

Аннотация к рабочей программе учебной практики

по специальности

38.05.01 – Экономическая безопасность

Полное название практики	Б.2.Б01 (У) Вычислительная
Институт	Цифровой экономики
ФИО, Должность, ученая степень, разработчика	Доцент, к. ф.-м. н., к. т. н, С.П. Семенов Ст. преподаватель, Е.А. Розенко

1. Цели практики: закрепление базовых знаний, умений и навыков, полученных в процессе изучения математических дисциплин, необходимых студенту для осуществления сначала учебной, а затем практической профессиональной деятельности с использованием средств вычислительной техники, а так же формирование мировоззрения и развитие системного мышления студентов при решении задач математического моделирования экономических систем

2. Задачи практики:

- закрепление и расширение теоретических знаний и умений, приобретённых студентами в предшествующий период теоретического обучения;
- формирование у студентов эмпирической основы для последующего усвоения совокупности сложных знаний по специальным юридическим дисциплинам, изучаемым на старших курсах и их эффективного применения;
- приобретение студентами навыков сбора и анализа информации;
- приобретение представлений о содержании конкретных видов профессиональной экономической деятельности государственных органов и учреждений;
- ознакомить студентов с основами применения вычислительной техники на примере использования современных информационных технологий, тенденциями их развития;
- обучить студентов применению современных информационных технологий в профессиональной деятельности.
- знакомство с возможностями редактора электронных таблиц Microsoft Excel для решения прикладных задач.
- приобретение практического опыта работы в команде;
- подготовка студентов к последующему осознанному изучению профессиональных, в том числе профильных дисциплин.

3. Место практики в структуре ОПОП специалитета:

Учебная практика является обязательным видом учебной работы бакалавра, входит в Блок 2.Практики, в том числе научно-исследовательская работа (НИР)

4. Сроки проведения практики: 1 курс, 2 семестр, 2 недели

5. Формируемые компетенции в результате прохождения практики:

Коды и содержание формируемых компетенций	Перечень планируемых результатов обучения по учебной практике
ОК-12 способностью работать с различными информационными ресурсами и технологиями, применять основные методы, способы и средства получения, хранения, поиска, систематизации, обработки и передачи информации	Знать: способы работы с различными информационными ресурсами и технологиями, применения основных методов, способов и средств получения, хранения, поиска, систематизации, обработки и передачи информации Уметь: работать с различными информационными ресурсами и технологиями, применять основные методы, способы и средства получения, хранения, поиска, систематизации, обработки и передачи информации Владеть навыками: работы с различными информационными ресурсами и технологиями, применения основных методов, способов и средств получения, хранения, поиска, систематизации, обработки и передачи информации

6. Содержание и структура практики:

№ п/п	Разделы (этапы) учебной практики	Виды производственной работы, на практике включая самостоятельную работу студентов и трудоемкость (в часах)			Формы текущего контроля
		Всего	Аудиторные часы	СРС	
			практики		
1	<i>1 этап (подготовительный)</i> -ознакомительная лекция, включающая ознакомление с планом практики и обсуждение с руководителем порядка его реализации. -инструктаж по технике безопасности	2		2	Наблюдение
2	<i>2 этап</i> Основной этап (выполнение учебной практики). 1. Изучение возможностей работы операционной системы, установленной в компьютерном классе. 2. Формулы и ссылки в электронных таблицах MS Excel. 3. Встроенные функции в электронных таблицах MS Excel. 4. Построение графиков и диаграмм в электронных таблицах MS Excel. 5. Графический метод решения задач линейного программирования в электронных таблицах MS Excel. 6. Решение задачи линейного программирования в электронных таблицах MS Excel. 7. Решение транспортной задачи в электронных таблицах MS Excel.	97		97	проверка выполнения задания
3	<i>3 этап</i> Защита отчета по практике.	9		9	
	<i>ИТОГО:</i>	108		108	

7. Формы аттестации по итогам практики:

Защита итогов практики происходит в очной форме по месту учебы в соответствии с расписанием.

За три дня до защиты итогов практики, студент должен представить преподавателю-руководителю практики учебной группы отчет по практике, составленный студентом и удостоверяемый его подписью;

Студенты очной формы обучения предоставляют указанный перечень обязательных документов не позднее двух недель с момента начала учебного семестра нового учебного года.

К отчету прилагаются выполненные в ходе практики задания (на электронных носителях).

При отсутствии хотя бы одного из перечисленных документов практика не засчитывается.

Защита учебной практики осуществляется путем:

а) представление практикантом подготовленных документов;

б) доклада практиканта о содержании своей работы во время вычислительной практики и предъявления отчет о выполненных индивидуальных заданий;

в) опроса обучаемого по вопросам, возникшим в связи с положениями его отчета.

На защите могут присутствовать представители и руководители от организаций.

На основании представленных документов, доклада студента и его ответов на поставленные

вопросы руководитель практики дает заключение о результатах защиты практики.

Отчет практиканта как официальный документ должен включать в себя следующие элементы:

1. титульный лист (приложение 1)
2. содержание отчета
3. введение
4. основная часть
5. заключение
6. список использованных источников и литературы

Введение должно содержать общую характеристику программного продукта и его возможностей для решения рассматриваемых экономических задач.

В основной части необходимо подробно раскрыть содержание проделанной работы по выполнению индивидуального задания, описать выполненную студентом работу с указанием ее объема, дать анализ наиболее сложных и интересных вопросов, изученных на практике, указать затруднения, с которыми студент столкнулся при прохождении практики.

Заключение должно содержать в обобщенном виде основные выводы по проделанной работе, замечания и предложения по организации проведения учебной практики и предложения по их устранению. Также в заключении должно быть отражено отношение студента-практиканта к изученным материалам и той деятельности, с которой он ознакомился, навыки и знания, приобретенные в ходе практики.

Список литературы должен содержать наименования нормативно-правовых актов, учебников, учебных пособий, использованных в ходе выполнения индивидуального задания, изложенных в алфавитном порядке фамилий авторов или заголовков изданий.

