


Документ подписан простой электронной подписью
Информация о владельце:
ФИО: Костылева Татьяна Александровна
Должность: Проректор по образовательной деятельности
Дата подписания: 13.06.2023 08:46:13
Уникальный программный ключ:
9eb8208ad98201234f464200700cb8ba94737b66

**МИНИСТЕРСТВО НАУКИ И ВЫСШЕГО ОБРАЗОВАНИЯ РОССИЙСКОЙ
ФЕДЕРАЦИИ**

**Федеральное государственное бюджетное образовательное учреждение
высшего образования
ЮГОРСКИЙ ГОСУДАРСТВЕННЫЙ УНИВЕРСИТЕТ**

Утверждаю: Проректор по образовательной деятельности Костылева Т.А. «  » 2023 г. МП	Принято УС Протокол № 16 от «13»июня 2023 г.
	Номер регистрации ОПОП42.03.02-2023-28

**Основная профессиональная образовательная программа
высшего образования**

Направление подготовки
42.03.02 Журналистика

Направленность (профиль)
Средства массовой информации

Квалификация
Бакалавр

Форма обучения
Очная

Год набора
2023

Ханты-Мансийск 2023

Содержание

Раздел 1. Общие положения	
1.1. Назначение основной профессиональной образовательной программы высшего образования по направлению подготовки/специальности.....	3
1.2. Цель образовательной программы.....	3
1.3. Нормативные документы для разработки ОПОП.....	3
1.4. Перечень сокращений, используемых в тексте ОПОП.....	3
Раздел 2. Общая характеристика образовательной программы.....	4
Раздел 3. Характеристика профессиональной деятельности выпускников	
3.1. Общее описание профессиональной деятельности выпускников.....	4
3.2. Перечень профессиональных стандартов, соотнесенных с ФГОС ВО по направлению подготовки (специальности).....	5
3.3. Перечень основных задач профессиональной деятельности выпускников (по типам).....	5
Раздел 4. Планируемые результаты освоения образовательной программы.....	7
Раздел 5. Структура и содержание образовательной программы	
5.1. Структура и объем образовательной программы	11
5.2. Документы, регламентирующие содержание и организацию образовательного процесса	12
Раздел 6. Условия реализации образовательной программы	
6.1. Учебно-методическое обеспечение образовательной программы.....	12
6.2. Материально-техническое обеспечение образовательной программы.....	13
6.3. Кадровые условия реализации программы.....	13
6.4. Финансовые условия реализации образовательной программы	13
Раздел 7. Условия обучения лиц с ограниченными возможностями здоровья и инвалидов	14
Раздел 8. Оценка качества образовательной деятельности и подготовки обучающихся по образовательной программе	15
Лист дополнений и изменений, внесенных в ОПОП ВО.....	16

Раздел 1. Общие положения

1.1. Назначение основной профессиональной образовательной программы высшего образования по направлению подготовки/специальности.

Основная профессиональная образовательная программа бакалавриата, по направлению подготовки 42.03.02 Журналистика и профилю Средства массовой информации представляет собой систему документов, разработанную и утвержденную с учетом требований рынка труда на основе Федерального государственного образовательного стандарта высшего образования (ФГОС ВО).

Образовательная программа представляет собой комплекс основных характеристик образования (объем, содержание, планируемые результаты) и организационно-педагогических условий, который представлен в виде учебного плана, календарного учебного графика, рабочих программ дисциплин (модулей), иных компонентов, оценочных и методических материалов, а также в виде рабочей программы воспитания, календарного плана воспитательной работы, форм аттестации.

1.2. Цель образовательной программы

Основной целью основной профессиональной образовательной программы по направлению подготовки 42.03.02 Журналистика является подготовка высококвалифицированных кадров для области средств массовой информации, издательства и полиграфии (в сфере мультимедийных, печатных, теле- и радиовещательных средств массовой информации, а также в области связи, информационных и коммуникационных технологий (в сфере продвижения продукции средств массовой информации, включая печатные издания, телевизионные и радиопрограммы, онлайнресурсы)).

1.3. Нормативные документы для разработки ОПОП.

Нормативную правовую базу разработки ОПОП составляют:

- Федеральный закон Российской Федерации «Об образовании в Российской Федерации» (от 29 декабря 2012 г. № 273-ФЗ);

- Приказ Министерства науки и высшего образования РФ от 6 апреля 2021 г. № 245 «Об утверждении Порядка организации и осуществления образовательной деятельности по образовательным программам высшего образования - программам бакалавриата, программам специалитета, программам магистратуры»;

- Положение о практической подготовке обучающихся, утвержденное приказом Минобрнауки России от 5 августа 2020 года №885/390;

- Порядок организации и осуществления образовательной деятельности при сетевой форме реализации образовательных программ, утвержденный приказом Минобрнауки России от 5 августа 2020 года №882/391;

- Порядок зачета организацией, осуществляющей образовательную деятельность, результатов освоения обучающимися учебных предметов, курсов, дисциплин (модулей), практики, дополнительных образовательных программ в других организациях, осуществляющих образовательную деятельность, утвержденный приказом Минобрнауки России от 30 июля 2020 года №845/369;

- Методические рекомендации по разработке основных профессиональных образовательных программ и дополнительных профессиональных программ с учетом соответствующих профессиональных стандартов (утв. Министерством образования и науки РФ 22 января 2015 г. N ДЛ-1/05вн);

- Порядок проведения государственной итоговой аттестации по образовательным программам высшего образования - программам бакалавриата, программам специалитета, программам магистратуры, утвержденный приказом Минобрнауки России от 29.06.2015г. № 636;

- Федеральный государственный образовательный стандарт высшего образования по направлению подготовки 42.03.02 Журналистика профиль Средства массовой информации, утвержденный приказом Министерства науки и высшего образования Российской Федерации от 29.06.2017 № 524;

- Устав федерального государственного бюджетного образовательного учреждения высшего образования «Югорский государственный университет» (далее Университет);
- Положение об основной профессиональной образовательной программе высшего образования ФГБОУ ВО «Югорский государственный университет»;
- Иные локальные нормативные акты, регламентирующие в Университете организацию и обеспечение учебного процесса.

1.4. Перечень сокращений, используемых в тексте ОПОП.

- **ПООП** – примерная основная образовательная программа;
- **ОПОП ВО** – основная профессиональная образовательная программа высшего образования;
- **ОП** – образовательная программа;
- **ФГОС ВО** – федеральный государственный образовательный стандарт высшего образования;
- **РПД** – рабочие программы дисциплин;
- **ОК** – общекультурные компетенции;
- **УК** – универсальные компетенции;
- **ОПК** – общепрофессиональные компетенции;
- **ПК** – профессиональные компетенции.

Раздел 2. Общая характеристика образовательной программы

Квалификация, присваиваемая выпускникам - бакалавр

Форма обучения — очная

Нормативно установленные объем и сроки ОПОП: 240 з.е, 4 года

Язык реализации ОПОП — Государственный язык РФ.

Трудоемкость ОПОП бакалавриата 240 зачетных единиц (з.е.) вне зависимости от формы обучения, применяемых образовательных технологий, реализации образовательной программы с использованием сетевой формы, онлайн курсов, реализации образовательной программы по индивидуальному учебному плану, в том числе ускоренному обучению.

Срок освоения ОПОП бакалавриата очная форма – 4 года.

Направленность (профиль, специализация) ОПОП — Средства массовой информации.

При реализации образовательной программы допускается применение электронного обучения, дистанционных образовательных технологий.

Дополнительная профессиональная квалификация

Образовательная программа предусматривает возможность освоения обучающимися факультативных (необязательных для изучения) дисциплин и одновременного получения дополнительной профессиональной квалификации – специалист по интернет-маркетингу (или smm-менеджер) (Профстандарт 06.043, утвержден приказом Министерства труда и социальной защиты Российской Федерации от 19 февраля 2019 года N 95н).

(Положение Федерального закона «Об образовании в Российской Федерации» о возможности одновременного получения обучающимися нескольких квалификаций п. 14 Порядка организации и осуществления образовательной деятельности по образовательным программам высшего образования – программам бакалавриата, программам специалитета, программам магистратуры, вступающий в силу с 1 сентября 2022 года).

Получение дополнительной профессиональной компетенции предусмотрено в рамках ОПОП в формате дополнительного профессионального образования (программы профессиональной переподготовки, которая включена в Учебный план).

Раздел 3. Характеристика профессиональной деятельности выпускников

3.1. Общее описание профессиональной деятельности выпускников.

Профессиональная деятельность выпускников, освоивших ОПОП ВО по направлению подготовки «Журналистика» бакалавриат в Югорском государственном университете, осуществляется в средствах массовой информации, других медиа и информационных

- Устав федерального государственного бюджетного образовательного учреждения высшего образования «Югорский государственный университет» (далее Университет);
- Положение об основной профессиональной образовательной программе высшего образования ФГБОУ ВО «Югорский государственный университет»;
- Иные локальные нормативные акты, регламентирующие в Университете организацию и обеспечение учебного процесса.

1.4. Перечень сокращений, используемых в тексте ОПОП.

- **ПООП** – примерная основная образовательная программа;
- **ОПОП ВО** – основная профессиональная образовательная программа высшего образования;
- **ОП** – образовательная программа;
- **ФГОС ВО** – федеральный государственный образовательный стандарт высшего образования;
- **РПД** – рабочие программы дисциплин;
- **ОК** – общекультурные компетенции;
- **УК** – универсальные компетенции;
- **ОПК** – общепрофессиональные компетенции;
- **ПК** – профессиональные компетенции.

Раздел 2. Общая характеристика образовательной программы

Квалификация, присваиваемая выпускникам - бакалавр

Форма обучения — очная

Нормативно установленные объем и сроки ОПОП: 240 з.е, 4 года

Язык реализации ОПОП — Государственный язык РФ.

