификационная магистерская работа не может быть компилятивной и описательной.

Содержание ВКРМ характеризуется обязательным наличием дискуссионного (полемиического) материала. Содержание работы должно удовлетворять современному состоянию научного знания и квалификационным требованиям, предъявляемым к подготовке магистра.

Язык и стиль выпускной квалификационной работы магистра

Особенностью стиля выпускной магистерской работы как научного исследования является смысловая законченность, целостность и связность текста, доказательность всех суждений и оценок. К стилистическим особенностям письменной научной речи относятся ее смысловая точность (стремление к однозначности высказывания) и краткость, умение избегать повторов и излишней детализации.

Язык ВКРМ предполагает использование научного аппарата, специальных терминов и понятий, вводимых без добавочных пояснений. В случае если в работе вводится новая, не использованная ранее терминология, или термины употребляются в новом значении, необходимо четко объяснить значение каждого термина. В то же время не рекомендуется перегружать работу терминологией и другими формальными атрибутами «научного стиля». Они должны использоваться в той мере, в какой реально необходимы для аргументации и решения поставленных задач.

Язык и стиль научной работы как часть письменной научной речи сложились под влиянием так называемого академического этикета, суть которого заключается в интерпретации собственной и привлекаемых точек зрения с целью обоснования научной истины. Уже выработались определенные традиции в общении ученых между собой как в устной, так и в письменной речи¹. Однако не следует полагать, что существует свод «писа-

¹ См. А.К.Демидова. Пособие по русскому языку: Научный стиль. Оформление научной работы. — М.: Русский язык, 1991; К. С. Бурдин,

ных правил» научной речи. Можно говорить лишь о некоторых особенностях научного языка, уже закрепленных традицией.

Наиболее характерной особенностью языка письменной научной речи является формально-логический способ изложения материала. Это находит свое выражение во всей системе речевых средств. Научное изложение состоит главным образом из рассуждений, целью которых является доказательство истин, выявленных в результате исследования фактов действительности.

Для научного текста характерны: смысловая законченность, целостность и связность. Важнейшим средством выражения логических связей являются здесь специальные функционально-синтаксические средства связи, указывающие на последовательность развития мысли (вначале, прежде всего, затем, во-первых, во-вторых, значит, итак и др.), противоречивые отношения (однако, между тем, в то время как, тем не менее), причинно-следственные отношения (следовательно, поэтому, благодаря этому, сообразно с этим, вследствие этого, кроме того, к тому же), переход от одной мысли к другой (прежде чем перейти к..., обратимся к..., рассмотрим..., остановимся на..., рассмотрев, перейдем к..., необходимо остановиться на..., необходимо рассмотреть), итог, вывод (итак, таким образом, значит, в заключение отметим, все сказанное позволяет сделать вывод, подводя итог, следует подчеркнуть, отметить, указать). В качестве средства связи могут использоваться местоимения, прилагательные и причастия (данные, этот, такой, названные, указанные и др.).

Не всегда такие и подобные им слова и словосочетания украшают слог, но они являются своеобразными знаками, которые предупреждают о поворотах мысли автора, информируют об особенностях его мыслительной деятельности, специфике представления собственных идей и выводов. Читатель сразу понимает, что слова «действительно» или «в самом деле» указывают, что следующий за ними текст предназначен служить доказательством, слова «с другой стороны», «напротив» и «тем не менее» готовят читателя к восприятию противопоставления,

«ибо, так как» – объяснения. Именно эти слова всегда используются в научных работах для показа логических связей, которые другим способом показать практически невозможно.

В некоторых случаях словосочетания рассмотренного выше типа не только помогают обозначить переходы авторской мысли, но и способствуют улучшению рубрикации текста. Например, слова «приступим к рассмотрению» могут заменить заглавие рубрики. Они, играя роль невыделенных рубрик, разясняют внутреннюю последовательность изложения, а потому в научном тексте очень полезны.

На уровне целого текста для научной речи едва ли не основным признаком является целенаправленность и прагматическая установка. Отсюда делается понятным, почему эмоциональные языковые элементы в научных работах в целом и в выпускных квалификационных работах в частности не играют особой роли. Научный текст характеризуется тем, что в него включаются только точные, полученные в результате длительных наблюдений и научных экспериментов сведения и факты. Это обуславливает и точность их словесного выражения и, следовательно, использование специальной терминологии.

Специальная терминология – одна из отличительных черт научной **лексики**. Установлено, что количество терминов, применяемых в современной науке, значительно превышает общее количество слов, употребляемых в литературно-художественных произведениях и разговорной речи.

Благодаря специальным терминам достигается возможность в краткой и экономичной форме давать развернутые определения и характеристики научных фактов, понятий, процессов, явлений.

Следует твердо помнить, что научный термин не просто слово, а выражение сущности данного явления. Следовательно, нужно с большим вниманием выбирать научные термины и определения. Нельзя произвольно смешивать в одном тексте различную терминологию, помня, что каждая наука имеет свою, присущую только ей, терминологическую систему.

Нельзя считать правомерным применение без достаточных оснований устаревших научных терминов, не отражающих современных научных представлений.

Нельзя также употреблять вместо принятых в данной науке терминов профессионализмы. Профессионализмы – это не обозначения научных понятий, а условные, в высшей степени дифференцированные наименования реалий, используемые в среде узких специалистов и понятные только им. Это своего рода их жаргон. В основе такого жаргона лежит бытовое представление о научном понятии.

Часто бывает так, что в специальной литературе отдельные термины трактуются неоднозначно. Поэтому в процессе подготовки выпускной квалификационной работы магистра ее автору нужно постоянно следить за тем смыслом, который вкладывается в каждый используемый термин, особенно если он имеет существенное значение для данного исследования.

Анализ толкования подобных терминов надо начинать с фундаментальных публикаций тех авторов, чьи концепции берутся в основу ВКРМ. По этим публикациям желательно составить словарь используемых данными авторами терминов с раскрытием их толкований и соотношений между ними. В дальнейшем при написании работы следует пользоваться именно этими терминами, а остальные термины применять только в случае крайней необходимости, когда уже без них нельзя обойтись.

Каждый раз, применяя тот или иной термин, следует контролировать себя: для не столь существенных терминов – в чьей трактовке они использованы, а для существенных терминов – почему в ВКРМ используется именно этот термин.

Одновременно следует завести словарь собственной используемой терминологии (по типу алфавитной записной книжки) с указанием значения каждого термина и источника, откуда взято его толкование. Такой словарь будет полезен для самоконтроля и при написании выпускной квалификационной работы, и на стадии ее доработки и подготовки к защите, вплоть до самой публичной защиты.

Самому магистранту создавать новые термины не стоит. В процессе защиты такие термины всегда встречаются очень часто. Как правило, они вызывают дополнительные вопросы. И это закономерно. Ведь язык, в том числе и научный, – это общенациональное достояние, к которому нужно относиться очень бережно.

но. Если каждый исследователь будет использовать свою терминологию, то неизбежны недопонимания, различные толкования. Поэтому введение в научное сочинение новых терминов допускается только в самых крайних случаях, когда ни один из имеющихся терминов не может представить соответствующее явление или конкретный процесс. И совсем недопустимо вкладывать какой-то новый смысл, давать какие-либо собственные толкования устоявшимся в данной области знания терминам.

Многие молодые исследователи стараются включить в задачи своей работы или в новизну исследования формулировки типа: «уточнить понятийно-терминологический аппарат». Это делать не стоит, так как в магистерской работе уточнение терминологии не может быть основной задачей исследования. Терминология больше уточняется для самого магистранта, чем для самой науки, а также в связи с целями и задачами непосредственного научного исследования.

Фразеология научной прозы также весьма специфична. Она призвана, с одной стороны, выражать логические связи между частями высказывания (такие, например, устойчивые сочетания, как «привести результаты», «как показал анализ», «на основании полученных данных», «резюмируя сказанное», «отсюда следует, что» и т. п.), с другой стороны, обозначать определенные понятия, являясь, по сути дела, терминами (такие, например, фразеологические обороты и сложные термины, как «лексико-семантическая группа», «семантическое поле», «лексико-грамматический разряд», «грамматическая категория», «логико-семантическая или структурно-семантическая модель предложения», «логико-синтаксические типы предложения», «актуальное членение предложения» и т. п.).

Рассмотрим теперь **грамматические особенности** научной речи, также существенно влияющие на языково-стилистическое оформление текста научного исследования. С точки зрения **морфологии** следует отметить в ней наличие большого количества существительных с абстрактным значением, а также отглагольных существительных (исследование, рассмотрение, изучение, описание, репрезентация и т. п.).

В научной прозе широко представлены относительные прилагательные, поскольку именно такие прилагательные в отличие от качественных способны с предельной точностью выражать достаточные и необходимые признаки понятий.

Как известно, от относительных прилагательных нельзя образовать формы степеней сравнения. Поэтому в тексте работы при необходимости использования качественных прилагательных предпочтение отдается аналитическим формам сравнительной и превосходной степени.

Для образования превосходной степени чаще всего используются слова «наиболее», «наименее». Не употребляется сравнительная степень прилагательного с приставкой «по» (например, «повыше», «побыстрее»), а также аналитическая превосходная степень прилагательного с суффиксами – -айш-, -ейш- (например, «величайший», «мельчайший»).

Особенностью языка научной прозы является факт отсутствия экспрессии. Отсюда доминирующая форма оценки – констатация признаков, присущих определяемому слову. Поэтому большинство прилагательных являются здесь частью терминологических выражений. Отдельные прилагательные употребляются в роли местоимений. Так, прилагательное «следующие» заменяет местоимение «такие» и везде подчеркивает последовательность перечисления особенностей и признаков.

Глагол и глагольные формы в тексте научных работ несут особую информационную нагрузку. Авторы научных работ обычно пишут «рассматриваемая проблема», а не «рассмотренная проблема». Эти глагольные формы служат для выражения постоянного свойства предмета (в научных законах, закономерностях, установленных ранее или в процессе данного исследования), они употребляются также при описании хода исследования, доказательства, в описании того или иного языкового факта.

Основное место в научном сочинении занимают формы несовершенного вида глагола и формы настоящего времени, так как они не выражают отношение описываемого действия к моменту высказывания.

Часто употребляется изъявительное наклонение глагола, редко – сослагательное наклонение, и почти совсем не употребляется

повелительное наклонение. Широко используются возвратные глаголы, пассивные конструкции, что обусловлено необходимостью подчеркнуть объект действия, предмет исследования (например, «В данной статье рассматриваются...», «Намечено выделить тип...», «Предполагается рассмотреть особенности...», «Представляется целесообразным описать модели...»).

В научной речи очень распространены указательные местоимения «этот», «тот», «такой». Они не только конкретизируют предмет, но и выражают логические связи между частями высказывания (например, «Эти данные служат достаточным основанием для вывода...», «Такая статистика позволяет заключить...»). Местоимения «что-то», «кое-что», «что-нибудь» в силу неопределенности их значения в тексте научных работ не используются.

Остановимся теперь на **синтаксисе научной речи**. Поскольку такая речь характеризуется строгой логической последовательностью, здесь отдельные предложения и части сложного синтаксического целого, все компоненты (простые и сложные), как правило, очень тесно связаны друг с другом, каждый последующий вытекает из предыдущего или является следующим звеном в повествовании или рассуждении. Поэтому для текста научного исследования, требующего сложной аргументации и выявления причинно-следственных отношений, характерны сложные предложения различных видов с четкими синтаксическими связями. Преобладают сложные союзные предложения. Отсюда богатство и разнообразие составных подчинительных союзов «благодаря тому, что», «между тем как», «так как», «вместо того чтобы», «ввиду того что», «оттого что», «вследствие того, что», «после того как», «в то время как» и др. Особенно употребительны производные отыменные предлоги «в течение», «в соответствии с...», «в результате», «в отличие от...», «наряду с...», «в связи с...» и т. п.

В научном тексте чаще встречаются сложноподчиненные, а не сложносочиненные предложения. Это объясняется двумя причинами: во-первых, подчинительные конструкции более чётко и однозначно выражают самые различные смысловые отношения (причинные, временные, условные, следственные и тому подоб-

ные); во-вторых, отдельные части в сложноподчиненном предложении более тесно связаны между собой, по сравнению со сложносочиненным. Части же сложносочиненного предложения как бы нанизываются друг на друга, образуя при этом своеобразную цепочку, отдельные звенья которой сохраняют известную независимость и легко поддаются перегруппировке.

Безличные, неопределенно-личные предложения в научных трудах используются при описании фактов, явлений и процессов. Номинативные предложения применяются в названиях разделов, глав и параграфов, в подписях к рисункам, диаграммам, иллюстрациям.

У письменной научной речи имеются и чисто стилистические особенности. Объективность изложения – основная стилевая черта такой речи, которая вытекает из специфики научного познания, стремящегося установить научную истину. Отсюда наличие в тексте научных работ вводных слов и словосочетаний, указывающих на степень достоверности сообщения. Благодаря таким словам тот или иной факт можно представить как вполне достоверный («конечно», «разумеется», «действительно»), как предполагаемый («видимо», «надо полагать»), как возможный («возможно», «вероятно»).

