

Документ подписан простой электронной подписью  
Информация о владельце:  
ФИО: Костылева Татьяна Александровна  
Должность: Проректор по образовательной деятельности  
Дата подписания: 14.06.2024 16:51:33  
Уникальный программный ключ:  
9eb8208ad98201234f464200700cb8ba94333b66

**МИНИСТЕРСТВО НАУКИ И ВЫСШЕГО ОБРАЗОВАНИЯ РОССИЙСКОЙ  
ФЕДЕРАЦИИ**  
**Федеральное государственное бюджетное образовательное учреждение  
высшего образования**  
**ЮГОРСКИЙ ГОСУДАРСТВЕННЫЙ УНИВЕРСИТЕТ**

**ПРОГРАММА ГОСУДАРСТВЕННОЙ ИТОГОВОЙ АТТЕСТАЦИИ  
ОБУЧАЮЩИХСЯ**

Направление подготовки: 42.03.02 Журналистика

Направленность: *Средства массовой информации*

Форма обучения *Очная*

Квалификация *Бакалавр*

Год набора 2024

Объем ГИА	Распределение по семестрам									
	1	2	3	4	5	6	7	8	9	10
часов								324		
недель								6		
з.е.								9		

## **1. Общие положения**

Программа разработана в соответствии с требованиями:

- Федерального закона от 27.12.2012г. №273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации»,
- Федерального государственного образовательного стандарта высшего образования (ФГОС ВО) по направлению подготовки (специальности) 42.03.02 Журналистика, профиль Средства массовой информации, утвержденного приказом от 29.06.2017 № 47219;

## **2. Цели государственной итоговой аттестации**

**Целью** государственной итоговой аттестации является определение соответствия результатов освоения обучающимися основных профессиональных образовательных программ соответствующим требованиям федерального государственного образовательного стандарта по направлению подготовки 42.03.02 Журналистика.

**Задачами** государственной итоговой аттестации являются:

- оценка достижения планируемых результатов освоения ОПОП ВО выпускником в целом по направлению подготовки и в частности по направленности (профилю) подготовки, представленных в матрице компетенций (приложение 1. к ОПОП ВО);
- оценка результатов подготовленной выпускной квалификационной работы (бакалаврская работа);
- оценка готовности выпускника к видам профессиональной деятельности, предусмотренным ФГОС ВО по направлению.

## **3. Государственная итоговая аттестация в структуре ОПОП**

Государственная итоговая аттестация является заключительным этапом выполнения образовательной программы направления подготовки, по результатам которой осуществляется присвоение квалификации бакалавр. Подготовка к защите выпускной квалификационной работы и защита выпускной квалификационной работы является составной частью блока 3 «Государственная итоговая аттестация» базовой части учебного плана ОПОП по направлению подготовки 42.03.02 Журналистика.

## **4. Объем, формы и срок государственной итоговой аттестации**

Общая трудоемкость ГИА составляет 324 часа.

Государственная итоговая аттестация выпускников по направлению 42.03.02 Журналистика включает защиту выпускной квалификационной работы (ВКР), в том числе подготовку к процедуре защиты и процедуру защиты.

Государственная итоговая аттестация проводится в сроки, установленные календарным учебным графиком направления подготовки 42.03.02 Журналистика.

## **5. Порядок организации и проведения государственной итоговой аттестации**

5.1. ГИА проводится в сроки, определяемые приказом по Университету.

5.2. График проведения государственных экзаменов, сроки выполнения ВКР и их защиты определяются календарным учебным графиком по направлению подготовки 42.03.02 Журналистика.

5.3. Не позднее чем за 30 календарных дней до дня проведения государственного аттестационного испытания курирующим проректором утверждается расписание государственного аттестационного испытания, в котором указываются даты, время и место проведения государственного аттестационного испытания.

5.4. Расписание доводится руководителем образовательной программы до сведения обучающихся, членов ГЭК и апелляционной комиссии, секретаря ГЭК, руководителей и консультантов ВКР, размещается в информационно-образовательной среде Университета и в личном кабинете обучающихся/работников Университета.

Не позднее, чем за 30 календарных дней до дня проведения защиты ВКР руководителем соответствующего учебного структурного подразделения утверждается расписание предзащит ВКР, в котором указываются даты, время и место проведения и размещается в информационно-образовательной среде Университета и (или) в личном кабинете обучающихся/работников Университета.

5.5. Допуск к ГИА производится приказом по Университету не позднее, чем за неделю до начала ГИА.

5.6. Длительность государственного экзамена и защиты ВКР не должна превышать 6 часов в день.

5.7. Результаты государственного аттестационного испытания, включённого в ГИА, определяются оценками «отлично», «хорошо», «удовлетворительно», «неудовлетворительно». Результаты государственного аттестационного испытания, проводимого в устной форме, объявляются в день его проведения.

5.8. Неявка обучающегося на государственный экзамен или защиту ВКР отмечается в протоколе заседания ГЭК словами «не явился».

5.9. При положительных результатах ГИА обучающихся («отлично», «хорошо», «удовлетворительно») ГЭК принимает решение о присвоении им квалификации по направлению подготовки 42.03.02 Журналистика и выдаче обучающемуся документа о высшем образовании (далее - диплом).

5.10. Диплом с отличием выдается при следующих условиях:

- все оценки, указанные в приложении к диплому (оценки по дисциплинам (модулям), разделам образовательной программы, оценки за курсовые работы (проекты)), являются оценками «отлично» и «хорошо»;

- все оценки по результатам ГИА являются оценками «отлично»;

- количество оценок «отлично», включая оценки по результатам государственной (итоговой) аттестации, составляет не менее 75% от общего количества оценок, указанных в приложении к диплому.

5.11. ГЭК организывает свою работу в соответствии с регламентом работы государственной экзаменационной и апелляционной комиссий по образовательным программам высшего образования в ФГБОУ ВО «Югорский государственный университет».

5.12. Обучающийся, не прошедший в течение установленного срока все виды государственных аттестационных испытаний, входящие в состав ГИА, или получивший неудовлетворительные оценки, отчисляется из Университета с выдачей ему справки об обучении в Университете образца, самостоятельно установленного Университетом.