**Аннотация к рабочей программе учебной практики
по специальности
38.05.01 – Экономическая безопасность**

Полное название практики	Б.2.Б02 (У) Учебная практика по получению первичных профессиональных умений, в том числе первичных умений и навыков научно-исследовательской деятельности
Институт	Цифровой экономики
ФИО, Должность, ученая степень, разработчика	Раздроков Е.Н., доцент, к.э.н.

1. Цели практики:

- развитие способности к самостоятельным теоретическим и практическим суждениям и выводам,
- развитие умений объективной оценки научной информации, свободы научного поиска
- развитие стремления к применению научных знаний в образовательной деятельности.

2. Задачи практики

- сформировать способность к проведению прикладных научных исследований в соответствии с профилем своей профессиональной деятельности
- развить навыки оформления научных исследований для представления представителям научного сообщества.

3. Место практики в структуре ОПОП специалитета:

Учебная практика по получению первичных умений и навыков научно-исследовательской деятельности является составной частью блока 2 «Практики, в том числе научно-исследовательская работа (НИР)».

4. Сроки проведения практики: 2 курс, 4 семестр, 2 недели

5. Формируемые компетенции в результате прохождения практики:

Коды и содержание формируемых компетенций	Перечень планируемых результатов обучения по учебной практике
ОК-1 Способность понимать и анализировать мировоззренческие, социально и лично значимые философские проблемы	Знать: Способы познания и анализа мировоззренческих, социально и лично значимых философских проблем Уметь: анализировать мировоззренческих, социально и лично значимых философских проблемы Владеть: навыками анализа мировоззренческих, социально и лично значимых философских проблем
ОК-2 Способность анализировать основные этапы и закономерности исторического развития России, её место и роль в современном мире в целях формирования гражданской позиции и развития патриотизма	Знать: способы анализа основных этапов и закономерностей исторического развития России, её места и роли в современном мире в целях формирования гражданской позиции и развития патриотизма Уметь: анализировать основные этапы и закономерности исторического развития России, её место и роль в современном мире в целях формирования гражданской позиции и развития патриотизма Владеть: навыками анализа основных этапов и закономерностей исторического развития России, её места и роли в современном мире в целях формирования гражданской позиции и развития патриотизма
ОК-3 Способность ориентироваться в политических, социальных и	Знать: способы ориентации в политических, социальных и экономических процессах

экономических процессах	Уметь: ориентироваться в политических, социальных и экономических процессах навыками ориентации в политических, социальных и экономических процессах
ОК-4 Способность выполнять профессиональные задачи в соответствии с нормами морали, профессиональной этики и служебного этикета	Знать: способы выполнения профессиональных задач в соответствии с нормами морали, профессиональной этики и служебного этикета Уметь: выполнять профессиональные задачи в соответствии с нормами морали, профессиональной этики и служебного этикета Владеть: навыками выполнения профессиональных задач в соответствии с нормами морали, профессиональной этики и служебного этикета
ОК-5 Способность работать в коллективе, толерантно воспринимая социальные, культурные, конфессиональные и иные различия, предупреждать и конструктивно разрешать конфликтные ситуации в процессе профессиональной деятельности	Знать: способы работы в коллективе, толерантно воспринимая социальные, культурные, конфессиональные и иные различия, предупреждения и конструктивного разрешения конфликтных ситуаций в процессе профессиональной деятельности Уметь: работать в коллективе, толерантно воспринимая социальные, культурные, конфессиональные и иные различия, предупреждать и конструктивно разрешать конфликтные ситуации в процессе профессиональной деятельности Владеть: навыками работы в коллективе, толерантно воспринимая социальные, культурные, конфессиональные и иные различия, предупреждения и конструктивного разрешения конфликтных ситуаций в процессе профессиональной деятельности
ОК-6 Способность проявлять психологическую устойчивость в сложных и экстремальных условиях, применять методы эмоциональной и когнитивной регуляции для оптимизации собственной деятельности и психологического состояния	Знать: способы проявления психологической устойчивости в сложных и экстремальных условиях, применения методов эмоциональной и когнитивной регуляции для оптимизации собственной деятельности и психологического состояния Уметь: проявлять психологическую устойчивость в сложных и экстремальных условиях, применять методы эмоциональной и когнитивной регуляции для оптимизации собственной деятельности и психологического состояния владеть навыками проявления психологической устойчивости в сложных и экстремальных условиях, применения методов эмоциональной и когнитивной регуляции для оптимизации собственной деятельности и психологического состояния
ОК-7 Способность к логическому мышлению, аргументировано и ясно строить устную и письменную речь, вести полемику и дискуссии	Знать: способы логического мышления, аргументированного и ясного построения устной и письменной речи, ведения полемики и дискуссии Уметь: логически мыслить, аргументировано и ясно строить устную и письменную речь, вести полемику и дискуссии Владеть: навыками логического мышления, аргументированного и ясного построения устной и письменной речи, ведения полемики и дискуссии
ОК-9 Способность организовывать свою жизнь в соответствии с социально значимыми	Знать: способы организации своей жизни в соответствии с социально значимыми представлениями о здоровом образе жизни Уметь:

