


Документ подписан простой электронной подписью
Информация о владельце:
ФИО: Костылева Татьяна Александровна
Должность: Проректор по образовательной деятельности
Дата подписания: 19.06.2023 08:58:39
Уникальный программный ключ:
9eb8208ad98201234f464208700eb85139e95f0b06

**МИНИСТЕРСТВО НАУКИ И ВЫСШЕГО ОБРАЗОВАНИЯ РОССИЙСКОЙ
ФЕДЕРАЦИИ**
**Федеральное государственное бюджетное образовательное учреждение
высшего образования**
ХАНТЫ-МАНСИЙСКИЙ ГОСУДАРСТВЕННЫЙ УНИВЕРСИТЕТ

| | |
|---|---|
| Утверждаю Проректор по образовательной деятельности  Костылева Т.А. « 14 » июня 2023 г. М.П. | Принято УС Протокол № 16 от «13» июня 2023 г. Номер регистрации ОПОП 45.03.02-2023-30 |
|---|---|

**Основная профессиональная образовательная программа
высшего образования**

Направление подготовки
45.03.02 Лингвистика

Направленность (профиль)
Перевод и переводоведение

Квалификация
Бакалавр

Форма обучения
Очная

Год набора
2023

Содержание

| | |
|--|----|
| Раздел 1. Общие положения | |
| 1.1. Назначение основной профессиональной образовательной программы высшего образования по направлению подготовки/специальности..... | 3 |
| 1.2. Цель образовательной программы..... | 3 |
| 1.3. Нормативные документы для разработки ОПОП..... | 3 |
| 1.4. Перечень сокращений, используемых в тексте ОПОП.... | 4 |
| Раздел 2. Общая характеристика образовательной программы..... | 4 |
| Раздел 3. Характеристика профессиональной деятельности выпускников..... | 4 |
| 3.1. Общее описание профессиональной деятельности выпускников..... | 4 |
| 3.2. Перечень профессиональных стандартов, соотнесенных с ФГОС ВО по направлению подготовки (специальности)..... | 5 |
| 3.3. Перечень основных задач профессиональной деятельности выпускников (по типам)..... | 5 |
| Раздел 4. Планируемые результаты освоения образовательной программы..... | 6 |
| Раздел 5. Структура и содержание образовательной программы | |
| 5.1. Структура и объем образовательной программы | 9 |
| 5.2. Документы, регламентирующие содержание и организацию образовательного процесса | 9 |
| Раздел 6. Условия реализации образовательной программы | |
| 6.1. Учебно-методическое обеспечение образовательной программы..... | 10 |
| 6.2. Материально-техническое обеспечение образовательной программы..... | 11 |
| 6.3. Кадровые условия реализации программы..... | 11 |
| 6.4. Финансовые условия реализации образовательной программы | 11 |
| Раздел 7 Условия обучения лиц с ограниченными возможностями здоровья и инвалидов | 11 |
| Раздел 8. Оценка качества образовательной деятельности и подготовки обучающихся по образовательной программе | 13 |
| Лист дополнений и изменений, внесенных в ОПОП ВО..... | 14 |

Содержание

| | |
|--|----|
| Раздел 1. Общие положения | |
| 1.1. Назначение основной профессиональной образовательной программы высшего образования по направлению подготовки/специальности..... | 3 |
| 1.2. Цель образовательной программы..... | 3 |
| 1.3. Нормативные документы для разработки ОПОП..... | 3 |
| 1.4. Перечень сокращений, используемых в тексте ОПОП..... | 4 |
| Раздел 2. Общая характеристика образовательной программы..... | 4 |
| Раздел 3. Характеристика профессиональной деятельности выпускников..... | 4 |
| 3.1. Общее описание профессиональной деятельности выпускников..... | 4 |
| 3.2. Перечень профессиональных стандартов, соотнесенных с ФГОС ВО по направлению подготовки (специальности)..... | 5 |
| 3.3. Перечень основных задач профессиональной деятельности выпускников (по типам)..... | 5 |
| Раздел 4. Планируемые результаты освоения образовательной программы..... | 6 |
| Раздел 5. Структура и содержание образовательной программы | |
| 5.1. Структура и объем образовательной программы..... | 9 |
| 5.2. Документы, регламентирующие содержание и организацию образовательного процесса..... | 9 |
| Раздел 6. Условия реализации образовательной программы | |
| 6.1. Учебно-методическое обеспечение образовательной программы..... | 10 |
| 6.2. Материально-техническое обеспечение образовательной программы..... | 11 |
| 6.3. Кадровые условия реализации программы..... | 11 |
| 6.4. Финансовые условия реализации образовательной программы..... | 11 |
| Раздел 7 Условия обучения лиц с ограниченными возможностями здоровья и инвалидов..... | 11 |
| Раздел 8. Оценка качества образовательной деятельности и подготовки обучающихся по образовательной программе..... | 13 |
| Лист дополнений и изменений, внесенных в ОПОП ВО..... | 14 |

Раздел 1. Общие положения

1.1. Назначение основной профессиональной образовательной программы высшего образования по направлению подготовки/специальности.

Основная профессиональная образовательная программа бакалавриата по направлению подготовки 45.03.02 Лингвистика и направленности Перевод и переводоведение представляет собой систему документов, разработанную и утвержденную с учетом требований рынка труда на основе Федерального государственного образовательного стандарта высшего образования (ФГОС ВО).

Образовательная программа представляет собой комплекс основных характеристик образования (объем, содержание, планируемые результаты) и организационно-педагогических условий, который представлен в виде учебного плана, календарного учебного графика, рабочих программ дисциплин (модулей), иных компонентов, оценочных и методических материалов, а также в виде рабочей программы воспитания, календарного плана воспитательной работы, форм аттестации.

1.2. Цель образовательной программы

Основной целью основной профессиональной образовательной программы по направлению подготовки 45.03.02 Лингвистика является подготовка высококвалифицированных кадров, способных быстро адаптироваться к запросам динамично развивающегося рынка труда и успешно решать профессиональные задачи в избранной сфере деятельности.

1.3. Нормативные документы для разработки ОПОП.

Нормативную правовую базу разработки ОПОП составляют:

- Федеральный закон Российской Федерации «Об образовании в Российской Федерации» (от 29 декабря 2012 г. № 273-ФЗ);
- Приказ Министерства науки и высшего образования РФ от 6 апреля 2021 г. № 245 «Об утверждении Порядка организации и осуществления образовательной деятельности по образовательным программам высшего образования - программам бакалавриата, программам специалитета, программам магистратуры»;
- Положение о практической подготовке обучающихся, утвержденное приказом Минобрнауки России от 5 августа 2020 года №885/390;
- Порядок организации и осуществления образовательной деятельности при сетевой форме реализации образовательных программ, утвержденный приказом Минобрнауки России от 5 августа 2020 года №882/391;
- Порядок зачета организацией, осуществляющей образовательную деятельность, результатов освоения обучающимися учебных предметов, курсов, дисциплин (модулей), практики, дополнительных образовательных программ в других организациях, осуществляющих образовательную деятельность, утвержденный приказом Минобрнауки России от 30 июля 2020 года №845/369;
- Методические рекомендации по разработке основных профессиональных образовательных программ и дополнительных профессиональных программ с учетом соответствующих профессиональных стандартов (утв. Министерством образования и науки РФ 22 января 2015 г. N ДЛ-1/05вн);
- Порядок проведения государственной итоговой аттестации по образовательным программам высшего образования - программам бакалавриата, программам специалитета, программам магистратуры, утвержденный приказом Минобрнауки России от 29.06.2015г. № 636;
- Федеральный государственный образовательный стандарт высшего образования по направлению подготовки 45.03.02 Лингвистика, утвержденный приказом Министерства науки и высшего образования Российской Федерации от 12 августа 2020 года №969;
- Устав федерального государственного бюджетного образовательного учреждения высшего образования «Югорский государственный университет» (далее Университет);

- Положение об основной профессиональной образовательной программе высшего образования ФГБОУ ВО «Югорский государственный университет»;
- Иные локальные нормативные акты, регламентирующие в Университете организацию и обеспечение учебного процесса.

1.4. Перечень сокращений, используемых в тексте ОПОП.

