

Документ подписан простой электронной подписью

Информация о владельце:

ФИО: Мищенко Владимир Александрович

Должность: Первый проректор

Дата подписания: 15.06.2021 07:45:15

Уникальный программный ключ:

1c89234774d14662c22b709820fb91f3050bc626f3c3a273519b4d5c4c75b1b9

АННОТАЦИЯ К РАБОЧЕЙ ПРОГРАММЕ УЧЕБНОЙ ПРАКТИКИ
В2.В.01(У) Практика по получению первичных профессиональных умений, в том числе первичных умений и навыков научно-исследовательской деятельности
Специальность 38.05.01 Экономическая безопасность
Специализация: Экономико-правовое обеспечение экономической безопасности

Форма обучения

очная

Год набора

2021

Разработчик: Раздроков Евгений Николаевич, кандидат экономических наук, доцент

1. Цели практики

Целью практики является приобретение практических навыков профессиональной деятельности при формировании общекультурных, профессиональных и профессионально-специализированных компетенций по специальности 38.05.01 Экономическая безопасность.

2. Задачи практики

1. Развитие способности понимать и анализировать мировоззренческие, социально и лично значимые философские проблемы
2. Развитие способности анализировать основные этапы и закономерности исторического развития России, ее место и роль в современном мире в целях формирования гражданской позиции и развития патриотизма
3. Развитие способности выполнять профессиональные задачи в соответствии с нормами морали, профессиональной этики и служебного этикета
4. Развитие способности проявлять психологическую устойчивость в сложных и экстремальных условиях, применять методы эмоциональной и когнитивной регуляции для оптимизации собственной деятельности и психологического состояния
5. Развитие способности к логическому мышлению, аргументированно и ясно строить устную и письменную речь, вести полемику и дискуссии
6. Развитие способности осуществлять письменную и устную коммуникацию на русском языке
7. Развитие способности к деловому общению, профессиональной коммуникации на одном из иностранных языков
8. Развитие способности осуществлять документационное обеспечение управленческой деятельности
9. Развитие способности осуществлять профессиональную деятельность на основе развитого правосознания, правового мышления и правовой культуры

3. Место практики в структуре основной профессиональной образовательной программы

Практика входит в Блок 2 «Практики, в том числе научно-исследовательская работа (НИР)».

4. Сроки проведения практики

Время проведения практики согласно учебному плану: 2 курс 4 семестр, продолжительность 4 недели.

5. Формируемые компетенции в результате прохождения практики:

код и содержание компетенции	Планируемые результаты при прохождении практики
ОК-1 способность понимать и анализировать мировоззренческие, социально и личностно значимые философские проблемы	Знать способы познания и анализа мировоззренческих, социально и личностно значимых философских проблем Уметь анализировать мировоззренческих, социально и личностно значимых философских проблемы Владеть навыками анализа мировоззренческих, социально и личностно значимых философских проблем
ОК-2 способность анализировать основные этапы и закономерности исторического развития России, ее место и роль в современном мире в целях формирования гражданской позиции и развития патриотизма	Знать: способы анализа основных этапов и закономерностей исторического развития России, её места и роли в современном мире в целях формирования гражданской позиции и развития патриотизма Уметь анализировать основные этапы и закономерности исторического развития России, её место и роль в современном мире в целях формирования гражданской позиции и развития патриотизма Владеть навыками анализа основных этапов и закономерностей исторического развития России, её места и роли в современном мире в целях формирования гражданской позиции и развития патриотизма
ОК-4 способность выполнять профессиональные задачи в соответствии с нормами морали, профессиональной этики и служебного этикета	Знать: способы выполнения профессиональных задач в соответствии с нормами морали, профессиональной этики и служебного этикета Уметь выполнять профессиональные задачи в соответствии с нормами морали, профессиональной этики и служебного этикета Владеть навыками выполнения профессиональных задач в соответствии с нормами морали, профессиональной этики и служебного этикета
ОК-6 способность проявлять психологическую устойчивость в сложных и экстремальных условиях, применять методы эмоциональной и когнитивной регуляции для оптимизации собственной деятельности и психологического состояния	Знать: способы проявления психологической устойчивости в сложных и экстремальных условиях, применения методов эмоциональной и когнитивной регуляции для оптимизации собственной деятельности и психологического состояния Уметь проявлять психологическую устойчивость в сложных и экстремальных условиях, применять методы эмоциональной и когнитивной регуляции для оптимизации собственной деятельности и психологического состояния Владеть навыками проявления психологической устойчивости в сложных и экстремальных условиях, применения методов