5.13. Лицо, не прошедшее ГИА, может повторно пройти ГИА не ранее чем через 10 месяцев и не позднее чем через 5 лет после срока проведения ГИА, которая не пройдена обучающимся. Указанное лицо может повторно пройти ГИА не более двух раз. Для повторного прохождения ГИА указанное лицо по его заявлению восстанавливается в Университет на период времени, установленный Университетом, но не менее периода времени, предусмотренного календарным учебным графиком для ГИА по соответствующей образовательной программе. При повторном прохождении ГИА по желанию обучающегося решением Университета ему может быть установлена иная тема ВКР.

5.14. Обучающиеся, не прошедшие ГИА в связи с неявкой на государственное аттестационное испытание по уважительной причине (временная нетрудоспособность, исполнение общественных или государственных обязанностей, вызов в суд, транспортные проблемы (отмена рейса, отсутствие билетов), погодные условия, участие в

соревнованиях (окружного, областного или российского уровня), или в других исключительных случаях, документально подтвержденных, вправе пройти ее в течение 6 месяцев после завершения. Обучающийся должен предоставить в Университет документ, подтверждающий причину его отсутствия. При возможности обучающемуся с его согласия может быть установлен дополнительный срок прохождения государственного аттестационного испытания в период проведения ГИА.

5.15. В случае изменения перечня государственных аттестационных испытаний, входящих в состав ГИА, выпускники проходят государственные аттестационные испытания в соответствии с перечнем, действующим в год окончания освоения обучающимся соответствующей ОПОП ВО.

5.16. Выдача выпускнику документа о высшем образовании осуществляется на основании решения ГЭК, о чём делается соответствующая запись в зачётной книжке и издаётся приказ по Университету.

5.17. В течение 2-х рабочих дней после проведения ГИА в управление по сопровождению студентов соответствующим учебным структурным подразделением должны быть переданы следующие документы:

- а) учебная карточка обучающегося;
- б) зачётная книжка обучающегося;
- в) студенческий билет.

5.18. В течение 2-х рабочих дней после проведения ГИА в управление по сопровождению студентов обучающийся передает заполненный обходной лист.

## 6. Результаты освоения образовательной программы

Планируемые результаты освоения ОПОП (компетенции), достижение которых обеспечивает дисциплина		Планируемые результаты (соотнесенные с установленными индикаторами достижения компетенции)
код компетенции	наименование компетенции	
УК-1	Способен осуществлять поиск, критический анализ и синтез информации, применять системный подход для решения поставленных задач.	УК 1.1. Знает основные математические методы решения задач, принципы математических рассуждений, математических доказательств и системного подхода УК 1.1. Умеет обосновывать выбор варианта решения и практически применять стандартные математические методы и системный подход в решении поставленных задач. УК 1.1. Владеет навыком решения различных прикладных задач с использованием математических методов и системного подхода.
УК-2	Способен определять круг задач в рамках поставленной цели и выбирать оптимальные способы их решения, исходя из действующих правовых норм, имеющихся ресурсов и ограничений.	УК 2.1. Знает: - принципы декомпозиции цели на задачи - теоретические и методологические основы разработки проектов УК 2.1. Умеет - преобразовывать идею в цель и задачи - анализировать исходную информацию и выделять основную проблему

		<p>УК 2.1. Владеет</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>- методиками разработки цели и задач проекта</li> <li>- методами оценки продолжительности и стоимости проекта</li> </ul>
УК-3	Способен осуществлять социальное взаимодействие и реализовывать свою роль в команде.	<p>УК 3.1. Знает различные способы и приемы организации межличностной коммуникации и командной работы.</p> <p>УК 3.1. Умеет устанавливать и поддерживать контакты, строить отношения с окружающими людьми с соблюдением установленных норм и правил.</p> <p>УК 3.1. Имеет практический опыт участия в командной работе с личной ответственностью за результат в рамках реализуемой роли (трудовой функции) и участия в социальных практиках.</p>
УК-4	Способен осуществлять деловую коммуникацию в устной и письменной формах на государственном языке Российской Федерации и иностранном(ых) языке(ах).	<p>УК 4.1. Знает литературную форму русского языка, функциональные стили, требования к деловой коммуникации.</p> <p>УК 4.1. Умеет выражать свои мысли на русском языке в ситуации деловой коммуникации.</p> <p>УК 4.1. Имеет практический опыт составления устных и письменных деловых текстов с учетом особенностей стилистики, аудитории и цели общения.</p>
УК-5	Способен воспринимать межкультурное разнообразие общества в социально-историческом, этическом и философском контекстах.	<p>УК 5.1. Знает:</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>- теоретические основы исторического познания, методы исторической науки, ее социальные функции, движущие силы и закономерности исторического процесса;</li> <li>- основные этапы, ключевые события отечественной истории, место и роль России в контексте всемирно-исторического процесса.</li> </ul> <p>УК 5.1. Умеет:</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>- выявлять существенные черты и устанавливать причинно-следственные связи исторических процессов, явлений, соотносить их с отдельными событиями;</li> <li>- находить в историческом прошлом ориентиры для своего интеллектуального, культурного, нравственного самосовершенствования.</li> </ul> <p>УК 5.1. Владеет:</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>- навыками научной аргументации при отстаивании собственной позиции по вопросам истории России, в том числе, и в публичных выступлениях;</li> </ul>

		- способами оценивания исторического опыта России.
УК-6	Способен управлять своим временем, выстраивать и реализовывать траекторию саморазвития на основе принципов образования в течение всей жизни.	УК 6.1. Знает основные приемы целеполагания, планирования и целереализации. УК 6.1. Умеет управлять своим временем, используя предоставляемые возможности для выполнения конкретных задач, приобретения новых знаний и навыков УК 6.1. Владеет отдельными инструментами и методами достижения более высоких уровней профессионального и личного развития.
УК-7	Способен поддерживать должный уровень физической подготовленности для обеспечения полноценной социальной и профессиональной деятельности.	УК 7.1. Знает нормы здорового образа жизни, основы физического здоровья человека и здоровьесберегающих технологий УК 7.1. Умеет проводить комплексную оценку состояния здоровья и образа жизни индивида УК 7.1. Имеет практический опыт осознанного выбора здоровьесберегающих технологий с учетом индивидуальных особенностей организма и условий реализации профессиональной деятельности
УК-8	Способен создавать и поддерживать в повседневной жизни и профессиональной деятельности безопасные условия жизнедеятельности для сохранения природной среды, обеспечения устойчивого развития общества, в том числе при угрозе и возникновении чрезвычайных ситуаций и военных конфликтов.	УК 8.1. Знает: - правовые, нормативные и организационные основы безопасности жизнедеятельности; - основные методы создания и поддержания безопасных условий жизнедеятельности на производстве и в быту. УК 8.1. Умеет идентифицировать вредные и опасные факторы среды обитания. УК 8.1. Владеет навыком поддержания безопасных условий жизнедеятельности на производстве и в быту.
УК-9	Способен принимать обоснованные экономические решения в различных областях жизнедеятельности.	УК 9.1. Знает основы поведения экономических агентов, основные принципы экономического анализа для принятия решений, базовые экономические категории, ресурсные ограничения и принципы экономического развития УК 9.1. Умеет воспринимать, анализировать и критически оценивать информацию, необходимую для принятия обоснованных экономических решений УК 9.1. Владеет навыками применения