- **ПООП** – примерная основная образовательная программа;
- **ОПОП ВО** – основная профессиональная образовательная программа высшего образования;
- **ОП** – образовательная программа;
- **ФГОС ВО** – федеральный государственный образовательный стандарт высшего образования;
- **РПД** – рабочие программы дисциплин;
- **ОК** – общекультурные компетенции;
- **УК** – универсальные компетенции;
- **ОПК** – общепрофессиональные компетенции;
- **ПК** – профессиональные компетенции.

Раздел 2. Общая характеристика образовательной программы

Квалификация, присваиваемая выпускникам: бакалавр.

Форма обучения: очная

Нормативно установленные объем и сроки ОПОП: 240 зачетных единиц; 4 года.

Язык реализации ОПОП: основным языком реализации образовательной программы является английский.

Трудоемкость ОПОП бакалавриата 240 зачетных единиц вне зависимости от формы обучения, применяемых образовательных технологий, реализации образовательной программы с использованием сетевой формы, онлайн курсов, реализации образовательной программы по индивидуальному учебному плану, в том числе ускоренному обучению.

Срок освоения ОПОП (бакалавриата) очная форма - 4 года

Направленность (профиль) ОПОП: Перевод и переводоведение.

При реализации образовательной программы допускается применение электронного обучения, дистанционных образовательных технологий.

Раздел 3. Характеристика профессиональной деятельности выпускников

3.1. Общее описание профессиональной деятельности выпускников.

Областями профессиональной деятельности и сферами профессиональной деятельности, в которых выпускники, освоившие данную образовательную программу (далее – выпускники), могут осуществлять профессиональную деятельность, являются следующие:

– 01 Образование и наука (в сферах реализации основных общеобразовательных программ, образовательных программ среднего профессионального образования, высшего образования, дополнительного образования);

– сфера межъязыковой и межкультурной коммуникации (посольства и консульства, рекламные отделы, отделы по связи с общественностью, международные компании, нотариальные и юридические агентства, бюро переводов, сервис и туризм и др.))

Выпускники могут осуществлять профессиональную деятельность в других областях профессиональной деятельности и (или) сферах профессиональной деятельности при условии соответствия уровня их образования и полученных компетенций требованиям к квалификации работника.

3.2. Перечень профессиональных стандартов, соотнесенных с ФГОС ВО по направлению подготовки:

- Положение об основной профессиональной образовательной программе высшего образования ФГБОУ ВО «Югорский государственный университет»;
- Иные локальные нормативные акты, регламентирующие в Университете организацию и обеспечение учебного процесса.

1.4. Перечень сокращений, используемых в тексте ОПОП.

- **ПООП** – примерная основная образовательная программа;
- **ОПОП ВО** – основная профессиональная образовательная программа высшего образования;
- **ОП** – образовательная программа;
- **ФГОС ВО** – федеральный государственный образовательный стандарт высшего образования;
- **РПД** – рабочие программы дисциплин;
- **ОК** – общекультурные компетенции;
- **УК** – универсальные компетенции;
- **ОПК** – общепрофессиональные компетенции;
- **ПК** – профессиональные компетенции.

Раздел 2. Общая характеристика образовательной программы

Квалификация, присваиваемая выпускникам: бакалавр.

Форма обучения: очная

Нормативно установленные объем и сроки ОПОП: 240 зачетных единиц; 4 года.

Язык реализации ОПОП: основным языком реализации образовательной программы является английский.

Трудоемкость ОПОП бакалавриата 240 зачетных единиц вне зависимости от формы обучения, применяемых образовательных технологий, реализации образовательной программы с использованием сетевой формы, онлайн курсов, реализации образовательной программы по индивидуальному учебному плану, в том числе ускоренному обучению.

Срок освоения ОПОП (бакалавриата) очная форма - 4 года

Направленность (профиль) ОПОП: Перевод и переводоведение.

При реализации образовательной программы допускается применение электронного обучения, дистанционных образовательных технологий.

Раздел 3. Характеристика профессиональной деятельности выпускников

3.1. Общее описание профессиональной деятельности выпускников.

Областями профессиональной деятельности и сферами профессиональной деятельности, в которых выпускники, освоившие данную образовательную программу (далее – выпускники), могут осуществлять профессиональную деятельность, являются следующие:

- 01 Образование и наука (в сферах реализации основных общеобразовательных программ, образовательных программ среднего профессионального образования, высшего образования, дополнительного образования);

- сфера межязыковой и межкультурной коммуникации (посольства и консульства, рекламные отделы, отделы по связи с общественностью, международные компании, нотариальные и юридические агентства, бюро переводов, сервис и туризм и др.)

Выпускники могут осуществлять профессиональную деятельность в других областях профессиональной деятельности и (или) сферах профессиональной деятельности при условии соответствия уровня их образования и полученных компетенций требованиям к квалификации работника.

3.2. Перечень профессиональных стандартов, соотнесенных с ФГОС ВО по направлению подготовки:

| № п/п | Код профессионального стандарта | Наименование профессионального стандарта |
|------------------------|---------------------------------|---|
| 01 Образование и наука | | |
| 1. | 01.00.1 | «Педагог (педагогическая деятельность в сфере дошкольного, начального общего, основного общего, среднего общего образования) (воспитатель, учитель)», утвержденный приказом Министерства труда и социальной защиты Российской Федерации от 18 октября 2013 г. № 544н (зарегистрирован Министерством юстиции Российской Федерации 6 декабря 2013 г., регистрационный №30550), с изменением, внесенным Министерством труда и социальной защиты Российской Федерации от 5 августа 2016 г. № 422н (зарегистрирован Министерством юстиции Российской Федерации 23 августа 2016 г., регистрационный №43326) |
| 2. | 01.003 | «Педагог дополнительного образования детей и взрослых», утвержденный приказом Министерства труда и социальной защиты Российской Федерации от 22 сентября 2021 г. N 652н (зарегистрирован Министерством юстиции Российской Федерации 17 декабря 2021 г., регистрационный N 66403) |
| 04 Культура, искусство | | |
| 3. | 04.015 | Профессиональный стандарт «Специалист в области перевода», утвержденный приказом Министерства труда и социальной защиты РФ от 18.03.2021 № 134н |

3.3. Перечень основных задач профессиональной деятельности выпускников (по типам).

Задачи профессиональной деятельности выпускника формулируются для выбранного вида (выбранных видов) профессиональной деятельности по направлению 45.03.02 Лингвистика и профилю подготовки Перевод и переводоведение на основе соответствующих ФГОС ВО и дополняются с учетом потребностей заинтересованных работодателей и требований профессиональных стандартов.

| Область (сфера) профессиональной деятельности | Наименование вида ПД (берется из ПС (при наличии) или формулируется самостоятельно) | Код и наименование ПС (при наличии) или ссылка на другие основания | Задачи ПД | Код и наименование профессиональной компетенции (ПК) |
|--|--|--|---|---|
| Тип задач профессиональной деятельности: педагогический | | | | |
| 01 Образование и наука | Дошкольное образование Начальное общее образование Основное общее образование Среднее общее образование | 01.001 Педагог (педагогическая деятельность в сфере дошкольного, начального общего, основного общего и среднего образования) | Реализация образовательных программ в сфере дошкольного, начального общего, основного и среднего общего образования в области обучения иностранным языкам и культурам | ПК - 2. Способен осуществлять педагогическую деятельность по проектированию и реализации основных общеобразовательных программ в области обучения иностранным языкам и культурам. |
| | Дополнительное образование детей и взрослых | 01.003 Педагог дополнительного образования | Проектирование и реализации программ | ПК – 1. Способен использовать понятийный аппарат |

| | | | | |
|--|--|------------------|-----------------------------|---|
| | | детей и взрослых | дополнительного образования | лингвистики, переводоведения, лингводидактики и теории межкультурной коммуникации и планировать свою деятельность для решения профессиональных задач ПК - 2. Способен осуществлять педагогическую деятельность по проектированию и реализации основных общеобразовательных программ в области обучения иностранным языкам и культурам. |
|--|--|------------------|-----------------------------|---|

Тип задач профессиональной деятельности: переводческий

| | | | | |
|------------------------|---|---|--|---|
| 04 Культура, искусство | Неспециализированный перевод Профессионально ориентированный перевод | 04.015 Специалист в области перевода | Осуществление письменного межъязыкового перевода текста с использованием имеющихся шаблонов и устного межъязыкового перевода в бытовой сфере | ПК – 1. Способен использовать понятийный аппарат лингвистики, переводоведения, лингводидактики и теории межкультурной коммуникации и планировать свою деятельность для решения профессиональных задач ПК-3. Способен осуществлять профессиональную деятельность в сфере межъязыковой и межкультурной коммуникации, посредством письменного перевода, устно-последовательного перевода. |
|------------------------|---|---|--|---|

Раздел 4. Планируемые результаты освоения образовательной программы

Перечень планируемых результатов освоения ОПОП ВО по направлению подготовки 45.03.02 Лингвистика, направленность Перевод и переводоведение, приведен в Карте компетенций и планируемых результатах обучения.

