

Документ подписан простой электронной подписью  
Информация о владельце:  
ФИО: Лапшин Валерий Фёдорович  
Должность: Проректор по научной работе  
Дата подписания: 15.06.2022 17:36:09  
Уникальный программный ключ:  
62984c30bf4559462bd77b3bd395ff6deb96a652

**МИНИСТЕРСТВО НАУКИ И ВЫСШЕГО ОБРАЗОВАНИЯ РОССИЙСКОЙ  
ФЕДЕРАЦИИ**

**Федеральное государственное бюджетное образовательное учреждение  
высшего образования**

**ЮГОРСКИЙ ГОСУДАРСТВЕННЫЙ УНИВЕРСИТЕТ**



Утверждаю  
Проректор по научной работе  
В.Ф. Лапшин  
23 мая 2022г.

Принято УС института цифровой  
экономики

Протокол № 7  
от «20» мая 2022г.

Номер регистрации 38.05.01-2022

**Основная профессиональная образовательная программа  
высшего образования**

38.05.01 Экономическая безопасность

код, наименование

Экономико-правовое обеспечение экономической безопасности

специализация

Экономист

Квалификация

Очная

Форма обучения

2022

Год набора

Ханты-Мансийск 2022  
(город)

## Содержание

Раздел 1. Общие положения .....	3
1.1. Назначение основной профессиональной образовательной программы высшего образования по специальности. ....	3
1.2. Цель образовательной программы .....	3
1.3. Нормативные документы для разработки ОПОП. ....	3
1.4. Перечень сокращений, используемых в тексте ОПОП. ....	4
Раздел 2. Общая характеристика образовательной программы.....	4
Раздел 3. Характеристика профессиональной деятельности выпускников.....	4
3.1. Общее описание профессиональной деятельности выпускников.....	4
3.2. Перечень профессиональных стандартов, соотнесенных с ФГОС ВО по направлению подготовки (специальности): .....	5
3.3. Перечень основных задач профессиональной деятельности выпускников (по типам). ....	5
Раздел 4. Планируемые результаты освоения образовательной программы .....	9
Раздел 5. Структура и содержание образовательной программы.....	13
5.1. Структура и объем образовательной программы. ....	13
5.2. Документы, регламентирующие содержание и организацию образовательного процесса.....	14
Раздел 6. Условия реализации образовательной программы.....	14
6.1. Учебно-методическое обеспечение образовательной программы.....	14
6.2. Материально-техническое обеспечение образовательной программы. ....	15
6.3. Кадровые условия реализации программы. ....	15
6.4. Финансовые условия реализации образовательной программы. ....	16
Раздел 7. Условия обучения лиц с ограниченными возможностями здоровья и инвалидов .....	16
Раздел 8. Оценка качества образовательной деятельности и подготовки обучающихся по образовательной программе .....	17
Лист дополнений и изменений, внесенных в ОПОП ВО .....	19

## Раздел 1. Общие положения

1.1. Назначение основной профессиональной образовательной программы высшего образования по специальности.

Основная профессиональная образовательная программа специалитета по специальности 38.05.01 Экономическая безопасность и специализации Экономико-правовое обеспечение экономической безопасности представляет собой систему документов, разработанную и утвержденную с учетом требований рынка труда на основе Федерального государственного образовательного стандарта высшего образования (ФГОС ВО).

Образовательная программа представляет собой комплекс основных характеристик образования (объем, содержание, планируемые результаты) и организационно-педагогических условий, который представлен в виде учебного плана, календарного учебного графика, рабочих программ дисциплин (модулей), иных компонентов, оценочных и методических материалов, а также в виде рабочей программы воспитания, календарного плана воспитательной работы, форм аттестации.

### 1.2. Цель образовательной программы

Основной целью основной профессиональной образовательной программы по специальности 38.05.01 Экономическая безопасность является подготовка высококвалифицированных кадров способных обеспечивать экономическую безопасность в организациях любой организационно-правовой формы, а также в органах государственного и муниципального управления.

### 1.3. Нормативные документы для разработки ОПОП.

Нормативную правовую базу разработки ОПОП составляют:

- Федеральный закон Российской Федерации «Об образовании в Российской Федерации» (от 29 декабря 2012 г. № 273-ФЗ);
- Приказ Министерства науки и высшего образования РФ от 6 апреля 2021 г. № 245 «Об утверждении Порядка организации и осуществления образовательной деятельности по образовательным программам высшего образования - программам бакалавриата, программам специалитета, программам магистратуры»;
- Положение о практической подготовке обучающихся, утвержденное приказом Минобрнауки России от 5 августа 2020 года №885/390;
- Порядок организации и осуществления образовательной деятельности при сетевой форме реализации образовательных программ, утвержденный приказом Минобрнауки России от 5 августа 2020 года №882/391;
- Порядок зачета организацией, осуществляющей образовательную деятельность, результатов освоения обучающимися учебных предметов, курсов, дисциплин (модулей), практики, дополнительных образовательных программ в других организациях, осуществляющих образовательную деятельность, утвержденный приказом Минобрнауки России от 30 июля 2020 года №845/369;
- Методические рекомендации по разработке основных профессиональных образовательных программ и дополнительных профессиональных программ с учетом соответствующих профессиональных стандартов (утв. Министерством образования и науки РФ 22 января 2015 г. N ДЛ-1/05вн);
- Порядок проведения государственной итоговой аттестации по образовательным программам высшего образования - программам бакалавриата, программам специалитета, программам магистратуры, утвержденный приказом Минобрнауки России от 29.06.2015г. № 636;
- Федеральный государственный образовательный стандарт высшего образования по специальности 38.05.01 Экономическая безопасность, утвержденный приказом

Министерства науки и высшего образования Российской Федерации от 24.05.2021 № 63581;

- Устав федерального государственного бюджетного образовательного учреждения высшего образования «Югорский государственный университет» (далее Университет);
- Положение об основной профессиональной образовательной программе высшего образования ФГБОУ ВО «Югорский государственный университет»;
- Иные локальные нормативные акты, регламентирующие в Университете организацию и обеспечение учебного процесса.

1.4. Перечень сокращений, используемых в тексте ОПОП.

- **ПООП** – примерная основная образовательная программа;
- **ОПОП ВО** – основная профессиональная образовательная программа высшего образования;
- **ОП** – образовательная программа;
- **ФГОС ВО** – федеральный государственный образовательный стандарт высшего образования;
- **РПД** – рабочие программы дисциплин;
- **УК** – универсальные компетенции;
- **ОПК** – общепрофессиональные компетенции;
- **ПК** – профессиональные компетенции.

## **Раздел 2. Общая характеристика образовательной программы**

**Квалификация, присваиваемая выпускникам экономист.**

**Форма обучения очная.**

**Нормативно установленные объем и сроки ОПОП 5 лет, 2022-2027 гг.**

**Язык реализации ОПОП русский.**

Трудоемкость ОПОП специалитета 300 зачетных единиц вне зависимости от формы обучения, применяемых образовательных технологий, реализации образовательной программы с использованием сетевой формы, онлайн курсов, реализации образовательной программы по индивидуальному учебному плану, в том числе ускоренному обучению.

Срок освоения ОПОП специалитета, очная форма – 5 лет.

**Специализация ОПОП** экономико-правовое обеспечение экономической безопасности.

При реализации образовательной программы допускается применение электронного обучения, дистанционных образовательных технологий.

## **Раздел 3. Характеристика профессиональной деятельности выпускников**

3.1. **Общее описание профессиональной деятельности выпускников.**

Область профессиональной деятельности и сферы профессиональной деятельности, в которых выпускники, освоившие программу специалитета по специальности 38.05.01 Экономическая безопасность, специализации Экономико-правовое обеспечение экономической безопасности, могут осуществлять профессиональную деятельность:

08 Финансы и экономика (в сферах: обеспечения экономической безопасности региона; обеспечения экономической безопасности хозяйствующих субъектов).

Выпускники могут осуществлять профессиональную деятельность в других областях профессиональной деятельности и (или) сферах профессиональной деятельности при условии соответствия уровня их образования и полученных компетенций требованиям к квалификации работника.



Выпускники могут осуществлять профессиональную деятельность в организациях различной организационно-правовой формы (коммерческие, некоммерческие), органах государственного и муниципального управления.

3.2. Перечень профессиональных стандартов, соотнесенных с ФГОС ВО по специальности:

№ п/п	Код профессионального стандарта	Наименование профессионального стандарта
1.	08.006	Специалист по внутреннему контролю (внутренний контролер)
2.	08.018	Специалист по управлению рисками
3.	08.026	Специалист в сфере закупок

3.3. Перечень основных задач профессиональной деятельности выпускников (по типам).

Область (сфера) профессиональной деятельности	Наименование вида ПД	Код и наименование ПС	Задачи ПД	Код и наименование профессиональной компетенции (ПК)
<b>Тип задач профессиональной деятельности: расчетно-экономический</b>				
08 Финансы и экономика	Деятельность по осуществлению внутреннего контроля в экономических субъектах	08.006 Специалист по внутреннему контролю (внутренний контролер)	– оценка результатов внутреннего контроля, в т.ч. в сфере обеспечения экономической безопасности	ПК-1 Способен оценивать формирование и функционирование систем внутреннего контроля на всех уровнях управления
<b>Тип задач профессиональной деятельности: контрольный</b>				
08 Финансы и экономика	Деятельность по осуществлению, контролю и управлению закупками для обеспечения государственных, муниципальных и корпоративных нужд	08.026 Специалист в сфере закупок	– контроль процесса достижения целей закупок с учетом обеспечения экономической безопасности и эффективности обеспечения государственных, муниципальных и корпоративных нужд – экспертиза соответствия результатов, предусмотренных контрактом, условиям контракта	ПК-3 Способен организовывать процедуру, проводить оценку, учет и контроль обоснованности и результативности деятельности в сфере закупок

	Управление рисками (риск-менеджмент) организации	08.018 Специалист по управлению рисками	– соблюдение требований международных стандартов	ПК-5 Способен обеспечивать формирование и использование коммуникационных, методических и нормативных условий функционирования системы управления рисками
--	--------------------------------------------------	--------------------------------------------	--------------------------------------------------	----------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------

**Тип задач профессиональной деятельности: организационно-управленческий**

08 Финансы и экономика	Деятельность по осуществлению внутреннего контроля в экономических субъектах	08.006 Специалист по внутреннему контролю (внутренний контролер)	– формирование и обеспечение функционирования системы внутреннего контроля	ПК-1 Способен оценивать формирование и функционирование систем внутреннего контроля на всех уровнях управления
			– применение в процессе проведения контрольных мероприятий нравственных норм, правил служебного этикета	ПК-2 Способен на основе действующей нормативно-правовой базы формировать и применять внутренние регламенты и стандарты, требования профессиональной этики и методики внутреннего контроля
	Деятельность по осуществлению, контролю и управлению закупками для обеспечения государственных, муниципальных и корпоративных нужд	08.026 Специалист в сфере закупок	– определение и обеспечение соблюдения требований профессиональной этики в процессе закупочной деятельности – осуществление документационного обеспечения закупок	ПК-3 Способен организовывать процедуру, проводить оценку, учет и контроль обоснованности и результативности деятельности в сфере закупок

	Управление рисками (риск-менеджмент) организации	08.018 Специалист по управлению рисками	<ul style="list-style-type: none"> <li>– формирование проектов управления рисками и организация их выполнение</li> <li>– формирование корпоративной культуры управления рисками</li> <li>– организация деловых коммуникаций в сфере управления рисками</li> <li>– проведение обучающих семинаров и консультационных мероприятий в профессиональной сфере</li> <li>– управление рисками в процессе разработки проектов и программ</li> </ul>	ПК-5 Способен обеспечивать формирование и использование коммуникационных, методических и нормативных условий функционирования системы управления рисками
<b>Тип задач профессиональной деятельности: правоприменительный</b>				
08 Финансы и экономика	Деятельность по осуществлению внутреннего контроля в экономических субъектах	08.006 Специалист по внутреннему контролю (внутренний контролер)	– разработка и применение внутренних регламентов и стандартов системы внутреннего контроля	ПК-2 Способен на основе действующей нормативно-правовой базы формировать и применять внутренние регламенты и стандарты, требования профессиональной этики и методики внутреннего контроля
	Деятельность по осуществлению, контролю и управлению закупками для обеспечения государственных	08.026 Специалист в сфере закупок	– соблюдение нормативных актов и порядка проведения аттестации/сертификации или оценки квалификации работников, обеспечивающих	ПК-3 Способен организовывать процедуру, проводить оценку, учет и контроль обоснованности и результативности

	ых, муниципальных и корпоративных нужд		проведение внутреннего контроля	деятельности в сфере закупок
			– правовая экспертиза нормативно-правовых актов, регламентирующих закупочную деятельность – осуществление правоприменительной практики в сфере закупочной деятельности	ПК-4 Способен применять и критически оценивать нормативно- правовые акты в сфере закупок
	Управление рисками (риск- менеджмент) организации	08.018 Специалист по управлению рисками	– разработка локальных нормативных актов и стандартов по корпоративному управлению рисками	ПК-5 Способен обеспечивать формирование и использование коммуникационн ых, методических и нормативных условий функционирован ия системы управления рисками
<b>Тип задач профессиональной деятельности: информационно-аналитический</b>				
08 Финансы и экономика	Деятельность по осуществлени ю внутреннего контроля в экономических субъектах	08.006 Специалист по внутреннем у контролю (внутренни й контролер)	– определение методик для развития системы внутреннего контроля	ПК-2 Способен на основе действующей нормативно- правовой базы формировать и применять внутренние регламенты и стандарты, требования профессионально й этики и методики внутреннего контроля
	Деятельность по осуществлени ю, контролю и	08.026 Специалист в сфере закупок	– обоснование ценообразующих факторов в	ПК-3 Способен организовывать процедуру, проводить

	управлению закупками для обеспечения государственных, муниципальных и корпоративных нужд		профессиональной сфере – осуществление информационного обеспечения закупок	оценку, учет и контроль обоснованности и результативности деятельности в сфере закупок
	Управление рисками (риск-менеджмент) организации	08.018 Специалист по управлению рисками	– обеспечение информационной безопасности экономических процессов – методическое сопровождение процесса управления рисками – предупреждение возникновения рисков экономической безопасности	ПК-5 Способен обеспечивать формирование и использование коммуникационных, методических и нормативных условий функционирования системы управления рисками

#### Раздел 4. Планируемые результаты освоения образовательной программы

Перечень планируемых результатов освоения ОПОП ВО по специальности 38.05.01 Экономическая безопасность, специализации Экономико-правовое обеспечение экономической безопасности, приведен в Карте компетенций и планируемых результатах обучения (Приложение 1).

Исходя из специализации программы, на основе профессиональных стандартов, соответствующих профессиональной деятельности выпускников, а также, на основе анализа требований работодателей, предъявляемых к выпускникам в образовательную программу включены профессиональные компетенции, определяемые Университетом самостоятельно.

