

	ФГБОУ ВО «Югорский государственный университет»	СМК ЮГУ ПП-23-2020
	Система менеджмента качества Правила приема на обучение по образовательным программам высшего образования – программам подготовки научно-педагогических кадров в аспирантуре Югорского государственного университета в 2021 году	Версия № 1

ПРИНЯТО

ученым советом Университета

«28» сентября 2020 г.

Протокол № 33



УТВЕРЖДАЮ

И.о. ректора

Ю.С. Родь

2020 г.

**ЮГОРСКИЙ ГОСУДАРСТВЕННЫЙ УНИВЕРСИТЕТ
СИСТЕМА МЕНЕДЖМЕНТА КАЧЕСТВА**

**Правила приема на обучение по образовательным программам высшего
образования – программам подготовки научно-педагогических кадров
в аспирантуре ФГБОУ ВО «Югорский государственный университет»
в 2021 году**

Версия №1

СМК ЮГУ ПП – 23 – 2020

ВВЕДЕНЫ В ДЕЙСТВИЕ

Приказом ректора ФГБОУ ВО «ЮГУ» № 1-1027 от 28.09 2020г.

г. Ханты-Мансийск

	ФГБОУ ВО «Югорский государственный университет»	СМК ЮГУ ПП-23-2020
	Система менеджмента качества Правила приема на обучение по образовательным программам высшего образования – программам подготовки научно-педагогических кадров в аспирантуре Югорского государственного университета в 2021 году	Версия № 1

Предисловие

1 РАЗРАБОТАНО Отделом по набору и профориентационной работе.

2 ВВЕДЕНО ВПЕРВЫЕ.

Настоящие правила являются результатом интеллектуальной деятельности (интеллектуальной собственностью) ФГБОУ ВО «Югорский государственный Университет» и не может быть использовано без согласия правообладателя за исключением случаев, предусмотренных действующим законодательством.

© ФГБОУ ВО «Югорский государственный Университет», 2020

	ФГБОУ ВО «Югорский государственный университет»	СМК ЮГУ ПП-23-2020
	Система менеджмента качества Правила приема на обучение по образовательным программам высшего образования – программам подготовки научно-педагогических кадров в аспирантуре Югорского государственного университета в 2021 году	Версия № 1

1. Общие положения

1.1. Настоящие правила приема на обучение по образовательным программам высшего образования - программам подготовки научно-педагогических кадров в аспирантуре ФГБОУ ВО «Югорский государственный университет» (далее - Правила приема) регламентируют прием граждан Российской Федерации, иностранных граждан и лиц без гражданства (далее - поступающие) на обучение по образовательным программам высшего образования – программам подготовки научно-педагогических кадров в аспирантуре (далее – программы подготовки научно-педагогических кадров в аспирантуре, программы аспирантуры) Югорского государственного университета (далее – ЮГУ, университет) в 2021 году, в том числе особенности проведения вступительных испытаний для инвалидов.

1.2. Правила разработаны в соответствии со следующими нормативными документами: Федеральным законом от 29.12.2012. № 273-ФЗ (ред. 29.07.2017) «Об образовании в Российской Федерации», приказом Министерства образования и науки Российской Федерации от 19.11.2013 № 1259 «Об утверждении Порядка организации и осуществления образовательной деятельности по образовательным программам высшего образования - программам подготовки научно-педагогических кадров в аспирантуре (адъюнктуре)», приказом Министерства образования и науки Российской Федерации от 12.01.2017 № 13 «Об утверждении Порядка приема на обучение по образовательным программам высшего образования - программам подготовки научно-педагогических кадров в аспирантуре», постановлением Правительства РФ от 28.10.2013 г. № 966 «О лицензировании образовательной деятельности», Уставом Югорского государственного университета, другими нормативными документами в области образования и локальными актами Университета

1.3. К освоению программ аспирантуры допускаются лица, имеющие образование не ниже высшего (специалитет или магистратура).

Поступающий предоставляет документ об образовании и о квалификации, удостоверяющий образование соответствующего уровня (далее - документ установленного образца):

документ об образовании и о квалификации установленного федеральным органом исполнительной власти, осуществляющим функции по выработке государственной политики и нормативно-правовому регулированию в сфере образования, или федеральным органом исполнительной власти осуществляющим функции по выработке государственной политики и нормативно-правовому регулированию в сфере здравоохранения, или федеральным органом исполнительной власти, осуществляющим функции по выработке государственной политики и нормативно-правовому регулированию в сфере культуры, образца;

	ФГБОУ ВО «Югорский государственный университет»	СМК ЮГУ ПП-23-2020
	Система менеджмента качества Правила приема на обучение по образовательным программам высшего образования – программам подготовки научно-педагогических кадров в аспирантуре Югорского государственного университета в 2021 году	Версия № 1

документ государственного образца об уровне образования и о квалификации, полученный до 1 января 2014 г.;

документ об образовании и о квалификации образца, установленного федеральным государственным бюджетным образовательным учреждением высшего профессионального образования "Московский государственный университет имени М.В. Ломоносова" (далее - Московский государственный университет имени М.В. Ломоносова) и федеральным государственным бюджетным образовательным учреждением высшего профессионального образования "Санкт-Петербургский государственный университет" (далее - Санкт-Петербургский государственный университет), или документ об образовании и о квалификации образца, установленного по решению коллегиального органа управления образовательной организации, если указанный документ выдан лицу, успешно прошедшему государственную итоговую аттестацию;

документ об образовании и о квалификации, выданный частной организацией, осуществляющей образовательную деятельность на территории инновационного центра "Сколково";

документ (документы) иностранного государства об образовании и о квалификации, если указанное в нем образование признается в Российской Федерации на уровне соответствующего высшего образования (не ниже специалитета или магистратуры) (далее - документ иностранного государства об образовании).