	эмоциональной и когнитивной регуляции для оптимизации собственной деятельности и психологического состояния
ОК-7 способность к логическому мышлению, аргументированно и ясно строить устную и письменную речь, вести полемику и дискуссии	Знать: способы логического мышления, аргументированного и ясного построения устной и письменной речи, ведения полемики и дискуссии Уметь логически мыслить, аргументировано и ясно строить устную и письменную речь, вести полемику и дискуссии Владеть навыками логического мышления, аргументированного и ясного построения устной и письменной речи, ведения полемики и дискуссии
ОК-10 способность осуществлять письменную и устную коммуникацию на русском языке	Знать: способы осуществления письменной и устной коммуникации на русском языке Уметь осуществлять письменную и устную коммуникацию на русском языке Владеть навыками осуществления письменной и устной коммуникации на русском языке
ОК-11 способностью к деловому общению, профессиональной коммуникации на одном из иностранных языков	Знать способы делового общения, профессиональной коммуникации на одном из иностранных языков Уметь - анализировать свои возможности, - самосовершенствоваться, - адаптироваться к меняющимся условиям профессиональной деятельности и изменяющимся социокультурным условиям, - приобретать новые знания и умения, - повышать свой интеллектуальный и общекультурный уровень, - развивать социальные и профессиональные компетенции, - изменять вид и характер своей профессиональной деятельности Владеть навыками делового общения, профессиональной коммуникации на одном из иностранных языков
ПК-44 способность осуществлять документационное обеспечение управленческой деятельности	Знать процедуру документационного обеспечения управленческой деятельности: Уметь осуществлять документационное обеспечение управленческой деятельности Владеть навыками документационного обеспечения управленческой деятельности
ПСК-1 способность осуществлять	Знать:

профессиональную деятельность на основе развитого правосознания, правового мышления и правовой культуры	способы осуществления профессиональной деятельности на основе развитого правосознания, правового мышления и правовой культуры Уметь применять способы осуществления профессиональной деятельности на основе развитого правосознания, правового мышления и правовой культуры Владеть навыками применения способов осуществления профессиональной деятельности на основе развитого правосознания, правового мышления и правовой культуры
---	--

6. Содержание и структура практики

№ п/п	Этапы практики (виды учебной работы на практике)	Трудоемкость (в часах)	Формы текущего контроля
1.	Подготовительный этап	2	Собеседование
	Ознакомительная лекция (инструктаж) Консультации с руководителем практики. Ознакомление с правилами распорядка, прохождение вводного инструктажа, инструктаж по технике безопасности.		
2	Основной этап	212	Собеседование, кейсы, деловые игры
	Изучение отечественной и зарубежной терминологии бережливого производства Рассмотрение этапов исторического развития, принципов бережливого производства, основные постулаты философии, этического поведения, с учетом соблюдения норм права и обеспечения психологической устойчивости в сложных и экстремальных условиях Получение ответов на вопросы «Что такое БП?» «В чем его суть?» «Особенности применения бережливых технологий в сфере финансового менеджмента» Изучение 8 видов потерь. Изучение проблемных вопросов «Что означает каждая потеря?», «Какие потери возможны в сфере управления финансами предприятий и организаций», «Как я могу это применить в обычной жизни?» Обзор инструментов БП. Изучение вопросов «Как это работает на практике?», «Что я смогу применить?» отмечены инструменты, направленные на улучшение процессов в жизни студента, выделены инструменты, повышающие производительность труда		

