

Документ подписан простой электронной подписью  
Информация о владельце:  
ФИО: Костылева Татьяна Александровна  
Должность: Проректор по образовательной деятельности  
Дата подписания: 14.06.2024 20:37:14  
Уникальный программный ключ:  
9eb8208ad98201234f464200700cb8ba9f7b0a

МИНИСТЕРСТВО НАУКИ И ВЫСШЕГО ОБРАЗОВАНИЯ  
РОССИЙСКОЙ ФЕДЕРАЦИИ

ФГБОУ ВО «Югорский государственный университет»

АННОТАЦИЯ РАБОЧЕЙ ПРОГРАММЫ ДИСЦИПЛИНЫ

*Профессиональная коммуникация на иностранном языке*

Направление подготовки (специальности): 39.04.02 - *Социальная работа*

Профиль: *Социально-проектный менеджмент*

Форма обучения  
*Очная*

Квалификация выпускника  
*Магистр*

2024 год набора

Разработчик рабочей программы: Л. А. Андреева, Кандидат наук

Виды работ	Объём занятий по семестрам, час										Итого
	1	2	3	4	5	6	7	8	9	10	
Практические (семинарские занятия)	28	24									52
Самостоятельная работа	8	48									56
Контроль		36									36
Форма контроля	Зачёты	Экзамены									-
Итого:	36	108									144
з.е.	1	3									4

**1 Цель освоения дисциплины**

*Целью освоения дисциплины является формирование способности применять современные коммуникативные технологии, в том числе на иностранном языке, для академического и профессионального взаимодействия.*

**2 Формируемые компетенции обучающегося**

Планируемые результаты освоения ОПОП (компетенции), достижение которых обеспечивает дисциплина		Планируемые результаты (соотнесенные с установленными индикаторами достижения компетенции)
код компетенции	наименование компетенции	
УК-4	<i>Способен применять современные коммуникативные технологии, в том числе на иностранном(ых)</i>	<i>УК-4.1 3-1: коммуникативные технологии в том числе на иностранном (ых)</i>

	<p>языке(ах), для академического и профессионального взаимодействия</p>	<p>языке (ах) для обеспечения академического и профессионального взаимодействия.</p> <p>УК-4.2 З-1: языковой материал (лексические единицы и грамматические структуры), необходимый и достаточный для общения в различных средах и сферах речевой деятельности.</p> <p>УК-4.3 З-1: методы ведения академических и профессиональных дискуссий на русском языке.</p> <p>УК-4.1 У-1: воспринимать на слух и понимать содержание аутентичных общественнополитических, публицистических (медийных) и прагматических текстов, относящихся к различным типам речи, выделять в них значимую информацию.</p> <p>УК-4.2 У-1: составлять и редактировать академические тексты (рефераты, эссе, обзоры, статьи и др.).</p> <p>УК-4.3 У-1: вести обмен информацией в устной и письменной формах на русском языке; представлять свою точку зрения при профессиональном общении и в публичных выступлениях.</p> <p>УК-4.1 В-1: практическими навыками использования современных коммуникативных технологий.</p> <p>УК-4.2 В-1: навыками подготовки разных видов академических текстов и редакторской правки.</p> <p>УК-4.3 В-1: навыками аргументированного и конструктивного отстаивания своих позиций и идей в академических и профессиональных дискуссиях на русском языке.</p>
--	---	---

### 3 Темы дисциплины

№ п/п	Тема
1	Английский язык в современном мире. Грамматика: Active voice. Simple Forms. Continuous Forms
2	Деловое и академическое взаимодействие. Грамматика: Active voice. Perfect Forms. Perfect Continuous Forms
3	Деловая и профессиональная переписка (деловое письмо). Грамматика: Active voice. Future-in-the-Past Forms
4	Устройство на работу. Грамматика: Passive voice
5	Деловая поездка. Грамматика: Согласование временных форм. Прямая и косвенная речь
6	Академическая коммуникация. Грамматика: Modal verbs. Система неличных форм глагола. Инфинитив. Причастие. Герундий
7	Повторение и обобщение пройденного материала. Демонстрационное тестирование

МИНИСТЕРСТВО НАУКИ И ВЫСШЕГО ОБРАЗОВАНИЯ  
РОССИЙСКОЙ ФЕДЕРАЦИИ

ФГБОУ ВО «Югорский государственный университет»

АННОТАЦИЯ РАБОЧЕЙ ПРОГРАММЫ ДИСЦИПЛИНЫ

*Методология исследований с социальной сфере*

Направление подготовки (специальности): 39.04.02 - *Социальная работа*

Профиль: *Социально-проектный менеджмент*

Форма обучения  
*Очная*

Квалификация выпускника  
*Магистр*

2024 год набора

Разработчик рабочей программы: О. А. Братцева, Кандидат наук, Доцент

Виды работ	Объём занятий по семестрам, час										Итого
	1	2	3	4	5	6	7	8	9	10	
Лекции			14								14
Практические (семинарские занятия)			20								20
Самостоятельная работа			110								110
Форма контроля			Дифференцированный зачет								-
Итого:			144								144
з.е.			4								4

**1 Цель освоения дисциплины**

*Целью освоения дисциплины является повышение уровня знаний о методологических основах исследовательской деятельности в социальной сфере, формирование готовности методологически оформлять собственное исследование и его результаты.*

**2 Формируемые компетенции обучающегося**

Планируемые результаты освоения ОПОП (компетенции), достижение которых обеспечивает дисциплина		Планируемые результаты (соотнесенные с установленными индикаторами достижения компетенции)
код компетенции	наименование компетенции	
ПК-1	<i>Способен к планированию, организации и контролю</i>	ПК-1.1 3-1:

	<p>деятельности организаций социального обслуживания</p>	<p>основы комплексного планирования деятельности организации социального обслуживания  ПК-1.2 З-1:  технологии организации управленческой деятельности в системе социального обслуживания, в том числе технологии принятия управленческих решений  ПК-1.1 У-1:  использовать технологии проектирования и прогнозирования в разработке текущих и перспективных планов работы организации  ПК-1.2 У-1:  организовывать работу и взаимодействие всех структурных подразделений для реализации планов и выполнения государственного (муниципального) задания, поручений вышестоящих организаций  ПК-1.1 В-1:  способами разработки и утверждения текущих и перспективных планов работы организации  ПК-1.2 В-1:  способами координации деятельности структурных подразделений организации по реализации утвержденных планов работы, выполнению государственного (муниципального) задания по оказанию социальных услуг, поручений вышестоящих организаций</p>
<p>УК-1</p>	<p>Способен осуществлять критический анализ проблемных ситуаций на основе системного подхода, вырабатывать стратегию действий</p>	<p>УК-1.1 З-1:  методы анализа проблемной ситуации как системы  УК-1.2 З-1:  принципы поиска, сбора, отбора и обобщения информации, критерии оценки адекватности и достоверности информации о проблемной ситуации.  УК-1.1 У-1:  анализировать проблемную ситуацию как систему, выявляя ее составляющие и связи между ними.</p>

		<p><i>УК-1.2 У-1:</i> критически оценивать полноту, адекватность и значимость разработанной стратегии действий для проблемной ситуации.</p> <p><i>УК-1.1 В-1:</i> навыками сбора, обработки и анализа информации о проблемной ситуации как системе, выявляя ее составляющие и связи между ними.</p> <p><i>УК-1.2 В-1:</i> навыками разработки стратегии действий по разрешению проблемной ситуации.</p>
--	--	---

### 3 Темы дисциплины

№ п/п	Тема
1	Методология науки
2	Методология научных исследований в социальной работе
3	Проблематика исследований в социальной сфере
4	Методологический аппарат исследования
5	Методы исследований в социальной сфере
6	Методы исследований в социальной сфере

МИНИСТЕРСТВО НАУКИ И ВЫСШЕГО ОБРАЗОВАНИЯ  
РОССИЙСКОЙ ФЕДЕРАЦИИ

ФГБОУ ВО «Югорский государственный университет»

АННОТАЦИЯ РАБОЧЕЙ ПРОГРАММЫ ДИСЦИПЛИНЫ

*Нормативно-правовые основы социальной защиты*

Направление подготовки (специальности): 39.04.02 - *Социальная работа*

Профиль: *Социально-проектный менеджмент*

Форма обучения  
*Очная*

Квалификация выпускника  
*Магистр*

2024 год набора

Разработчик рабочей программы: А. Д. Данилова,

Виды работ	Объём занятий по семестрам, час										Итого
	1	2	3	4	5	6	7	8	9	10	
Лекции	16										16
Практические (семинарские занятия)	22										22
Самостоятельная работа	151										151
Контроль	27										27
Форма контроля	Экзамены										-
Итого:	216										216
з.е.	6										6

**1 Цель освоения дисциплины**

*Целью освоения дисциплины является формирование у студентов системных знаний в области правового регулирования отношений по обеспечению социальной работы с населением, государственной политики в данной сфере общественных отношений.*

**2 Формируемые компетенции обучающегося**

Планируемые результаты освоения ОПОП (компетенции), достижение которых обеспечивает дисциплина		Планируемые результаты (соотнесенные с установленными индикаторами достижения компетенции)
код компетенции	наименование компетенции	
ПК-1	<i>Способен к планированию, организации и контролю</i>	ПК-1.1 3-1:

	<p><i>деятельности организаций социального обслуживания</i></p>	<p><i>основы комплексного планирования деятельности организации социального обслуживания</i>  ПК-1.2 З-1:  <i>технологии организации управленческой деятельности в системе социального обслуживания, в том числе технологии принятия управленческих решений</i>  ПК-1.3 З-1:  <i>технологии контроля качества труда работников организации социального обслуживания</i>  ПК-1.1 У-1:  <i>использовать технологии проектирования и прогнозирования в разработке текущих и перспективных планов работы организации</i>  ПК-1.2 У-1:  <i>организовывать работу и взаимодействие всех структурных подразделений для реализации планов и выполнения государственного (муниципального) задания, поручений вышестоящих организаций</i>  ПК-1.3 У-1:  <i>обеспечивать текущий контроль выполнения плановых целевых показателей развития организации социального обслуживания и своевременно производить корректирующие и предупреждающие действия с целью устранения выявленных несоответствий</i>  ПК-1.1 В-1:  <i>способами разработки и утверждения текущих и перспективных планов работы организации</i>  ПК-1.2 В-1:  <i>способами координации деятельности структурных подразделений организации по реализации утвержденных планов работы, выполнению государственного (муниципального) задания по оказанию социальных</i></p>
--	---	--



		<p>услуг, поручений вышестоящих организаций</p> <p><i>ПК-1.3 В-1:</i>  способами контроля выполнения планов и программ деятельности организации, достижения целевых показателей развития организации социального обслуживания, выявление отклонений от плановых показателей организации социального обслуживания и организация своевременного проведения корректирующих и предупреждающих действий с целью устранения выявленных несоответствий</p>
<p><i>ПК-2</i></p>	<p><i>Способен к управлению ресурсами организации социального обслуживания, взаимодействию с получателями социальных услуг</i></p>	<p><i>ПК-2.1 З-1:</i>  законодательство Российской Федерации, региональное законодательство в сфере социального обслуживания и социальной защиты населения, в том числе административные регламенты и порядки предоставления социальных услуг в части необходимой для исполнения должностных обязанностей</p> <p><i>ПК-2.2 З-1:</i>  этические основы социальной работы и делового общения</p> <p><i>ПК-2.1 У-1:</i>  организовывать мероприятия, направленные на оснащение организации помещениями, оборудованием, техническими средствами, необходимыми для качественного оказания социальных услуг</p> <p><i>ПК-2.2 У-1:</i>  консультировать получателей социальных услуг в рамках компетенции организации в доступной форме, предотвращать возможные конфликтные ситуации</p> <p><i>ПК-2.1 В-1:</i>  способами организации мероприятий по привлечению ресурсов организаций, общественных объединений и частных лиц к реализации социального обслуживания граждан</p> <p><i>ПК-2.2 В-1:</i></p>

		<i>способами принятия решений и организация деятельности по предоставлению социальных услуг получателям социальных услуг, подписание договоров и актов о предоставлении социальных услуг, реализации индивидуальных программ предоставления социальных услуг</i>
--	--	--

### **3 Темы дисциплины**

№ п/п	Тема
1	Основные положения международных правовых актов о правах и свободах человека
2	Конституционные гарантии прав человека в Российской Федерации
3	Правовые основы социальной политики в России
4	Формы правовой защиты социально-экономических прав граждан
5	Социальные гарантии в сфере трудовых правоотношений
6	Правовое регулирование социального обслуживания населения в РФ
7	Нормативно-правовое обеспечение социальной работы с семьей
8	Правовой механизм социальной защиты инвалидов
9	Организация правового обеспечения социальной работы

МИНИСТЕРСТВО НАУКИ И ВЫСШЕГО ОБРАЗОВАНИЯ  
РОССИЙСКОЙ ФЕДЕРАЦИИ

ФГБОУ ВО «Югорский государственный университет»

АННОТАЦИЯ РАБОЧЕЙ ПРОГРАММЫ ДИСЦИПЛИНЫ

*Теория и практика социального служения*

Направление подготовки (специальности): 39.04.02 - *Социальная работа*

Профиль: *Социально-проектный менеджмент*

Форма обучения  
*Очная*

Квалификация выпускника  
*Магистр*

2024 год набора

Разработчик рабочей программы: О. А. Братцева, Кандидат наук, Доцент

Виды работ	Объём занятий по семестрам, час										Итого
	1	2	3	4	5	6	7	8	9	10	
Лекции			14								14
Практические (семинарские занятия)			18								18
Самостоятельная работа			112								112
Форма контроля			Зачёты								-
Итого:			144								144
з.е.			4								4

**1 Цель освоения дисциплины**

*Целью освоения дисциплины является формирование теоретических и практических знаний, умений и навыков добровольческой деятельности, ознакомление с основными технологиями, формами оказания практической помощи в сфере волонтерской работы.*

**2 Формируемые компетенции обучающегося**

Планируемые результаты освоения ОПОП (компетенции), достижение которых обеспечивает дисциплина		Планируемые результаты (соотнесенные с установленными индикаторами достижения компетенции)
код компетенции	наименование компетенции	
ОПК-3	<i>Способен систематизировать и представлять результаты профессиональной деятельности в</i>	<i>ОПК-3.1 3-1: основы документообедения, требования к отчетности, порядку</i>

	<p><i>сфере социальной работы, в том числе в форме публичного выступления</i></p>	<p><i>и срокам ее предоставления в рамках своей компетенции.</i>  ОПК-3.2 З-1:  <i>методы обработки данных эмпирических исследований, предоставления их в числовой, табличной, графической форме.</i>  ОПК-3.1 У-1:  <i>анализировать, обобщать и систематизировать информацию, касающуюся обстоятельств, которые ухудшают или могут ухудшить условия жизнедеятельности граждан, и определять методы их преодоления.</i>  ОПК-3.2 У-1:  <i>готовить презентационные и информационно-аналитические материалы, статьи, справки о деятельности организации социального обслуживания, в том числе для печатных и электронных средств массовой информации.</i>  ОПК-3.1 В-1:  <i>навыками организации контроля качества, результативности и эффективности предоставления социальных услуг в рамках реализации индивидуальной программы предоставления социальных услуг</i>  ОПК-3.2 В-1:  <i>навыками разработки и публикации учебно-методических, научно-методических статей, пособий, рекомендаций по вопросам организации социального обслуживания</i></p>
<p><i>УК-3</i></p>	<p><i>Способен организовывать и руководить работой команды, вырабатывая командную стратегию для достижения поставленной цели</i></p>	<p><i>УК-3.1 З-1:  основные принципы организации командных взаимодействий, рационального делегирования полномочий.</i>  УК-3.2 З-1:  <i>основы поведения в конфликтных ситуациях.</i>  УК-3.1 У-1:  <i>вырабатывать стратегию командной работы и на ее основе – отбор членов команды для достижения поставленной цели.</i></p>

		<p><i>УК-3.2 У-1:</i> делегировать и распределять трудовые обязанности в коллективе, корректировать работу команды и разрешать конфликты и противоречия в деловом общении.</p> <p><i>УК-3.1 В-1:</i> навыками постановки цели в условиях командой работы.</p> <p><i>УК-3.2 В-1:</i> опытом руководства членами команды для достижения поставленной цели.</p>
<i>УК-5</i>	<i>Способен анализировать и учитывать разнообразие культур в процессе межкультурного взаимодействия</i>	<p><i>УК-5.1 З-1:</i> различные исторические типы культур.</p> <p><i>УК-5.2 З-1:</i> механизмы межкультурного взаимодействия в обществе на современном этапе, принципы соотношения общемировых и национальных культурных процессов.</p> <p><i>УК-5.1 У-1:</i> понимать и толерантно воспринимать межкультурное разнообразие общества.</p> <p><i>УК-5.2 У-1:</i> толерантно взаимодействовать с представителями различных культур.</p> <p><i>УК-5.1 В-1:</i> нормами межкультурного взаимодействия с учетом разнообразия культур.</p> <p><i>УК-5.2 В-1:</i> навыками межкультурного взаимодействия с учетом разнообразия культур.</p>