		базовых инструментов экономического анализа для обоснования принятых решений.
УК-10	Способен формировать нетерпимое отношение к проявлениям экстремизма, терроризма, коррупционному поведению и противодействовать им в профессиональной деятельности.	УК 10.1. Знает сущность и формы проявления коррупционного поведения и выражения нетерпимого отношения к нему на основе действующего антикоррупционного законодательства. УК 10.1. Умеет следовать антикоррупционным стандартам поведения, в т.ч. идентифицировать и квалифицировать коррупционное поведение и оценивать коррупционные риски. УК 10.1. Владеет методами профилактики коррупции и формирования нетерпимого отношения к ней в различных сферах общественной жизни.
ОПК-1	Способен создавать востребованные обществом и индустрией медиатексты и (или) медиапродукты, и (или) коммуникационные продукты в соответствии с нормами русского и иностранного языков, особенностями иных знаковых систем.	ОПК 1.1 Знает отличительные особенности медиапродуктов разных медиасегментов и платформ. ОПК 1.1 Умеет выбирать определенный медиатекст под формат конкретной медиаплатформы. ОПК1.1 Владеет навыками создания медиатекстов для разных медиаплатформ.
ОПК-2	Способен учитывать тенденции развития общественных и государственных институтов для их разностороннего освещения в создаваемых медиатекстах и (или) медиапродуктах, и(или) коммуникационных продуктах.	ОПК 2.1. Знает основные тенденции развития общественных и государственных институтов. ОПК 2.1. Умеет анализировать основные тенденции развития общественных и государственных структур.
ОПК-6	Способен понимать принципы работы современных информационных технологий и использовать их для решения задач профессиональной деятельности.	ОПК 6.1. Знает различные виды оборудования и программного обеспечения, необходимого для решения задач профессиональной деятельности. ОПК 6.1. Умеет соотносить выбор необходимого оборудования и ПО в соответствие с конкретными задачами профессиональной деятельности. ОПК 6.1. Владеет навыками выбора современного оборудования и ПО.
ОПК-7	Способен учитывать эффекты и последствия своей профессиональной деятельности, следуя принципам социальной ответственности.	ОПК 7.1. Знает российские и международные этические нормы, кодексы профессиональной этики, значение этических регуляторов в журналистской деятельности; основные источники медиаправа; базовые принципы регулирования СМИ и новых медиа в России; роль права в демократическом обществе, а также основы законодательства в области медиа в России. ОПК 7.1. Умеет читать и анализиро-

		<p>вать основные источники медиаправа, судебных решений; опытом идентификации типичных нарушений, возникающих в ходе профессиональной деятельности в сфере медиа.</p> <p>ОПК 7.1. Владеет культурой принятия моральных решений; применять источники медиаправа в своей профессиональной деятельности.</p>
ПК-1	Способен выбирать актуальные темы, проблемы для публикаций, владеть методами сбора информации, ее проверки и анализа.	<p>ПК 1.1. Знает критерии выбора актуальных тем, проблем, а также методы сбора информации, ее проверки на достоверность, методы анализа.</p> <p>ПК 1.1. Умеет анализировать актуальные темы и проблемы для публикаций.</p> <p>ПК 1.1. Владеет методами сбора информации, проверки ее на достоверность и анализа.</p>
ПК-2	Способен в рамках отведенного времени создавать материалы для масс-медиа в определенных жанрах, форматах с использованием различных знаковых систем (вербальной, фото-, аудио-, видео-, графической) в зависимости от типа СМИ для размещения на различных мультимедийных платформах.	<p>ПК 2.1. Знает жанры, форматы и их использование в различных знаковых системах, типах СМИ, мультимедийных платформах.</p> <p>ПК 2.1. Умеет использовать в своей работе различные жанры и форматы в зависимости от мультимедийной платформы.</p> <p>ПК 2.1. Владеет навыками соотнесения жанров, форматов, с одной стороны, и мультимедийных платформ.</p>
ПК-3	Способен анализировать, оценивать и редактировать медиатексты, приводить их в соответствие с нормами, стандартами, форматами, стилями, технологическими требованиями, принятыми в СМИ разных типов.	<p>ПК 3.1. Знает нормы и стандарты журналистских текстов; форматы СМИ; технологические требования разных СМИ.</p> <p>ПК 3.1. Умеет приводить журналистский текст и (или) продукт разных видов в соответствие с языковыми нормами; контролировать соблюдение редакционных стандартов, форматов, жанров, стилей в журналистском тексте и (или) продукте; контролировать соблюдение профессиональных этических норм в журналистском тексте и (или) продукте; учитывать технологические требования разных типов СМИ и других медиа при редактировании журналистского текста и (или) продукта.</p> <p>ПК 3.1. Владеет методами анализа, оценки и редактирования журналистских текстов.</p>



ПК-4	Способен к сотрудничеству с представителями различных сегментов общества, к работе с авторами, к организации интерактивного общения с аудиторией, используя социальные сети и другие современные медийные средства, способен к продвижению журналистского текста с помощью различных каналов коммуникации.	ПК 4.1. Знает особенности социальных групп общества и возможности социальных сетей, способах обеспечения общественного резонанса. ПК 4.1. Умеет отслеживать реакцию целевой аудитории и принимает участие в обсуждении публикации. ПК 4.1. Владеет методами коррекции своих творческих действий в зависимости от результата взаимодействия с аудиторией.
ДПК-1	Способен организовать работу по созданию коммуникационной стратегии компании и коммуникационных продуктов организации с учетом потребностей различных групп общественности.	ДПК 1.1. Знает основные маркетинговые инструменты при планировании производства и (или) реализации коммуникационного продукта в социальных сетях и других площадках. ДПК 1.1. Умеет создавать рекламный продукт для реализации коммуникационной стратегии, выбирать каналы коммуникаций и организовать взаимодействие с представителями коммуникационной инфраструктуры и потребителями. ДПК 1.1. Владеет навыками разработки коммуникационной стратегии и политики организации, включая умения сбора и анализа информации о предпочтениях и поведении целевой аудитории.