1.4. Приём на обучение осуществляется на первый курс.

1.5. Приём на обучение осуществляется в рамках контрольных цифр приёма граждан на обучение за счёт бюджетных ассигнований федерального бюджета, бюджетов субъектов Российской Федерации, местных бюджетов (далее соответственно – контрольные цифры, бюджетные ассигнования) и по договорам об образовании, заключённым при приёме на обучение за счёт средств физических и (или) юридических лиц (далее – договоры об оказании платных образовательных услуг). В рамках контрольных цифр выделяется квота целевого приёма на обучение (далее – целевая квота).

1.6. Прием на обучение по программам подготовки научно - педагогических кадров в аспирантуре ЮГУ проводится на принципах равных условий приема для всех поступающих и осуществляется на конкурсной основе

1.7. Университет осуществляет прием по следующим условиям поступления на обучение (далее - условия поступления) с проведением отдельного конкурса по каждой совокупности этих условий:

- по университету в целом;
- по очной форме обучения;

	ФГБОУ ВО «Югорский государственный университет»	СМК ЮГУ ПП-23-2020
	Система менеджмента качества Правила приема на обучение по образовательным программам высшего образования – программам подготовки научно-педагогических кадров в аспирантуре Югорского государственного университета в 2021 году	Версия № 1

- отдельно по программам аспирантуры по каждому направлению подготовки;

- отдельно в рамках контрольных цифр и по договорам об оказании платных образовательных услуг;

- отдельно на места в пределах целевой квоты и на места в рамках контрольных цифр за вычетом целевой квоты (при наличии).

1.8. Перечень направлений по программам подготовки научно - педагогических кадров в аспирантуре ЮГУ, на которые осуществляется прием приведен в приложении 1.

1.9. Прием на обучение осуществляется по заявлению о приеме, которое подается поступающим с приложением необходимых документов (далее соответственно - заявление, документы; вместе - документы, необходимые для поступления).

Поступающий может предоставить доверенному лицу полномочия на осуществление действий, в отношении которых установлено, что они выполняются поступающим, и которые не требуют личного присутствия поступающего (в том числе представлять документы, необходимые для поступления, отзывать указанные документы). Доверенное лицо осуществляет указанные действия при предъявлении выданной поступающим и оформленной в порядке, установленном законодательством Российской Федерации доверенности на осуществление соответствующих действий.

При посещении Университета и (или) очном взаимодействии с должностными лицами университета поступающий (доверенное лицо) предъявляет оригинал документа, удостоверяющего личность.

1.10. Организационное обеспечение проведения приема на обучение осуществляется приемной комиссией, создаваемой университетом. Председателем приемной комиссии университета является ректор. Председатель приемной комиссии назначает ответственного секретаря приемной комиссии, который организует работу приемной комиссии, а также личный прием поступающих, их законных представителей, доверенных лиц.

Для проведения вступительных испытаний университет создаёт в определенном порядке экзаменационные и апелляционные комиссии.

Полномочия и порядок деятельности приёмной комиссии определяется положением о ней, утверждённым председателем приёмной комиссии.

2. Прием от поступающих документов, необходимых для поступления

2.1. Поступающий вправе одновременно поступать в ЮГУ по различным условиям поступления, указанным в пункте 1.7 настоящих правил. При

	ФГБОУ ВО «Югорский государственный университет»	СМК ЮГУ ПП-23-2020
	Система менеджмента качества Правила приема на обучение по образовательным программам высшего образования – программам подготовки научно-педагогических кадров в аспирантуре Югорского государственного университета в 2021 году	Версия № 1

одновременном поступлении в Университет, по различным условиям поступления поступающий подает одно заявление о приеме.

2.2. Прием документов, необходимых для поступления, проводится в зданиях Университета. Прием указанных документов может также проводиться уполномоченными должностными лицами Университета в зданиях иных организаций и (или) в передвижных пунктах приема документов.

2.3. Приемная комиссия ЮГУ осуществляет приём документов на обучение по программам подготовки научно-педагогических кадров в аспирантуре по очной форме в следующие сроки:

- **21 июня** - срок начала приёма документов, необходимых для поступления;
- **12 августа** - срок завершения приёма документов, необходимых для поступления.

2.4. Документы, необходимые для поступления, представляются (направляются) в университет одним из следующих способов:

- 1) представляются лично поступающим (доверенным лицом), в том числе: по месту нахождения филиала; уполномоченному должностному лицу университета, проводящему приём документов в здании иной организации или передвижном пункте приёма документов;
- 2) направляются через операторов почтовой связи общего пользования;
- 3) направляются по электронной почте либо в режиме онлайн.