Исходя из направленности (профиля) программы, на основе профессиональных стандартов, соответствующих профессиональной деятельности выпускников, а также, на

| | | | | | |
|--------|--|---|---|---|--|
| | среднего общего образования) (воспитатель, учитель)» | общего, основного общего, среднего общего образования | | учебных занятий. -Организация, осуществление контроля и оценки учебных достижений, текущих и итоговых результатов освоения основной образовательной программы обучающимися. | |
| | ПС 01.003 | Преподавание по дополнительным общеобразовательным программам | А/01.6 Педагогическая деятельность в дополнительном образовании детей и взрослых | Организация деятельности обучающихся, направленной на освоение дополнительной общеобразовательной программы | |
| ПК - 3 | ПС 04.015 | Неспециализированный перевод Профессионально ориентированный перевод | А/01.6 Устный сопроводительный перевод А/02.6 Письменный перевод типовых официально-деловых документов В/03.6 Письменный перевод (в том числе с использованием специализированных инструментальных средств) | -Сопровождение заказчика в соответствии с заранее согласованной программой с целью обеспечения межкультурной коммуникации. -Осуществление устного межъязыкового перевода на уровне короткой фразы или предложения в бытовой сфере. -Осуществление межъязыкового письменного перевода текста с использованием имеющихся шаблонов. Осуществление межъязыкового и межкультурного перевода письменно | |

Раздел 5. Структура и содержание образовательной программы

5.1. Структура и объем образовательной программы.

Структура образовательной программы включает следующие блоки:

Блок 1 «Дисциплины (модули)».

Блок 2 «Практика».

Блок 3 «Государственная итоговая аттестация».

| Структура программы | | Объем программы и ее блоков в з.е. в соответствии с ФГОС ВО |
|---------------------|---------------------|--|
| Блок 1 | Дисциплина (модули) | 210 |
| Блок 2 | Практика | 21 |
| Блок 3 | ГИА | 9 |
| Объем программы | | 240 |

В Блок 2 «Практика» входят учебная и производственная практики.

Типы учебной практики:

Переводческая практика (у)

Типы производственной практики:

Педагогическая практика

Переводческая практика (п)

Преддипломная практика

Блок 3 «Государственная итоговая аттестация».

Структура государственной итоговой аттестации включает:

- подготовка к сдаче и сдача государственного экзамена (если по решению ученого совета Университета включен государственный экзамен в состав государственной итоговой аттестации);

- подготовка к защите и защита выпускной квалификационной работы.

Так же при разработке ОПОП ВО обучающимся обеспечивается возможность освоения элективных дисциплин (модулей) и факультативных дисциплин (модулей). Факультативные дисциплины (модули) не включаются в объем ОПОП ВО.

5.2. Документы, регламентирующие содержание и организацию образовательного процесса.

5.2.1 Следующие компоненты ОПОП ВО размещены в электронной информационно-образовательной среде и на официальном сайте Университета:

Календарный учебный график

Учебный план

Карта компетенций и планируемые результаты обучения

Аннотации рабочих программ дисциплин (модулей), программ практик

Рабочие программы дисциплин (модулей)

Программы практик и НИР

Программа итоговой (государственной итоговой) аттестации

Рабочая программа воспитания

Календарный план воспитательной работы

5.2.2 Оценочные материалы по ОПОП ВО позволяют оценить уровень сформированности компетенций.

Оценочные материалы могут содержать примерную тематику, типовые задания, тесты для всех видов текущего контроля и промежуточной аттестации, а также иные формы контроля, позволяющие оценить степень сформированности компетенций обучающихся.

Для каждого результата обучения по дисциплине (модулю), практике (НИР) определены показатели и критерии оценивания сформированности компетенций.

Оценочные материалы для государственной итоговой аттестации включают в себя перечень компетенций, которыми должны овладеть обучающиеся в результате освоения образовательной программы.

5.2.3 Методические материалы представляют комплект методических материалов по дисциплине (модулю, практике, НИР, ГИА), сформированный в соответствии со структурой и содержанием дисциплины (модуля, практики, НИР, ГИА), используемыми образовательными технологиями и формами организации образовательного процесса.

Методические материалы позволяют обучающемуся усвоить содержание дисциплины (модуля, практики, НИР, ГИА), оптимальным образом спланировать и организовать процесс освоения учебного материала.

Раздел 6. Условия реализации образовательной программы

6.1. Учебно-методическое обеспечение образовательной программы.

Основная профессиональная образовательная программа обеспечена учебно-методической документацией и материалами по всем учебным курсам, дисциплинам (модулям) образовательной программы.

Каждый обучающийся в течение всего периода обучения обеспечен индивидуальным неограниченным доступом к электронно-библиотечным системам (ЭБС издательства «Лань» (<https://e.lanbook.com>); ЭБС «Znaniium.com» (<http://znaniium.com>); ЭБС «Образовательная платформа Юрайт» (<https://urait.ru>)) и к электронной информационно-образовательной среде Университета (расположенный по адресу <https://elios.ugrasu.ru/>; <https://itport.ugrasu.ru/>).

Электронно-библиотечные системы и электронная информационно-образовательная среда обеспечивают возможность доступа обучающегося из любой точки, в которой имеется доступ к информационно-телекоммуникационной сети «Интернет» (далее - сеть «Интернет»), как на территории организации, так и вне ее.

Обеспечивается доступ к учебным планам, рабочим программам дисциплин (модулей), практик, к изданиям электронных библиотечных систем и электронным образовательным ресурсам, указанным в рабочих программах, осуществляется фиксация хода образовательного процесса, ежедневный контроль посещаемости занятий обучающимся, фиксация результатов промежуточной аттестации и результатов освоения образовательной программы. Между участниками образовательного процесса осуществляется синхронное и (или) асинхронное взаимодействие, в том числе посредством сети «Интернет».

При использовании в образовательном процессе печатных изданий библиотечный фонд укомплектован печатными изданиями из расчета не менее 0,25 экземпляра каждого из изданий, указанных в рабочих программах дисциплин (модулей), программах практик, на одного обучающегося из числа лиц, одновременно осваивающих соответствующую дисциплину (модуль), проходящих соответствующую практику.

Обучающимся обеспечен доступ (удаленный доступ), в том числе в случае применения электронного обучения, дистанционных образовательных технологий к современным профессиональным базам данных и информационным справочным правовым системам, состав которых определяется в рабочих программах дисциплин (модулей) и подлежит обновлению (при необходимости).

Обучающиеся из числа инвалидов и лиц с ОВЗ обеспечены печатными и (или) электронными образовательными ресурсами в формах, адаптированных к ограничениям их здоровья.

6.2. Материально-техническое обеспечение образовательной программы

Образовательный процесс по направлению 45.03.02 Лингвистика профиль подготовки Перевод и переводоведение обеспечен достаточной материально-технической базой для проведения всех видов дисциплинарной и междисциплинарной подготовки, лабораторной и практической работы обучающихся, предусмотренных учебным планом, и соответствующей действующим санитарным правилам и нормам.

Учебные аудитории для проведения учебных занятий, оснащены оборудованием и техническими средствами обучения, состав которых определяется в рабочих программах дисциплин (модулей). Помещения для самостоятельной работы обучающихся оснащены компьютерной техникой с возможностью подключения к сети "Интернет" и обеспечением доступа к электронной информационно-образовательной среде.

6.3 Кадровые условия реализации программы.

Реализация программы по направлению 45.03.02 Лингвистика обеспечивается педагогическими работниками организации, а также лицами, привлекаемыми к реализации программы на иных условиях.

Квалификация педагогических работников организации отвечает квалификационным требованиям, указанным в квалификационных справочниках, и (или) профессиональным стандартам.