Трудоемкость ОПОП бакалавриата 240 зачетных единиц (з.е.) вне зависимости от формы обучения, применяемых образовательных технологий, реализации образовательной программы с использованием сетевой формы, онлайн курсов, реализации образовательной программы по индивидуальному учебному плану, в том числе ускоренному обучению.

Срок освоения ОПОП бакалавриата очная форма – 4 года.

Направленность (профиль, специализация) ОПОП — Средства массовой информации.

При реализации образовательной программы допускается применение электронного обучения, дистанционных образовательных технологий.

Дополнительная профессиональная квалификация

Образовательная программа предусматривает возможность освоения обучающимися факультативных (необязательных для изучения) дисциплин и одновременного получения дополнительной профессиональной квалификации – специалист по интернет-маркетингу (или smm-менеджер) (Профстандарт 06.043, утвержден приказом Министерства труда и социальной защиты Российской Федерации от 19 февраля 2019 года № 95н).

(Положение Федерального закона «Об образовании в Российской Федерации» о возможности одновременного получения обучающимися нескольких квалификаций п. 14 Порядка организации и осуществления образовательной деятельности по образовательным программам высшего образования – программам бакалавриата, программам специалитета, программам магистратуры, вступающий в силу с 1 сентября 2022 года).

Получение дополнительной профессиональной компетенции предусмотрено в рамках ОПОП в формате дополнительного профессионального образования (программы профессиональной переподготовки, которая включена в Учебный план).

Раздел 3. Характеристика профессиональной деятельности выпускников

3.1. Общее описание профессиональной деятельности выпускников.

Профессиональная деятельность выпускников, освоивших ОПОП ВО по направлению подготовки «Журналистика» бакалавриат в Югорском государственном университете, осуществляется в средствах массовой информации, других медиа и информационных

подразделениях организаций и направлена на создание и распространение журналистского текста и (или) продукта, передаваемого по различным каналам и адресованного разным аудиторным группам.

Области профессиональной деятельности и (или) сферы профессиональной деятельности, в которых выпускники ЮГУ могут осуществлять профессиональную деятельность (бакалавр):

Средства массовой информации, издательство и полиграфия (в сфере мультимедийных, печатных, теле- и радиовещательных средств массовой информации и др.);

- Корреспондент средств массовой информации;
- Ведущий телевизионной программы;
- Специалист по интернет-маркетингу (или smm-менеджер).

Типы организаций и учреждений, в которых выпускники ЮГУ могут осуществлять профессиональную деятельность: СМИ (телевидение, пресса, радио, Интернет, мультимедиа), пресс-служба, социальные сети, НКО и другие.

Выпускники ЮГУ могут осуществлять профессиональную деятельность и в других областях и (или) сферах профессиональной деятельности при условии соответствия уровня их образования и полученных компетенций требованиям к квалификации работника.

3.2. Перечень профессиональных стандартов, соотнесенных с ФГОС ВО по направлению подготовки (специальности):

№ п/п	Код профессионального стандарта	Наименование профессионального стандарта
11. Средства массовой информации, издательство и полиграфия		
1.	11.003	Профессиональный стандарт "Корреспондент средств массовой информации", утвержденный приказом Министерства труда и социальной защиты Российской Федерации от 21 мая 2014 г. N 339н (зарегистрирован Министерством юстиции Российской Федерации 5 июня 2014 г., регистрационный N 32589).
2.	11.004	Профессиональный стандарт "Ведущий телевизионной программы", утвержденный приказом Министерства труда и социальной защиты Российской Федерации от 4 августа 2014 г. N 534н (зарегистрирован Министерством юстиции Российской Федерации 20 августа 2014 г., регистрационный N 33669).
	06.043	Профессиональный стандарт «Специалист по интернет-маркетингу» утвержденный приказом Министерства труда и социальной защиты Российской Федерации от 19.02.2019г. №95 (зарегистрирован Министерством юстиции Российской Федерации 16 мая 2019 г., регистрационный N 54635).

3.3. Перечень основных задач профессиональной деятельности выпускников (по типам).

Область (сфера) профессиональной деятельности	Наименование вида ПД (берется из ПС (при наличии) или формулируется самостоятельно)	Код и наименование ПС (при наличии) или ссылка на другие	Задачи ПД	Код и наименование профессиональной компетенции (ПК)

		основания		
Тип задач профессиональной деятельности: авторский				
Средство массовой информации, издательство, полиграфия (в сфере мультимедийных, печатных, теле- и радиовещательных средств массовой информации).	Журналистская авторская деятельность	11.003 11.004	Создание авторских материалов для различных видов, типов СМИ и других медиа с учетом их специфики.	<p>ПК 1. Способен выбирать актуальные темы, проблемы для публикаций, владеть методами сбора информации, ее проверки и анализа.</p> <p>ПК 2. Способен в рамках отведенного времени создавать материалы для массмедиа в определенных жанрах, форматах с использованием различных знаковых систем (вербальной, фото-, аудио-, видео-, графической) в зависимости от типа СМИ для размещения на различных мультимедийных платформах.</p>
Тип задач профессиональной деятельности: редакторский				
Средство массовой информации, издательство, полиграфия (в сфере мультимедийных, печатных, теле- и радиовещательных средств массовой информации).	Редакторская деятельность	11.003	Приведение предназначенных для размещения в газете, журнале, на информационной ленте, в теле-, радиозфире, интернетСМИ, материалов в соответствие с языковыми нормами, профессиональными стандартами, форматами, стилями, технологическими требованиями, принятыми в СМИ разных типов.	<p>ПК 3. Способен анализировать, оценивать и редактировать медиатексты, приводить их в соответствие с нормами, стандартами, форматами, стилями, технологическими требованиями, принятыми в СМИ разных типов.</p>
Тип задач профессиональной деятельности: организационный				
Средство массовой информации, издательство, полиграфия (в сфере	Организационная деятельность.	11.003	Участие в соответствии с должностным статусом в организации работы	<p>ПК 1. Способен выбирать актуальные темы, проблемы для публикаций, владеть</p>

мультимедийных, печатных, теле- и радиовещательных средств массовой информации).			медиапредприятий, их подразделений, творческих коллективов.	методами сбора информации, ее проверки и анализа
Тип задач профессиональной деятельности: проектный				
Средство массовой информации, издательство, полиграфия (в сфере мультимедийных, печатных, теле- и радиовещательных средств массовой информации).	Проектная деятельность	11.003	Участие в разработке и реализации индивидуального и(или) коллективного проекта в сфере журналистики.	ПК 4. Способен к сотрудничеству с представителями различных сегментов общества, к работе с авторами, к организации интерактивного общения с аудиторией, используя социальные сети и другие современные медийные средства, способен к продвижению журналистского текста с помощью различных каналов коммуникации.

Раздел 4. Планируемые результаты освоения образовательной программы

Перечень планируемых результатов освоения ОПОП ВО по направлению подготовки 42.03.02 Журналистика, направленность Средства массовой информации, приведен в Карте компетенций и планируемых результатах обучения.

Исходя из направленности (профиля) программы, на основе профессиональных стандартов, соответствующих профессиональной деятельности выпускников, а также, на основе анализа иных требований, предъявляемых к выпускникам в образовательную программу включены профессиональные компетенции, определяемые Университетом самостоятельно.

Наименование ПК	Сопряжённый ПС	Выбранная ОТФ	ТФ, на подготовку выполнения которых направлена ПК	Конкретные ТД, на подготовку к выполнению которых направлена ПК	Другие основания для включения ПК в ОП (наименование и реквизиты документов)
ПК 1. Способен выбирать актуальные темы, проблемы для публикаций, владеть методами сбора информации, ее проверки и	"Корреспондент средств массовой информации", утвержденный приказом Министерства труда и социальной защиты	Сбор, подготовка и представление актуальной информации для населения через	1. Трудовая функция А/01.6 «Выбор темы публикации (разработка сценариев)» . 2. Трудовая функция	Самостоятельный поиск событий, явлений, фактов как основы материала; Согласование темы будущего материала с редакцией; Получение задания и сбор информации по специализации,	

анализа.	<p>Российской Федерации от 21 мая 2014 г. N 339н (зарегистрирован Министерством юстиции Российской Федерации 5 июня 2014 г., регистрационный N 32589).</p> <p>«Ведущий телевизионной программы», утвержденный приказом Министерства труда и социальной защиты Российской Федерации от 04.08.2014 № 534н (Зарегистрировано в Минюсте России 20.08.2014 N 33669).</p>	средства массовой информации	<p>A/02.6 «Получение информации для подготовки материала».</p> <p>Трудовая функция A/01.6 «Отслеживание информационных поводов и планирование деятельности».</p> <p>3. Трудовая функция A/03.6 «Обработка и проверка полученной информации для материала».</p>	<p>определяемой редакцией; Изучение специфики и особенностей освещаемой темы; Определение основной сюжетной линии будущего материала; Составление графика работы для соблюдения сроков задания; Подготовка предложений для разработки текущих и перспективных планов редакции.</p>	
<p>ПК 2. Способен в рамках отведенного времени создавать материалы для массмедиа в определенных жанрах, форматах с использованием различных знаковых систем (вербальной, фото-, аудио-, видео-, графической) в зависимости от типа СМИ для размещения на различных мультимедийных платформах.</p>	<p>"Корреспондент средств массовой информации", утвержденный приказом Министерства труда и социальной защиты Российской Федерации от 21 мая 2014 г. N 339н (зарегистрирован Министерством юстиции Российской Федерации 5 июня 2014 г., регистрационный N 32589).</p>		<p>2. Трудовая функция A/02.6 «Подготовка к публикации собственных материалов/работа в эфире».</p> <p>4. Трудовая функция A/02.6 «Проведение выпуска программы в соответствии ее жанровыми требованиями и спецификой»</p>	<p>Подготовка обработанных материалов в формате публикации; Подготовка материала определенного жанра и тематики (очерки, статьи, аудио/видеосюжеты) для телевидения, радио, сетевого издания, печати и информационных лент; – Разработка предложений для монтажа видео-, аудиоматериалов при формировании видеоматериала; – Представление материала ответственному (выпускающему) редактору для печати, эфира, размещения в сетевом издании.</p>	
<p>ПК 3. Способен анализировать, оценивать и</p>	<p>«Ведущий телевизионной программы»,</p>	Работа над содержанием	3. Трудовая функция A/03.6	<p>Ознакомление с материалами, предоставляемыми в</p>	