	Решение кейса «Потери в рабочих процессах сотрудников службы экономической безопасности» Участие в имитационной игре по оптимизации офисных процессов Решение кейса «Хронометраж», участие в деловой игре Участие в деловой игре «5S – порядок и прогресс!» Решение кейса по стандартизации «Стандарт рабочего места» Решение кейса по визуализации «Дорожные знаки» Участие в игре-имитации «Фабрика идей», оформление паспорта Кайдзен-проекта (проекта по улучшениям)		
3.	Заключительный этап	2	Отчет по практике, собеседование
	Оформление отчета по практике, отвечающего всем правилам письменной коммуникации на русском языке Оформление дневника практики Отправка отчета на проверку Защита отчета, с учетом соблюдения правил устной коммуникации на русском языке		
	ИТОГО	216	

7. Форма аттестации по итогам практики:

Формой аттестации по итогам практики является: зачет.

Для получения положительной оценки обучающийся должен полностью выполнить программу практики, своевременно оформить все необходимые документы и пройти процедуру защиты.

Защита включает: предоставление отчета по практике, устный отчет - ответы на вопросы присутствующих на защите.

Защита отчета у обучающихся очной формы обучения проходит в течение 10 дней после прохождения практики, в соответствии с графиком ее прохождения.

8. Форма отчетности

По итогам практики обучающиеся представляют руководителю практики комплект отчетной документации, включающий:

- индивидуальное задание, заверенное подписью и печатью руководителя практики от профильной организации;
- карточку компетенций, заверенную подписью и печатью руководителя практики от профильной организации;
- рецензия, подписанный и заверенный руководителем практики от ЮГУ;
- отчет по практике.

АННОТАЦИЯ К РАБОЧЕЙ ПРОГРАММЕ УЧЕБНОЙ ПРАКТИКИ
**Б2.Б.02(П) Практика по получению профессиональных умений и опыта
профессиональной деятельности**
Специальность 38.05.01 Экономическая безопасность
Специализация: Экономико-правовое обеспечение экономической безопасности
Форма обучения
очная
Год набора
2021

Разработчик: Раздроков Евгений Николаевич, кандидат экономических наук, доцент

1. Цели практики

Целью практики является приобретение практических навыков профессиональной деятельности при формировании общекультурных, общепрофессиональных, профессиональных и профессионально-специализированных компетенций по специальности 38.05.01 Экономическая безопасность.

2. Задачи практики

10. Оценка эффективности систем внутреннего контроля и аудита в государственных и муниципальных органах, организациях;
11. Контроль формирования и исполнения бюджетов бюджетной системы Российской Федерации, бюджетов государственных внебюджетных фондов, бюджетных смет, предупреждение, выявление и пресечение нарушений при формировании и использовании государственных и муниципальных ресурсов;
12. поиск и оценка источников информации, анализ данных, необходимых для проведения экономических расчетов;
13. моделирование экономических процессов в целях анализа и прогнозирования угроз экономической безопасности;
14. организация работы малых коллективов и групп исполнителей в процессе решения конкретных профессиональных задач.

3. Место практики в структуре основной профессиональной образовательной программы

Практика входит в Блок 2 «Практики, в том числе научно-исследовательская работа (НИР)».

4. Сроки проведения практики

Время проведения практики согласно учебному плану: 5 курс 10 семестр, продолжительность 4 недели.

5. Формируемые компетенции в результате прохождения практики:

код и содержание компетенции	Планируемые результаты при прохождении практики
ОК-3 способность ориентироваться в политических, социальных и экономических процессах	Знать: способы ориентации в политических, социальных и экономических процессах Уметь ориентироваться в политических, социальных и экономических процессах Владеть