2.5. Если документы, необходимые для поступления, представляются в университет поступающим или доверенным лицом, поступающему или доверенному лицу выдаётся расписка о приёме документов.

2.6. В случае направления документов, необходимых для поступления, через операторов почтовой связи общего пользования или в электронной форме указанные документы принимаются, если они поступили в Университет не позднее срока завершения приема документов, установленного правилами приема, утвержденными Университетом.

2.7. При подаче заявления о приёме поступающий представляет:

- 1) документ (документы), удостоверяющий личность, гражданство;
- 2) документ установленного образца (поступающий может при подаче заявления о приеме не представлять документ установленного образца; при этом поступающий указывает в заявлении о приеме обязательство представить указанный документ не позднее дня завершения приема документа установленного образца);

3) при необходимости создания специальных условий при проведении вступительных испытаний - документ, подтверждающий инвалидность (указанный документ принимается Университетом, если срок его действия истекает не ранее

	ФГБОУ ВО «Югорский государственный университет»	СМК ЮГУ ПП-23-2020
	Система менеджмента качества Правила приема на обучение по образовательным программам высшего образования – программам подготовки научно-педагогических кадров в аспирантуре Югорского государственного университета в 2021 году	Версия № 1

дня подачи заявления о приеме; если в документе не указан срок его действия, то документ действителен в течение года, начиная с даты его выдачи);

4) документы, подтверждающие индивидуальные достижения поступающего, результаты которых учитываются при приеме на обучение в соответствии с настоящими правилами приема (приложение 2);

5) 2 фотографии поступающего;

6) иные документы (представляются по усмотрению поступающего).

2.8. Документ иностранного государства об образовании представляется со свидетельством о признании иностранного образования, за исключением следующих случаев, в которых представление указанного свидетельства не требуется:

- при представлении документа иностранного государства об образовании, которое соответствует части 3 статьи 107 Федерального закона N 273-ФЗ;

- при представлении документа об образовании, соответствующего требованиям статьи 6 Федерального закона от 5 мая 2014 г. N 84-ФЗ "Об особенностях правового регулирования отношений в сфере образования в связи с принятием в Российскую Федерацию Республики Крым и образованием в составе Российской Федерации новых субъектов - Республики Крым и города федерального значения Севастополя и о внесении изменений в Федеральный закон "Об образовании в Российской Федерации" (далее - Федеральный закон N 84-ФЗ); при этом поступающий представляет документ (документы), подтверждающий, что поступающий относится к числу лиц, указанных в статье 6 Федерального закона N 84-ФЗ.

2.9. Поступающие могут представлять оригиналы или копии документов, подаваемых для поступления. Заверения копия указанных документов не требуется.

При поступлении на обучение на места в пределах целевой квоты поступающий одновременно с подачей заявления о приеме представляет оригинал документа установленного образца.

2.10. Заявление о приеме предоставляется на русском языке, документы выполненные на иностранном языке – с переводом на русский язык, заверенным в порядке, установленном законодательством Российской Федерации. Документы, полученные в иностранном государстве, представляются легализованными в порядке, установленном законодательством Российской Федерации, либо с предоставлением апостиля (за исключением случаев, когда в соответствии с законодательством Российской Федерации и (или) международным договором легализация и проставление апостиля не требуются).

2.11. В заявлении о приеме фиксируются следующие факты:

1) ознакомление поступающего (в том числе через информационные системы общего пользования):

	ФГБОУ ВО «Югорский государственный университет»	СМК ЮГУ ПП-23-2020
	Система менеджмента качества Правила приема на обучение по образовательным программам высшего образования – программам подготовки научно-педагогических кадров в аспирантуре Югорского государственного университета в 2021 году	Версия № 1

- с копией лицензии на осуществление образовательной деятельности (с приложением);

- с копией свидетельства о государственной аккредитации (с приложением) или с информацией об отсутствии указанного свидетельства;

- с датой (датами) завершения приема документа установленного образца;

- с правилами приема, утвержденными университетом, в том числе с правилами подачи апелляции по результатам вступительных испытаний;

2) согласие поступающего на обработку его персональных данных;

3) ознакомление поступающего с информацией о необходимости указания в заявлении о приеме достоверных сведений и представления подлинных документов;

4) отсутствие у поступающего диплома об окончании аспирантуры (адъюнктуры) или диплома кандидата наук - при поступлении на обучение на места в рамках контрольных цифр;

5) обязательство представить документ установленного образца не позднее дня завершения приема документа установленного образца (если поступающий не представил указанный документ при подаче заявления о приеме).

2.12. Заявление о приеме и факты, указываемые в нем в соответствии с п. 2.11 настоящих Правил, заверяются подписью поступающего (доверенного лица).

2.13. Университет возвращает документы поступающему, если поступающий представил документы, необходимые для поступления, с нарушением настоящих Правил приема и Порядка приема (за исключением случая, когда указанное нарушение распространяется не на все условия поступления, указанные в заявлении о приеме).