### 3 Темы дисциплины

№ п/п	Тема
1	Добровольческое служение, как направление социального служения
2	Основные понятия, терминология и нормативно-правовая основа добровольческой деятельности. Милосердие и альтруизм как основы добровольческой деятельности

3	Технологический аспект добровольческой деятельности
4	Партнерство в организации добровольческой деятельности (Подбор, подготовка, мотивация и удержание добровольцев)
5	Этапы становления добровольца. Организация обучения и сопровождение добровольца.
6	Обучение служением в практико- ориентированном подходе
7	Методологические подходы к изучению добровольческого труда
8	Алгоритм организации добровольческой деятельности Организация работы добровольцев в группе/команде
9	Психолого- педагогические основы добровольческой деятельности

МИНИСТЕРСТВО НАУКИ И ВЫСШЕГО ОБРАЗОВАНИЯ  
РОССИЙСКОЙ ФЕДЕРАЦИИ

ФГБОУ ВО «Югорский государственный университет»

АННОТАЦИЯ РАБОЧЕЙ ПРОГРАММЫ ДИСЦИПЛИНЫ

*Социальная политика*

Направление подготовки (специальности): 39.04.02 - *Социальная работа*

Профиль: *Социально-проектный менеджмент*

Форма обучения  
*Очная*

Квалификация выпускника  
*Магистр*

2024 год набора

Разработчик рабочей программы: Е. Н. Закирова, Кандидат наук

Виды работ	Объём занятий по семестрам, час										Итого
	1	2	3	4	5	6	7	8	9	10	
Лекции				14							14
Практические (семинарские занятия)				18							18
Самостоятельная работа				112							112
Форма контроля				Дифференцированный зачет							-
Итого:				144							144
з.е.				4							4

**1 Цель освоения дисциплины**

*Целью освоения дисциплины является привитие методологической культуры, формирование и развитие инновационно-ориентированного профессионального мышления, способностей адекватно принимать профессиональные решения в условиях неопределенности, риска, недоминирующих альтернатив.*

**2 Формируемые компетенции обучающегося**

Планируемые результаты освоения ОПОП (компетенции), достижение которых обеспечивает дисциплина		Планируемые результаты (соотнесенные с установленными индикаторами достижения компетенции)
код компетенции	наименование компетенции	

ОПК-2	Способен объяснять и прогнозировать социальные явления и процессы, выявлять социально значимые проблемы и выработать пути их решения на основе анализа и оценки профессиональной информации, научных теорий и концепций	ОПК-2.1 У-1: анализировать, обобщать и систематизировать информацию, касающуюся обстоятельств, которые ухудшают или могут ухудшить условия жизнедеятельности граждан, и определять методы их преодоления. ОПК-2.1 В-1: навыками проведения мониторинга социальной ситуации на территории обслуживания
УК-1	Способен осуществлять критический анализ проблемных ситуаций на основе системного подхода, выработать стратегию действий	УК-1.1 З-1: методы анализа проблемной ситуации как системы УК-1.2 З-1: принципы поиска, сбора, отбора и обобщения информации, критерии оценки адекватности и достоверности информации о проблемной ситуации. УК-1.1 У-1: анализировать проблемную ситуацию как систему, выявляя ее составляющие и связи между ними. УК-1.2 У-1: критически оценивать полноту, адекватность и значимость разработанной стратегии действий для проблемной ситуации. УК-1.1 В-1: навыками сбора, обработки и анализа информации о проблемной ситуации как системе, выявляя ее составляющие и связи между ними. УК-1.2 В-1: навыками разработки стратегии действий по разрешению проблемной ситуации.

### 3 Темы дисциплины

№ п/п	Тема
1	Сущность и содержание социальной политики
2	Субъекты социальной политики
3	Уровни и критерии социальной политики



4	Основные типы и модели социальной политики: отечественный и мировой опыт
5	Социальная справедливость как цель социальной политики.
6	Социальная политика в системе общественных отношений.
7	Социальное государство.
8	Демографические и этнографические аспекты социальной политики.
9	Политика занятости населения. Занятость и безработица.
10	Социальное государство: структура и проблемы
11	Развитие кадрового потенциала
12	Политика в сфере труда и трудо-вых отношений.
13	Миграционная политика.
14	Демографическая политика.
15	Политика в области образования и культуры: состояние и перспективы.

МИНИСТЕРСТВО НАУКИ И ВЫСШЕГО ОБРАЗОВАНИЯ  
РОССИЙСКОЙ ФЕДЕРАЦИИ

ФГБОУ ВО «Югорский государственный университет»

АННОТАЦИЯ РАБОЧЕЙ ПРОГРАММЫ ДИСЦИПЛИНЫ

*Организация деятельности социально-ориентированных некоммерческих организаций*

Направление подготовки (специальности): 39.04.02 - *Социальная работа*

Профиль: *Социально-проектный менеджмент*

Форма обучения  
*Очная*

Квалификация выпускника  
*Магистр*

2024 год набора

Разработчик рабочей программы: О. А. Братцева, Кандидат наук, Доцент

Виды работ	Объём занятий по семестрам, час										Итого
	1	2	3	4	5	6	7	8	9	10	
Лекции		16									16
Практические (семинарские занятия)		24									24
Самостоятельная работа		77									77
Контроль		27									27
Форма контроля		Экзамены									-
Итого:		144									144
з.е.		4									4

**1 Цель освоения дисциплины**

*Целью освоения дисциплины является формирование профессиональной компетентности обучающихся в области развития социально ориентированных НКО и межсекторного взаимодействия.*

**2 Формируемые компетенции обучающегося**

Планируемые результаты освоения ОПОП (компетенции), достижение которых обеспечивает дисциплина		Планируемые результаты (соотнесенные с установленными индикаторами достижения компетенции)
код компетенции	наименование компетенции	

<p>ОПК-4</p>	<p>Способен к разработке, внедрению, контролю, оценке и корректировке методов и приемов осуществления профессиональной деятельности в сфере социальной работы</p>	<p>ОПК-4.1 З-1: способы организации разработки и публикации учебно-методических, научно-исследовательских статей, пособий, рекомендаций по вопросам организации социального обслуживания.</p> <p>ОПК-4.2 З-1: современные методы организации социального обслуживания населения, включая международный опыт</p> <p>ОПК-4.3 З-1: технологии контроля качества труда работников организации социального обслуживания.</p> <p>ОПК-4.1 У-1: разрабатывать проекты локальных нормативных актов и методических документов, необходимых для внедрения современных методов и инструментов оказания социальных услуг.</p> <p>ОПК-4.2 У-1: организовывать мероприятия по внедрению инновационных форм деятельности, современных методов и инструментов оказания социальных услуг.</p> <p>ОПК-4.3 У-1: обеспечивать текущий контроль выполнения плановых целевых показателей развития организации социального обслуживания и своевременно производить корректирующие и предупреждающие действия с целью устранения выявленных несоответствий.</p> <p>ОПК-4.1 В-1: навыками руководства внедрения и организации инновационных форм деятельности, современных методов и инструментов оказания социальных услуг.</p> <p>ОПК-4.2 В-1: способами руководства внедрением и организации инновационных форм деятельности, современных методов и инструментов оказания социальных услуг.</p>
--------------	---	--

		<p><i>ОПК-4.3 В-1:</i>  <i>навыками организации контроля качества, результативности и эффективности оказания социальных услуг, выполнения организационно-методических работ, мониторинга удовлетворенности граждан доступностью и качеством предоставления социальных услуг.</i></p>
<p><i>ПК-2</i></p>	<p><i>Способен к управлению ресурсами организации социального обслуживания, взаимодействию с получателями социальных услуг</i></p>	<p><i>ПК-2.1 З-1:</i>  <i>законодательство Российской Федерации, региональное законодательство в сфере социального обслуживания и социальной защиты населения, в том числе административные регламенты и порядки предоставления социальных услуг в части необходимой для исполнения должностных обязанностей</i></p> <p><i>ПК-2.2 З-1:</i>  <i>этические основы социальной работы и делового общения</i></p> <p><i>ПК-2.1 У-1:</i>  <i>организовывать мероприятия, направленные на оснащение организации помещениями, оборудованием, техническими средствами, необходимыми для качественного оказания социальных услуг</i></p> <p><i>ПК-2.2 У-1:</i>  <i>консультировать получателей социальных услуг в рамках компетенции организации в доступной форме, предотвращать возможные конфликтные ситуации</i></p> <p><i>ПК-2.1 В-1:</i>  <i>способами организации мероприятий по привлечению ресурсов организаций, общественных объединений и частных лиц к реализации социального обслуживания граждан</i></p> <p><i>ПК-2.2 В-1:</i>  <i>способами принятия решений и организация деятельности по предоставлению социальных услуг получателям социальных услуг, подписание договоров и актов о предоставлении социальных услуг,</i></p>

		<i>реализации индивидуальных программ предоставления социальных услуг</i>
<i>УК-1</i>	<i>Способен осуществлять критический анализ проблемных ситуаций на основе системного подхода, вырабатывать стратегию действий</i>	<p><i>УК-1.1 З-1: методы анализа проблемной ситуации как системы</i></p> <p><i>УК-1.2 З-1: принципы поиска, сбора, отбора и обобщения информации, критерии оценки адекватности и достоверности информации о проблемной ситуации.</i></p> <p><i>УК-1.1 У-1: анализировать проблемную ситуацию как систему, выявляя ее составляющие и связи между ними.</i></p> <p><i>УК-1.2 У-1: критически оценивать полноту, адекватность и значимость разработанной стратегии действий для проблемной ситуации.</i></p> <p><i>УК-1.1 В-1: навыками сбора, обработки и анализа информации о проблемной ситуации как системе, выявляя ее составляющие и связи между ними.</i></p> <p><i>УК-1.2 В-1: навыками разработки стратегии действий по разрешению проблемной ситуации.</i></p>

### 3 Темы дисциплины

№ п/п	Тема
1	Социально ориентированные НКО в структуре российского гражданского общества: формы, количественные и качественные характеристики, связи с другими секторами (государство и рынок)
2	Законодательное регулирование СО НКО в России
3	Государственная политика в области содействия развитию институтов гражданского общества и формы государственной поддержки СО НКО
4	Инфраструктура развития СО НКО, финансовая поддержка СО НКО на муниципальном, региональном, федеральном уровне (субсидии, гранты)
5	Организационные структуры НКО. Виды и уровни управления. Органы управления в СО НКО, особенности функционирования

6	Оценка проектов и эффективности деятельности СО НКО
7	Деятельность СОНКО в отдельных отраслях социальной сферы и направлениях деятельности

МИНИСТЕРСТВО НАУКИ И ВЫСШЕГО ОБРАЗОВАНИЯ  
РОССИЙСКОЙ ФЕДЕРАЦИИ

ФГБОУ ВО «Югорский государственный университет»

АННОТАЦИЯ РАБОЧЕЙ ПРОГРАММЫ ДИСЦИПЛИНЫ

*Управление проектами*

Направление подготовки (специальности): 39.04.02 - *Социальная работа*

Профиль: *Социально-проектный менеджмент*

Форма обучения  
*Очная*

Квалификация выпускника  
*Магистр*

2024 год набора

Разработчик рабочей программы: М. В. Тимошкина,

Виды работ	Объём занятий по семестрам, час										Итого
	1	2	3	4	5	6	7	8	9	10	
Лекции		8	8								16
Практические (семинарские занятия)		16	14								30
Самостоятельная работа		84	95								179
Контроль			27								27
Форма контроля		Зачёты	Экзамены								-
Итого:		108	144								252
з.е.		3	4								7

**1 Цель освоения дисциплины**

*Целью освоения дисциплины является формирование системы знаний об управлении проектами как виде профессиональной деятельности; освоение обучающимися общетеоретических положений управления проектами; овладение умениями и навыками практического решения проектных управленческих проблем; изучение отечественного и мирового опыта в области управления проектами.*

**2 Формируемые компетенции обучающегося**

Планируемые результаты освоения ОПОП (компетенции), достижение которых обеспечивает дисциплина		Планируемые результаты (соотнесенные с установленными индикаторами достижения компетенции)
код компетенции	наименование компетенции	

<p>УК-1</p>	<p>Способен осуществлять критический анализ проблемных ситуаций на основе системного подхода, вырабатывать стратегию действий</p>	<p>УК-1.1 З-1: методы анализа проблемной ситуации как системы</p> <p>УК-1.2 З-1: принципы поиска, сбора, отбора и обобщения информации, критерии оценки адекватности и достоверности информации о проблемной ситуации.</p> <p>УК-1.1 У-1: анализировать проблемную ситуацию как систему, выявляя ее составляющие и связи между ними.</p> <p>УК-1.2 У-1: критически оценивать полноту, адекватность и значимость разработанной стратегии действий для проблемной ситуации.</p> <p>УК-1.1 В-1: навыками сбора, обработки и анализа информации о проблемной ситуации как системе, выявляя ее составляющие и связи между ними.</p> <p>УК-1.2 В-1: навыками разработки стратегии действий по разрешению проблемной ситуации.</p>
<p>УК-2</p>	<p>Способен управлять проектом на всех этапах его жизненного цикла</p>	<p>УК-2.1 З-1: процедуры и механизмы оценки качества проекта, инфраструктурные условия для внедрения результатов проекта.</p> <p>УК-2.2 З-1: принципы формирования концепции проекта в рамках обозначенной проблемы.</p> <p>УК-2.1 У-1: осуществлять мониторинг хода реализации проекта, корректирует отклонения, вносит дополнительные изменения в план реализации проекта, уточняет зоны ответственности участников проекта.</p> <p>УК-2.2 У-1: формулировать на основе поставленной проблемы проектную задачу, разрабатывать план выполнения (дорожную карту) проекта в сфере профессиональной деятельности на всех этапах его жизненного цикла, предусматривая</p>



		<p><i>проблемные ситуации и риски, осуществлять мониторинг хода реализации проекта, и корректировку его отклонения.</i></p> <p><i>УК-2.1 В-1:</i>  <i>навыками разработки концепции проекта в рамках обозначенной проблемы: формулирует цель, задачи, обосновывает актуальность, значимость, ожидаемые результаты и возможные сферы их применения.</i></p> <p><i>УК-2.2 В-1:</i>  <i>методами планирования и выполнения проектов в условиях неопределенности, осуществляя руководство проектом (поддерживая выполнение проекта).</i></p>
УК-3	<p><i>Способен организовывать и руководить работой команды, вырабатывая командную стратегию для достижения поставленной цели</i></p>	<p><i>УК-3.1 З-1:</i>  <i>основные принципы организации командных взаимодействий, рационального делегирования полномочий.</i></p> <p><i>УК-3.2 З-1:</i>  <i>основы поведения в конфликтных ситуациях.</i></p> <p><i>УК-3.1 У-1:</i>  <i>вырабатывать стратегию командной работы и на ее основе – отбор членов команды для достижения поставленной цели.</i></p> <p><i>УК-3.2 У-1:</i>  <i>делегируют и распределять трудовые обязанности в коллективе, корректировать работу команды и разрешать конфликты и противоречия в деловом общении.</i></p> <p><i>УК-3.1 В-1:</i>  <i>навыками постановки цели в условиях командой работы.</i></p> <p><i>УК-3.2 В-1:</i>  <i>опытом руководства членами команды для достижения поставленной цели.</i></p>

### 3 Темы дисциплины

№ п/п	Тема
-------	------

1	Управление проектами: концепция и методология
2	Управление проектами: основные понятия
3	Внешняя и внутренняя среда проекта
4	Экономические аспекты проектирования
5	Правовые формы организации бизнеса и разработка проектов
6	Планирование проекта. Сетевой анализ и календарное планирование проекта
7	Эффект и эффективность реализации проекта
8	Управление проектными рисками
9	Иерархическая структура работ
10	Сетевой анализ и планирование проекта
11	Формирование финансовых ресурсов проекта
12	Управление реализацией проекта
13	Управление коммуникациями. Управление изменениями
14	Управление качеством проекта. Логистика проекта. Управление контрактами
15	Завершение проекта. Основные процедуры

МИНИСТЕРСТВО НАУКИ И ВЫСШЕГО ОБРАЗОВАНИЯ  
РОССИЙСКОЙ ФЕДЕРАЦИИ

ФГБОУ ВО «Югорский государственный университет»