	навыками ориентации в политических, социальных и экономических процессах
ОК-5 способность работать в коллективе, толерантно воспринимая социальные, культурные, конфессиональные и иные различия, предупреждать и конструктивно разрешать конфликтные ситуации в процессе профессиональной деятельности	Знать: способы работы в коллективе, толерантно воспринимая социальные, культурные, конфессиональные и иные различия, предупреждения и конструктивного разрешения конфликтных ситуаций в процессе профессиональной деятельности Уметь работать в коллективе, толерантно воспринимая социальные, культурные, конфессиональные и иные различия, предупреждать и конструктивно разрешать конфликтные ситуации в процессе профессиональной деятельности Владеть навыками работы в коллективе, толерантно воспринимая социальные, культурные, конфессиональные и иные различия, предупреждения и конструктивного разрешения конфликтных ситуаций в процессе профессиональной деятельности
ОК-8 способность принимать оптимальные организационно-управленческие решения	Знать: способы принятия оптимальных организационно-управленческих решений Уметь принимать оптимальные организационно-управленческие решения Владеть навыками принятия оптимальных организационно-управленческих решений
ОК-12 способность работать с различными информационными ресурсами и технологиями, применять основные методы, способы и средства получения, хранения, поиска, систематизации, обработки и передачи информации	Знать способы работы с различными информационными ресурсами и технологиями, применения основных методов, способов и средств получения, хранения, поиска, систематизации, обработки и передачи информации Уметь работать с различными информационными ресурсами и технологиями, применять основные методы, способы и средства получения, хранения, поиска, систематизации, обработки и передачи информации Владеть Навыками работы с различными информационными ресурсами и технологиями, применения основных методов, способов и средств получения, хранения, поиска, систематизации, обработки и передачи информации
ОПК-1 способность применять математический инструментарий для решения экономических задач	Знать способы применения математического инструментария для решения экономических задач Уметь применять математический инструментарий для решения экономических задач Владеть навыками применения математического инструментария для решения экономических задач

ОПК-3 способность применять основные закономерности создания и принципы функционирования систем экономической безопасности хозяйствующих субъектов	Знать способы применения основных закономерностей создания и принципов функционирования систем экономической безопасности хозяйствующих субъектов Уметь применять основные закономерности создания и принципы функционирования систем экономической безопасности хозяйствующих субъектов Владеть навыками применения основных закономерностей создания и принципов функционирования систем экономической безопасности хозяйствующих субъектов
ПК-22 способность организовывать и проводить проверки финансово-хозяйственной деятельности хозяйствующих субъектов	Знать: процедуру проведения проверок финансово-хозяйственной деятельности хозяйствующих субъектов Уметь организовывать и проводить проверки финансово-хозяйственной деятельности хозяйствующих субъектов Владеть навыками организации и проведения проверок финансово-хозяйственной деятельности хозяйствующих субъектов
ПК-23 способность применять методы осуществления контроля финансово-хозяйственной деятельности хозяйствующих субъектов	Знать: методы осуществления контроля финансово-хозяйственной деятельности хозяйствующих субъектов Уметь применять методы осуществления контроля финансово-хозяйственной деятельности хозяйствующих субъектов Владеть навыками применения методов осуществления контроля финансово-хозяйственной деятельности хозяйствующих субъектов
ПК-24 способность оценивать эффективность формирования и использования государственных и муниципальных финансовых ресурсов, выявлять и пресекать нарушения в сфере государственных и муниципальных финансов	Знать: - методики оценки эффективности формирования и использования государственных и муниципальных финансовых ресурсов, - способы выявления и пресечения нарушений в сфере государственных и муниципальных финансов Уметь - оценивать эффективность формирования и использования государственных и муниципальных финансовых ресурсов, - выявлять и пресекать нарушения в сфере государственных и муниципальных финансов Владеть навыками оценки эффективности формирования и использования государственных и муниципальных финансовых ресурсов, выявления и пресечения нарушений в сфере государственных и муниципальных финансов
ПК-28 способность осуществлять сбор, анализ, систематизацию,	Знать: источники данных, необходимых для решения профессиональных задач методике их анализа, систематизации, оценки и интерпретации,