Наименование ПК	Сопряжённый ПС	Выбранная ОТФ	ТФ, на подготовку выполнения которых направлена ПК	Конкретные ТД, на подготовку к выполнению которых направлена ПК	Другие основания для включения ПК в ОП (наименование и реквизиты документов)
ПК-1 Способен оценивать формирование и функционирование систем внутреннего	08.006 Специалист по внутреннему контролю	Организация и контроль текущей деятельности системы внутреннего	Оценка качества нормативной базы, требований профессиональ	– оценка представленных в установленном порядке требований профессиональной этики, проектов	Письмо-рекомендация Департамента по управлению государствен

<p>контроля на всех уровнях управления</p>	<p>(внутренний контролер)</p>	<p>контроля экономического субъекта</p>	<p>ной этики и методов внутреннего контроля</p>	<p>внутренних стандартов по построению и функционированию системы внутреннего контроля на всех уровнях управления экономическим субъектом – оценка разработанных внутренних регламентов работы систем внутреннего контроля экономических субъектов и представление их на утверждение уполномоченному руководителю экономического субъекта</p>	<p>ным имуществом Ханты-Мансийского автономного округа – Югры № 13-Исх-3836 от 19.05.2022, Письмо-рекомендация государственного учреждения – регионального отделения Фонда социального страхования Российской Федерации по Ханты-Мансийскому автономному округу – Югре № 01-01-20/8652-2665 от 27.05.2022 Письмо-рекомендация акционерного общества «Группа страховых компаний «Югория» № 273 от 31.05.2022 г.</p>
<p>ПК-2 Способен на основе действующей нормативно-правовой базы формировать и применять внутренние регламенты и стандарты, требования профессиональной этики и методики внутреннего контроля</p>	<p>08.006 Специалист по внутреннему контролю (внутренний контролер)</p>	<p>Организация и контроль текущей деятельности системы внутреннего контроля экономического субъекта</p>	<p>Оценка качества нормативной базы, требований профессиональной этики и методов внутреннего контроля</p>	<p>– оценка представленных в установленном порядке требований профессиональной этики, проектов внутренних стандартов по построению и функционированию системы внутреннего контроля на всех уровнях управления экономическим субъектом – оценка нормативных и методических материалов для работы специалистов по внутреннему</p>	<p>Письмо-рекомендация Департамента по управлению государственным имуществом Ханты-Мансийского автономного округа – Югры № 13-Исх-3836 от 19.05.2022 Письмо-рекомендация государственного учреждения – регионального отделения Фонда</p>

				контролю и их утверждение	социального страхования Российской Федерации по Ханты-Мансийскому автономному округу - Югре № 01-01-20/8652-2665 от 27.05.2022 Письмо-рекомендация акционерного общества «Группа страховых компаний «Югория» № 273 от 31.05.2022 г.
ПК-3 Способен организовывать процедуру, проводить оценку, учет и контроль обоснованности и результативности деятельности в сфере закупок	08.026 Специалист в сфере закупок	Контроль в сфере закупок	Мониторинг в сфере закупок	– оценка степени достижения целей закупок – оценка обоснованности закупок – оценка эффективности обеспечения государственных, муниципальных и корпоративных нужд – оформление сводного аналитического отчета	Письмо-рекомендация Департамента по управлению государственным имуществом Ханты-Мансийского автономного округа – Югры № 13-Исх-3836 от 19.05.2022 Письмо-рекомендация государственного учреждения – регионального отделения Фонда социального страхования Российской Федерации по Ханты-Мансийскому автономному округу – Югре № 01-01-20/8652-2665 от 27.05.2022
ПК-4 Способен применять и критически оценивать нормативно-	08.026 Специалист в сфере закупок	Контроль в сфере закупок	Мониторинг в сфере закупок	– формирование предложений по совершенствованию законодательства российской федерации и иных	Письмо-рекомендация Департамента по управлению государственным

<p>правовые акты в сфере закупок</p>				<p>нормативных правовых актов о контрактной системе в сфере закупок</p>	<p>ным имуществом Ханты-Мансийского автономного округа – Югры № 13-Исх-3836 от 19.05.2022 Письмо-рекомендация государственного учреждения – регионального отделения Фонда социального страхования Российской Федерации по Ханты-Мансийскому автономному округу – Югре № 01-01-20/8652-2665 от 27.05.2022</p>
<p>ПК-5 Способен обеспечивать формирование и использование коммуникационных, методических и нормативных условий функционирования системы управления рисками</p>	<p>08.018 Специалист по управлению рисками</p>	<p>Методическое обеспечение, поддержание и координация процесса управления рисками</p>	<p>Разработка стандартов организации, методических и нормативных документов в сфере обеспечения функционирования и координации процесса управления рисками</p>	<p>– подготовка планов и программ консультационных проектов, включающих цели, объем проектов, их сроки и распределение ресурсов для достижения целей консультационных проектов по управлению рисками – методическое сопровождение и консультирование руководства организации и работников по вопросам построения и функционирования системы управления рисками – идентификация и оценка рисков объекта консультационного проекта (бизнес-процесса, проекта, программы, подразделения)</p>	<p>Письмо-рекомендация акционерного общества «Группа страховых компаний «Югория» № 273 от 31.05.2022 г.</p>



				<ul style="list-style-type: none"> <li>– оценка схемы построения (эффективности) системы управления рисками или объекта консультационного проекта</li> <li>– разработка способов снижения рисков для повышения эффективности объекта консультационного проекта</li> <li>– проведение обучающих семинаров для работников организации по вопросам управления рисками</li> </ul>	
--	--	--	--	-------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------	--

## Раздел 5. Структура и содержание образовательной программы

### 5.1. Структура и объем образовательной программы.

Структура образовательной программы включает следующие блоки:

Блок 1 «Дисциплины (модули)».

Блок 2 «Практика».

Блок 3 «Государственная итоговая аттестация».

Структура программы		Объем программы и ее блоков в з.е. в соответствии с ФГОС ВО
Блок 1	Дисциплина (модули)	264
Блок 2	Практика	27
Блок 3	ГИА	9
Объем программы		300

В Блок 2 «Практика» входят учебная и производственная практики.

Типы учебной практики:

- ознакомительная практика
- практика по профилю профессиональной деятельности

Типы производственной практики:

- практика по профилю профессиональной деятельности
- преддипломная практика

Блок 3 «Государственная итоговая аттестация».

Структура государственной итоговой аттестации включает:

- подготовка к процедуре защиты и защита выпускной квалификационной работы

Так же при разработке ОПОП ВО обучающимся обеспечивается возможность освоения элективных дисциплин (модулей) и факультативных дисциплин (модулей). Факультативные дисциплины (модули) не включаются в объем ОПОП ВО.

5.2. Документы, регламентирующие содержание и организацию образовательного процесса.

5.2.1 Следующие компоненты ОПОП ВО размещены в электронной информационно-образовательной среде и на официальном сайте Университета:

Календарный учебный график

Учебный план

Карта компетенций и планируемые результаты обучения

Аннотации рабочих программ дисциплин (модулей), программ практик

Рабочие программы дисциплин (модулей)

Программы практик и НИР

Программа итоговой (государственной итоговой) аттестации

Рабочая программа воспитания

Календарный план воспитательной работы

5.2.2 Оценочные материалы по ОПОП ВО позволяют оценить уровень сформированности компетенций.

Оценочные материалы могут содержать примерную тематику, типовые задания, тесты для всех видов текущего контроля и промежуточной аттестации, а также иные формы контроля, позволяющие оценить степень сформированности компетенций обучающихся.

Для каждого результата обучения по дисциплине (модулю), практике (НИР) определены показатели и критерии оценивания сформированности компетенций.

Оценочные материалы для государственной итоговой аттестации включают в себя перечень компетенций, которыми должны овладеть обучающиеся в результате освоения образовательной программы.

5.2.3 Методические материалы представляют комплект методических материалов по дисциплине (модулю, практике, НИР, ГИА), сформированный в соответствии со структурой и содержанием дисциплины (модуля, практики, НИР, ГИА), используемыми образовательными технологиями и формами организации образовательного процесса.

Методические материалы позволяют обучающемуся усвоить содержание дисциплины (модуля, практики, НИР, ГИА), оптимальным образом спланировать и организовать процесс освоения учебного материала.

## **Раздел 6. Условия реализации образовательной программы**

6.1. Учебно-методическое обеспечение образовательной программы.

Основная профессиональная образовательная программа обеспечена учебно-методической документацией и материалами по всем учебным курсам, дисциплинам (модулям) образовательной программы.

Каждый обучающийся в течение всего периода обучения обеспечен индивидуальным неограниченным доступом к электронно-библиотечным системам (ЭБС издательства «Лань» (<https://e.lanbook.com>); ЭБС «Znanium.com» (<http://znanium.com>); ЭБС «Образовательная платформа Юрайт» (<https://urait.ru>)) и к электронной информационно-образовательной среде Университета (расположенный по адресу <https://elios.ugrasu.ru/>; <https://itport.ugrasu.ru/>).

Электронно-библиотечные системы и электронная информационно-образовательная среда обеспечивают возможность доступа обучающегося из любой точки, в которой имеется доступ к информационно-телекоммуникационной сети «Интернет» (далее - сеть «Интернет»), как на территории организации, так и вне ее.

Обеспечивается доступ к учебным планам, рабочим программам дисциплин (модулей), практик, к изданиям электронных библиотечных систем и электронным образовательным ресурсам, указанным в рабочих программах, осуществляется фиксация хода образовательного процесса, ежедневный контроль посещаемости занятий

обучающимся, фиксация результатов промежуточной аттестации и результатов освоения образовательной программы. Между участниками образовательного процесса осуществляется синхронное и (или) асинхронное взаимодействие, в том числе посредством сети «Интернет».

При использовании в образовательном процессе печатных изданий библиотечный фонд укомплектован печатными изданиями из расчета не менее 0,25 экземпляра каждого из изданий, указанных в рабочих программах дисциплин (модулей), программах практик, на одного обучающегося из числа лиц, одновременно осваивающих соответствующую дисциплину (модуль), проходящих соответствующую практику.

Обучающимся обеспечен доступ (удаленный доступ), в том числе в случае применения электронного обучения, дистанционных образовательных технологий к современным профессиональным базам данных и информационным справочным правовым системам, состав которых определяется в рабочих программах дисциплин (модулей) и подлежит обновлению (при необходимости).

Обучающиеся из числа инвалидов и лиц с ОВЗ обеспечены печатными и (или) электронными образовательными ресурсами в формах, адаптированных к ограничениям их здоровья.

#### 6.2. Материально-техническое обеспечение образовательной программы.

Образовательный процесс по специальности 38.05.01 Экономическая безопасность, специализации Экономика-правовое обеспечение экономической безопасности обеспечен достаточной материально-технической базой для проведения всех видов дисциплинарной и междисциплинарной подготовки, лабораторной и практической работы обучающихся, предусмотренных учебным планом, и соответствующей действующим санитарным правилам и нормам.

Учебные аудитории для проведения учебных занятий, оснащены оборудованием и техническими средствами обучения, состав которых определяется в рабочих программах дисциплин (модулей). Помещения для самостоятельной работы обучающихся оснащены компьютерной техникой с возможностью подключения к сети "Интернет" и обеспечением доступа к электронной информационно-образовательной среде.

#### 6.3 Кадровые условия реализации программы.

Реализация программы по специальности 38.05.01 Экономическая безопасность, специализации Экономика-правовое обеспечение экономической безопасности обеспечивается педагогическими работниками Университета, а также лицами, привлекаемыми к реализации программы на иных условиях.

Квалификация педагогических работников Университета отвечает квалификационным требованиям, указанным в квалификационных справочниках, и (или) профессиональным стандартам.

Не менее 70 % численности педагогических работников Университета, участвующих в реализации программы бакалавриата, и лиц, привлекаемых Университетом к реализации программы бакалавриата на иных условиях (исходя из количества замещаемых ставок, приведенного к целочисленным значениям), ведут научную, учебно-методическую и (или) практическую работу, соответствующую профилю преподаваемой дисциплины (модуля).

Не менее 1 % численности педагогических работников Университета, участвующих в реализации программы бакалавриата, и лиц, привлекаемых Университетом к реализации программы бакалавриата на иных условиях (исходя из количества замещаемых ставок, приведенного к целочисленным значениям), являются руководителями и (или) работниками иных организаций, осуществляющими трудовую деятельность в профессиональной сфере, соответствующей профессиональной деятельности, к которой готовятся выпускники (имеют стаж работы в данной профессиональной сфере не менее 3 лет).

Не менее 50 % численности педагогических работников Университета и лиц,

привлекаемых к образовательной деятельности Университета на иных условиях (исходя из количества замещаемых ставок, приведенного к целочисленным значениям), имеют ученую степень (в том числе ученую степень, полученную в иностранном государстве и признаваемую в Российской Федерации) и (или) ученое звание (в том числе ученое звание, полученное в иностранном государстве и признаваемое в Российской Федерации).

#### 6.4. Финансовые условия реализации образовательной программы.

Финансовое обеспечение реализации программы осуществляется в объеме не ниже установленных базовых нормативов затрат на оказание государственной услуги по реализации образовательной программы и значений корректирующих коэффициентов к базовым нормативам затрат, определяемых Министерством науки и высшего образования Российской Федерации.

### **Раздел 7. Условия обучения лиц с ограниченными возможностями здоровья и инвалидов**

Обучение по основной профессиональной образовательной программе инвалидов и обучающихся с ограниченными возможностями здоровья осуществляется с учетом особенностей психофизического развития, индивидуальных возможностей и состояния здоровья таких обучающихся.

Образование обучающихся с ограниченными возможностями здоровья может быть организовано как совместно с другими обучающимися, так и в отдельных группах.

В целях реализации индивидуального подхода к обучению студентов возможно осуществление образовательного процесса в рамках индивидуального учебного плана (с увеличением срока получения образования в пределах требований ФГОС ВО по их заявлению). Изучение дисциплин базируется на следующих возможностях: обеспечение внеаудиторной работы с обучающимися, в том числе в электронной информационно-образовательной среде, с использованием электронного обучения, дистанционных образовательных технологий, соответствующего программного обеспечения, возможностей интернет-ресурсов, индивидуальных консультаций, обеспечение печатными и (или) электронными образовательными ресурсами в формах, адаптированных к ограничениям здоровья и т.д.

В Университете созданы специальные условия для получения высшего образования по основной профессиональной образовательной программе обучающимися с ограниченными возможностями здоровья и инвалидами:

#### 1. Адаптация образовательных программ.

Во время проведения занятий в группах, где обучаются студенты с инвалидностью и лица с ограниченными возможностями здоровья по зрению и слуху, возможно применение звукоусиливающей аппаратуры, мультимедийных и других средств для повышения уровня восприятия учебной информации, и применение специализированного программного обеспечения для лиц с нарушениями зрения. Для лиц с нарушением опорно-двигательного аппарата при необходимости устанавливаются специализированные столы в учебных аудиториях.

Формы проведения текущего контроля и итоговой аттестации могут быть установлены с учетом индивидуальных психофизических особенностей (устно, письменно на бумаге, письменно на компьютере, в форме тестирования и т.п.), при необходимости обучающимся может быть предоставлено дополнительное время для подготовки ответа на зачете или экзамене.

В случае необходимости, при обращении обучающегося с инвалидностью и ограниченными возможностями здоровья в институт/центр, ему может быть предоставлена возможность осуществления гибкого графика прохождения учебной и производственной практик, и оказано содействие в определении мест прохождения практик с учетом состояния здоровья и требований по доступности.

Дисциплины (модули) по физической культуре и спорту реализуются в особом порядке с учетом состояния здоровья обучающихся.

#### 2. Безбарьерная архитектурная среда.

В Университете создана и совершенствуется безбарьерная среда в целях повышения уровня доступности зданий и сооружений потребностям инвалидов и лиц с ограниченными возможностями здоровья.