2.14. Университет вправе осуществить проверку достоверности сведений, указанных в заявлении о приеме, и подлинности поданных документов. При проведении указанной проверки университет вправе обратиться в соответствующие государственные информационные системы, государственные (муниципальные) органы и организации.

2.15. Поступающий имеет право отозвать поданные документы, подав заявление об их отзыве способом, указанным в пункте 6.6. настоящих Правил приема. Лица, отзывавшие документы, выбывают из конкурса. Университет возвращает документы указанным лицам.

3. Вступительные испытания

3.1. Югорский государственный университет проводит в соответствии с настоящими правилами приема вступительные испытания.

3.2. Для поступающих на места в рамках контрольных цифр приема а также по договорам об оказании платных образовательных услуг на определенное направление подготовки устанавливаются одинаковые вступительные испытания.

	ФГБОУ ВО «Югорский государственный университет»	СМК ЮГУ ПП-23-2020
	Система менеджмента качества Правила приема на обучение по образовательным программам высшего образования – программам подготовки научно-педагогических кадров в аспирантуре Югорского государственного университета в 2021 году	Версия № 1

3.3. Вступительные испытания проводятся на русском языке.

3.4. Поступающие сдают следующие вступительные испытания:

- специальную дисциплину, соответствующую направленности программы подготовки научно-педагогических кадров в аспирантуре (далее - специальная дисциплина);

- философию;

- иностранный язык (английский или немецкий).

3.5. Программы вступительных испытаний при приеме на обучение по программам подготовки научно-педагогических кадров в аспирантуре формируются на основе федеральных государственных образовательных стандартов высшего образования по программам специалитета и (или) магистратуры. Программы вступительных испытаний размещаются на официальном сайте в разделе «Абитуриенту».

3.6. Расписание вступительных испытаний утверждается председателем приёмной комиссии и доводится до сведения поступающих. В расписании вступительных испытаний фамилии председателей экзаменационных комиссий и экзаменаторов не указываются.

3.7. Сроки проведения вступительных экзаменов: с 13 по 14 августа 2021 года.

3.8. Вступительные испытания проводятся в форме тестирования.

3.9. Для каждого вступительного испытания устанавливается шкала оценивания и минимальное количество баллов, подтверждающее успешное прохождение вступительного испытания (далее - минимальное количество баллов)

При приеме на обучение по программам научно – педагогических кадров в аспирантуре результаты каждого вступительного испытания оцениваются по 100-балльной шкале (приложение 2).

3.10. Одно вступительное испытание проводится одновременно для всех поступающих в один день. По желанию поступающего ему может быть представлена возможность сдавать более одного вступительного испытания в один день.

3.11. Поступающий однократно сдаёт каждое вступительное испытание.

3.12. Передача вступительных испытаний не допускается.

3.13. Лица, не прошедшие вступительное испытание по уважительной причине (болезнь или иные обстоятельства, подтвержденные документально), повторно допускаются к сдаче вступительного испытания в резервный день. Совпадение экзаменов в расписании на разные программы подготовки не является уважительной причиной.

3.14. Во время проведения вступительных испытаний их участникам и лицам, привлекаемым к их проведению, запрещается иметь при себе и использовать средства связи. Участники вступительных испытаний могут иметь при себе и

	ФГБОУ ВО «Югорский государственный университет»	СМК ЮГУ ПП-23-2020
	Система менеджмента качества Правила приема на обучение по образовательным программам высшего образования – программам подготовки научно-педагогических кадров в аспирантуре Югорского государственного университета в 2021 году	Версия № 1

использовать справочные материалы и электронно-вычислительную технику, разрешенные к использованию во время проведения вступительных испытаний.

3.15. При нарушении поступающим во время проведения вступительных испытаний правил приема, утвержденных университетом, уполномоченные должностные лица вправе удалить его с места проведения вступительного испытания с составлением акта об удалении.

3.16. Результаты вступительного испытания объявляются на официальном сайте и на информационном стенде не позднее трех рабочих дней со дня проведения вступительного испытания.

После объявления результатов вступительного испытания поступающий (доверенное лицо) имеет право ознакомиться со своей работой (с работой поступающего в день объявления результатов вступительного испытания или в течение следующего рабочего дня).

3.17. Лица, получившие на каком-либо вступительном испытании менее минимального количества баллов, не прошедшие вступительное испытание без уважительной причины (в том числе удаленные с места проведения вступительного испытания), повторно допущенные к сдаче вступительного испытания и не прошедшие вступительное испытание, выбывают из конкурса. Университет возвращает документы указанным лицам.

3.18. При возврате поданных документов через операторов почтовой связи общего пользования, документы возвращаются только в части оригиналов документов.

4. Особенности проведения вступительных испытаний для поступающих инвалидов

4.1. Университет обеспечивает проведение вступительных испытаний для поступающих инвалидов с учетом особенностей их психофизического развития, их индивидуальных возможностей и состояния здоровья (далее - индивидуальные особенности), с предоставлением материально-технических условий, обеспечивающие возможность беспрепятственного доступа поступающих инвалидов в аудитории, туалетные и другие помещения, а также их пребывания в указанных помещениях (в том числе наличие пандусов, подъемников, поручней, расширенных дверных проемов, лифтов; при отсутствии лифтов аудитория должна располагаться на первом этаже здания).