представлениями о здоровом образе жизни	организовывать свою жизнь в соответствии с социально значимыми представлениями о здоровом образе жизни Владеть: навыками организации своей жизни в соответствии с социально значимыми представлениями о здоровом образе жизни
ОК-10 Способность осуществлять письменную и устную коммуникацию на русском языке	Знать: способы осуществления письменной и устной коммуникации на русском языке Уметь: осуществлять письменную и устную коммуникацию на русском языке Владеть: навыками осуществления письменной и устной коммуникации на русском языке
ОК-11 Способность к деловому общению, профессиональной коммуникации на одном из иностранных языков	Знать: способы делового общения, профессиональной коммуникации на одном из иностранных языков Уметь: использовать способы делового общения, профессиональной коммуникации на одном из иностранных языков Владеть: навыками делового общения, профессиональной коммуникации на одном из иностранных языков
ОК-12 Способность работать с различными информационными ресурсами и технологиями, применять основные методы, способы и средства получения, хранения, поиска, систематизации, обработки и передачи информации	Знать: способы работы с различными информационными ресурсами и технологиями, применения основных методов, способов и средств получения, хранения, поиска, систематизации, обработки и передачи информации Уметь: работать с различными информационными ресурсами и технологиями, применять основные методы, способы и средства получения, хранения, поиска, систематизации, обработки и передачи информации Владеть: навыками работы с различными информационными ресурсами и технологиями, применения основных методов, способов и средств получения, хранения, поиска, систематизации, обработки и передачи информации
ОПК-1 Способность применять математический инструментарий для решения экономических задач	Знать: способы применения математического инструментария для решения экономических задач Уметь: применять математический инструментарий для решения экономических задач Владеть: навыками применения математического инструментария для решения экономических задач
ОПК-3 Способность применять основные закономерности создания и принципы функционирования систем экономической безопасности хозяйствующих субъектов	Знать: способы применения основных закономерностей создания и принципов функционирования систем экономической безопасности хозяйствующих субъектов применять основные закономерности создания и принципы функционирования систем экономической безопасности хозяйствующих субъектов Уметь: функционирования систем экономической безопасности хозяйствующих субъектов Владеть: навыками применения основных закономерностей создания и принципов функционирования систем экономической безопасности хозяйствующих субъектов
ПК-44	Знать:

Способность осуществлять документационное обеспечение управленческой деятельности	<p>процедуру документационного обеспечения управленческой деятельности:</p> <p>Уметь:</p> <p>осуществлять документационное обеспечение управленческой деятельности</p> <p>Владеть:</p> <p>навыками документационного обеспечения управленческой деятельности.</p>
---	---

6. Содержание и структура практики:

№ п/п	Разделы (этапы) практики	Виды производственной работы, на практике, включая самостоятельную работу обучающихся и трудоемкость (в часах)			Формы текущего контроля
		Всего	Аудиторные часы	СРС	
			практические		
1.	Предварительный этап	12	2	10	Устное собеседование с руководителем практики, заполненный лист инструктажа по технике безопасности.
2.	Содержательный этап	72		72	Дневник, индивидуальное задание
3.	Заключительный этап.	22		22	Отчет о практике
4.	Итоговый этап	2		2	Зачет
		108	2	106	

7. Формы аттестации по итогам практики:

Практика считается завершенной при условии выполнения обучающимся всех требований программы практики. Обучающийся должен представить по итогам практики отчет о прохождении практики.

Отчет по практике сдается на проверку руководителю практики в первый день после завершения практики. Руководитель практики оценивает уровень сформированности компетенций за время прохождения практики.

Аттестация по итогам практики проводится на основании защиты оформленного отчета и рецензии научного руководителя в восьмом семестре. Итоговая аттестация проводится в форме зачета с учетом полноты представленного обучающимся отчета о практике.

Обучающиеся, не выполнившие программу практики по уважительным причинам, направляются на практику вторично в свободное от учебы время.

Обучающиеся, не выполнившие программу практики без уважительных причин или не аттестованные по итогам практики, могут быть отчислены из университета как имеющие академическую задолженность.

8. Форма отчетности

Отчет практиканта как официальный документ должен включать в себя следующие элементы:

7. титульный лист
8. содержание отчета
9. введение
10. основная часть

11. заключение

12. список использованных источников и литературы

Введение должно содержать общую характеристику проделанной работы во время прохождения практики.

В основной части необходимо подробно раскрыть содержание проделанной работы по выполнению индивидуального задания, описать выполненную студентом работу с указанием ее объема, дать анализ наиболее сложных и интересных вопросов, изученных на практике, указать затруднения, с которыми студент столкнулся при прохождении практики.

Заключение должно содержать в обобщенном виде основные выводы по проделанной работе, замечания и предложения по организации проведения учебной практики и предложения по их устранению. Также в заключении должно быть отражено отношение обучающегося к изученным материалам и той деятельности, с которой он ознакомился, навыки и знания, приобретенные в ходе практики.

Список литературы должен содержать наименования нормативно-правовых актов, учебников, учебных пособий, использованных в ходе выполнения индивидуального задания, изложенных в алфавитном порядке фамилий авторов или заголовков изданий.

Аннотация к рабочей программе производственной практики

по специальности

38.05.01 – Экономическая безопасность

Полное название практики	Б.2.Б03(П) Производственная практика по получению профессиональных умений и опыта профессиональной деятельности
Институт	Цифровой экономики
ФИО, Должность, ученая степень, разработчика	Слободян М.Л., доцент, к.э.н.

1. Цели практики:

- являются закрепление, расширение, углубление и систематизация знаний, полученных при изучении общепрофессиональных и специальных дисциплин в производственных условиях и получение практических навыков профессиональной деятельности.

2. Задачи практики:

- закрепление приобретенных теоретических знаний по профессиональному циклу дисциплин;
- получение дополнительной информации о функционировании структур, связанных с экономико-правовым обеспечением экономической безопасности;
- анализ организационной структурой органов, связанных с экономико- правовым обеспечением экономической безопасности, их целей, полномочий и задач;
- исследование организационно-экономического механизма управления организацией (учреждением);
- изучение нормативных законодательных актов федерального и регионального уровней, их применения в деятельности организации;
- приобретение опыта работы в трудовых коллективах, навыков взаимодействия с руководством, коллегами и подчиненными;
- приобретение навыков разработки альтернатив управленческих решений и обоснования их выбора по критериям экономической безопасности и эффективности;
- сбор, обработка и представление первичной информации, необходимой для написания выпускной квалификационной работы по направлению предполагаемой будущей профессиональной деятельности;
- самооценка для углубления своей специализации с целью формирования предпосылок скорейшего и профильного трудоустройства выпускника.