На территории Университета созданы условия для беспрепятственного, безопасного и удобного передвижения обучающихся с ограниченными возможностями здоровья и инвалидностью. Обеспечен доступ к зданиям и сооружениям, дублирование лестниц пандусами и поручнями, контрастная окраска дверей и лестниц, выделены места для парковки автотранспортных средств инвалидов, модифицированы санитарно-бытовые помещения, выделены и закреплены приказом учебные аудитории с соответствующим материально-техническим обеспечением для проведения занятий в группах, где обучаются обучающиеся с ограниченными возможностями здоровья и инвалидностью.

#### 3. Комплексное сопровождение образовательного процесса.

В Университете осуществляется организационно-педагогическое и социальное сопровождение образовательного процесса.

Организационно-педагогическое сопровождение направлено на контроль обучения обучающихся с ограниченными возможностями здоровья и инвалидностью в соответствии с календарным учебным графиком. Оно включает контроль посещаемости занятий, помощь в организации самостоятельной работы, организацию индивидуальных консультаций, контроль текущей и промежуточной аттестации, помощь в ликвидации академических задолженностей, коррекцию взаимодействия преподаватель – обучающийся с инвалидностью или ограниченными возможностями здоровья, инструктажи (курсы) для преподавателей и иных работников Университета.

Социальное сопровождение образовательного процесса осуществляется студентами-волонтерами, привлеченными помочь обучающимся с ограниченными возможностями здоровья или инвалидностью при передвижениях в учебных корпусах, между Университетом и общежитием. Обучающиеся вовлекаются во внеучебную жизнь Университета.

#### 4. Безбарьерная среда обучения.

Университет предоставляет возможность обучающимся с инвалидностью и лицам с ограниченными возможностями здоровья получить высшее образование по программам бакалавриата, специалитета, магистратуры и ведет активную работу, обеспечивающую условия для обучения данных категорий обучающихся.

## **Раздел 8. Оценка качества образовательной деятельности и подготовки обучающихся по образовательной программе**

8.1 Качество образовательной деятельности и подготовки обучающихся по ОПОП ВО определяется в рамках системы внутренней оценки качества образования Университета, а также системы внешней оценки.

8.2 В целях совершенствования ОПОП проводится регулярная внутренняя оценка качества образовательной деятельности и подготовки обучающихся, привлекаются работодатели и (или) их объединения, иные юридические и (или) физические лица, включая педагогических работников Университета.

8.3 В рамках внутренней системы оценки качества образовательной деятельности по ОПОП ВО, обучающимся в обязательном порядке предоставляется возможность оценивания условий, содержания, организации и качества образовательного процесса в

целом и отдельных дисциплин (модулей) и практик, путем проведения ежегодных социологических опросов.

8.4 Внешняя оценка качества образовательной деятельности по ОПОП ВО осуществляется в рамках процедуры государственной аккредитации, с целью подтверждения соответствия образовательной деятельности требованиям ФГОС ВО.

8.5 Внешняя оценка качества образовательной деятельности и подготовки обучающихся по ОПОП ВО может осуществляться в рамках профессионально-общественной аккредитации, проводимой работодателями, их объединениями и уполномоченными ими организациями, в том числе иностранными организациями, либо авторизованными национальными профессионально-общественными организациями, входящими в международные структуры, с целью признания качества и уровня подготовки выпускников, отвечающими требованиям профессиональных стандартов (при наличии) и (или) требованиям рынка труда к специалистам соответствующего профиля.

Лист дополнений и изменений, внесенных в ОПОП ВО

1. Дополнения и изменения в ОПОП ВО

В ОПОП ВО вносятся следующие изменения:

- 1) \_\_\_\_\_;
- 2) \_\_\_\_\_;
- 3) \_\_\_\_\_.

2. Руководитель ОП:

\_\_\_\_\_

(ученая степень, ученое звание)

\_\_\_\_\_

(подпись)

\_\_\_\_\_

(И.О. Фамилия)

3. Согласовано:

Проректор по  
направлению деятельности \_\_\_\_\_

\_\_\_\_\_

(подпись)

\_\_\_\_\_

(И.О. Фамилия)

4. Изменения, внесенные в ОПОП ВО, рассмотрены и одобрены на заседании  
ученого совета \_\_\_\_\_ протокол № \_\_\_\_\_ от \_\_\_\_\_.

(институт/центр превосходства/филиал)

(дата)

ПРИЛОЖЕНИЕ 1

ПРИНЯТО

Экспертным советом по образовательным программам  
Протокол № 4 от «29» января 2022 г.

**Карта компетенций и планируемые результаты обучения по специальности 38.05.01 Экономическая безопасность, специализации  
Экономико-правовое обеспечение экономической безопасности**

Индикаторы достижения компетенции	Образовательные результаты (дескрипторы компетенции / ЗУВ)
УК-1 Способен осуществлять критический анализ проблемных ситуаций	на основе системного подхода, вырабатывать стратегию действий.
УК-1.1 Анализирует задачу, выделяя возможные варианты и этапы ее решения, и осуществляет действия по решению задачи с применением системного подхода.	УК-1.1.3 Знает основные математические методы решения задач, принципы математических рассуждений, математических доказательств и системного подхода. УК-1.1.У Умеет обосновывать выбор варианта решения и практически применять стандартные математические методы и системный подход в решении поставленных задач. УК-1.1.В Владеет навыком решения различных прикладных задач с использованием математических методов и системного подхода.
УК-1.2 Осуществляет извлечение, трансформацию, визуализацию и передачу информации с использованием цифровых сервисов и технологий.	УК-1.2.3 Знает возможности и принципы функционирования цифровых сервисов и технологий, используемых для работы с информацией. УК-1.2.У Умеет обосновывать выбор и использовать цифровые сервисы и технологии для безопасной и эффективной работы с информацией. УК-1.2.У Имеет практический опыт решения задач обработки информации с использованием различных цифровых сервисов и технологий, в т.ч. во взаимодействии с другими людьми в цифровой среде.
УК-1.3 При обработке информации отличает факты от мнений, интерпретаций, оценок; логично и аргументированно формирует собственные суждения и выводы.	УК-1.3.3 Знает основные различия между фактами, мнениями, интерпретациями и оценками. УК-1.3.У Умеет формировать собственную позицию о фактах, мнениях, интерпретациях и оценках информации. УК-1.3.В Владеет навыками рассуждения и аргументации.
УК-1.4 Находит, критически анализирует и синтезирует информацию из различных источников, необходимую для решения поставленных задач.	УК-1.4.3 Знает принципы сбора, отбора и обобщения информации. УК-1.4.У Умеет критически оценивать полноту, адекватность и достоверность информации, необходимой для решения поставленных задач. УК-1.4.В Владеет навыками систематизации и синтеза информации, полученной из различных источников.
УК-1.5 Осуществляет мониторинг проблемных ситуаций в профессиональной деятельности, разрабатывает стратегию их устранения.	УК-1.5.3 Знает: – способы выявления проблемных ситуаций в сфере закупок; – способы выявления факторов риска. УК-1.5.У Умеет – выявлять признаки проблемных ситуаций в сфере закупок; – принимать управленческие решения по противодействию возникновению проблемных ситуаций.



Индикаторы достижения компетенции	Образовательные результаты (дескрипторы компетенции / ЗУВ)
	УК-1.5 Владеет: <ul style="list-style-type: none"> <li>– навыками разработки стратегии устранения проблемных ситуаций в сфере закупок;</li> <li>– навыками разработки стратегии устранения проблемных ситуаций в процессе управления рисками.</li> </ul>
УК-2 Способен управлять проектом на всех этапах его жизненного цикла.	
УК-2.1 Формулирует в рамках поставленной цели совокупность задач, обеспечивающих ее достижение.	УК-2.1.3 Знает принципы декомпозиции цели на задачи - теоретические и методологические основы разработки проектов. УК-2.1.У Умеет преобразовывать идею в цель и задачи - анализировать исходную информацию и выделять основную проблему. УК-2.1.В Владеет методиками разработки цели и задач проекта - методами оценки продолжительности и стоимости проекта.
УК-2.2 Проектирует решение конкретной задачи (исследования, проекта, деятельности), выбирая оптимальный способ ее решения, исходя из имеющихся условий, ресурсов и ограничений.	УК-2.2.3 Знает компоненты ресурсного обеспечения деятельности и современные методы их рационального использования ресурсов. УК-2.2.У Умеет оценивать имеющиеся условия, ресурсы и ограничения и определять оптимальные способы решения конкретной задачи (исследования, проекта, деятельности). УК-2.2.В Имеет практический опыт решения конкретных задач (исследования, проекта, деятельности) на принципах оптимизации.
УК-2.3 Разрабатывает, реализует и представляет результаты решение проектной задачи учитывая действующие правовые нормы и имеющиеся ресурсные ограничения.	УК-2.3.3 Знает способы и формы оформления и предоставления результатов деятельности - методы анализа и оценки результативности проекта и работы исполнителей. УК-2.3.У Умеет: <ul style="list-style-type: none"> <li>– планировать реализацию конкретных задач в зоне своей ответственности с учетом действующих правовых норм и имеющихся ресурсных ограничений - выполнять конкретные задачи проекта в зоне своей ответственности в соответствии с запланированными результатами и точками контроля - оформлять и представлять результаты решения проектной задачи - анализировать результативность своей работы;</li> <li>– принимать управленческие решения по обеспечению экономической безопасности в процессе осуществления проектной деятельности.</li> </ul> УК-2.3.В Имеет практический опыт решения проектных задач, учитывающих действующие правовые нормы и имеющиеся ресурсные ограничения.
УК-3 Способен организовывать и руководить работой команды, вырабатывая командную стратегию для достижения поставленной цели.	
УК-3.1 Определяет и реализует свою роль в социальном взаимодействии и командной работе, исходя из стратегии сотрудничества для достижения поставленной цели.	УК-3.1.3 Знает различные способы и приемы организации межличностной коммуникации и командной работы. УК-3.1.У Умеет устанавливать и поддерживать контакты, строить отношения с окружающими людьми с соблюдением установленных норм и правил. УК-3.1.В Имеет практический опыт участия в командной работе с личной ответственностью за результат в рамках реализуемой роли (трудовой функции).
УК-3.2 Демонстрирует поведение эффективного организатора и координатора командного взаимодействия.	УК-3.2.3 Знает; <ul style="list-style-type: none"> <li>– основы менеджмента и управления персоналом;</li> </ul>

Индикаторы достижения компетенции	Образовательные результаты (дескрипторы компетенции / ЗУВ)
	<ul style="list-style-type: none"> <li>– сущность понятий «трудовой коллектив», «команда», «группа», их различия и признаки; стадии формирования трудового коллективу и тактику управления на отдельных стадиях; условия, обеспечивающие эффективность командной работы;</li> <li>– основные особенности различных социальных и деловых кругов и бизнес-сообществ; особенности структуры и содержания договоров, соглашений, патентной документации; основные особенности внешнего и внутреннего документооборота организаций.</li> </ul> <p>УК-3.2.У Умеет;</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>– организовывать командное взаимодействие для решения управленческих задач по управлению персоналом; создать команду, организовывать и поддерживать конструктивную работу в ней;</li> <li>– организовать взаимодействие с членами рабочего коллектива исходя из целей и задач трудовой деятельности данной группы; отслеживать входящую и исходящую документацию по регистрационным данным документа.</li> </ul> <p>УК-3.2.В Владеет:</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>– навыками организации и координации взаимодействия между людьми;</li> <li>– навыками публичного выступления; основными принципами составления текста делового документа.</li> </ul>
УК-4 Способен применять современные коммуникативные технологии, в том числе на иностранном(ых) языке(ах), для академического и профессионального взаимодействия.	
УК-4.1 Осуществляет деловую коммуникацию на русском языке в зависимости от ситуации взаимодействия, а также с учетом особенностей стилистики, аудитории и цели общения.	<p>УК-4.1.3 Знает литературную форму русского языка, функциональные стили, требования к деловой коммуникации.</p> <p>УК-4.1.У Умеет выражать свои мысли на русском языке в ситуации деловой коммуникации.</p> <p>УК-4.1.В Имеет практический опыт составления устных и письменных деловых текстов с учетом особенностей стилистики, аудитории и цели общения.</p>
УК-4.2 Демонстрирует способность вести обмен деловой информацией в устной и письменной формах на иностранном языке.	<p>УК-4.2.3 Знает фонетические, лексические, грамматические, словообразовательные явления иностранного языка и закономерности их функционирования в речи.</p> <p>УК-4.2.У Умеет нормативно правильно и функционально адекватно воспринимать чужие и излагать свои мысли в устной и письменной формах на иностранном языке.</p> <p>УК-4.2.В Владеет официальным регистром общения на иностранном языке.</p>
УК-4.3 Использует информационно-коммуникационные технологии для решения стандартных коммуникативных задач на иностранном языке.	<p>УК-4.3.3 Знает этические и правовые нормы использования и цитирования текстов деловой сферы на иностранном языке.</p> <p>УК-4.3.У Умеет использовать электронные источники и другие носители информации для решения стандартных коммуникативных задач.</p> <p>УК-4.3.В Владеет навыком работы с электронными словарями и другими электронными ресурсами для решения поставленных коммуникативных задач на иностранном языке.</p>
УК-4.4 Применяет современные коммуникативные технологии в профессиональной деятельности.	УК-4.4.3 Знает основы теории коммуникации как социально-психологического взаимодействия.