АННОТАЦИЯ РАБОЧЕЙ ПРОГРАММЫ ДИСЦИПЛИНЫ

*Этические основы социальной работы и делового общения*

Направление подготовки (специальности): 39.04.02 - *Социальная работа*

Профиль: *Социально-проектный менеджмент*

Форма обучения  
*Очная*

Квалификация выпускника  
*Магистр*

2024 год набора

Разработчик рабочей программы: О. А. Братцева, Кандидат наук, Доцент

Виды работ	Объём занятий по семестрам, час										Итого
	1	2	3	4	5	6	7	8	9	10	
Лекции	12										12
Практические (семинарские занятия)	18										18
Самостоятельная работа	78										78
Форма контроля	Зачёты										-
Итого:	108										108
з.е.	3										3

**1 Цель освоения дисциплины**

*Целью освоения дисциплины является приобретение обучающимися теоретических знаний и практических умений в области этики социальной работы и делового общения.*

**2 Формируемые компетенции обучающегося**

Планируемые результаты освоения ОПОП (компетенции), достижение которых обеспечивает дисциплина		Планируемые результаты (соотнесенные с установленными индикаторами достижения компетенции)
код компетенции	наименование компетенции	
ПК-2	<i>Способен к управлению ресурсами организации социального обслуживания, взаимодействию с получателями социальных услуг</i>	<i>ПК-2.1 3-1: законодательство Российской Федерации, региональное законодательство в сфере социального обслуживания и</i>

		<p>социальной защиты населения, в том числе административные регламенты и порядки предоставления социальных услуг в части необходимой для исполнения должностных обязанностей</p> <p>ПК-2.2 З-1: этические основы социальной работы и делового общения</p> <p>ПК-2.1 У-1: организовывать мероприятия, направленные на оснащение организации помещениями, оборудованием, техническими средствами, необходимыми для качественного оказания социальных услуг</p> <p>ПК-2.2 У-1: консультировать получателей социальных услуг в рамках компетенции организации в доступной форме, предотвращать возможные конфликтные ситуации</p> <p>ПК-2.1 В-1: способами организации мероприятий по привлечению ресурсов организаций, общественных объединений и частных лиц к реализации социального обслуживания граждан</p> <p>ПК-2.2 В-1: способами принятия решений и организация деятельности по предоставлению социальных услуг получателям социальных услуг, подписание договоров и актов о предоставлении социальных услуг, реализации индивидуальных программ предоставления социальных услуг</p>
УК-4	<p>Способен применять современные коммуникативные технологии, в том числе на иностранном(ых) языке(ах), для академического и профессионального взаимодействия</p>	<p>УК-4.1 З-1: коммуникативные технологии в том числе на иностранном (ых) языке (ах) для обеспечения академического и профессионального взаимодействия.</p> <p>УК-4.1 У-1: воспринимать на слух и понимать содержание аутентичных общественнополитических, публицистических (медийных) и</p>

		<p><i>прагматических текстов, относящихся к различным типам речи, выделять в них значимую информацию.</i></p> <p><i>УК-4.1 В-1: практическими навыками использования современных коммуникативных технологий.</i></p>
УК-6	<p><i>Способен определять и реализовывать приоритеты собственной деятельности и способы ее совершенствования на основе самооценки</i></p>	<p><i>УК-6.1 З-1: потенциальные сильные и слабые стороны личности.</i></p> <p><i>УК-6.1 З-2: эффективные способы самообучения.</i></p> <p><i>УК-6.2 З-1: основные поглотители времени, критерии оценки успешности личности.</i></p> <p><i>УК-6.1 У-1: планировать свою жизнедеятельность на период обучения в образовательной организации.</i></p> <p><i>УК-6.2 У-1: планировать самостоятельную деятельность в решении профессиональных задач.</i></p> <p><i>УК-6.1 В-1: навыками выявления стимулов для саморазвития.</i></p> <p><i>УК-6.2 В-1: навыками определения реалистических целей профессионального роста.</i></p>

### 3 Темы дисциплины

№ п/п	Тема
1	Место и роль ценностей в социальной работе
2	Профессионально значимые ценности социальной работы, их сущность, типологии
3	Основные этапы становления и развития ценностных оснований социальной работы
4	Сущность и содержание современной профессионально-этической системы социальной работы

5	Деонтологические вопросы социальной работы
6	Профессионально- этические требования к профиограмме социального работника
7	Особенности этического кодекса социальной работы
8	Профессионально- этическое регулирование деятельности социального работника в условиях влияния профессионально- этических систем различных видов профессиональной деятельности

МИНИСТЕРСТВО НАУКИ И ВЫСШЕГО ОБРАЗОВАНИЯ  
РОССИЙСКОЙ ФЕДЕРАЦИИ

ФГБОУ ВО «Югорский государственный университет»

АННОТАЦИЯ РАБОЧЕЙ ПРОГРАММЫ ДИСЦИПЛИНЫ

*Технологии медиации в социальной работе*

Направление подготовки (специальности): 39.04.02 - Социальная работа

Профиль: Социально-проектный менеджмент

Форма обучения  
Очная

Квалификация выпускника  
Магистр

2024 год набора

Разработчик рабочей программы: М. Н. Соловьёва,

Виды работ	Объём занятий по семестрам, час										Итого
	1	2	3	4	5	6	7	8	9	10	
Лекции	12										12
Практические (семинарские занятия)	18										18
Самостоятельная работа	78										78
Форма контроля	Зачёты										-
Итого:	108										108
з.е.	3										3

**1 Цель освоения дисциплины**

*Целью освоения дисциплины является формирование у студентов представления о медиации как альтернативном способе урегулирования конфликтов; овладение основными технологиями, методами и техниками медиации в социальной работе.*

**2 Формируемые компетенции обучающегося**

Планируемые результаты освоения ОПОП (компетенции), достижение которых обеспечивает дисциплина		Планируемые результаты (соотнесенные с установленными индикаторами достижения компетенции)
код компетенции	наименование компетенции	
ПК-2	<i>Способен к управлению ресурсами организации социального обслуживания, взаимодействию с получателями социальных услуг</i>	<i>ПК-2.1 3-1: законодательство Российской Федерации, региональное законодательство в сфере</i>

		<p><i>социального обслуживания и социальной защиты населения, в том числе административные регламенты и порядки предоставления социальных услуг в части необходимой для исполнения должностных обязанностей</i></p> <p><i>ПК-2.2 З-1:</i> <i>этические основы социальной работы и делового общения</i></p> <p><i>ПК-2.1 У-1:</i> <i>организовывать мероприятия, направленные на оснащение организации помещениями, оборудованием, техническими средствами, необходимыми для качественного оказания социальных услуг</i></p> <p><i>ПК-2.2 У-1:</i> <i>консультировать получателей социальных услуг в рамках компетенции организации в доступной форме, предотвращать возможные конфликтные ситуации</i></p> <p><i>ПК-2.1 В-1:</i> <i>способами организации мероприятий по привлечению ресурсов организаций, общественных объединений и частных лиц к реализации социального обслуживания граждан</i></p> <p><i>ПК-2.2 В-1:</i> <i>способами принятия решений и организация деятельности по предоставлению социальных услуг получателям социальных услуг, подписание договоров и актов о предоставлении социальных услуг, реализации индивидуальных программ предоставления социальных услуг</i></p>
УК-4	<p><i>Способен применять современные коммуникативные технологии, в том числе на иностранном(ых) языке(ах), для академического и профессионального взаимодействия</i></p>	<p><i>УК-4.1 З-1:</i> <i>коммуникативные технологии в том числе на иностранном (ых) языке (ах) для обеспечения академического и профессионального взаимодействия.</i></p> <p><i>УК-4.2 З-1:</i> <i>языковой материал (лексические единицы и грамматические структуры), необходимый и</i></p>



		<p>достаточный для общения в различных средах и сферах речевой деятельности.</p> <p>УК-4.3 З-1: методы ведения академических и профессиональных дискуссий на русском языке.</p> <p>УК-4.1 У-1: воспринимать на слух и понимать содержание аутентичных общественнополитических, публицистических (медийных) и прагматических текстов, относящихся к различным типам речи, выделять в них значимую информацию.</p> <p>УК-4.2 У-1: составлять и редактировать академические тексты (рефераты, эссе, обзоры, статьи и др.).</p> <p>УК-4.3 У-1: вести обмен информацией в устной и письменной формах на русском языке; представлять свою точку зрения при профессиональном общении и в публичных выступлениях.</p> <p>УК-4.1 В-1: практическими навыками использования современных коммуникативных технологий.</p> <p>УК-4.2 В-1: навыками подготовки разных видов академических текстов и редакторской правки.</p> <p>УК-4.3 В-1: навыками аргументированного и конструктивного отстаивания своих позиций и идей в академических и профессиональных дискуссиях на русском языке.</p>
УК-6	Способен определять и реализовывать приоритеты собственной деятельности и способы ее совершенствования на основе самооценки	<p>УК-6.1 З-1: потенциальные сильные и слабые стороны личности.</p> <p>УК-6.1 З-2: эффективные способы самообучения.</p> <p>УК-6.2 З-1: основные поглотители времени, критерии оценки успешности личности.</p> <p>УК-6.1 У-1:</p>

		<p><i>планировать свою жизнедеятельность на период обучения в образовательной организации.</i></p> <p><i>УК-6.2 У-1:</i></p> <p><i>планировать самостоятельную деятельность в решении профессиональных задач.</i></p> <p><i>УК-6.1 В-1:</i></p> <p><i>навыками выявления стимулов для саморазвития.</i></p> <p><i>УК-6.2 В-1:</i></p> <p><i>навыками определения реалистических целей профессионального роста.</i></p>
--	--	--

### **3 Темы дисциплины**

<b>№ п/п</b>	<b>Тема</b>
1	Медиация как альтернативный способ урегулирования конфликтов и споров в социальной работе
2	Нормативно-правовые основы применения медиации
3	Коммуникация в медиации
4	Основные психотехники в работе медиатора
5	Технологии медиации в работе с семьей и детьми

МИНИСТЕРСТВО НАУКИ И ВЫСШЕГО ОБРАЗОВАНИЯ  
РОССИЙСКОЙ ФЕДЕРАЦИИ

ФГБОУ ВО «Югорский государственный университет»

АННОТАЦИЯ РАБОЧЕЙ ПРОГРАММЫ ДИСЦИПЛИНЫ

*Основы самоорганизации и самообразования*

Направление подготовки (специальности): 39.04.02 - *Социальная работа*

Профиль: *Социально-проектный менеджмент*

Форма обучения  
*Очная*

Квалификация выпускника  
*Магистр*

2024 год набора

Разработчик рабочей программы: О. А. Братцева, Кандидат наук, Доцент

Виды работ	Объём занятий по семестрам, час										Итого
	1	2	3	4	5	6	7	8	9	10	
Лекции		12									12
Практические (семинарские занятия)		16									16
Самостоятельная работа		80									80
Форма контроля		Зачёты									-
Итого:		108									108
з.е.		3									3

**1 Цель освоения дисциплины**

*Целью освоения дисциплины является освоение представлений о самоорганизации и самообразовании как социальных и личностных феноменах, формирование умений самоорганизации, самообразования, саморазвития.*

**2 Формируемые компетенции обучающегося**

Планируемые результаты освоения ОПОП (компетенции), достижение которых обеспечивает дисциплина		Планируемые результаты (соотнесенные с установленными индикаторами достижения компетенции)
код компетенции	наименование компетенции	
УК-6	<i>Способен определять и реализовывать приоритеты собственной деятельности и</i>	<i>УК-6.1 3-1: потенциальные сильные и слабые стороны личности. УК-6.1 3-2:</i>

	<p><i>способы ее совершенствования на основе самооценки</i></p>	<p><i>эффективные способы самообучения.</i>  УК-6.2 З-1:  <i>основные поглотители времени, критерии оценки успешности личности.</i>  УК-6.1 У-1:  <i>планировать свою жизнедеятельность на период обучения в образовательной организации.</i>  УК-6.2 У-1:  <i>планировать самостоятельную деятельность в решении профессиональных задач.</i>  УК-6.1 В-1:  <i>навыками выявления стимулов для саморазвития.</i>  УК-6.2 В-1:  <i>навыками определения реалистических целей профессионального роста.</i></p>
--	---	--

### 3 Темы дисциплины

№ п/п	Тема
1	Теоретические основы самоорганизации и самообразования
2	Самоорганизация как системный феномен в жизнедеятельности общества и человека, в профессиональной деятельности
3	Самообразование как социальное, профессиональное и личностное явление
4	Индивидуальная деятельность по самоорганизации и самообразованию

МИНИСТЕРСТВО НАУКИ И ВЫСШЕГО ОБРАЗОВАНИЯ  
РОССИЙСКОЙ ФЕДЕРАЦИИ

ФГБОУ ВО «Югорский государственный университет»

АННОТАЦИЯ РАБОЧЕЙ ПРОГРАММЫ ДИСЦИПЛИНЫ

*Технология профессионального взаимодействия в социальной работе*

Направление подготовки (специальности): 39.04.02 - Социальная работа

Профиль: Социально-проектный менеджмент

Форма обучения  
Очная

Квалификация выпускника  
Магистр

2024 год набора

Разработчик рабочей программы: О. А. Братцева, Кандидат наук, Доцент

Виды работ	Объём занятий по семестрам, час										Итого
	1	2	3	4	5	6	7	8	9	10	
Лекции		12									12
Практические (семинарские занятия)		16									16
Самостоятельная работа		80									80
Форма контроля		Зачёты									-
Итого:		108									108
з.е.		3									3

**1 Цель освоения дисциплины**

*Целью освоения дисциплины является ознакомление с основами профессионального взаимодействия, особенностями организации консультативной работы с различными категориями граждан.*

**2 Формируемые компетенции обучающегося**

Планируемые результаты освоения ОПОП (компетенции), достижение которых обеспечивает дисциплина		Планируемые результаты (соотнесенные с установленными индикаторами достижения компетенции)
код компетенции	наименование компетенции	
ПК-2	<i>Способен к управлению ресурсами организации социального обслуживания, взаимодействию с получателями социальных услуг</i>	<i>ПК-2.1 3-1: законодательство Российской Федерации, региональное законодательство в сфере</i>

		<p><i>социального обслуживания и социальной защиты населения, в том числе административные регламенты и порядки предоставления социальных услуг в части необходимой для исполнения должностных обязанностей</i></p> <p><i>ПК-2.2 З-1:</i> <i>этические основы социальной работы и делового общения</i></p> <p><i>ПК-2.1 У-1:</i> <i>организовывать мероприятия, направленные на оснащение организации помещениями, оборудованием, техническими средствами, необходимыми для качественного оказания социальных услуг</i></p> <p><i>ПК-2.2 У-1:</i> <i>консультировать получателей социальных услуг в рамках компетенции организации в доступной форме, предотвращать возможные конфликтные ситуации</i></p> <p><i>ПК-2.1 В-1:</i> <i>способами организации мероприятий по привлечению ресурсов организаций, общественных объединений и частных лиц к реализации социального обслуживания граждан</i></p> <p><i>ПК-2.2 В-1:</i> <i>способами принятия решений и организация деятельности по предоставлению социальных услуг получателям социальных услуг, подписание договоров и актов о предоставлении социальных услуг, реализации индивидуальных программ предоставления социальных услуг</i></p>
УК-3	<p><i>Способен организовывать и руководить работой команды, вырабатывая командную стратегию для достижения поставленной цели</i></p>	<p><i>УК-3.1 З-1:</i> <i>основные принципы организации командных взаимодействий, рационального делегирования полномочий.</i></p> <p><i>УК-3.2 З-1:</i> <i>основы поведения в конфликтных ситуациях.</i></p> <p><i>УК-3.1 У-1:</i> <i>вырабатывать стратегию командной работы и на ее основе –</i></p>

		<p><i>отбор членов команды для достижения поставленной цели.</i></p> <p><i>УК-3.2 У-1:</i>  <i>делегировать и распределять трудовые обязанности в коллективе, корректировать работу команды и разрешать конфликты и противоречия в деловом общении.</i></p> <p><i>УК-3.1 В-1:</i>  <i>навыками постановки цели в условиях командой работы.</i></p> <p><i>УК-3.2 В-1:</i>  <i>опытом руководства членами команды для достижения поставленной цели.</i></p>
<p><i>УК-4</i></p>	<p><i>Способен применять современные коммуникативные технологии, в том числе на иностранном(ых) языке(ах), для академического и профессионального взаимодействия</i></p>	<p><i>УК-4.1 З-1:</i>  <i>коммуникативные технологии в том числе на иностранном (ых) языке (ах) для обеспечения академического и профессионального взаимодействия.</i></p> <p><i>УК-4.2 З-1:</i>  <i>языковой материал (лексические единицы и грамматические структуры), необходимый и достаточный для общения в различных средах и сферах речевой деятельности.</i></p> <p><i>УК-4.1 У-1:</i>  <i>воспринимать на слух и понимать содержание аутентичных общественнополитических, публицистических (медийных) и прагматических текстов, относящихся к различным типам речи, выделять в них значимую информацию.</i></p> <p><i>УК-4.2 У-1:</i>  <i>составлять и редактировать академические тексты (рефераты, эссе, обзоры, статьи и др.).</i></p> <p><i>УК-4.1 В-1:</i>  <i>практическими навыками использования современных коммуникативных технологий.</i></p> <p><i>УК-4.2 В-1:</i>  <i>навыками подготовки разных видов академических текстов и редакторской правки.</i></p>