## 7. Порядок выполнения ВКР и подготовки к защите ВКР

Бакалаврская работа - выпускная квалификационная работа студента, обучающегося по программе подготовки бакалавра. Бакалаврская работа представляет собой исследование, которое включает теоретическую и практическую части.

7.1. Примерная тематика ВКР разрабатывается НПР, осуществляющими преподавание профильных учебных дисциплин и руководящими производственной и преддипломной практикой. Ежегодно утверждается на заседании Учебно-методического совета Высшей школы гуманитарных наук. Тематика ВКР должна быть актуальной, соответствовать современному состоянию и перспективам развития науки; должна быть направлена на решение профессиональных задач в соответствии с требованиями ФГОС ВО по направлению подготовки 42.03.02 Журналистика.

7.2. Утвержденный перечень тем выпускных квалификационных работ доводится до сведения студентов-выпускников не позднее, чем за семь месяцев до даты начала государственной итоговой аттестации. Студенту предоставляется право выбора темы. Тема может быть предложена студентом в случае обоснованности целесообразности ее разработки для практического применения в соответствующей области профессиональной деятельности или на конкретном объекте профессиональной деятельности. Рекомендуется определять тему ВКР на стадии курсового проектирования.

По решению руководителя ОПОП может быть сформулирована комплексная тема, разрабатываемая несколькими студентами.

Темы ВКР с указанием руководителей утверждаются приказами курирующе-

го проректора по представлению руководителя ОПОП в течение недели с начала срока, отведенного для подготовки и защиты ВКР, по графику учебного процесса.

### 7.3. Требования к ВКР

7.3.1. Объем ВКР - 50-70 машинописных страниц (минимально 50 страниц основного текста без учета списка литературы). Дополнительно в бакалаврскую работу могут быть включены плакаты, планшеты, стенды, макеты, натурные образцы и модели, презентации и др. Список используемой литературы должен включать не менее 50 источников (научная литература, справочная литература, источники примеров последовательно).

7.3.2. Структура бакалаврской работы включает в себя следующие элементы:

- а) титульный лист;
- б) оглавление (содержание);
- в) введение;
- г) основную часть (главы, разделы, выводы по главам);
- д) заключение;
- е) список используемой литературы и (или) источников;
- ж) приложение.

К выпускной квалификационной работе обязательно прикладываются: - отзыв научного руководителя; - электронный вариант ВКР в форматах Word, PDF, а также аннотация к ВКР на флэш-носителе.

7.4. Конкретные требования к задачам, структуре, содержанию, оформлению, порядку и методике выполнения ВКР, критерии оценки ВКР определяются в методических рекомендациях по написанию и оформлению ВКР.

### 7.5. Требования к оформлению ВКР

7.5.1 ВКР оформляется в виде рукописи в печатном виде с использованием компьютера.

7.5.2 ВКР должна быть переплетена в твердую обложку.

7.5.3 ВКР подлежат обязательному нормоконтролю (проверке на соответствие требованиям ГОСТов). Консультант по нормоконтролю ставит свою подпись на титульном листе ВКР. В случае отсутствия консультанта проверку осуществляет научный руководитель ВКР.

7.6. В случае дополнительной защиты ВКР на иностранном языке студент готовит реферат бакалаврской работы, дипломной работы, дипломного проекта, магистерской диссертации на иностранном языке, который включает общую характеристику ВКР, основные выводы и результаты работы. Объем реферата - 3-5 страниц стандартного печатного текста.

## **8. Организация предварительной защиты и подготовка к защите выпускной квалификационной работы**

8.1. Руководитель ОПОП организует предварительную защиту ВКР, которая осуществляется студентом перед комиссией по предзащите, как правило, в присутствии руководителя ОПОП и руководителя ВКР (не позднее двух недель до начала работы государственной экзаменационной комиссии).

8.2. К предварительной защите допускаются студенты, ВКР которых прошли проверку на наличие заимствований (плагиата) из общедоступных сетевых источников и электронной базы данных ВКР университета.

8.3. Предварительная защита ВКР осуществляется студентом перед комиссией по предзащите (не позднее двух недель до начала работы государственной экзаменационной комиссии). Замечания и предложения по ВКР должны быть учтены выпускником при подготовке работы к защите перед государственной (итоговой) аттестационной комиссией.

8.4. По результатам предзащиты ВКР руководитель ОПОП оформляет представле-

ния о допуске студентов к защите в соответствии с Порядком проведения государственной итоговой аттестации по образовательным программам высшего образования - программам бакалавриата, программам специалитета и программам магистратуры ЮГУ.

8.5. После завершения студентом ВКР руководитель составляет письменный отзыв, который должен содержать общую характеристику проделанной студентом работы, ее актуальность, теоретический уровень и практическую значимость работы, степень самостоятельности проведенного исследования, глубину и оригинальность поставленных вопросов, анализ положительных и отрицательных сторон, рекомендации по дальнейшему использованию работы, практическую значимость, а также оценку ВКР.

8.6. В государственную экзаменационную комиссию студент представляет:

- а) оформленную ВКР, подписанную студентом, руководителем ВКР, допущенную к защите руководителем направления;
- б) отзыв руководителя ВКР;
- в) в случае дополнительной защиты ВКР на иностранном языке - реферат с кратким содержанием работы на иностранном языке;
- г) другие материалы: копии статей, тезисов, заявок на патенты, изобретения и др. (при наличии).

8.7. Порядок защиты ВКР регламентируется. Порядком проведения государственной итоговой аттестации по образовательным программам высшего образования - программам бакалавриата, программам специалитета и программам магистратуры ЮГУ.