4.2. Вступительные испытания для поступающих инвалидов проводятся в отдельной аудитории.

Число поступающих инвалидов в одной аудитории не должно превышать:

- при сдаче вступительного испытания в письменной форме - 12 человек;
- при сдаче вступительного испытания в устной форме - 6 человек.

	ФГБОУ ВО «Югорский государственный университет»	СМК ЮГУ ПП-23-2020
	Система менеджмента качества Правила приема на обучение по образовательным программам высшего образования – программам подготовки научно-педагогических кадров в аспирантуре Югорского государственного университета в 2021 году	Версия № 1

Допускается присутствие в аудитории во время сдачи вступительного испытания большего числа поступающих инвалидов, а также проведение вступительных испытаний для поступающих инвалидов в одной аудитории совместно с иными поступающими, если это не создает трудностей для поступающих при сдаче вступительного испытания.

Допускается присутствие в аудитории во время сдачи вступительного испытания ассистента из числа работников университета или привлеченных лиц, оказывающего поступающим инвалидам необходимую техническую помощь с учетом их индивидуальных особенностей (занять рабочее место, передвигаться, прочитать и оформить задание, общаться с работниками организации, проводящими вступительное испытание).

4.3. Продолжительность вступительного испытания для поступающих инвалидов увеличивается по решению организации, но не более чем на 1,5 часа.

4.4. Поступающим инвалидам предоставляется в доступной для них форме информация о порядке проведения вступительных испытаний.

4.5. Поступающие инвалиды могут в процессе сдачи вступительного испытания пользоваться техническими средствами, необходимыми им в связи с их индивидуальными особенностями.

4.6. При проведении вступительных испытаний обеспечивается выполнение следующих дополнительных требований в зависимости от индивидуальных особенностей поступающих инвалидов:

1) для слепых:

- задания для выполнения на вступительном испытании оформляются рельефно-точечным шрифтом Брайля или в виде электронного документа доступного с помощью компьютера со специализированным программным обеспечением для слепых, либо зачитываются ассистентом;

- письменные задания выполняются на бумаге рельефно-точечным шрифтом Брайля или на компьютере со специализированным программным обеспечением для слепых либо надиктовываются ассистенту;

- поступающим для выполнения задания при необходимости предоставляется комплект письменных принадлежностей и бумага для письма рельефно-точечным шрифтом Брайля, компьютер со специализированным программным обеспечением для слепых;

2) для слабовидящих:

- обеспечивается индивидуальное равномерное освещение не менее 300 люкс;
- поступающим для выполнения задания при необходимости предоставляется увеличивающее устройство; возможно также использование собственных увеличивающих устройств;

	ФГБОУ ВО «Югорский государственный университет»	СМК ЮГУ ПП-23-2020
	Система менеджмента качества Правила приема на обучение по образовательным программам высшего образования – программам подготовки научно-педагогических кадров в аспирантуре Югорского государственного университета в 2021 году	Версия № 1

- задания для выполнения, а также инструкция по порядку проведения вступительных испытаний оформляются увеличенным шрифтом;

3) для глухих и слабослышащих:

- обеспечивается наличие звукоусиливающей аппаратуры коллективного пользования, при необходимости поступающим предоставляется звукоусиливающая аппаратура индивидуального пользования;

- предоставляются услуги сурдопереводчика;

4) для слепоглухих предоставляются услуги тифлосурдопереводчика (помимо требований, выполняемых соответственно для слепых и глухих);

5) для лиц с тяжелыми нарушениями речи, глухих, слабослышащих вступительные испытания, проводимые в устной форме, по решению организации проводятся в письменной форме;

6) для лиц с нарушениями опорно-двигательного аппарата, нарушениями двигательных функций верхних конечностей или отсутствием верхних конечностей

- письменные задания выполняются на компьютере со специализированным программным обеспечением или надиктовываются

- вступительные испытания, проводимые в письменной форме по решению организации проводятся в устной форме.

4.7 Условия, указанные в п. 4.6 настоящих Правил, предоставляются поступающим на основании заявления о приеме, содержащего сведения о необходимости создания соответствующих специальных условий.

5. Учет индивидуальных достижений поступающих при приеме на обучение

5.1. Поступающие на обучение по программам подготовки научно-педагогических кадров в аспирантуре вправе представить сведения о своих индивидуальных достижениях, результаты которых учитываются при приеме. Учёт результатов индивидуальных достижений осуществляется посредством начисления баллов за индивидуальные достижения и (или) в качестве преимущества при равенстве критериев ранжирования списков поступающих

При приеме на обучение по программам подготовки научно- педагогических кадров в аспирантуре Университет начисляет баллы за следующие индивидуальные достижения:

- 1) Наличие научных публикаций, индексируемых в международных базах данных Scopus и Web of Science (за последние 5 лет);
- 2) Наличие научных публикаций в периодическом издании, входящем в перечень ВАК (за последние 5 лет);
- 3) Наличие научных публикаций в периодическом издании, включенном в РИНЦ (за последние 5 лет);

	ФГБОУ ВО «Югорский государственный университет»	СМК ЮГУ ПП-23-2020
	Система менеджмента качества Правила приема на обучение по образовательным программам высшего образования – программам подготовки научно-педагогических кадров в аспирантуре Югорского государственного университета в 2021 году	

- 4) Победитель или призер всероссийского этапа Всероссийских студенческих олимпиад (ВСО) в соответствии с направлением аспирантуры;
- 5) Наличие результатов интеллектуальной деятельности;
- 6) Диплом о высшем образовании и о квалификации с отличием;
- 7) Наличие именной стипендии (за последние 2 года).