УК-5	Способен анализировать и учитывать разнообразие культур в процессе межкультурного взаимодействия	<p>УК-5.2 3-1: механизмы межкультурного взаимодействия в обществе на современном этапе, принципы соотношения общемировых и национальных культурных процессов.</p> <p>УК-5.2 У-1: толерантно взаимодействовать с представителями различных культур.</p> <p>УК-5.2 В-1: навыками межкультурного взаимодействия с учетом разнообразия культур.</p>
------	--	---

### 3 Темы дисциплины

№ п/п	Тема
1	Профессиональное взаимодействие в структуре социальной деятельности: сущностные характеристики
2	Общение как механизм профессионального взаимодействия в социальной сфере.
3	Организация консультативной работы с различными категориями граждан. Организация работы с обращениями граждан.
4	Взаимодействие консультанта и клиента. Направления и типы взаимодействия консультанта и клиента.
5	Социальное посредничество. Этапы посреднической деятельности.
6	Межведомственное взаимодействие специалистов при решении проблем в социальной сфере.
7	Регламент межведомственного взаимодействия при организации социальной работы с различными категориями граждан. Планирование и контроль в профессиональном взаимодействии.
8	Профессиональная культура и коммуникативная компетентность специалиста как условие профессионального взаимодействия



МИНИСТЕРСТВО НАУКИ И ВЫСШЕГО ОБРАЗОВАНИЯ  
РОССИЙСКОЙ ФЕДЕРАЦИИ

ФГБОУ ВО «Югорский государственный университет»

АННОТАЦИЯ РАБОЧЕЙ ПРОГРАММЫ ДИСЦИПЛИНЫ

*Прогнозирование и проектирование реализации социального обслуживания*

Направление подготовки (специальности): 39.04.02 - *Социальная работа*

Профиль: *Социально-проектный менеджмент*

Форма обучения  
*Очная*

Квалификация выпускника  
*Магистр*

2024 год набора

Разработчик рабочей программы: О. А. Братцева, Кандидат наук, Доцент

Виды работ	Объём занятий по семестрам, час										Итого
	1	2	3	4	5	6	7	8	9	10	
Лекции		14	10								24
Практические (семинарские занятия)		18	14								32
Самостоятельная работа		112	57								169
Контроль			27								27
Форма контроля		Зачёты	Экзамены								-
Итого:		144	108								252
з.е.		4	3								7

**1 Цель освоения дисциплины**

*Целью освоения дисциплины является получение студентами знаний, умений и навыков в области прогнозирования и проектирования социального обслуживания.*

**2 Формируемые компетенции обучающегося**

Планируемые результаты освоения ОПОП (компетенции), достижение которых обеспечивает дисциплина		Планируемые результаты (соотнесенные с установленными индикаторами достижения компетенции)
код компетенции	наименование компетенции	
ОПК-4	<i>Способен к разработке, внедрению, контролю, оценке и корректировке методов и приемов осуществления профессиональной</i>	<i>ОПК-4.1 3-1: способы организации разработки и публикации учебно-методических, научно-исследовательских статей,</i>

	<p>деятельности в сфере социальной работы</p>	<p>пособий, рекомендаций по вопросам организации социального обслуживания.</p> <p><b>ОПК-4.2 З-1:</b>  современные методы организации социального обслуживания населения, включая международный опыт</p> <p><b>ОПК-4.3 З-1:</b>  технологии контроля качества труда работников организации социального обслуживания.</p> <p><b>ОПК-4.1 У-1:</b>  разрабатывать проекты локальных нормативных актов и методических документов, необходимых для внедрения современных методов и инструментов оказания социальных услуг.</p> <p><b>ОПК-4.2 У-1:</b>  организовывать мероприятия по внедрению инновационных форм деятельности, современных методов и инструментов оказания социальных услуг.</p> <p><b>ОПК-4.3 У-1:</b>  обеспечивать текущий контроль выполнения плановых целевых показателей развития организации социального обслуживания и своевременно производить корректирующие и предупреждающие действия с целью устранения выявленных несоответствий.</p> <p><b>ОПК-4.1 В-1:</b>  навыками руководства внедрения и организации инновационных форм деятельности, современных методов и инструментов оказания социальных услуг.</p> <p><b>ОПК-4.2 В-1:</b>  способами руководства внедрением и организации инновационных форм деятельности, современных методов и инструментов оказания социальных услуг.</p> <p><b>ОПК-4.3 В-1:</b>  навыками организации контроля качества, результативности и эффективности оказания</p>
--	---	---

		<p>социальных услуг, выполнения организационно-методических работ, мониторинга удовлетворенности граждан доступностью и качеством предоставления социальных услуг.</p>
<p><i>ПК-1</i></p>	<p><i>Способен к планированию, организации и контролю деятельности организаций социального обслуживания</i></p>	<p><i>ПК-1.1 З-1: основы комплексного планирования деятельности организации социального обслуживания</i></p> <p><i>ПК-1.2 З-1: технологии организации управленческой деятельности в системе социального обслуживания, в том числе технологии принятия управленческих решений</i></p> <p><i>ПК-1.3 З-1: технологии контроля качества труда работников организации социального обслуживания</i></p> <p><i>ПК-1.1 У-1: использовать технологии проектирования и прогнозирования в разработке текущих и перспективных планов работы организации</i></p> <p><i>ПК-1.2 У-1: организовывать работу и взаимодействие всех структурных подразделений для реализации планов и выполнения государственного (муниципального) задания, поручений вышестоящих организаций</i></p> <p><i>ПК-1.3 У-1: обеспечивать текущий контроль выполнения плановых целевых показателей развития организации социального обслуживания и своевременно производить корректирующие и предупреждающие действия с целью устранения выявленных несоответствий</i></p> <p><i>ПК-1.1 В-1: способами разработки и утверждения текущих и перспективных планов работы организации</i></p> <p><i>ПК-1.2 В-1:</i></p>

		<p><i>способами координации деятельности структурных подразделений организации по реализации утвержденных планов работы, выполнению государственного (муниципального) задания по оказанию социальных услуг, поручений вышестоящих организаций</i></p> <p><i>ПК-1.3 В-1:</i></p> <p><i>способами контроля выполнения планов и программ деятельности организации, достижения целевых показателей развития организации социального обслуживания, выявление отклонений от плановых показателей организации социального обслуживания и организация своевременного проведения корректирующих и предупреждающих действий с целью устранения выявленных несоответствий</i></p>
--	--	--

### 3 Темы дисциплины

№ п/п	Тема
1	Социальное проектирование, прогнозирование и планирование и их роль в реализации социальной политики. Принципы и стадии социального проектирования
2	Правовые основы разработки социальных проектов и программ в Российской Федерации
3	Региональные нормативные акты, регулирующие порядок разработки, принятия и реализации целевых программ
4	Управление социальным проектированием: формирование рабочей группы проектантов и проведение рабочих процедур
5	Технологические стадии разработки социальных целевых программ
6	Содержание и структура целевой программы
7	Проблемы реализации целевой программы
8	Разработка проекта целевой программы
9	Создание проектных творческих групп

10	Выбор темы социального проекта
11	Анализ и систематизация проблем
12	Разработка социальных проектов и программ
13	Презентация социальных проектов и программ

МИНИСТЕРСТВО НАУКИ И ВЫСШЕГО ОБРАЗОВАНИЯ  
РОССИЙСКОЙ ФЕДЕРАЦИИ

ФГБОУ ВО «Югорский государственный университет»

АННОТАЦИЯ РАБОЧЕЙ ПРОГРАММЫ ДИСЦИПЛИНЫ

*Основы проектного и программно-целевого управления*

Направление подготовки (специальности): 39.04.02 - *Социальная работа*

Профиль: *Социально-проектный менеджмент*

Форма обучения  
*Очная*

Квалификация выпускника  
*Магистр*

2024 год набора

Разработчик рабочей программы: О. А. Братцева, Кандидат наук, Доцент

Виды работ	Объём занятий по семестрам, час										Итого
	1	2	3	4	5	6	7	8	9	10	
Лекции	16										16
Практические (семинарские занятия)	22										22
Самостоятельная работа	178										178
Форма контроля	Дифференцированный зачет										-
Итого:	216										216
з.е.	6										6

**1 Цель освоения дисциплины**

*Целью освоения дисциплины является изучение теоретических и правовых основ проектного и программно-целевого управления для решения комплекса задач, взаимосвязанных по времени, ресурсам, другим параметрам на различных этапах жизненного цикла программ (проектов).*

**2 Формируемые компетенции обучающегося**

Планируемые результаты освоения ОПОП (компетенции), достижение которых обеспечивает дисциплина		Планируемые результаты (соотнесенные с установленными индикаторами достижения компетенции)
код компетенции	наименование компетенции	

ОПК-2	Способен объяснять и прогнозировать социальные явления и процессы, выявлять социально значимые проблемы и выработать пути их решения на основе анализа и оценки профессиональной информации, научных теорий и концепций	<p>ОПК-2.1 З-1: основы анализа статистических и демографических данных.</p> <p>ОПК-2.2 З-1: основы анализа социальных процессов, происходящих в обществе, их возможные негативные последствия, ситуации социального риска.</p> <p>ОПК-2.2 У-1: выявлять и анализировать информацию о социальной ситуации на территории обслуживания</p> <p>ОПК-2.1 У-1: анализировать, обобщать и систематизировать информацию, касающуюся обстоятельств, которые ухудшают или могут ухудшить условия жизнедеятельности граждан, и определять методы их преодоления.</p> <p>ОПК-2.2 В-1: владеет навыками составления прогноза развития социального обслуживания на территории обслуживания</p> <p>ОПК-2.1 В-1: навыками проведения мониторинга социальной ситуации на территории обслуживания</p>
ПК-1	Способен к планированию, организации и контролю деятельности организаций социального обслуживания	<p>ПК-1.1 З-1: основы комплексного планирования деятельности организации социального обслуживания</p> <p>ПК-1.2 З-1: технологии организации управленческой деятельности в системе социального обслуживания, в том числе технологии принятия управленческих решений</p> <p>ПК-1.3 З-1: технологии контроля качества труда работников организации социального обслуживания</p> <p>ПК-1.1 У-1: использовать технологии проектирования и прогнозирования в разработке текущих и перспективных планов работы организации</p>

		<p><i>ПК-1.2 У-1:</i>  <i>организовывать работу и взаимодействие всех структурных подразделений для реализации планов и выполнения государственного (муниципального) задания, поручений вышестоящих организаций</i></p> <p><i>ПК-1.3 У-1:</i>  <i>обеспечивать текущий контроль выполнения плановых целевых показателей развития организации социального обслуживания и своевременно производить корректирующие и предупреждающие действия с целью устранения выявленных несоответствий</i></p> <p><i>ПК-1.1 В-1:</i>  <i>способами разработки и утверждения текущих и перспективных планов работы организации</i></p> <p><i>ПК-1.2 В-1:</i>  <i>способами координации деятельности структурных подразделений организации по реализации утвержденных планов работы, выполнению государственного (муниципального) задания по оказанию социальных услуг, поручений вышестоящих организаций</i></p> <p><i>ПК-1.3 В-1:</i>  <i>способами контроля выполнения планов и программ деятельности организации, достижения целевых показателей развития организации социального обслуживания, выявление отклонений от плановых показателей организации социального обслуживания и организация своевременного проведения корректирующих и предупреждающих действий с целью устранения выявленных несоответствий</i></p>
--	--	---

### 3 Темы дисциплины

	Тема
--	------



№ п/п	
1	Основы управления проектами, сущность и структура управления проектом
2	Проект. Жизненный цикл проекта. Функции управления проектом, процессы управления проектом
3	Теоретическая база проектного управления: ГОСТ Р 54869—2011 «Национальный стандарт Российской Федерации. Проектный менеджмент. Требования к управлению проектом», 4 2 8 ОПК-2; ПК-1. Деловая и/или ролевая игра. ГОСТ Р 54870—2011 «Национальный стандарт Российской Федерации. Проектный менеджмент. Требования к управлению портфелем проектов», ГОСТ Р ИСО 21500—2014 «Национальный стандарт Российской Федерации. Руководство по проектному менеджменту»
4	Целевая установка программ
5	Проектно-научная разработка программ
6	Структурная разработка программ (подпрограммы, проекты)
7	Ресурсная разработка программ (материальные, трудовые, финансовые, информационные)

МИНИСТЕРСТВО НАУКИ И ВЫСШЕГО ОБРАЗОВАНИЯ  
РОССИЙСКОЙ ФЕДЕРАЦИИ

ФГБОУ ВО «Югорский государственный университет»

АННОТАЦИЯ РАБОЧЕЙ ПРОГРАММЫ ДИСЦИПЛИНЫ

*Технологии обработки и интерпретации данных исследований*

Направление подготовки (специальности): 39.04.02 - *Социальная работа*

Профиль: *Социально-проектный менеджмент*

Форма обучения  
*Очная*

Квалификация выпускника  
*Магистр*

2024 год набора

Разработчик рабочей программы: А. В. Миронов, Кандидат наук, Доцент

Виды работ	Объём занятий по семестрам, час										Итого
	1	2	3	4	5	6	7	8	9	10	
Лекции				4							4
Практические (семинарские занятия)				16							16
Самостоятельная работа				88							88
Форма контроля				Зачёты							-
Итого:				108							108
з.е.				3							3

**1 Цель освоения дисциплины**

*Целью освоения дисциплины является формирование практических навыков обработки данных и представлении результатов исследований в сфере социальной работы.*

**2 Формируемые компетенции обучающегося**

Планируемые результаты освоения ОПОП (компетенции), достижение которых обеспечивает дисциплина		Планируемые результаты (соотнесенные с установленными индикаторами достижения компетенции)
код компетенции	наименование компетенции	
<i>ОПК-1</i>	<i>Способен применять современные информационно-коммуникационные технологии и программные средства при</i>	<i>ОПК-1.1 З-1: технологии сбора, обработки и хранения информации ОПК-1.1 У-1:</i>

	<i>постановке и решении задач профессиональной деятельности в сфере социальной работы</i>	<i>использовать информационные технологии и методы для принятия решений в профессиональной деятельности. ОПК-1.1 В-1: способами сбора, хранения и обработки информации о получателях социальных услуг.</i>
<i>ОПК-2</i>	<i>Способен объяснять и прогнозировать социальные явления и процессы, выявлять социально значимые проблемы и выработать пути их решения на основе анализа и оценки профессиональной информации, научных теорий и концепций</i>	<i>ОПК-2.1 У-1: анализировать, обобщать и систематизировать информацию, касающуюся обстоятельств, которые ухудшают или могут ухудшить условия жизнедеятельности граждан, и определять методы их преодоления. ОПК-2.1 В-1: навыками проведения мониторинга социальной ситуации на территории обслуживания</i>

### 3 Темы дисциплины

№ п/п	Тема
1	Основы количественного описания данных при проведении исследований в социальной сфере
2	Таблицы и графики
3	Первичные описательные статистики
4	Анализ номинативных данных
5	Корреляционный анализ
6	Критерии сравнения
7	Представление результатов обработки данных

МИНИСТЕРСТВО НАУКИ И ВЫСШЕГО ОБРАЗОВАНИЯ  
РОССИЙСКОЙ ФЕДЕРАЦИИ

ФГБОУ ВО «Югорский государственный университет»

АННОТАЦИЯ РАБОЧЕЙ ПРОГРАММЫ ДИСЦИПЛИНЫ

*Технология организации управленческой деятельности в системе социального обслуживания*

Направление подготовки (специальности): 39.04.02 - Социальная работа

Профиль: Социально-проектный менеджмент

Форма обучения  
Очная

Квалификация выпускника  
Магистр

2024 год набора

Разработчик рабочей программы: О. А. Братцева, Кандидат наук, Доцент

Виды работ	Объём занятий по семестрам, час										Итого
	1	2	3	4	5	6	7	8	9	10	
Лекции	16										16
Практические (семинарские занятия)	22										22
Самостоятельная работа	151										151
Контроль	27										27
Форма контроля	Экзамены										-
Итого:	216										216
з.е.	6										6

**1 Цель освоения дисциплины**

*Целью освоения дисциплины является формирование организационно-управленческих компетенций у специалистов-управленцев социальной сферы.*