Обязательным условием объективности изложения материала является также указание на то, каков источник сообщения, кем высказана та или иная мысль, кому конкретно принадлежит то или иное выражение. В тексте это условие можно реализовать, используя специальные вводные слова и словосочетания («по сообщению», «по сведениям», «по мнению», «по данным», «по нашему мнению» и др.).

Сугубо деловой и конкретный характер описаний изучаемых явлений, фактов и процессов почти полностью исключает индивидуальные особенности слога, эмоциональность и изобразительность. В настоящее время в научной речи уже довольно четко сформировались определенные стандарты изложения материала. Так, описание делается обычно с помощью кратких страдательных причастий. Например: «В результате анкетирования получены данные...», «Было выделено 15 моделей/типов...».

Использование подобных синтаксических конструкций позволяет сконцентрировать внимание читателя только на самом действии. Субъект действия при этом остается необозначенным, поскольку указание на него в такого рода научных текстах является необязательным.

Стиль письменной научной речи – это безличный монолог, поэтому изложение обычно ведется от третьего лица, так как внимание сосредоточено на содержании и логической последовательности сообщения, а не на субъекте. Сравнительно редко употребляется форма первого и совершенно не употребляется форма второго лица местоимений единственного числа. Авторское «я» как бы отступает на второй план.

Сейчас стало неписаным правилом, когда автор научного сочинения выступает во множественном числе и вместо «я» употребляет «мы», считая, что выражение авторства как формального коллектива придает больший объективизм изложению².

Действительно, выражение авторства через «мы» позволяет отразить свое мнение как мнение определенной группы людей, научной школы или научного направления. И это вполне объяснимо, поскольку современную науку характеризуют такие тенденции, как интеграция, коллективность творчества, комплексный подход к решению проблем. Местоимение «мы» и его производные как нельзя лучше передают и оттеняют эти тенденции.

Став фактом научной речи, местоимение «мы» обусловило целый ряд новых значений и производных от них оборотов, в частности, с притяжательным местоимением типа «по нашему мнению».

Однако нагнетание в тексте местоимения «мы» производит малоприятное впечатление. Поэтому авторы научных работ стараются прибегать к конструкциям, исключающим употребление этого местоимения. Такими конструкциями являются в частности безличные предложения (например, «Вначале производится отбор предложений для анализа, а затем устанавливается их соответствие определённой модели...»). Употребляется также форма изложения от третьего лица (например, «Автор полага-

² К. С. Бурдин, П. В. Веселов. Как оформить научную работу. – М. : Высшая школа, 1973.

ет...»). Аналогичную функцию выполняют предложения со страдательным залогом (например, «Разработан комплексный подход к исследованию...»). Такой залог устраняет необходимость в фиксации субъекта действия и тем самым избавляет от необходимости вводить в текст работы личные местоимения.

Качествами, определяющими культуру научной речи, являются точность, ясность и краткость. Смысловая **точность** – одно из главных условий, обеспечивающих научную и практическую ценность заключенной в тексте квалификационной работы информации. Действительно, неправильно выбранное слово может существенно исказить смысл написанного, дать возможность двоякого толкования той или иной фразы, придать всему тексту нежелательную тональность.

Точность научной речи обусловлена не только целенаправленным выбором слов и выражений – не менее важен выбор грамматических конструкций, предполагающий точное следование нормам связи в фразе. Возможность по-разному объяснять слова в словосочетаниях порождает двусмысленность.

Другое необходимое качество научной речи – ее **ясность**. Ясность – это умение писать доступно и доходчиво.

Нередко доступность и доходчивость называют простотой. Простота изложения способствует тому, что текст работы читается легко, т. е. когда мысли ее автора воспринимаются без затруднений. Однако нельзя отождествлять простоту и примитивность. Нельзя также путать простоту с общедоступностью научного языка. Популяризация здесь оправдана лишь в тех случаях, когда научная работа предназначена для массового читателя. Главное при языково-стилистическом оформлении текста работ рассматриваемого типа в том, чтобы его содержание по форме своего изложения было доступно тому кругу ученых, на которых такие работы рассчитаны.

Краткость – третье необходимое и обязательное качество научной речи, более всего определяющее ее культуру. Реализация этого качества означает умение избежать ненужных повторов, излишней детализации и словесного мусора. Каждое слово и выражение служит здесь той цели, которую можно сформулировать следующим образом: как можно не только точнее, но и

короче донести суть дела. Поэтому слова и словосочетания, не несущие никакой смысловой нагрузки, должны быть полностью исключены из текста научного исследования.

Чтобы избежать многословия, необходимо прежде всего бороться с плеоназмами, когда в текст вкрапливаются слова, ненужные по смыслу.

Такие слова в научной работе свидетельствуют не только о языковой небрежности ее автора, но и часто указывают на нечеткость представления о предмете речи или на то, что он просто не понимает точного смысла заимствованного из чужого языка слова.

К речевой избыточности следует отнести и употребление без надобности иностранных слов, которые дублируют русские слова и тем самым неоправданно усложняют высказывание. Зачем, например, говорить «ничего экстраординарного», когда можно сказать «ничего особенного», вместо ординарный – обыкновенный, вместо индифферентно – равнодушно, вместо игнорировать – не замечать, вместо лимитировать – ограничивать, вместо ориентировочно – примерно, вместо функционировать – действовать, вместо диверсификация – разнообразие, вместо детерминировать – определять, вместо апробировать – проверять и т. д.

Другая разновидность многословия – тавтология, которая снижает не только научную, но и общекультурную ценность работы, особенно филологической.

Для языково-стилистического оформления ВКРМ очень важно уметь организовывать накопленную научную информацию в связный текст, для чего надо хорошо разбираться в его речевых функциях и лексических средствах их реализации. Для облегчения работы магистрантов в этом отношении ниже в форме таблицы приводятся речевые клише, выполняющие различные речевые функции, которые в научных произведениях используются как средства связи между предложениями.

Речевая функция	Лексические средства	
Причина и следствие, условие и следствие	(и) поэтому, потому, так как	
	поскольку	
	отсюда } следует откуда }	
	вследствие	
	в результате	
	в силу } следует ввиду }	
	в зависимости от	
	в связи с этим, согласно этому	
	в таком } следует в этом }	
	в этих } при та- } ких }	условиях
	(а) если (же)..., то...	
	что	свидетельствует указывает говорит соответствует дает возможность позволяет способствует имеет значение и т. д.
	Временная соотнесенность и порядок изложения	сначала, прежде всего, в первую очередь
первым } последующим } предшествующим }		шагом
одновременно, в то же время, здесь же,		
наряду с этим		
предварительно, ранее, выше		
еще раз, вновь, снова		
затем, далее, потом, ниже		

Временная соотнесенность и порядок изложения	в дальнейшем, в последующем, впоследствии			
	во-первых, во-вторых и т. д.			
	в настоящее время, до настоящего времени			
	в последние годы, за последние годы			
Сопоставление и противопоставление	наконец, в заключение			
	однако, но, а, же			
	как..., так и...; также, как и...			
	не только, но и...			
	по сравнению; если..., то...			
	в отличие, в противоположность, наоборот			
	аналогично, также, таким же образом			
	с одной стороны, с другой стороны			
Дополнение или уточнение	в то время как, между тем, вместе с тем			
	тем не менее			
	также и, причем, при этом, вместе с тем			
Ссылка на предыдущее или последующее высказывание	кроме	} того		
	сверх			
	более			
	главным образом, особенно			
	тем более что...			
	в том числе, в случае, то есть, а именно			
	как было	сказано		
		показано		
		упомянуто		
		отмечено		
установлено				
получено				
обнаружено				
найдено				
как	{	говорились указывались отмечались подчеркивались	}	выше

Ссылка на предыдущее или последующее высказывание	согласно сообразно соответственно	} этому
	в соответствии с этим, в связи с этим	
	в связи с вышеизложенным	
	данный, названный, рассматриваемый и т. д.	
	такой, такой же, подобный, аналогичный, сходный, подобного рода, подобного типа	
	следующий, последующий, некоторый	
	многие из них, один из них, некоторые из них большая часть, большинство	
Обобщение, вывод	таким образом, итак, следовательно	
	в результате, в итоге, в конечном счёте	
	отсюда из этого	} следует вытекает понятно ясно
	наконец, в заключение	
Иллюстрация сказанного	например, так, в качестве примера	
	примером может служить	
	такой как (например)	
	в случае, для случая	
	о чем можно судить, что очевидно	
Введение новой информации	Рассмотрим следующие случаи	
	Остановимся подробно на...	
	Приведем несколько примеров	
	Основные преимущества этого метода...	
	Некоторые дополнительные замечания...	
	Несколько слов о перспективах исследования	

В научных текстах существует ограниченная сочетаемость многих слов. Ниже приводится список определений оценочного характера, сочетающихся с основными научными понятиями.

Проблема – научная, фундаментальная, актуальная, насущная, важная, ключевая, ведущая, острая, частная, глобальная, надуманная, неразрешимая.

Вопрос – актуальный, принципиальный, теоретический, практический, общий, конкретный, важный, коренной, сложный, спорный, правомерный.

Цель – важная, главная, основная, научная, практическая, конкретная, реальная, поставленная, указанная.

Задача – первоочередная, ближайшая, конечная, поставленная, намеченная, коренная, узловая, особая, конкретная, определенная.

Направление – ведущее, главное, решающее, основное, генеральное, важнейшее, правильное, ошибочное, избранное, намеченное, указанное, следующее.

Изучение – объективное, экспериментальное, теоретическое, практическое, сравнительное, опытное, непосредственное, специальное, длительное, постоянное, систематическое, дальнейшее, углубленное, интенсивное, глубокое, всестороннее, детальное, тщательное, внимательное.

Исследование – научное, объективное, теоретическое, экспериментальное, опытное, общее, конкретное, фундаментальное, всестороннее, систематическое, обширное, углубленное, глубокое, детальное, подробное, актуальное, серьезное, сложное, ценное.

Путь (изучения) – простой, сложный, неправильный, верный, рациональный, оптимальный, опытным путем, путем тщательного анализа, длительного изучения, всестороннего наблюдения.

Наблюдения – научные, объективные, специальные, визуальные, точные, тщательные, многочисленные, многократные, постоянные, регулярные, важные, глубокие, дальнейшие, непосредственные, простые, сложные, данные, указанные, проведенные.

Эксперимент – аналогичный, подобный, проверочный, новый, важный, интересный, блестящий, убедительный, уникальный, успешный, намеченный, задуманный, проведенный.

Анализ – научный, объективный, конкретный, проведенный, всесторонний, обстоятельный, полный, исчерпывающий, детальный, сравнительный, тщательный, точный, глубокий.

Материал – научный, экспериментальный, справочный, статистический, фактический, собранный, систематизированный, полученный, имеющийся, использованный, большой, бога-

тый, обширный, разнообразный, достаточный, достоверный, неподходящий.

Данные – опытные, косвенные, конкретные, расчетные, цифровые, современные, последние, прежние, точные, проверочные, исчерпывающие, полные, дополнительные, полученные, исходные, ценные, надежные, убедительные.

Факт – реальный, конкретный, общеизвестный, достоверный, неопровержимый, несомненный, бесспорный, очевидный, убедительный.

Информация – точная, исчерпывающая, полная, подробная, накопленная, существенная, важная, ценная, необходимая, получаемая, оперативная, достаточная, новая, текущая.

Объем выпускной квалификационной работы магистра

Объем выпускной магистерской работы определяется предметом, целью, задачами и методами исследования. Средний объем ВКРМ (без учета списка литературы и приложений) составляет 4 авторских листа³.

Порядок подготовки выпускной квалификационной работы магистра

Подготовка ВКРМ осуществляется в течение всего срока обучения в магистратуре в рамках научно-исследовательской работы и практик, предусмотренных ООП подготовки магистра. Порядок работы над ВКРМ предполагает определенную последовательность этапов ее выполнения, включая выбор темы исследования, планирование, организацию и виды научно-исследовательской работы на каждом этапе подготовки магистерской работы, а также выполнение требований к отчетной документации, отражающей промежуточные итоги работы магистранта над ВКР.

³ Авторский лист – единица измерения объема произведения, принятая для учета труда авторов, переводчиков, редакторов и др., равная 40 тыс. печатных знаков. См. ГОСТ 7.81-2001. Статистический учет выпуска периодических, непериодических и продолжающихся изданий.

Научно-исследовательская работа магистранта (далее – НИРМ) организуется как в индивидуальной (консультации научного руководителя, специалистов-практиков), так и в коллективной форме (семинары, практикумы, конференции, исследовательские лаборатории, научные кружки, летние/зимние школы, конкурсы студенческих работ, web-форумы, выставки, практики, проектная деятельность, в том числе по грантам и контрактам).

Одной из основных форм НИРМ, в том числе работы магистранта над ВКР, является его обязательное участие в регулярном научно-исследовательском семинаре. В рамках семинара предусматривается обсуждение магистрантами актуальных вопросов филологии, различных подходов и методов исследовательской работы, а также тематики, планов, промежуточных результатов подготовки ВКРМ. Научно-исследовательский семинар предполагает апробацию результатов работы над исследовательским проектом, выполняемым магистрантом в качестве ВКР. Участие в работе научно-исследовательского семинара является основой для составления и корректировки Индивидуального плана магистранта, в котором фиксируются этапы выполнения ВКРМ, формы и виды НИРМ в каждом семестре.