оценку и интерпретацию данных, необходимых для решения профессиональных задач	Уметь осуществлять сбор, анализ, систематизацию, оценку и интерпретацию данных, необходимых для решения профессиональных задач Владеть навыками сбора, анализа, систематизации, оценки и интерпретации данных, необходимых для решения профессиональных задач
ПК-29 способность выбирать инструментальные средства для обработки финансовой, бухгалтерской и иной экономической информации и обосновывать свой выбор	Знать: инструментальные средства для обработки финансовой, бухгалтерской и иной экономической информации и принципы их выбора Уметь выбирать инструментальные средства для обработки финансовой, бухгалтерской и иной экономической информации и обосновывать свой выбор Владеть навыками выбора инструментальных средств для обработки финансовой, бухгалтерской и иной экономической информации и его обоснования
ПК-30 способность строить стандартные теоретические и эконометрические модели, необходимые для решения профессиональных задач, анализировать и интерпретировать полученные результаты	Знать: - способы формирования стандартных теоретических и эконометрических моделей, необходимых для решения профессиональных задач, - методики анализа и интерпретации полученных результатов Уметь строить стандартные теоретические и эконометрические модели, необходимые для решения профессиональных задач, анализировать и интерпретировать полученные результаты Владеть навыками - построения стандартных теоретических и эконометрических моделей, необходимых для решения профессиональных задач, - анализа и интерпретации полученные результаты
ПК-35 способность анализировать состояние и перспективы развития внешнеэкономических связей и их влияние на экономическую безопасность	Знать: методику анализа состояния и перспектив развития внешнеэкономических связей и их влияние на экономическую безопасность Уметь анализировать состояние и перспективы развития внешнеэкономических связей и их влияние на экономическую безопасность Владеть навыками анализа состояния и перспектив развития внешнеэкономических связей и их влияние на экономическую безопасность
ПК-41 способность принимать участие в разработке стратегии обеспечения экономической безопасности	Знать: - способы участия в разработке стратегии обеспечения экономической безопасности организаций, - способы участия в подготовке программ по ее реализации Уметь

организаций, подготовке программ по ее реализации	принимать участие в разработке стратегии обеспечения экономической безопасности организаций, подготовке программ по ее реализации Владеть навыками участия в разработке стратегии обеспечения экономической безопасности организаций, подготовки программ по ее реализации
ПК-42 способность планировать и организовывать служебную деятельность подчиненных, осуществлять контроль и учет ее результатов	Знать: - способы планирования и организации служебной деятельности подчиненных, - способы осуществления контроля и учета ее результатов Уметь планировать и организовывать служебную деятельность подчиненных, осуществлять контроль и учет ее результатов Владеть навыками - планирования и организации служебной деятельности подчиненных, - осуществления контроля и учета ее результатов
ПК-43 способность принимать оптимальные управленческие решения с учетом критериев социально-экономической эффективности, рисков и возможностей использования имеющихся ресурсов	Знать: способы разработки оптимальных управленческих решений с учетом критериев социально-экономической эффективности, рисков и возможностей использования имеющихся ресурсов Уметь принимать оптимальные управленческие решения с учетом критериев социально-экономической эффективности, рисков и возможностей использования имеющихся ресурсов Владеть навыками разработки оптимальных управленческих решений с учетом критериев социально-экономической эффективности, рисков и возможностей использования имеющихся ресурсов
ПСК-2 способность юридически правильно квалифицировать факты, события и обстоятельства, создающие угрозы экономической безопасности, применять познания в области материального и процессуального права, в том числе уголовного права и уголовного процесса	Знать: способы юридически правильно квалифицировать факты, события и обстоятельства, создающие угрозы экономической безопасности, применять познания в области материального и процессуального права, в том числе уголовного права и уголовного процесса Уметь применять способы юридически правильно квалифицировать факты, события и обстоятельства, создающие угрозы экономической безопасности, применять познания в области материального и процессуального права, в том числе уголовного права и уголовного процесса Владеть навыками применения способов юридически правильно квалифицировать факты, события и обстоятельства, создающие угрозы экономической безопасности, применять познания в области материального и процессуального права, в том числе уголовного права и уголовного процесса