Не менее 70 % численности педагогических работников Организации, участвующих в реализации программы бакалавриата, и лиц, привлекаемых Организацией к реализации программы бакалавриата на иных условиях (исходя из количества замещаемых ставок, приведенного к целочисленным значениям), ведут научную, учебно-методическую и (или) практическую работу, соответствующую профилю преподаваемой дисциплины (модуля).

Не менее 5 % численности педагогических работников Организации, участвующих в реализации программы бакалавриата, и лиц, привлекаемых Организацией к реализации программы бакалавриата на иных условиях (исходя из количества замещаемых ставок, приведенного к целочисленным значениям), являются руководителями и (или) работниками иных организаций, осуществляющими трудовую деятельность в профессиональной сфере, соответствующей профессиональной деятельности, к которой готовятся выпускники (имеют стаж работы в данной профессиональной сфере не менее 3 лет).

Не менее 60 % численности педагогических работников Организации и лиц, привлекаемых к образовательной деятельности Организации на иных условиях (исходя из количества замещаемых ставок, приведенного к целочисленным значениям), имеют ученую степень (в том числе ученую степень, полученную в иностранном государстве и признаваемую в Российской Федерации) и (или) ученое звание (в том числе ученое звание, полученное в иностранном государстве и признаваемое в Российской Федерации).

6.4. Финансовые условия реализации образовательной программы.

Финансовое обеспечение реализации программы осуществляется в объеме не ниже установленных базовых нормативов затрат на оказание государственной услуги по реализации образовательной программы и значений корректирующих коэффициентов к базовым нормативам затрат, определяемых Министерством науки и высшего образования Российской Федерации.

Раздел 7. Условия обучения лиц с ограниченными возможностями здоровья и инвалидов

Обучение по основной профессиональной образовательной программе инвалидов и обучающихся с ограниченными возможностями здоровья осуществляется с учетом особенностей психофизического развития, индивидуальных возможностей и состояния здоровья таких обучающихся.

Образование обучающихся с ограниченными возможностями здоровья может быть организовано как совместно с другими обучающимися, так и в отдельных группах.

В целях реализации индивидуального подхода к обучению студентов возможно осуществление образовательного процесса в рамках индивидуального учебного плана (с увеличением срока получения образования в пределах требований ФГОС ВО по их заявлению). Изучение дисциплин базируется на следующих возможностях: обеспечение внеаудиторной работы с обучающимися, в том числе в электронной информационно-образовательной среде, с использованием электронного обучения, дистанционных образовательных технологий, соответствующего программного обеспечения, возможностей интернет-ресурсов, индивидуальных консультаций, обеспечение печатными и (или) электронными образовательными ресурсами в формах, адаптированных к ограничениям здоровья и т.д.

В Университете созданы специальные условия для получения высшего образования по основной профессиональной образовательной программе обучающимися с ограниченными возможностями здоровья и инвалидами:

1. Адаптация образовательных программ.

Во время проведения занятий в группах, где обучаются студенты с инвалидностью и лица с ограниченными возможностями здоровья по зрению и слуху, возможно применение звукоусиливающей аппаратуры, мультимедийных и других средств для повышения уровня восприятия учебной информации, и применение специализированного программного обеспечения для лиц с нарушениями зрения. Для лиц с нарушением опорно-двигательного аппарата при необходимости устанавливаются специализированные столы в учебных аудиториях.

Формы проведения текущего контроля и итоговой аттестации могут быть установлены с учетом индивидуальных психофизических особенностей (устно, письменно на бумаге, письменно на компьютере, в форме тестирования и т.п.), при необходимости обучающимся может быть предоставлено дополнительное время для подготовки ответа на зачете или экзамене.

В случае необходимости, при обращении обучающегося с инвалидностью и ограниченными возможностями здоровья в институт/центр, ему может быть предоставлена возможность осуществления гибкого графика прохождения учебной и производственной практик, и оказано содействие в определении мест прохождения практик с учетом состояния здоровья и требований по доступности.

Дисциплины (модули) по физической культуре и спорту реализуются в особом порядке с учетом состояния здоровья обучающихся.

2. Безбарьерная архитектурная среда.

В Университете создана и совершенствуется безбарьерная среда в целях повышения уровня доступности зданий и сооружений потребностям инвалидов и лиц с ограниченными возможностями здоровья.

На территории Университета созданы условия для беспрепятственного, безопасного и удобного передвижения обучающихся с ограниченными возможностями здоровья и инвалидностью. Обеспечен доступ к зданиям и сооружениям, дублирование лестниц пандусами и поручнями, контрастная окраска дверей и лестниц, выделены места для парковки автотранспортных средств инвалидов, модифицированы санитарно-бытовые помещения, выделены и закреплены приказом учебные аудитории с соответствующим материально-техническим обеспечением для проведения занятий в группах, где обучаются обучающиеся с ограниченными возможностями здоровья и инвалидностью.

3. Комплексное сопровождение образовательного процесса.

В Университете осуществляется организационно-педагогическое и социальное сопровождение образовательного процесса.

Организационно-педагогическое сопровождение направлено на контроль обучения обучающихся с ограниченными возможностями здоровья и инвалидностью в соответствии с календарным учебным графиком. Оно включает контроль посещаемости занятий, помощь в

организации самостоятельной работы, организацию индивидуальных консультаций, контроль текущей и промежуточной аттестации, помощь в ликвидации академических задолженностей, коррекцию взаимодействия преподаватель – обучающийся с инвалидностью или ограниченными возможностями здоровья, инструктажи (курсы) для преподавателей и иных работников Университета.

Социальное сопровождение образовательного процесса осуществляется студентами-волонтерами, привлеченными помочь обучающимся с ограниченными возможностями здоровья или инвалидностью при передвижениях в учебных корпусах, между Университетом и общежитием. Обучающиеся вовлекаются во внеучебную жизнь Университета.

4. Безбарьерная среда обучения.

Университет предоставляет возможность обучающимся с инвалидностью и лицам с ограниченными возможностями здоровья получить высшее образование по программам бакалавриата, специалитета, магистратуры и ведет активную работу, обеспечивающую условия для обучения данных категорий обучающихся.

Раздел 8. Оценка качества образовательной деятельности и подготовки обучающихся по образовательной программе

8.1 Качество образовательной деятельности и подготовки обучающихся по ОПОП ВО определяется в рамках системы внутренней оценки качества образования Университета, а также системы внешней оценки.

8.2 В целях совершенствования ОПОП проводится регулярная внутренняя оценка качества образовательной деятельности и подготовки обучающихся, привлекаются работодатели и (или) их объединения, иные юридические и (или) физические лица, включая педагогических работников Университета.

8.3 В рамках внутренней системы оценки качества образовательной деятельности по ОПОП ВО, обучающимся в обязательном порядке предоставляется возможность оценивания условий, содержания, организации и качества образовательного процесса в целом и отдельных дисциплин (модулей) и практик, путем проведения ежегодных социологических опросов.

8.4 Внешняя оценка качества образовательной деятельности по ОПОП ВО осуществляется в рамках процедуры государственной аккредитации, с целью подтверждения соответствия образовательной деятельности требованиям ФГОС ВО.

8.5 Внешняя оценка качества образовательной деятельности и подготовки обучающихся по ОПОП ВО может осуществляться в рамках профессионально-общественной аккредитации, проводимой работодателями, их объединениями и уполномоченными ими организациями, в том числе иностранными организациями, либо авторизованными национальными профессионально-общественными организациями, входящими в международные структуры, с целью признания качества и уровня подготовки выпускников, отвечающими требованиям профессиональных стандартов (при наличии) и (или) требованиям рынка труда к специалистам соответствующего профиля.

Лист дополнений и изменений, внесенных в ОПОП ВО

1. Дополнения и изменения в ОПОП ВО

В ОПОП ВО вносятся следующие изменения:

- 1) _____;
- 2) _____;
- 3) _____.

2. Руководитель ОП:

(ученая степень, ученое звание)

(подпись)

(И. О. Фамилия)

3. Согласовано:

Проректор по
направлению деятельности _____

(подпись)

(И.О. Фамилия)

4. Изменения, внесенные в ОПОП ВО, рассмотрены и одобрены на заседании ученого совета _____ протокол № _____ от _____.

