

Документ подписан простой электронной подписью
Информация о владельце:
ФИО: Костылева Татьяна Александровна
Должность: Проректор по образовательной деятельности
Дата подписания: 08.11.2024 10:40:58
Уникальный программный ключ: 9eb8208ad98201234f464200700cb8ba94333b66

МИНИСТЕРСТВО НАУКИ И ВЫСШЕГО ОБРАЗОВАНИЯ
РОССИЙСКОЙ ФЕДЕРАЦИИ

ФГБОУ ВО «Югорский государственный университет»

РАБОЧАЯ ПРОГРАММА ДИСЦИПЛИНЫ

Стратегии и техники самопрезентации

Направление подготовки (специальности): *21.05.06 Нефтегазовые техника и технологии*

Профиль: *Разработка и эксплуатация нефтяных и газовых месторождений*

Форма обучения

Очная

Квалификация выпускника

Горный инженер

(специалист)

2025 год набора

Виды работ	Объём занятий по семестрам, час										Итого
	1	2	3	4	5	6	7	8	9	10	
Лекции			10								10
Практические (семинарские занятия)			20								20
Самостоятельная работа			78								78
Форма контроля			Зачёты								-
Итого:			108								108
з.е.			3								3

Ханты-Мансийск, 2024 год
(город)

Предисловие

1. Программа разработана в соответствии с требованиями Федерального закона от 27.12.2012 г. № 273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации», федерального государственного образовательного стандарта высшего образования (ФГОС ВО) по направлению подготовки (специальности) *21.05.06 Нефтегазовые техника и технологии* утвержденного № 27 от 11.01.2018 года.

2. Разработчик(и):

Кандидат педагогических
наук

ученая степень, ученое звание
(при наличии)

(подпись)

А. С. Варганян

(И. О. Фамилия)

3. Согласовано:

Руководитель
образовательной
программы по
направлению подготовки
21.05.06 Нефтегазовые
техника и технологии

(подпись)

Т. И. Романова

(И. О. Фамилия)

4. Утверждаю:

Руководитель
структурного
подразделения
Центр образовательного
инжиниринга

(подпись)

И. Д. Лебедева

(И. О. Фамилия)

Документ подписан простой электронной подписью в
электронной информационно образовательной среде
Elios 2.0 ФГБОУ ВО «ЮГУ»

Идентификатор документа: 40792



Подписант
 Варганян Арам Саркисович
 Романова Татьяна Ивановна
 Лебедева Илона Дмитриевна

1 Цель освоения дисциплины

Целью освоения дисциплины является формирование (с учетом условий, средств, личностных возможностей и временных ограничений) значимой для реализации намеченных личностных и/или профессиональных целей деятельности обучающегося способности к повышению уровня личностной эффективности и осознанности в сфере самопрезентационного поведения будущего специалиста.

2 Место дисциплины в структуре ОПОП

Дисциплина относится к части, формируемой участниками образовательных отношений блока Б1 учебного плана, модуля «Дисциплины по выбору ДВ-3 (модуль саморазвития 1)».

3 Формируемые компетенции обучающегося

Планируемые результаты освоения ОПОП (компетенции), достижение которых обеспечивает дисциплина		Планируемые результаты (соотнесенные с установленными индикаторами достижения компетенции)
код компетенции	наименование компетенции	
УК-6	<i>Способен определять и реализовывать приоритеты собственной деятельности и способы ее совершенствования на основе самооценки и образования в течение всей жизни</i>	<i>УК-6.1 З-1: Знает основные приемы целеполагания, планирования и целереализации, методики самоконтроля и саморазвития. УК-6.1 У-1: Умеет управлять своим временем, используя предоставляемые возможности для выполнения конкретных задач, приобретения новых знаний и навыков. УК-6.1 В-1: Владеет отдельными инструментами и методами достижения более высоких уровней профессионального и личного развития, в т.ч. навыками самоменеджмента.</i>

4 Структура и содержание дисциплины

Общая трудоемкость дисциплины составляет 3 зачетных единицы, 108 часов.