6. Содержание и структура практики

№ п/п	Этапы практики (виды учебной работы на практике)	Трудоемкость (в часах)	Формы текущего контроля
1.	Подготовительный этап	2	Собеседование
	Ознакомительная лекция (инструктаж) Консультации с руководителем практики. Ознакомление с правилами распорядка, прохождение вводного инструктажа, инструктаж по технике безопасности.		
2	Основной этап	212	Собеседование
	Исследование политических, социальных и экономических процессов, оказывающих влияние на базу практики Исследование социально-психологического климата в коллективе Изучение организационно-управленческой документацию базы практики Формирование информационной базы для последующего исследования для последующей математической обработки Исследования системы обеспечения экономической безопасности базы практики Изучить порядок проведения контрольных мероприятий на базе практики Изучить налоговый менеджмент организации Изучить порядок бухгалтерского (бюджетного) учета и отчетности на базе практики Проанализировать эффективность деятельности объекта исследования с учетом рисков Сформировать экономико-математическую модель зависимости стратегической цели от влияющих факторов Проанализировать осуществление внешнеэкономических связей базы практики Разработка решений по преодолению выявленных проблем и стратегии дальнейшего развития с учетом возможностей использования имеющихся ресурсов		
3.	Заключительный этап	2	Отчет по практике, собеседование
	Оформление отчета по практике, отвечающего всем правилам письменной коммуникации на русском языке Оформление дневника практики Отправка отчета на проверку Защита отчета, с учетом соблюдения правил устной коммуникации на русском языке		
	ИТОГО	216	

7. Форма аттестации по итогам практики:

Формой аттестации по итогам практики является: зачет с оценкой.

Для получения положительной оценки обучающийся должен полностью выполнить программу практики, своевременно оформить все необходимые документы и пройти процедуру защиты.

Защита включает: предоставление отчета по практике, устный отчет - ответы на вопросы присутствующих на защите.

Защита отчета у обучающихся очной формы обучения проходит в течение 10 дней после прохождения практики, в соответствии с графиком ее прохождения.

8. Форма отчетности

По итогам практики обучающиеся представляют руководителю практики комплект отчетной документации, включающий:

- индивидуальное задание, заверенное подписью и печатью руководителя практики от профильной организации;
- карточку компетенций, заверенную подписью и печатью руководителя практики от профильной организации;
- лист подтверждения прохождения практики (с подписью руководителя практики и печатью организации)
- характеристику, подписанный и заверенный руководителем практики от предприятия;
- отчет по практике.

АННОТАЦИЯ К РАБОЧЕЙ ПРОГРАММЕ УЧЕБНОЙ ПРАКТИКИ
Б2.Б.03(Пд) Преддипломная практика
Специальность 38.05.01 Экономическая безопасность
Специализация: Экономико-правовое обеспечение экономической безопасности
Форма обучения
очная
Год набора
2021

Разработчик: Раздроков Евгений Николаевич, кандидат экономических наук, доцент

1. Цели практики

Целью практики является приобретение практических навыков профессиональной деятельности при формировании общекультурных, общепрофессиональных, профессиональных и профессионально-специализированных компетенций по специальности, используемых в последующей подготовке выпускной квалификационной работы.

2. Задачи практики

15. Оценка эффективности систем внутреннего контроля и аудита в государственных и муниципальных органах, организациях;
16. Обработка массивов статистических данных, экономических показателей, характеризующих социально-экономические процессы в соответствии с поставленной задачей, анализ, интерпретация, оценка полученных результатов и обоснование выводов;
17. Выявление экономических рисков и угроз экономической безопасности;
18. Моделирование экономических процессов в целях анализа и прогнозирования угроз экономической безопасности.

3. Место практики в структуре основной профессиональной образовательной программы

Практика входит в Блок 2 «Практики, в том числе научно-исследовательская работа (НИР)».

4. Сроки проведения практики

Время проведения практики согласно учебному плану: 5 курс 10 семестр, продолжительность 4 недели.