Индикаторы достижения компетенции	Образовательные результаты (дескрипторы компетенции / ЗУВ)
	УК-4.4.У Умеет использовать различные бизнес-площадки для расширения внешних связей организации. УК-4.4.В Владеет навыками эффективной коммуникации для достижения поставленных задач.
УК-5 Способен анализировать и учитывать разнообразие культур в процессе межкультурного взаимодействия	
УК-5.1 Понимает систему ценностей и важнейших достижений, характеризующих историческое развитие России и отражающих ее социокультурное своеобразие.	УК-5.1.3 Знает теоретические основы исторического познания, методы исторической науки, ее социальные функции, движущие силы и закономерности исторического процесса; - основные этапы, ключевые события отечественной истории, место и роль России в контексте всемирно-исторического процесса УК-5.1.У Умеет выявлять существенные черты и устанавливать причинно-следственные связи исторических процессов, явлений, соотносить их с отдельными событиями; - находить в историческом прошлом ориентиры для своего интеллектуального, культурного, нравственного самосовершенствования УК-5.1.В Владеет навыками научной аргументации при отстаивании собственной позиции по вопросам истории России, в том числе, и в публичных выступлениях; - способами оценивания исторического опыта России
УК-5.2 Понимает закономерности и этапы мирового исторического процесса.	УК-5.2.3 Знает: - основные этапы, ключевые события и хронологию мировой истории; - систему ценностей и важнейшие достижения, характеризующие мировое историческое развитие УК-5.2.У Умеет: - ориентироваться в мировом историческом процессе; - выявлять существенные черты исторических процессов, явлений, соотносить их с отдельными событиями УК-5.2.В Владеет: - навыками научной аргументации при отстаивании собственной позиции по вопросам Всеобщей истории - навыками исторического мышления для выработки системного, целостного взгляда на мир, на потребности современного общества
УК-5.3 Понимает основные принципы философского мышления и способен применять его для анализа социальных, природных и гуманитарных явлений с соблюдением этических и межкультурных норм.	УК-5.3.3 Знает основные категории философии, основы межкультурной коммуникации УК-5.3.У Умеет формировать и аргументированно отстаивать собственную позицию с соблюдением этических и межкультурных норм УК-5.3.В Владеет практическими навыками анализа исторических фактов, эстетической оценки явлений культуры; способами анализа и пересмотра своих взглядов в случае разногласий и конфликтов в межкультурной коммуникации
УК-5.4 Имеет представление о сущности и принципах анализа разнообразия культур в процессе межкультурного взаимодействия.	УК-5.4.3 Знает этноконфессиональные и культурологические особенности управления многонациональным персоналом в организации УК-5.4.У Умеет учитывать особенности национального характера персонала и проводить работу по профилактике межнациональных конфликтов. УК-5.4.В Владеет навыками бесконфликтного взаимодействия с представителями разных социальных и этноконфессиональных и групп
УК-6 Способен определять и реализовывать приоритеты собственной деятельности и способы ее совершенствования на основе самооценки и образования в течение всей жизни	

Индикаторы достижения компетенции	Образовательные результаты (дескрипторы компетенции / ЗУВ)
УК-6.1 Реализует намеченные цели деятельности с учетом условий, средств, личностных возможностей и временных ограничений.	УК-6.1.3 Знает основные приемы целеполагания, планирования и целереализации. УК-6.1.У Умеет управлять своим временем, используя предоставляемые возможности для выполнения конкретных задач, приобретения новых знаний и навыков. УК-6.1.В Владеет отдельными инструментами и методами достижения более высоких уровней профессионального и личного развития.
УК-6.2 Использует предоставленные возможности для образования на основе определенных личностных и/или профессиональных потребностей, приоритетов и перспектив развития.	УК-6.2.3 Имеет базовые знания в отдельной сфере, выбранной для целей саморазвития. УК-6.2.У Умеет применять инструменты самооценки для выстраивания траектории саморазвития в системе непрерывного образования. УК-6.2.В Имеет практический опыт получения дополнительного образования для целей саморазвития.
УК-6.3 Определяет стимулы, мотивы и приоритеты собственной профессиональной деятельности и цели карьерного роста в течении всей жизни.	УК-6.3.3 Знает правила стимулирования, мотивации и расстановки приоритетов собственной профессиональной деятельности и целеполагания в отношении карьерного роста в течении всей жизни. УК-6.3.У Умеет определять собственные профессиональные цели и расставлять приоритеты. УК-6.3.В Владеет навыками анализа результатов своей социальной и профессиональной деятельности.
УК-7 Способен поддерживать должный уровень физической подготовленности для обеспечения полноценной социальной и профессиональной деятельности.	
УК-7.1 Выбирает здоровьесберегающие технологии для обеспечения полноценной социальной и профессиональной деятельности.	УК-7.1.3 Знает нормы здорового образа жизни, основы физического здоровья человека и здоровьесберегающих технологий. УК-7.1.У Умеет проводить комплексную оценку состояния здоровья и образа жизни индивида. УК-7.1.В Имеет практический опыт осознанного выбора здоровьесберегающих технологий с учетом индивидуальных особенностей организма и условий реализации профессиональной деятельности.
УК-7.2 Использует средства физической культуры и спорта для поддержания должного уровня физической подготовленности.	УК-7.2.3 Знает основные средства, методы и принципы физической культуры и спорта. УК-7.2.У Умеет использовать средства физической культуры и спорта для поддержания должного уровня физической подготовленности. УК-7.2.В Имеет практический опыт занятий физической культурой и спортом.
УК-8 Способен создавать и поддерживать в повседневной жизни и в профессиональной деятельности безопасные условия жизнедеятельности для сохранения природной среды, обеспечения устойчивого развития общества, в том числе при угрозе и возникновении чрезвычайных ситуаций и военных конфликтов.	
УК-8.1 Применяет адекватные ситуации методы создания и поддержания безопасных условий жизнедеятельности в повседневной жизни и в профессиональной деятельности.	УК-8.1.3 Знает правовые, нормативные и организационные основы безопасности жизнедеятельности; - основные методы создания и поддержания безопасных условий жизнедеятельности на производстве и в быту. УК-8.1.У Умеет идентифицировать вредные и опасные факторы среды обитания. УК-8.1.В Владеет навыком поддержания безопасных условий жизнедеятельности на производстве и в быту.
УК-8.2 Выявляет возможные угрозы для жизни и здоровья человека, в том числе при возникновении чрезвычайных ситуаций и военных	УК-8.2.3 Знает базовые методы защиты при чрезвычайных ситуациях и военных конфликтах - алгоритм оказания первой помощи пострадавшим с различными видами поражений.

Индикаторы достижения компетенции	Образовательные результаты (дескрипторы компетенции / ЗУВ)
конфликтов, и выбирает соответствующие ситуации методы защиты и помощи.	УК-8.2.У Умеет идентифицировать возможные угрозы жизнедеятельности; - применять методы и средства защиты в случае возникновения угроз, в т.ч. при чрезвычайных ситуациях и военных конфликтах - демонстрировать приемы оказания первой помощи пострадавшему. УК-8.2.В Владеет навыком оценки рисков для жизни и здоровья человека, природной среды и общества, в том числе при возникновении чрезвычайных ситуаций и военных конфликтов.
УК-8.3 Обеспечивает соблюдение требований охраны труда.	УК-8.3.3 Знает правовые, нормативные и организационные основы охраны труда в организации. УК-8.3.У Умеет применять методы и средства защиты от опасностей технических систем и технологических процессов; обеспечивать безопасные условия труда в профессиональной деятельности. УК-8.3.В Владеет навыками анализа травмоопасных и вредных факторов в профессиональной деятельности.
УК-9 Способен использовать базовые дефектологические знания в социальной и профессиональной сферах.	
УК-9.1 Использует базовые знания социально-психологических особенностей лиц с ограниченными возможностями здоровья и инвалидов в социальном и профессиональном взаимодействии с ними.	УК-9.1.3 Знает основные социально-психологические особенности лиц с ограниченными возможностями здоровья и инвалидов, определяющие специфику взаимодействия с ними. УК-9.1.У Умеет проектировать взаимодействие с лицами с ограниченными возможностями здоровья и инвалидами в ситуации социальной и деловой коммуникации на основе базовых дефектологических знаний. УК-9.1.В Владеет приемами недискриминационного взаимодействия при коммуникациях с лицами с ограниченными возможностями здоровья и инвалидами в различных сферах жизнедеятельности.
УК-10 Способен принимать обоснованные экономические решения в различных областях жизнедеятельности	
УК-10.1 Использует знание базовых принципов и закономерностей функционирования экономики и экономического развития для обоснования принимаемых решений в различных областях жизнедеятельности	УК-10.1.3 Знает основы поведения экономических агентов, основные принципы экономического анализа для принятия решений, базовые экономические категории, ресурсные ограничения и принципы экономического развития УК-10.1.У Умеет воспринимать, анализировать и критически оценивать информацию, необходимую для принятия обоснованных экономических решений УК-10.1.В Владеет навыками применения базовых инструментов экономического анализа для обоснования принятых решений
УК-10.2 Применяет методы личного экономического и финансового планирования для достижения текущих и долгосрочных финансовых целей, обосновывает использование различных финансовых инструментов для управления личными финансами (личным бюджетом), оценивает экономические и финансовые риски принимаемых решений	УК-10.2.3 Знает основные виды личных доходов и расходов, механизмы и инструменты управления ими; основные финансовые организации и принципы взаимодействия с ними; виды, источники и способы управления рисками хозяйственной деятельности индивида УК-10.2.У Умеет обосновывать принятие экономических решений, в т.ч. решать типичные задачи в сфере личного экономического и финансового планирования на основе выбора оптимальных финансовых инструментов с учетом индивидуальных рисков хозяйственной деятельности

Индикаторы достижения компетенции	Образовательные результаты (дескрипторы компетенции / ЗУВ)
	УК-10.2.В Владеет навыками планирования личного бюджета, формирования портфеля финансовых активов, обоснования целесообразности и рисков применения различных финансовых инструментов и взаимодействия с различными финансовыми организациями
УК-10.3 Обосновано применяет современные бизнес-подходы к принятию инновационных экономических решений	УК-10.3.3 Знает специфику организации предпринимательской деятельности и риски, связанные с ней УК-10.3.У Умеет применять современные инструменты и методы для подготовки и принятия организационно-управленческих решений в сфере предпринимательства
УК-10.4 принимает экономические решения в соответствии с происходящими процессами в денежно-кредитной сфере	УК-10.4.3 Знает основные дискуссионные вопросы современной теории денег, кредита, банков, позицию российской экономической науки по вопросам их сущности, функциям, законам и роли в современном экономическом развитии национальной и мировой экономик; основы организации и регулирования денежного оборота, реализации денежно-кредитной политики в различных странах, применяемые методы и инструменты денежно-кредитного регулирования, антиинфляционной политики; специфику функций и направлений деятельности, кредитных организаций, основные операции центральных и коммерческих банков. УК-10.4.У Умеет рассчитывать показатели, характеризующие происходящие процессы в денежно-кредитной сфере УК-10.4.В Владеет навыками оценки влияния факторов на принимаемые экономические решения
УК-11 Способен формировать нетерпимое отношение к коррупционному поведению	
УК-11.1 Использует знание действующих правовых норм для соблюдения антикоррупционных стандартов поведения, профилактики коррупции и формирования нетерпимого отношения к ней	УК-11.1.3 Знает сущность и формы проявления коррупционного поведения и выражения нетерпимого отношения к нему на основе действующего антикоррупционного законодательства УК-11.1.У Умеет следовать антикоррупционным стандартам поведения, в т.ч. идентифицировать и квалифицировать коррупционное поведение и оценивать коррупционные риски УК-11.1.В Владеет методами профилактики коррупции и формирования нетерпимого отношения к ней в различных сферах общественной жизни
ОПК-1 Способен использовать знания и методы экономической науки, применять статистико-математический инструментарий, строить экономико-математические модели, необходимые для решения профессиональных задач, анализировать и интерпретировать полученные результаты.	
ОПК-1.1 Разрабатывает решения профессиональных задач, интерпретирует полученные результаты на основе знаний и методов экономической науки	ОПК-1.1.3 Знает: – основы микроэкономики: теорию поведения потребителя (выбора потребителя); теорию поведения производителя (выбора производителя); теорию поведения фирмы в условиях совершенной и несовершенной конкуренции (монополии, монополистической конкуренции и олигополии) на товарных рынках и рынках ресурсов (факторов производства); модели стратегического поведения фирм в условиях олигополии; концепцию экономического равновесия; причины несостоятельности рынка (монопольная власть, внешние эффекты, общественные блага, асимметрия информации); теоретические аспекты налогообложения

Индикаторы достижения компетенции	Образовательные результаты (дескрипторы компетенции / ЗУВ)
	<ul style="list-style-type: none"> <li>– основы макроэкономики: систему национальных счетов; основные модели экономического роста и краткосрочных экономических колебаний (цикла); содержание и цели денежно-кредитной политики; содержание и цели бюджетной (фискальной) политики; причины безработицы; структуру денежных и финансовых рынков; основы теории международной торговли; основные показатели внешнеэкономической активности; макроэкономические модели открытой экономики</li> <li>– Основы экономической безопасности и ее место в системе национальной безопасности государства</li> <li>– информационную базу и приемы экономического анализа, его виды и особенности</li> <li>– теоретические основы сущности и функций финансов как специфических экономических отношений; содержание и отличительные признаки финансовых отношений; состав сфер и звеньев финансовой системы; содержание финансовой политики, ее виды и инструменты реализации; финансовые инструменты; содержание понятия управления финансами, инструменты управления и характеристику отдельных функций управления финансами; основы организации бюджетного устройства и бюджетного процесса РФ; сущность бюджета и его влияние на социально-экономические процессы</li> </ul> <p>ОПК-1.1.У Умеет:</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>– содержательно интерпретировать формальные выводы теоретических моделей микроуровня и макроуровня</li> <li>– проводить мониторинг индикаторов экономической безопасности региона, государства</li> <li>– использовать данные о платежеспособности и финансовой устойчивости организации для составления прогнозов; рассчитывать финансово – хозяйственные показатели деятельности организации</li> <li>– обобщать статистические данные государственных финансов и финансов хозяйствующих субъектов</li> </ul> <p>ОПК-1.1.В Владеет:</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>– навыками оценки практических последствий принятых решений</li> <li>– навыками оценки экономической безопасности региона, государства</li> <li>– навыками анализа финансово – хозяйственной деятельности организации</li> <li>– навыками пользования справочными информационными системами для анализа и характеристики деятельности различных структур публичного сектора и других экономических субъектов</li> </ul>
<p>ОПК-1.2 Определяет варианты решения профессиональных задач, критически оценивает полученные результаты, используя статистико-математический инструментарий</p>	<p>ОПК-1.2.3 Знает:</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>– простые и сложные проценты как основу операций, связанных с наращением или дисконтированием платежей; методы расчета обобщающих характеристик потоков платежей применительно к различным видам финансовых рент</li> <li>– основные понятия и теоремы теории вероятностей; дискретные случайные величины; непрерывные случайные величины; статистическое распределение выборки.</li> </ul>

Индикаторы достижения компетенции	Образовательные результаты (дескрипторы компетенции / ЗУВ)
	<ul style="list-style-type: none"> <li>– предмет и метод статистики; статистические показатели; ряды распределения; ряды динамики; индексы; показатели социально--экономической статистики</li> </ul> <p>ОПК-1.2.У Умеет:</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>– производить наращение по простым и сложным процентам, осуществлять дисконтирование и учет по простым и сложным ставкам процентов, оценивать последствия замены одного финансового обязательства другим и делать аргументированные выводы; планировать и оценивать эффективность финансово-кредитных операций, планировать погашение долгосрочной задолженности, производить финансовые расчеты по ценным бумагам, планировать и анализировать инвестиционные проекты</li> <li>– проверять значимость коэффициента корреляции</li> <li>– использовать статистически обработанную информацию для принятия экономических решений, оценки эффективности их осуществления</li> </ul> <p>ОПК-1.2.В Владеет</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>– навыками статистической оценки параметров распределения, корреляционного анализа и формирования статистической гипотезы</li> <li>– навыками анализа вариаций и формы распределения</li> </ul>
ОПК-1.3 Выявляет и оценивает практические последствия возможных решений задач профессиональной деятельности на основе построения экономико-математических моделей	<p>ОПК-1.3.3 Знает определение, основные разделы эконометрики; классическую модель линейной парной регрессии, множественной регрессии; нелинейные модели и их линеаризация; системы одновременных уравнений</p> <p>ОПК-1.3.У Умеет на основе описания экономических процессов и явлений строить стандартные теоретические модели, обосновывать параметры и допущения</p> <p>ОПК-1.3.В Владеет навыками регрессионного анализа; анализа временных рядов</p>
ОПК-2 Способен осуществлять сбор, анализ и использование данных хозяйственного, налогового и бюджетного учетов, учетной документации, бухгалтерской (финансовой), налоговой и статистической отчетности в целях оценки эффективности и прогнозирования финансово-хозяйственной деятельности хозяйствующего субъекта, а также выявления, предупреждения, локализации и нейтрализации внутренних и внешних угроз и рисков.	
ОПК-2.1 Выявляет внутренние и внешние угрозы, предупреждает, локализует, нейтрализует, прогнозирует риски, с целью обеспечения экономической безопасности	<p>ОПК-2.1.3 Знает:</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>– основные закономерности создания и принципы функционирования систем экономической безопасности хозяйствующих субъектов; сущность и классификацию рисков, виды и природу угроз экономической безопасности хозяйствующих субъектов; основные источники эмпирической и научной информации в сфере обеспечения экономической безопасности</li> <li>– сущность и предпосылки экономического риска в рыночной экономике; основные виды, типы и факторы экономического риска и их классификации в зависимости от задач и уровня исследования, сферы бизнеса</li> </ul> <p>ОПК-2.1.У Умеет:</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>– применять основные закономерности создания систем экономической безопасности хозяйствующих субъектов; проводить классификацию угроз экономической и финансовой безопасности, выделять внутренние и внешние опасности и угрозы экономической безопасности государства и угрозы экономическим интересам России; определять возможные</li> </ul>