3. Место практики в структуре ОПОП специалитета:

Производственная практика по получению профессиональных умений и опыта профессиональной деятельности является составной частью блока 2 «Практики, в том числе научно-исследовательская работа (НИР)», должна обеспечивать непрерывность и последовательность овладения студентами профессиональной деятельностью в соответствии с требованиями к уровню подготовки выпускника. Практика призвана обеспечить закрепление знаний, умений и владений, полученных в ходе аудиторных занятий и самостоятельной работы студентов. Минимальные требования к «входным» знаниям, необходимым для успешного прохождения практики: удовлетворительное усвоение программ по указанным дисциплинам.

4. Сроки проведения практики:

Практика проводится в 6 семестре для очной формы обучения, продолжительность составляет 2 недели. Сроки практики установлены, в соответствии с утвержденным учебным планом подготовки специалистов по направлению 38.05.01 – Экономическая безопасность. Время проведения практики определено КУГ учебным планом подготовки обучающихся по специальности 38.05.01 Экономическая безопасность.

5. Формируемые компетенции в результате прохождения практики:

Коды и содержание компетенций	Перечень планируемых результатов обучения по практике
ПК-24	Знать:

Способность оценивать эффективность формирования и использования государственных и муниципальных финансовых ресурсов, выявлять и пресекать нарушения в сфере государственных и муниципальных финансов	<ul style="list-style-type: none"> - методики оценки эффективности формирования и использования государственных и муниципальных финансовых ресурсов, - способы выявления и пресечения нарушений в сфере государственных и муниципальных финансов <p>Уметь:</p> <ul style="list-style-type: none"> - оценивать эффективность формирования и использования государственных и муниципальных финансовых ресурсов, - выявлять и пресекать нарушения в сфере государственных и муниципальных финансов <p>Владеть навыками</p> <ul style="list-style-type: none"> - оценки эффективности формирования и использования государственных и муниципальных финансовых ресурсов, выявления и пресечения нарушений в сфере государственных и муниципальных финансов
ПК-28 Способность осуществлять сбор, анализ, систематизацию, оценку и интерпретацию данных, необходимых для решения профессиональных задач	<p>Знать:</p> <ul style="list-style-type: none"> - источники данных, необходимых для решения профессиональных задач методики их анализа, систематизации, оценки и интерпретации, <p>Уметь:</p> <ul style="list-style-type: none"> - осуществлять сбор, анализ, систематизацию, оценку и интерпретацию данных, необходимых для решения профессиональных задач <p>Владеть навыками</p> <ul style="list-style-type: none"> - сбора, анализа, систематизации, оценки и интерпретации данных, необходимых для решения профессиональных задач
ПК-29 Способность выбирать инструментальные средства для обработки финансовой, бухгалтерской и иной экономической информации и обосновывать свой выбор	<p>Знать:</p> <ul style="list-style-type: none"> - инструментальные средства для обработки финансовой, бухгалтерской и иной экономической информации и принципы их выбора <p>Уметь:</p> <ul style="list-style-type: none"> - выбирать инструментальные средства для обработки финансовой, бухгалтерской и иной экономической информации и обосновывать свой выбор <p>Владеть навыками:</p> <ul style="list-style-type: none"> - выбора инструментальных средств для обработки финансовой, бухгалтерской и иной экономической информации и его обоснования
ПК-36 Способность составлять прогнозы динамики основных экономических показателей деятельности хозяйствующих субъектов	<p>Знать:</p> <ul style="list-style-type: none"> - способы составления прогнозов динамики основных экономических показателей деятельности хозяйствующих субъектов <p>Уметь:</p> <ul style="list-style-type: none"> - составлять прогнозы динамики основных экономических показателей деятельности хозяйствующих субъектов <p>Владеть навыками:</p> <ul style="list-style-type: none"> - составления прогнозов динамики основных экономических показателей деятельности хозяйствующих субъектов

6. Содержание и структура практики:

№ п/п	Разделы (этапы) практики	Виды производственной работы, на практике включая самостоятельную работу обучающихся и трудоемкость (в часах)			Формы текущего контроля
		Всего	Аудиторные часы	СРС	
			практические		
1.	Предварительный этап	2	2	2	Устное собеседование с руководителем практики, заполненный лист инструктажа по технике безопасности.

2.	Содержательный этап	104		104	Дневник, индивидуальное задание
3.	Заключительный этап.	2		2	Зачет с оценкой
	ИТОГО	108	2	106	

7. Форма аттестации по итогам практики: зачет с оценкой

8. Форма отчетности

Отчет составляется в соответствии с программой практики и включает материалы, отражающие общие сведения о месте прохождения практики, выполненную работу по изучению организационной структуры управления, задач и функций различных отделов, динамики основных технико-экономических показателей, перспектив развития организации и т.д.

Рекомендуемый объем отчета 35-45 страниц (без приложений).

Отчет о прохождении производственной практики включает следующие элементы:

Титульный лист.

Содержание.

Введение.

Основная часть.

Заключение.

Список использованных источников.

Приложения.

**Аннотация к рабочей программе производственной практики
по специальности
38.05.01 – Экономическая безопасность**

Полное название практики	Б.2.Б04 (П) Производственная юридическая практика
Институт	Цифровой экономики
ФИО, Должность, ученая степень, разработчика	Раздроков Е.Н., доцент, к.э.н.

1. Цели практики

– приобретение, закрепление, и совершенствование практических навыков в выполнении обязанностей по должностному предназначению, углубления и закрепления полученных знаний, умений и навыков.

2. Задачи практики:

- формирование и закрепление способности применять методики судебных экономических экспертных исследований в профессиональной деятельности
- формирование и закрепление способности осуществления профессиональную деятельность на основе развитого правосознания, правового мышления и правовой культуры
- формирование и закрепление способности юридически правильно квалифицировать факты, события и обстоятельства, создающие угрозы экономической безопасности, применять познания в области материального и процессуального права, в том числе уголовного права и уголовного процесса
- формирование и закрепление навыков подготовки юридических документов
- формирование и закрепление способности обеспечения соблюдения законодательства российской федерации субъектами права
- формирование и закрепление способности выявления, пресечения, раскрытия и расследования преступлений и иных правонарушений.