На различных этапах подготовки ВКРМ могут быть предусмотрены следующие конкретные виды НИРМ, результаты выполнения которых являются отчетными материалами по каждому этапу: подготовка аналитического обзора, дайджеста, реферата, эссе, доклада/тезисов доклада, проспекта, рецензии, текста автореферата, публикации, грантовой заявки, разработка рекомендаций, экспертного заключения, создание модели, организация выставки или конференции, участие в разработке сайта и т. п.

Подготовка ВКРМ ведется также в процессе прохождения практик – научно-исследовательской и педагогической, предусмотренных ФГОС ВПО по соответствующему направлению подготовки магистров. При определении рабочего задания для магистранта должна учитываться тема его ВКР.

Научное руководство подготовкой выпускной квалификационной работы магистра

Непосредственное руководство ВКРМ осуществляет научный руководитель, имеющий российскую ученую степень и/или ученое звание. Доктор филологических наук может осуществлять руководство не более пяти магистрантами, кандидат филологических наук – не более тремя. Научный руководитель магистранта участвует в формировании его индивидуальной образовательной траектории с учетом темы ВКРМ, подготовке которой должны способствовать научно-исследовательская работа в семестре, курсы по выбору, практики. Научный руководитель участвует в составлении плана-графика подготовки ВКРМ, контролирует их выполнение, обеспечивает периодическое консультирование магистранта, оказывает ему содействие в научно-исследовательской работе (участие в конференциях, подготовка материалов к публикации и др.), дает рекомендации и заключение о возможности представления работы к защите (отзыв научного руководителя). Научный руководитель принимает участие во всех процедурах утверждения темы, ее корректировки, промежуточной аттестации, предзащите и защите ВКРМ.

По согласованию с руководителем магистерской программы магистранту может назначаться научный консультант⁴. В случае подготовки ВКРМ по национальной филологии может быть назначен второй руководитель или консультант, профессионально занятый в соответствующей сфере деятельности.

Выбор темы и планирование работы по подготовке ВКРМ.

Темы выпускных квалификационных работ по специализированным программам подготовки магистров (рекомендованный перечень) определяются кафедрой филологии, закрепляется Советом Гуманитарного института ФГБОУ ВПО «Югорский государственный университет» и утверждаются приказом проректора по учебной работе. Магистранту может предоставляться право выбора темы ВКРМ в установленном порядке, вплоть до предложения своей тематики с необходимым обоснованием це-

⁴ По отдельным разделам ВКРМ в случае ее междисциплинарного характера

лесообразности ее разработки. При выборе темы ВКРМ учитываются ее актуальность, соответствие специализации магистерской программы, а также научные и практические интересы магистранта⁵. Закрепление за магистрантом темы ВКРМ и научного руководителя происходит на заседании Совета Гуманитарного института не позднее окончания первого семестра, а возможность корректировки темы (по согласованию с научным руководителем) сохраняется до середины четвертого семестра обучения в магистратуре. Решение Совета Гуманитарного института оформляется протоколом.

Определению темы ВКРМ предшествует предварительная работа по постановке научной проблемы и прогнозированию результатов исследования. Постановка проблемы понимается как обобщение конкретных сформулированных научных вопросов, касающихся предмета и цели будущего исследования, определение границы между знанием и незнанием о предмете. Такие вопросы формулируются на основе предварительного ознакомления со справочно-информационными изданиями, электронными (интернет) базами данных и научной литературой в заданной области, оценки достаточности исходных материалов и/или разработанности методов исследования. Анализ и сопоставление полученных данных позволяет наметить цель, задачи, структуру и перспективы будущего исследования, смоделировать его ожидаемый результат.

Окончательная формулировка темы ВКРМ представляет собой ее название, отражающее научную проблему (предмет и цель исследования). Неопределенные формулировки, («Анализ некоторых вопросов...», «К изучению...», «Материалы к...») в заглавии работы не допускаются.

План-график подготовки ВКРМ (см. Приложение 2) составляется при непосредственном участии научного руководителя магистранта и представляет собой схему этапов подготовки ВКРМ и выполнения различных видов НИРМ по семестрам.

⁵ Тема ВКРМ может быть сформулирована в рамках коллективного научного проекта, представлять собой «заказную» тему, либо быть инициативной

Схема может изменяться и уточняться в ходе работы.

В зависимости от типа и логики исследования могут быть предложены различные комбинации и последовательность этапов подготовки ВКРМ:

- предварительная работа по определению проблемы, цели, задач, структуры и перспектив исследования, формулирование темы исследования;
- поиск, отбор и систематизация опубликованных и неопубликованных источников по теме ВКРМ, в том числе актуальной отечественной и зарубежной научной литературы⁶.
- и ведение собственной электронной базы данных;
- изучение, анализ и качественная оценка источников на основе определенной методологии, с использованием научных методов исследования;
- разработка методики и техники проведения эксперимента, его практическая реализация;
- отбор фактического материала, эмпирических данных;
- обработка, анализ, систематизация и фиксация (авторский текст) отобранных материалов, в том числе оригинальных научных результатов;
- структурирование научной информации, в том числе уточнение и детализация структуры ВКР, уточнение предмета, цели, задач и методов исследования;
- последовательное (по главам) представление текста работы научному руководителю, консультанту, участникам научно-исследовательского семинара для обсуждения, корректировка текста с учетом сделанных замечаний;
- представление предварительных научных результатов (ориентировочных выводов, теоретических положений, практических рекомендаций) на научных конференциях, круглых столах, в форме отчета на заседании выпускающей кафедры и научно-исследовательском семинаре;

⁶ На основе библиографических, реферативных и обзорных изданий ИНИОН, ВНИИЦ и др. электронных каталогов библиотек, путеводителей по архивам, баз данных Интернет.

- организация дополнительных экспериментов или разработок, доработка авторского текста (в том числе по материалам практик);
- общий анализ с научным руководителем (консультантом) и участниками научно-исследовательского семинара проделанной работы, оценка степени соответствия полученных результатов цели и задачам ВКР, ее научной новизны и практической значимости;
- оформление ВКРМ (включая приложения) в соответствии с установленными требованиями;
- подготовка текста доклада для предварительной защиты на заседании выпускающей кафедры и публичной защиты ВКРМ на заседании Государственной аттестационной комиссии (ГАК), обсуждение проектов текстов с научным руководителем и участниками научно-исследовательского семинара.

В плане-графике ВКРМ определяются виды и формы организации НИРМ, в том числе выполняемой в процессе подготовки ВКР, а также приблизительные сроки выполнения, формы представления отчетных материалов и количество кредитов, предусмотренное за выполнение каждого вида НИР.

Правила оформления выпускной квалификационной работы магистра

ВКРМ должна быть отредактирована и вычитана. Наличие опечаток, а также орфографических, пунктуационных, грамматических, речевых ошибок является основанием для снижения оценки.

ВКРМ должна быть подготовлена не менее чем в двух идентичных экземплярах и переплетена.

Технические требования

Параметры страницы и текста:

- поля: левое – 3 см, верхнее и нижнее – 2 см, правое – 1,5 см;
- стиль: «Обычный» или «Без интервала» (не «Заголовок» и т. п.);
- тип шрифта (гарнитура): Times New Roman;
- размер шрифта (кегель): 14;
- выравнивание текста: по ширине;
- абзац: отступ на 1,25 см;

- междустрочный интервал: 1,15;
- нумерация страниц (за исключением титульной): автоматическая, в правом верхнем углу;
- расстановка переносов: автоматическая.

ВКРМ печатается на компьютере в текстовом редакторе Microsoft Word на одной стороне листа формата А4 и содержит примерно 1800 печатных знаков на странице (считая пробелы между словами и знаки препинания). Число печатных знаков определяется в программе Word автоматически и показывается в всплывающем окне «Статистика», вызываемом при нажатии левой кнопкой «мышь» на нижней синей панели надписи «число слов:...».

Титульный лист и страница с содержанием ВКРМ оформляются по установленному образцу (см. Приложения 3 и 4), входят в общий объем работы, но не нумеруются. Страница с содержанием выпускной магистерской работы включает наименования всех разделов (глав), подразделов (параграфов) с указанием номера их начальной страницы. Не допускается сокращение или изменение наименования разделов и подразделов, их последовательности по сравнению с заголовками в тексте работы.

Соблюдается единая система нумерации разделов и подразделов. Все основные структурные части работы (введение, разделы/главы, заключение, библиографический список), а также приложения должны начинаться с новой страницы. Нумерация страниц сквозная (для всего текста работы) и проставляется арабскими цифрами.

Заголовки основных структурных частей работы печатаются жирным шрифтом прописными буквами с красной строки и отделяются от подзаголовка и/или основного текста интервалом. Заголовки подразделов (параграфов) печатаются строчными буквами (кроме первой прописной) жирным шрифтом с красной строки. Заголовки не подчеркиваются. Точка в конце заголовка не ставится. Заголовки разделов и подразделов могут быть пронумерованы арабскими цифрами. Номер подраздела (параграфа) состоит из номера раздела и подраздела, разделенных точкой (1.1; 1.2). Заголовки разделов и подразделов должны точно отражать содержание относящегося к ним текста.

Список сокращений и правила написания буквенных аббревиатур

ВКРМ может содержать список сокращений (помимо общепринятых) наиболее часто упоминаемых в тексте слов и словосочетаний⁷, понятий и терминов, названий документов и организаций, а также список условных обозначений величин⁸ и формул, использованных в работе. Сокращения в списке располагают в порядке приведения их в тексте работы с необходимой расшифровкой и пояснениями. Список принятых в работе сокращений и/или условных обозначений располагается перед библиографическим списком. Сокращения (буквенные аббревиатуры) могут также вводиться автором ВКРМ по тексту работы, без оформления их отдельным списком⁹. При первом использовании в тексте таких аббревиатур они указываются в круглых скобках после полного наименования/определения, и в дальнейшем их расшифровка не требуется.

Правила оформления таблиц и иллюстративного материала таблицы и иллюстративный материал (чертежи, рисунки, схемы, фотографии, диаграммы, графики) должны иметь названия и порядковую нумерацию. Порядковый номер таблицы проставляется в правом верхнем углу над ее названием. Название и порядковый номер иллюстративного материала проставляются под приводимым графическим изображением.

Правила цитирования и оформления ссылок на использованные источники. Цитированием является включение в текст работы дословной выдержки из какого-либо другого текста или чьих-либо дословно приводимых высказываний. Цитаты должны использоваться в тексте работы в той мере, в какой это необходимо для разъяснения позиции другого автора, комментирования дискуссионных положений или подкрепления аргументов автора ВКРМ. Не рекомендуется перегружать текст работы ци-

⁷ ГОСТ 7.12-93. Библиографическая запись. Сокращение слов на русском языке. Общие требования и правила.

⁸ ГОСТ 8.417-2002. ГСИ. Единицы величин.

⁹ В том случае, если число вводимых в работе сокращений менее десяти

татами, а также приводить их при изложении собственных выводов и полученных лично автором результатов исследования. При цитировании текста (в том числе математических, статистических, технических и других данных) цитата приводится в кавычках и дословно, без изменения синтаксиса, орфографии, пунктуации, расстановки абзацев и шрифтовых выделений в цитируемом тексте. При цитировании части предложения после открывающихся кавычек ставится многоточие и цитата начинается со строчной буквы.

Пропуск слов, предложений, абзацев при цитировании допускается в случае, когда это не искажает смысл всего фрагмента, и обозначается многоточием в местах пропуска. При выделении каких-либо слов или предложений в приводимой цитате автор ВКРМ должен в скобках отметить «выделено мной».

Библиографические ссылки¹⁰ обязательны при цитировании, а также в случаях, когда в тексте работы проводится анализ содержания других публикаций или происходит отсылка к тем из них, где материал представлен более полно, при заимствовании полученных другими авторами материалов без дословного воспроизведения (цитирования). Ссылка является точным указанием на источник (в том числе неопубликованный, архивный документ, электронный ресурс), откуда извлечена цитата или заимствованы материалы. Такое указание должно быть достаточным для идентификации, поиска и общей характеристики источника. (Подробные правила оформления библиографической ссылки – см. Приложение 5).

Правила оформления библиографического списка¹¹

Библиографический список/список источников и литературы является обязательным структурным элементом ВКРМ, содержащим библиографическое описание всех используемых

¹⁰ ГОСТ Р 7.0.5-2008. Библиографическая ссылка. Общие требования и правила составления

¹¹ ГОСТ 7.1–2003. СИБИБД. Библиографическая запись. Библиографическое описание. Общие требования и правила составления

(цитируемых, рассматриваемых, упоминаемых) в тексте работы документов.

Последовательность расположения разделов внутри списка:

- источники (опубликованные и неопубликованные);
- литература (справочная и научная).

Заголовки разделов располагаются посередине страницы, указываются без кавычек и выделяются полужирным шрифтом. Точка в конце заголовка не ставится.