5. Формируемые компетенции в результате прохождения практики:

код и содержание компетенции	Планируемые результаты при прохождении практики
ОК-12 способность работать с различными информационными ресурсами и технологиями, применять основные методы, способы и средства получения, хранения, поиска, систематизации,	Знать способы работы с различными информационными ресурсами и технологиями, применения основных методов, способов и средств получения, хранения, поиска, систематизации, обработки и передачи информации Уметь работать с различными информационными ресурсами и технологиями, применять основные методы, способы и средства получения, хранения, поиска, систематизации, обработки и передачи информации Владеть

обработки и передачи информации	навыками работы с различными информационными ресурсами и технологиями, применения основных методов, способов и средств получения, хранения, поиска, систематизации, обработки и передачи информации
ОПК-2 Способность использовать закономерности и методы экономической науки при решении профессиональных задач	Знать способы использования закономерностей и методов экономической науки при решении профессиональных задач Уметь использовать закономерности и методы экономической науки при решении профессиональных задач Владеть навыками использования закономерностей и методов экономической науки при решении профессиональных задач
ПК-25 Способность оценивать эффективность систем внутреннего контроля и аудита	Знать: методики оценки эффективности систем внутреннего контроля и аудита Уметь оценивать эффективность систем внутреннего контроля и аудита Владеть навыками оценки эффективности систем внутреннего контроля и аудита
ПК-26 Способность анализировать показатели финансовой и хозяйственной деятельности государственных органов, организаций и учреждений различных форм собственности	Знать: методику анализа показатели финансовой и хозяйственной деятельности государственных органов, организаций и учреждений различных форм собственности Уметь анализировать показатели финансовой и хозяйственной деятельности государственных органов, организаций и учреждений различных форм собственности Владеть навыками анализа показатели финансовой и хозяйственной деятельности государственных органов, организаций и учреждений различных форм собственности
ПК-27 Способность анализировать результаты контроля, исследовать и обобщать причины и последствия выявленных отклонений, нарушений и недостатков и готовить предложения, направленные на их устранение	Знать: - методику анализа результатов контроля, - способы выявления причин и последствия установленных отклонений, нарушений и недостатков - процедуру подготовки предложений, направленные на их устранение Уметь - анализировать результаты контроля, - исследовать и обобщать причины и последствия выявленных отклонений, нарушений и недостатков - готовить предложения, направленные на их устранение Владеть навыками - анализа результатов контроля, - выявления причин и последствия установленных отклонений, нарушений и недостатков - подготовки предложений, направленные на их устранение

ПК-31 Способность на основе статистических данных исследовать социально-экономические процессы в целях прогнозирования возможных угроз экономической безопасности	Знать: процедуру проведения исследований социально-экономических процессов в целях прогнозирования возможных угроз экономической безопасности Уметь проводить исследования социально-экономических процессов в целях прогнозирования возможных угроз экономической безопасности Владеть навыками проведения исследований социально-экономических процессов в целях прогнозирования возможных угроз экономической безопасности
ПК-32 Способность проводить анализ возможных экономических рисков и давать им оценку, составлять и обосновывать прогнозы динамики развития основных угроз экономической безопасности	Знать: - методику анализа и оценки возможных экономических рисков, - процедуру составления и обоснования прогнозов динамики развития основных угроз экономической безопасности Уметь проводить анализ и давать оценку возможных экономических рисков, составлять и обосновывать прогнозы динамики развития основных угроз экономической безопасности Владеть навыками - анализа и оценки возможных экономических рисков, - составления и обоснования прогнозов динамики развития основных угроз экономической безопасности
ПК-33 Способность анализировать и интерпретировать финансовую, бухгалтерскую и иную информацию, содержащуюся в учетно-отчетной документации, использовать полученные сведения для принятия решений по предупреждению, локализации и нейтрализации угроз экономической безопасности	Знать: - методику анализа и интерпретации финансовой, бухгалтерской и иной информации, содержащейся в учетно-отчетной документации, - процедуру использования полученных сведений для принятия решений по предупреждению, локализации и нейтрализации угроз экономической безопасности Уметь анализировать и интерпретировать финансовую, бухгалтерскую и иную информацию, содержащуюся в учетно-отчетной документации, использовать полученные сведения для принятия решений по предупреждению, локализации и нейтрализации угроз экономической безопасности Владеть навыками - анализа и интерпретации финансовой, бухгалтерской и иной информации, содержащейся в учетно-отчетной документации, - использования полученных сведений для принятия решений по предупреждению, локализации и нейтрализации угроз экономической безопасности
ПК-34 Способность проводить комплексный анализ угроз экономической безопасности при планировании и	Знать: методику комплексного анализа угроз экономической безопасности при планировании и осуществлении инновационных проектов Уметь