Индикаторы достижения компетенции	Образовательные результаты (дескрипторы компетенции / ЗУВ)
	<p>риски для системы экономической безопасности хозяйствующего субъекта и выявлять их последствия; идентифицировать угрозы экономической безопасности хозяйствующих субъектов</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>– организовать и провести сбор информации, необходимой для выявления основных факторов риска и оценки его уровня; систематизировать массивы полученных данных); использовать различные источники экономической, социальной и управленческой информации; работать с информацией в глобальных компьютерных сетях; обосновать систему показателей с учетом содержания изучаемых рисков; прогнозировать поведение экономических агентов в условиях риска</li> </ul> <p>ОПК-2.1.В Владеет:</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>– навыками оценки тенденций финансовой политики с позиции критериев экономической безопасности</li> <li>– понятийно-терминологическим языком теории рисков</li> </ul>
<p>ОПК-2.2 Анализирует и интерпретирует данные хозяйственного, налогового и бюджетного учетов, учетной документации, бухгалтерской (финансовой), налоговой и статистической отчетности</p>	<p>ОПК-2.2.3 Знает:</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>– законодательство о налогах и сборах; состав налогов, уплачиваемых налогоплательщиками; систему налоговых органов и их компетенции; порядок исчисления налогов и сборов, правила определения налоговой базы</li> <li>– основные направления координации деятельности налоговых и правоохранительных органов по выявлению и пресечению нарушений законодательства о налогах и сборах; порядок, приемы и методы проведения налогового контроля.</li> <li>– основы нормативного регулирования бухгалтерского учета в РФ и виды хозяйственного учета; теоретические аспекты основополагающих концепций бухгалтерского учета; принципы, цели, задачи бухгалтерского учета; приемы ведения бухгалтерского учета в организациях; современные тенденции оценки объектов бухгалтерского наблюдения; экономико-правовые аспекты и логику отражения фактов хозяйственной деятельности (ФХД) на счетах бухгалтерского учета; классическую процедуру бухгалтерского учета, ее учетно-технологические аспекты и контрольные моменты</li> <li>– порядок формирования и представления бухгалтерской (финансовой) отчетности в РФ; основное содержание, общепринятые принципы и основные концепции построения бухгалтерской (финансовой) отчетности; систему сбора, обработки и формирования отчетной информации; методику составления бухгалтерского баланса, отчета о финансовых результатах, отчета об изменении капитала, отчета о движении денежных средств и других форм отчетности хозяйствующих субъектов, основанную на современных тенденциях мировой практики; задачи, решаемые бухгалтерами в процессе формирования отчетной информации для характеристики имущественного состояния хозяйствующего субъекта, финансовых результатов его деятельности</li> <li>– порядок организации и правовое регулирование бюджетного учета в РФ; состав и основные положения бюджетного законодательства, применяемого в бюджетном учете исполнения</li> </ul>

Индикаторы достижения компетенции	Образовательные результаты (дескрипторы компетенции / ЗУВ)
	<p>бюджетов; нормативные правовые документы, регулирующие вопросы бюджетного учета и отчетности об исполнении бюджетов; принципы построения плана счетов бюджетного учета, его применение для отражения операций в сфере государственных финансов; понятие, принципы построения и применения бюджетной классификации РФ как аналитической основы бюджетного учета; корреспонденцию субсчетов по основным финансово-хозяйственным операциям</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>– стандарты ведения налогового учета и отчетности; формы статистической отчетности организаций финансового сектора экономики</li> </ul> <p>ОПК-2.2.У Умеет:</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>– работать с налоговым законодательством; классифицировать каждый налог, в том числе по элементам налогообложения; определять налоговую базу, исчислять размер налогов;</li> <li>– выделить этапы налогового контроля в ходе налоговых проверок</li> <li>– правильно идентифицировать, оценивать, классифицировать и систематизировать на счетах бухгалтерского учета отдельные ФХД; определять в соответствии с экономическим содержанием ФХД, их влияние на показатели бухгалтерской отчетности; оформлять учетные записи в учетных регистрах</li> <li>– пользоваться инструкциями, положениями и другими нормативными актами по бухгалтерскому учету и отчетности; решать на примерах конкретных хозяйственных ситуаций вопросы оценки, регистрации, накопления и формирования учетной информации с целью последующего ее использования в отчетности; формировать полную и достоверную информацию о деятельности организации и ее имущественном положении при составлении основных форм бухгалтерской (финансовой) отчетности; собрать и проанализировать исходные данные, необходимые для расчета экономических и социально-экономических показателей, характеризующих деятельность хозяйствующих субъектов; анализировать и интерпретировать финансовую, бухгалтерскую и иную информацию, содержащуюся в отчетности предприятий; осуществлять на основе отчетности организации разработку мероприятий, направленных на повышение эффективности хозяйствующего субъекта</li> <li>– применять положения нормативных правовых документов в практической деятельности; использовать единый план счетов бюджетного учета для отражения хозяйственных операций; понимать и анализировать бюджетную отчетность</li> <li>– применять принципы налогового учета и отчетности, рассчитывать показатели на основании статистической отчетности</li> </ul> <p>ОПК-2.2.В Владеет</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>– навыками определения налоговой базы и налоговой нагрузки</li> <li>– навыками координации работы налоговых и других координирующих органов с правоохранительными по результатам проведенных проверок</li> </ul>

Индикаторы достижения компетенции	Образовательные результаты (дескрипторы компетенции / ЗУВ)
	<ul style="list-style-type: none"> <li>– навыками применения принципов обобщения учетной информации для последующего ее анализа; приемами интерпретации бухгалтерской информации и методами бухгалтерского учета;</li> <li>– навыками составления основных форм бухгалтерской (финансовой) отчетности; приемами и методами нахождения необходимой инструктивной и нормативно-правовой базы по бухгалтерскому учету и отчетности, навыками ее использования</li> <li>– навыками оформления первичных документов и регистров бюджетного учета; свода и консолидации бюджетной отчетности; формирования и представления форм бюджетной отчетности</li> <li>– навыками формирования налоговой и статистической отчетности</li> </ul>
ОПК-3 Способен рассчитывать экономические показатели, характеризующие деятельность хозяйствующих субъектов.	
ОПК-3.1 Рассчитывает экономические показатели для характеристики уровня экономической безопасности хозяйствующего субъекта	<p>ОПК-3.1.3 Знает:</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>– содержание методических подходов к качественному анализу и количественной оценке рисков</li> <li>– основные принципы построения экономической системы организации; управление основными и оборотными средствами и оценку эффективности их использования; организацию производственного и технологического процессов; состав материальных, трудовых и финансовых ресурсов организации, показатели их эффективного использования; способы экономии ресурсов, энергосберегающие технологии; механизмы ценообразования, формы оплаты труда; основные технико-экономические показатели деятельности организации и методику их расчета</li> </ul> <p>ОПК-3.1.У Умеет</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>– определять критерии и показатели экономической и финансовой безопасности; распознавать потенциальные угрозы для экономической безопасности</li> <li>– определять организационно-правовые формы организаций; планировать деятельность организации; определять состав материальных, трудовых и финансовых ресурсов организации; заполнять первичные документы по экономической деятельности организации; рассчитывать по принятой методологии основные технико-экономические показатели деятельности организации</li> </ul> <p>ОПК-3.1.В Владеет:</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>– навыками оценки экономической безопасности хозяйствующего субъекта</li> <li>– навыками оценки показателей эффективности финансово-хозяйственной деятельности хозяйствующего субъекта</li> </ul>
ОПК-3.2 Рассчитывает экономические показатели для характеристики эффективности финансово-хозяйственной деятельности хозяйствующего субъекта	<p>ОПК-3.2.3 Знает основные принципы построения экономической системы организации; управление основными и оборотными средствами и оценку эффективности их использования; организацию производственного и технологического процессов; состав материальных, трудовых и финансовых ресурсов организации, показатели их эффективного использования; способы экономии ресурсов, энергосберегающие технологии; механизмы ценообразования,</p>

Индикаторы достижения компетенции	Образовательные результаты (дескрипторы компетенции / ЗУВ)
	<p>формы оплаты труда; основные технико-экономические показатели деятельности организации и методику их расчета</p> <p>ОПК-3.2.У Умеет определять организационно-правовые формы организаций; планировать деятельность организации; определять состав материальных, трудовых и финансовых ресурсов организации; заполнять первичные документы по экономической деятельности организации; рассчитывать по принятой методологии основные технико-экономические показатели деятельности организации</p> <p>ОПК-3.2.В Владеет навыками оценки показателей эффективности финансово-хозяйственной деятельности хозяйствующего субъекта</p>
<p>ОПК-4 Способен разрабатывать и принимать экономически и финансово обоснованные организационно-управленческие решения, планировать и организовывать профессиональную деятельность, осуществлять контроль и учет ее результатов.</p>	
<p>ОПК-4.1 Планирует и организует профессиональную деятельность, экономически и финансово оценивая альтернативные варианты решений, обосновывая выбор оптимального решения</p>	<p>ОПК-4.1.3 Знает:</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>– сущность, принципы экономической безопасности</li> <li>– методы планирования и организации работы подразделения; принципы построения организационной структуры управления; основы формирования мотивационной политики организации; особенности менеджмента в области профессиональной деятельности; внешнюю и внутреннюю среду организации; процесс принятия и реализации управленческих решений; функции менеджмента в рыночной экономике: организацию, планирование, мотивацию и контроль деятельности экономического субъекта; систему методов управления; методику принятия решений</li> <li>– значение проектной деятельности в профессиональной сфере</li> </ul> <p>ОПК-4.1.У Умеет:</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>– выбирать инструментальные средства для оценки экономической безопасности</li> <li>– использовать на практике методы планирования и организации работы подразделения; анализировать организационные структуры управления</li> <li>– учитывать отраслевую особенность в процессе проектной деятельности</li> </ul> <p>ОПК-4.1.В Владеет:</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>– навыками оценки качества управления в профессиональной деятельности</li> <li>– навыками организации проектов в профессиональной деятельности</li> </ul>
<p>ОПК-4.2 Использует инструменты и методы контроля результатов профессиональной деятельности</p>	<p>ОПК-4.2.3 Знает:</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>– сущность, цели и задачи аудита, виды аудита, место аудита в системе финансового контроля, отличие аудита от других форм финансового контроля; нормативно-правовое регулирование аудита, внешние и внутренние документы регулирующие аудиторскую деятельность; федеральные и внутрифирменные аудиторские стандарты; требования, предъявляемые к качеству аудита, внешнюю и внутреннюю организацию контроля качества аудита;</li> <li>– значение и области применения финансового контроля; виды и элементы контроля, функции государственного и муниципального контроля; главные направления, являющиеся основой</li> </ul>

Индикаторы достижения компетенции	Образовательные результаты (дескрипторы компетенции / ЗУВ)
	<p>формирования мнения о достоверности отчетности; особенности организации и проведения ревизионных проверок в различных отраслях с учетом специфики сегментов бизнеса.</p> <p>ОПК-4.2.У Умеет:</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>– определять уровень аудиторского риска, оценивать его компоненты на основании требований внутрифирменных стандартов и в соответствии с профессиональным суждением; оценивать существенность проверяемых показателей с количественной и качественной точки зрения; осуществлять аудиторскую выборку.</li> <li>– организовать контрольно-ревизионные проверки; оценить состояние бухгалтерского учета по главным направлениям, являющимся основой формирования мнения о достоверности отчетности; планировать, проводить и оформлять результаты внешнего контроля; проводить внутренний финансовый контроль и внутрихозяйственный расчет коммерческих организаций (предприятий); составлять обобщающий документ о состоянии бухгалтерского учета и достоверности отчетности организаций</li> </ul> <p>ОПК-4.2.В Владеет:</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>– навыками проведения аудиторских процедур; навыками формирования рабочей документации аудитора.</li> <li>– методами и специальными методическими приемами документального и фактического контроля при проведении ревизии; организацией ревизионной работы на объектах разных организационно-правовых форм и форм собственности; навыками по организации и проведению финансового контроля в секторе государственного и муниципального управления, принимать меры по устранению выявленных отклонений</li> </ul>
<p>ОПК-5 Способен осуществлять профессиональную деятельность в соответствии с нормами профессиональной этики, нормами права, нормативными правовыми актами в сфере экономики, исключая противоправное поведение.</p>	
<p>ОПК-5.1 Демонстрирует знание норм профессиональной этики, норм права, нормативных правовых актов, исключая противоправное поведение</p>	<p>ОПК-5.1.3 Знает основы конституционного строя Российской Федерации, основные права и обязанности человека и гражданина, организационные, материальные и юридические гарантии их реализации; основные принципы правоприменительной и правореализационной деятельности; структуру органов государственной власти и управления Российской Федерации; основы системы права России, основы регулирования гражданских, семейных, трудовых, административных и налоговых правоотношений.</p> <p>ОПК-5.1.У Умеет реализовывать основные права и исполнять юридические обязанности гражданина Российской Федерации, проводить анализ законодательных установлений и требований к профессиональной деятельности, организовывать работу по исполнению правовых норм, применению правовых средств для решения практических задач в профессиональной деятельности.</p> <p>ОПК-5.1.В Владеет навыками работы с законодательством, учебной, научной, научно-популярной литературой по праву, периодическими изданиями, ресурсами Интернет с последующим их анализом с целью выделения наиболее эффективных способов исполнения</p>