Баллы, начисленные за индивидуальные достижения, включаются в сумму конкурсных баллов (приложение 3)

Поступающий представляет документы, подтверждающие получение индивидуальных достижений.

5.2 Предоставление документов, подтверждающих наличие индивидуальных достижений поступающих, после завершения приема документов, а также документов, сведения о которых не содержатся в заявлении о приеме на обучение, не допускается.

5.3. При равенстве конкурсных баллов приоритетное право на зачисление имеют поступающие с наибольшей суммой баллов по всем видам индивидуальных достижений.

6. Формирование списков поступающих и зачисление на обучение

6.1. По результатам вступительных испытаний университет формирует отдельный список поступающих по каждому конкурсу. В список поступающих не включаются лица, набравшие менее минимального количества баллов по результатам одного или нескольких вступительных испытаний.

6.2. Список поступающих ранжируется по следующим основаниям:

- по убыванию суммы конкурсных баллов;
- при равенстве суммы конкурсных баллов - по убыванию суммы конкурсных баллов, начисленных по результатам вступительных испытаний, и (или) по убыванию количества баллов, начисленных по результатам отдельных вступительных испытаний, в соответствии с приоритетностью вступительных испытаний, и наличия рекомендуемых документов.

Сумма конкурсных баллов исчисляется как сумма баллов за каждое вступительное испытание, а также за индивидуальные достижения.

6.3. В списках поступающих указываются следующие сведения по каждому поступающему:

- сумма конкурсных баллов;
- количество баллов за каждое вступительное испытание;
- количество баллов за индивидуальные достижения;
- наличие оригинала документа установленного образца (заявления о согласии на зачисление);

	ФГБОУ ВО «Югорский государственный университет»	СМК ЮГУ ПП-23-2020
	Система менеджмента качества Правила приема на обучение по образовательным программам высшего образования – программам подготовки научно-педагогических кадров в аспирантуре Югорского государственного университета в 2021 году	Версия № 1

6.4. Списки поступающих размещаются на официальном сайте и на информационном стенде и обновляются ежедневно (не позднее начала рабочего дня) до издания соответствующих приказов о зачислении.

6.5. По результатам вступительных испытаний приемная комиссия принимает решение о рекомендации к зачислению на места в рамках контрольных цифр приема и на места по договорам об оказании платных образовательных услуг. По результатам вступительных испытаний на официальном сайте университета и на информационных стендах приёмной комиссии размещаются списки поступающих, рекомендованных к зачислению.

Университет устанавливает день завершения приёма документов установленного образца - **18 августа до 18 часов** по местного времени, не позднее которого поступающие представляют:

- для зачисления на места в рамках контрольных цифр - оригинал диплома специалиста или диплома магистра;
- для зачисления на места по договорам об оказании платных образовательных услуг – оригинал документа установленного образца или заявление о согласии на зачисление с приложением заверенной копии указанного документа или копии указанного документа с предъявлением его оригинала для заверения копии приемной комиссией.

19 августа – издаются приказы о зачислении в аспирантуру.

6.6. Лица, включенные в список лиц, рекомендованных к зачислению и не представившие в установленный срок (отозвавшие) оригинал диплома специалиста или диплома магистра, выбывают из конкурса и рассматриваются как отказавшиеся от зачисления.

6.7. Приказ (приказы) о зачислении размещаются на официальном сайте приёмной комиссии не позднее 20 августа, и доступны пользователям в течение 6 месяцев со дня издания.

7. Особенности проведения приема иностранных граждан и лиц без гражданства

7.1. Иностранные граждане и лица без гражданства имеют право на получение высшего образования за счет бюджетных ассигнований в соответствии с международными договорами Российской Федерации, федеральными законами или установленной Правительством Российской Федерации квотой на образование иностранных граждан и лиц без гражданства (далее - квота на образование иностранных граждан), а также за счет средств физических лиц и юридических лиц в соответствии с договорами об оказании платных образовательных услуг.

	ФГБОУ ВО «Югорский государственный университет»	СМК ЮГУ ПП-23-2020
	Система менеджмента качества Правила приема на обучение по образовательным программам высшего образования – программам подготовки научно-педагогических кадров в аспирантуре Югорского государственного университета в 2021 году	Версия № 1

7.2. Прием на обучение в пределах квоты на образование иностранных граждан осуществляется в соответствии с направлениями федерального органа исполнительной власти, осуществляющего функции по выработке государственной политики и нормативно-правовому регулированию в сфере образования. Зачисление на обучение в пределах квоты на образование иностранных граждан осуществляется отдельным приказом (приказами) университета.