№ п/п	Тема	Трудоемкость по видам учебной работы, час	Ко			Оценочные средства
			д	к	лп	

		Занятия лекционного типа	Практические занятия	Лабораторные занятия	Консультации	Самостоятельная работа		
1	Основные проблемы, цели и задачи обучения самопрезентации	2				5	УК-6.	Опрос.
2	Способы оценки личности человека		4			8	УК-6.	Опрос.
3	Теория характеристик труда	4				5	УК-6.	Опрос.
4	Психологическая теория «Иерархия потребностей по А.Маслоу»	2				10	УК-6.	Опрос.
5	Основные аспекты вопроса мотивации работника	2				10	УК-6.	Опрос.
6	Образ «Я», его структура и формирование. Понятие «Я-концепции»		4			10	УК-6.	Опрос; Ситуационные задачи.
7	Этапы и принципы подготовки к самопрезентации. Факторы, влияющие на успех самопрезентации. Характеристики успешной самопрезентации		4			10	УК-6.	Опрос; Творческое задание.
8	Структура самопрезентации: способы организации материала, определение приоритетов		4			10	УК-6.	Опрос.

9	Персональный имидж: атрибуты, факторы и компоненты имиджа		4			10	УК-6.	Опрос.
Итого		10	20			78	–	

5 Образовательные технологии, используемые при различных видах учебной работы

№ темы	Образовательная технология
1-9	Технология традиционного обучения

6 Методические материалы по освоению дисциплины

Электронная информационно - образовательная среда представлена личным кабинетом, расположенным по ссылке <https://itport.ugrasu.ru>, электронной библиотечной системой <https://lib.ugrasu.ru>, электронным каталогом Научной библиотеки ЮГУ <https://irbis.ugrasu.ru> и системой дистанционного обучения.

Методические материалы для обучающихся представлены в электронном виде в системе Moodle по ссылке <http://eluniver.ugrasu.ru>.

Методические материалы для обучающихся из числа инвалидов и лиц с ОВЗ предоставляются в формах, адаптированных к ограничениям их здоровья и восприятия информации.

6.1 Методические указания к занятиям лекционного типа

Написание конспекта лекций: кратко, схематично, последовательно фиксировать основные положения, выводы, формулировки, обобщения; пометить важные мысли, выделять ключевые слова, термины. Проверка терминов, понятий с помощью энциклопедий, словарей, справочников с выписыванием толкований в тетрадь. Обозначить вопросы, термины, материал, который вызывает трудности, пометить и попытаться найти ответ в рекомендуемой литературе. Если самостоятельно не удастся разобраться в материале, необходимо сформулировать вопрос и задать его научно-педагогическому работнику на консультации, на практическом занятии.

6.2 Методические указания к практическим занятиям

Целью практических занятий является закрепление теоретических знаний и приобретение практических умений и навыков. Методические рекомендации по каждой практической работе имеют теоретическую часть, подготовленную отдельно, или указание на источник, необходимый для подготовки к соответствующему практическому занятию, с необходимыми для выполнения работы формулами, пояснениями, таблицами и графиками; алгоритм выполнения заданий. Практические задания сочетаются с теоретическими знаниями. Проведению практического занятия как правило предшествует самостоятельная работа обучающегося.

6.3 Методические указания к самостоятельной работе

В рамках самостоятельной работы обучающийся знакомится с рабочей программой, особое внимание должно уделяться целям и задачам, структуре и содержанию дисциплины. Анализируется конспект лекций, ведется подготовка ответов к контрольным вопросам, просматривается рекомендуемая литература, используются аудио-видеозаписи по заданной теме, решаются расчетно-графические задания, задачи по алгоритму и др.

7 Оценочные материалы для текущего контроля успеваемости, промежуточной аттестации по итогам освоения дисциплины, учебно-методическое обеспечение самостоятельной работы обучающихся.

Текущий контроль успеваемости обеспечивает оценивание хода освоения дисциплин (модулей). Для осуществления процедуры текущего контроля успеваемости обучающихся НПП создаются оценочные материалы (фонды оценочных средств), позволяющие оценить достижение запланированных результатов обучения и уровень сформированности компетенций.

Промежуточная аттестация обучающихся производится в дискретные временные интервалы НПП, обеспечивающими реализацию дисциплины в форме: зачёты.

Учебно-методическое обеспечение самостоятельной работы обучающихся предполагает предоставление студентам методических рекомендаций по изучению дисциплины, учитывающих особенности ее построения, освоения, преподавания и представлено как электронный учебно-методический комплект документов по дисциплине, размещено в системе управления обучением «Moodle» (сайт Университета по ссылке <http://eluniver.ugrasu.ru>) и/или в других системах управления обучением электронной информационно-образовательной среды Университета.