Рекомендуется следующая процедура:

- устное сообщение автора ВКР (7-10 минут);
- научная дискуссия: вопросы членов ГЭК и присутствующих на защите;
- отзыв научного руководителя ВКР в письменной и устной форме;
- рецензия на ВКР;
- заключительное слово автора ВКР.

В своем выступлении выпускник должен отразить:

- 1) содержание проблемы и актуальность исследования;
- 2) цель и задачи исследования;
- 3) методику своего исследования;
- 4) полученные теоретические и практические результаты исследования;
- 5) выводы и заключение.

В выступлении должны быть четко обозначены результаты, полученные в ходе исследования, отмечена теоретическая и практическая ценность полученных результатов.

Допустимый объем заимствования устанавливается программами государственной итоговой аттестации по направлениям подготовки/специальностям при наличии следующих минимальных объемов оригинального текста:

- высшее образование - бакалавриат – не менее 50 %.

## 9. Критерии оценки защиты ВКР

Планируемые результаты освоения ОПОП (компетенции), достижение которых обеспечивает дисциплина (модуль)		Индикаторы обучения по дисциплине (модулю)	Оценочные средства
Коды компетенции	Содержание компетенций		
УК-1	Способен осуществлять поиск, критический анализ и синтез информации, применять системный подход для решения поставленных задач.	Анализирует задачу, выделяя возможные варианты и этапы ее решения, и осуществляет действия по решению задачи с применением системного	Текст ВКР Доклад на основе презентации

		подхода.	
УК-2	Способен определять круг задач в рамках поставленной цели и выбирать оптимальные способы их решения, исходя из действующих правовых норм, имеющихся ресурсов и ограничений.	Формулирует в рамках поставленной цели совокупность задач, обеспечивающих ее достижение.	Текст ВКР Доклад на основе презентации
УК-3	Способен осуществлять социальное взаимодействие и реализовывать свою роль в команде.	Определяет и реализует свою роль в социальном взаимодействии и командной работе, исходя из стратегии сотрудничества для достижения поставленной цели.	Текст ВКР Доклад на основе презентации
УК-4	Способен осуществлять деловую коммуникацию в устной и письменной формах на государственном языке Российской Федерации и иностранном(ых) языке(ах).	Осуществляет деловую коммуникацию на русском языке в зависимости от ситуации взаимодействия, а также с учетом особенностей стилистики, аудитории и цели общения.	Текст ВКР Доклад на основе презентации
УК-5	Способен воспринимать межкультурное разнообразие общества в социально-историческом, этическом и философском контекстах.	Понимает систему ценностей и важнейших достижений, характеризующих историческое развитие России и отражающих ее социокультурное своеобразие.	Текст ВКР Доклад на основе презентации
УК-6	Способен управлять своим временем, выстраивать и реализовывать траекторию саморазвития на основе принципов образования в течение всей жизни.	Реализует намеченные цели деятельности с учетом условий, средств, личностных возможностей и временных ограничений.	Текст ВКР Доклад на основе презентации
УК-7	Способен поддерживать должный уровень физической подготовленности для обеспечения полноценной социальной и профессиональной деятельности.	Выбирает здоровьесберегающие технологии для обеспечения полноценной социальной и профессиональной деятельности.	Текст ВКР Доклад на основе презентации
УК-8	Способен создавать и поддерживать в повседневной жизни и профессиональной деятельности безопасные условия жизнедеятельности для сохранения природной среды, обеспечения устойчивого развития общества, в том числе при угрозе и возникновении	Применяет адекватные ситуации методы создания и поддержания безопасных условий жизнедеятельности в повседневной жизни и в профессиональной деятельности.	Текст ВКР Доклад на основе презентации

	чрезвычайных ситуаций и военных конфликтов.		
УК-9	Способен принимать обоснованные экономические решения в различных областях жизнедеятельности.	Использует знание базовых принципов и закономерностей функционирования экономики и экономического развития для обоснования принимаемых решений в различных областях жизнедеятельности.	Текст ВКР Доклад на основе презентации
УК-10	Способен формировать нетерпимое отношение к проявлениям экстремизма, терроризма, коррупционному поведению и противодействовать им в профессиональной деятельности.	Использует знание действующих правовых норм для соблюдения антикоррупционных стандартов поведения, профилактики коррупции и формирования нетерпимого отношения к ней	Текст ВКР Доклад на основе презентации
ОПК-1	Способен создавать востребованные обществом и индустрией медиатексты и (или) медиапродукты, и (или) коммуникационные продукты в соответствии с нормами русского и иностранных языков, особенностями иных знаковых систем.	ОПК 1.1 Осуществляет подготовку журналистских текстов и (или) продуктов различных жанров и форматов в соответствии с нормами русского и иностранного языков, особенностями иных знаковых систем.	Текст ВКР Доклад на основе презентации
ОПК-2	Способен учитывать тенденции развития общественных и государственных институтов для их разностороннего освещения в создаваемых медиатекстах и (или) медиапродуктах, и(или) коммуникационных продуктах.	ОПК.2.1 Знает систему общественных и государственных институтов, механизмы их функционирования и тенденции развития.	Текст ВКР Доклад на основе презентации
ОПК-3	Способен использовать многообразие достижений отечественной и мировой культуры в процессе создания медиатекстов и (или) медиапродуктов, и (или) коммуникационных продуктов.	ОПК.3.1 Демонстрирует кругозор в сфере отечественного и мирового культурного процесса.	Текст ВКР Доклад на основе презентации
ОПК-4	Способен отвечать на запросы и потребности общества и аудитории в профессиональной деятельности.	ОПК 4.1 Соотносит социологические данные с запросами и потребностями общества и отдельных аудиторных групп.	Текст ВКР Доклад на основе презентации
ОПК-5	Способен учитывать в профессиональной дея-	ОПК 5.1 Знает совокупность политических, эко-	Текст ВКР Доклад на основе презента-