Индикаторы достижения компетенции	Образовательные результаты (дескрипторы компетенции / ЗУВ)
<p>ОПК-5.2 Следует в своей профессиональной деятельности нормам права, нормативным правовым актам в сфере экономики, исключаящим противоправное поведение</p>	<p>законодательных установлений и требований к профессиональной деятельности; разработки предложений по оптимизации правового регулирования профессиональной деятельности</p> <p>ОПК-5.2.3 Знает:</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>– понятие и источники административного права; понятие и виды административно-правовых норм; понятия государственного управления и государственной службы; состав административного правонарушения, порядок привлечения к административной ответственности, виды административных наказаний.</li> <li>– источники гражданского права, их особенности по сравнению с источниками других отраслей права; гражданские правоотношения, их виды, содержание, субъекты; основания возникновения, изменения и прекращения; понятие и признаки объектов гражданских прав, их виды, в том числе имущество, информация, работы, услуги, нематериальные блага</li> <li>– содержание, формы и способы реализации норм финансового права; способы защиты прав субъектов финансовых правоотношений; понятие и правовые формы финансовой деятельности государства и органов местного самоуправления; основы правового регулирования и правовых режимов элементов финансовой системы РФ; методы получения юридически значимой информации в сфере финансовой деятельности государства и муниципальных образований, способы ее анализа, оценки и использования в интересах предупреждения, пресечения, раскрытия и расследования экономических правонарушений</li> <li>– предмет этики, её особенности, место и роль в истории философии и человеческой культуре в целом; содержание и взаимосвязь основных категорий этики как науки (добро и зло, свобода и ответственность, справедливость, долг, честь, достоинство и др.), а также нравственных ценностей в их взаимосвязи; предпосылки и основные факторы актуализации прикладных проблем этики; сущность и классификационную характеристику профессиональной этики, её содержание, специфику и основные виды; моральные стороны профессиональных прав, обязанностей, компетенций, моральную ответственность за выполнение профессиональных задач; нравственную сущность и правила служебного этикета, этические основы процедур и мероприятий, связанных с реализацией профессиональных обязанностей;</li> </ul> <p>ОПК-5.2.У Умеет:</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>– отграничивать исполнительную (административную) деятельность от иных видов государственной деятельности; составлять различные административно-правовые документы; выделять субъекты исполнительно-распорядительной деятельности из числа иных; выделять административно-правовые отношения из числа иных правоотношений; анализировать и применять на практике нормы административного законодательства</li> <li>– толковать и использовать изученные гражданско-правовые нормы</li> <li>– анализировать юридические факты, возникающие в процессе формирования, распределения и использования фондов денежных средств государства, его территориальных подразделений, а также предприятий, организаций и учреждений</li> </ul>

Индикаторы достижения компетенции	Образовательные результаты (дескрипторы компетенции / ЗУВ)
	<p>– выявлять специфику нравственных проблем и ориентироваться в системе этического знания; выделять собственно нравственные аспекты в профессиональной деятельности и применять должные личностные качества специалиста для наилучшего исполнения профессиональных функций и обязанностей</p> <p>ОПК-5.2.В Владеет:</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>– навыками сравнительного анализа нормативных правовых актов и норм гражданского права</li> <li>– навыками квалификации результативности формирования, распределения и использования фондов денежных средств государства, муниципальных образований, а также предприятий, организаций и учреждений, навыками выявления и пресечения нарушений в сфере государственных и муниципальных финансов</li> <li>– приёмами применения теоретических и методологических положений этики в плане осмысления прикладных проблем; этического анализа и поведения в различных ситуациях как в рабочее, так и во внеслужебное время.</li> </ul>
<p>ОПК-5.3 Следует в своей профессиональной деятельности нормам профессиональной этики</p>	<p>ОПК-5.3.3 Знает предмет этики, её особенности, место и роль в истории философии и человеческой культуре в целом; содержание и взаимосвязь основных категорий этики как науки (добро и зло, свобода и ответственность, справедливость, долг, честь, достоинство и др.), а также нравственных ценностей в их взаимосвязи; предпосылки и основные факторы актуализации прикладных проблем этики; сущность и классификационную характеристику профессиональной этики, её содержание, специфику и основные виды; моральные стороны профессиональных прав, обязанностей, компетенций, моральную ответственность за выполнение профессиональных задач; нравственную сущность и правила служебного этикета, этические основы процедур и мероприятий, связанных с реализацией профессиональных обязанностей;</p> <p>ОПК-5.3.У Умеет выявлять специфику нравственных проблем и ориентироваться в системе этического знания; выделять собственно нравственные аспекты в профессиональной деятельности и применять должные личностные качества специалиста для наилучшего исполнения профессиональных функций и обязанностей</p> <p>ОПК-5.3.В Владеть приёмами применения теоретических и методологических положений этики в плане осмысления прикладных проблем; этического анализа и поведения в различных ситуациях как в рабочее, так и во внеслужебное время.</p>
<p>ОПК-6 Способен использовать современные информационные технологии и программные средства при решении профессиональных задач.</p>	
<p>ОПК-6.1 Использует знания о основных методах, способах и средствах получения, хранения и обработки информации для решения задач, связанных с управлением информацией.</p>	<p>ОПК-6.1.3 Знает основные методы, способы и средства получения, хранения и обработки информации.</p> <p>ОПК-6.1.У Умеет осуществлять выбор современных информационных технологий для решения задач управления информацией.</p>
<p>ОПК-6.2 Применяет современные информационные технологии и программные средства для решения профессиональных задач.</p>	<p>ОПК-6.2.У Умеет использовать современные информационные технологии и программные средства для решения профессиональных задач.</p>

Индикаторы достижения компетенции	Образовательные результаты (дескрипторы компетенции / ЗУВ)
	ОПК-6.2.В Владеет навыками применения современных информационных технологий и программных средств в сборе и обработке информации, в том числе профессиональной.
ОПК-7 Способен понимать принципы работы современных информационных технологий и использовать их для решения задач профессиональной деятельности.	
ОПК-7.1 Использует знания о принципах работы современных информационных технологий для принятия ИТ-решений в задачах профессиональной деятельности.	ОПК-7.1.3 Знает основные процессы и методы поиска, сбора, хранения, обработки, представления, распространения информации и способы осуществления таких процессов и методов. ОПК-7.1.У Умеет осуществлять выбор современных информационных технологий для решения задач профессиональной деятельности.
ОПК-7.2 Применяет современные информационные технологии для решения задач профессиональной деятельности.	ОПК-7.2.3 Знает современные информационно-коммуникационные технологии, в т.ч. отечественного производства, используемые для решения профессиональных задач, принципы их работы. ОПК-7.2.У Умеет выбирать и использовать современные информационно-коммуникационные технологии, в том числе отечественного производства, для решения задач профессиональной деятельности. ОПК-7.2.В Владеет навыками работы с данными и навыками применения современных информационно-коммуникационных технологий, в том числе отечественного производства, для решения задач профессиональной деятельности.
ПК-1 Способен оценивать формирование и функционирование систем внутреннего контроля на всех уровнях управления.	
ПК-1.1 Формирует и обеспечивает функционирование систему внутреннего контроля.	ПК-1.1.3 Знает объекты, принципы и основные направления внутреннего финансового контроля на предприятии. ПК-1.1.У Умеет координировать деятельность системы внутреннего финансового контроля. ПК-1.1.В Владеет навыками координации деятельности системы внутреннего финансового контроля.
ПК-1.2 Оценивает результаты внутреннего контроля.	ПК-1.2.3 Знает современные методы проведения анализа финансовой отчетности, мониторинга и оценок работы внутреннего контроля. ПК-1.2.У Умеет: – применять систему показателей для оценки требований профессиональной этики, проектов внутренних стандартов по построению и функционированию системы внутреннего контроля; – рассчитывать показатели по данным финансовой отчетности в рамках внутреннего контроля. ПК-1.2.В Владеет: – навыками оценки представленных в установленном порядке требований профессиональной этики, проектов внутренних стандартов по построению и функционированию системы внутреннего контроля на всех уровнях управления экономическим субъектом; – навыками оценки разработанных внутренних регламентов работы систем внутреннего контроля экономических субъектов и представление их на утверждение уполномоченному руководителю экономического субъекта.



Индикаторы достижения компетенции	Образовательные результаты (дескрипторы компетенции / ЗУВ)
ПК-2 Способен на основе действующей нормативно-правовой базы формировать и применять внутренние регламенты и стандарты, требования профессиональной этики и методики внутреннего контроля.	
ПК-2.1 Организует сбор, анализ систематизацию данных и обосновывает результаты для целей бизнес-анализа.	<p>ПК-2.1.3 Знает методы сбора, анализа, систематизации, хранения и поддержания в актуальном состоянии информации бизнес-анализа.</p> <p>ПК-2.1.У Умеет:</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>– выявлять, регистрировать, анализировать и классифицировать риски и разрабатывать комплекс мероприятий по их минимизации;</li> <li>– анализировать требования заинтересованных сторон с точки зрения критериев качества, определяемых выбранными подходами.</li> </ul> <p>ПК-2.1.В Владеет:</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>– навыками оценки ресурсов, необходимых для реализации решений;</li> <li>– владеть методами организации групповой работы экспертов с целью выбора решения.</li> </ul>
ПК-2.2 Разрабатывает и применяет на практике внутренние регламенты и стандарты работы системы внутреннего контроля.	<p>ПК-2.2.3 Знает:</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>– существующие тенденции по изменению законодательства Российской Федерации, имеющие отношение к внутреннему контролю;</li> <li>– принципы формирования систем внутреннего нормативного регулирования экономического субъекта;</li> <li>– требования, предъявляемые к внутренним регламентам, регулирующим работу систем управления экономическим субъектом.</li> </ul> <p>ПК-2.2.У Умеет решать задачи исследовательского и проектного характера, связанные с разработкой системы внутренних регламентов работы систем внутреннего контроля экономических субъектов с учетом передового российского и зарубежного опыта, требований внутренних регламентов, регулирующих работу систем управления экономическим субъектом.</p> <p>ПК-2.2.В Владеет навыками оценки нормативных и методических материалов для работы специалистов по внутреннему контролю и их утверждение.</p>
ПК-2.3 Определяет методики для развития системы внутреннего контроля.	<p>ПК-2.3.3 Знает факторы, методики обеспечения развития системы внутреннего контроля.</p> <p>ПК-2.3.У Умеет разрабатывать внутренние регламенты, определяющие порядок формирования политики, программ, перспективного и годового планов работы системы внутреннего контроля экономического субъекта, и применять их в практике формирования системы внутреннего нормативного регулирования работы специалистов по внутреннему контролю с учетом передового российского и зарубежного опыта.</p> <p>ПК-2.3.В Владеет навыками применения регламентов разработки политики, программ и планов работы в практике формирования системы внутреннего нормативного регулирования работы специалистов по внутреннему контролю с учетом передового российского и зарубежного опыта.</p>
ПК-2.4 Применять в процессе проведения контрольных мероприятий нравственные нормы, правила служебного этикета.	ПК-2.4.У Умеет применять нравственные нормы и правила поведения в процессе проведения контрольных мероприятий

Индикаторы достижения компетенции	Образовательные результаты (дескрипторы компетенции / ЗУВ)
	<ul style="list-style-type: none"> <li>– определять признаки профессионально-нравственной деформации в процессе проведения контрольных мероприятий;</li> <li>– применять в процессе проведения контрольных мероприятий правила служебного этикета.</li> </ul> ПК-2.4.В Владеет: <ul style="list-style-type: none"> <li>– навыками оценки поступков персонала с точки зрения норм этики и морали;</li> <li>– навыками предотвращения профессионально-нравственной деформации персонала и её преодоления</li> </ul>
ПК-3 Способен организовывать процедуру, проводить оценку, учет и контроль обоснованности и результативности деятельности в сфере закупок.	
ПК-3.1 Обосновывает ценообразующие факторы в профессиональной сфере.	ПК-3.1.3 Знает: <ul style="list-style-type: none"> <li>– экономические основы и особенности ценообразования на рынке по направлениям;</li> <li>– порядок установления ценообразующих факторов и выявления качественных характеристик, влияющих на стоимость товаров, работ, услуг (по направлениям).</li> </ul> ПК-3.1.У Умеет анализировать экономическую информацию, связанную с ценообразованием. ПК-3.1.В Владеет: <ul style="list-style-type: none"> <li>– навыками расчета цены на товары и услуги;</li> <li>– навыками прогнозирования развития хозяйственных процессов, связанных с ценообразованием.</li> </ul>
ПК-3.2 Контролирует процесс достижения целей закупок и эффективности обеспечения государственных, муниципальных и корпоративных нужд.	ПК-3.2.3 Знает: <ul style="list-style-type: none"> <li>– последовательность, принципы процесса управления закупками;</li> <li>– процедуру анализа и методики оценки степени достижения целей закупок и их обоснованности;</li> <li>– порядок и методики оценки эффективности обеспечения государственных, муниципальных и корпоративных нужд в сфере закупок;</li> <li>– индикаторы уровня экономической безопасности процесса закупок.</li> </ul> ПК-3.2.У Умеет: <ul style="list-style-type: none"> <li>– обосновывать формирование механизма проведения закупок;</li> <li>– обосновывать набор показателей для оценки степени достижения целей закупок и эффективности обеспечения государственных, муниципальных и корпоративных нужд;</li> <li>– обеспечивать экономическую безопасность в процессе закупочной деятельности.</li> </ul> ПК-3.2.В Владеет: <ul style="list-style-type: none"> <li>– навыками оценки степени достижения целей закупок;</li> <li>– навыками оценки обоснованности закупок;</li> <li>– навыками оценки эффективности обеспечения государственных, муниципальных и корпоративных нужд.</li> </ul>
ПК-3.3 Соблюдает нормативные акты и порядок проведения аттестации/сертификации или оценки квалификации работников.	ПК-3.3.3 Знает: <ul style="list-style-type: none"> <li>– квалификационные требования, предъявляемые к специалистам, уровни (подуровни) квалификаций;</li> </ul>

Индикаторы достижения компетенции	Образовательные результаты (дескрипторы компетенции / ЗУВ)
	<p>– нормативные акты и порядок проведения аттестации/сертификации или оценки квалификации работников.  ПК-3.3.У Умеет проводить аттестационные мероприятия или оценки квалификации работников.  ПК-3.3.В Владеет навыками оценки квалификации работников.</p>
ПК-3.4 Осуществляет информационное обеспечение закупок.	<p>ПК-3.4.3 Знает:  – требования к обеспечению информационной безопасности в процессе осуществления закупок;  – информационные технологии и программное обеспечение используемое в сфере закупок;  – основы бухгалтерского учета в части применения к закупкам;  – основы статистики в части применения к закупкам.  ПК-3.4.У Умеет:  – соблюдать требования информационной безопасности в сфере закупок;  – применять информационные технологии в сфере закупок;  – использовать данные бухгалтерского учета при проведении закупок;  – организовать и провести статистическое наблюдение в процессе закупок, сводку и группировку материалов, представить их результаты в виде статистических таблиц и графиков.  ПК-3.4.В Владеет навыками оценки результатов статистического наблюдения.</p>
ПК-3.5 Осуществляет документационное обеспечение закупок.	<p>ПК-3.5.3 Знает особенности составления закупочной документации правила административного документооборота.  ПК-3.5.У Умеет осуществлять документооборот в процессе закупок.  ПК-3.5.В Владеет навыками составления письменных документов, сопровождающих закупки.</p>
ПК-3.6 Проводит экспертизу соответствия результатов, предусмотренных контрактом, условиям контракта.	<p>ПК-3.6.3 Знает:  – методологию проведения экспертизы закупочной процедуры и документации;  – порядок составления документа в виде заключения по результатам экспертизы закупочной процедуры и документации;  – методологию проведения экспертизы соответствия результатов, предусмотренных контрактом, условиям контракта.  ПК-3.6.У Умеет проводить экспертизу соответствия результатов, предусмотренных контрактом, условиям контракта.  ПК-3.6.В Владеет навыками оформления сводного аналитического отчета.</p>
ПК-3.7 Определяет и обеспечивает соблюдение требований профессиональной этики.	<p>ПК-3.7.3 Знает:  – этику делового общения и правила ведения переговоров;  – дисциплину труда и внутренний трудовой распорядок;  – необходимые этические нормы.  ПК-3.7.У Умеет  - соблюдать конфиденциальность информации;</p>