<p>редактировать медиатексты, приводить их в соответствие с нормами, стандартами, форматами, стилями, технологически ми требованиями, принятыми в СМИ разных типов.</p>	<p>утвержденный приказом Министерства труда и социальной защиты Российской Федерации от 04.08.2014 № 534н (Зарегистрировано в Минюсте России 20.08.2014 N 33669).</p>	<p>публикаций СМИ.</p>	<p>«Отбор авторских материалов для публикации».</p> <p>4. Трудовая функция А/04.6 «Формирование материала».</p>	<p>СМИ авторами (корреспондентами); Оценка степени компетентности авторов, качества предоставленных материалов, их соответствия требованиям и формату данного СМИ, целесообразности их публикации; Проверка актуальности и достоверности информации, предоставленной авторами; Анализ содержания полученных материалов, целесообразности и способов их использования в проекте; Принятие решений о публикации, отклонении материалов или о возможности их размещения в последующих выпусках СМИ (для шеф-редакторов).</p>	
<p>ПК 4. Способен к сотрудничеству с представителями и различных сегментов общества, к работе с авторами, к организации интерактивного общения с аудиторией, используя социальные сети и другие современные медийные средства, способен к продвижению журналистского текста с помощью различных каналов коммуникации.</p>	<p>"Корреспондент средств массовой информации", утвержденный приказом Министерства труда и социальной защиты Российской Федерации от 21 мая 2014 г. N 339н (зарегистрировано Министерством юстиции Российской Федерации 5 июня 2014 г., регистрационный N 32589).</p>		<p>2. Трудовая функция А/02.6 «Подготовка к публикации собственных материалов/работа в эфире».</p> <p>4. Трудовая функция А/02.6 «Проведение выпуска программы в соответствии с ее жанровыми требованиями и спецификой».</p>		

<p>редактировать медиатексты, приводить их в соответствие с нормами, стандартами, форматами, стилями, технологически ми требованиями, принятыми в СМИ разных типов.</p>	<p>утвержденный приказом Министерства труда и социальной защиты Российской Федерации от 04.08.2014 № 534н (Зарегистрировано в Минюсте России 20.08.2014 N 33669).</p>	<p>публикаций СМИ.</p>	<p>«Отбор авторских материалов для публикации».</p> <p>4. Трудовая функция А/04.6 «Формирование материала».</p>	<p>СМИ авторами (корреспондентами); Оценка степени компетентности авторов, качества предоставленных материалов, их соответствия требованиям и формату данного СМИ, целесообразности их публикации; Проверка актуальности и достоверности информации, предоставленной авторами; Анализ содержания полученных материалов, целесообразности и способов их использования в проекте; Принятие решений о публикации, отклонении материалов или о возможности их размещения в последующих выпусках СМИ (для шеф-редакторов).</p>
<p>ПК 4. Способен к сотрудничеству с представителями и различных сегментов общества, к работе с авторами, к организации интерактивного общения с аудиторией, используя социальные сети и другие современные медийные средства, способен к продвижению журналистского текста с помощью различных каналов коммуникации.</p>	<p>"Корреспондент средств массовой информации", утвержденный приказом Министерства труда и социальной защиты Российской Федерации от 21 мая 2014 г. N 339н (зарегистрирован Министерством юстиции Российской Федерации 5 июня 2014 г., регистрационный N 32589).</p>		<p>2. Трудовая функция А/02.6 «Подготовка к публикации собственных материалов/работа в эфире».</p> <p>4. Трудовая функция А/02.6 «Проведение выпуска программы в соответствии с ее жанровыми требованиями и спецификой».</p>	

Наименование ДПК	Сопряжённый ПС	Выбранная ОТФ	ТФ, на подготовку выполнения которых направлена ДПК	Конкретные ТД, на подготовку к выполнению которых направлена ПК
ДПК-1 Способен разрабатывать и адаптировать SMM-стратегии в условиях изменения рынка; интегрировать социальные медиа в бизнес-процессы компании; управлять комьюнити лояльных клиентов и продавать в социальных сетях.	06.043 "Специалист по интернет-маркетингу»	Реализация медийной стратегии продвижения в информационно-телекоммуникационной сети "Интернет"	Разработка стратегии проведения медийной кампании и ее реализация	Составление плана медиапродвижения Разработка стратегии таргетирования показа рекламных баннеров Подбор площадок для размещения медийной рекламы Размещение медийных баннеров на площадках
		Реализация стратегии социального продвижения в информационно-телекоммуникационной сети "Интернет"	Разработка стратегии продвижения в социальных медиа	Выбор площадок в социальных медиа для продвижения веб-сайта Составления списка тем в предметной области веб-сайта для обсуждения посетителями площадок и членов интернет-сообществ в социальных медиа Составление примеров информационных сообщений (постов) для размещения в социальных медиа Составление календарного плана информационных сообщений (постов) для размещения в социальных медиа Составление календарного плана проведения мероприятий в социальных медиа
			Привлечение пользователей в интернет-сообщество	Общение с представителями целевой аудитории с использованием цифровых методов связи; Проведение конкурсов в социальных медиа; Проведение опросов в

				социальных медиа; Осуществление деятельности в информационно-телекоммуникационной сети "Интернет", увеличивающей количество пользователей в интернет-сообществе.
--	--	--	--	---

Раздел 5. Структура и содержание образовательной программы

5.1. Структура и объем образовательной программы.

Структура образовательной программы включает следующие блоки:

Блок 1 «Дисциплины (модули)».

Блок 2 «Практика».

Блок 3 «Государственная итоговая аттестация».

Структура программы		Объем программы и ее блоков в з.е. в соответствии с ФГОС ВО
Блок 1	Дисциплина (модули)	210
Блок 2	Практика	21
Блок 3	ГИА	9
Объем программы		240

В Блок 2 «Практика» входят учебная и производственная практики.

Типы учебной практики:

- Профессионально-ознакомительная практика.

Типы производственной практики:

- Профессионально-творческая практика;

- Преддипломная.

Блок 3 «Государственная итоговая аттестация».

Структура государственной итоговой аттестации включает:

- подготовка к защите и защита выпускной квалификационной работы.

Так же при разработке ОПОП ВО обучающимся обеспечивается возможность освоения элективных дисциплин (модулей) и факультативных дисциплин (модулей). Факультативные дисциплины (модули) не включаются в объем ОПОП ВО.

5.2. Документы, регламентирующие содержание и организацию образовательного процесса.

5.2.1. Следующие компоненты ОПОП ВО размещены в электронной информационно-образовательной среде и на официальном сайте Университета:

Календарный учебный график

Учебный план

Карта компетенций и планируемые результаты обучения

Аннотации рабочих программ дисциплин (модулей), программ практик

Рабочие программы дисциплин (модулей)

Программы практик и НИР

Рабочая программа воспитания

Календарный план воспитательной работы

5.2.2 Оценочные материалы по ОПОП ВО позволяют оценить уровень сформированности компетенций.

Оценочные материалы могут содержать примерную тематику, типовые задания, тесты для всех видов текущего контроля и промежуточной аттестации, а также иные формы контроля, позволяющие оценить степень сформированности компетенций обучающихся.

Для каждого результата обучения по дисциплине (модулю), практике (НИР) определены показатели и критерии оценивания сформированности компетенций.

Оценочные материалы для государственной итоговой аттестации включают в себя перечень компетенций, которыми должны овладеть обучающиеся в результате освоения образовательной программы.

5.2.3 Методические материалы представляют комплект методических материалов по дисциплине (модулю, практике, НИР, ГИА), сформированный в соответствии со структурой и содержанием дисциплины (модуля, практики, НИР, ГИА), используемыми образовательными технологиями и формами организации образовательного процесса.

Методические материалы позволяют обучающемуся усвоить содержание дисциплины (модуля, практики, НИР, ГИА), оптимальным образом спланировать и организовать процесс освоения учебного материала.

Раздел 6. Условия реализации образовательной программы

6.1. Учебно-методическое обеспечение образовательной программы.

Основная профессиональная образовательная программа обеспечена учебно-методической документацией и материалами по всем учебным курсам, дисциплинам (модулям) образовательной программы.

Каждый обучающийся в течение всего периода обучения обеспечен индивидуальным неограниченным доступом к электронно-библиотечным системам (ЭБС издательства «Лань» (<https://e.lanbook.com>); ЭБС «Znaniium.com» (<http://znaniium.com>); ЭБС «Образовательная платформа Юрайт» (<https://urait.ru>)) и к электронной информационно-образовательной среде Университета (расположенный по адресу <https://elios.ugrasu.ru/>; <https://itport.ugrasu.ru/>).

Электронно-библиотечные системы и электронная информационно-образовательная среда обеспечивают возможность доступа обучающегося из любой точки, в которой имеется доступ к информационно-телекоммуникационной сети «Интернет» (далее - сеть «Интернет»), как на территории организации, так и вне ее.