	тельности тенденции развития медиакоммуникационных систем региона, страны и мира, исходя из политических и экономических механизмов их функционирования, правовых и этических норм регулирования.	номических, правовых и этических факторов, регулирующих развитие разных медиакоммуникационных систем на глобальном, национальном и региональном уровнях.	ции
ОПК-6	Способен понимать принципы работы современных информационных технологий и использовать их для решения задач профессиональной деятельности.	ОПК 6.1 Отбирает для осуществления профессиональной деятельности необходимое техническое оборудование и программное обеспечение.	Текст ВКР Доклад на основе презентации
ОПК-7	Способен учитывать эффекты и последствия своей профессиональной деятельности, следуя принципам социальной ответственности.	ОПК 7.1 Знает цеховые принципы социальной ответственности, типовые эффекты и последствия профессиональной деятельности.	Текст ВКР Доклад на основе презентации
ПК-1	Способен выбирать актуальные темы, проблемы для публикаций, владеть методами сбора информации, ее проверки и анализа.	ПК 1.1 Уверенное знание о критериях выбора актуальных тем, проблем для публикаций, а также о методах сбора информации, ее проверки на достоверность и методах анализа.	Текст ВКР Доклад на основе презентации
ПК-2	Способен в рамках отведенного времени создавать материалы для массмедиа в определенных жанрах, форматах с использованием различных знаковых систем (вербальной, фото-, аудио-, видео-, графической) в зависимости от типа СМИ для размещения на различных мультимедийных платформах.	ПК 2.1 Уверенное знание жанров, форматов с использованием различных знаковых систем, типов СМИ, - специфики мультимедийных платформ.	Текст ВКР Доклад на основе презентации
ПК-3	Способен анализировать, оценивать и редактировать медиатексты, приводить их в соответствие с нормами, стандартами, форматами, стилями, технологическими требованиями, принятыми в СМИ разных типов.	ПК 3.1. Устойчивое знание о нормах, стандартах, форматах, стилях, технологических требованиях, принятых в СМИ разных типов.	Текст ВКР Доклад на основе презентации
ПК-4	Способен к сотрудничеству с представителями различных сегментов общества, к работе с авторами, к организации интер-	ПК 4.1. Уверенные знания об особенностях различных социальных групп общества, о возможностях социальных	Текст ВКР Доклад на основе презентации

	активного общения с аудиторией, используя социальные сети и другие современные медийные средства, способен к продвижению журналистского текста с помощью различных каналов коммуникации.	сетей и других современных медийных средств, способах обеспечить общественный резонанс публикаций.	
--	--	--	--

### **Критерии оценивания**

#### **Оценка «5» выставляется, если**

- автор ВКР демонстрирует понимание теоретической сути исследуемой проблемы, ее место в историко-литературном /социокультурном/ коммуникативном процессе;
- выполнение ВКР осуществляется с применением современной методологии исследований;
- тема выпускного сочинения раскрыта полно и глубоко, общий объем работы составляет 55-80 страниц;
- выпускное сочинение отличается актуальностью и научной новизной в плане самостоятельного, оригинального подхода к изучению материала; использования в качестве объекта литературных явлений и фактов, недостаточно исследованных в науке;
- список использованной литературы включает в себя все основные, в том числе новейшие, научные труды, результаты которых творчески учитываются и развиваются; библиографический список должен содержать не менее 50 работ без учета справочной литературы и словарей;
- заключительные выводы являются достоверными и обоснованными и намечают перспективы дальнейшего исследования;
- текст ВКР соответствует нормам научного стиля, тщательно выверен, научный и справочный аппарат и оформление отвечают действующим стандартам;
- доклад на защите ВКР отличается логичностью, последовательностью и убедительностью, включает квалифицированное использование современной научной терминологии, отражает основные положения работы;
- ответы на вопросы членов ГЭК обстоятельны и свидетельствуют о научной компетентности студента, его широкой эрудиции, умении вести научную полемику;
- результаты ВКР апробированы на студенческих научных конференциях или опубликованы;

#### **Оценка «4» выставляется, если**

- автор ВКР в целом понимает теоретическое и историко-литературное значение исследуемой проблемы;
- выполнение ВКР осуществляется с опорой по крайней мере на один из современных методов научных исследований;
- тема и проблема работы достаточно полно изучена в соответствующей области науки, а задачи автора направлены в основном на обобщение, систематизацию, уточнение существующих результатов;
- ВКР выявляет умение студента работать с научными источниками, анализируя и сопоставляя их результаты;
- заключительные выводы являются достоверными и обоснованными предпринятым в работе анализом литературного материала;
- библиографический аппарат работы содержит в себе некоторые пробелы, которые, однако, не оказывают существенного влияния на ее результаты;
- текст ВКР в основном соответствует стилю научного исследования, а оформление не содержит в себе существенных отклонений от существующих стандартов;

- доклад на защите ВКР отличается логичностью, последовательностью и убедительностью, включает использование необходимой научной терминологии;
- ответы на вопросы членов ГЭК в целом убедительны, но некоторые их положения вызывают обоснованные возражения.

**Оценка «3» выставляется, если**

- автор ВКР проявляет поверхностную осведомленность по теоретическим и историко-литературным вопросам ВКР; объем работы меньше требуемого;
  - ВКР носит описательный или реферативный характер;
  - список использованной литературы носит случайный характер, библиографический обзор свидетельствует о проработке студентом лишь некоторых аспектов по проблеме ВКР; библиографический список меньше 50 наименований (без учета словарей и справочников);
  - заключительные выводы являются контаминацией результатов чужих научных исследований;
  - оформление ВКР содержит серьезные недочеты; встречаются орфографические, пунктуационные и стилистические ошибки;
  - доклад на защите ВКР в целом последователен, но отличается декларативностью и банальностью выводов;
  - выпускник испытывает затруднения при ответе на дополнительные вопросы ГЭК.

**Оценка «2» выставляется, если**

- ВКР имеет описательный и/или реферативный характер, в ней присутствуют значительные фрагменты чужих текстов без указания их источника или явный плагиат;
- список использованной литературы неполон и носит случайный характер;
- заключительные выводы являются контаминацией результатов чужих научных исследований;
- отсутствует логика изложения, нарушено соотношение структурных частей работы;
  - оформление ВКР содержит серьезные недочеты; в ней допущены грубые орфографические, пунктуационные и стилистические ошибки;
  - работа отличается недостаточным объемом (менее 35 - 40 стр.), не позволяющим раскрыть заявленную тему;
  - доклад на защите ВКР отмечен терминологическими и логическими ошибками;
  - студент не предлагает ясных ответов на вопросы ГЭК и замечания рецензента.