Индикаторы достижения компетенции	Образовательные результаты (дескрипторы компетенции / ЗУВ)
	<ul style="list-style-type: none"> <li>- соблюдать этику делового общения;</li> <li>- занимать активную позицию в борьбе с профессиональной недобросовестностью;</li> <li>- не разглашать материалы рабочих исследований;</li> <li>- не создавать конфликтные ситуации на рабочем месте; - не совершать действий, которые дискредитируют профессию и репутацию коллег;</li> <li>- не допускать клевету и распространение сведений, порочащих иные организации и коллег.</li> </ul>
ПК-3.8 Организует процедуру управления рисками.	<p>ПК-3.8.3 Знает механизм управления риском; способы и средства снижения экономического риска.</p> <p>ПК-3.8.У Умеет выявлять проблемы экономического характера при анализе конкретных ситуаций, предлагать способы их решения с учетом критериев социально-экономической эффективности, оценки рисков и возможных социально-экономических последствий; экономически обоснованно использовать методы снижения рисков для управления предприятиями и организациями, для регулирования и прогнозирования экономических и финансовых явлений и процессов краткосрочном и долгосрочном периодах.</p> <p>ПК-3.8.В Владеет навыками оценки целесообразности использования выбранных способов управления риском.</p>
ПК-4 Способен применять и критически оценивать нормативно-правовые акты в сфере закупок.	
ПК-4.1 Проводит правовую экспертизу нормативно-правовых актов, регламентирующих закупочную деятельность.	<p>ПК-4.1.3 Знает:</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>– основы гражданского законодательства в части применения к закупкам;</li> <li>– основы бюджетного законодательства в части применения к закупкам;</li> <li>– основы административного законодательства в части применения к закупкам;</li> <li>– основы земельного законодательства в части применения к закупкам;</li> <li>– основы трудового законодательства в части применения к закупкам;</li> <li>– основы антимонопольного законодательства;</li> <li>– нормативные правовые акты, регламентирующие производственно-хозяйственную и финансово-экономическую деятельность организации.</li> </ul> <p>ПК-4.1.У Умеет осуществлять правовую экспертизу нормативно-правовых актов, регламентирующих закупочную деятельность.</p> <p>ПК-4.1.В Владеет навыками формирования предложений по совершенствованию законодательства Российской Федерации и иных нормативных правовых актов о контрактной системе в сфере закупок.</p>
ПК-4.2 Осуществляет правоприменительную практику в сфере закупочной деятельности.	<p>ПК-4.2.3 Знает требования к осуществлению правоприменительной практики в сфере закупочной деятельности.</p> <p>ПК-4.2.У Умеет осуществлять правоприменительную практику в сфере закупочной деятельности.</p> <p>ПК-4.2.В Владеет навыками оценки правоприменительной практики в сфере закупочной деятельности.</p>

Индикаторы достижения компетенции	Образовательные результаты (дескрипторы компетенции / ЗУВ)
ПК-5 Способен обеспечивать формирование и использование коммуникационных, методических и нормативных условий функционирования системы управления рисками.	
ПК-5.1 Формирует проекты управления рисками и организует их выполнение.	<p>ПК-5.1.У Умеет:</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>– разрабатывать проекты управления рисками и организовывать их выполнение;</li> <li>– формулировать рекомендации по решению спорных и нестандартных вопросов управления рисками;</li> <li>– составлять план мероприятий по реализации разработанных рекомендаций.</li> </ul> <p>ПК-5.1.В Владеет:</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>– навыками подготовки планов и программ консультационных проектов, включающих цели, объем проектов, их сроки и распределение ресурсов для достижения целей консультационных проектов по управлению рисками;</li> <li>– навыками идентификации и оценки рисков объекта консультационного проекта (бизнес-процесса, проекта, программы, подразделения);</li> <li>– навыками оценки схемы построения (эффективности) системы управления рисками или объекта консультационного проекта;</li> <li>– навыками разработки способов снижения рисков для повышения эффективности объекта консультационного проекта.</li> </ul>
ПК-5.2 Обеспечивает информационную безопасность экономических процессов.	<p>ПК-5.2.3 Знает требования к обеспечению сохранения коммерческой тайны.</p> <p>ПК-5.2.У Умеет использовать современные программно-аппаратные средства защиты информации экономических процессов.</p> <p>ПК-5.2.В Владеет навыками оценки уровня информационной безопасности системы экономических процессов.</p>
ПК-5.3 Формирует корпоративную культуру управления рисками.	<p>ПК-5.3.3 Знает:</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>– нормы профессиональной этики;</li> <li>– нормы корпоративного управления и корпоративной культуры.</li> </ul> <p>ПК-5.3.У Умеет:</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>– организовывать процесс управления рисками в соответствии с нормами профессиональной этики;</li> <li>– организовывать процесс управления рисками в соответствии с нормами корпоративного управления и корпоративной культуры;</li> <li>– ставить задачи и контролировать их исполнение;</li> <li>– обосновывать позиции по вопросам управления рисками.</li> </ul> <p>ПК-5.3.В Владеет навыками оценки качества выполнения задач по управлению рисками.</p>
ПК-5.4 Организует деловые коммуникации в сфере управления рисками.	<p>ПК-5.4.3 Знает принципы делового общения, принципы и методы организации деловых коммуникаций.</p> <p>ПК-5.4.У Умеет:</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>– проводить интервью и переговоры;</li> </ul>

Индикаторы достижения компетенции	Образовательные результаты (дескрипторы компетенции / ЗУВ)
	<ul style="list-style-type: none"> <li>– отстаивать интересы организации на переговорах по вопросам управления рисками.</li> </ul> ПК-5.4.В Владеет навыками оценки проведения деловых коммуникаций в сфере управления рисками.
ПК-5.5 Проводит обучающие семинары и консультационные мероприятия в профессиональной сфере.	ПК-5.5.3 Знает подходы и требования к организации педагогического процесса. ПК-5.5.У Умеет: <ul style="list-style-type: none"> <li>– развивать у работников навыки и компетенции, связанные с текущей и предстоящей работой, используя возможности тренингов;</li> <li>– составлять и проводить презентации и обучающие семинары.</li> </ul> ПК-5.5.В Владеет: <ul style="list-style-type: none"> <li>– навыками проведения обучающих семинаров для работников организации по вопросам управления рисками;</li> <li>– навыками методического сопровождения и консультирования руководства организации и работников по вопросам построения и функционирования системы управления рисками.</li> </ul>
ПК-5.6 Разрабатывает локальные нормативные акты и стандарты по корпоративному управлению рисками.	ПК-5.6.3 Знает: <ul style="list-style-type: none"> <li>– положения законодательства Российской Федерации, национальных и международных стандартов, руководств и лучших практик по управлению рисками, управлению непрерывностью бизнеса и в чрезвычайных ситуациях;</li> <li>– локальные нормативные акты организации, определяющие политику взаимодействия со средствами массовой информации и связей с общественностью.</li> </ul> ПК-5.6.У. Умеет разрабатывать локальные нормативные акты и стандарты по корпоративному управлению рисками. ПК-5.6.В Владеет навыками оценки результативности применения локальных нормативных актов и стандартов по корпоративному управлению рисками.
ПК-5.7 Осуществляет методическое сопровождения процесса управления рисками.	ПК-5.7.3 Знает методологию оценки экономических рисков. ПК-5.7.У Умеет осуществлять выбор инструментальных средств для обработки данных в соответствии с поставленной задачей, анализировать результаты расчетов и обосновывать полученные выводы. ПК-5.7.В Владеет современными методиками расчета и анализа социально-экономических показателей и финансовых явлений и процессов в условиях неопределенности.
ПК-5.8 Предпринимает действия по предупреждению возникновения рисков экономической безопасности.	ПК-5.8.3 Знает: <ul style="list-style-type: none"> <li>– методы мониторинга, прогноза и предупреждения рисков экономической безопасности в процессе предпринимательской деятельности;</li> <li>– методы выявления рисков экономической безопасности в процессе реализации товаров и услуг.</li> </ul> ПК-5.8.У Умеет: <ul style="list-style-type: none"> <li>– разрабатывать мероприятия по предупреждению рисков экономической безопасности для предприятий;</li> </ul>

Индикаторы достижения компетенции	Образовательные результаты (дескрипторы компетенции / ЗУВ)
	<ul style="list-style-type: none"> <li>– рассчитывать показатели, характеризующие уровень рисков экономической безопасности в процессе реализации товаров и услуг.</li> </ul> ПК-5.8.В Владеет: <ul style="list-style-type: none"> <li>– навыками предупреждения и снижения рисков экономической безопасности;</li> <li>– навыками оценки рисков экономической безопасности в процессе реализации товаров и услуг.</li> </ul>
ПК-5.9 Обеспечивает управление рисками в процессе разработки проектов и программ.	ПК-5.9.3 Знает методы идентификации рисков процессе разработки проектов и программ. ПК-5.9.У Умеет реализовывать проекты и программы в условиях воздействия рисков. ПК-5.9.В Владеет навыками оценки уровня риска в процессе разработки проектов и программ.
ПК-5.10 Соблюдает требования международных стандартов.	ПК-5.10.3 Знает международные стандарты составления и контроля финансовой отчетности. ПК-5.10.У Умеет выявлять риски по материалам отчетности, составленной в соответствии с международными стандартами. ПК-5.10.В Владеет оценки уровня риски по материалам отчетности, составленной в соответствии с международными стандартами.

ФОНД СОЦИАЛЬНОГО СТРАХОВАНИЯ РОССИЙСКОЙ ФЕДЕРАЦИИ

ГОСУДАРСТВЕННОЕ УЧРЕЖДЕНИЕ-РЕГИОНАЛЬНОЕ ОТДЕЛЕНИЕ ФОНДА  
СОЦИАЛЬНОГО СТРАХОВАНИЯ РОССИЙСКОЙ ФЕДЕРАЦИИ  
ПО ХАНТЫ-МАНСИЙСКОМУ АВТОНОМНОМУ ОКРУГУ-ЮГРЕ

ул. Дзержинского, д.31, г. Ханты-Мансийск,  
Ханты-Мансийский автономный округ – Югра,  
Тюменская область, 628012  
E-mail: [info@ro86.fss.ru](mailto:info@ro86.fss.ru)

Тел. (3467)37-19-90  
факс (3467)37-19-59

**РЕЦЕНЗИЯ**

На основную образовательную программу высшего образования по направлению подготовки 38.05.01 Экономическая безопасность (уровень специалитета) специализации «Экономико-правовое обеспечение экономической безопасности», разработанную институтом цифровой экономики ФГБОУ ВО «Югорский государственный университет»

Основная образовательная программа разработана на основе Приказа Минобрнауки России от 14.04.2021 № 293 «Об утверждении федерального государственного образовательного стандарта высшего образования - специалитет по специальности 38.05.01 Экономическая безопасность».

Общая характеристика образовательной программы содержит следующую информацию: характеристику профессиональной деятельности выпускника; перечень компетенций, которыми овладевает выпускник в процессе обучения; документы, регламентирующие содержание и организацию образовательного процесса при реализации программы; фактическое ресурсное обеспечение программы; характеристику среды вуза, обеспечивающие развитие компетенций выпускников; нормативно-методическое обеспечение системы оценки качества освоения обучающимися программы; другие нормативно-методические документы и материалы, обеспечивающие качество подготовки обучающихся.

Структура программы отражена в учебном плане и включает учебные циклы:

- Блок 1 «Дисциплины (модули)»;
- Блок 2 «Практика»;
- Блок 3 «Государственная итоговая аттестация».

Дисциплины учебного плана распределены по обязательной части и части, формируемой участниками образовательных отношений. Дисциплины обязательной части формируют общепрофессиональные компетенции. Дисциплины, относящиеся к части, формируемой участниками образовательных отношений программы специалитета, определяют специализацию программы и



формируют профессиональные и универсальные компетенции. Обеспечена возможность освоения дисциплин по выбору и факультативов.

Дисциплины учебного плана по рецензируемой образовательной программе формируют весь необходимый перечень компетенций, предусмотренных ФГОС ВО. Качество содержательной составляющей учебного плана не вызывает сомнений. Включенные в план дисциплины раскрывают сущность актуальных на сегодняшний день проблем, таких как:

- обеспечение экономической безопасности в сфере закупок, управления рисками;
- внутренний контроль в системе обеспечения экономической безопасности;
- контроль, мониторинг и аудит в сфере закупок;
- экологический мониторинг городской среды;
- деловые коммуникации и документирование.

Структура плана в целом логична и последовательна.

Оценка аннотированных рабочих программ учебных дисциплин, позволяет сделать вывод, что содержание дисциплин соответствует компетентностной модели выпускника. Рабочие программы рецензируемой образовательной программы наглядно демонстрируют использование активных и интерактивных форм проведения занятий, включая дискуссии, деловые игры, разбор конкретных ситуаций и др.

Разработанная образовательная программа предусматривает профессионально-практическую подготовку обучающихся в виде практики, а именно:

- ознакомительная практика – четыре недели в четвертом семестре;
- учебная практика по профилю профессиональной деятельности – четыре недели в шестом семестре;
- производственная практика по профилю профессиональной деятельности – четыре недели в восьмом семестре;
- преддипломная практика – шесть недель в десятом семестре.

Содержание программ практик свидетельствует об их способности сформировать практические навыки студентов.

Анализ фондов оценочных средств (ФОС) показал, что при реализации программы используются разнообразные формы и процедуры текущего и итогового контроля успеваемости: собеседование, коллоквиум, тесты, контрольные работы, эссе, рефераты, зачет, экзамен, курсовые работы, научно-учебные отчеты по практикам, проекты по проектной деятельности студентов, выпускная квалификационная работа.

Порядок разработки и утверждения ФОС закреплен в Положении о фонде оценочных средств для установления уровня сформированности компетенций

обучающихся и выпускников ФГБОУ ВО «Югорский государственный университет» на соответствие требованиям федеральных государственных образовательных стандартов высшего образования.

При разработке оценочных средств для контроля качества изучения дисциплин, практик учитываются все виды связей между включенными в них знаниями, умениями, навыками, позволяющие установить качество сформированных у обучающихся компетенций по видам деятельности и степень общей готовности выпускников к профессиональной деятельности.

Следует отметить, что созданы условия для максимального приближения системы оценки и контроля компетенций студентов к условиям их будущей профессиональной деятельности. С этой целью кроме преподавателей конкретной дисциплины, в качестве внешних экспертов, активно используются работодатели.

Рецензируемая образовательная программа имеет высокий уровень обеспеченности учебно-методической документацией и материалами. Выборочный анализ каталога электронной библиотеки вуза показал, что в нем представлены программы всех заявленных дисциплин, практик и итоговой государственной аттестации.

В целом, рецензируемая основная образовательная программа отвечает основным требованиям федерального государственного образовательного стандарта и способствует формированию общекультурных, общепрофессиональных и профессиональных компетенций по направлению подготовки.

Рецензент:

Управляющий



М.В. Рыбьяков

ФОНД СОЦИАЛЬНОГО СТРАХОВАНИЯ  
РОССИЙСКОЙ ФЕДЕРАЦИИ

Государственное учреждение -  
региональное отделение  
Фонда социального страхования  
Российской Федерации  
по Ханты-Мансийскому автономному  
округу - Югре

ул. Дзержинского, д. 31, г. Ханты-Мансийск,  
Ханты-Мансийский автономный округ – Югра,  
Тюменская область, 628012

тел. (3467) 37-19-90, факс (3467) 37-19-59

E-mail: [info@ro86.fss.ru](mailto:info@ro86.fss.ru)

Ректору ФГБОУ ВО «Югорский  
государственный университет»  
Кучину Р.В.