Обеспечивается доступ к учебным планам, рабочим программам дисциплин (модулей), практик, к изданиям электронных библиотечных систем и электронным образовательным ресурсам, указанным в рабочих программах, осуществляется фиксация хода образовательного процесса, ежедневный контроль посещаемости занятий обучающимся, фиксация результатов промежуточной аттестации и результатов освоения образовательной программы. Между участниками образовательного процесса осуществляется синхронное и (или) асинхронное взаимодействие, в том числе посредством сети «Интернет».

При использовании в образовательном процессе печатных изданий библиотечный фонд укомплектован печатными изданиями из расчета не менее 0,25 экземпляра каждого из изданий, указанных в рабочих программах дисциплин (модулей), программах практик, на одного обучающегося из числа лиц, одновременно осваивающих соответствующую дисциплину (модуль), проходящих соответствующую практику.

Обучающимся обеспечен доступ (удаленный доступ), в том числе в случае применения электронного обучения, дистанционных образовательных технологий к современным профессиональным базам данных и информационным справочным правовым системам, состав которых определяется в рабочих программах дисциплин (модулей) и подлежит обновлению (при необходимости).

Обучающиеся из числа инвалидов и лиц с ОВЗ обеспечены печатными и (или) электронными образовательными ресурсами в формах, адаптированных к ограничениям их здоровья.

6.2. Материально-техническое обеспечение образовательной программы.

Образовательный процесс по направлению (специальности) код, наименование обеспечен достаточной материально-технической базой для проведения всех видов дисциплинарной и междисциплинарной подготовки, лабораторной и практической работы обучающихся, предусмотренных учебным планом, и соответствующей действующим санитарным правилам и нормам.

Учебные аудитории для проведения учебных занятий, оснащены оборудованием и техническими средствами обучения, состав которых определяется в рабочих программах дисциплин (модулей). Помещения для самостоятельной работы обучающихся оснащены компьютерной техникой с возможностью подключения к сети "Интернет" и обеспечением доступа к электронной информационно-образовательной среде.

6.3. Кадровые условия реализации программы.

Реализация программы по направлению 42.03.02 «Журналистика» обеспечивается педагогическими работниками организации, а также лицами, привлекаемыми к реализации программы на иных условиях.

Квалификация педагогических работников организации отвечает квалификационным требованиям, указанным в квалификационных справочниках, и (или) профессиональным стандартам.

Не менее 70% численности педагогических работников Организации, участвующих в реализации программы бакалавриата, и лиц, привлекаемых Организацией к реализации программы бакалавриата на иных условиях (исходя из количества замещаемых ставок, приведенного к целочисленным значениям), ведут научную, учебно-методическую и (или) практическую работу, соответствующую профилю преподаваемой дисциплины (модуля).

Не менее 5% численности педагогических работников Организации, участвующих в реализации программы бакалавриата, и лиц, привлекаемых Организацией к реализации программы бакалавриата на иных условиях (исходя из количества замещаемых ставок, приведенного к целочисленным значениям), являются руководителями и (или) работниками иных организаций, осуществляющими трудовую деятельность в профессиональной сфере, соответствующей профессиональной деятельности, к которой готовятся выпускники (имеют стаж работы в данной профессиональной сфере не менее 3 лет).

Не менее 60% численности педагогических работников Организации и лиц, привлекаемых к образовательной деятельности Организации на иных условиях (исходя из количества замещаемых ставок, приведенного к целочисленным значениям), имеют ученую степень (в том числе ученую степень, полученную в иностранном государстве и признаваемую в Российской Федерации) и (или) ученое звание (в том числе ученое звание, полученное в иностранном государстве и признаваемое в Российской Федерации).

6.4. Финансовые условия реализации образовательной программы.

Финансовое обеспечение реализации программы осуществляется в объеме не ниже установленных базовых нормативов затрат на оказание государственной услуги по реализации образовательной программы и значений корректирующих коэффициентов к базовым нормативам затрат, определяемых Министерством науки и высшего образования Российской Федерации.

Раздел 7. Условия обучения лиц с ограниченными возможностями здоровья и инвалидов

Обучение по основной профессиональной образовательной программе инвалидов и обучающихся с ограниченными возможностями здоровья осуществляется с учетом особенностей психофизического развития, индивидуальных возможностей и состояния здоровья таких обучающихся.

Образование обучающихся с ограниченными возможностями здоровья может быть организовано как совместно с другими обучающимися, так и в отдельных группах.

В целях реализации индивидуального подхода к обучению студентов возможно осуществление образовательного процесса в рамках индивидуального учебного плана (с увеличением срока получения образования в пределах требований ФГОС ВО по их заявлению). Изучение дисциплин базируется на следующих возможностях: обеспечение

внеаудиторной работы с обучающимися, в том числе в электронной информационно-образовательной среде, с использованием электронного обучения, дистанционных образовательных технологий, соответствующего программного обеспечения, возможностей интернет-ресурсов, индивидуальных консультаций, обеспечение печатными и (или) электронными образовательными ресурсами в формах, адаптированных к ограничениям здоровья и т.д.

В Университете созданы специальные условия для получения высшего образования по основной профессиональной образовательной программе обучающимися с ограниченными возможностями здоровья и инвалидами:

1. Адаптация образовательных программ.

Во время проведения занятий в группах, где обучаются студенты с инвалидностью и лица с ограниченными возможностями здоровья по зрению и слуху, возможно применение звукоусиливающей аппаратуры, мультимедийных и других средств для повышения уровня восприятия учебной информации, и применение специализированного программного обеспечения для лиц с нарушениями зрения. Для лиц с нарушением опорно-двигательного аппарата при необходимости устанавливаются специализированные столы в учебных аудиториях.

Формы проведения текущего контроля и итоговой аттестации могут быть установлены с учетом индивидуальных психофизических особенностей (устно, письменно на бумаге, письменно на компьютере, в форме тестирования и т.п.), при необходимости обучающимся может быть предоставлено дополнительное время для подготовки ответа на зачете или экзамене.

В случае необходимости, при обращении обучающегося с инвалидностью и ограниченными возможностями здоровья в институт/центр, ему может быть предоставлена возможность осуществления гибкого графика прохождения учебной и производственной практик, и оказано содействие в определении мест прохождения практик с учетом состояния здоровья и требований по доступности.

Дисциплины (модули) по физической культуре и спорту реализуются в особом порядке с учетом состояния здоровья обучающихся.

2. Безбарьерная архитектурная среда.

В Университете создана и совершенствуется безбарьерная среда в целях повышения уровня доступности зданий и сооружений потребностям инвалидов и лиц с ограниченными возможностями здоровья.

На территории Университета созданы условия для беспрепятственного, безопасного и удобного передвижения обучающихся с ограниченными возможностями здоровья и инвалидностью. Обеспечен доступ к зданиям и сооружениям, дублирование лестниц пандусами и поручнями, контрастная окраска дверей и лестниц, выделены места для парковки автотранспортных средств инвалидов, модифицированы санитарно-бытовые помещения, выделены и закреплены приказом учебные аудитории с соответствующим материально-техническим обеспечением для проведения занятий в группах, где обучаются обучающиеся с ограниченными возможностями здоровья и инвалидностью.

3. Комплексное сопровождение образовательного процесса.

В Университете осуществляется организационно-педагогическое и социальное сопровождение образовательного процесса.

Организационно-педагогическое сопровождение направлено на контроль обучения обучающихся с ограниченными возможностями здоровья и инвалидностью в соответствии с календарным учебным графиком. Оно включает контроль посещаемости занятий, помощь в организации самостоятельной работы, организацию индивидуальных консультаций, контроль текущей и промежуточной аттестации, помощь в ликвидации академических задолженностей, коррекцию взаимодействия преподаватель – обучающийся с инвалидностью или ограниченными возможностями здоровья, инструктажи (курсы) для преподавателей и иных работников Университета.

Социальное сопровождение образовательного процесса осуществляется студентами-волонтерами, привлеченными помочь обучающимся с ограниченными возможностями

здоровья или инвалидностью при передвижениях в учебных корпусах, между Университетом и общежитием. Обучающиеся вовлекаются во внеучебную жизнь Университета.

4. Безбарьерная среда обучения.

Университет предоставляет возможность обучающимся с инвалидностью и лицам с ограниченными возможностями здоровья получить высшее образование по программам бакалавриата, специалитета, магистратуры и ведет активную работу, обеспечивающую условия для обучения данных категорий обучающихся.

Раздел 8. Оценка качества образовательной деятельности и подготовки обучающихся по образовательной программе

8.1 Качество образовательной деятельности и подготовки обучающихся по ОПОП ВО определяется в рамках системы внутренней оценки качества образования Университета, а также системы внешней оценки.

8.2 В целях совершенствования ОПОП проводится регулярная внутренняя оценка качества образовательной деятельности и подготовки обучающихся, привлекаются работодатели и (или) их объединения, иные юридические и (или) физические лица, включая педагогических работников Университета.

8.3 В рамках внутренней системы оценки качества образовательной деятельности по ОПОП ВО, обучающимся в обязательном порядке предоставляется возможность оценивания условий, содержания, организации и качества образовательного процесса в целом и отдельных дисциплин (модулей) и практик, путем проведения ежегодных социологических опросов.

8.4 Внешняя оценка качества образовательной деятельности по ОПОП ВО осуществляется в рамках процедуры государственной аккредитации, с целью подтверждения соответствия образовательной деятельности требованиям ФГОС ВО.

8.5 Внешняя оценка качества образовательной деятельности и подготовки обучающихся по ОПОП ВО может осуществляться в рамках профессионально-общественной аккредитации, проводимой работодателями, их объединениями и уполномоченными ими организациями, в том числе иностранными организациями, либо авторизованными национальными профессионально-общественными организациями, входящими в международные структуры, с целью признания качества и уровня подготовки выпускников, отвечающими требованиям профессиональных стандартов (при наличии) и (или) требованиям рынка труда к специалистам соответствующего профиля.