**По итогам защиты ВКР** государственная аттестационная комиссия принимает решение о присуждении обучающемуся квалификации «бакалавр» по направлению подготовки 42.03.02 Журналистика. Также комиссия может принять решение о рекомендации ВКР к опубликованию, а также рекомендовать выпускника для поступления в магистратуру.

### **Примерная тематика выпускных квалификационных работ**

1. Трансформация современной региональной газетной прессы.
2. Дизайн телеканала как выражение его содержательно-эстетической концепции.
3. Специфика отображения криминальной темы в региональных СМИ на примере газетной прессы и телевидения г. Ханты-Мансийка
4. Журналистское расследование на примере регионального СМИ.
5. Гламур (глянцевые проекты журналов «Cosmopolitan» и «Glamour») как феномен современной российской массовой культуры.
6. Литературная критика журнала «Знамя» 1986-2006 гг.



7. Имидж современного российского подростка в контексте деятельности молодежных СМИ.
8. Проблемы массового и элитарного кино в зеркале российской кинокритики.
9. Игровые приемы подачи материала в новостных телепрограммах.
10. Желтая пресса как феномен массовой культуры.
11. Особенности жанра ток-шоу на современном российском телевидении.
12. Формирование профессиональных стратегий журналиста на материале журналов «Смена» и «Журналист» за 2000-2005 гг.
13. Радиожурналистика и радиоаудитория в России.
14. Телевидение и массовое сознание.
15. Специфика жанра фельетона в газетных публикациях 2 половины 20 – нач.21 века.
16. Работа спортивного комментатора: влияние Интернета и современных технических возможностей на изменение специфики профессии.
17. Специфика репортажа в городской газете.
18. Современная российская спортивная журналистика.
19. Жанровая специфика современной печатной периодики Китая.
20. Образ политика в СМИ: технологии построения.
21. Взаимодействие журналистского и художественного начала в творчестве С.Д. Довлатова.
22. Имидж журналиста как выражение творческой концепции: В. Познер.
23. Специфика современной российской фотожурналистики.
24. Метод «маски» в облатном общественно-политическом еженедельнике.
25. Интеграция FM-радиостанции в Интернет (на примере «Хит FM» в Ханты-Мансийске).
26. Влияние рейтинга на формирование программного продукта.
27. Особенности заголовков в современных печатных СМИ.
28. Жанр репортажа в работе службы информации областной телевизионной компании.
29. Феномен блога в современной отечественной журналистике.
30. Эффективность средств массовой информации (на примере печатных СМИ).
31. Проблемы профессиональной этики и источники информации (на примере печатных СМИ).
32. Авторское начало в документальном телефильме.
33. Проблема трансформации газетных жанров в региональной журналистике.
34. Специфика современного регионального телевизионного контента СМИ «малой родины», на примере ОТРК «Югра» и ТРК «Самотлор».
35. Роль окружных СМИ в освещении креативных индустрий.

## **10. Проведение ГИА для обучающихся из числа лиц с ограниченными возможностями здоровья и инвалидов**

10.1. Для обучающихся из числа лиц с ограниченными возможностями здоровья и инвалидов ГИА проводится Университетом с учетом особенностей их психофизического развития, их индивидуальных возможностей и состояния здоровья (далее - индивидуальные особенности).

При проведении ГИА обеспечивается соблюдение следующих общих требований: - проведение ГИА для лиц с ограниченными возможностями здоровья и инвалидов в одной аудитории совместно с обучающимися, не являющимися инвалидами, если это не создает трудностей для инвалидов и иных обучающихся при прохождении ГИА; - присутствие в аудитории ассистента (ассистентов), оказывающего лицам с ограниченными возможностями здоровья и инвалидам необходимую техническую помощь с учетом их индивиду-

альных особенностей (занять рабочее место, передвигаться, прочитать и оформить задание, общаться с председателем и членами государственной экзаменационной комиссии); - пользование необходимыми лицам с ограниченными возможностями здоровья и инвалидами техническими средствами при прохождении ГИА с учетом их индивидуальных особенностей; - обеспечение возможности беспрепятственного доступа лиц с ограниченными возможностями здоровья и инвалидов в аудитории, туалетные и другие помещения, а также их пребывания в указанных помещениях (наличие пандусов, поручней, расширенных дверных проемов, лифтов, при отсутствии лифтов аудитория должна располагаться на первом этаже, наличие специальных кресел и других приспособлений).

10.2. Все локальные нормативные акты Университета по вопросам проведения ГИА доводятся до сведения лиц с ограниченными возможностями здоровья и инвалидов в доступной для них форме.

10.3. По письменному заявлению обучающегося продолжительность сдачи для лиц с ограниченными возможностями здоровья и инвалидов государственного аттестационного испытания может быть увеличена по отношению к установленной продолжительности его сдачи: продолжительность сдачи государственного экзамена, проводимого в письменной форме, - не более чем на 90 минут; - продолжительность подготовки обучающегося к ответу на государственном экзамене, проводимом в устной форме, - не более чем на 20 минут; - продолжительность выступления обучающегося при защите выпускной квалификационной работы - не более чем на 15 минут.

10.4. В зависимости от индивидуальных особенностей обучающихся с ограниченными возможностями здоровья и инвалидов Университет обеспечивает выполнение следующих требований при проведении государственного аттестационного испытания: а) для слепых: - задания и иные материалы для сдачи государственного аттестационного испытания оформляются рельефно-точечным шрифтом Брайля или в виде электронного документа, доступного с помощью компьютера со специализированным программным обеспечением для слепых, либо зачитываются ассистентом; - письменные задания выполняются обучающимися на бумаге рельефно-точечным шрифтом Брайля или на компьютере со специализированным программным обеспечением для слепых, либо диктуются ассистенту; - при необходимости обучающимся предоставляется комплект письменных принадлежностей и бумага для письма рельефно-точечным шрифтом Брайля, компьютер со специализированным программным обеспечением для слепых; б) для слабовидящих: - задания и иные материалы для сдачи государственного аттестационного испытания оформляются увеличенным шрифтом; - обеспечивается индивидуальное равномерное освещение не менее 300 люкс; - при необходимости обучающимся предоставляется увеличивающее устройство, допускается использование увеличивающих устройств, имеющихся у обучающихся; в) для глухих и слабослышащих, с тяжелыми нарушениями речи: - обеспечивается наличие звукоусиливающей аппаратуры коллективного пользования, при необходимости обучающимся предоставляется звукоусиливающая аппаратура индивидуального пользования; - по их желанию государственные аттестационные испытания проводятся в письменной форме; г) для лиц с нарушениями опорно-двигательного аппарата (тяжелыми нарушениями двигательных функций верхних конечностей или отсутствием верхних конечностей): - письменные задания выполняются обучающимися на компьютере со специализированным программным обеспечением или диктуются ассистенту; - по их желанию государственные аттестационные испытания проводятся в устной форме.