628012, ХМАО-Югра,  
г. Ханты-Мансийск  
ул. Чехова, д.16

27.05.2022. № 01-01-20/8652-2665

На № \_\_\_\_\_ от \_\_\_\_\_

Уважаемый Роман Викторович!

По результатам проведенных консультаций, предлагаем Вашей Организации включить в образовательную программу 38.05.01 Экономическая безопасность (специализация «Экономико-правовое обеспечение экономической безопасности») следующие профессиональные компетенции, соответствующие требованиям к выпускникам с квалификацией «экономист»:

**профессиональная компетенция** - способен оценивать формирование и функционирование систем внутреннего контроля на всех уровнях управления (профессиональный стандарт «Специалист по внутреннему контролю (внутренний контролер)» утв. приказом Министерства труда и социальной защиты Российской Федерации от 22 апреля 2015 года № 236н);

**профессиональная компетенция** - способен на основе действующей нормативно-правовой базы формировать и применять внутренние регламенты и стандарты, требования профессиональной этики и методики внутреннего контроля (профессиональный стандарт «Специалист по внутреннему контролю (внутренний



контролер)» утв. приказом Министерства труда и социальной защиты Российской Федерации от 22 апреля 2015 года № 236н);

**профессиональная компетенция** - способен организовывать процедуру, проводить оценку, учет и контроль обоснованности и результативности деятельности в сфере закупок (профессиональный стандарт «Специалист в сфере закупок» утв. приказом Министерства труда и социальной защиты РФ от 10 сентября 2015 г. № 625н).

**профессиональная компетенция** - способен применять и критически оценивать нормативно-правовые акты в сфере закупок (профессиональный стандарт «Специалист в сфере закупок» утв. приказом Министерства труда и социальной защиты РФ от 10 сентября 2015 г. № 625н).

Управляющий



М.В. Рыбьяков

## РЕЦЕНЗИЯ

на основную образовательную программу высшего образования по направлению подготовки 38.05.01 Экономическая безопасность (уровень специалитета) специализации «Экономико-правовое обеспечение экономической безопасности», разработанную институтом цифровой экономики ФГБОУ ВО «Югорский государственный университет»

Основная образовательная программа разработана на основе Приказа Минобрнауки России от 14.04.2021 № 293 «Об утверждении федерального государственного образовательного стандарта высшего образования - специалитет по специальности 38.05.01 Экономическая безопасность».

Общая характеристика образовательной программы содержит следующую информацию: характеристику профессиональной деятельности выпускника; перечень компетенций, которыми овладевает выпускник в процессе обучения; документы, регламентирующие содержание и организацию образовательного процесса при реализации программы; фактическое ресурсное обеспечение программы; характеристику среды вуза, обеспечивающие развитие компетенций выпускников; нормативно-методическое обеспечение системы оценки качества освоения обучающимися программы; другие нормативно-методические документы и материалы, обеспечивающие качество подготовки обучающихся.

Структура программы отражена в учебном плане и включает учебные циклы:

- Блок 1 «Дисциплины (модули)»;
- Блок 2 «Практика»;
- Блок 3 «Государственная итоговая аттестация».

Дисциплины учебного плана распределены по обязательной части и части, формируемой участниками образовательных отношений. Дисциплины обязательной части формируют общепрофессиональные компетенции. Дисциплины, относящиеся к части, формируемой участниками образовательных отношений программы специалитета, определяют специализацию программы и формируют профессиональные и универсальные компетенции. Обеспечена возможность освоения дисциплин по выбору и факультативов.

Дисциплины учебного плана по рецензируемой образовательной программе формируют весь необходимый перечень компетенций,

предусмотренных ФГОС ВО. Качество содержательной составляющей учебного плана не вызывает сомнений. Включенные в план дисциплины раскрывают сущность актуальных на сегодняшний день проблем, таких как:

- обеспечение экономической безопасности в сфере закупок, управления рисками;
- внутренний контроль в системе обеспечения экономической безопасности;
- контроль, мониторинг и аудит в сфере закупок;
- экологический мониторинг городской среды;
- деловые коммуникации и документирование.

Структура плана в целом логична и последовательна.

Оценка аннотированных рабочих программ учебных дисциплин, позволяет сделать вывод, что содержание дисциплин соответствует компетентностной модели выпускника. Рабочие программы рецензируемой образовательной программы наглядно демонстрируют использование активных и интерактивных форм проведения занятий, включая дискуссии, деловые игры, разбор конкретных ситуаций и др.

Разработанная образовательная программа предусматривает профессионально-практическую подготовку обучающихся в виде практики, а именно:

- ознакомительная практика – четыре недели в четвертом семестре;
- учебная практика по профилю профессиональной деятельности – четыре недели в шестом семестре;
- производственная практика по профилю профессиональной деятельности – четыре недели в восьмом семестре;
- преддипломная практика – шесть недель в десятом семестре.

Содержание программ практик свидетельствует об их способности сформировать практические навыки студентов.

Анализ фондов оценочных средств (ФОС) показал, что при реализации программы используются разнообразные формы и процедуры текущего и итогового контроля успеваемости: собеседование, коллоквиум, тесты, контрольные работы, эссе, рефераты, зачет, экзамен, курсовые работы, научно-учебные отчеты по практикам, проекты по проектной деятельности студентов, выпускная квалификационная работа.



Порядок разработки и утверждения ФОС закреплён в Положении о фонде оценочных средств для установления уровня сформированности компетенций обучающихся и выпускников ФГБОУ ВО «Югорский государственный университет» на соответствие требованиям федеральных государственных образовательных стандартов высшего образования.

При разработке оценочных средств для контроля качества изучения дисциплин, практик учитываются все виды связей между включёнными в них знаниями, умениями, навыками, позволяющие установить качество сформированных у обучающихся компетенций по видам деятельности и степень общей готовности выпускников к профессиональной деятельности.

Следует отметить, что созданы условия для максимального приближения системы оценки и контроля компетенций студентов к условиям их будущей профессиональной деятельности. С этой целью кроме преподавателей конкретной дисциплины, в качестве внешних экспертов, активно используются работодатели.

Рецензируемая образовательная программа имеет высокий уровень обеспеченности учебно-методической документацией и материалами. Выборочный анализ каталога электронной библиотеки вуза показал, что в нём представлены программы всех заявленных дисциплин, практик и итоговой государственной аттестации.

В целом, рецензируемая основная образовательная программа отвечает основным требованиям федерального государственного образовательного стандарта и способствует формированию общекультурных, общепрофессиональных и профессиональных компетенций по направлению подготовки.

Рецензент:

Первый заместитель директора  
Департамента по управлению  
государственным имуществом  
автономного округа



В.Е.Баитов



**ДЕПАРТАМЕНТ  
ПО УПРАВЛЕНИЮ ГОСУДАРСТВЕННЫМ ИМУЩЕСТВОМ  
ХАНТЫ-МАНСИЙСКОГО АВТОНОМНОГО ОКРУГА – ЮГРЫ  
(ДЕПИМУЩЕСТВА ЮГРЫ)**

*ул. Ленина, 54/1, г. Ханты-Мансийск Ханты-Мансийский автономный округ – Югра,  
628012 Телефон: (3467) 30-32-10, Факс: (3467) 30-32-26, E-mail: [dgs@admhmao.ru](mailto:dgs@admhmao.ru);  
<http://www.depgosim.admhmao.ru>*

13/Департамент по управлению госу



226 110 037200

№ 13-Исх-3836

от: 19/05/2022

Ректору Федерального государственного  
бюджетного образовательного  
учреждения высшего образования  
«Югорский государственный университет»

Р.В.Кучину

Уважаемый Роман Викторович!

По результатам проведенных консультаций, предлагаем Вашей Организации включить в образовательную программу 38.05.01 Экономическая безопасность (специализация «Экономико-правовое обеспечение экономической безопасности») следующие профессиональные компетенции, соответствующие требованиям к выпускникам с квалификацией «экономист»:

профессиональная компетенция - способен оценивать формирование и функционирование систем внутреннего контроля на всех уровнях управления (профессиональный стандарт «Специалист по внутреннему контролю (внутренний контролер)» утв. приказом Министерства труда и социальной защиты Российской Федерации от 22 апреля 2015 года № 236н);

профессиональная компетенция - способен на основе действующей нормативно-правовой базы формировать и применять внутренние регламенты и стандарты, требования профессиональной этики и методики внутреннего контроля (профессиональный стандарт «Специалист по внутреннему контролю (внутренний контролер)» утв. приказом



Министерства труда и социальной защиты Российской Федерации от 22 апреля 2015 года № 236н);

профессиональная компетенция - способен организовывать процедуру, проводить оценку, учет и контроль обоснованности и результативности деятельности в сфере закупок (профессиональный стандарт «Специалист в сфере закупок» утв. приказом Министерства труда и социальной защиты РФ от 10 сентября 2015 года № 625н).

профессиональная компетенция - способен применять и критически оценивать нормативно-правовые акты в сфере закупок (профессиональный стандарт «Специалист в сфере закупок» утв. приказом Министерства труда и социальной защиты РФ от 10 сентября 2015 года № 625н).

Первый заместитель директора



В.Е.Баитов

## РЕЦЕНЗИЯ

На основную образовательную программу высшего образования по направлению подготовки 38.05.01 Экономическая безопасность (уровень специалитета) специализации «Экономико-правовое обеспечение экономической безопасности», разработанную институтом цифровой экономики ФГБОУ ВО «Югорский государственный университет»

Основная образовательная программа разработана на основе Приказа Минобрнауки России от 14.04.2021 № 293 «Об утверждении федерального государственного образовательного стандарта высшего образования - специалитет по специальности 38.05.01 Экономическая безопасность».

Общая характеристика образовательной программы содержит следующую информацию: характеристику профессиональной деятельности выпускника; перечень компетенций, которыми овладевает выпускник в процессе обучения; документы, регламентирующие содержание и организацию образовательного процесса при реализации программы; фактическое ресурсное обеспечение программы; характеристику среды вуза, обеспечивающие развитие компетенций выпускников; нормативно-методическое обеспечение системы оценки качества освоения обучающимися программы; другие нормативно-методические документы и материалы, обеспечивающие качество подготовки обучающихся.

Структура программы отражена в учебном плане и включает учебные циклы:

- Блок 1 «Дисциплины (модули)»;
- Блок 2 «Практика»;
- Блок 3 «Государственная итоговая аттестация».

Дисциплины учебного плана распределены по обязательной части и части, формируемой участниками образовательных отношений. Дисциплины обязательной части формируют общепрофессиональные компетенции. Дисциплины, относящиеся к части, формируемой участниками образовательных отношений программы специалитета, определяют специализацию программы и формируют профессиональные и универсальные компетенции. Обеспечена возможность освоения дисциплин по выбору и факультативов.

Дисциплины учебного плана по рецензируемой образовательной программе формируют весь необходимый перечень компетенций, предусмотренных ФГОС ВО. Качество содержательной составляющей учебного плана не вызывает сомнений. Включенные в план дисциплины раскрывают сущность актуальных на сегодняшний день проблем, таких как:

- обеспечение экономической безопасности в сфере закупок, управления рисками;
- внутренний контроль в системе обеспечения экономической безопасности;
- контроль, мониторинг и аудит в сфере закупок;
- экологический мониторинг городской среды;
- деловые коммуникации и документирование.

Структура плана в целом логична и последовательна.

Оценка аннотированных рабочих программ учебных дисциплин, позволяет сделать вывод, что содержание дисциплин соответствует компетентностной модели выпускника. Рабочие программы рецензируемой образовательной программы наглядно демонстрируют использование активных и интерактивных форм проведения занятий, включая дискуссии, деловые игры, разбор конкретных ситуаций и др.

Разработанная образовательная программа предусматривает профессионально-практическую подготовку обучающихся в виде практики, а именно:

- ознакомительная практика – четыре недели в четвертом семестре;
- учебная практика по профилю профессиональной деятельности – четыре недели в шестом семестре;
- производственная практика по профилю профессиональной деятельности – четыре недели в восьмом семестре;
- преддипломная практика – шесть недель в десятом семестре.

Содержание программ практик свидетельствует об их способности сформировать практические навыки студентов.

Анализ фондов оценочных средств (ФОС) показал, что при реализации программы используются разнообразные формы и процедуры текущего и итогового контроля успеваемости: собеседование, коллоквиум, тесты, контрольные работы, эссе, рефераты, зачет, экзамен, курсовые работы, научно-учебные отчеты по практикам, проекты по проектной деятельности студентов, выпускная квалификационная работа.

Порядок разработки и утверждения ФОС закреплен в Положении о фонде оценочных средств для установления уровня сформированности компетенций обучающихся и выпускников ФГБОУ ВО «Югорский государственный университет» на соответствие требованиям федеральных государственных образовательных стандартов высшего образования.

При разработке оценочных средств для контроля качества изучения дисциплин, практик учитываются все виды связей между включенными в них знаниями, умениями, навыками, позволяющие установить качество сформированных у обучающихся компетенций по видам деятельности и степень общей готовности выпускников к профессиональной деятельности.

Следует отметить, что созданы условия для максимального приближения системы оценки и контроля компетенций студентов к условиям их будущей профессиональной деятельности. С этой целью кроме

преподавателей конкретной дисциплины, в качестве внешних экспертов, активно используются работодатели.

Рецензируемая образовательная программа имеет высокий уровень обеспеченности учебно-методической документацией и материалами. Выборочный анализ каталога электронной библиотеки вуза показал, что в нем представлены программы всех заявленных дисциплин, практик и итоговой государственной аттестации.

В целом, рецензируемая основная образовательная программа отвечает основным требованиям федерального государственного образовательного стандарта и способствует формированию общекультурных, общепрофессиональных и профессиональных компетенций по направлению подготовки.

Рецензент:

Косенко Михаил Владимирович,  
Первый заместитель Генерального  
директора – финансовый директор  
АО «Группа страховых компаний  
«Югория»





№ \_\_\_\_\_

« 21 » 05 20 22 г.

Ректору ЮГУ  
Роману Викторовичу Кучину

Уважаемый Роман Викторович!

По результатам проведенных консультаций, предлагаем ФГБОУ ВО «Югорский государственный университет» включить в образовательную программу 38.05.01 Экономическая безопасность (специализация «Экономико-правовое обеспечение экономической безопасности») следующие профессиональные компетенции, соответствующие требованиям к выпускникам с квалификацией «экономист»:

**профессиональная компетенция** - способен оценивать формирование и функционирование систем внутреннего контроля на всех уровнях управления (профессиональный стандарт «Специалист по внутреннему контролю (внутренний контролер)» утв. приказом Министерства труда и социальной защиты Российской Федерации от 22 апреля 2015 года № 236н);

**профессиональная компетенция** - способен на основе действующей нормативно-правовой базы формировать и применять внутренние регламенты и стандарты, требования профессиональной этики и методики внутреннего контроля (профессиональный стандарт «Специалист по внутреннему контролю (внутренний контролер)» утв. приказом Министерства труда и социальной защиты Российской Федерации от 22 апреля 2015 года № 236н);

**профессиональная компетенция** - способен обеспечивать формирование и использование коммуникационных, методических и нормативных условий функционирования системы управления рисками (профессиональный стандарт «Специалист по управлению рисками» утв. приказом Министерства труда и социальной защиты Российской Федерации от 30 августа 2018 года № 264н).

Первый заместитель генерального  
директора – финансовый директор



Косенко МВ