Лист дополнений и изменений, внесенных в ОПОП ВО

1. Дополнения и изменения в ОПОП ВО

В ОПОП ВО вносятся следующие изменения:

- 1) _____ ;
- 2) _____ ;
- 3) _____ .

2. Руководитель ОП:

(учная степень, ученое звание)

(подпись)

(И. О. Фамилия)

3. Согласовано:

Проректор по
направлению деятельности _____

(подпись)

(И.О. Фамилия)

4. Изменения, внесенные в ОПОП ВО, рассмотрены и одобрены на заседании ученого совета _____ протокол № _____ от _____ .
(дата)

ПРИНЯТО

Экспертным советом по образовательным программам
Протокол № 5 от «09» декабря 2022 г.

Карта компетенций и планируемые результаты обучения

Индикаторы достижения компетенции	Образовательные результаты (дескрипторы компетенции / ЗУВ)
УК-1. Способен осуществлять поиск, критический анализ и синтез информации, применять системный подход для решения поставленных задач.	
УК- 1.1. Анализирует задачу, выделяя возможные варианты и этапы ее решения, и осуществляет действия по решению задачи с применением системного подхода.	УК-1.1. Знает основные математические методы решения задач, принципы математических рассуждений, математических доказательств и системного подхода УК-1.1. Умеет обосновывать выбор варианта решения и практически применять стандартные математические методы и системный подход в решении поставленных задач. УК-1.1. Владеет навыком решения различных прикладных задач с использованием математических методов и системного подхода.
УК-1.2 Осуществляет извлечение, трансформацию, визуализацию и передачу информации с использованием цифровых сервисов и технологий.	УК-1.2. Знает возможности и принципы функционирования цифровых сервисов и технологий, используемых для работы с информацией. УК-1.2. Умеет обосновывать выбор и использовать цифровые сервисы и технологии для безопасной и эффективной работы

Индикаторы достижения компетенции	Образовательные результаты (дескрипторы компетенции / ЗУВ)
	<p>с информацией.</p> <p>УК-1.2. Имеет практический опыт решения задач обработки информации с использованием различных цифровых сервисов и технологий, в т.ч. во взаимодействии с другими людьми в цифровой среде.</p>
<p>УК-1.3 При обработке информации отличает факты от мнений, интерпретаций, оценок; логично и аргументированно формирует собственные суждения и выводы.</p>	<p>УК-1.5.3. Знает основные различия между фактами, мнениями, интерпретациями и оценками.</p> <p>УК-1.5.У. Умеет формировать собственную позицию о фактах, мнениях, интерпретациях и оценках информации.</p> <p>УК-1.5.В. Владеет навыками рассуждения и аргументации.</p>
<p>УК-1.4 Находит, критически анализирует и синтезирует информацию из различных источников, необходимую для решения поставленных задач.</p>	<p>УК-1.6.3. Знает принципы сбора, отбора и обобщения информации.</p> <p>УК-1.6.У. Умеет критически оценивать полноту, адекватность и достоверность информации, необходимой для решения поставленных задач.</p> <p>УК-1.6.В. Владеет навыками систематизации и синтеза информации, полученной из различных источников.</p>
<p>УК-2. Способен определять круг задач в рамках поставленной цели и выбирать оптимальные способы их решения, исходя из действующих правовых норм, имеющихся ресурсов и ограничений.</p>	

Индикаторы достижения компетенции	Образовательные результаты (дескрипторы компетенции / ЗУВ)
<p>УК 2.1 Формулирует в рамках поставленной цели совокупность задач, обеспечивающих ее достижение.</p>	<p>УК-2.1. Знает:</p> <ul style="list-style-type: none"> - принципы декомпозиции цели на задачи - теоретические и методологические основы разработки проектов <p>УК-2.1. Умеет</p> <ul style="list-style-type: none"> - преобразовывать идею в цель и задачи - анализировать исходную информацию и выделять основную проблему <p>УК-2.1. Владеет</p> <ul style="list-style-type: none"> - методиками разработки цели и задач проекта - методами оценки продолжительности и стоимости проекта
<p>УК 2.2 Проектирует решение конкретной задачи (исследования, проекта, деятельности), выбирая оптимальный способ ее решения, исходя из имеющихся условий, ресурсов и ограничений.</p>	<p>УК-2.1. Знает компоненты ресурсного обеспечения деятельности и современные методы их рационального использования ресурсов</p> <p>УК-2.1. Умеет оценивать имеющиеся условия, ресурсы и ограничения и определять оптимальные способы решения конкретной задачи (исследования, проекта, деятельности)</p> <p>УК-2.1. Имеет практический опыт решения конкретных задач (исследования, проекта, деятельности) на принципах оптимизации.</p>
<p>УК 2.3. Разрабатывает, реализует и представляет результаты решение проектной задачи учитывая действующие правовые нормы и имеющиеся ресурсные ограничения.</p>	<p>УК-2.3. Знает:</p> <ul style="list-style-type: none"> - способы и формы оформления и предоставления результатов деятельность - методы анализа и оценки результативности проекта и работы исполнителей.

Индикаторы достижения компетенции	Образовательные результаты (дескрипторы компетенции / ЗУВ)
	<p>УК-2.3. Умеет</p> <ul style="list-style-type: none"> - планировать реализацию конкретных задач в зоне своей ответственности с учетом действующих правовых норм и имеющихся ресурсных ограничений - выполнять конкретные задачи проекта в зоне своей ответственности в соответствии с запланированными результатами и точками контроля - оформлять и представлять результаты решения проектной задачи - анализировать результативность своей работы <p>УК-2. Имеет практический опыт решения проектных задач, учитывающих действующие правовые нормы и имеющиеся ресурсные ограничения.</p>
<p>УК-3. Способен осуществлять социальное взаимодействие и реализовывать свою роль в команде.</p>	
<p>УК 3.1. Определяет и реализует свою роль в социальном взаимодействии и командной работе, исходя из стратегии сотрудничества для достижения поставленной цели.</p>	<p>УК-3.1. Знает различные способы и приемы организации межличностной коммуникации и командной работы.</p> <p>УК-3.1. Умеет устанавливать и поддерживать контакты, строить отношения с окружающими людьми с соблюдением установленных норм и правил.</p> <p>УК-3.1. Имеет практический опыт участия в командной работе с личной ответственностью за результат в рамках реализуемой роли (трудовой функции) и участия в</p>

Индикаторы достижения компетенции	Образовательные результаты (дескрипторы компетенции / ЗУВ)
	социальных практиках.
<p>УК-4. Способен осуществлять деловую коммуникацию в устной и письменной формах на государственном языке Российской Федерации и иностранном(ых) языке(ах).</p>	
<p>УК 4.1. Осуществляет деловую коммуникацию на русском языке в зависимости от ситуации взаимодействия, а также с учетом особенностей стилистики, аудитории и цели общения.</p>	<p>УК-4.1. Знает литературную форму русского языка, функциональные стили, требования к деловой коммуникации. УК-4.1. Умеет выражать свои мысли на русском языке в ситуации деловой коммуникации. УК-4.1. Имеет практический опыт составления устных и письменных деловых текстов с учетом особенностей стилистики, аудитории и цели общения.</p>
<p>УК-4.2 Демонстрирует способность вести обмен деловой информацией в устной и письменной формах на иностранном языке.</p>	<p>УК-4.2. Знает фонетические, лексические, грамматические, словообразовательные явления иностранного языка и закономерности их функционирования в речи. УК-4.2. Умеет нормативно правильно и функционально адекватно воспринимать чужие и излагать свои мысли в устной и письменной формах на иностранном языке. УК-4.2.В Владеет официальным регистром общения на иностранном языке.</p>

Индикаторы достижения компетенции	Образовательные результаты (дескрипторы компетенции / ЗУВ)
<p>УК-4.3 Использует информационно-коммуникационные технологии для решения стандартных коммуникативных задач на иностранном языке.</p>	<p>УК-4.3.3 Знает этические и правовые нормы использования и цитирования текстов деловой сферы на иностранном языке. УК-4.3.У Умеет использовать электронные источники и другие носители информации для решения стандартных коммуникативных задач. УК-4.3.В Владеет навыком работы с электронными словарями и другими электронными ресурсами для решения поставленных коммуникативных задач на иностранном языке.</p>
<p>УК-5 Способен воспринимать межкультурное разнообразие общества в социально-историческом, этическом и философском контекстах.</p>	
<p>УК 5.1. Понимает систему ценностей и важнейших достижениях, характеризующих историческое развитие России и отражающих ее социокультурное своеобразие.</p>	<p>УК-5.1. Знает:</p> <ul style="list-style-type: none"> - теоретические основы исторического познания, методы исторической науки, ее социальные функции, движущие силы и закономерности исторического процесса; - основные этапы, ключевые события отечественной истории, место и роль России в контексте всемирно-исторического процесса. <p>УК-5.1. Умеет:</p> <ul style="list-style-type: none"> - выявлять существенные черты и устанавливать причинно-следственные связи исторических процессов, явлений, соотносить их с отдельными событиями; - находить в историческом прошлом ориентиры для своего