Внутри разделов и подразделов библиографические описания располагаются в алфавитном порядке с нумерацией в пределах каждого раздела. Источники и литература на иностранных языках приводятся в соответствующем разделе списка после кириллического алфавитного ряда. (Правила составления библиографического описания – подробнее см. Приложение б).

Правила оформления примечаний и приложений

Примечания к основному тексту ВКРМ, в том числе справочные или авторские комментарии (справки о лицах, событиях, произведениях, упоминаемых в основном тексте, разъяснения, уточнения, дополнительные факты, переводы иноязычных слов, объяснения значения устаревших слов и т. п.) являются элементами справочно-сопроводительного аппарата работы и не выносятся в приложения.

Примечания могут быть расположены внутри текста в круглых скобках, в конце глав/параграфов (затекстовые примечания), либо даны в подстрочной ссылке (постраничные примечания). Примечания связывают с основным текстом, к которому они относятся, с помощью знаков сноски.

Приложения к ВКРМ включают вспомогательный материал, дополняющий основной текст работы и имеющий самостоятельное научное/справочное значение.

Приложения могут представлять собой иллюстративный материал – таблицы, графики, карты, фотографии, рисунки и т. д.

Приложения располагаются после библиографического списка. Нумерация страниц, на которых даются приложения, должна быть сквозной и продолжать общую нумерацию страниц основного текста. Приложения нумеруются (в случае, если их

количество больше одного) арабскими цифрами без знака № («Приложение 1», «Приложение 2») в правом верхнем углу и имеют тематический заголовок. Каждое приложение начинается с новой страницы. При большом объеме или ином формате (не соответствующим формату А4) приложения могут быть переплетены отдельно или помещены в специальную папку, на лицевой стороне которой под заголовком «Приложения» повторяются все элементы титульного листа ВКРМ.

Связь основного текста с приложениями осуществляется посредством внутритекстовой ссылки (см. Приложение 5).

Страница с содержанием ВКРМ должна включать перечень и полное название каждого приложения.

Библиографический список, вспомогательные указатели, примечания и списки сокращений в приложения не включаются.

Оформление результатов магистерского проекта должно соответствовать требованиям, предъявляемым к подобным работам в сфере их создания и применения, в необходимых случаях в соответствии с ГОСТами. В случае, если результаты оформлены с учетом требований, предъявляемыми в конкретной организации, на базе которой был выполнен проект, следует приложить копию документа, в котором изложены данные требования.

ПОДГОТОВКА К ЗАЩИТЕ ВЫПУСКНОЙ КВАЛИФИКАЦИОННОЙ РАБОТЫ МАГИСТРА

Порядок представления выпускной квалификационной работы магистра на предзащиту и публичную защиту. Отзыв научного руководителя. Рецензирование

Текст ВКРМ вместе с отзывом научного руководителя представляется магистрантом на кафедру филологии за две недели до проведения предварительной защиты и не позднее, чем за месяц до установленного срока проведения публичной защиты.

Предварительная защита ВКРМ проводится на кафедре филологии. На предварительной защите магистрант кратко представляет работу и отвечает на вопросы преподавателей. Процедуру предзащиты рекомендуется проводить с заслушиванием отзыва научного руководителя и представлением презентации. В отзыве научного руководителя указывается степень соответствия работы специализации магистерской программы и требованиям, предъявляемым к ВКР магистерского уровня, дается характеристика самостоятельности проведенного исследования, отмечается актуальность, теоретический уровень и практическая значимость ВКРМ, полнота и оригинальность решения поставленной проблемы, отмечаются положительные стороны и недостатки работы, которая рекомендуется (либо не рекомендуется) к публичной защите.

ВКРМ подлежит обязательному рецензированию. Назначение рецензента оформляется решением (протокол заседания) кафедры. Рецензент получает магистерскую работу вместе с письменным отзывом научного руководителя не позднее, чем за 10 дней до назначенного дня публичной защиты.

В рецензии должен быть представлен анализ содержания и основных положений ВКРМ, оценка актуальности избранной темы и самостоятельности проведенного исследования, умения пользоваться научным инструментарием и методами научного исследования, степени обоснованности выводов и рекомендаций, достоверности полученных результатов, их новизны и практической значимости. В рецензии отмечаются также недо-

статки работы, характеризуется ее общий уровень и дается оценка проведенного исследования.

Содержание рецензии на ВКРМ заранее доводится до сведения ее автора, который должен иметь возможность подготовить аргументированные ответы или возражения на замечания, сделанные в рецензии. Получение отрицательной рецензии не является препятствием к представлению работы на защиту. Рецензия оглашается на заседании ГАК при обсуждении результатов защиты ВКРМ. В обязанность рецензента входит присутствие и выступление на публичной защите ВКРМ.

Документы, представляемые в Государственную аттестационную комиссию

Приказ проректора ФГБОУ ВПО «Югорский государственный университет» о допуске к защите ВКРМ издается не позднее, чем за 10 дней до установленного дня публичной защиты. Не позднее, чем за три дня до назначенной даты публичной защиты ответственному секретарю ГАК передается полный комплект необходимых документов:

- переплетенная ВКРМ – в двух экземплярах;
- отзыв научного руководителя – в одном экземпляре;
- рецензия – в одном экземпляре;
- индивидуальный план магистранта за подписью научного руководителя – в одном экземпляре.

В случае если весь комплект документов в указанный срок не будет передан ответственному секретарю ГАК, выпускающая кафедра в течение трех дней представляет ему акт за подписью заведующего кафедрой о непредставлении работы к защите.

ПРОЦЕДУРА ЗАЩИТЫ ВЫПУСКНОЙ КВАЛИФИКАЦИОННОЙ РАБОТЫ МАГИСТРА

Защита ВКРМ проводится в установленное время на заседании Государственной аттестационной комиссии по соответствующему направлению подготовки с участием не менее двух третей её состава. Порядок и процедура защиты ВКРМ определена нормативными документами ФГБОУ ВПО «Югорский государственный университет».

Помимо членов ГАК, на защите присутствует научный руководитель магистранта и рецензент ВКРМ, а также могут присутствовать преподаватели, студенты, аспиранты ФГБОУ ВПО «Югорский государственный университет» и все желающие.

К защите ВКРМ допускаются лица, успешно завершившие в полном объеме освоение ООП по направлению магистерской подготовки, разработанной в соответствии с требованиями ФГОС ВО 45.04.01, и успешно прошедшие все другие виды итоговых аттестационных испытаний.

Результаты защиты ВКРМ определяются оценками «отлично», «хорошо», «удовлетворительно», «неудовлетворительно» и объявляются в тот же день после оформления в установленном порядке протоколов заседания ГАК.

Решения ГАК принимаются на закрытых заседаниях большинством голосов членов комиссии, участвующих в заседании, при обязательном присутствии председателя комиссии или его заместителя. При равном числе голосов председатель комиссии (или заменяющий его заместитель председателя комиссии) обладает правом решающего голоса. Все решения государственной аттестационной и экзаменационных комиссий оформляются протоколами и имеют определенные сроки хранения.

По положительным результатам итоговой государственной аттестации ГАК принимает решение о присвоении выпускнику квалификации (степени) магистра по направлению подготовки и выдаче диплома о высшем профессиональном образовании государственного образца.

Порядок проведения итоговой государственной аттестации не предусматривает возможность апелляции выпускника в ГАК в случае получения неудовлетворительной оценки. В случае получения неудовлетворительной оценки при защите ВКРМ повторная защита проводится в соответствии с нормативными документами ФГБОУ ВПО «Югорский государственный университет».

ТРЕБОВАНИЯ К ВЫСТУПЛЕНИЮ МАГИСТРАНТА НА ПУБЛИЧНОЙ ЗАЩИТЕ ВЫПУСКНОЙ КВАЛИФИКАЦИОННОЙ РАБОТЫ МАГИСТРА

По результатам прохождения процедуры предзащиты ВКРМ магистрант редактирует и дорабатывает текст своего выступления с учетом сделанных замечаний.

Время, отведенное магистранту на выступление (доклад, презентацию) при защите ВКРМ на заседании ГАК, не должно превышать 15 минут. Структура доклада/презентации обычно повторяет структуру работы и включает обоснование актуальности темы, определение научной проблемы, цели и задач работы, описание использованных методик/методов/вариантов решения, раскрытие основного содержания ВКРМ, в том числе дискуссионных положений и собственных выводов. В заключительной части доклада/презентации приводятся наиболее важные результаты исследования, полученные лично автором, характеризуется их новизна и практическая значимость, обобщаются предложенные в работе рекомендации. Тезисы доклада/презентации подтверждаются демонстрационными материалами. При подготовке презентации рекомендуется соотносить количество слайдов с необходимостью освещения всех основных вопросов работы, полученных выводов и научных результатов исследования в рамках отведенного на презентацию времени. Каждый слайд должен иметь название («Цель и задачи...», «Структура работы...» и т. п.). На первом слайде указывается название ВКРМ, последний слайд содержит основные выводы и полученные автором научные результаты. Информационная насыщенность каждого слайда в среднем должна составлять 8–10 строк текста.

После завершения своего доклада/презентации магистрант отвечает на вопросы членов ГАК и присутствующих на публичной защите. При ответах на вопросы магистрант имеет право пользоваться текстом ВКРМ. В заключительном слове магистрант отвечает на замечания рецензентов и членов ГАК. После заключительного слова магистранта процедура защиты ВКРМ считается оконченной.

КРИТЕРИИ ОЦЕНИВАНИЯ ВЫПУСКНОЙ КВАЛИФИКАЦИОННОЙ РАБОТЫ МАГИСТРА

Результаты защиты ВКРМ определяются на основе оценочных суждений, представленных в отзыве научного руководителя, письменных рецензиях и выступлениях рецензентов, замечаниях председателя и членов ГАК, данных по поводу основного содержания работы, и ответов магистранта на вопросы, поставленные в ходе защиты. ГАК оценивает все этапы защиты ВКРМ – презентацию результатов работы, понимание вопросов и ответы на них, умение вести научную дискуссию (в том числе с рецензентами), общий уровень подготовленности магистранта, демонстрируемые в ходе защиты компетенции.

Основными критериями оценки ВКРМ являются:

- степень соответствия работы уровню квалификационных требований, предъявляемых к подготовке магистров, а также требованиям, предъявляемым к магистерским ВКР;
- соответствие темы ВКРМ специализации магистерской программы, актуальность, степень разработанности темы;
- качество и самостоятельность проведенного исследования/выполненного проекта, в том числе:

обоснование собственного подхода к решению дискуссионных проблем теории и практики, самостоятельный выбор и обоснование методологии исследования, валидность и репрезентативность, оригинальность использованных источников, методов работы, самостоятельность анализа материала или работы с материалами проекта, разработки модели, вариантов решения, полнота и системность вносимых предложений по рассматриваемой проблеме, самостоятельная и научно обоснованная формулировка выводов по результатам исследования, полнота решения поставленных в работе задач;

- новизна и практическая значимость полученных автором научных результатов, их достоверность;
- язык и стиль ВКРМ;
- соблюдение требований к оформлению ВКРМ.

Для работ, претендующих на получение оценки «отлично», обязательным условием является выполнение магистрантом в процессе освоения ООП таких видов НИРМ, как подготовка научной публикации (в том числе электронной) по теме исследования и участие с докладом в научной/научно-практической конференции.

ГАК может рекомендовать результаты выполнения ВКРМ к публикации в периодических изданиях ФБГОУ ВПО «Югорский государственный университет».

Литература

1. Бурдин, К. С. Как оформить научную работу [Текст] / К. С. Бурдин, П. В. Веселов. – М. : Высшая школа, 1973.
2. Демидова, А. К. Научный стиль. Оформление научной работы : учебное пособие [Текст] / А. К. Демидова. – М. : Русский язык, 1991.
3. Кузин, Ф. А. Магистерская диссертация: Методика написания, правила оформления и порядок защиты [Текст] / Ф. А. Кузин. – М. : Ось-89, 1999.
4. Кузин, Ф. А. Диссертация: Методика написания. Правила оформления. Порядок защиты : практическое пособие для докторантов, аспирантов и магистрантов [Текст] / Ф. А. Кузин. – М. : Ось-89, 2000.

Приложение 1
ФГОС ВО по направлению подготовки
45.04.01 Филология (уровень магистратуры)

УТВЕРЖДЕН
приказом Министерства образования
и науки Российской Федерации от
«_____» _____ 2013 г. № _____

ФЕДЕРАЛЬНЫЙ ГОСУДАРСТВЕННЫЙ
ОБРАЗОВАТЕЛЬНЫЙ СТАНДАРТ
ВЫСШЕГО ОБРАЗОВАНИЯ

Уровень высшего образования
МАГИСТРАТУРА

Направление подготовки
45.04.01 ФИЛОЛОГИЯ

Квалификация:
Магистр

I. ОБЛАСТЬ ПРИМЕНЕНИЯ

Настоящий федеральный государственный образовательный стандарт высшего образования представляет собой совокупность обязательных требований к высшему образованию по программам магистратуры по направлению подготовки 45.04.01 – Филология образовательными организациями высшего образования и научными организациями (далее – образовательными организациями).