Обучение и контроль обучающихся из числа инвалидов и лиц с ограниченными возможностями здоровья при необходимости осуществляется с использованием специальных методов обучения и дидактических материалов, составленных с учетом особенностей психофизического развития, индивидуальных возможностей и состояния здоровья таких обучающихся (обучающегося).

Учебно-методические материалы для самостоятельной работы обучающихся из числа инвалидов и лиц с ограниченными возможностями здоровья предоставляются в формах, адаптированных к ограничениям их здоровья и восприятия информации.

7.1 Технологическая карта дисциплины 3-й семестр

№ п/п	Название темы	Максимальное количество баллов
Обязательный уровень (текущая аттестация)		
1	Основные проблемы, цели и задачи обучения самопрезентации	10
2	Способы оценки личности человека	10
3	Теория характеристик труда	10
4	Психологическая теория «Иерархия потребностей по А.Маслоу»	5
5	Основные аспекты вопроса мотивации работника	5
6	Образ «Я», его структура и формирование. Понятие «Я-концепции»	5
7	Этапы и принципы подготовки к самопрезентации. Факторы, влияющие на успех самопрезентации. Характеристики успешной самопрезентации	10
8	Структура самопрезентации: способы организации материала, определение приоритетов	5
9	Персональный имидж: атрибуты, факторы и компоненты имиджа	10
		70
Обязательный уровень (промежуточная аттестация)		
10	Зачёты	30
		30
	Итого	100

Дополнительный уровень		
11	Доклад, сообщение, презентация	5
12	Проведение элемента тренинга	10
		15

Шкала оценивания результатов по балльной системе (зачёты):

Зачтено с 50 по 100 баллов;

Не зачтено с 0 по 49 баллов.

7.2 Примерные вопросы для самоконтроля

1. Характеристика понятий «коммуникация», «самопрезентация».
2. Основные виды презентаций.
3. Основные цели и задачи самопрезентации.
4. Критерии достижений цели
5. Критерии успеха в презентации.
6. Факторы, влияющие на успех самопрезентации.
7. Характеристики успешной самопрезентации.
8. Принципы подготовки самопрезентации.
9. Этапы построения успешной презентации.
10. Теоретические основы имиджирования.
11. Аргументация, ее практические основы.
12. Внимание. Свойства внимания. Виды внимания
13. Способы привлечения и удержания внимания
14. Методика управления аудиторией
15. Приемы создания благожелательной атмосферы
16. Смысл приемов «переформулировки», «провокации», «гиперболы», «прогноза» и «трехходовки»?
17. Невербальное общение. Значение невербальной коммуникации.
18. Коммуникативные средства общения – мимика, позы, жесты
19. Характеристика экспрессивно-выразительных, тактильных способов, пространственных движений и визуально-контактного взгляда
20. Характеристика жестов и поз и межличностного пространства
21. Оражения эмоций и передача информации посредством мимики, визуального контакта, интонации и тембра голоса.
22. Виды речи.
23. Правила убедительной речи.
24. Структура построения самопрезентации.

7.3 Примерные темы творческих заданий

1. Упражнение на сравнении представления и реалии «Имидж моей будущей профессии».
2. Упражнение на моделирование «Мой образ».

3. Упражнение на закрепление «Восприятие окружающими цветовых решений в одежде».
4. Упражнение на объективное предназначение ценностных функций имиджа.
5. Упражнение на концентрацию внимания людей на себя.
6. Упражнение на сглаживание или сокрытие негативных личностных данных.
7. Упражнения на характеристику голоса и разработку голосовых данных.
8. Упражнения на социально-бытовое красноречие.
9. Упражнение на речевую стратегию.

7.4 Примеры ситуационных задач

1. Составление резюме в соответствии с предложенными формами и заданными приоритетами компетенций.
2. Составление речи по заданным стилю и теме.