Индикаторы достижения компетенции	Образовательные результаты (дескрипторы компетенции / ЗУВ)
	<p>интеллектуального, культурного, нравственного самосовершенствования.</p> <p>УК-5.1. Владеет:</p> <ul style="list-style-type: none"> - навыками научной аргументации при отстаивании собственной позиции по вопросам истории России, в том числе, и в публичных выступлениях; - способами оценивания исторического опыта России.
<p>УК-5.2 Понимает закономерности и этапы мирового исторического процесса.</p>	<p>УК-5.1. Знает:</p> <ul style="list-style-type: none"> - теоретические основы исторического познания, методы исторической науки, ее социальные функции, движущие силы и закономерности исторического процесса; - основные этапы, ключевые события отечественной истории, место и роль России в контексте всемирно-исторического процесса. <p>УК-5.1. Умеет:</p> <ul style="list-style-type: none"> - выявлять существенные черты и устанавливать причинно-следственные связи исторических процессов, явлений, соотносить их с отдельными событиями; - находить в историческом прошлом ориентиры для своего интеллектуального, культурного, нравственного самосовершенствования. <p>УК-5.1. Владеет:</p> <ul style="list-style-type: none"> - навыками научной аргументации при отстаивании собственной позиции по вопросам истории России, в том числе, и в публичных выступлениях;

Индикаторы достижения компетенции	Образовательные результаты (дескрипторы компетенции / ЗУВ)
	- способами оценивания исторического опыта России.
<p>УК-5.3 Понимает основные принципы философского мышления и способен применять его для анализа социальных, природных и гуманитарных явлений с соблюдением этических и межкультурных норм.</p>	<p>УК-5.3. Знает основные категории философии, основы межкультурной коммуникации УК-5.3. Умеет формировать и аргументированно отстаивать собственную позицию с соблюдением этических и межкультурных норм УК-5.3. Владеет практическими навыками анализа исторических фактов, эстетической оценки явлений культуры; способами анализа и пересмотра своих взглядов в случае разногласий и конфликтов в межкультурной коммуникации.</p>
<p>УК-6 Способен управлять своим временем, выстраивать и реализовывать траекторию саморазвития на основе принципов образования в течение всей жизни.</p>	
<p>УК 6.1 Реализует намеченные цели деятельности с учетом условий, средств, личностных возможностей и временных ограничений.</p>	<p>УК-6.1. Знает основные приемы целеполагания, планирования и целереализации. УК-6.1. Умеет управлять своим временем, используя предоставляемые возможности для выполнения конкретных задач, приобретения новых знаний и навыков УК-6.1. Владеет отдельными инструментами и методами достижения более высоких уровней профессионального и</p>

Индикаторы достижения компетенции	Образовательные результаты (дескрипторы компетенции / ЗУВ)
	личного развития.
<p>УК 6.2 Использует предоставленные возможности для образования на основе определенных личностных и/или профессиональных потребностей, приоритетов и перспектив развития.</p>	<p>УК-6.2. Имеет базовые знания в отдельной сфере, выбранной для целей саморазвития.</p> <p>УК-6.2. Умеет применять инструменты самооценки для выстраивания траектории саморазвития в системе непрерывного образования.</p> <p>УК-6.2. Имеет практический опыт получения дополнительного образования для целей саморазвития.</p>
<p>УК-7 Способен поддерживать должный уровень физической подготовленности для обеспечения полноценной социальной и профессиональной деятельности.</p>	
<p>7.1 Выбирает здоровьесберегающие технологии для обеспечения полноценной социальной и профессиональной деятельности.</p>	<p>УК-7.1. Знает нормы здорового образа жизни, основы физического здоровья человека и здоровьесберегающих технологий</p> <p>УК-7.1. Умеет проводить комплексную оценку состояния здоровья и образа жизни индивида</p> <p>УК-7.1. Имеет практический опыт осознанного выбора здоровьесберегающих технологий с учетом индивидуальных особенностей организма и условий реализации профессиональной деятельности</p>

Индикаторы достижения компетенции	Образовательные результаты (дескрипторы компетенции / ЗУВ)
<p>7.2 Использует средства физической культуры и спорта для поддержания должного уровня физической подготовленности.</p>	<p>УК-7.2. Знает основные средства, методы и принципы физической культуры и спорта</p> <p>УК-7.2. Умеет использовать средства физической культуры и спорта для поддержания должного уровня физической подготовленности</p> <p>УК-7.2. Имеет практический опыт занятий физической культурой и спортом.</p>
<p>УК-8 Способен создавать и поддерживать в повседневной жизни и профессиональной деятельности безопасные условия жизнедеятельности для сохранения природной среды, обеспечения устойчивого развития общества, в том числе при угрозе и возникновении чрезвычайных ситуаций и военных конфликтов.</p>	
<p>8.1. Применяет адекватные ситуации методы создания и поддержания безопасных условий жизнедеятельности в повседневной жизни и в профессиональной деятельности.</p>	<p>УК-8.1. Знает:</p> <ul style="list-style-type: none"> - правовые, нормативные и организационные основы безопасности жизнедеятельности; - основные методы создания и поддержания безопасных условий жизнедеятельности на производстве и в быту. <p>УК-8.1. Умеет идентифицировать вредные и опасные факторы среды обитания.</p> <p>УК-8.1. Владеет навыком поддержания безопасных условий жизнедеятельности на производстве и в быту.</p>

Индикаторы достижения компетенции	Образовательные результаты (дескрипторы компетенции / ЗУВ)
<p>8.2. Выявляет возможные угрозы для жизни и здоровья человека, в том числе при возникновении чрезвычайных ситуаций и военных конфликтов, и выбирает соответствующие ситуации методы защиты и помощи.</p>	<p>УК-8.2. Знает:</p> <ul style="list-style-type: none"> - базовые методы защиты при чрезвычайных ситуациях и военных конфликтах - алгоритм оказания первой помощи пострадавшим с различными видами поражений <p>УК-8.2. Умеет:</p> <ul style="list-style-type: none"> - идентифицировать возможные угрозы жизнедеятельности; - применять методы и средства защиты в случае возникновения угроз, в т.ч. при чрезвычайных ситуациях и военных конфликтах. - демонстрировать приемы оказания первой помощи пострадавшему <p>УК-8.2. Владеет навыком оценки рисков для жизни и здоровья человека, природной среды и общества, в том числе при возникновении чрезвычайных ситуаций и военных конфликтов.</p>
<p>УК-9: Способен использовать базовые дефектологические знания в социальной и профессиональной сферах.</p>	

Индикаторы достижения компетенции	Образовательные результаты (дескрипторы компетенции / ЗУВ)
<p>УК 9.1. Использует знание базовых принципов и закономерностей функционирования экономики и экономического развития для обоснования принимаемых решений в различных областях жизнедеятельности.</p>	<p>УК 9.1.З. Знает основы поведения экономических агентов, основные принципы экономического анализа для принятия решений, базовые экономические категории, ресурсные ограничения и принципы экономического развития</p> <p>УК 9.1.У. Умеет воспринимать, анализировать и критически оценивать информацию, необходимую для принятия обоснованных экономических решений</p> <p>УК 9.1.В. Владеет навыками применения базовых инструментов экономического анализа для обоснования принятых решений.</p>
<p>УК 9.2. Применяет методы личного экономического и финансового планирования для достижения текущих и долгосрочных финансовых целей, обосновывает использование различных финансовых инструментов для управления личными финансами (личным бюджетом), оценивает экономические и финансовые риски принимаемых решений.</p>	<p>УК-10.2.(9.2).З. Знает основные виды личных доходов и расходов, механизмы и инструменты управления ими; основные финансовые организации и принципы взаимодействия с ними; виды, источники и способы управления рисками хозяйственной деятельности индивида</p> <p>УК-10.2.(9.2).У. Умеет обосновывать принятие экономических решений, в т.ч. решать типичные задачи в сфере личного экономического и финансового планирования на основе выбора оптимальных финансовых инструментов с учетом индивидуальных рисков хозяйственной деятельности.</p> <p>УК-10.2.(9.2).В. Владеет навыками планирования личного бюджета, формирования портфеля финансовых активов, обоснования целесообразности и рисков применения различных финансовых инструментов и взаимодействия с различными</p>

Индикаторы достижения компетенции	Образовательные результаты (дескрипторы компетенции / ЗУВ)
	финансовыми организациями.
УК 9.3. Обосновано применяет современные бизнес-подходы к принятию инновационных экономических решений.	<p>УК 9.3. Знает специфику организации предпринимательской деятельности и риски, связанные с ней.</p> <p>УК 9.3. Умеет применять современные инструменты и методы для подготовки и принятия организационно-управленческих решений в сфере предпринимательства.</p>
УК-10. Способен принимать обоснованные экономические решения в различных областях жизнедеятельности.	
УК 10.1. Использует знание действующих правовых норм для соблюдения антикоррупционных стандартов поведения, профилактики коррупции и формирования нетерпимого отношения к ней	<p>УК-10.1. Знает сущность и формы проявления коррупционного поведения и выражения нетерпимого отношения к нему на основе действующего антикоррупционного законодательства.</p> <p>УК-10.2. Умеет следовать антикоррупционным стандартам поведения, в т.ч. идентифицировать и квалифицировать коррупционное поведение и оценивать коррупционные риски.</p> <p>УК-10.3. Владеет методами профилактики коррупции и формирования нетерпимого отношения к ней в различных сферах общественной жизни.</p>