II. ИСПОЛЬЗУЕМЫЕ СОКРАЩЕНИЯ

В настоящем стандарте используются следующие сокращения:

ВО – высшее образование;

ОК – общекультурные компетенции;

ОПК – общепрофессиональные компетенции;

ПК – профессиональные компетенции;

ФГОС ВО – федеральный государственный образовательный стандарт высшего образования.

III. ХАРАКТЕРИСТИКА НАПРАВЛЕНИЯ ПОДГОТОВКИ

45.04.01 – ФИЛОЛОГИЯ

3.1. Высшее образование по программам магистратуры в рамках данного направления подготовки (в том числе инклюзивное образование инвалидов и лиц с ограниченными возможностями здоровья) может быть получено только в образовательных организациях. Получение высшего образования по программам магистратуры в рамках данного направления подготовки вне образовательной организации не допускается.

3.2. Обучение по программам магистратуры в образовательных организациях осуществляется в очной, очно-заочной или заочной формах обучения.

3.3. Объем программы магистратуры составляет 120 зачетных единиц (з. е.) вне зависимости от формы обучения, применяемых образовательных технологий, реализации программы несколькими организациями, осуществляющими образовательную деятельность, с использованием сетевой формы, реализации обучения по индивидуальному учебному плану, в том числе ускоренного обучения.

3.4. Срок получения образования по программе магистратуры по направлению подготовки в очной форме обучения, включая каникулы, предоставляемые после прохождения государственной итоговой аттестации, независимо от применяемых образовательных технологий, составляет 2 года.

Объем программы магистратуры в очной форме обучения, реализуемый за один учебный год, составляет 60 з. е.

3.5. Срок получения образования по программе магистратуры реализуемой в очно-заочной или заочной форме обучения, независимо от применяемых образовательных технологий, увеличивается не менее чем на 3 месяца и не более чем на полгода (по усмотрению образовательной организации) по сравнению со сроком получения образования в очной форме обучения.

Объем программы магистратуры в очно-заочной или заочной форме обучения, реализуемый за один учебный год, определяется образовательной организацией самостоятельно.

3.6. Срок получения образования по программе магистратуры при обучении по индивидуальному учебному плану, независимо от формы обучения, устанавливается образовательной организацией самостоятельно, но не более срока получения образования, установленного для соответствующей формы обучения. Для инвалидов и лиц с ограниченными возможностями здоровья срок получения образования по индивидуальным учебным планам может быть увеличен не более чем на полгода.

Объем программы магистратуры за один учебный год при обучении по индивидуальному учебному плану, независимо от формы обучения, не может составлять более 75 з. е.

3.7. При реализации программ магистратуры по данному направлению подготовки могут применяться электронное обучение и дистанционные образовательные технологии. При обучении инвалидов и лиц с ограниченными возможностями здоровья электронное обучение и дистанционные образовательные технологии должны предусматривать возможность приема-передачи информации в доступных для них формах.

По данному направлению подготовки не допускается реализация программ магистратуры с применением исключительно электронного обучения, дистанционных образовательных технологий.

3.8. Реализация программ магистратуры по данному направлению подготовки возможна в сетевой форме.

3.9. При реализации программ магистратуры по данному направлению подготовки наряду с использованием государственного языка Российской Федерации возможно использование государственных языков республик Российской Федерации в соответствии с законодательством республик Российской Федерации.

IV. ХАРАКТЕРИСТИКА ПРОФЕССИОНАЛЬНОЙ ДЕЯТЕЛЬНОСТИ ВЫПУСКНИКОВ ПРОГРАММ МАГИСТРАТУРЫ ПО НАПРАВЛЕНИЮ ПОДГОТОВКИ 45.04.01 – ФИЛОЛОГИЯ

4.1. Область профессиональной деятельности выпускников программ магистратуры включает:

филологию и гуманитарное знание, межличностную, межкультурную и массовую коммуникацию в устной, письменной и виртуальной форме.

Объектами профессиональной деятельности выпускников программ магистратуры являются:

- языки (отечественные и иностранные) в их теоретическом и практическом, синхроническом, диахроническом, социокультурном и диалектологическом аспектах;
- художественная литература (отечественная и зарубежная) и устное народное творчество в их историческом и теоретическом аспектах с учетом закономерностей бытования в разных странах и регионах;
- различные типы текстов – письменных, устных и виртуальных (включая гипертексты и текстовые элементы мультимедийных объектов);
- устная, письменная и виртуальная коммуникация.

4.2. Виды профессиональной деятельности, к которым готовятся выпускники программ магистратуры:

научно-исследовательская;

педагогическая;

прикладная;

проектная;

организационно-управленческая.

При разработке и реализации программ магистратуры образовательная организация ориентируется на конкретный вид (виды) профессиональной деятельности, к которому (которым) готовится магистр, исходя из потребностей рынка труда, научно-исследовательского и материально-технического ресурса образовательной организации.

4.3. Выпускник программ магистратуры в соответствии с видом (видами) профессиональной деятельности, на который (которые) ориентирована программа магистратуры, готов решать следующие **профессиональные задачи**:

научно-исследовательская деятельность:

- самостоятельное пополнение, критический анализ и применение теоретических и практических знаний в сфере гуманитарных наук для собственных научных исследований;
- самостоятельное исследование системы языка и основных закономерностей функционирования фольклора и литературы в синхроническом и диахроническом аспектах; изучение устной, письменной и виртуальной коммуникации с изложением аргументированных выводов;
- квалифицированный анализ, комментирование, реферирование и обобщение результатов научных исследований с использованием современных методик и методологий, передового отечественного и зарубежного опыта;
- участие в работе научных коллективов, проводящих исследования по широкой филологической проблематике, подготовка и редактирование научных публикаций;

педагогическая деятельность:

- квалифицированная интерпретация различных типов текстов, в том числе раскрытие их смысла и связей с породившей их эпохой, анализ языкового и литературного материала для обеспечения преподавания и популяризации филологических знаний;
- проведение учебных занятий и внеклассной работы по языку и литературе в образовательных организациях основного общего, среднего общего и среднего профессионального образования;
- проведение практических занятий по филологическим дисциплинам в образовательных организациях высшего образования;

- подготовка учебно-методических материалов по отдельным филологическим дисциплинам;
- подготовка методических пособий и организация профориентационной работы;

прикладная деятельность:

- создание, редактирование, реферирование и систематизирование всех типов деловой документации, инициативная квалифицированная работа в качестве референтов и пресс-секретарей в органах государственного управления, учреждениях культуры, образовательных организациях, в представительных органах субъектов Федерации;
- квалифицированная трансформация различных типов текстов (например, изменение стиля, жанра, целевой принадлежности текста), в том числе создание на базе трансформируемого текста новых текстов; создание, редактирование и реферирование публицистических текстов, аналитических обзоров и эссе;
- продуцирование самостоятельных, обладающих смысловой, эстетической и практической ценностью словесных конструкций – всех типов текстов (в том числе деловой документации, рекламных, пропагандистских, публицистических), сценариев информационных кампаний; планирование и осуществление публичных выступлений с применением навыков ораторского искусства;
- квалифицированный перевод различных типов текстов, в том числе художественных произведений, со снабжением их необходимым редакторским и издательским комментарием и научным аппаратом; квалифицированное синхронное или последовательное сопровождение международных форумов и переговоров, обеспечение приема делегаций из зарубежных стран, переводческая деятельность в аппаратах министерства иностранных дел, посольств, дипломатических миссий, российских и международных организаций и учреждений;

проектная деятельность:

- разработка проектов, связанных с профильным гуманитарным образованием в средней и высшей школе;

- разработка проектов в области пропаганды филологических знаний: создание проектов по мониторингу уровня речевой деятельности в регионе, поддержание речевой культуры, проектирование филологических лекториев, праздников, фестивалей, торжественных мероприятий, посвященных знаменательным датам, обладающим высокой культурной значимостью;
- разработка проектов в сфере межкультурной коммуникации, межнационального речевого общения, речевого этикета в поликультурной среде;
- разработка книгоиздательских проектов;
- разработка проектов в области перевода с родного языка на иностранный и с иностранного языка на родной;
- разработка филологических проектов в рамках грантовой деятельности;

организационно-управленческая деятельность:

- организация и проведение учебных занятий и практик, деятельности студенческих обществ, воспитательной работы среди обучающихся;
- организация и проведение семинаров, научных дискуссий и конференций, планирование деятельности и творческое управление секретариатами и производственными коллективами, созданными для решения конкретных задач в гуманитарной сфере; редакционными отделами, рабочими группами по изучению и каталогизации архивных материалов;
- организация переводческого обеспечения различных форм совещаний, консультаций, деловых переговоров;
- организация процесса редактирования, комментирования, распространения различных типов текстов.

**V. ТРЕБОВАНИЯ К РЕЗУЛЬТАТАМ ОСВОЕНИЯ
ПРОГРАММ МАГИСТРАТУРЫ ПО НАПРАВЛЕНИЮ
ПОДГОТОВКИ 45.04.01 – ФИЛОЛОГИЯ**

5.1. В результате освоения программы магистратуры у выпускника должны быть сформированы общекультурные, общепрофессиональные и профессиональные компетенции.

5.2. Выпускник программы магистратуры должен обладать следующими **общекультурными компетенциями (ОК):**

- способностью к абстрактному мышлению, анализу, синтезу (ОК-1);
- готовностью действовать в нестандартных ситуациях, нести социальную и этическую ответственность за принятые решения (ОК-2);
- готовностью к саморазвитию, самореализации, использованию творческого потенциала (ОК-3);
- способностью самостоятельно приобретать, в том числе с помощью информационных технологий и использовать в практической деятельности новые знания и умения, в том числе в новых областях знаний, непосредственно не связанных со сферой деятельности (ОК-4).

5.3. Выпускник программы магистратуры должен обладать следующими **общепрофессиональными компетенциями (ОПК)**:

- готовностью к коммуникации в устной и письменной формах на русском и иностранном языках для решения задач профессиональной деятельности; владением коммуникативными стратегиями и тактиками, риторическими, стилистическими и языковыми нормами и приемами, принятыми в разных сферах коммуникации (ОПК-1);
- готовностью руководить коллективом в сфере профессиональной деятельности, толерантно воспринимая социальные, этнические, конфессиональные и культурные различия (ОПК-2);
- способностью демонстрировать знания современной научной парадигмы в области филологии и динамики ее развития, системы методологических принципов и методических приемов филологического исследования (ОПК-3);
- способностью демонстрировать углубленные знания в избранной конкретной области филологии (ОПК-4).

5.4. Выпускник программы магистратуры должен обладать **профессиональными компетенциями (ПК)**, соответствующими виду (видам) профессиональной деятельности, на который (которые) ориентирована программа магистратуры:

научно-исследовательская деятельность:

- способностью к самостоятельному пополнению, критическому анализу и применению теоретических и практиче-

ских знаний в сфере гуманитарных наук для собственных научных исследований (ПК-1);

- владением навыками самостоятельного исследования системы языка и основных закономерностей функционирования фольклора и литературы в синхроническом и диахроническом аспектах; изучения устной, письменной и виртуальной коммуникации с изложением аргументированных выводов (ПК-2);
- владением навыками квалифицированного анализа, комментирования, реферирования и обобщения результатов научных исследований с использованием современных методик и методологий, передового отечественного и зарубежного опыта (ПК-3);
- владением навыками участия в работе научных коллективов, проводящих исследования по широкой филологической проблематике, подготовки и редактирования научных публикаций (ПК-4);

педагогическая деятельность:

- владением навыками квалифицированной интерпретации различных типов текстов, в том числе раскрытия их смысла и связей с породившей их эпохой, анализ языкового и литературного материала для обеспечения преподавания и популяризации филологических знаний (ПК-5);
- владением навыками проведения учебных занятий и внеклассной работы по языку и литературе в образовательных организациях основного общего, среднего общего и среднего профессионального образования; практических занятий по филологическим дисциплинам в образовательных организациях высшего образования (ПК-6);
- владением навыками подготовки учебно-методических материалов по отдельным филологическим дисциплинам (ПК-7);
- способностью к подготовке методических пособий и организации профориентационной работы (ПК-8);

прикладная деятельность:

- способностью к созданию, редактированию, реферированию и систематизированию всех типов текстов официально-делового и публицистического стиля (ПК-9);

- способностью к трансформации различных типов текстов (например, изменению стиля, жанра, целевой принадлежности текста) (ПК-10);
- готовностью к планированию и осуществлению публичных выступлений с применением навыков ораторского искусства (ПК-11);
- владением навыками квалифицированного языкового сопровождения международных форумов и переговоров (ПК-12);

проектная деятельность:

- умением выстраивать прогностические сценарии и модели развития коммуникативных и социокультурных ситуаций (ПК-13);
- способностью к руководству научными, прикладными, педагогическими и творческими проектами в избранной сфере деятельности (ПК-14);

организационно-управленческая деятельность:

- умением планировать комплексное информационное воздействие и осуществлять руководство им (ПК-15);
- владением навыками организации и проведения учебных занятий и практик, семинаров, научных дискуссий и конференций (ПК-16);
- владением навыками организации и управления научно-исследовательскими и производственными работами при решении конкретных задач в соответствии с направленностью (профилем) программы магистратуры (ПК-17).