7.3. Иностранные граждане и лица без гражданства, являющиеся соотечественниками, проживающими за рубежом, имеют право на получение высшего образования наравне с гражданами Российской Федерации при условии соблюдения ими требований, предусмотренных статьей 17 Федерального закона от 24 мая 1999 г. № 99-ФЗ "О государственной политике Российской Федерации в отношении соотечественников за рубежом" (далее - Федеральный закон N 99-ФЗ).

7.4. При подаче документов, необходимых для поступления, иностранный гражданин или лицо без гражданства указывает в заявлении о приеме реквизиты документа, удостоверяющего личность, либо документа, удостоверяющего личность иностранного гражданина в Российской Федерации или личность лица без гражданства в Российской Федерации в соответствии со статьей 10 Федерального закона от 25 июля 2002 г. №115-ФЗ "О правовом положении иностранных граждан в Российской Федерации" (далее - документ, удостоверяющий личность иностранного гражданина), и представляет оригинал или копию документа, удостоверяющего личность, гражданство либо документа, удостоверяющего личность иностранного гражданина.

7.5. Иностранный гражданин или лицо без гражданства, являющиеся соотечественниками, проживающими за рубежом, представляют помимо документов, указанных в п. 6.11 настоящих правил, оригиналы или копии документов, предусмотренных пунктом 6 статьи 17 Федерального закона №99-ФЗ.

7.6. Иностранные граждане, которые поступают на обучение на основании международных договоров, представляют помимо документов, указанных в п. 6.11 настоящих правил, документы, подтверждающие отнесение к числу лиц, указанных в соответствующих международных договорах.

	ФГБОУ ВО «Югорский государственный университет»	СМК ЮГУ ПП–23–2020
	Система менеджмента качества Правила приема на обучение по образовательным программам высшего образования – программам подготовки научно-педагогических кадров в аспирантуре Югорского государственного университета в 2021 году	Версия № 1

Приложение 1.

Перечень вступительных испытаний при приёме на обучение по образовательным программам высшего образования – программам подготовки научно – педагогических кадров в аспирантуре

Направление подготовки	Перечень вступительных испытаний
01.06.01 Математика и механика	1. Философия (в форме тестирования)
	2. Иностранный язык (в форме тестирования)
	3. Математика и механика (в форме тестирования)
04.06.01 Химические науки	1. Философия (в форме тестирования)
	2. Иностранный язык (в форме тестирования)
	3. Химические науки (в форме тестирования)
05.06.01 Науки о земле	1. Философия (в форме тестирования)
	2. Иностранный язык (в форме тестирования)
	3. Науки о земле (в форме тестирования)
09.06.01 Информатика и вычислительная техника	1. Философия (в форме тестирования)
	2. Иностранный язык (в форме тестирования)
	3. Информатика и вычислительная техника (в форме тестирования)
38.06.01 Экономика	1. Философия (в форме тестирования)
	2. Иностранный язык (в форме тестирования)
	3. Экономика (в форме тестирования)
40.06.01 Юриспруденция	1. Философия (в форме тестирования)
	2. Иностранный язык (в форме тестирования)
	3. Юриспруденция (в форме тестирования)
44.06.01 Образование и педагогические науки	1. Философия (в форме тестирования)
	2. Иностранный язык (в форме тестирования)
	3. Образование и педагогические науки (в форме тестирования)
45.06.01 Языкознание и литературоведение	1. Философия (в форме тестирования)
	2. Иностранный язык (в форме тестирования)
	3. Языкознание и литературоведение (в форме тестирования)
49.06.01 Физическая культура и спорт	1. Философия (в форме тестирования)



ФГБОУ ВО
«Югорский государственный университет»

СМК ЮГУ
ПП-23-2020

Система менеджмента качества
Правила приема на обучение по образовательным программам
высшего образования – программам подготовки
научно-педагогических кадров в аспирантуре
Югорского государственного университета в 2021 году

Версия № 1

	2. Иностранный язык (в форме тестирования)
	3. Физическая культура и спорт (в форме тестирования)
13.06.01 Электро- и теплотехника	1. Философия (в форме тестирования)
	2. Иностранный язык (в форме тестирования)
	3. Электро- и теплотехника (в форме тестирования)
08.06.01 Техника и технологии строительства	1. Экзамен по философии
	2. Экзамен по иностранному языку
	3. Экзамен по специальной дисциплине

	ФГБОУ ВО «Югорский государственный университет»	СМК ЮГУ ПП-23-2020
	Система менеджмента качества Правила приема на обучение по образовательным программам высшего образования – программам подготовки научно-педагогических кадров в аспирантуре Югорского государственного университета в 2021 году	

Приложение 2.