**2 Формируемые компетенции обучающегося**

Планируемые результаты освоения ОПОП (компетенции), достижение которых обеспечивает дисциплина		Планируемые результаты (соотнесенные с установленными индикаторами достижения компетенции)
код компетенции	наименование компетенции	
ОПК-3	Способен систематизировать и представлять результаты профессиональной деятельности в	ОПК-3.1 3-1: основы документоведения, требования к отчетности, порядку

	<p><i>сфере социальной работы, в том числе в форме публичного выступления</i></p>	<p><i>и срокам ее предоставления в рамках своей компетенции.</i>  ОПК-3.2 З-1:  <i>методы обработки данных эмпирических исследований, предоставления их в числовой, табличной, графической форме.</i>  ОПК-3.1 У-1:  <i>анализировать, обобщать и систематизировать информацию, касающуюся обстоятельств, которые ухудшают или могут ухудшить условия жизнедеятельности граждан, и определять методы их преодоления.</i>  ОПК-3.2 У-1:  <i>готовить презентационные и информационно-аналитические материалы, статьи, справки о деятельности организации социального обслуживания, в том числе для печатных и электронных средств массовой информации.</i>  ОПК-3.1 В-1:  <i>навыками организации контроля качества, результативности и эффективности предоставления социальных услуг в рамках реализации индивидуальной программы предоставления социальных услуг</i>  ОПК-3.2 В-1:  <i>навыками разработки и публикации учебно-методических, научно-методических статей, пособий, рекомендаций по вопросам организации социального обслуживания</i></p>
<p><i>ПК-1</i></p>	<p><i>Способен к планированию, организации и контролю деятельности организаций социального обслуживания</i></p>	<p><i>ПК-1.1 З-1:  основы комплексного планирования деятельности организации социального обслуживания</i>  <i>ПК-1.2 З-1:  технологии организации управленческой деятельности в системе социального обслуживания, в том числе технологии принятия управленческих решений</i>  <i>ПК-1.3 З-1:</i></p>

		<p><i>технологии контроля качества труда работников организации социального обслуживания</i></p> <p><i>ПК-1.1 У-1:</i>  <i>использовать технологии проектирования и прогнозирования в разработке текущих и перспективных планов работы организации</i></p> <p><i>ПК-1.2 У-1:</i>  <i>организовывать работу и взаимодействие всех структурных подразделений для реализации планов и выполнения государственного (муниципального) задания, поручений вышестоящих организаций</i></p> <p><i>ПК-1.3 У-1:</i>  <i>обеспечивать текущий контроль выполнения плановых целевых показателей развития организации социального обслуживания и своевременно производить корректирующие и предупреждающие действия с целью устранения выявленных несоответствий</i></p> <p><i>ПК-1.1 В-1:</i>  <i>способами разработки и утверждения текущих и перспективных планов работы организации</i></p> <p><i>ПК-1.2 В-1:</i>  <i>способами координации деятельности структурных подразделений организации по реализации утвержденных планов работы, выполнению государственного (муниципального) задания по оказанию социальных услуг, поручений вышестоящих организаций</i></p> <p><i>ПК-1.3 В-1:</i>  <i>способами контроля выполнения планов и программ деятельности организации, достижения целевых показателей развития организации социального обслуживания, выявление отклонений от плановых показателей организации социального обслуживания и организация своевременного</i></p>
--	--	--

		<i>проведения корректирующих и предупреждающих действий с целью устранения выявленных несоответствий</i>
--	--	--

### **3 Темы дисциплины**

№ п/п	Тема
1	Введение в теорию управления
2	Научные школы и направления теории управления
3	Направления деятельности руководителя в организации
4	Функции управления и связующие процессы в организации

МИНИСТЕРСТВО НАУКИ И ВЫСШЕГО ОБРАЗОВАНИЯ  
РОССИЙСКОЙ ФЕДЕРАЦИИ

ФГБОУ ВО «Югорский государственный университет»

АННОТАЦИЯ РАБОЧЕЙ ПРОГРАММЫ ДИСЦИПЛИНЫ

*Актуальные проблемы социальной работы*

Направление подготовки (специальности): 39.04.02 - *Социальная работа*

Профиль: *Социально-проектный менеджмент*

Форма обучения  
*Очная*

Квалификация выпускника  
*Магистр*

2024 год набора

Разработчик рабочей программы: Е. Н. Закирова, Кандидат наук

Виды работ	Объём занятий по семестрам, час										Итого	
	1	2	3	4	5	6	7	8	9	10		
Лекции	10											10
Практические (семинарские занятия)	14											14
Самостоятельная работа	120											120
Форма контроля	Дифференцированный зачет											-
Итого:	144											144
з.е.	4											4

**1 Цель освоения дисциплины**

*Целью освоения дисциплины является систематизация знаний о теории и методологии социальной работы как науки и практики, как области познания и практической деятельности, направленной на удовлетворение потребностей человека и обеспечение социальных изменений в обществе. Кроме того, дисциплина направлена на формирование у студентов теоретических представлений о наиболее актуальных проблемах развития социальной работы как области социального знания, ее предметного самоопределения, основных направлений развития категориального аппарата.*

**2 Формируемые компетенции обучающегося**

Планируемые результаты освоения ОПОП (компетенции), достижение которых обеспечивает дисциплина		Планируемые результаты (соотнесенные с установленными индикаторами достижения компетенции)
код компетенции	наименование компетенции	



<p><i>ПК-1</i></p>	<p><i>Способен к планированию, организации и контролю деятельности организаций социального обслуживания</i></p>	<p><i>ПК-1.1 З-1: основы комплексного планирования деятельности организации социального обслуживания</i>  <i>ПК-1.2 З-1: технологии организации управленческой деятельности в системе социального обслуживания, в том числе технологии принятия управленческих решений</i>  <i>ПК-1.1 У-1: использовать технологии проектирования и прогнозирования в разработке текущих и перспективных планов работы организации</i>  <i>ПК-1.2 У-1: организовывать работу и взаимодействие всех структурных подразделений для реализации планов и выполнения государственного (муниципального) задания, поручений вышестоящих организаций</i>  <i>ПК-1.1 В-1: способами разработки и утверждения текущих и перспективных планов работы организации</i>  <i>ПК-1.2 В-1: способами координации деятельности структурных подразделений организации по реализации утвержденных планов работы, выполнению государственного (муниципального) задания по оказанию социальных услуг, поручений вышестоящих организаций</i></p>
<p><i>УК-1</i></p>	<p><i>Способен осуществлять критический анализ проблемных ситуаций на основе системного подхода, выработать стратегию действий</i></p>	<p><i>УК-1.1 З-1: методы анализа проблемной ситуации как системы</i>  <i>УК-1.2 З-1: принципы поиска, сбора, отбора и обобщения информации, критерии оценки адекватности и достоверности информации о проблемной ситуации.</i>  <i>УК-1.1 У-1:</i></p>

		<p><i>анализировать проблемную ситуацию как систему, выявляя ее составляющие и связи между ними.</i></p> <p><i>УК-1.2 У-1:</i> <i>критически оценивать полноту, адекватность и значимость разработанной стратегии действий для проблемной ситуации.</i></p> <p><i>УК-1.1 В-1:</i> <i>навыками сбора, обработки и анализа информации о проблемной ситуации как системе, выявляя ее составляющие и связи между ними.</i></p> <p><i>УК-1.2 В-1:</i> <i>навыками разработки стратегии действий по разрешению проблемной ситуации.</i></p>
УК-5	<p><i>Способен анализировать и учитывать разнообразие культур в процессе межкультурного взаимодействия</i></p>	<p><i>УК-5.2 З-1:</i> <i>механизмы межкультурного взаимодействия в обществе на современном этапе, принципы соотношения общемировых и национальных культурных процессов.</i></p> <p><i>УК-5.2 У-1:</i> <i>толерантно взаимодействовать с представителями различных культур.</i></p> <p><i>УК-5.2 В-1:</i> <i>навыками межкультурного взаимодействия с учетом разнообразия культур.</i></p>

### 3 Темы дисциплины

№ п/п	Тема
1	Проблемы и основные направления профессионально-личностного развития специалиста по социальной работе
2	Уровни организации и основные направления социальной работы в современном обществе
3	Социальное обслуживание населения как современная парадигма социальной работы
4	Социальная работа как институт современного общества
5	Основные проблемы развития системы социальной защиты населения

6	Актуальные проблемы социальной практики в современной России
7	Состояние и проблемы развития кадрового потенциала и системы социальных служб

МИНИСТЕРСТВО НАУКИ И ВЫСШЕГО ОБРАЗОВАНИЯ  
РОССИЙСКОЙ ФЕДЕРАЦИИ

ФГБОУ ВО «Югорский государственный университет»

АННОТАЦИЯ РАБОЧЕЙ ПРОГРАММЫ ДИСЦИПЛИНЫ

*Управление ресурсами организации социального обслуживания*

Направление подготовки (специальности): 39.04.02 - *Социальная работа*

Профиль: *Социально-проектный менеджмент*

Форма обучения  
*Очная*

Квалификация выпускника  
*Магистр*

2024 год набора

Разработчик рабочей программы: О. А. Братцева, Кандидат наук, Доцент

Виды работ	Объём занятий по семестрам, час										Итого
	1	2	3	4	5	6	7	8	9	10	
Лекции		10									10
Практические (семинарские занятия)		18									18
Самостоятельная работа		116									116
Форма контроля		Дифференцированный зачет									-
Итого:		144									144
з.е.		4									4

**1 Цель освоения дисциплины**

*Целью освоения дисциплины является формирование знаний в области ресурсной базы в организациях социального обслуживания и возможностей эффективного выбора ресурсов для реализации социальной деятельности.*

**2 Формируемые компетенции обучающегося**

Планируемые результаты освоения ОПОП (компетенции), достижение которых обеспечивает дисциплина		Планируемые результаты (соотнесенные с установленными индикаторами достижения компетенции)
код компетенции	наименование компетенции	
ОПК-4	<i>Способен к разработке, внедрению, контролю, оценке и корректировке методов и приемов</i>	<i>ОПК-4.1 3-1: способы организации разработки и публикации учебно-методических,</i>

	<p><i>осуществления профессиональной деятельности в сфере социальной работы</i></p>	<p><i>научно-исследовательских статей, пособий, рекомендаций по вопросам организации социального обслуживания.</i></p> <p><i>ОПК-4.2 З-1: современные методы организации социального обслуживания населения, включая международный опыт</i></p> <p><i>ОПК-4.3 З-1: технологии контроля качества труда работников организации социального обслуживания.</i></p> <p><i>ОПК-4.1 У-1: разрабатывать проекты локальных нормативных актов и методических документов, необходимых для внедрения современных методов и инструментов оказания социальных услуг.</i></p> <p><i>ОПК-4.2 У-1: организовывать мероприятия по внедрению инновационных форм деятельности, современных методов и инструментов оказания социальных услуг.</i></p> <p><i>ОПК-4.3 У-1: обеспечивать текущий контроль выполнения плановых целевых показателей развития организации социального обслуживания и своевременно производить корректирующие и предупреждающие действия с целью устранения выявленных несоответствий.</i></p> <p><i>ОПК-4.1 В-1: навыками руководства внедрения и организации инновационных форм деятельности, современных методов и инструментов оказания социальных услуг.</i></p> <p><i>ОПК-4.2 В-1: способами руководства внедрением и организации инновационных форм деятельности, современных методов и инструментов оказания социальных услуг.</i></p> <p><i>ОПК-4.3 В-1: навыками организации контроля качества, результативности и</i></p>
--	---	--

		<p><i>эффективности оказания социальных услуг, выполнения организационно-методических работ, мониторинга удовлетворенности граждан доступностью и качеством предоставления социальных услуг.</i></p>
<p><i>ПК-2</i></p>	<p><i>Способен к управлению ресурсами организации социального обслуживания, взаимодействию с получателями социальных услуг</i></p>	<p><i>ПК-2.1 З-1: законодательство Российской Федерации, региональное законодательство в сфере социального обслуживания и социальной защиты населения, в том числе административные регламенты и порядки предоставления социальных услуг в части необходимой для исполнения должностных обязанностей</i></p> <p><i>ПК-2.2 З-1: этические основы социальной работы и делового общения</i></p> <p><i>ПК-2.1 У-1: организовывать мероприятия, направленные на оснащение организации помещениями, оборудованием, техническими средствами, необходимыми для качественного оказания социальных услуг</i></p> <p><i>ПК-2.2 У-1: консультировать получателей социальных услуг в рамках компетенции организации в доступной форме, предотвращать возможные конфликтные ситуации</i></p> <p><i>ПК-2.1 В-1: способами организации мероприятий по привлечению ресурсов организаций, общественных объединений и частных лиц к реализации социального обслуживания граждан</i></p> <p><i>ПК-2.2 В-1: способами принятия решений и организация деятельности по предоставлению социальных услуг получателям социальных услуг, подписание договоров и актов о предоставлении социальных услуг, реализации индивидуальных программ предоставления социальных услуг</i></p>

---

### 3 Темы дисциплины

№ п/п	Тема
1	Ресурсная база организации социального обслуживания
2	Нормативное обеспечение организации социального обслуживания
3	Кадровое обеспечение организации социального обслуживания
4	Финансовое обеспечение социального обслуживания
5	Материально-технический ресурс организации социального обслуживания

МИНИСТЕРСТВО НАУКИ И ВЫСШЕГО ОБРАЗОВАНИЯ  
РОССИЙСКОЙ ФЕДЕРАЦИИ

ФГБОУ ВО «Югорский государственный университет»

АННОТАЦИЯ РАБОЧЕЙ ПРОГРАММЫ ДИСЦИПЛИНЫ

*Развитие организации социального обслуживания*

Направление подготовки (специальности): 39.04.02 - *Социальная работа*

Профиль: *Социально-проектный менеджмент*

Форма обучения  
*Очная*

Квалификация выпускника  
*Магистр*

2024 год набора

Разработчик рабочей программы: О. А. Братцева, Кандидат наук, Доцент

Виды работ	Объём занятий по семестрам, час										Итого
	1	2	3	4	5	6	7	8	9	10	
Лекции			12	12							24
Практические (семинарские занятия)			20	18							38
Самостоятельная работа			76	51							127
Контроль				27							27
Форма контроля			Зачёты	Экзамены							-
Итого:			108	108							216
з.е.			3	3							6

**1 Цель освоения дисциплины**

*Целью освоения дисциплины является знакомство студентов с причинами, факторами и механизмами модернизационных процессов, способствующих существенному обновлению системы социальной защиты населения и ее социальной инфраструктуры, а именно сети организаций социального обслуживания.*

**2 Формируемые компетенции обучающегося**

Планируемые результаты освоения ОПОП (компетенции), достижение которых обеспечивает дисциплина		Планируемые результаты (соотнесенные с установленными индикаторами достижения компетенции)
код компетенции	наименование компетенции	



ОПК-2	Способен объяснять и прогнозировать социальные явления и процессы, выявлять социально значимые проблемы и выработать пути их решения на основе анализа и оценки профессиональной информации, научных теорий и концепций	<p>ОПК-2.1 З-1: основы анализа статистических и демографических данных.</p> <p>ОПК-2.2 З-1: основы анализа социальных процессов, происходящих в обществе, их возможные негативные последствия, ситуации социального риска.</p> <p>ОПК-2.2 У-1: выявлять и анализировать информацию о социальной ситуации на территории обслуживания</p> <p>ОПК-2.1 У-1: анализировать, обобщать и систематизировать информацию, касающуюся обстоятельств, которые ухудшают или могут ухудшить условия жизнедеятельности граждан, и определять методы их преодоления.</p> <p>ОПК-2.2 В-1: владеет навыками составления прогноза развития социального обслуживания на территории обслуживания</p> <p>ОПК-2.1 В-1: навыками проведения мониторинга социальной ситуации на территории обслуживания</p>
ПК-1	Способен к планированию, организации и контролю деятельности организаций социального обслуживания	<p>ПК-1.1 З-1: основы комплексного планирования деятельности организации социального обслуживания</p> <p>ПК-1.2 З-1: технологии организации управленческой деятельности в системе социального обслуживания, в том числе технологии принятия управленческих решений</p> <p>ПК-1.3 З-1: технологии контроля качества труда работников организации социального обслуживания</p> <p>ПК-1.1 У-1: использовать технологии проектирования и прогнозирования в разработке текущих и перспективных планов работы организации</p>

		<p><i>ПК-1.2 У-1:</i>  <i>организовывать работу и взаимодействие всех структурных подразделений для реализации планов и выполнения государственного (муниципального) задания, поручений вышестоящих организаций</i></p> <p><i>ПК-1.3 У-1:</i>  <i>обеспечивать текущий контроль выполнения плановых целевых показателей развития организации социального обслуживания и своевременно производить корректирующие и предупреждающие действия с целью устранения выявленных несоответствий</i></p> <p><i>ПК-1.1 В-1:</i>  <i>способами разработки и утверждения текущих и перспективных планов работы организации</i></p> <p><i>ПК-1.2 В-1:</i>  <i>способами координации деятельности структурных подразделений организации по реализации утвержденных планов работы, выполнению государственного (муниципального) задания по оказанию социальных услуг, поручений вышестоящих организаций</i></p> <p><i>ПК-1.3 В-1:</i>  <i>способами контроля выполнения планов и программ деятельности организации, достижения целевых показателей развития организации социального обслуживания, выявление отклонений от плановых показателей организации социального обслуживания и организация своевременного проведения корректирующих и предупреждающих действий с целью устранения выявленных несоответствий</i></p>
--	--	---

### 3 Темы дисциплины

	Тема
--	------

№ п/п	
1	Организации в системе управления социальными структурами
2	Особенности организации деятельности социальных служб и организаций
3	Администрирование в социальных службах и организациях
4	Сущность и содержание социального маркетинга
5	Основные виды социального маркетинга
6	Особенности коммуникаций в социальном маркетинге
7	Экзамен

МИНИСТЕРСТВО НАУКИ И ВЫСШЕГО ОБРАЗОВАНИЯ  
РОССИЙСКОЙ ФЕДЕРАЦИИ

ФГБОУ ВО «Югорский государственный университет»

АННОТАЦИЯ УЧЕБНОЙ ПРАКТИКИ  
*Научно-исследовательская работа*

Направление подготовки (специальности): 39.04.02 - *Социальная работа*

Профиль: *Социально-проектный менеджмент*

Форма обучения  
*Очная*

Квалификация выпускника  
*Магистр*

2024 год набора

Разработчик рабочей программы: О. А. Братцева, Кандидат наук, Доцент

Виды работ	Объём занятий по семестрам, час										Итого
	1	2	3	4	5	6	7	8	9	10	
Часов	72	108	72	72							324
Недель		1									3.001
Итого:	72	108	72	72							324
з.е.	2	3	2	2							9

### 1 Цель освоения практики

*Целью освоения практики является формирование научно-исследовательского мышления; развитие готовности к саморазвитию, самореализации, использованию своего творческого потенциала; становление профессиональной осведомленности будущего выпускника магистратуры в планировании, проведении, оформлении исследования; обретение опыта самостоятельного проведения научного исследования с использованием инновационных обучающих технологий; овладение современными технологиями проектирования и организации научного исследования в своей профессиональной деятельности на основе комплексного подхода к решению проблем профессиональной деятельности.*

### 2 Место практики в структуре ОПОП

Научно-исследовательская работа относится к обязательной части блока Б2 учебного плана.