Индикаторы достижения компетенции	Образовательные результаты (дескрипторы компетенции / ЗУВ)
<p>УК-11. Способен формировать нетерпимое отношение к проявлениям экстремизма, терроризма, коррупционному поведению и противодействовать им в профессиональной сфере.</p>	
<p>УК-11.1 Использует знание действующих правовых норм для соблюдения стандартов поведения, выражающих нетерпимое отношение к проявлениям экстремизма, терроризма и коррупции, а также для профилактики и противодействия им.</p>	<p>УК-11.1. Знает сущность и формы проявления экстремизма, терроризма и коррупционного поведения, выражения нетерпимого отношения к ним и способы профилактики их проявлений в профессиональной деятельности на основе действующих правовых норм.</p> <p>УК-11.1. Умеет следовать стандартам поведения, выражающим нетерпимое отношение к проявлениям экстремизма, терроризма и коррупции, в т.ч. идентифицировать и квалифицировать экстремистское, террористическое и коррупционное поведение и оценивать риски их проявления.</p> <p>УК-11.1. Владеет методами профилактики и противодействия экстремизму, терроризму и коррупции и формирования нетерпимого отношения к ним в общественной и профессиональной сферах.</p>
<p>ОПК 1. Способен создавать востребованные обществом и индустрией медиатексты и (или) медиапродукты, и (или) коммуникационные продукты в соответствии с нормами русского и иностранного языков, особенностями иных знаковых систем.</p>	
<p>ОПК 1.1. Выявляет отличительные особенности медиатекстов, и (или) медиапродуктов, и (или) коммуникационных продуктов разных медиасегментов и платформ.</p>	<p>ОПК 1.1 Знает отличительные особенности медиапродуктов разных медиасегментов и платформ.</p> <p>ОПК 1.1 Умеет выбирать определенный медиатекст под</p>

Индикаторы достижения компетенции	Образовательные результаты (дескрипторы компетенции / ЗУВ)
	<p>формат конкретной медиаплатформы.</p> <p>ОПК1.1 Владеет навыками создания медиатекстов для разных медиаплатформ.</p>
<p>ОПК 1.2. Осуществляет подготовку журналистских текстов и (или) продуктов различных жанров и форматов в соответствии с нормами русского и иностранного языков, особенностями иных знаковых систем.</p>	<p>ОПК 1.2 Знает нормы и стандарты востребованных обществом и индустрией медиапродукты; нормы русского языка, особенности иных (аудиовизуальных) знаковых систем.</p> <p>ОПК 1.2. Умеет создавать востребованные обществом и индустрией медиапродукты, готовить к публикации (выходу в эфир), переупаковывать в форматы новых медиа.</p> <p>ОПК 1.2. Владеет навыками подготовки и производства медиапродуктов в соответствии с нормами русского языка и стандартами.</p>
<p>ОПК 2. Способен учитывать тенденции развития общественных и государственных институтов для их разностороннего освещения в создаваемых медиатекстах и (или) медиапродуктах, и(или) коммуникационных продуктах.</p>	
<p>ОПК 2.1. Знает систему общественных и государственных институтов, механизмы их функционирования и тенденции развития.</p>	<p>ОПК 2.1. Знает основные тенденции развития общественных и государственных институтов.</p> <p>ОПК 2.1. Умеет анализировать основные тенденции развития общественных и государственных структур.</p>

Индикаторы достижения компетенции	Образовательные результаты (дескрипторы компетенции / ЗУВ)
	<p>ОПК 2.1. Владеет навыками разностороннего освещения основных тенденций развития общественных и государственных институтов в создаваемых и редактируемых текстах и издательских продуктах различных видов, жанров, стилей и форматов.</p>
<p>ОПК 2.2. Соблюдает принцип объективности в создаваемых журналистских текстах и (или) продуктах при освещении деятельности общественных и государственных институтов.</p>	<p>ОПК 2.2. Знает конкретные правила и нормы, с помощью которых реализуется принцип объективности в журналистском контенте при освещении деятельности органов власти и общественных институтов.</p> <p>ОПК 2.2. Умеет вычленив информацию о деятельности органов власти и общественных институтов, которая соответствует принципам объективности.</p> <p>ОПК 2.2. Владеет навыками создания объективных материалов при освещении деятельности органов власти и общественных институтов.</p>
<p>ОПК 3. Способен использовать многообразие достижений отечественной и мировой культуры в процессе создания медиатекстов и (или) медиапродуктов, и (или) коммуникационных продуктов.</p>	
<p>ОПК 3.1. Демонстрирует кругозор в сфере отечественного и мирового культурного процесса.</p>	<p>ОПК 3.1. Знает историю и закономерности развития отечественного и мирового культурного процесса.</p> <p>ОПК 3.1. Умеет ориентироваться в основных процессах и тенденциях развития отечественного и мирового</p>

Индикаторы достижения компетенции	Образовательные результаты (дескрипторы компетенции / ЗУВ)
	<p>культурного процесса.</p> <p>ОПК 3.1. Владеет навыками анализа произведений отечественного и мирового культурного процесса.</p>
<p>ОПК 3.2. Применяет средства художественной выразительности в создаваемых журналистских текстах и (или) продуктах.</p>	<p>ОПК 3.2. Знает средства и приемы художественной выразительности для журналистского контента.</p> <p>ОПК 3.2. Умеет анализировать достижения отечественной и мировой культуры в процессе подготовки медиатекстов, медиапродуктов, медиакommunikационных продуктов с точки зрения художественной выразительности.</p> <p>ОПК 3.2. Владеет навыками использования средств художественной выразительности при создании журналистского контента.</p>
<p>ОПК 4. Способен отвечать на запросы и потребности общества и аудитории в профессиональной деятельности.</p>	
<p>ОПК 4.1. Соотносит социологические данные с запросами и потребностями общества и отдельных аудиторных групп.</p>	<p>ОПК 4.1. Знает особенности формирования потребностей современного общества.</p> <p>ОПК 4.1. Умеет учитывать в профессиональной деятельности запросы, потребности общества и аудитории.</p> <p>ОПК 4.1. Владеет навыками создания медиатекстов с учетом потребностей аудитории.</p>

Индикаторы достижения компетенции	Образовательные результаты (дескрипторы компетенции / ЗУВ)
<p>ОПК 4.2. Учитывает основные характеристики целевой аудитории при создании журналистских текстов и (или) продуктов.</p>	<p>ОПК 4.2. Знает основные характеристики целевой аудитории.</p> <p>ОПК 4.2. Умеет учитывать основные характеристики аудитории при создании журналистских текстов.</p> <p>ОПК 4.2. Владеет навыками изучения целевой аудитории и создания текстов с учетом основных характеристик аудитории.</p>
<p>ОПК 5. Способен учитывать в профессиональной деятельности тенденции развития медиакоммуникационных систем региона, страны и мира, исходя из политических и экономических механизмов их функционирования, правовых и этических норм регулирования.</p>	
<p>ОПК 5.1. Знает совокупность политических, экономических, правовых и этических факторов, регулирующих развитие разных медиакоммуникационных систем на глобальном, национальном и региональном уровнях.</p>	<p>ОПК 5.1. Знает политические, экономические, правовые и этические особенности функционирования различных медиакоммуникационных систем.</p> <p>ОПК 5.1. Умеет отличать различные медиакоммуникационные системы по их политическим, экономическим, правовым и этическим особенностям.</p> <p>ОПК 5.1. Владеет навыками анализа тенденций развития различных медиакоммуникационных систем.</p>
<p>ОПК 5.2. Осуществляет свои профессиональные журналистские действия с учетом политэкономических, правовых и этических механизмов функционирования</p>	<p>ОПК 5.2. Знает политэкономические, правовые и этические механизмы функционирования медиакоммуникационных</p>

Индикаторы достижения компетенции	Образовательные результаты (дескрипторы компетенции / ЗУВ)
<p>конкретной медиакоммуникационной системы.</p>	<p>систем.</p> <p>ОПК 5.2. Умеет ориентироваться в медиакоммуникационных системах разных стран и регионов.</p> <p>ОПК 5.2. Владеет навыками учета политэкономических, правовых и этических механизмов при выборе конкретной медиакоммуникационной системы.</p>
<p>ОПК 6. Способен понимать принципы работы современных информационных технологий и использовать их для решения задач профессиональной деятельности.</p>	
<p>ОПК 6.1. Отбирает для осуществления профессиональной деятельности необходимое техническое оборудование и программное обеспечение.</p>	<p>ОПК 6.1. Знает различные виды оборудования и программного обеспечения, необходимого для решения задач профессиональной деятельности.</p> <p>ОПК 6.1. Умеет соотносить выбор необходимого оборудования и ПО в соответствие с конкретными задачами профессиональной деятельности.</p> <p>ОПК 6.1. Владеет навыками выбора современного оборудования и ПО.</p>
<p>ОПК 6.2. Демонстрирует владение современными техническими средствами и информационно-</p>	<p>ОПК 6.2. Знает современные информационно-коммуникационные технологии, в т.ч. отечественного</p>

Индикаторы достижения компетенции	Образовательные результаты (дескрипторы компетенции / ЗУВ)
коммуникационными технологиями.	<p>производства, используемые для решения профессиональных задач, принципы их работы.</p> <p>ОПК 6.2. Умеет выбирать и использовать современные информационно-коммуникационные технологии, в том числе отечественного производства, для решения задач профессиональной деятельности.</p> <p>ОПК 6.2. Владеет навыками работы с данными и навыками применения современных информационно-коммуникационных технологий, в том числе отечественного производства, для решения задач профессиональной деятельности.</p>
ОПК 6.3. Демонстрирует умение работать в конвергентной редакции, выполняя профессиональные задачи с использованием всех доступных технических инструментов.	<p>ОПК 6.3. Знает особенности работы в конвергентной редакции.</p> <p>ОПК 6.3. Умеет сопоставлять свои профессиональные задачи с особенностями работы в конвергентной редакции и доступными техническими инструментами.</p> <p>ОПК 6.3. Владеет навыками работы в конвергентной редакции и использования всех доступных технических инструментов.</p>
<p>ОПК 7. Способен учитывать эффекты и последствия своей профессиональной деятельности, следуя принципам социальной ответственности.</p>	