10.5. Обучающийся не позднее, чем за 3 месяца до начала проведения ГИА подает письменное заявление о необходимости создания для него специальных условий при проведении государственных аттестационных испытаний с указанием его индивидуальных особенностей. К заявлению прилагаются документы, подтверждающие наличие у обучающегося индивидуальных особенностей (при отсутствии указанных документов в Университете). Форма заявления утверждается отдельным распорядительным актом Университета. В заявлении обучающийся указывает на необходимость (отсутствие необходимо-

сти) присутствия ассистента на государственном аттестационном испытании, необходимость (отсутствие необходимости) увеличения продолжительности сдачи государственного аттестационного испытания по отношению к установленной продолжительности (для каждого государственного аттестационного испытания).

## 11. Порядок апелляции результатов государственных испытаний

11.1. По результатам государственных аттестационных испытаний обучающийся имеет право на апелляцию.

11.2. Порядок подачи и рассмотрения апелляции доводится до сведения обучающихся не позднее, чем за шесть месяцев до начала ГИА

11.3. Для рассмотрения апелляций по результатам ГИА в Университете (филиале) создается апелляционная комиссия. Апелляционная комиссия действует в течение календарного года.

11.4. Работа апелляционной комиссии осуществляется в соответствии с регламентом работы государственной экзаменационной и апелляционной комиссий по образовательным программам высшего образования в ФГБОУ ВО «Югорский государственный университет».

11.5. Апелляционные комиссии создаются по каждому направлению подготовки/специальности, или по каждой образовательной программе, или по ряду направлений подготовки/ специальности, или по ряду образовательных программ.

11.6. Состав апелляционной комиссии утверждается приказом курирующего проректором одновременно с утверждением состава ГЭК.

11.7. В состав апелляционной комиссии входят председатель указанной комиссии и не менее 3 членов указанной комиссии. Состав апелляционной комиссии формируется из числа лиц, относящихся к НПП Университета и не входящих в состав государственных экзаменационных комиссий.

11.8. Обучающийся имеет право подать в апелляционную комиссию письменную апелляцию о нарушении, по его мнению, установленной процедуры проведения государственного аттестационного испытания и (или) несогласии с результатами государственного экзамена. Форма заявления на апелляцию утверждается отдельным распорядительным актом Университета.

## 12. Современные профессиональные базы данных, информационные справочные и электронно-библиотечные системы

№	Ссылка на информационный ресурс	Наименование ресурса в электронной форме	Доступность
Электронно-библиотечные системы			
1	<a href="http://diss.rsl.ru">http://diss.rsl.ru</a>	Электронная библиотека диссертаций РГБ	Авторизированный доступ
2	<a href="https://e.lanbook.com">https://e.lanbook.com</a>	ЭБС издательства «Лань»	Авторизированный доступ
3	<a href="http://znanium.com">http://znanium.com</a>	ЭБС Znanium	Авторизированный доступ
4	<a href="https://urait.ru">https://urait.ru</a>	Образовательная платформа «Юрайт»	Авторизированный доступ
5	<a href="http://www.iprbookshop.ru">http://www.iprbookshop.ru</a>	ЭБС IPR SMART	Авторизированный доступ
6	<a href="https://lib.rucont.ru">https://lib.rucont.ru</a>	ЭБС РУКОНТ	Авторизированный доступ

7	<a href="http://elibrary.ru">http://elibrary.ru</a>	Научная электронная библиотека elibrary.ru	Авторизированный доступ
8	<a href="https://dlib.eastview.com">https://dlib.eastview.com</a>	База данных «ИВИС»	Авторизированный доступ
<b>Информационные справочные системы</b>			
9	<a href="http://www.consultant.ru">http://www.consultant.ru</a>	СПС Консультант Плюс	Авторизированный доступ
10	<a href="https://www.garant.ru">https://www.garant.ru</a>	СПС Гарант	Авторизированный доступ
<b>Профессиональные базы данных</b>			
11	<a href="http://109.248.222.63:8004/docs">http://109.248.222.63:8004/docs</a>	Профессиональная справочная система «Техэксперт»	Авторизированный доступ

### **13. Перечень лицензионного и свободно распространяемого программного обеспечения, используемого при осуществлении образовательного процесса по практике, в том числе отечественного производства**

Антиплагиат.ВУЗ  
 Adobe Acrobat DC  
 Система ГАРАНТ

### **14. Материально-технической обеспечение защиты ВКР**

- Учебная аудитория лекционного типа, компьютер/ноутбук, проектор, экран, учебная мебель, учебная доска
- Учебная аудитория для самостоятельной работы учебная мебель, компьютеры с выходом в интернет и доступом к электронной информационно-образовательной среде.

### **15. Литература**

#### **Перечень учебной литературы**

Боуш, Г. Д. Методология научных исследований (в курсовых и выпускных квалификационных работах) : учебник / Г.Д. Боуш. - 1. - Москва: ООО "Научно- издательский центр ИНФРА-М", 2021. - 210 с. : Б. ц

Дрещинский, Владимир Александрович. Методология научных исследований : Учебник для вузов / В. А. Дрещинский. - 2-е изд., пер. и доп. - Электрон. дан.col. - Москва

: Юрайт, 2021. - 274 с. - (Высшее образование). - Режим доступа: Электроннобиблиотечная система Юрайт, для авториз. пользователей.

Мокий, Владимир Стефанович. Методология научных исследований. Трансдисциплинарные подходы и методы : Учебное пособие для вузов / В. С. Мокий, Т. А. Лукьянова. - 2-е изд., пер. и доп. - Электрон. дан.col. - Москва : Юрайт, 2021. - 229 с. - (Высшее образование). - Режим доступа: Электроннобиблиотечная система Юрайт, для авториз. пользователей.