### 3 Формируемые компетенции в результате прохождения практики

Планируемые результаты освоения ОПОП (компетенции), достижение которых обеспечивает дисциплина		Планируемые результаты (соотнесенные с установленными индикаторами достижения компетенции)
код компетенции	наименование компетенции	

<p>ОПК-2</p>	<p>Способен объяснять и прогнозировать социальные явления и процессы, выявлять социально значимые проблемы и выработать пути их решения на основе анализа и оценки профессиональной информации, научных теорий и концепций</p>	<p>ОПК-2.1 З-1: основы анализа статистических и демографических данных. ОПК-2.2 З-1: основы анализа социальных процессов, происходящих в обществе, их возможные негативные последствия, ситуации социального риска. ОПК-2.2 У-1: выявлять и анализировать информацию о социальной ситуации на территории обслуживания ОПК-2.1 У-1: анализировать, обобщать и систематизировать информацию, касающуюся обстоятельств, которые ухудшают или могут ухудшить условия жизнедеятельности граждан, и определять методы их преодоления. ОПК-2.2 В-1: владеет навыками составления прогноза развития социального обслуживания на территории обслуживания ОПК-2.1 В-1: навыками проведения мониторинга социальной ситуации на территории обслуживания</p>
<p>ОПК-3</p>	<p>Способен систематизировать и представлять результаты профессиональной деятельности в сфере социальной работы, в том числе в форме публичного выступления</p>	<p>ОПК-3.1 З-1: основы документооборота, требования к отчетности, порядку и срокам ее предоставления в рамках своей компетенции. ОПК-3.2 З-1: методы обработки данных эмпирических исследований, предоставления их в числовой, табличной, графической форме. ОПК-3.1 У-1: анализировать, обобщать и систематизировать информацию, касающуюся обстоятельств, которые ухудшают или могут ухудшить условия жизнедеятельности граждан, и определять методы их преодоления. ОПК-3.2 У-1:</p>

		<p><i>готовить презентационные и информационно-аналитические материалы, статьи, справки о деятельности организации социального обслуживания, в том числе для печатных и электронных средств массовой информации.</i></p> <p><b>ОПК-3.1 В-1:</b>  <i>навыками организации контроля качества, результативности и эффективности предоставления социальных услуг в рамках реализации индивидуальной программы предоставления социальных услуг</i></p> <p><b>ОПК-3.2 В-1:</b>  <i>навыками разработки и публикации учебно-методических, научно-методических статей, пособий, рекомендаций по вопросам организации социального обслуживания</i></p>
--	--	---

#### **4 Структура и содержание практики**

Общая трудоемкость практики составляет 9 зачетных единиц, 324 часа.

Практика реализуется в форме практической подготовки.

Способы проведения практики: выездной, стационарный.

Места проведения практики: ФГБОУ ВО "Югорский государственный университет"

Содержание разделов программы практики, распределение фонда времени по этапам практики, представлено в таблице:

№ п/п	Этапы практики	Трудоемкость (в часах)	Формы текущего контроля
<b>1 семестр</b>			
1.	Подготовительный этап	<b>2</b>	
1.1	Установочная конференция	2	
2.	Основной этап	<b>58</b>	
2.2	Выбор и формулирование исследуемой проблемы и темы, определение методологических ориентиров исследования	30	Индивидуальное задание.
2.2	Составление плана (оглавления) работы; описание проблемы, на решение которой направлена работа; ознакомление с литературой	28	Индивидуальное задание.

3.	Заключительный этап	<b>12</b>	
3.3	Предоставлением результатов исследования на научной конференции магистрантов с обоснованием научно-методологических ориентиров	12	
Итого 1 семестр.		72	–
2 семестр			
1.	Подготовительный этап	<b>6</b>	
1.1	установочная конференция	6	Индивидуальное задание.
2.	Основной этап	<b>90</b>	
2.2	Детальная проработка теоретической главы исследования	30	Индивидуальное задание.
2.2	Выбор и обоснование методов исследования	30	Индивидуальное задание.
2.2	Проектирование общей логики исследования, выбор методов его эмпирической части	30	
3.	Заключительный этап	<b>12</b>	
3.3	Итоговая конференция	12	Доклад, сообщение, презентация.
Итого 2 семестр.		108	–
3 семестр			
1.	Подготовительный этап	<b>4</b>	
1.1	Установочная конференция	4	Индивидуальное задание.
2.	Основной этап	<b>56</b>	
2.2	Эмпирический этап диссертационной работы, включая проведение опытно-экспериментальной работы, получение эмпирических данных, обработку результатов, оценка достоверности и достаточности для диссертационного исследования	50	Индивидуальное задание.
2.2	Оценка достоверности и достаточности информации, результатов для диссертационного исследования	6	Индивидуальное задание.
3.	Заключительный этап	<b>12</b>	

3.3	Итоговая конференция	12	Доклад, сообщение, презентация.
Итого 3 семестр.		72	–
4 семестр			
1.	Подготовительный этап	<b>4</b>	
1.1	Установочная конференция	4	Индивидуальное задание.
2.	Основной этап	<b>56</b>	
2.2	Анализ полученных данных; написание выводов по результатам исследования	50	Индивидуальное задание.
2.2	Подготовка статьи к публикации	6	Индивидуальное задание.
3.	Заключительный этап	<b>12</b>	
3.3	Итоговая конференция	12	Доклад, сообщение, презентация.
Итого 4 семестр.		72	–



МИНИСТЕРСТВО НАУКИ И ВЫСШЕГО ОБРАЗОВАНИЯ  
РОССИЙСКОЙ ФЕДЕРАЦИИ

ФГБОУ ВО «Югорский государственный университет»

АННОТАЦИЯ УЧЕБНОЙ ПРАКТИКИ

*Практика по получению первичных профессиональных умений и навыков*

Направление подготовки (специальности): 39.04.02 - *Социальная работа*

Профиль: *Социально-проектный менеджмент*

Форма обучения

*Очная*

Квалификация выпускника

*Магистр*

2024 год набора

Разработчик рабочей программы: А. Д. Данилова,

Виды работ	Объём занятий по семестрам, час										Итого
	1	2	3	4	5	6	7	8	9	10	
Часов		216									216
Недель		4									4
Итого:		216									216
з.е.		6									6

**1 Цель освоения практики**

*Целью освоения практики является знакомство магистров с профессиональной деятельностью организаций социального обслуживания.*

**2 Место практики в структуре ОПОП**

Практика по получению первичных профессиональных умений и навыков относится к обязательной части блока Б2 учебного плана.

**3 Формируемые компетенции в результате прохождения практики**

Планируемые результаты освоения ОПОП (компетенции), достижение которых обеспечивает дисциплина		Планируемые результаты (соотнесенные с установленными индикаторами достижения компетенции)
код компетенции	наименование компетенции	
<i>ПК-1</i>	<i>Способен к планированию, организации и контролю деятельности организаций социального обслуживания</i>	<i>ПК-1.1 3-1: основы комплексного планирования деятельности организации социального обслуживания ПК-1.2 3-1: технологии организации управленческой деятельности в</i>

		<p><i>системе социального обслуживания, в том числе технологии принятия управленческих решений</i></p> <p><i>ПК-1.3 З-1:</i> <i>технологии контроля качества труда работников организации социального обслуживания</i></p> <p><i>ПК-1.1 У-1:</i> <i>использовать технологии проектирования и прогнозирования в разработке текущих и перспективных планов работы организации</i></p> <p><i>ПК-1.2 У-1:</i> <i>организовывать работу и взаимодействие всех структурных подразделений для реализации планов и выполнения государственного (муниципального) задания, поручений вышестоящих организаций</i></p> <p><i>ПК-1.3 У-1:</i> <i>обеспечивать текущий контроль выполнения плановых целевых показателей развития организации социального обслуживания и своевременно производить корректирующие и предупреждающие действия с целью устранения выявленных несоответствий</i></p> <p><i>ПК-1.1 В-1:</i> <i>способами разработки и утверждения текущих и перспективных планов работы организации</i></p> <p><i>ПК-1.2 В-1:</i> <i>способами координации деятельности структурных подразделений организации по реализации утвержденных планов работы, выполнению государственного (муниципального) задания по оказанию социальных услуг, поручений вышестоящих организаций</i></p> <p><i>ПК-1.3 В-1:</i> <i>способами контроля выполнения планов и программ деятельности организации, достижения целевых показателей развития организации</i></p>
--	--	---

		<p><i>социального обслуживания, выявление отклонений от плановых показателей организации социального обслуживания и организация своевременного проведения корректирующих и предупреждающих действий с целью устранения выявленных несоответствий</i></p>
<p><i>ПК-2</i></p>	<p><i>Способен к управлению ресурсами организации социального обслуживания, взаимодействию с получателями социальных услуг</i></p>	<p><i>ПК-2.1 З-1: законодательство Российской Федерации, региональное законодательство в сфере социального обслуживания и социальной защиты населения, в том числе административные регламенты и порядки предоставления социальных услуг в части необходимой для исполнения должностных обязанностей</i></p> <p><i>ПК-2.2 З-1: этические основы социальной работы и делового общения</i></p> <p><i>ПК-2.1 У-1: организовывать мероприятия, направленные на оснащение организации помещениями, оборудованием, техническими средствами, необходимыми для качественного оказания социальных услуг</i></p> <p><i>ПК-2.2 У-1: консультировать получателей социальных услуг в рамках компетенции организации в доступной форме, предотвращать возможные конфликтные ситуации</i></p> <p><i>ПК-2.1 В-1: способами организации мероприятий по привлечению ресурсов организаций, общественных объединений и частных лиц к реализации социального обслуживания граждан</i></p> <p><i>ПК-2.2 В-1: способами принятия решений и организация деятельности по предоставлению социальных услуг получателям социальных услуг, подписание договоров и актов о предоставлении социальных услуг, реализации индивидуальных</i></p>

		<i>программ предоставления социальных услуг</i>
--	--	---

#### **4 Структура и содержание практики**

Общая трудоемкость практики составляет 6 зачетных единиц, 216 часов.

Практика реализуется в форме практической подготовки.

Способы проведения практики: стационарный.

Места проведения практики: Учреждения образования и/или социальной сферы

Содержание разделов программы практики, распределение фонда времени по этапам практики, представлено в таблице:

№ п/п	Этапы практики	Трудоемкость (в часах)	Формы текущего контроля
<b>2 семестр</b>			
1.	Подготовительный этап	<b>2</b>	
1.1	Установочная конференция, инструктаж по технике безопасности. Индивидуальный план прохождения практики	2	Индивидуальное задание.
2.	Основной этап	<b>212</b>	
2.2	Содержание программы практики	212	Индивидуальное задание.
3.	Заключительный этап	<b>2</b>	
3.3	Защита отчета (выполненных заданий) по практике	2	Доклад, сообщение, презентация.
<b>Итого 2 семестр.</b>		<b>216</b>	–

МИНИСТЕРСТВО НАУКИ И ВЫСШЕГО ОБРАЗОВАНИЯ  
РОССИЙСКОЙ ФЕДЕРАЦИИ

ФГБОУ ВО «Югорский государственный университет»

АННОТАЦИЯ ПРОИЗВОДСТВЕННОЙ ПРАКТИКИ  
*Проектно-технологическая практика*

Направление подготовки (специальности): 39.04.02 - *Социальная работа*

Профиль: *Социально-проектный менеджмент*

Форма обучения  
*Очная*

Квалификация выпускника  
*Магистр*

2024 год набора

Разработчик рабочей программы: А. Д. Данилова,

Виды работ	Объём занятий по семестрам, час										Итого
	1	2	3	4	5	6	7	8	9	10	
Часов			288								288
Неделя			5								5
Итого:			288								288
з.е.			8								8

### 1 Цель освоения практики

*Целью освоения практики является формирование компетенций посредством отработки основных форм профессиональной деятельности магистра по направлению «Социальная работа» в процессе выполнения всех профессиональных обязанностей, относящихся к данной должности в конкретном учреждении, сбор материалов и подготовка научной статьи по теме исследования.*

### 2 Место практики в структуре ОПОП

Проектно-технологическая практика относится к обязательной части блока Б2 учебного плана.