осуществлении инновационных проектов	проводить комплексный анализ угроз экономической безопасности при планировании и осуществлении инновационных проектов Владеть навыками комплексного анализа угроз экономической безопасности при планировании и осуществлении инновационных проектов
ПК-36 Способность составлять прогнозы динамики основных экономических показателей деятельности хозяйствующих субъектов	Знать: способы составления прогнозов динамики основных экономических показателей деятельности хозяйствующих субъектов Уметь составлять прогнозы динамики основных экономических показателей деятельности хозяйствующих субъектов Владеть навыками составления прогнозов динамики основных экономических показателей деятельности хозяйствующих субъектов
ПК-43 способность принимать оптимальные управленческие решения с учетом критериев социально-экономической эффективности, рисков и возможностей использования имеющихся ресурсов	Знать: способы разработки оптимальных управленческих решений с учетом критериев социально-экономической эффективности, рисков и возможностей использования имеющихся ресурсов Уметь принимать оптимальные управленческие решения с учетом критериев социально-экономической эффективности, рисков и возможностей использования имеющихся ресурсов Владеть навыками разработки оптимальных управленческих решений с учетом критериев социально-экономической эффективности, рисков и возможностей использования имеющихся ресурсов
ПК-44 способность осуществлять документационное обеспечение управленческой деятельности	Знать процедуру документационного обеспечения управленческой деятельности: Уметь осуществлять документационное обеспечение управленческой деятельности Владеть навыками документационного обеспечения управленческой деятельности

6. Содержание и структура практики

№ п/п	Этапы практики (виды учебной работы на практике)	Трудоемкость (в часах)	Формы текущего контроля
1.	Подготовительный этап	2	Собеседование
	Ознакомительная лекция (инструктаж) Консультации с руководителем практики. Ознакомление с правилами распорядка, прохождение вводного инструктажа, инструктаж по технике безопасности.		
2	Основной этап	212	Собеседование

	Организационно-экономическая характеристика организации Выполнение индивидуального задания		
3.	Заключительный этап	2	Отчет по практике, собеседование
	Оформление отчета по практике, отвечающего всем правилам письменной коммуникации на русском языке Оформление дневника практики Отправка отчета на проверку Защита отчета, с учетом соблюдения правил устной коммуникации на русском языке		
	ИТОГО	216	

7. Форма аттестации по итогам практики:

Формой аттестации по итогам практики является: зачет с оценкой.

Для получения положительной оценки обучающийся должен полностью выполнить программу практики, своевременно оформить все необходимые документы и пройти процедуру защиты.

Защита включает: предоставление отчета по практике, устный отчет - ответы на вопросы присутствующих на защите.

Защита отчета у обучающихся очной формы обучения проходит в течение 10 дней после прохождения практики, в соответствии с графиком ее прохождения.

8. Форма отчетности

По итогам практики обучающиеся представляют руководителю практики комплект отчетной документации, включающий:

- индивидуальное задание, заверенное подписью и печатью руководителя практики от профильной организации;
- карточку компетенций, заверенную подписью и печатью руководителя практики от профильной организации;
- лист подтверждения прохождения практики (с подписью руководителя практики и печатью организации)
- характеристику, подписанный и заверенный руководителем практики от предприятия;
- отчет по практике.