(дата)

ПРИНЯТО

Экспертным советом по образовательным программам
Протокол № 5 от «09 » июня 2022 г.

Карта компетенций и планируемые результаты обучения

| Индикаторы достижения компетенции | Образовательные результаты (дескрипторы компетенции / ЗУВ) |
|---|---|
| УК-1: Способен осуществлять поиск, критический анализ и синтез информации, применять системный подход для решения поставленных задач | |
| УК-1.1 Анализирует задачу, выделяя возможные варианты и этапы ее решения, и осуществляет действия по решению задачи с применением системного подхода. | УК-1.1.3. Знает основные математические методы решения задач, принципы математических рассуждений, математических доказательств и системного подхода. УК-1.1.У. Умеет обосновывать выбор варианта решения и практически применять стандартные математические методы и системный подход в решении поставленных задач. УК-1.1.В. Владеет навыком решения различных прикладных задач с использованием математических методов и системного подхода. |
| УК-1.2 Осуществляет извлечение, трансформацию, визуализацию и передачу информации с использованием цифровых сервисов. | УК-1.2.3. Знает возможности и принципы функционирования цифровых сервисов и технологий, используемых для работы с информацией. УК-1.2.У. Умеет обосновывать выбор и использовать цифровые сервисы и технологии для безопасной и эффективной работы с информацией. УК-1.2.В. Имеет практический опыт решения задач обработки информации с использованием различных цифровых сервисов и технологий, в т.ч. во взаимодействии с другими людьми в цифровой среде. |
| УК-1.3 При обработке информации отличает факты от мнений, интерпретаций, оценок; логично и аргументировано формирует собственные суждения и выводы. | УК-1.3.3. Знает основные различия между фактами, мнениями, интерпретациями и оценками. УК-1.3.У. Умеет формировать собственную позицию о фактах, мнениях, интерпретациях и оценках информации. УК-1.3.В. Владеет навыками рассуждения и аргументации. |
| УК-1.4 Находит, критически анализирует и синтезирует информацию из различных источников, необходимую для решения поставленных задач. | УК-1.4.3. Знает принципы сбора, отбора и обобщения информации. УК-1.4.У. Умеет критически оценивать полноту, адекватность и достоверность информации, необходимой для решения поставленных задач. УК-1.4.В. Владеет навыками систематизации и синтеза информации, полученной из различных источников. |

| Индикаторы достижения компетенции | Образовательные результаты (дескрипторы компетенции / ЗУВ) |
|--|--|
| УК-2: Способен определять круг задач в рамках поставленной цели и выбирать оптимальные способы их решения, исходя из действующих правовых норм, имеющихся ресурсов и ограничений | |
| <p>УК-2.1 Формулирует в рамках поставленной цели совокупность задач, обеспечивающих ее достижение.</p> <p>УК-2.2 Проектирует решение конкретной задачи (исследования, проекта, деятельности), выбирая оптимальный способ ее решения, исходя из имеющихся условий, ресурсов и ограничений.</p> <p>УК-2.3 Разрабатывает, реализует и представляет результаты решение проектной задачи учитывая действующие правовые нормы и имеющиеся ресурсные ограничения.</p> | <p>УК-2.1.3. Знает:</p> <ul style="list-style-type: none"> - принципы декомпозиции цели на задачи; - теоретические и методологические основы разработки проектов. <p>УК-2.1.У. Умеет:</p> <ul style="list-style-type: none"> - преобразовывать идею в цель и задачи; - анализировать исходную информацию и выделять основную проблему. <p>УК-2.1.В. Владеет:</p> <ul style="list-style-type: none"> - методиками разработки цели и задач проекта; - методами оценки продолжительности и стоимости проекта. <p>УК-2.2.3. Знает компоненты ресурсного обеспечения деятельности и современные методы их рационального использования ресурсов.</p> <p>УК-2.2.У. Умеет оценивать имеющиеся условия, ресурсы и ограничения и определять оптимальные способы решения конкретной задачи (исследования, проекта, деятельности).</p> <p>УК-2.2.В. Имеет практический опыт решения конкретных задач (исследования, проекта, деятельности) на принципах оптимизации.</p> <p>УК-2.3.3. Знает:</p> <ul style="list-style-type: none"> - способы и формы оформления и предоставления результатов деятельности; - методы анализа и оценки результативности проекта и работы исполнителей. <p>УК-2.3.У. Умеет:</p> <ul style="list-style-type: none"> - планировать реализацию конкретных задач в зоне своей ответственности с учетом действующих правовых норм и имеющихся ресурсных ограничений; - выполнять конкретные задачи проекта в зоне своей ответственности в соответствии с запланированными результатами и точками контроля; - оформлять и представлять результаты решения проектной задачи; - анализировать результативность своей работы. <p>УК-2.3.В. Имеет практический опыт решения проектных задач, учитывающих действующие правовые нормы и имеющиеся ресурсные ограничения.</p> |
| УК-3: Способен осуществлять социальное взаимодействие и реализовывать свою роль в команде | |
| УК-3.1 Определяет и реализует свою роль в социальном взаимодействии и командной работе, исходя из стратегии сотрудничества для достижения поставленной цели. | <p>УК-3.1.3. Знает различные способы и приемы организации межличностной коммуникации и командной работы.</p> <p>УК-3.1.У. Умеет устанавливать и поддерживать контакты, строить отношения с окружающими</p> |

| Индикаторы достижения компетенции | Образовательные результаты (дескрипторы компетенции / ЗУВ) |
|--|--|
| | <p>людьми с соблюдением установленных норм и правил.</p> <p>УК-3.1.В. Имеет практический опыт:</p> <ul style="list-style-type: none"> - участия в командной работе с личной ответственностью за результат в рамках реализуемой роли (трудовой функции); - участия в социальных практиках. |
| <p>УК-4: Способен осуществлять деловую коммуникацию в устной и письменной формах на государственном языке Российской Федерации и иностранном(ых) языке(ах)</p> | |
| <p>УК-4.1 Осуществляет деловую коммуникацию на русском языке в зависимости от ситуации взаимодействия, а также с учетом особенностей стилистики, аудитории и цели общения.</p> <p>УК-4.2 Демонстрирует способность вести обмен деловой информацией в устной и письменной формах на иностранном языке.</p> <p>УК-4.3 Использует информационно-коммуникационные технологии для решения стандартных коммуникативных задач на иностранном языке.</p> | <p>УК-4.1.3 Знает литературную форму русского языка, функциональные стили, требования к деловой коммуникации.</p> <p>УК-4.1.У Умеет выражать свои мысли на русском языке в ситуации деловой коммуникации.</p> <p>УК-4.1.В Имеет практический опыт составления устных и письменных деловых текстов с учетом особенностей стилистики, аудитории и цели общения.</p> <p>УК-4.2.3 Знает фонетические, лексические, грамматические, словообразовательные явления иностранного языка и закономерности их функционирования в речи.</p> <p>УК-4.2.У Умеет нормативно правильно и функционально адекватно воспринимать чужие и излагать свои мысли в устной и письменной формах на иностранном языке.</p> <p>УК-4.2.В Владеет официальным регистром общения на иностранном языке.</p> <p>УК-4.3.3 Знает этические и правовые нормы использования и цитирования текстов деловой сферы на иностранном языке.</p> <p>УК-4.3.У Умеет использовать электронные источники и другие носители информации для решения стандартных коммуникативных задач.</p> <p>УК-4.3.В Владеет навыком работы с электронными словарями и другими электронными ресурсами для решения поставленных коммуникативных задач на иностранном языке.</p> |
| <p>УК-5: Способен воспринимать межкультурное разнообразие общества в социально-историческом, этическом и философском контекстах</p> | |
| <p>УК-5.1 Понимает систему ценностей и важнейших достижений, характеризующих историческое развитие России и отражающих ее социокультурное своеобразие.</p> | <p>УК-5.1.3. Знает:</p> <ul style="list-style-type: none"> - теоретические основы исторического познания, методы исторической науки, ее социальные функции, движущие силы и закономерности исторического процесса; - основные этапы, ключевые события отечественной истории, место и роль России в контексте всемирно-исторического процесса. <p>УК-5.1.У Умеет:</p> <ul style="list-style-type: none"> - выявлять существенные черты и устанавливать причинно-следственные связи исторических процессов, явлений, соотносить их с отдельными событиями; - находить в историческом прошлом ориентиры для своего интеллектуального, культурного, нравственного самосовершенствования. <p>УК-5.1.В Владеет:</p> |