5.5. Организация, осуществляющая образовательную деятельность, разрабатывает образовательные программы в соответствии с федеральным государственным образовательным стандартом и с учетом соответствующих примерных основных образовательных программ.

5.6. При проектировании программы магистратуры образовательная организация обязана включить в набор требуемых результатов освоения программы магистратуры все общекультурные и общепрофессиональные компетенции, а также профессиональные компетенции, отнесенные к тем видам профессио-

нальной деятельности, на которые ориентирована данная программа магистратуры.

5.7. При проектировании программы магистратуры образовательная организация может дополнить набор компетенций выпускников с учетом ориентации программы на конкретные области знания и (или) вид (виды) деятельности.

5.8. При проектировании программы магистратуры образовательная организация самостоятельно устанавливает требования к результатам обучения по отдельным дисциплинам (модулям) и практикам с учетом требований примерных основных образовательных программ.

VI. ТРЕБОВАНИЯ К СТРУКТУРЕ ПРОГРАММЫ МАГИСТРАТУРЫ ПО НАПРАВЛЕНИЮ ПОДГОТОВКИ 45.04.01 – ФИЛОЛОГИЯ

6.1. Структура программы магистратуры включает обязательную часть (базовую) и часть, формируемую участниками образовательных отношений (вариативную). Это обеспечивает возможность реализации программ магистратуры, имеющих различную направленность (профиль) образования в рамках одного направления подготовки (далее – направленность (профиль) программы).

6.2. Программа магистратуры состоит из следующих блоков:

Блок 1 «Дисциплины (модули)», который включает дисциплины (модули), относящиеся к базовой части программы, и дисциплины (модули), относящиеся к ее вариативной части.

Блок 2 «Практики, в том числе научно-исследовательская работа (НИР)», который в полном объеме относится к вариативной части программы.

Блок 3 «Государственная итоговая аттестация», который в полном объеме относится к базовой части программы.

Структура программы магистратуры по направлению подготовки 45.04.01 – Филология

Таблица

Структура программы магистратуры		Объем программы магистратуры в зачетных единицах
Блок 1	Дисциплины (модули)	60–69
	Базовая часть	9–12
	Вариативная часть	
Блок 2	Практики, в том числе научно-исследовательская работа (НИР)	45–51
Блок 3	Государственная итоговая аттестация	6–9
Объем программы магистратуры		120

6.3. Дисциплины (модули), относящиеся к базовой части программы магистратуры, являются обязательными для освоения обучающимся независимо от направленности (профиля) программы, которую он осваивает. Набор дисциплин (модулей), относящихся к базовой части программы магистратуры, образовательная организация определяет самостоятельно в объеме, установленном данным ФГОС ВО, с учетом соответствующей (соответствующих) примерной (примерных) основной (основных) образовательной (образовательных) программы (программ).

6.4. Дисциплины (модули), относящиеся к вариативной части программы магистратуры, практики, в том числе НИР определяют направленность (профиль) программы. Набор дисциплин (модулей), относящихся к вариативной части программы магистратуры, практик и НИР образовательная организация определяет самостоятельно в объеме, установленном данным ФГОС ВО. После выбора обучающимся направленности (профиля) программы, набор соответствующих дисциплин (модулей), практик и НИР становится обязательным для освоения обучающимся.

6.5. В Блок 2 «Практики, в том числе научно-исследовательская работа (НИР)» входят учебная и производственная (в том числе преддипломная) практики.

Преддипломная практика проводится для выполнения выпускной квалификационной работы и является обязательной.

Учебная практика проводится в следующих формах: практика по получению первичных профессиональных умений и навыков.

Способы проведения учебной практики: стационарная и/или выездная.

Производственная практика проводится в следующих формах: по получению профессиональных умений и опыта профессиональной деятельности.

Способы проведения производственной практики: стационарная и/или выездная.

При проектировании программ магистратуры образовательная организация выбирает формы проведения практик в зависимости от вида (видов) деятельности, на который (которые) ориентирована образовательная программа. Образовательная организация имеет право установить иные формы проведения практик дополнительно к установленным настоящим ФГОС ВО.

Для инвалидов и лиц с ограниченными возможностями здоровья выбор мест прохождения практик согласуется с требованием их доступности для данных обучающихся.

6.6. В Блок 3 «Государственная итоговая аттестация» входит защита выпускной квалификационной работы (ВКР), включая подготовку к процедуре защиты и процедуру защиты, а также подготовка и сдача государственного экзамена (при наличии).

6.7. В случае реализации программ магистратуры с применением электронного обучения, дистанционных образовательных технологий проведение практик и государственных аттестационных испытаний с применением электронного обучения, дистанционных образовательных технологий не допускается.

6.8. При проектировании и реализации программ магистратуры образовательная организация должна обеспечить обучающимся возможность освоения дисциплин (модулей) по выбору, в том числе специализированных адаптационных дисциплин (модулей) для инвалидов и лиц с ограниченными возможностями здоровья, в объеме не менее 30 % от объема вариативной части Блока 1 «Дисциплины (модули)».

6.9. Максимальный объем аудиторных учебных занятий в неделю при освоении программ магистратуры в очной форме обучения составляет 14 академических часов; при реализации обучения

по индивидуальному плану, в том числе ускоренного обучения, максимальный объем аудиторных учебных занятий в неделю устанавливается образовательной организацией самостоятельно.

6.10. Количество часов, отведенных на занятия лекционного типа, в целом, по Блоку 1 «Дисциплины (модули)» должно составлять не более 40 % от общего количества часов аудиторных занятий, отведенных на реализацию этого блока.

6.11. Порядок проектирования и реализации программ магистратуры определяются образовательной организацией на основе:

- Порядка организации и осуществления образовательной деятельности по программам бакалавриата, программам специалитета, программам магистратуры;
- Порядка проведения государственной итоговой аттестации по программам бакалавриата, программам специалитета, программам магистратуры;
- Положения о практике обучающихся, осваивающих образовательные программы высшего образования.

VII. ТРЕБОВАНИЯ К УСЛОВИЯМ РЕАЛИЗАЦИИ ПРОГРАММ МАГИСТРАТУРЫ ПО НАПРАВЛЕНИЮ ПОДГОТОВКИ 45.04.01 – ФИЛОЛОГИЯ

7.1. Требования к кадровым условиям реализации программ магистратуры

7.1.1. Доля штатных преподавателей (в приведенных к целочисленным значениям ставок) должна составлять не менее 60 процентов от общего количества преподавателей, обеспечивающих образовательный процесс в образовательной организации.

7.1.2. Доля преподавателей (в приведенных к целочисленным значениям ставок), имеющих ученую степень и (или) ученое звание, в общем числе преподавателей, обеспечивающих образовательный процесс по программе магистратуры, должна быть не менее 80 % процентов.

7.1.3. Доля преподавателей, (в приведенных к целочисленным значениям ставок) имеющих высшее образование и (или) ученую степень, соответствующие профилю преподаваемой дисциплины (модуля), в общем числе преподавателей, обеспе-

чивающих образовательный процесс по программе магистратуры, должна составлять не менее 70 %.

7.1.4. Доля преподавателей (в приведенных к целочисленным значениям ставок) из числа действующих руководителей и работников профильных организаций (имеющих стаж работы в данной профессиональной области не менее 3 лет) должна быть не менее 5 процентов.

7.1.5. Общее руководство научным содержанием программы магистратуры определенной направленности (профиля) должно осуществляться штатным научно-педагогическим работником образовательной организации, имеющим ученую степень или степень, присваиваемую за рубежом, документы о присвоении которой прошли установленную законодательством Российской Федерации процедуру признания, осуществляющим самостоятельные научно-исследовательские (творческие) проекты (участвовать в осуществлении таких проектов) по направлениям подготовки, имеющим ежегодные публикации по результатам указанной научно-исследовательской (творческой) деятельности в ведущих отечественных и (или) зарубежных рецензируемых научных журналах и изданиях, а также осуществляющим ежегодную апробацию результатов указанной научно-исследовательской (творческой) деятельности на национальных и международных конференциях.

7.1.6. Научный руководитель, назначенный обучающемуся, должен иметь ученую степень или степень, присваиваемую за рубежом, документы о присвоении которой прошли установленную законодательством Российской Федерации процедуру признания.

7.1.7. В организации, реализующей программы магистратуры, количество цитирований за календарный год в «Web of Science», Российском индексе научного цитирования, «Scopus» должно составлять не менее 20 единиц на 100 штатных преподавателей, обеспечивающих образовательный процесс по соответствующим образовательным программам.

7.2. Требования к материально-техническому и учебно-методическому обеспечению программ магистратуры

7.2.1. Каждый обучающийся в течение всего периода обучения должен быть обеспечен индивидуальным неограниченным доступом к одной или нескольким электронно-библиотечным системам и (или) электронным библиотекам, содержащим все издания основной литературы, перечисленные в рабочих программах дисциплин (модулей), практик, сформированным на основании прямых договорных отношений с правообладателями.

В случае если доступ к необходимым в соответствии с рабочими программами дисциплин (модулей), практик изданиям не обеспечивается через электронно-библиотечные системы и (или) электронные библиотеки, библиотечный фонд должен быть укомплектован печатными изданиями из расчета не менее 50 экземпляров каждого из изданий основной литературы, перечисленной в рабочих программах дисциплин (модулей), практик, на 100 обучающихся.

В случае применения электронного обучения, дистанционных образовательных технологий каждый обучающийся, в течение всего периода обучения, должен быть обеспечен индивидуальным неограниченным доступом к электронной информационно-образовательной среде, содержащей все электронные образовательные ресурсы, перечисленные в рабочих программах дисциплин (модулей), практик, размещенные на основе прямых договорных отношений с правообладателями.

7.2.2. Электронно-библиотечная система (электронная библиотека) и электронная информационно-образовательная среда должны обеспечивать возможность индивидуального доступа для каждого обучающегося из любой точки, в которой имеется доступ к сети Интернет, как на территории образовательной организации, так и вне ее.

7.2.3. Электронно-библиотечная система (электронная библиотека) и электронная информационно-образовательная среда должны обеспечивать одновременный доступ не менее 25 % обучающихся по данному направлению подготовки.

7.2.4. По данному направлению подготовки допускается использование основной литературы со сроком первого издания не более 5 лет до момента начала обучения по дисциплине (модулю), за исключением дисциплин (модулей), направленных на формирование общекультурных и общепрофессиональных компетенций.

7.2.5. Обучающимся и педагогическим работникам должен быть обеспечен доступ к современным профессиональным базам данных (в том числе международным реферативным базам данных научных изданий) и информационным справочным системам (состав определяется в рабочих программах дисциплин (модулей) и подлежит ежегодному обновлению).

7.2.6. Образовательная организация должна быть обеспечена необходимым комплектом лицензионного программного обеспечения (состав определяется в рабочих программах дисциплин (модулей) и подлежит ежегодному обновлению). В случае применения электронного обучения, дистанционных образовательных технологий должен быть обеспечен удаленный доступ к использованию программного обеспечения, либо предоставлены все необходимые лицензии обучающимся.

7.2.7. Обучающиеся инвалиды и лица с ограниченными возможностями здоровья должны быть обеспечены печатными и электронными образовательными ресурсами в формах, адаптированных к ограничениям их здоровья.

7.2.8. Образовательная организация, реализующая программы магистратуры, должна располагать материально-технической базой, обеспечивающей проведение всех видов дисциплинарной (модульной) подготовки, практической и научно-исследовательской работы обучающихся, предусмотренных учебным планом.

Минимально необходимый для реализации программы магистратуры перечень материально-технического обеспечения включает в себя специализированные кабинеты, оснащенные современным оборудованием, позволяющим изучать функционирование языка, литературы, фольклора, различные типы текстов, как письменных, так и устных и виртуальных (включая

гипертексты и текстовые элементы мультимедийных объектов), а также разные виды коммуникации.

Конкретные требования к материально-техническому обеспечению программы магистратуры образовательная организация определяет самостоятельно с учетом соответствующей (соответствующих) примерной (примерных) основной (основных) образовательной (образовательных) программы (программ).

7.2.9. Выполнение требований к материально-техническому и учебно-методическому обеспечению в случае реализации образовательной программы в сетевой форме должно обеспечиваться совокупностью ресурсов материально-технического и учебно-методического обеспечения, предоставляемого образовательными и иными организациями, участвующими в реализации образовательной программы в сетевой форме.

7.2.10. Выполнение требований к материально-техническому и учебно-методическому обеспечению реализации программ магистратуры на созданных в установленном порядке предприятиях (в организациях), кафедрах или иных структурных подразделениях образовательной организации должно обеспечиваться совокупностью ресурсов материально-технического и учебно-методического обеспечения образовательной организации и созданных в установленном порядке на предприятиях (в организациях) кафедрах или иных структурных подразделениях образовательной организации.

Образовательная организация, использующая материальную базу предприятий (организаций), заключает договор на ее использование.