3. Место практики в структуре ОПОП специалитета: Производственная юридическая практика является составной частью блока 2 «Практики, в том числе научно-исследовательская работа».

4. Сроки проведения практики: 4 курс, 8 семестр, 2 недели

5. Формируемые компетенции в результате прохождения практики:

Коды и содержание компетенций	Перечень планируемых результатов обучения по практике
ПСК-3 Способность осуществлять профессиональную деятельность на основе развитого правосознания, правового мышления и правовой культуры	Знать: способы осуществления профессиональной деятельности на основе развитого правосознания, правового мышления и правовой культуры Уметь применять способы осуществления профессиональной деятельности на основе развитого правосознания, правового мышления и правовой культуры Владеть : навыками применения способов осуществления профессиональной деятельности на основе развитого правосознания, правового мышления и правовой культуры
ПСК-4 Способность юридически правильно квалифицировать факты, события и обстоятельства, создающие угрозы экономической	Знать: способы юридически правильной квалификации фактов, событий и обстоятельств, создающих угрозы экономической безопасности, применения познаний в области материального и процессуального права, в том числе уголовного права и уголовного процесса Уметь: применять способы юридически правильной квалификации фактов, событий и обстоятельств, создающих угрозы экономической

безопасности, применять познания в области материального и процессуального права, в том числе уголовного права и уголовного процесса	безопасности, применения познаний в области материального и процессуального права, в том числе уголовного права и уголовного процесса Владеть : навыками применения способов юридически правильной квалификации фактов, событий и обстоятельств, создающих угрозы экономической безопасности, применения познаний в области материального и процессуального права, в том числе уголовного права и уголовного процесса
--	---

6. Содержание и структура практики:

№ п/п	Разделы (этапы) практики	Виды производственной работы, на практике включая самостоятельную работу обучающихся и трудоемкость (в часах)			Формы текущего контроля
		Всего	Аудиторные часы	СРС	
			практики		
1	1 этап (подготовительный) -ознакомительная лекция (инструктаж) -инструктаж по технике безопасности	2	2		дневник практики
2	2 этап производственная юридическая практика				
	2.1 Анализ структуры и функционала подразделений организации	8		8	дневник практики, отчет по практике
	2.2 Изучение правил проведения работ по подготовке юридических документов в организации	8		10	дневник практики, отчет по практике
	2.3 Изучение порядка правильного и полного отражения результатов профессиональной деятельности в юридической и иной документации	10		10	дневник практики, отчет по практике
	2.4 Содействие в проведении юридической экспертизы проектов нормативно-правовых актов, в том числе в целях выявления в них положений, способствующих созданию условий для проявления коррупции	10		10	дневник практики, отчет по практике
	2.5 Участие в производственной работе, требующей проявления способности толковать различные правовые акты	10		10	дневник практики, отчет по практике
	2.6 Самостоятельное решение служебных задач по юридической квалификации фактов и обстоятельств, возникающих в служебной деятельности	10		10	дневник практики, отчет по практике
	2.7 Наблюдение за работой по выявлению, пресечению, раскрытию и расследованию преступлений и иных правонарушений	48		48	дневник практики, отчет по практике
3	3 этап Защита отчета (выполненных заданий) по практике.	2			Зачет с оценкой

ИТОГО:	108	2	106
--------	-----	---	-----

7. Форма аттестации по итогам практики:

По итогам практики обучающийся должен предоставить и защитить отчет, в соответствии с требованиями и основными задачами прохождения производственной юридической практики. Отчет сдается руководителю практики на следующий рабочий день после окончания практики.

После окончания оформления обучающийся подписывает отчет у руководителя практики от предприятия, дневник, характеристику заверяет печатью. Основанием для допуска обучающегося к зачету с оценкой по практике является полностью и аккуратно (без исправлений) оформленная документация. На отчет по практике руководителем пишется рецензия на основе положительной оценки, и решения отзыва руководителей практики предприятия об уровне его знаний и квалификации обучающийся может быть допущен к защите отчета и сдает зачет с оценкой комиссии (во избежание спорных ситуаций не менее 2-3 человек). Дата и время комиссии защиты отчета устанавливаются руководителем ОПОП в соответствии с календарным графиком учебного процесса. По результатам аттестации выставляется оценка в зачетно-экзаменационную ведомость.

Во время защиты (в форме свободного собеседования) обучающийся должен уметь анализировать проблемы, решения, статистику, которые изложены им в отчете и дневнике; обосновать сделанные им выводы и предложения, их законность и эффективность, отвечать на все вопросы по существу отчета.

Для обучающихся, не прошедших практику по уважительным причинам, организуется ее проведение

8. Форма отчетности

Отчет практиканта как официальный документ должен включать в себя следующие элементы:

- 1) титульный лист
- 2) содержание отчета
- 3) введение
- 4) основная часть
- 5) заключение
- 6) список использованных источников и литературы

Введение должно содержать общую характеристику проделанной работы во время прохождения практики.

В основной части необходимо подробно раскрыть содержание проделанной работы по выполнению индивидуального задания, описать выполненную студентом работу с указанием ее объема, дать анализ наиболее сложных и интересных вопросов, изученных на практике, указать затруднения, с которыми студент столкнулся при прохождении практики.

Заключение должно содержать в обобщенном виде основные выводы по проделанной работе, замечания и предложения по организации проведения учебной практики и предложения по их устранению. Также в заключении должно быть отражено отношение обучающегося к изученным материалам и той деятельности, с которой он ознакомился, навыки и знания, приобретенные в ходе практики.

Список литературы должен содержать наименования нормативно-правовых актов, учебников, учебных пособий, использованных в ходе выполнения индивидуального задания, изложенных в алфавитном порядке фамилий авторов или заголовков изданий.

**Аннотация к рабочей программе преддипломной практики
по специальности
38.05.01 – Экономическая безопасность**

Полное название практики	Б.2.Б.05 (Пд) Преддипломная практика
Институт	Цифровой экономики
ФИО, Должность, ученая степень, разработчика	Раздроков Е.Н., доцент, к.э.н.