| Индикаторы достижения компетенции | Образовательные результаты (дескрипторы компетенции / ЗУВ) |
|--|--|
| <p>УК-5.2 Осознает и осмысливает текущие процессы, события и явления в России и мире в их динамике и взаимосвязи единого исторического процесса.</p> <p>УК-5.3 Понимает основные принципы философского мышления и способен применять его для анализа социальных, природных и гуманитарных явлений с соблюдением этических и межкультурных норм.</p> <p>УК-5.4 Осознает особенности исторического пути российского государства, самобытность его политической организации, сопряжение индивидуального достоинства и успеха с общественным прогрессом и политической стабильностью российского общества.</p> | <ul style="list-style-type: none"> - навыками научной аргументации при отстаивании собственной позиции по вопросам истории России, в том числе, и в публичных выступлениях; - способами оценивания исторического опыта России. <p>УК-5.2.3. Знает:</p> <ul style="list-style-type: none"> - основные этапы, ключевые события и хронологию мировой истории; - систему ценностей и важнейшие достижения, характеризующие историю человечества как общемировой процесс. <p>УК-5.2.У. Умеет:</p> <ul style="list-style-type: none"> - выявлять существенные черты исторических процессов, явлений, соотносить их с отдельными событиями; - соотносить процессы, события и явления в истории России с наиболее значимыми процессами и событиями истории зарубежных стран; - оценивать вклад России в развитие мировой цивилизации, ее роль в разрешении крупных международных конфликтов и влияние при ответе на общеисторические вызовы. <p>УК-5.2.В. Владеет:</p> <ul style="list-style-type: none"> - навыками исторического мышления для выработки системного, целостного взгляда на мир, на потребности современного общества; - проблемным уровнем осмысления исторического материала. <p>УК-5.3.3 Знает основные категории философии, основы межкультурной коммуникации.</p> <p>УК-5.3.У. Умеет формировать и аргументированно отстаивать собственную позицию с соблюдением этических и межкультурных норм.</p> <p>УК-5.3.В. Владеет практическими навыками анализа исторических фактов, эстетической оценки явлений культуры; способами анализа и пересмотра своих взглядов в случае разногласий и конфликтов в межкультурной коммуникации.</p> <p>УК-5.4.3 Знает фундаментальные достижения (изобретения, открытия) и ценностные принципы российской цивилизации, а также особенности современной политической организации российского общества и ценностное обеспечение институциональных решений.</p> <p>УК-5.4.У Умеет:</p> <ul style="list-style-type: none"> - адекватно воспринимать актуальные социальные и культурные различия, уважительно и бережно относиться к историческому наследию и культурным традициям; - находить и использовать необходимую для саморазвития и взаимодействия с другими людьми информацию о культурных особенностях и традициях различных социальных групп; - проявлять в своём поведении уважительное отношение к историческому наследию и социокультурным традициям различных социальных групп, опирающееся на знание этапов |

| Индикаторы достижения компетенции | Образовательные результаты (дескрипторы компетенции / ЗУВ) |
|---|---|
| | <p>исторического развития России в контексте мировой истории и культурных традиций мира; УК-5.4.В Владеет:</p> <ul style="list-style-type: none"> - навыками осознанного выбора ценностных ориентиров и гражданской позиции; - навыками аргументированного обсуждения и решения проблем мировоззренческого, общественного и личного характера; - навыками самостоятельного критического мышления. |
| <p>УК-6 Способен управлять своим временем, выстраивать и реализовывать траекторию саморазвития на основе принципов образования в течение всей жизни</p> | |
| <p>УК-6.1 Реализует намеченные цели деятельности с учетом условий, средств, личностных возможностей и временных ограничений.</p> <p>УК-6.2 Использует предоставленные возможности для образования на основе определенных личностных и/или профессиональных потребностей, приоритетов и перспектив развития.</p> | <p>УК-6.1.3. Знает основные приемы целеполагания, планирования и целереализации. УК-6.1.У. Умеет управлять своим временем, используя предоставляемые возможности для выполнения конкретных задач, приобретения новых знаний и навыков. УК-6.1.В. Владеет отдельными инструментами и методами достижения более высоких уровней профессионального и личного развития.</p> <p>УК-6.2.3. Имеет базовые знания в отдельной сфере, выбранной для целей саморазвития. УК-6.2.У. Умеет применять инструменты самооценки для выстраивания траектории саморазвития в системе непрерывного образования. УК-6.2.В. Имеет практический опыт получения дополнительного образования для целей саморазвития.</p> |
| <p>УК-7: Способен поддерживать должный уровень физической подготовленности для обеспечения полноценной социальной и профессиональной деятельности</p> | |
| <p>УК-7.1 Выбирает здоровьесберегающие технологии для обеспечения полноценной социальной и профессиональной деятельности.</p> <p>УК-7.2 Использует средства физической культуры и спорта для поддержания должного уровня физической подготовленности.</p> | <p>УК-7.1.3. Знает нормы здорового образа жизни, основы физического здоровья человека и здоровьесберегающих технологий. УК-7.1.У. Умеет проводить комплексную оценку состояния здоровья и образа жизни индивида. УК-7.1.В. Имеет практический опыт осознанного выбора здоровьесберегающих технологий с учетом индивидуальных особенностей организма и условий реализации профессиональной деятельности.</p> <p>УК-7.2.3. Знает основные средства, методы и принципы физической культуры и спорта. УК-7.2.У. Умеет использовать средства физической культуры и спорта для поддержания должного уровня физической подготовленности. УК-7.2.В. Имеет практический опыт занятий физической культурой и спортом.</p> |
| <p>УК-8: Способен создавать и поддерживать в повседневной жизни и профессиональной деятельности безопасные условия жизнедеятельности для сохранения природной среды, обеспечения устойчивого развития общества, в том числе при угрозе и возникновении чрезвычайных ситуаций и военных конфликтов</p> | |
| <p>УК-8.1 Применяет адекватные ситуации методы создания и</p> | <p>УК-8.1.3. Знает:</p> |

| Индикаторы достижения компетенции | Образовательные результаты (дескрипторы компетенции / ЗУВ) |
|---|--|
| <p>поддержания безопасных условий жизнедеятельности в повседневной жизни и в профессиональной деятельности.</p> <p>УК-8.2 Выявляет возможные угрозы для жизни и здоровья человека, в том числе при возникновении чрезвычайных ситуаций и военных конфликтов, и выбирает соответствующие ситуации методы защиты и помощи.</p> <p>УК-8.3 Готов к выполнению воинского долга и обязанности по защите Родины как патриот Российской Федерации</p> | <ul style="list-style-type: none"> - правовые, нормативные и организационные основы безопасности жизнедеятельности; - основные методы создания и поддержания безопасных условий жизнедеятельности на производстве и в быту. <p>УК-8.1.У. Умеет идентифицировать вредные и опасные факторы среды обитания.</p> <p>УК-8.1.В. Владеет навыком поддержания безопасных условий жизнедеятельности на производстве и в быту.</p> <p>УК-8.2.3. Знает:</p> <ul style="list-style-type: none"> - базовые методы защиты при чрезвычайных ситуациях и военных конфликтах; - алгоритм оказания первой помощи пострадавшим с различными видами поражений. <p>УК-8.2.У. Умеет:</p> <ul style="list-style-type: none"> - идентифицировать возможные угрозы жизнедеятельности; - применять методы и средства защиты в случае возникновения угроз, в т.ч. при чрезвычайных ситуациях и военных конфликтах; - демонстрировать приемы оказания первой помощи пострадавшему. <p>УК-8.2.В. Владеет навыком оценки рисков для жизни и здоровья человека, природной среды и общества, в том числе при возникновении чрезвычайных ситуаций и военных конфликтов.</p> <p>УК-8.2.3. Знает:</p> <ul style="list-style-type: none"> - положения военной доктрины Российской Федерации, а также основ военного строительства и структуры Вооруженных Сил Российской Федерации (ВС РФ); - основы военного дела, положения нормативных документов в области обеспечения обороны государства и прохождения военной службы; - уставные нормы и правила поведения военнослужащих; - правила поведения и меры профилактики в условиях заражения радиоактивными, отравляющими веществами и бактериальными средствами; - назначение, номенклатуру и условные знаки топографических карт; - основные способы и средства оказания первой медицинской помощи при ранениях и травмах. <p>УК-8.2.У. Умеет:</p> <ul style="list-style-type: none"> - правильно применять и выполнять положения общевоинских уставов ВС РФ; - применять штатное стрелковое оружие; - выполнять мероприятия радиационной, химической и биологической защиты; - читать топографические карты различной номенклатуры; - давать оценку международным военно-политическим и внутренним событиям и фактам с позиции патриота своего Отечества. <p>УК-8.2.В. Владеет навыками выполнения общевоинских задач при угрозе возникновения чрезвычайных ситуаций и военных конфликтов.</p> |