**Минимальное количество баллов,
подтверждающее успешное прохождение вступительных испытаний
в ФГБОУ ВО «Югорский государственный университет» в 2021 году**

Наименование направления подготовки / профиль подготовки	Предмет	Минимальный балл
Математика и механика	Экзамен по философии	40 баллов
	Экзамен по иностранному языку	40 баллов
	Экзамен по специальной дисциплине	50 баллов
Химические науки	Экзамен по философии	40 баллов
	Экзамен по иностранному языку	40 баллов
	Экзамен по специальной дисциплине	50 баллов
Науки о земле	Экзамен по философии	40 баллов
	Экзамен по иностранному языку	40 баллов
	Экзамен по специальной дисциплине	50 баллов
Техника и технологии строительства	Экзамен по философии	40 баллов
	Экзамен по иностранному языку	40 баллов
	Экзамен по специальной дисциплине	50 баллов
Информатика и вычислительная техника	Экзамен по философии	40 баллов
	Экзамен по иностранному языку	40 баллов
	Экзамен по специальной дисциплине	50 баллов
Электро- и теплотехника	Экзамен по философии	40 баллов
	Экзамен по иностранному языку	40 баллов
	Экзамен по специальной дисциплине	50 баллов
Экономика	Экзамен по философии	40 баллов
	Экзамен по иностранному языку	40 баллов
	Экзамен по специальной дисциплине	50 баллов
Юриспруденция	Экзамен по философии	40 баллов
	Экзамен по иностранному языку	40 баллов
	Экзамен по специальной дисциплине	50 баллов
Образование и педагогические науки	Экзамен по философии	40 баллов
	Экзамен по иностранному языку	40 баллов
	Экзамен по специальной дисциплине	50 баллов
Языкознание и литературоведение	Экзамен по философии	40 баллов

	ФГБОУ ВО «Югорский государственный университет»	СМК ЮГУ ПІ-23-2020
	Система менеджмента качества Правила приема на обучение по образовательным программам высшего образования – программам подготовки научно-педагогических кадров в аспирантуре Югорского государственного университета в 2021 году	Версия № 1

	Экзамен по иностранному языку	40 баллов
	Экзамен по специальной дисциплине	50 баллов
Физическая культура и спорт	Экзамен по философии	40 баллов
	Экзамен по иностранному языку	40 баллов
	Экзамен по специальной дисциплине	50 баллов

	ФГБОУ ВО «Югорский государственный университет»	СМК ЮГУ ПП-23-2020
	Система менеджмента качества Правила приема на обучение по образовательным программам высшего образования – программам подготовки научно-педагогических кадров в аспирантуре Югорского государственного университета в 2021 году	Версия № 1

Приложение 3.

Порядок учета индивидуальных достижений поступающих при приеме на обучение

Поступающие на обучение по программам подготовки научно - педагогических кадров в аспирантуре вправе представить сведения о своих индивидуальных достижениях, результаты которых учитываются при приеме.

Учёт результатов индивидуальных достижений осуществляется посредством начисления баллов за индивидуальные достижения и (или) в качестве преимущества при равенстве критериев ранжирования списков поступающих.

При приеме на обучение по программам подготовки научно - педагогических кадров в аспирантуре Университет начисляет баллы за следующие индивидуальные достижения:

№	Вид индивидуального достижения	Подтверждающие документы	Начисляемый балл	Максимальная сумма баллов
1	Наличие научных публикаций, индексируемых в международных базах данных Scopus и Web of Science (за последние 5 лет)	Копия статьи (включая титул, содержание, текст статьи)	5 (без соавтора)	10
			3 (в соавторстве)	
2	Наличие научных публикаций в периодическом издании, входящем в перечень ВАК (за последние 5 лет)	Копия статьи (включая титул, содержание, текст статьи)	3 (без соавтора)	10
			2 (в соавторстве)	
3	Наличие научных публикаций в периодическом издании, включенном в РИНЦ (за последние 5 лет)	Копии статьи (включая титул, содержание, текст статьи)	2 (без соавтора)	5
			1 (в соавторстве)	
4	Победитель или призер всероссийского этапа Всероссийских студенческих олимпиад (ВСО) в соответствии с направлением аспирантуры	Копия диплома или сертификата победителя или призера ВСО	1	2
5	Наличие результатов интеллектуальной деятельности	Копия соответствующих документов (патентов, свидетельств и др.), удостоверяющих авторство полученных охранных документов на результат интеллектуальной	1 (если более одного участника, то балл начисляется пропорционально количеству участников)	5

	ФГБОУ ВО «Югорский государственный университет»	СМК ЮГУ ПП-23-2020
	Система менеджмента качества Правила приема на обучение по образовательным программам высшего образования – программам подготовки научно-педагогических кадров в аспирантуре Югорского государственного университета в 2021 году	Версия № 1

		деятельности		
6	Диплом о высшем образовании и о квалификации с отличием	Копия диплома	2	2
7	Наличие именной стипендии (за последние 2 года)	Стипендии Президента РФ, Правительства РФ и иные стипендии, утвержденные Постановлениями Правительства РФ, а также губернаторские стипендии	2	2



ФГБОУ ВО
«Югорский государственный университет»

СМК ЮГУ
ПП-23-2020

Система менеджмента качества
Правила приема на обучение по образовательным программам
высшего образования – программам подготовки
научно-педагогических кадров в аспирантуре
Югорского государственного университета в 2021 году

Версия № 1

РАЗРАБОТАНО:

Начальник отдела по набору
и профориентационной работе

Ситникова О.В.

СОГЛАСОВАНО:

Проректор по учебной работе

Кучин Р.В.

Начальник юридического отдела

Казакова М.В.

Начальник управления по
делопроизводству и общим
вопросам

Казаева Л.И.