7.2.11. Используемая для реализации образовательных программ общая площадь помещений должна составлять не менее 10 квадратных метров на одного обучающегося (приведенного контингента) с учетом учебно-лабораторных зданий, двухсменного режима обучения и применения электронного обучения и (или) дистанционных образовательных технологий.

7.3. Требования к финансовым условиям реализации программ магистратуры

7.3.1. Финансирование реализации программ магистратуры должно осуществляться в объеме не ниже установленных государственных нормативных затрат на оказание государственной услуги в сфере образования для данного уровня образования и направления подготовки.

7.3.2. Нормативные затраты на оказание государственной услуги в сфере образования для реализации программ магистратуры по данному направлению подготовки устанавливаются уполномоченным органом исполнительной власти с учетом следующих параметров:

- 1) соотношение численности преподавателей и обучающихся:
 - a. - при очной форме обучения 1:8;
 - b. - при очно-заочной форме обучения 1:12;
 - c. - при заочной форме обучения 1:15;
- 2) содержание лабораторного оборудования и (или) использования специализированных материальных запасов не требуется;
- 3) необходимость организации выездных практик.

7.3.3. В организации, реализующей программы магистратуры, среднегодовой объем финансирования научных исследований должен составлять не менее 50 тыс. рублей на одного научно-педагогического работника (в приведенных к целочисленным значениям ставок). Финансирование научных исследований не включается в объем нормативных затрат на оказание государственной услуги в сфере образования для реализации программ магистратуры.

7.3.4. При организации инклюзивного образования инвалидов и лиц с ограниченными возможностями здоровья могут использоваться иные источники финансирования, не запрещенные законом.

**VIII. ОЦЕНКА КАЧЕСТВА ОСВОЕНИЯ
ПРОГРАММ МАГИСТРАТУРЫ
ПО НАПРАВЛЕНИЮ ПОДГОТОВКИ
45.04.01 – ФИЛОЛОГИЯ**

8.1. Ответственность за обеспечение качества подготовки обучающихся при реализации программ магистратуры, получения обучающимися требуемых результатов освоения программы несет образовательная организация.

8.2. Уровень качества программ магистратуры и их соответствие требованиям рынка труда и профессиональных стандартов (при наличии) может устанавливаться с учетом профессионально-общественной аккредитации образовательных программ.

8.3. Оценка качества освоения программ магистратуры обучающимися включает текущий контроль успеваемости, промежуточную аттестацию обучающихся и итоговую (государственную итоговую) аттестацию.

Конкретные формы и процедуры текущего контроля успеваемости и промежуточной аттестации обучающихся по каждой дисциплине (модулю) и практике устанавливаются образовательной организацией самостоятельно (в том числе особенности процедур текущего контроля успеваемости и промежуточной аттестации при обучении инвалидов и лиц с ограниченными возможностями здоровья) и доводятся до сведения обучающихся в сроки, определенные в локальных нормативных актах образовательной организации.

8.4. Для осуществления процедур текущего контроля успеваемости и промежуточной аттестации обучающихся образовательная организация создает фонды оценочных средств, позволяющие оценить достижение запланированных в образовательной программе результатов обучения и уровень сформированности всех компетенций, заявленных в образовательной программе.

В целях приближения текущего контроля успеваемости и промежуточной аттестации обучающихся к задачам их будущей профессиональной деятельности, образовательная организация должна разработать порядок и создать условия для привлечения к процедурам текущего контроля успеваемости и промежуточной аттестации, а также экспертизе оценочных средств внешних

экспертов – работодателей из числа действующих руководителей и работников профильных организаций (имеющих стаж работы в данной профессиональной области не менее 3 лет), а также преподавателей смежных образовательных областей, специалистов по разработке и сертификации оценочных средств.

8.5. Обучающимся должна быть предоставлена возможность оценивания содержания, организации и качества образовательного процесса в целом и отдельных дисциплин (модулей) и практик, а также работы отдельных преподавателей.

8.6. Государственная итоговая аттестация в качестве обязательного государственного аттестационного испытания включает защиту выпускной квалификационной работы. Государственный экзамен вводится по усмотрению образовательной организации.

Образовательная организация самостоятельно определяет требования к содержанию, объему и структуре выпускной квалификационной работы, а также требования к государственному экзамену (при наличии).

Образовательная организация определяет требования к процедуре проведения государственных аттестационных испытаний на основе Порядка проведения Государственной итоговой аттестации по программам бакалавриата, программам специалитета и программам магистратуры, утвержденного в том числе с учетом особенностей этих процедур для инвалидов и лиц с ограниченными возможностями здоровья.

Приложение 2
План-график подготовки ВКРМ (примерный вариант)

ФИО магистранта		Семестр 1	Семестр 2	Семестр 3	Семестр 4
1. Научно-исследовательский семинар		Работа ведется в соответствии с программой научно-исследовательского семинара			
		<ul style="list-style-type: none"> - подготовка сообщения; - участие в дискуссии; - презентация и т. п. 	<ul style="list-style-type: none"> - подготовка доклада/реферата; - участие в обсуждении текстов. 	<ul style="list-style-type: none"> - подготовка презентации; - разработка рекомендаций. 	<ul style="list-style-type: none"> - подготовка экспертного заключения; - участие в обсуждении текстов авторефератов.
2. Подготовка ВКРМ		<p align="center">С указанием сроков выполнения определенного вида работ и представления отчетности на каждом этапе</p>			
Этапы подготовки и виды НИРМ	<ul style="list-style-type: none"> - предварительная работа по ... (октябрь – ноябрь); - определение проблемных ситуаций; - выбор темы; - работа по составлению базы данных и т. д. 	<ul style="list-style-type: none"> - изучение и анализ источников... (март – май); - выбор методов и методологии; - отбор фактического материала/ материалов проекта; - проектная деятельность; - проведение эксперимента и т. д. 	<ul style="list-style-type: none"> - анализ данных... (сентябрь – ноябрь); - систематизация и структурирование материалов; - уточнение темы, предмета, цели, задач и методов исследования; - представление части текста работы (глава 1, 2 и т. д.). 	<ul style="list-style-type: none"> - корректировка текста ВКРМ (март – апрель); - представление предварительных результатов и рекомендаций; - доработка текста и оформление ВКРМ; - подготовка текста автореферата/ пояснительной записки к проекту. 	
НАУЧНО-ИССЛЕДОВАТЕЛЬСКАЯ РАБОТА					

НАУЧНО-ИССЛЕДОВАТЕЛЬСКАЯ РАБОТА			
Формы организации НИРМ	- консультации научного руководителя	- консультации научного руководителя - практикум - участие в конференции	- работа с научным руководителем и консультантом; - «круглый стол»; - организация выставок;
Форма представления отчетных материалов	- план ВКРМ/ программа проекта; - предварительный список литературы и источников (обсуждение на заседании кафедры).	- аналитический обзор; - тезисы доклада; - эссе; - экспертный обзор и т. п. (обсуждение на консультациях, практикуме, форумах).	- тезисы доклада; - полный текст ВКРМ/ презентационная часть и материалы проекта; - текст автореферата/ пояснительной записки к проекту (обсуждение на заседании).
3. Академическая активность	Дополнительные (вне рамок учебного процесса и работы над ВКРМ) виды самостоятельной научно-исследовательской работы, определяемые по инициативе магистранта в соответствии с его образовательной траекторией		
Виды и формы НИРМ	- участие в работе научного кружка; - участие в работе кафедры (научно-исследовательских проектах, создании УМК, электронных ресурсов и т. п.) или в проектах внешних структур; - подготовка реферата, обзора, публикации; - участие в работе «летней школы», конференций и «круглых столов», в конкурсах студенческих работ.		

Рабочее задание	По каждому виду практики составляется индивидуально с учетом темы ВКРМ и по согласованию с научным руководителем магистранта		
<p>Форма представления отчетных материалов</p> <p>ПРАКТИКИ</p>		<p>- отчет о результатах педагогической практики на итоговой конференции или семинаре (доклад, презентация);</p> <p>- отчет о результатах научно-исследовательской практики на итоговой конференции (- презентация).</p> <p>создание презентации авторовских материалов по направлению ВКРМ – публикация).</p>	<p>- отчет о результатах педагогической практики на итоговой конференции (доклад, презентация).</p>
	<p>- отчет о результатах педагогической практики на итоговой конференции (доклад, презентация);</p> <p>- отчет о результатах научно-исследовательской практики на итоговой конференции (- презентация).</p> <p>создание презентации плана-проспекта ВКРМ – публикация).</p>		

Подпись научного руководителя
Подпись руководителя практики

Формы организации НИРМ

- семинар;
- практикум;
- «круглый стол»;
- конференция;
- научный кружок;
- летняя школа;
- конкурс студенческих работ;
- практика.

Виды НИРМ

- подготовка аналитического обзора, дайджеста, реферата, эссе, доклада/тезисов доклада, презентации, перевода, рецензии;
- подготовка публикации;
- разработка рекомендаций;
- подготовка экспертного заключения;
- создание макета/модели/экспертного обзора;
- организация выставки или конференции;
- участие в разработке сайта.

Приложение 3
Титульный лист

Министерство образования и науки РФ

Федеральное государственное бюджетное образовательное
учреждение высшего образования
«ЮГОРСКИЙ ГОСУДАРСТВЕННЫЙ УНИВЕРСИТЕТ»
(ЮГУ)

Гуманитарный институт

Кафедра филологии

Фамилия Имя Отчество
НАЗВАНИЕ ВЫПУСКНОЙ КВАЛИФИКАЦИОННОЙ РА-
БОТЫ МАГИСТРА

Направление подготовки **45.04.01 – Филология**

Выпускная квалификационная работа
на соискание академической степени магистра филологии

Научный руководитель:
д-р филол. наук, доцент,
профессор кафедры фи-
лологии
Н. Г. Долженко

Ханты-Мансийск
2015

Приложение 4 Оглавление

Оглавление	
Введение.....	5
ГЛАВА I. Русское предложение с девербативным оборотом: особенности структурно-семантического осложнения.....	26
1.1. Лексико-семантическое пространство имен действия.....	26
1.2. Предикативность и предикация в простом полипропозитивном предложении с девербативным оборотом.....	35
ГЛАВА II. Выражение категорий модальности, темпоральности и персональности в предложениях с девербативным оборотом.....	51
2.1. Особенности выражения категорий модальности и времени девербативным оборотом.....	51
2.2. Выражение модальности в девербативном обороте. Модальность девербативного оборота в структуре простого предложения.....	63
Заключение.....	90
Библиографический список.....	94
Приложения.....	98

Приложение 5

Правила оформления библиографических ссылок.

Правила оформления библиографических ссылок

Библиографическая ссылка – совокупность библиографических сведений о цитируемом, рассматриваемом или упоминаемом в тексте документа другом документе (его составной части или группе документов), необходимых для его общей характеристики, идентификации и поиска.

При оформлении таких ссылок допускаются некоторые отклонения от общих правил библиографического описания источников.

При включении элементов описания в синтаксический строй основного текста соблюдаются правила оформления текста, а не библиографического описания, в частности, при употреблении кавычек (основное заглавие, заглавие сериальных изданий пишут в кавычках), при расположении инициалов или имен (они предшествуют фамилиям авторов, а не следуют за ними).

Между областями описания знак «точка и тире» можно заменять точкой, допускается использование формы краткого описания.

Если текст цитируется не по первоисточнику, а по другому изданию или по иному документу, то ссылке следует начинать словами «Цит. По», либо «Цит. по кн. к», или «Цит. по ст.».

Когда от текста, к которому относится ссылка, нельзя совершить плавный логический переход к ссылке, поскольку из текста неясна логическая связь между ними, то пользуются начальными словами «См.», «См. об этом».

Когда надо подчеркнуть, что источник, на который делается ссылка, лишь один из многих, где подтверждается или высказывается, или иллюстрируется положение основного текста, то в таких случаях используют слова «См., например», «См. в частности».

Когда нужно показать, что ссылка представляет дополнительную литературу, указывают «См. также». Когда ссылка приводится для сравнения, поясняют: «Ср.»; если работа,

указанная в ссылке, более подробно освещает затронутый в основном тексте предмет, пишут «Об этом подробнее см.».

По месту расположения относительно основного текста научной работы библиографические ссылки бывают: 1) внутритекстовые, т. е. являются частью основного текста; 2) подстрочные, т. е. вынесенные из текста вниз страницы; 3) затекстовые, т. е. вынесенные за текст всего произведения или его части.

Внутритекстовые ссылки используются, когда значительная часть ссылки вошла в основной текст работы так органично, что изъять ее из этого текста невозможно, не заменив этот текст другим. В этом случае в скобках указываются лишь выходные данные и номер страницы, на которой напечатано цитируемое место. Например: Ф. Данеш и К. Гаузенблас определяют пропозиции как «основные семантические структуры, которые представляют собой языковое изображение... нашего знания «внеязыкового положения вещей» [24: 93].

Подстрочные ссылки на источники используют в тексте научной работы, когда ссылки нужны по ходу чтения, а внутри текста их разместить невозможно или нежелательно, чтобы не усложнять чтение и не затруднять поиски при наведении справки.