| Индикаторы достижения компетенции | Образовательные результаты (дескрипторы компетенции / ЗУВ) |
|---|--|
| УК-9: Способен использовать базовые дефектологические знания | в социальной и профессиональной сферах |
| УК-9.1 Использует базовые знания социально-психологических особенностей лиц с ограниченными возможностями здоровья и инвалидов в социальном и профессиональном взаимодействии с ними. | <p>УК-9.1.3. Знает основные социально-психологические особенности лиц с ограниченными возможностями здоровья и инвалидов, определяющие специфику взаимодействия с ними.</p> <p>УК-9.1.У. Умеет проектировать взаимодействие с лицами с ограниченными возможностями здоровья и инвалидами в ситуации социальной и деловой коммуникации на основе базовых дефектологических знаний.</p> <p>УК-9.1.В. Владеет приемами недискриминационного взаимодействия при коммуникациях с лицами с ограниченными возможностями здоровья и инвалидами в различных сферах жизнедеятельности.</p> |
| УК-10: Способен принимать обоснованные экономические решения | в различных областях жизнедеятельности |
| УК-10.1 (9.1) Использует знание базовых принципов и закономерностей функционирования экономики и экономического развития для обоснования принимаемых решений в различных областях жизнедеятельности. | <p>УК-10.1.(9.1).3. Знает основы поведения экономических агентов, основные принципы экономического анализа для принятия решений, базовые экономические категории, ресурсные ограничения и принципы экономического развития.</p> <p>УК-10.1.(9.1).У. Умеет воспринимать, анализировать и критически оценивать информацию, необходимую для принятия обоснованных экономических решений.</p> <p>УК-10.1.(9.1).В. Владеет навыками применения базовых инструментов экономического анализа для обоснования принятых решений.</p> |
| УК-10.2 (9.2) Применяет методы личного экономического и финансового планирования для достижения текущих и долгосрочных финансовых целей, обосновывает использование различных финансовых инструментов для управления личными финансами (личным бюджетом), оценивает экономические и финансовые риски принимаемых решений. | <p>УК-10.2.(9.2).3. Знает основные виды личных доходов и расходов, механизмы и инструменты управления ими; основные финансовые организации и принципы взаимодействия с ними; виды, источники и способы управления рисками хозяйственной деятельности индивида.</p> <p>УК-10.2.(9.2).У. Умеет обосновывать принятие экономических решений, в т.ч. решать типичные задачи в сфере личного экономического и финансового планирования на основе выбора оптимальных финансовых инструментов с учетом индивидуальных рисков хозяйственной деятельности.</p> <p>УК-10.2.(9.2).В. Владеет навыками планирования личного бюджета, формирования портфеля финансовых активов, обоснования целесообразности и рисков применения различных финансовых инструментов и взаимодействия с различными финансовыми организациями.</p> |
| УК-10.3 (9.3) Обосновано применяет современные бизнес-подходы к принятию инновационных экономических решений. | <p>УК-10.3.(9.3).3. Знает специфику организации предпринимательской деятельности и риски, связанные с ней.</p> <p>УК-10.3.(9.3).У. Умеет применять современные инструменты и методы для подготовки и принятия организационно-управленческих решений в сфере предпринимательства.</p> |
| УК-11: Способен формировать нетерпимое отношение к проявлениям экстремизма, терроризма, коррупционному поведению и противодействовать им в профессиональной деятельности | |
| УК-11.1 (10.1) Использует знание действующих правовых норм | УК-11.1.(10.1).3. Знает сущность и формы проявления экстремизма, терроризма и коррупционного поведения, выражения нетерпимого отношения к ним и способы профилактики |

| Индикаторы достижения компетенции | Образовательные результаты (дескрипторы компетенции / ЗУВ) |
|---|---|
| <p>для соблюдения стандартов поведения, выражающих нетерпимое отношение к проявлениям экстремизма, терроризма и коррупции, а также для профилактики и противодействия им.</p> | <p>их проявлений в профессиональной деятельности на основе действующих правовых норм. УК-11.1.(10.1).У. Умеет следовать стандартам поведения, выражающим нетерпимое отношение к проявлениям экстремизма, терроризма и коррупции, в т.ч. идентифицировать и квалифицировать экстремистское, террористическое и коррупционное поведение и оценивать риски их проявления. УК-11.1.(10.1).В. Владеет методами профилактики и противодействия экстремизму, терроризму и коррупции и формирования нетерпимого отношения к ним в общественной и профессиональной сферах.</p> |
| <p>ОПК-1: Способен применять систему лингвистических знаний об основных фонетических, лексических, грамматических, словообразовательных явлениях, орфографии и пунктуации, о закономерностях функционирования изучаемого иностранного языка, его функциональных разновидностях</p> | |
| <p>ОПК-1.1 Использует фонетические, лексические, грамматические, стилистические, словообразовательные, орфографические и пунктуационные явления изучаемого иностранного языка и закономерности их функционирования в соответствии с ситуацией общения.</p> | <p>ОПК-1.1.3. Знает типологические характеристики, функциональные стилевые особенности изучаемого иностранного языка и закономерности их функционирования в речи ОПК-1.1.У. Умеет применять систему лингвистических знаний изучаемого иностранного языка, закономерности его функционирования и функциональные разновидности. ОПК-1.1.В. Владеет особенностями официального, нейтрального и неофициального регистров общения и употребляет их в соответствии с ситуацией общения</p> |
| <p>ОПК-2: Способен применять в практической деятельности знание психолого-педагогических основ и методики обучения иностранным языкам и культурам</p> | |
| <p>ОПК-2.1 Применяет психолого-педагогические, методические знания обучения иностранным языкам и культурам в практической деятельности</p> | <p>ОПК-2.1.3. Знает основные понятия методики обучения иностранным языкам и культурам, психолого-педагогические основы организации образовательного процесса ОПК-2.1.У. Умеет использовать эффективные образовательные технологии обучения иностранным языкам и культурам в практической деятельности ОПК-2.1.В. Владеет навыками планирования и организации процесса обучения иностранным языкам и культурам с точки зрения его эффективности</p> |
| <p>ОПК-3: Способен порождать и понимать устные и письменные тексты на изучаемом иностранном языке применительно к основным функциональным стилям в официальной и неофициальной сферах общения</p> | |
| <p>ОПК-3.1 Порождает и понимает устные и письменные тексты на изучаемом иностранном языке в соответствии с условиями речевой коммуникации в официальной и неофициальной сферах общения</p> | <p>ОПК-3.1.3. Знает основные дискурсивные способы реализации коммуникативных целей высказывания в устной и письменной форме на изучаемом иностранном языке, функциональные стилевые особенности изучаемого языка ОПК-3.1.У. Умеет воспринимать и порождать устные и письменные тексты на изучаемом иностранном языке применительно к основным функциональным стилям в официальной и неофициальной сферах общения ОПК-3.1.В. Владеет языковыми нормами, культурой устной и письменной речи изучаемого</p> |