### 3 Формируемые компетенции в результате прохождения практики

Планируемые результаты освоения ОПОП (компетенции), достижение которых обеспечивает дисциплина		Планируемые результаты (соотнесенные с установленными индикаторами достижения компетенции)
код компетенции	наименование компетенции	
ОПК-1	<i>Способен применять современные информационно-коммуникационные технологии и программные средства при</i>	<i>ОПК-1.1 З-1: технологии сбора, обработки и хранения информации ОПК-1.1 У-1:</i>

	<p>постановке и решении задач профессиональной деятельности в сфере социальной работы</p>	<p>использовать информационные технологии и методы для принятия решений в профессиональной деятельности. ОПК-1.1 В-1: способами сбора, хранения и обработки информации о получателях социальных услуг.</p>
ОПК-3	<p>Способен систематизировать и представлять результаты профессиональной деятельности в сфере социальной работы, в том числе в форме публичного выступления</p>	<p>ОПК-3.1 З-1: основы документоведения, требования к отчетности, порядку и срокам ее предоставления в рамках своей компетенции. ОПК-3.2 З-1: методы обработки данных эмпирических исследований, предоставления их в числовой, табличной, графической форме. ОПК-3.1 У-1: анализировать, обобщать и систематизировать информацию, касающуюся обстоятельств, которые ухудшают или могут ухудшить условия жизнедеятельности граждан, и определять методы их преодоления. ОПК-3.2 У-1: готовить презентационные и информационно-аналитические материалы, статьи, справки о деятельности организации социального обслуживания, в том числе для печатных и электронных средств массовой информации. ОПК-3.1 В-1: навыками организации контроля качества, результативности и эффективности предоставления социальных услуг в рамках реализации индивидуальной программы предоставления социальных услуг ОПК-3.2 В-1: навыками разработки и публикации учебно-методических, научно-методических статей, пособий, рекомендаций по вопросам организации социального обслуживания</p>

<p>ОПК-4</p>	<p>Способен к разработке, внедрению, контролю, оценке и корректировке методов и приемов осуществления профессиональной деятельности в сфере социальной работы</p>	<p>ОПК-4.1 З-1: способы организации разработки и публикации учебно-методических, научно-исследовательских статей, пособий, рекомендаций по вопросам организации социального обслуживания.</p> <p>ОПК-4.2 З-1: современные методы организации социального обслуживания населения, включая международный опыт</p> <p>ОПК-4.3 З-1: технологии контроля качества труда работников организации социального обслуживания.</p> <p>ОПК-4.1 У-1: разрабатывать проекты локальных нормативных актов и методических документов, необходимых для внедрения современных методов и инструментов оказания социальных услуг.</p> <p>ОПК-4.2 У-1: организовывать мероприятия по внедрению инновационных форм деятельности, современных методов и инструментов оказания социальных услуг.</p> <p>ОПК-4.3 У-1: обеспечивать текущий контроль выполнения плановых целевых показателей развития организации социального обслуживания и своевременно производить корректирующие и предупреждающие действия с целью устранения выявленных несоответствий.</p> <p>ОПК-4.1 В-1: навыками руководства внедрения и организации инновационных форм деятельности, современных методов и инструментов оказания социальных услуг.</p> <p>ОПК-4.2 В-1: способами руководства внедрением и организации инновационных форм деятельности, современных методов и инструментов оказания социальных услуг.</p>
--------------	---	--

		<p><i>ОПК-4.3 В-1:</i>  <i>навыками организации контроля качества, результативности и эффективности оказания социальных услуг, выполнения организационно-методических работ, мониторинга удовлетворенности граждан доступностью и качеством предоставления социальных услуг.</i></p>
<p><i>ПК-2</i></p>	<p><i>Способен к управлению ресурсами организации социального обслуживания, взаимодействию с получателями социальных услуг</i></p>	<p><i>ПК-2.1 З-1:</i>  <i>законодательство Российской Федерации, региональное законодательство в сфере социального обслуживания и социальной защиты населения, в том числе административные регламенты и порядки предоставления социальных услуг в части необходимой для исполнения должностных обязанностей</i>  <i>ПК-2.2 З-1:</i>  <i>этические основы социальной работы и делового общения</i>  <i>ПК-2.1 У-1:</i>  <i>организовывать мероприятия, направленные на оснащение организации помещениями, оборудованием, техническими средствами, необходимыми для качественного оказания социальных услуг</i>  <i>ПК-2.2 У-1:</i>  <i>консультировать получателей социальных услуг в рамках компетенции организации в доступной форме, предотвращать возможные конфликтные ситуации</i>  <i>ПК-2.1 В-1:</i>  <i>способами организации мероприятий по привлечению ресурсов организаций, общественных объединений и частных лиц к реализации социального обслуживания граждан</i>  <i>ПК-2.2 В-1:</i>  <i>способами принятия решений и организация деятельности по предоставлению социальных услуг получателям социальных услуг, подписание договоров и актов о</i></p>



		<i>предоставлении социальных услуг, реализации индивидуальных программ предоставления социальных услуг</i>
--	--	--

#### **4 Структура и содержание практики**

Общая трудоемкость практики составляет 8 зачетных единиц, 288 часов.

Практика реализуется в форме практической подготовки.

Способы проведения практики: стационарный.

Места проведения практики: Учреждения образования и/или социальной сферы

Содержание разделов программы практики, распределение фонда времени по этапам практики, представлено в таблице:

№ п/п	Этапы практики	Трудоемкость (в часах)	Формы текущего контроля
<b>3 семестр</b>			
1.	Подготовительный этап	<b>2</b>	
1.1	Установочная конференция, инструктаж по технике безопасности. Индивидуальный план прохождения практики.	2	Индивидуальное задание.
2.	Основной этап	<b>284</b>	
2.2	Содержание программы практики	284	Индивидуальное задание.
3.	Заключительный этап	<b>2</b>	
3.3	Защита отчета (выполненных заданий) по практике	2	Доклад, сообщение, презентация.
<b>Итого 3 семестр.</b>		<b>288</b>	–

МИНИСТЕРСТВО НАУКИ И ВЫСШЕГО ОБРАЗОВАНИЯ  
РОССИЙСКОЙ ФЕДЕРАЦИИ

ФГБОУ ВО «Югорский государственный университет»

АННОТАЦИЯ ПРОИЗВОДСТВЕННОЙ ПРАКТИКИ  
*Преддипломная практика*

Направление подготовки (специальности): 39.04.02 - *Социальная работа*

Профиль: *Социально-проектный менеджмент*

Форма обучения  
*Очная*

Квалификация выпускника  
*Магистр*

2024 год набора

Разработчик рабочей программы: А. Д. Данилова,

Виды работ	Объём занятий по семестрам, час										Итого
	1	2	3	4	5	6	7	8	9	10	
Часов				324							324
Недель				5							5.833
Итого:				324							324
з.е.				9							9

### 1 Цель освоения практики

*Целью освоения практики является сбор и систематизации материалов для подготовки выпускной квалификационной работы.*

### 2 Место практики в структуре ОПОП

Преддипломная практика относится к обязательной части блока Б2 учебного плана.

### 3 Формируемые компетенции в результате прохождения практики

Планируемые результаты освоения ОПОП (компетенции), достижение которых обеспечивает дисциплина		Планируемые результаты (соотнесенные с установленными индикаторами достижения компетенции)
код компетенции	наименование компетенции	
ОПК-2	<i>Способен объяснять и прогнозировать социальные явления и процессы, выявлять социально значимые проблемы и выработать пути их решения на основе анализа и оценки профессиональной информации, научных теорий и концепций</i>	<i>ОПК-2.1 У-1: анализировать, обобщать и систематизировать информацию, касающуюся обстоятельств, которые ухудшают или могут ухудшить условия жизнедеятельности граждан, и</i>

		<p>определять методы их преодоления.</p> <p><i>ОПК-2.1 В-1:</i>  навыками проведения мониторинга социальной ситуации на территории обслуживания</p>
<i>ОПК-3</i>	<p><i>Способен систематизировать и представлять результаты профессиональной деятельности в сфере социальной работы, в том числе в форме публичного выступления</i></p>	<p><i>ОПК-3.1 З-1:</i>  основы документооборота, требования к отчетности, порядку и срокам ее предоставления в рамках своей компетенции.</p> <p><i>ОПК-3.2 З-1:</i>  методы обработки данных эмпирических исследований, предоставления их в числовой, табличной, графической форме.</p> <p><i>ОПК-3.1 У-1:</i>  анализировать, обобщать и систематизировать информацию, касающуюся обстоятельств, которые ухудшают или могут ухудшить условия жизнедеятельности граждан, и определять методы их преодоления.</p> <p><i>ОПК-3.2 У-1:</i>  готовить презентационные и информационно-аналитические материалы, статьи, справки о деятельности организации социального обслуживания, в том числе для печатных и электронных средств массовой информации.</p> <p><i>ОПК-3.1 В-1:</i>  навыками организации контроля качества, результативности и эффективности предоставления социальных услуг в рамках реализации индивидуальной программы предоставления социальных услуг</p> <p><i>ОПК-3.2 В-1:</i>  навыками разработки и публикации учебно-методических, научно-методических статей, пособий, рекомендаций по вопросам организации социального обслуживания</p>
<i>ПК-2</i>	<p><i>Способен к управлению ресурсами организации социального обслуживания, взаимодействию с получателями социальных услуг</i></p>	<p><i>ПК-2.1 З-1:</i>  законодательство Российской Федерации, региональное законодательство в сфере</p>

		<p><i>социального обслуживания и социальной защиты населения, в том числе административные регламенты и порядки предоставления социальных услуг в части необходимой для исполнения должностных обязанностей</i></p> <p><i>ПК-2.2 З-1:</i> <i>этические основы социальной работы и делового общения</i></p> <p><i>ПК-2.1 У-1:</i> <i>организовывать мероприятия, направленные на оснащение организации помещениями, оборудованием, техническими средствами, необходимыми для качественного оказания социальных услуг</i></p> <p><i>ПК-2.2 У-1:</i> <i>консультировать получателей социальных услуг в рамках компетенции организации в доступной форме, предотвращать возможные конфликтные ситуации</i></p> <p><i>ПК-2.1 В-1:</i> <i>способами организации мероприятий по привлечению ресурсов организаций, общественных объединений и частных лиц к реализации социального обслуживания граждан</i></p> <p><i>ПК-2.2 В-1:</i> <i>способами принятия решений и организация деятельности по предоставлению социальных услуг получателям социальных услуг, подписание договоров и актов о предоставлении социальных услуг, реализации индивидуальных программ предоставления социальных услуг</i></p>
--	--	--

#### **4 Структура и содержание практики**

Общая трудоемкость практики составляет 9 зачетных единиц, 324 часа.

Практика реализуется в форме практической подготовки.

Способы проведения практики: стационарный.

Места проведения практики: Учреждения образования и/или социальной сферы

Содержание разделов программы практики, распределение фонда времени по этапам практики, представлено в таблице:

№ п/п	Этапы практики	Трудоемкость (в часах)	Формы текущего контроля
4 семестр			
1.	Подготовительный этап	<b>2</b>	
1.1	Установочная конференция, инструктаж по технике безопасности. Индивидуальный план прохождения практики	2	Индивидуальное задание.
2.	Основной этап	<b>318</b>	
2.2	Содержание программы практики. Проведение и описание результатов контрольного этапа эксперимента, включая сравнительный анализ результатов на разных этапах эксперимента	278	Индивидуальное задание.
2.2	Разработать рекомендации по применению результатов в практической деятельности	40	Индивидуальное задание.
3.	Заключительный этап	<b>4</b>	
3.3	Защита отчета (выполненных заданий) по практике	4	Доклад, сообщение, презентация.
Итого 4 семестр.		324	–

МИНИСТЕРСТВО НАУКИ И ВЫСШЕГО ОБРАЗОВАНИЯ  
РОССИЙСКОЙ ФЕДЕРАЦИИ

ФГБОУ ВО «Югорский государственный университет»

АННОТАЦИЯ РАБОЧЕЙ ПРОГРАММЫ ДИСЦИПЛИНЫ

*Подготовка к процедуре защиты и защита выпускной квалификационной работы*

Направление подготовки (специальности): 39.04.02 - *Социальная работа*

Профиль: *Социально-проектный менеджмент*

Форма обучения  
*Очная*

Квалификация выпускника  
*Магистр*

2024 год набора

Разработчик рабочей программы: О. А. Братцева, Кандидат наук, Доцент

Виды работ	Объём занятий по семестрам, час										Итого
	1	2	3	4	5	6	7	8	9	10	
Самостоятельная работа				324							324
Рецензирование ВКР				1							1
Итого:				325							325
з.е.				9.028							9.028

**1 Цель освоения дисциплины**

*Целью освоения дисциплины является систематизация, закрепление и углубление теоретико-практических знаний по выбранному профилю подготовки, определение готовности студента к самостоятельной научно-исследовательской деятельности, необходимой в дальнейшей профессиональной деятельности.*

**2 Формируемые компетенции обучающегося**

Планируемые результаты освоения ОПОП (компетенции), достижение которых обеспечивает дисциплина		Планируемые результаты (соотнесенные с установленными индикаторами достижения компетенции)
код компетенции	наименование компетенции	
ОПК-1	<i>Способен применять современные информационно-коммуникационные технологии и программные средства при постановке и решении задач</i>	<i>ОПК-1.1 З-1: технологии сбора, обработки и хранения информации ОПК-1.1 У-1: использовать информационные технологии и методы для принятия</i>

	<i>профессиональной деятельности в сфере социальной работы</i>	<i>решений в профессиональной деятельности. ОПК-1.1 В-1: способами сбора, хранения и обработки информации о получателях социальных услуг.</i>
<i>ОПК-2</i>	<i>Способен объяснять и прогнозировать социальные явления и процессы, выявлять социально значимые проблемы и выработать пути их решения на основе анализа и оценки профессиональной информации, научных теорий и концепций</i>	<i>ОПК-2.1 З-1: основы анализа статистических и демографических данных. ОПК-2.2 З-1: основы анализа социальных процессов, происходящих в обществе, их возможные негативные последствия, ситуации социального риска. ОПК-2.2 У-1: выявлять и анализировать информацию о социальной ситуации на территории обслуживания ОПК-2.1 У-1: анализировать, обобщать и систематизировать информацию, касающуюся обстоятельств, которые ухудшают или могут ухудшить условия жизнедеятельности граждан, и определять методы их преодоления. ОПК-2.2 В-1: владеет навыками составления прогноза развития социального обслуживания на территории обслуживания ОПК-2.1 В-1: навыками проведения мониторинга социальной ситуации на территории обслуживания</i>
<i>ОПК-3</i>	<i>Способен систематизировать и представлять результаты профессиональной деятельности в сфере социальной работы, в том числе в форме публичного выступления</i>	<i>ОПК-3.1 З-1: основы документооборота, требования к отчетности, порядку и срокам ее предоставления в рамках своей компетенции. ОПК-3.2 З-1: методы обработки данных эмпирических исследований, предоставления их в числовой, табличной, графической форме. ОПК-3.1 У-1: анализировать, обобщать и систематизировать информацию, касающуюся обстоятельств, которые ухудшают или могут ухудшить условия</i>

		<p><i>жизнедеятельности граждан, и определять методы их преодоления.</i></p> <p><b>ОПК-3.2 У-1:</b>  <i>готовить презентационные и информационно-аналитические материалы, статьи, справки о деятельности организации социального обслуживания, в том числе для печатных и электронных средств массовой информации.</i></p> <p><b>ОПК-3.1 В-1:</b>  <i>навыками организации контроля качества, результативности и эффективности предоставления социальных услуг в рамках реализации индивидуальной программы предоставления социальных услуг</i></p> <p><b>ОПК-3.2 В-1:</b>  <i>навыками разработки и публикации учебно-методических, научно-методических статей, пособий, рекомендаций по вопросам организации социального обслуживания</i></p>
<p><b>ОПК-4</b></p>	<p><i>Способен к разработке, внедрению, контролю, оценке и корректировке методов и приемов осуществления профессиональной деятельности в сфере социальной работы</i></p>	<p><b>ОПК-4.1 З-1:</b>  <i>способы организации разработки и публикации учебно-методических, научно-исследовательских статей, пособий, рекомендаций по вопросам организации социального обслуживания.</i></p> <p><b>ОПК-4.2 З-1:</b>  <i>современные методы организации социального обслуживания населения, включая международный опыт</i></p> <p><b>ОПК-4.3 З-1:</b>  <i>технологии контроля качества труда работников организации социального обслуживания.</i></p> <p><b>ОПК-4.1 У-1:</b>  <i>разрабатывать проекты локальных нормативных актов и методических документов, необходимых для внедрения современных методов и инструментов оказания социальных услуг.</i></p> <p><b>ОПК-4.2 У-1:</b>  <i>организовывать мероприятия по внедрению инновационных форм</i></p>



		<p>деятельности, современных методов и инструментов оказания социальных услуг.</p> <p><i>ОПК-4.3 У-1:</i> обеспечивать текущий контроль выполнения плановых целевых показателей развития организации социального обслуживания и своевременно производить корректирующие и предупреждающие действия с целью устранения выявленных несоответствий.</p> <p><i>ОПК-4.1 В-1:</i> навыками руководства внедрения и организации инновационных форм деятельности, современных методов и инструментов оказания социальных услуг.</p> <p><i>ОПК-4.2 В-1:</i> способами руководства внедрением и организации инновационных форм деятельности, современных методов и инструментов оказания социальных услуг.</p> <p><i>ОПК-4.3 В-1:</i> навыками организации контроля качества, результативности и эффективности оказания социальных услуг, выполнения организационно-методических работ, мониторинга удовлетворенности граждан доступностью и качеством предоставления социальных услуг.</p>
ПК-1	Способен к планированию, организации и контролю деятельности организаций социального обслуживания	<p><i>ПК-1.1 З-1:</i> основы комплексного планирования деятельности организации социального обслуживания</p> <p><i>ПК-1.2 З-1:</i> технологии организации управленческой деятельности в системе социального обслуживания, в том числе технологии принятия управленческих решений</p> <p><i>ПК-1.3 З-1:</i> технологии контроля качества труда работников организации социального обслуживания</p> <p><i>ПК-1.1 У-1:</i> использовать технологии проектирования и прогнозирования</p>

		<p><i>в разработке текущих и перспективных планов работы организации</i></p> <p><i>ПК-1.2 У-1:</i>  <i>организовывать работу и взаимодействие всех структурных подразделений для реализации планов и выполнения государственного (муниципального) задания, поручений вышестоящих организаций</i></p> <p><i>ПК-1.3 У-1:</i>  <i>обеспечивать текущий контроль выполнения плановых целевых показателей развития организации социального обслуживания и своевременно производить корректирующие и предупреждающие действия с целью устранения выявленных несоответствий</i></p> <p><i>ПК-1.1 В-1:</i>  <i>способами разработки и утверждения текущих и перспективных планов работы организации</i></p> <p><i>ПК-1.2 В-1:</i>  <i>способами координации деятельности структурных подразделений организации по реализации утвержденных планов работы, выполнению государственного (муниципального) задания по оказанию социальных услуг, поручений вышестоящих организаций</i></p> <p><i>ПК-1.3 В-1:</i>  <i>способами контроля выполнения планов и программ деятельности организации, достижения целевых показателей развития организации социального обслуживания, выявление отклонений от плановых показателей организации социального обслуживания и организация своевременного проведения корректирующих и предупреждающих действий с целью устранения выявленных несоответствий</i></p>
--	--	--