В тех случаях, когда магистрант приводит ссылки в конце каждой страницы в виде подстрочных ссылок, для связи их с текстом используются знаки сносов в виде цифры. Знак сноски следует располагать в том месте текста, где по смыслу заканчивается мысль автора. Например:

В тексте:

П. Адамец исходит из того положения, что предложения в русском языке строятся из пропозиции¹, тем самым представляя пропозицию как строевой материал для русского предложения.

В сноске:

¹ Адамец П. Образование предложений из пропозиций в современном русском языке. Univerzita Karlova, Praha, 1978. – С. 7.

Полное описание источника дается только при первой сноске. В последующих сносках вместо заглавия приводят условное обозначение, например: «Указ. соч.».

Если несколько ссылок на один и тот же источник приводится на одной странице книги или статьи, то в сносках представляют слова «Там же» и номер страницы, на которую делается ссылка.

Существует несколько способов связи основного текста ВКРМ с описанием источника. Чаще всего для этой цели служит порядковый номер источника, указанного в библиографическом списке; в основном тексте этот номер берется в квадратные скобки.

При указании в основном тексте на страницу источника последняя также заключается в квадратную скобку. Например: [24: 44], что означает 24-й источник, 44-я страница.

Первичная подстрочная ссылка включает в себя все обязательные элементы описания книги. Даже если часть элементов (фамилия автора, например) содержится в основном тексте, их рекомендуется повторять в ссылке. При этом знак сноски ставится после цитаты, если поясняющий текст предшествует цитате или включен в ее середину. Например:

В тексте:

Далее Адамец отмечает, что пропозиция является «содержательным ядром предложения и одновременно общим смысловым инвариантом для определенного множества семантически родственных предложений и их номинализаций»¹.

В сноске:

¹ Адамец П. Образование предложений из пропозиций в современном русском языке. Univerzita Karlova, Praha, 1978. – С. 7.

Когда в основном тексте упомянуты фамилия автора и заглавие статьи, т. е. приведена первая часть аналитического описания, в подстрочной ссылке можно ограничиться описанием только самого издания, т. е. второй частью аналитического описания. Например:

В тексте:

Причем этот процесс осуществляется, по мнению П. Адамца, путем двух операций: спецификации и реализации¹.

В сноске:

¹ Univerzita Karlova, Praha, 1978. – С. 7.

В тех случаях, когда магистранту приходится оперировать большим числом источников, применяются затекстовые библиографические ссылки. Хотя перечень затекстовых ссылок нельзя считать библиографическим списком, такой перечень внешне (благодаря форме перечня) и по существу (содержит очень часто описания источников на тему ВКРМ, а также источников новых материалов, введенных в научный оборот магистрантом) приближается к библиографическому списку. Поэтому нет смысла повторять ранее изложенный материал, связанный с характеристикой библиографического списка.

Приложение 6

Правила оформления списка использованной литературы

Правила оформления списка использованной литературы¹²

Общие замечания

Список использованной литературы должен быть выполнен в соответствии с ГОСТ 7.32.2001 «Система стандартов по информации, библиотечному и издательскому делу. Отчет о научно-исследовательской работе. Структура и правила оформления» и правилами библиографического описания документов ГОСТ 7.1-2003 «Библиографическая запись. Библиографическое описание».

Рекомендуется представлять единый список литературы к работе в целом. Список обязательно должен быть пронумерован. Каждый источник упоминается в списке один раз, вне зависимости от того, как часто на него делается ссылка в тексте работы.

Наиболее удобным является алфавитное расположение материала, так как в этом случае произведения собираются в авторских комплексах. Произведения одного автора расставляются в списке по алфавиту заглавий.

Официальные документы ставятся в начале списка в определенном порядке: Конституции; Кодексы; Законы; Указы Президента; Постановление Правительства; другие нормативные акты (письма, приказы и т. д.). Внутри каждой группы документы располагаются в хронологическом порядке.

Литература на иностранных языках ставится в конце списка после литературы на русском языке, образуя дополнительный алфавитный ряд.

Для каждого документа предусмотрены следующие элементы библиографической характеристики: фамилия автора, инициалы; название; подзаголовочные сведения (учебник, учебное пособие, словарь и т. д.); выходные сведения (место издания, издательство, год издания); количественная характеристика (общее количество страниц в книге).

¹² <http://spisok-literaturi.ru/pravila-oformleniya-spiska-ispolzovannoy-literaturyi.html#PBOVVPI>

Примеры библиографического оформления всех видов печатных изданий

Книги с одним автором

Скобликова, Е. С. Современный русский язык. Синтаксис сложного предложения (теоретический курс) [Текст]: учеб. пособие для студентов вузов / Е. С. Скобликова. – 3-е изд., испр. и доп. – Москва: Наука, 2006. – 262 с.

Шапино, А. Б. Современный русский язык. Пунктуация [Текст]: учеб. пособие для пед. институтов / А. Б. Шапино. – 3-е изд. – Москва: КомКнига, 2011. – 292, [3] с.

Книги с двумя авторами

Панюшева, М. С. Современный русский язык. Практикум по синтаксису [Текст]: учеб. пособие для студентов вузов / М. С. Панюшева, Г. С. Шалимова. – Москва: Дрофа, 2003. – 222, [1] с.

Поповская, Л. В. Современный русский язык [Текст]: сб. упражнений: тесты, задания по орфографии и пунктуации, материалы для разбора / Л. В. Поповская, О. В. Лисоченко. – Ростов на Дону: Феникс, 2009. – 438 с.

Книги трех авторов

Валгина, Н. С. Современный русский язык [Текст]: учеб. для студентов вузов, обучающихся по филолог. напр. и специальностям / Н. С. Валгина, Д. Э. Розенталь, М. И. Фомина; под ред. Н. С. Валгиной. – 6-е изд., перераб. и доп. – Москва: Логос, 2006. – 527 с.

Касаткин, Л. Л. Современный русский язык [Текст]: слов.-справ., пособие для учителя / Л. Л. Касаткин, Е. В. Клобуков, П. А. Лекант; под ред. П. А. Леканта. – 2-е изд. – Москва: Просвещение, 2005. – 303 с.

Розенталь, Д. Э. Современный русский язык [Текст]: учеб. пособие для студентов фак. гуманитарного профиля / Д. Э. Розенталь, И. Б. Голуб, М. А. Теленкова. – 11-е изд. – Москва: Айрис-пресс, 2009. – 443, [1] с.

Книги четырех авторов

Современный русский язык [Текст]: учебник / П. А. Лекант, Н. Г. Гольцова, В. П. Жуков и др.; под ред. П. А. Леканта. – 6-е изд., стер. – М.: Высш. Шк., 2004. – 462 с.

Практический курс современного русского языка [Текст]: сб. упражнений : учеб. пособие по специальности «Рус. яз. и лит.» / [П. А. Лекант и др.]; под ред. П. А. Леканта. – Москва : Высш. шк., 2003. – 335 с.

Книги, описанные под заглавием

Современный русский язык [Текст]: учеб. для студентов вузов обучающихся по специальности «Филология» / под ред. П. А. Леканта. – 2-е изд., испр. – Москва: Дрофа, 2001. – 557, [1] с.

Вопросы современного и исторического синтаксиса русского языка [Текст] / Ленингр. гос. пед. ин-т им. А.И. Герцена; [редкол.: А. Г. Руднев (отв. ред.) и др.]. – Ленинград: Изд-во Ленингр. гос. пед. ин-та, 1962. – 208, [2] с.

Словари и энциклопедии

Золотова, Г. А. Синтаксический словарь: Репертуар элементарных единиц русского синтаксиса / Г. А. Золотова. – М.: Наука, 1988. – 440 с.

Ожегов, С. И. Толковый словарь русского языка / С. И. Ожегов, Н. Ю. Шведова. – М.: Азбуковник, 2000. – 940 с.

Лингвистический энциклопедический словарь / Под ред. В. Н. Ярцевой. – М., 1990. – 685 с.

Толковый словарь русских существительных: Идеографическое описание. Английские эквиваленты. Синонимы. Антонимы: Проспект / Под общ. ред. проф. Л. Г. Бабенко. – Екатеринбург, 2001. – 120 с.

Статьи из сборников

Акимова, О. Б. Осложненное предложение в системе синтаксических единиц / О. Б. Акимова // Слово в системных отношениях на разных уровнях языка. – Екатеринбург, 1993. – С. 104–108.

Долженко, Н. Г. Имя действия в научном и лексикографическом описании / Н. Г. Долженко // Проблемы языковой концептуализации и категоризации / Материалы международной конференции «Язык. Система. Личность». 14-16 апреля 2004г. – Екатеринбург, 2004. – С. 172–181.

Лекант, П. А. Предложение и высказывание / П. А. Лекант // Строение предложения и содержание высказывания. – М.: МОПИ, 1986. – С. 3–8.

Казарин, Ю. В. Денотативное пространство русского глагола как «факт» / Ю. В. Казарин // Русская глагольная лексика: денотативное пространство / Под общ. ред. Л. Г. Бабенко. Екатеринбург, 1999. С. 50–98.

Статьи из газет и журналов

Адамец, П. О семантико-синтаксических функциях девербативных и деадъективных существительных / П. Адамец // НДВШ Филологические науки. – 1973. – № 4. – С. 40–46.

Бабайцева, В.В. Предложение как многоаспектная единица синтаксиса / В. В. Бабайцева // Русский язык в школе. – 1984. – № 3. – С. 78–82.

Володина, Г. И. Принципы презентации русского простого предложения в грамматике, обращенной к носителям других языков / Г. И. Володина // Вестник МГУ. Серия филология. – 1998. – № 2. – С. 66–76.

Долженко, Н. Г. Русское предложение с девербативным оборотом: особенности темпоральной семантики / Н. Г. Долженко // Филологические науки. – 2005. – № 6. – С. 63–71.

Описания официальных документов

О базовой стоимости социального набора: Федеральный Закон от 4 февраля 1999 № 21-ФЗ // Российская газ. – 1999. – 11.02. – С. 4

О правительственной комиссии по проведению административной реформы: Постановление Правительства РФ от 31 июля 2003 № 451 // Собрание законодательства РФ. – 2003. – № 31. – Ст. 3150.

О мерах по развитию федеральных отношений и местного самоуправления в Российской Федерации: Указ Президента РФ от 27 ноября 2003 № 1395 // Собрание законодательства РФ. – 2003. – Ст. 4660

Пример оформления списка использованной литературы

Монографии

Долженко, Н. Г. Русское предложение с девербативным оборотом: синтаксический статус и семантические модели: Монография / Н. Г. Долженко. – Екатеринбург: изд-во Урал. ун-та, 2004. – 260 с.

Wittgenstein, L. Philosophical investigations. Oxford: Basil Blackwell, 1953. – 232 p.

Учебники и учебные пособия

Русский язык. 6 класс [Текст]: учебник для общеобразовательных учреждений / М. М. Разумовская [и др.]; под ред. М. М. Разумовской, П. А. Леканта. – 10-е изд., стер. – Москва : Дрофа, 2006. – 365, [1] с.

Современный русский язык [Текст]: учеб. для студентов вузов, обучающихся по специальности «Филология» / [П. А. Лекант и др.]; под ред. П. А. Леканта. – 3-е изд., стер. – Москва : Дрофа, 2002. – 558 с.

Периодические издания

Шведова, Н. Ю. К понятию вариативности в языке (на примере лексического множества) / Н. Ю. Шведова // Изв. АН СССР. Сер. литературы и языка. – 1983. – Т. 42. – № 3. – С. 239–245.

Wierzbicka, A. The Semantics of Emotions: fear and its relatives in English // Australian Journal of Linguistics. – 1990. – Vol. 10. – № 2. – pp. 47–50.

Электронные ресурсы

Научная электронная библиотека eLIBRARY.RU. Web: <http://elibrary.ru/>

Художественная энциклопедия зарубежного классического искусства. – Электрон. текстовые, граф., зв. дан. и прикладная прогр. (546 Мб). – М.: Большая Рос. энцикл. [и др.], 1996. – 1 электрон. опт. диск (CD-ROM): зв., цв.; 12 см + рук. пользователя (1 л.) + открытка (1 л.). – (Интерактивный мир). – Систем. требования: ПК 486 или выше; 8 Мб ОЗУ; Windows 95 или выше; SVGA 32768 и более цв.; 640x480; 4x CD-ROM дисковод; 16-бит. зв. карта; мышь. – Загл. с экрана. – Диск и сопровод. материал помещены в контейнер 20x14 см.

Учебное издание

Автор-составитель
Долженко Наталья Григорьевна

Выпускная квалификационная работа Подготовка к защите

Учебно-методическое пособие
по направлению подготовки
45.04.01 – Филология (уровень магистратуры)

Оригинал-макет подготовлен
Редакционно-издательским отделом
Управления непрерывного образования
Югорского государственного университета

Подписано в печать 26.11.2015.
Формат 60x84/16. Гарнитура Times New Roman.
Усл. п. л. 5,41. Тираж 40 экз. Заказ № 362.

Отпечатано в полном соответствии
с оригинал-макетом ООО «Типография Для Вас»
620073, г. Екатеринбург, ул. Крестинского, 37/2, к.59