| Индикаторы достижения компетенции | Образовательные результаты (дескрипторы компетенции / ЗУВ) |
|--|---|
| ОПК-4: Способен осуществлять межязыковое и межкультурное взаимодействие в устной и письменной формах как в общей, так и профессиональной сферах общения | иностранного языка в официальной и неофициальной сферах общения |
| ОПК-4.1 Осуществляет межязыковое и межкультурное взаимодействие в устной и письменной формах как в общей, так и профессиональной сферах общения | ОПК-4.1.3. Знает этические и нравственные нормы поведения, принятыми в инокультурном социуме для взаимодействия в устной и письменной формах как в общей, так и профессиональной сферах общения ОПК-4.1.У. Умеет использовать модели социальных ситуаций, типичные сценарии межязыкового и межкультурного взаимодействия в устной и письменной формах на изучаемом иностранном языке ОПК-4.1.В. Владеет навыками межязыкового и межкультурного взаимодействия, обеспечивающими адекватность социальных и профессиональных контактов в общей и профессиональной сферах общения |
| ОПК-5: Способен работать с компьютером как средством получения, обработки, управления информацией для решения профессиональных задач | |
| ОПК-5.1 Применяет электронные словари, системы машинного перевода текстов, программы ассоциативной памяти, электронные корпуса и другие ресурсы для решения профессиональных задач. | ОПК-5.1.3. Знает стандартные методики поиска, анализа и обработки электронной лингвистической и общенаучной информации ОПК-5.1.У. Умеет осуществлять поиск, обработку и извлечение информации из различных электронных информационных источников для решения профессиональных задач ОПК-5.1.В. Владеет навыками работы с электронными словарями, системами машинного перевода текстов, программами ассоциативной памяти, электронными корпусами и другими электронными ресурсами для решения профессиональных задач |
| ОПК-6: Способен понимать принципы работы современных информационных технологий и использовать их для решения задач профессиональной деятельности | |
| ОПК-6.1 Применяет современные информационные технологии для решения задач профессиональной деятельности | ОПК-6.1.3. Знает основные процессы и методы поиска, сбора, хранения, обработки, представления, распространения информации и способы осуществления таких процессов и методов ОПК-6.1.У. Умеет осуществлять выбор современных информационных технологий для решения задач профессиональной деятельности ОПК-6.1.В. Владеет навыками работы с персональным компьютером и поисковыми сервисами Интернета; систематизации и обобщения информации с использованием цифровых сервисов для решения профессиональных задач |
| ПК-1: Способен использовать понятийный аппарат лингвистики, переводоведения, лингводидактики и теории межкультурной коммуникации и планировать свою деятельность для решения профессиональных задач | |
| ПК-1.1 Использует знания теоретической лингвистики, переводоведения, лингводидактики и теории межкультурной | ПК-1.1.3. Знает основные понятия теоретической лингвистики, переводоведения, лингводидактики и теории межкультурной коммуникации |

| Индикаторы достижения компетенции | Образовательные результаты (дескрипторы компетенции / ЗУВ) |
|---|---|
| коммуникации для решения профессиональных задач | <p>ПК-1.1.У. Умеет применять знания теоретической лингвистики, переводоведения, лингводидактики и теории межкультурной коммуникации для решения профессиональных задач</p> <p>ПК-1.1.В. Владеет навыками решения профессиональных задач в сфере межъязыковой и межкультурной коммуникации, педагогической и научно-исследовательской деятельности, опираясь на понятийный аппарат теоретической лингвистики, переводоведения, лингводидактики и теории межкультурной коммуникации</p> |
| ПК-2: Способен осуществлять педагогическую деятельность по проектированию и реализации основных образовательных программ в области обучения иностранным языкам и культурам. | |
| ПК-2.1 | <p>ПК-2.1.З. Знает психологические, лингвистические и дидактические основы обучения иностранным языкам и культурам, основные принципы организации учебного процесса в учебных заведениях дошкольного, начального общего, основного и среднего общего образования</p> <p>ПК-2.1.У. Умеет применять современные методы, технологии обучения иностранным языкам и культурам, использовать различные приемы в обучении видам речевой деятельности</p> <p>ПК-2.1.В. Владеет навыками по проектированию и обучению иностранным языкам и культурам по основным образовательным программам в учебных заведениях дошкольного, начального общего, основного и среднего общего образования</p> |
| ПК-3: Способен осуществлять профессиональную деятельность в сфере межъязыковой и межкультурной коммуникации посредством письменного перевода, устно-последовательного перевода | |
| ПК-3.1 Осуществляет профессиональную деятельность в сфере межъязыковой и межкультурной коммуникации посредством письменного перевода, устно-последовательного перевода | <p>ПК-3.1.З. Знает нормы лексической эквивалентности, грамматические, синтаксические и стилистические, этические нормы в сфере межъязыковой и межкультурной коммуникации; системные расхождения между родным и изучаемым языком; способы достижения эквивалентности в переводе</p> <p>ПК-3.1.У. Умеет применять методику предпереводческого анализа текста и подготовки к выполнению перевода; основные приемы письменного перевода, устно-последовательного перевода; преодолевать системно-обусловленные переводческие трудности; оформлять текст перевода в компьютерном текстовом редакторе</p> <p>ПК-3.1.В. Владеет способностью осуществлять устный последовательный перевод и письменный перевод с соблюдением норм лексической эквивалентности, грамматических, синтаксических, стилистических норм; основами системы сокращенной переводческой записи при выполнении устного последовательного перевода; этикой письменного и устно-последовательного перевода</p> |

| Индикаторы достижения компетенции | Образовательные результаты (дескрипторы компетенции / ЗУВ) |
|---|---|
| коммуникации для решения профессиональных задач | <p>ПК-1.1.У. Умеет применять знания теоретической лингвистики, переводоведения, лингводидактики и теории межкультурной коммуникации для решения профессиональных задач</p> <p>ПК-1.1.В. Владеет навыками решения профессиональных задач в сфере межъязыковой и межкультурной коммуникации, педагогической и научно-исследовательской деятельности, опираясь на понятийный аппарат теоретической лингвистики, переводоведения, лингводидактики и теории межкультурной коммуникации</p> |
| ПК-2: Способен осуществлять педагогическую деятельность по проектированию и реализации основных образовательных программ в области обучения иностранным языкам и культурам. | |
| ПК-2.1 | <p>ПК-2.1.3. Знает психологические, лингвистические и дидактические основы обучения иностранным языкам и культурам, основные принципы организации учебного процесса в учебных заведениях дошкольного, начального общего, основного и среднего общего образования</p> <p>ПК-2.1.У. Умеет применять современные методы, технологии обучения иностранным языкам и культурам, использовать различные приемы в обучении видам речевой деятельности</p> <p>ПК-2.1.В. Владеет навыками по проектированию и обучению иностранным языкам и культурам по основным образовательным программам в учебных заведениях дошкольного, начального общего, основного и среднего общего образования</p> |
| ПК-3: Способен осуществлять профессиональную деятельность в сфере межъязыковой и межкультурной коммуникации посредством письменного перевода, устно-последовательного перевода | |
| ПК-3.1 Осуществляет профессиональную деятельность в сфере межъязыковой и межкультурной коммуникации посредством письменного перевода, устно-последовательного перевода | <p>ПК-3.1.3. Знает нормы лексической эквивалентности, грамматические, синтаксические и стилистические, этические нормы в сфере межъязыковой и межкультурной коммуникации; системные расхождения между родным и изучаемым языком; способы достижения эквивалентности в переводе</p> <p>ПК-3.1.У. Умеет применять методику предпереводческого анализа текста и подготовки к выполнению перевода; основные приемы письменного перевода, устно-последовательного перевода; преодолевать системно-обусловленные переводческие трудности; оформлять текст перевода в компьютерном текстовом редакторе</p> <p>ПК-3.1.В. Владеет способностью осуществлять устный последовательный перевод и письменный перевод с соблюдением норм лексической эквивалентности, грамматических, синтаксических, стилистических норм; основами системы сокращенной переводческой записи при выполнении устного последовательного перевода; этикой письменного и устно-последовательного перевода</p> |

| Индикаторы достижения компетенции | Образовательные результаты (дескрипторы компетенции / ЗУВ) |
|--|--|
| ДПК-4: Способен осуществлять разработку коммуникационной стратегии и управление коммуникационной средой для решения профессиональных и информационно-коммуникационных задач. | |
| ДПК-4.14 Осуществляет разработку коммуникационной стратегии и управление коммуникационной средой для решения профессиональных и информационно-коммуникационных задач | <p>ДПК-4.1.3. Знает коммуникационные стратегии, основы управления коммуникационными процессами</p> <p>ДПК-1.1.У. Умеет применять знания для разработки коммуникационной стратегии и управления коммуникационными процессами</p> <p>ДПК-1.1.В. Владеет навыками разработки коммуникационной стратегии и управление коммуникационной средой для решения профессиональных и информационно-коммуникационных задач.</p> |
| | |