7.5 Примерный список вопросов, задаваемых на зачете

1. Характеристика понятий «коммуникация», «самопрезентация».
2. Основные виды презентаций.
3. Основные цели и задачи самопрезентации.
4. Критерии достижений цели
5. Критерии успеха в презентации.
6. Факторы, влияющие на успех самопрезентации.
7. Характеристики успешной самопрезентации.
8. Принципы подготовки самопрезентации.
9. Этапы построения успешной презентации.
10. Теоретические основы имиджирования.
11. Аргументация, ее практические основы.
12. Внимание. Свойства внимания. Виды внимания
13. Способы привлечения и удержания внимания
14. Методика управления аудиторией
15. Приемы создания благожелательной атмосферы
16. Смысл приемов «переформулировки», «провокации», «гиперболы», «прогноза» и «трехходовки»?
17. Невербальное общение. Значение невербальной коммуникации.
18. Коммуникативные средства общения – мимика, позы, жесты
19. Характеристика экспрессивно-выразительных, тактильных способов, пространственных движений и визуально-контактного взгляда
20. Характеристика жестов и поз и межличностного пространства
21. Отражения эмоций и передача информации посредством мимики, визуального контакта, интонации и тембра голоса.
22. Виды речи.
23. Правила убедительной речи.
24. Структура построения самопрезентации.

8 Материально-техническое и учебно-методическое обеспечение дисциплины

8.1 Перечень учебной литературы

Наименование печатных и (или) электронных учебных изданий, методические издания, периодические издания по всем входящим в реализуемую образовательную программу учебным предметам, курсам, дисциплинам (модулям) в соответствии с рабочими программами дисциплин, модулей, практик		Количество экземпляров	Обеспеченность студентов учебной литературой (экземпляров на одного студента)
Электронные учебные издания, имеющиеся в электронном каталоге электронно-библиотечной системы	Корягина, Наталья . Самопрезентация и убеждающая коммуникация : учебник и практикум для вузов / Н. Корягина. - 2-е изд., пер. и доп. - Москва : Юрайт, 2024. - 378 с. - (Высшее образование). - Режим доступа: Электронно-библиотечная система Юрайт, для авториз. пользователей.	1	1
	Мамина, Р. И. Искусство самопрезентации : учебное пособие / Мамина Р. И. - Санкт-Петербург : Петрополис, 2017. - 184 с.	1	1
	Корягина, Наталья . Эффективные коммуникации. Социальная компетентность личности : учебное пособие для вузов / Н. Корягина. - Москва : Юрайт, 2024. - 344 с. - (Высшее образование). - Режим доступа: Электронно-библиотечная система Юрайт, для авториз. пользователей.	1	1

8.2 Современные профессиональные базы данных, информационные справочные и электронно-библиотечные системы

№	Ссылка на информационный ресурс	Наименование ресурса в электронной форме	Доступность
Электронно-библиотечные системы			
1	https://dlib.eastview.com	База данных «Ивис»	Авторизованный доступ
2	http://elibrary.ru	Научная электронная библиотека eLIBRARY.RU	Авторизованный доступ
3	https://urait.ru	Образовательная платформа Юрайт	Авторизованный доступ
4	http://www.iprbookshop.ru	ЭБС IPR SMART	Авторизованный доступ
5	http://znanium.com	ЭБС «Znaniy»	Авторизованный доступ
6	https://e.lanbook.com	ЭБС «Лань»	Авторизованный доступ
7	https://lib.rucont.ru	ЭБС «Рукопт»	Авторизованный доступ
8	http://diss.rsl.ru	Электронная библиотека диссертаций РГБ	Авторизованный доступ
Информационные справочные системы			
	http://www.consultant.ru/	СПС КонсультантПлюс	Авторизованный доступ

9			
Профессиональные базы данных			
1 0	http://garant.ugrasu.ru/	СПС Гарант	Авторизованный доступ

8.3 Перечень лицензионного и свободно распространяемого программного обеспечения, используемого при осуществлении образовательного процесса по дисциплине, в том числе отечественного производства

Abbyy FineReader 10 Corporate Edition;
 Adobe Creative Cloud — Все приложения;
 MSDN(Open Value Subscription-Education Solutions Agreement);
 Photoshop Extended CS6;
 Антиплагиат.ВУЗ;

8.4 Материально-техническое обеспечение дисциплины

8.4.1 Учебная аудитория лекционного типа

компьютер/ноутбук, проектор, экран, учебная мебель, учебная доска

8.4.2 Учебная аудитория для проведения практических занятий

учебная мебель, учебная доска

8.4.3 Учебная аудитория для самостоятельной работы

учебная мебель, компьютеры с выходом в интернет и доступом к электронной информационно-образовательной среде