1. Цели практики:

- закрепление и углубление знаний, полученных обучающимися в процессе теоретического обучения, привитие необходимых умений и навыков для работы по избранной специальности,
- приобретение первоначального профессионального опыта,
- сбор практического материала, необходимого для последующего успешного написания и защиты выпускной квалификационной работы.

2. Задачи практики:

- выявление экономических рисков и угроз экономической безопасности;
- моделирование экономических процессов в целях анализа и прогнозирования угроз экономической безопасности;
- организация работы малых коллективов и групп исполнителей в процессе решения конкретных профессиональных задач;
- проведение прикладных научных исследований в соответствии с профилем своей профессиональной деятельности.

3. Место практики в структуре ОПОП специалитета:

Преддипломная практика является составной частью блока 2 «Практики, в том числе научно-исследовательская работа (НИР)».

4. Сроки проведения практики: 5 курс, 10 семестр, 4 недели

5. Формируемые компетенции в результате прохождения практики:

Коды и содержание компетенций	Перечень планируемых результатов обучения по практике
ОПК-2 Способность использовать закономерности и методы экономической науки при решении профессиональных задач	Знать способы использования закономерностей и методов экономической науки при решении профессиональных задач Уметь использовать закономерности и методы экономической науки при решении профессиональных задач Владеть навыками использования закономерностей и методов экономической науки при решении профессиональных задач
ПК-22 Способность организовывать и проводить проверки финансово-хозяйственной деятельности хозяйствующих субъектов	Знать: процедуру проведения проверок финансово-хозяйственной деятельности хозяйствующих субъектов Уметь: организовывать и проводить проверки финансово-хозяйственной деятельности хозяйствующих субъектов Владеть навыками: организации и проведения проверок финансово-хозяйственной деятельности хозяйствующих субъектов
ПК-23 Способность применять методы осуществления контроля финансово-хозяйственной деятельности хозяйствующих субъектов	Знать: методы осуществления контроля финансово-хозяйственной деятельности хозяйствующих субъектов Уметь: применять методы осуществления контроля финансово-хозяйственной деятельности хозяйствующих субъектов Владеть навыками:

субъектов	применения методов осуществления контроля финансово-хозяйственной деятельности хозяйствующих субъектов
ПК-25 Способность оценивать эффективность систем внутреннего контроля и аудита	Знать: методики оценки эффективности систем внутреннего контроля и аудита Уметь: оценивать эффективность систем внутреннего контроля и аудита Владеть навыками: оценки эффективности систем внутреннего контроля и аудита
ПК-26 Способность анализировать показатели финансовой и хозяйственной деятельности государственных органов, организаций и учреждений различных форм собственности	Знать: методику анализа показатели финансовой и хозяйственной деятельности государственных органов, организаций и учреждений различных форм собственности Уметь: анализировать показатели финансовой и хозяйственной деятельности государственных органов, организаций и учреждений различных форм собственности Владеть навыками: анализа показатели финансовой и хозяйственной деятельности государственных органов, организаций и учреждений различных форм собственности
ПК-27 Способность анализировать результаты контроля, исследовать и обобщать причины и последствия выявленных отклонений, нарушений и недостатков и готовить предложения, направленные на их устранение	Знать: - методику анализа результатов контроля, - способы выявления причин и последствия установленных отклонений, нарушений и недостатков - процедуру подготовки предложений, направленные на их устранение Уметь: - анализировать результаты контроля, - исследовать и обобщать причины и последствия выявленных отклонений, нарушений и недостатков - готовить предложения, направленные на их устранение Владеть навыками: - анализа результатов контроля, - выявления причин и последствия установленных отклонений, нарушений и недостатков - подготовки предложений, направленные на их устранение
ПК-28 Способность осуществлять сбор, анализ, систематизацию, оценку и интерпретацию данных, необходимых для решения профессиональных задач	Знать: источники данных, необходимых для решения профессиональных задач методику их анализа, систематизации, оценки и интерпретации, Уметь: осуществлять сбор, анализ, систематизацию, оценку и интерпретацию данных, необходимых для решения профессиональных задач Владеть навыками: сбора, анализа, систематизации, оценки и интерпретации данных, необходимых для решения профессиональных задач
ПК-30 Способность строить стандартные теоретические и эконометрические модели, необходимые для решения профессиональных задач, анализировать и интерпретировать полученные результаты	Знать: - способы формирования стандартных теоретических и эконометрических моделей, необходимых для решения профессиональных задач, - методики анализа и интерпретации полученных результатов Уметь: строить стандартные теоретические и эконометрические модели, необходимые для решения профессиональных задач, анализировать и интерпретировать полученные результаты Владеть навыками: - построения стандартных теоретических и эконометрических моделей, необходимых для решения профессиональных задач, - анализа и интерпретации полученные результаты
ПК-31	Знать:

<p>Способность осуществлять сбор, анализ, систематизацию, оценку и интерпретацию данных, необходимых для решения профессиональных задач</p>	<p>процедуру проведения исследований социально-экономических процессов в целях прогнозирования возможных угроз экономической безопасности</p> <p>Уметь: проводить исследования социально-экономических процессов в целях прогнозирования возможных угроз экономической безопасности</p> <p>Владеть навыками: проведения исследований социально-экономических процессов в целях прогнозирования возможных угроз экономической безопасности</p>
<p>ПК-32 Способность выбирать инструментальные средства для обработки финансовой, бухгалтерской и иной экономической информации и обосновывать свой выбор</p>	<p>Знать: - методику анализа и оценки возможных экономических рисков, - процедуру составления и обоснования прогнозов динамики развития основных угроз экономической безопасности</p> <p>Уметь: проводить анализ и давать оценку возможных экономических рисков, составлять и обосновывать прогнозы динамики развития основных угроз экономической безопасности</p> <p>Владеть навыками: - анализа и оценки возможных экономических рисков, - составления и обоснования прогнозов динамики развития основных угроз экономической безопасности</p>
<p>ПК-33 Способность анализировать и интерпретировать финансовую, бухгалтерскую и иную информацию, содержащуюся в учетно-отчетной документации, использовать полученные сведения для принятия решений по предупреждению, локализации и нейтрализации угроз экономической безопасности</p>	<p>Знать: - методику анализа и интерпретации финансовой, бухгалтерской и иной информации, содержащейся в учетно-отчетной документации, - процедуру использования полученных сведений для принятия решений по предупреждению, локализации и нейтрализации угроз экономической безопасности</p> <p>Уметь: анализировать и интерпретировать финансовую, бухгалтерскую и иную информацию, содержащуюся в учетно-отчетной документации, использовать полученные сведения для принятия решений по предупреждению, локализации и нейтрализации угроз экономической безопасности</p> <p>Владеть навыками: - анализа и интерпретации финансовой, бухгалтерской и иной информации, содержащейся в учетно-отчетной документации, - использования полученных сведений для принятия решений по предупреждению, локализации и нейтрализации угроз экономической безопасности</p>
<p>ПК-34 Способность проводить комплексный анализ угроз экономической безопасности при планировании и осуществлении инновационных проектов</p>	<p>Знать: методику комплексного анализа угроз экономической безопасности при планировании и осуществлении инновационных проектов</p> <p>Уметь: проводить комплексный анализ угроз экономической безопасности при планировании и осуществлении инновационных проектов</p> <p>Владеть навыками: комплексного анализа угроз экономической безопасности при планировании и осуществлении инновационных проектов</p>
<p>ПК-35 Способность анализировать состояние и перспективы развития внешнеэкономических связей и их влияние на экономическую безопасность</p>	<p>Знать: методику анализа состояния и перспектив развития внешнеэкономических связей и их влияние на экономическую безопасность</p> <p>Уметь: анализировать состояние и перспективы развития внешнеэкономических связей и их влияние на экономическую безопасность</p> <p>Владеть навыками: анализа состояния и перспектив развития внешнеэкономических связей и их влияние на экономическую безопасность</p>

<p>ПК-41 Способность принимать участие в разработке стратегии обеспечения экономической безопасности организаций, подготовке программ по ее реализации</p>	<p>Знать: - способы участия в разработке стратегии обеспечения экономической безопасности организаций, - способы участия в подготовке программ по ее реализации Уметь: принимать участие в разработке стратегии обеспечения экономической безопасности организаций, подготовке программ по ее реализации Владеть навыками: участия в разработке стратегии обеспечения экономической безопасности организаций, подготовки программ по ее реализации</p>
<p>ПК-42 Способность планировать и организовывать служебную деятельность подчиненных, осуществлять контроль и учет ее результатов</p>	<p>Знать: - способы планирования и организации служебной деятельности подчиненных, - способы осуществления контроля и учета ее результатов Уметь: планировать и организовывать служебную деятельность подчиненных, осуществлять контроль и учет ее результатов Владеть навыками: - планирования и организации служебной деятельности подчиненных, - осуществления контроля и учета ее результатов</p>
<p>ПК-43 Способность принимать оптимальные управленческие решения с учетом критериев социально-экономической эффективности, рисков и возможностей использования имеющихся ресурсов</p>	<p>Знать: способы разработки оптимальных управленческих решений с учетом критериев социально-экономической эффективности, рисков и возможностей использования имеющихся ресурсов Уметь: принимать оптимальные управленческие решения с учетом критериев социально-экономической эффективности, рисков и возможностей использования имеющихся ресурсов Владеть навыками: разработки оптимальных управленческих решений с учетом критериев социально-экономической эффективности, рисков и возможностей использования имеющихся ресурсов</p>
<p>ПСК-1 Способность готовить отчеты, справки и доклады по результатам выполненных исследований</p>	<p>Знать: способы подготовки отчетов, справок и докладов по результатам выполненных исследований Уметь: применять способы подготовки отчетов, справок и докладов по результатам выполненных исследований Владеть навыками: применения способов подготовки отчетов, справок и докладов по результатам выполненных исследований</p>
<p>ПСК-2 Способностью применять методики судебных экономических экспертных исследований в профессиональной деятельности</p>	<p>Знать: способы применения методик судебных экономических экспертных исследований в профессиональной деятельности Уметь: применять способы применения методик судебных экономических экспертных исследований в профессиональной деятельности Владеть навыками: применения способов применения методик судебных экономических экспертных исследований в профессиональной деятельности</p>

6. Содержание и структура практики:

№ п/п	Разделы (этапы) практики	Виды производственной работы, на практике включая самостоятельную работу обучающихся и трудоемкость (в часах)			Формы текущего контроля
		Всего	Аудиторные	СРС	

			часы		
			практики		
1	Подготовительный этап -ознакомительная лекция (инструктаж) -инструктаж по технике безопасности на предприятии -заполнение научным руководителем индивидуального задания по теме ВКР	2	2		дневник практики
2	Основной этап				
2.1	Обоснование актуальности и практической значимости выбранной темы исследования. Изучение научной литературы	20		20	дневник практики, отчет по практике
2.2	Изучение нормативно-справочной и правовой информации по теории и практике исследуемой проблемы	20		20	дневник практики, отчет по практике
2.3	Организационно-экономическая характеристика организации	30		30	дневник практики, отчет по практике
2.4	Структура управления финансовой (экономической) службой.	10		10	дневник практики, отчет по практике
2.5	Выполнение аналитических работ по предмету исследования ВКР и разработка направлений повышения уровня экономической безопасности хозяйствующего субъекта	92		92	дневник практики, отчет по практике
2.6	Научно-исследовательская работа обучающихся	20		20	дневник практики, отчет по практике
2.7	Формирование отчета по преддипломной практики и подготовка к его защите	20		20	дневник практики, отчет по практике
3	Защита отчета	2		2	Зачет с оценкой
	ИТОГО:	216	2	214	

7. Форма аттестации по итогам практики:

Практика считается завершенной при условии выполнения обучающимся всех требований программы практики. Обучающийся должен представить по итогам практики отчет о прохождении практики.