Индикаторы достижения компетенции	Образовательные результаты (дескрипторы компетенции / ЗУВ)
<p>ОПК 7.1. Знает цеховые принципы социальной ответственности, типовые эффекты и последствия профессиональной деятельности.</p>	<p>ОПК 7.1. Знает российские и международные этические нормы, кодексы профессиональной этики, значение этических регуляторов в журналистской деятельности; основные источники медиаправа; базовые принципы регулирования СМИ и новых медиа в России; роль права в демократическом обществе, а также основы законодательства в области медиа в России.</p> <p>ОПК 7.1. Умеет читать и анализировать основные источники медиаправа, судебных решений; опытом идентификации типичных нарушений, возникающих в ходе профессиональной деятельности в сфере медиа.</p> <p>ОПК 7.1. Владеет культурой принятия моральных решений; применять источники медиаправа в своей профессиональной деятельности; осуществлять профессиональную деятельность в соответствии с нормами права; использовать и защищать профессиональные права в интересах обеспечения граждан необходимой информацией и успешной бесперебойной работы медиа.</p>
<p>ОПК 7.2. Осуществляет поиск корректных творческих приемов при сборе, обработке и распространении информации в соответствии с общепринятыми стандартами и правилами профессии журналиста.</p>	<p>ОПК 7.2. Знает корректные способы сбора и распространения информации, которые соответствуют профессиональным стандартам.</p> <p>ОПК 7.2. Умеет анализировать ситуации</p>

Индикаторы достижения компетенции	Образовательные результаты (дескрипторы компетенции / ЗУВ)
	<p>профессиональной практики и осуществлять выбор того или иного способа сбора и распространения информации.</p> <p>ОПК 7.2. Владеет корректными творческими приемами при сборе, обработке и распространении информации в соответствии со стандартами и правилами профессии журналиста.</p>
<p>ПК 1. Способен выбирать актуальные темы, проблемы для публикаций, владеть методами сбора информации, ее проверки и анализа.</p>	
<p>ПК 1.1. Уверенное знание о критериях выбора актуальных тем, проблем для публикаций, а также о методах сбора информации, ее проверки на достоверность и методах анализа.</p>	<p>ПК 1.2. Знает критерии выбора актуальных тем, проблем, а также методы сбора информации, ее проверки на достоверность, методы анализа.</p> <p>ПК 1.2. Умеет анализировать актуальные темы и проблемы для публикаций.</p> <p>ПК 1.2. Владеет методами сбора информации, проверки ее на достоверность и анализа.</p>
<p>ПК 1.2. Уверенное умение выбирать актуальные темы, проблемы для публикаций, отработана процедура работы с источниками информации, проверки и анализа информации.</p>	<p>ПК 1.2. Знает актуальную повестку, процедуру работы с источниками информации, методы ее проверки и анализа.</p> <p>ПК 1.2. Умеет выбирать актуальные темы и проблемы для публикаций.</p> <p>ПК 1.2. Владеет навыком создания текстов на актуальные</p>

Индикаторы достижения компетенции	Образовательные результаты (дескрипторы компетенции / ЗУВ)
	темы.
<p>ПК 2. Способен в рамках отведенного времени создавать материалы для массмедиа в определенных жанрах, форматах с использованием различных знаковых систем (вербальной, фото-, аудио-, видео-, графической) в зависимости от типа СМИ для размещения на различных мультимедийных платформах.</p>	
<p>ПК 2.1. Уверенное знание жанров, форматов с использованием различных знаковых систем, типов СМИ, - специфики мультимедийных платформ.</p>	<p>ПК 2.1. Знает жанры, форматы и их использование в различных знаковых системах, типах СМИ, мультимедийных платформах.</p> <p>ПК 2.2. Умеет использовать в своей работе различные жанры и форматы в зависимости от мультимедийной платформы.</p> <p>ПК 2.2. Владеет навыками соотнесения жанров, форматов, с одной стороны, и мультимедийных платформ.</p>
<p>ПК 2.2. Убедительное умение в рамках отведенного бюджета времени создавать материалы для массмедиа в определенных жанрах, безошибочно определяет формат СМИ. Умеет размещать медиатексты на различных мультимедийных платформах.</p>	<p>ПК 2.2. Знает особенности работы в условиях мультимедийной среды.</p> <p>ПК 2.2. Умеет создавать материалы для массмедиа в определенных жанрах, форматах с использованием различных знаковых систем.</p> <p>ПК 2.2. Владеет навыками подготовки материалов для</p>

Индикаторы достижения компетенции	Образовательные результаты (дескрипторы компетенции / ЗУВ)
	размещения на различных мультимедийных платформах.
ПК 2.3. Уверенный навык работы с вербальной, фото, аудио- видео-, графической информацией.	<p>ПК 2.3. Знает особенности работы с вербальной, фото, аудио-, видео- и графической информацией.</p> <p>ПК 2.3. Умеет выбирать ту или иную знаковую систему в зависимости от особенности темы журналистского материала.</p> <p>ПК 2.3. Владеет навыками работы с вербальной, фото, аудио, видео- и графической информацией.</p>
ПК 3. Способен анализировать, оценивать и редактировать медиатексты, приводить их в соответствие с нормами, стандартами, форматами, стилями, технологическими требованиями, принятыми в СМИ разных типов.	
ПК 3.1. Устойчивое знание о нормах, стандартах, форматах, стилях, технологических требованиях, принятых в СМИ разных типов.	<p>ПК 3.1. Знает нормы и стандарты журналистских текстов; форматы СМИ; технологические требования разных СМИ.</p> <p>ПК 3.1. Умеет приводить журналистский текст и (или) продукт разных видов в соответствие с языковыми нормами; контролировать соблюдение редакционных стандартов, форматов, жанров, стилей в журналистском тексте и (или) продукте; контролировать соблюдение профессиональных этических норм в журналистском</p>

Индикаторы достижения компетенции	Образовательные результаты (дескрипторы компетенции / ЗУВ)
	<p>тексте и (или) продукте; учитывать технологические требования разных типов СМИ и других медиа при редактировании журналистского текста и (или) продукта.</p> <p>ПК 3.1. Владеет методами анализа, оценки и редактирования журналистских текстов.</p>
<p>ПК 3.2. Убедительно умеет анализировать, оценивать и редактировать медиатексты, приводить их в соответствие с нормами, стандартами, форматами, стилями, технологическими требованиями.</p>	<p>ПК 3.2. Знает метода анализа, оценки и редактирования медиатекстов.</p> <p>ПК 3.2. Умеет обращаться к нормам, стандартам, форматам при редактировании медиатекстов.</p> <p>ПК 3.2. Владеет навыками редактирования медиатекстов в соответствие с нормами, стандартами, форматами и стилями.</p>
<p>ПК 4. Способен к сотрудничеству с представителями различных сегментов общества, к работе с авторами, к организации интерактивного общения с аудиторией, используя социальные сети и другие современные медийные средства, способен к продвижению журналистского текста с помощью различных каналов коммуникации.</p>	
<p>ПК 4.1. Уверенные знания об особенностях различных социальных групп общества, о возможностях социальных сетей и других современных медийных средств, способах обеспечить общественный резонанс публикаций.</p>	<p>ПК 4.1. Знает особенности социальных групп общества и возможности социальных сетей, способах обеспечения общественного резонанса.</p> <p>ПК 4.1. Умеет отслеживать реакцию целевой аудитории и</p>

Индикаторы достижения компетенции	Образовательные результаты (дескрипторы компетенции / ЗУВ)
	<p>принимает участие в обсуждении публикации.</p> <p>ПК 4.1. Владеет методами коррекции своих творческих действий в зависимости от результата взаимодействия с аудиторией.</p>
<p>ПК 4.2. Убедительное умение сотрудничать с представителями различных сегментов общества, работать с авторами и редакционной почтой (традиционной и электронной).</p>	<p>ПК 4.2. Знать нормы коммуникации с различными сегментами общества, социальные сети и другие современные медийные средства для общения с аудиторией.</p> <p>ПК 4.2. Уметь сотрудничать с представителями различных сегментов общества, работать с авторами и редакционной почтой (традиционной и электронной), организовывать интерактивное общение с аудиторией, используя социальные сети и другие современные медийные средства.</p> <p>ПК 4.2. Владеет навыками работы с представителями различных сегментов общества, работать с авторами и редакционной почтой (традиционной и электронной).</p>
<p>ПК 4.3. Уверенные навыки организации интерактивного общения с аудиторией и проведения на базе СМИ социально значимых акций.</p>	<p>ПК 4.3. Знает методы интерактивного общения с аудиторией и организации социально значимых акций.</p> <p>ПК 4.3. Умеет анализировать интерактивное общение с аудиторией, применять тот или иной способ организации</p>

Индикаторы достижения компетенции	Образовательные результаты (дескрипторы компетенции / ЗУВ)
	<p>социально значимых акций.</p> <p>ПК 4.3. Владеет навыками обеспечения общественного резонанса публикаций, организации на базе СМИ социально значимых акций.</p>
<p>ДПК 1. Способен разрабатывать и адаптировать SMM-стратегии в условиях изменения рынка; интегрировать социальные медиа в бизнес-процессы компании; управлять комьюнити лояльных клиентов и продавать в социальных сетях.</p>	

<p>ДПК 1.1. Способен организовать работу по созданию коммуникационной стратегии компании и коммуникационных продуктов организации с учетом потребностей различных групп общественности.</p>	<p>ДПК 1.1. Знает основные маркетинговые инструменты при планировании производства и (или) реализации коммуникационного продукта в социальных сетях и других площадках.</p> <p>ДПК 1.1. Умеет создавать рекламный продукт для реализации коммуникационной стратегии, выбирать каналы коммуникаций и организовать взаимодействие с представителями коммуникационной инфраструктуры и потребителями.</p> <p>ДПК 1.1. Владеет навыками разработки коммуникационной стратегии и политики организации, включая умения сбора и анализа информации о предпочтениях и поведении целевой аудитории.</p>
---	--