ПК-2	Способен к управлению ресурсами организации социального обслуживания, взаимодействию с получателями социальных услуг	<p>ПК-2.1 З-1: законодательство Российской Федерации, региональное законодательство в сфере социального обслуживания и социальной защиты населения, в том числе административные регламенты и порядки предоставления социальных услуг в части необходимой для исполнения должностных обязанностей</p> <p>ПК-2.2 З-1: этические основы социальной работы и делового общения</p> <p>ПК-2.1 У-1: организовывать мероприятия, направленные на оснащение организации помещениями, оборудованием, техническими средствами, необходимыми для качественного оказания социальных услуг</p> <p>ПК-2.2 У-1: консультировать получателей социальных услуг в рамках компетенции организации в доступной форме, предотвращать возможные конфликтные ситуации</p> <p>ПК-2.1 В-1: способами организации мероприятий по привлечению ресурсов организаций, общественных объединений и частных лиц к реализации социального обслуживания граждан</p> <p>ПК-2.2 В-1: способами принятия решений и организация деятельности по предоставлению социальных услуг получателям социальных услуг, подписание договоров и актов о предоставлении социальных услуг, реализации индивидуальных программ предоставления социальных услуг</p>
УК-1	Способен осуществлять критический анализ проблемных ситуаций на основе системного подхода, выработать стратегию действий	<p>УК-1.1 З-1: методы анализа проблемной ситуации как системы</p> <p>УК-1.2 З-1: принципы поиска, сбора, отбора и обобщения информации, критерии оценки адекватности и</p>

		<p>достоверности информации о проблемной ситуации.</p> <p>УК-1.1 У-1: анализировать проблемную ситуацию как систему, выявляя ее составляющие и связи между ними.</p> <p>УК-1.2 У-1: критически оценивать полноту, адекватность и значимость разработанной стратегии действий для проблемной ситуации.</p> <p>УК-1.1 В-1: навыками сбора, обработки и анализа информации о проблемной ситуации как системе, выявляя ее составляющие и связи между ними.</p> <p>УК-1.2 В-1: навыками разработки стратегии действий по разрешению проблемной ситуации.</p>
УК-2	Способен управлять проектом на всех этапах его жизненного цикла	<p>УК-2.1 З-1: процедуры и механизмы оценки качества проекта, инфраструктурные условия для внедрения результатов проекта.</p> <p>УК-2.2 З-1: принципы формирования концепции проекта в рамках обозначенной проблемы.</p> <p>УК-2.1 У-1: осуществлять мониторинг хода реализации проекта, корректирует отклонения, вносит дополнительные изменения в план реализации проекта, уточняет зоны ответственности участников проекта.</p> <p>УК-2.2 У-1: формулировать на основе поставленной проблемы проектную задачу, разрабатывать план выполнения (дорожную карту) проекта в сфере профессиональной деятельности на всех этапах его жизненного цикла, предусматривая проблемные ситуации и риски, осуществлять мониторинг хода реализации проекта, и корректировку его отклонения.</p> <p>УК-2.1 В-1: навыками разработки концепции проекта в рамках обозначенной</p>

		<p>проблемы: формулирует цель, задачи, обосновывает актуальность, значимость, ожидаемые результаты и возможные сферы их применения.</p> <p>УК-2.2 В-1: методами планирования и выполнения проектов в условиях неопределенности, осуществляя руководство проектом (поддерживая выполнение проекта).</p>
УК-3	<p>Способен организовывать и руководить работой команды, вырабатывая командную стратегию для достижения поставленной цели</p>	<p>УК-3.1 З-1: основные принципы организации командных взаимодействий, рационального делегирования полномочий.</p> <p>УК-3.2 З-1: основы поведения в конфликтных ситуациях.</p> <p>УК-3.1 У-1: вырабатывать стратегию командной работы и на ее основе – отбор членов команды для достижения поставленной цели.</p> <p>УК-3.2 У-1: делегировать и распределять трудовые обязанности в коллективе, корректировать работу команды и разрешать конфликты и противоречия в деловом общении.</p> <p>УК-3.1 В-1: навыками постановки цели в условиях командой работы.</p> <p>УК-3.2 В-1: опытом руководства членами команды для достижения поставленной цели.</p>
УК-4	<p>Способен применять современные коммуникативные технологии, в том числе на иностранном(ых) языке(ах), для академического и профессионального взаимодействия</p>	<p>УК-4.1 З-1: коммуникативные технологии в том числе на иностранном (ых) языке (ах) для обеспечения академического и профессионального взаимодействия.</p> <p>УК-4.2 З-1: языковой материал (лексические единицы и грамматические структуры), необходимый и достаточный для общения в различных средах и сферах речевой деятельности.</p>

		<p><i>УК-4.3 З-1: методы ведения академических и профессиональных дискуссий на русском языке.</i></p> <p><i>УК-4.1 У-1: воспринимать на слух и понимать содержание аутентичных общественнополитических, публицистических (медийных) и прагматических текстов, относящихся к различным типам речи, выделять в них значимую информацию.</i></p> <p><i>УК-4.2 У-1: составлять и редактировать академические тексты (рефераты, эссе, обзоры, статьи и др.).</i></p> <p><i>УК-4.3 У-1: вести обмен информацией в устной и письменной формах на русском языке; представлять свою точку зрения при профессиональном общении и в публичных выступлениях.</i></p> <p><i>УК-4.1 В-1: практическими навыками использования современных коммуникативных технологий.</i></p> <p><i>УК-4.2 В-1: навыками подготовки разных видов академических текстов и редакторской правки.</i></p> <p><i>УК-4.3 В-1: навыками аргументированного и конструктивного отстаивания своих позиций и идей в академических и профессиональных дискуссиях на русском языке.</i></p>
<p><i>УК-5</i></p>	<p><i>Способен анализировать и учитывать разнообразие культур в процессе межкультурного взаимодействия</i></p>	<p><i>УК-5.1 З-1: различные исторические типы культур.</i></p> <p><i>УК-5.2 З-1: механизмы межкультурного взаимодействия в обществе на современном этапе, принципы соотношения общемировых и национальных культурных процессов.</i></p> <p><i>УК-5.1 У-1: понимать и толерантно воспринимать межкультурное разнообразие общества.</i></p>

		<p>УК-5.2 У-1: толерантно взаимодействовать с представителями различных культур.</p> <p>УК-5.1 В-1: нормами межкультурного взаимодействия с учетом разнообразия культур.</p> <p>УК-5.2 В-1: навыками межкультурного взаимодействия с учетом разнообразия культур.</p>
УК-6	Способен определять и реализовывать приоритеты собственной деятельности и способы ее совершенствования на основе самооценки	<p>УК-6.1 З-1: потенциальные сильные и слабые стороны личности.</p> <p>УК-6.1 З-2: эффективные способы самообучения.</p> <p>УК-6.2 З-1: основные поглотители времени, критерии оценки успешности личности.</p> <p>УК-6.1 У-1: планировать свою жизнедеятельность на период обучения в образовательной организации.</p> <p>УК-6.2 У-1: планировать самостоятельную деятельность в решении профессиональных задач.</p> <p>УК-6.1 В-1: навыками выявления стимулов для саморазвития.</p> <p>УК-6.2 В-1: навыками определения реалистических целей профессионального роста.</p>

### 3 Темы дисциплины

№ п/п	Тема
1	Актуализация темы и аппарата исследования. Подбор литературы по избранной теме. Выбор методов исследования
2	Теоретическая часть первоначального варианта работы
3	Организация и описание эмпирического исследования, опытно-экспериментальной работы

4	Оформление выпускной квалификационной работы
5	Подготовка статьи по результатам теоретического/эмпирического исследования
6	Предзащита работы, доработка текста в соответствии с замечаниями, высказанными на предзащите.
7	Прохождение процедуры нормоконтроля, получение отзыва научного руководителя и рецензента
8	Передача завершенной работы, материалов ВКР, отзыва руководителя и рецензии руководителю образовательной программы
9	Подготовка к защите (подготовка доклада и раздаточного материала, разработка презентации)
10	Защита выпускной квалификационной работы по графику учебного процесса



МИНИСТЕРСТВО НАУКИ И ВЫСШЕГО ОБРАЗОВАНИЯ  
РОССИЙСКОЙ ФЕДЕРАЦИИ

ФГБОУ ВО «Югорский государственный университет»

АННОТАЦИЯ РАБОЧЕЙ ПРОГРАММЫ ДИСЦИПЛИНЫ

*Системы искусственного интеллекта*

Направление подготовки (специальности): 39.04.02 - *Социальная работа*

Профиль: *Социально-проектный менеджмент*

Форма обучения  
*Очная*

Квалификация выпускника  
*Магистр*

2024 год набора

Разработчик рабочей программы: ,

Виды работ	Объём занятий по семестрам, час										Итого
	1	2	3	4	5	6	7	8	9	10	
Лекции			10								10
Практические (семинарские занятия)			12								12
Самостоятельная работа			50								50
Форма контроля			Зачёты								-
Итого:			72								72
з.е.			2								2

**1 Цель освоения дисциплины**

*Целью освоения дисциплины является формирование фундаментального понимания студентами основных методов теории интеллектуальных систем, приобретении навыков по использованию интеллектуальных систем, изучении основных методов представления знаний и моделирования рассуждений.*

**2 Формируемые компетенции обучающегося**

Планируемые результаты освоения ОПОП (компетенции), достижение которых обеспечивает дисциплина		Планируемые результаты (соотнесенные с установленными индикаторами достижения компетенции)
код компетенции	наименование компетенции	
<i>ОПК-1</i>	<i>Способен применять современные информационно-коммуникационные технологии и</i>	<i>ОПК-1.1 3-1: технологии сбора, обработки и хранения информации</i>

	<i>программные средства при постановке и решении задач профессиональной деятельности в сфере социальной работы</i>	<i>ОПК-1.1 У-1: использовать информационные технологии и методы для принятия решений в профессиональной деятельности. ОПК-1.1 В-1: способами сбора, хранения и обработки информации о получателях социальных услуг.</i>
<i>УК-1</i>	<i>Способен осуществлять критический анализ проблемных ситуаций на основе системного подхода, выработать стратегию действий</i>	<i>УК-1.1 З-1: методы анализа проблемной ситуации как системы УК-1.2 З-1: принципы поиска, сбора, отбора и обобщения информации, критерии оценки адекватности и достоверности информации о проблемной ситуации. УК-1.1 У-1: анализировать проблемную ситуацию как систему, выявляя ее составляющие и связи между ними. УК-1.2 У-1: критически оценивать полноту, адекватность и значимость разработанной стратегии действий для проблемной ситуации. УК-1.1 В-1: навыками сбора, обработки и анализа информации о проблемной ситуации как системе, выявляя ее составляющие и связи между ними. УК-1.2 В-1: навыками разработки стратегии действий по разрешению проблемной ситуации.</i>

### 3 Темы дисциплины

№ п/п	Тема
1	Этапы развития систем искусственного интеллекта (СИИ). Основные направления развития исследований в области систем искусственного интеллекта.
2	Структура систем искусственного интеллекта. Архитектура СИИ. Методология построения СИИ. Модели представления знаний.
3	Системы, основанные на знаниях. Извлечение знаний. Интеграция знаний. Базы знаний.

4	Нечеткая логика. Основы программирования для задач анализа данных. Изучение отдельных направлений анализа данных.
5	Задача классификации. Модели машинного обучения для задачи классификации. Нейронные сети.

МИНИСТЕРСТВО НАУКИ И ВЫСШЕГО ОБРАЗОВАНИЯ  
РОССИЙСКОЙ ФЕДЕРАЦИИ

ФГБОУ ВО «Югорский государственный университет»

АННОТАЦИЯ РАБОЧЕЙ ПРОГРАММЫ ДИСЦИПЛИНЫ

*Актуальные практики социальной работы*

Направление подготовки (специальности): 39.04.02 - *Социальная работа*

Профиль: *Социально-проектный менеджмент*

Форма обучения  
*Очная*

Квалификация выпускника  
*Магистр*

2024 год набора

Разработчик рабочей программы: А. Д. Данилова,

Виды работ	Объём занятий по семестрам, час										Итого
	1	2	3	4	5	6	7	8	9	10	
Лекции			10								10
Практические (семинарские занятия)			14								14
Самостоятельная работа			48								48
Форма контроля			Зачёты								-
Итого:			72								72
з.е.			2								2

**1 Цель освоения дисциплины**

*Целью освоения дисциплины является приобретение обучающимися представления о современных проблемах и практиках социальной работы, формирование компетенций, позволяющих осуществлять деятельность, связанную с внедрением современных практик социальной работы.*

**2 Формируемые компетенции обучающегося**

Планируемые результаты освоения ОПОП (компетенции), достижение которых обеспечивает дисциплина		Планируемые результаты (соотнесенные с установленными индикаторами достижения компетенции)
код компетенции	наименование компетенции	
ОПК-2	<i>Способен объяснять и прогнозировать социальные явления и процессы, выявлять</i>	<i>ОПК-2.1 У-1: анализировать, обобщать и систематизировать информацию,</i>

	<p><i>социально значимые проблемы и выработать пути их решения на основе анализа и оценки профессиональной информации, научных теорий и концепций</i></p>	<p><i>касающуюся обстоятельств, которые ухудшают или могут ухудшить условия жизнедеятельности граждан, и определять методы их преодоления.</i>  ОПК-2.1 В-1:  <i>навыками проведения мониторинга социальной ситуации на территории обслуживания</i></p>
<p><i>ОПК-4</i></p>	<p><i>Способен к разработке, внедрению, контролю, оценке и корректировке методов и приемов осуществления профессиональной деятельности в сфере социальной работы</i></p>	<p><i>ОПК-4.1 З-1: способы организации разработки и публикации учебно-методических, научно-исследовательских статей, пособий, рекомендаций по вопросам организации социального обслуживания.</i>  ОПК-4.2 З-1:  <i>современные методы организации социального обслуживания населения, включая международный опыт</i>  ОПК-4.3 З-1:  <i>технологии контроля качества труда работников организации социального обслуживания.</i>  ОПК-4.1 У-1:  <i>разрабатывать проекты локальных нормативных актов и методических документов, необходимых для внедрения современных методов и инструментов оказания социальных услуг.</i>  ОПК-4.2 У-1:  <i>организовывать мероприятия по внедрению инновационных форм деятельности, современных методов и инструментов оказания социальных услуг.</i>  ОПК-4.3 У-1:  <i>обеспечивать текущий контроль выполнения плановых целевых показателей развития организации социального обслуживания и своевременно производить корректирующие и предупреждающие действия с целью устранения выявленных несоответствий.</i>  ОПК-4.1 В-1:  <i>навыками руководства внедрения и организации инновационных форм</i></p>

		<p>деятельности, современных методов и инструментов оказания социальных услуг.</p> <p><i>ОПК-4.2 В-1:</i> способами руководства внедрением и организации инновационных форм деятельности, современных методов и инструментов оказания социальных услуг.</p> <p><i>ОПК-4.3 В-1:</i> навыками организации контроля качества, результативности и эффективности оказания социальных услуг, выполнения организационно-методических работ, мониторинга удовлетворенности граждан доступностью и качеством предоставления социальных услуг.</p>
<i>УК-1</i>	<p><i>Способен осуществлять критический анализ проблемных ситуаций на основе системного подхода, вырабатывать стратегию действий</i></p>	<p><i>УК-1.1 З-1:</i> методы анализа проблемной ситуации как системы</p> <p><i>УК-1.2 З-1:</i> принципы поиска, сбора, отбора и обобщения информации, критерии оценки адекватности и достоверности информации о проблемной ситуации.</p> <p><i>УК-1.1 У-1:</i> анализировать проблемную ситуацию как систему, выявляя ее составляющие и связи между ними.</p> <p><i>УК-1.2 У-1:</i> критически оценивать полноту, адекватность и значимость разработанной стратегии действий для проблемной ситуации.</p> <p><i>УК-1.1 В-1:</i> навыками сбора, обработки и анализа информации о проблемной ситуации как системе, выявляя ее составляющие и связи между ними.</p> <p><i>УК-1.2 В-1:</i> навыками разработки стратегии действий по разрешению проблемной ситуации.</p>

### 3 Темы дисциплины

	Тема
--	------

№ п/п	
1	Актуальные тенденции теории социальной работы
2	Актуальные тенденции практики социальной работы
3	Тенденции институционализации социальной работы в России и за рубежом