Отчет по практике сдается на проверку руководителю практики в первый день после завершения практики. Руководитель практики оценивает уровень сформированности компетенций за время прохождения практики.

Оценка по итогам аттестации практики приравнивается к оценкам по теоретическим курсам обучения и учитывается при подведении итоговой успеваемости обучающихся университета.

Аттестация по итогам практики проводится на основании защиты оформленного отчета и рецензии научного руководителя в восьмом семестре. Итоговая аттестация проводится в форме зачета с оценкой с учетом полноты представленного обучающимся отчета о практики.

Обучающиеся, не выполнившие программу практики без уважительных причин или не аттестованные по итогам практики, могут быть отчислены из Университета как имеющие академическую задолженность.

8. Форма отчетности

Отчет о практике должен содержать:

- титульный лист;
- содержание;
- введение;
- основную часть;
- список использованных источников;
- приложения.

В конце отчета обучающиеся указывают дату его составления и ставят свою подпись.

Описание элементов структуры отчета. Отчет представляется в виде пояснительной записки.

Описание элементов структуры приведено ниже.

Титульный лист отчета. Титульный лист является первым листом отчета. Переносы слов в надписях титульного листа не допускаются.

Содержание - структурный элемент отчета, кратко описывающий структуру отчета с номерами и наименованиями разделов, подразделов, а также перечислением всех приложений и указанием соответствующих страниц.

Основная часть. Основная часть - структурный элемент отчета, требования к которому определяются целями производственной практики.

В основной части отчета о производственной практике должно быть отражены результаты выполнения задания по практике по разделам:

Отчет должен представлять собой систематическое изложение выполненных работ, иллюстрироваться таблицами, схемами, чертежами. Основу содержания отчета должны составлять личные наблюдения, критический анализ и оценка действующих технических средств, процессов и методов организации работ, а также, выводы и заключения.

**Аннотация к рабочей программе учебной практики
по специальности
38.05.01 – Экономическая безопасность**

Полное название практики	Б.2.Б.06(У) Учебная педагогическая практика
Институт	Цифровой экономики
ФИО, Должность, ученая степень, разработчика	Раздроков Е.Н., доцент, к.э.н.

1. Цели практики

- формирование у обучающихся навыков и умений педагогического мастерства
- использования навыков и умений педагогического мастерства в дальнейшей профессиональной деятельности.

2. Задачи практики

- преподавание финансовых и денежно-кредитных дисциплин в образовательных организациях высшего образования, дополнительного профессионального образования, профессиональных образовательных организациях;
- разработка образовательных программ и учебно-методических материалов.

3. Место практики в структуре ОПОП специалитета:

Учебная педагогическая практика является составной частью является составной частью блока 2 «Практики, в том числе научно-исследовательская работа (НИР)»

4. Сроки проведения практики: 5 курс 10 семестр, 2 недели

5. Формируемые компетенции в результате прохождения практики:

Коды и содержание компетенций	Перечень планируемых результатов обучения по практике
ПК-50 способность проектировать, реализовывать, контролировать и оценивать результаты образовательного процесса по экономическим дисциплинам (модулям) в организациях, осуществляющих образовательную деятельность	Знать: методику проектирования, реализации, контроля и оценки результатов образовательного процесса по экономическим дисциплинам (модулям) в организациях, осуществляющих образовательную деятельность Уметь: проектировать, реализовывать, контролировать и оценивать результаты образовательного процесса по экономическим дисциплинам (модулям) в организациях, осуществляющих образовательную деятельность Владеть навыками: проектирования, реализации, контроля и оценки результатов образовательного процесса по экономическим дисциплинам (модулям) в организациях, осуществляющих образовательную деятельность
ПСК-1 способность готовить отчеты, справки и доклады по результатам выполненных исследований	Знать: способы подготовки отчетов, справок и докладов по результатам выполненных исследований Уметь: применять способы подготовки отчетов, справок и докладов по результатам выполненных исследований Владеть навыками: применения способов подготовки отчетов, справок и докладов по результатам выполненных исследований

6. Содержание и структура практики:

№ п/п	Разделы (этапы) практики	Виды производственной работы, на практике включая самостоятельную работу обучающихся и трудоемкость (в часах)			Формы текущего контроля
		Всего	Аудиторные часы	СРС	
			практики		
1.	Предварительный	2	2		Собеседование
2.	Содержательный	64		64	Дневник практики
3.	Заключительный	40		40	Отчет о практике
4.	Итоговый этап	2		2	Зачет
		108	2	106	

7. Формы аттестации по итогам практики:

Учебная педагогическая практика считается завершенной при условии выполнения обучающимся всех требований программы практики. обучающийся должен представить по итогам практики отчет о прохождении производственной практики.

Отчеты о прохождении практики предоставляются в письменном виде на проверку руководителю практики в первый день начала сессии, следующей за прохождением практики.

Итоговая аттестация проводится в форме зачета с учетом полноты представленного обучающимся отчета по практике.

Для получения положительной оценки обучающийся должен полностью выполнить программу практики, своевременно оформить все необходимые документы и пройти процедуру защиты отчета у руководителя.

8. Форма отчетности

Отчет об учебной педагогической практики должен содержать следующие элементы:

- титульный лист;
- содержание;
- введение;
- конспект лекции;
- задания для практического занятия;
- список использованной литературы;
- приложения.

Во введении указывается актуальность темы занятия, хронология развития подходов к изучению данной темы.

В конспекте лекции выбранная тема разбивается на отдельные вопросы (3-4). Необходимо изложить теоретические аспекты (терминология, классификация, и т.д.), правовые аспекты, привести примеры реализации теоретических вопросов на практике.

В разделе «Задания для практического занятия» приводятся задания для формирования навыков по теме, раскрытой в разделе «Конспект лекций». Формами задания могут быть: кейс-задания, тестовые задания, рассмотрение дискуссионных вопросов и т.п.

В приложениях помещаются презентации к лекции, иллюстрационный материал к практическому занятию