

Документ подписан простой электронной подписью  
Информация о владельце:  
ФИО: Костылева Татьяна Александровна  
Должность: Проректор по образовательной деятельности  
Дата подписания: 19.06.2023 10:14:11  
Уникальный программный ключ:  
9eb8208ad98201234f464200780cd8ba94535b66

**МИНИСТЕРСТВО НАУКИ И ВЫСШЕГО ОБРАЗОВАНИЯ РОССИЙСКОЙ  
ФЕДЕРАЦИИ**

**Федеральное государственное бюджетное образовательное учреждение  
высшего образования**

**ЮГОРСКИЙ ГОСУДАРСТВЕННЫЙ УНИВЕРСИТЕТ**

Утверждаю: Проректор по образовательной деятельности Костылева Т.А. «14» июня 2023 г. МП	Принято УС Протокол № 16 от «13» июня 2023 г.
	Номер регистрации ОПОП - 40.04.01-2023-40

**Основная профессиональная образовательная программа  
высшего образования**

Направление подготовки (специальность) *40.04.01 Юриспруденция*

Направленность (профиль, специализация) *Правоохранительная и адвокатская  
деятельность*

Квалификация *магистр*

Форма обучения *очная*

Год набора *2023*

Ханты-Мансийск 2023

## Содержание

Раздел 1. Общие положения	
1.1. Назначение основной профессиональной образовательной программы высшего образования по направлению подготовки/специальности.....	3
1.2. Цель образовательной программы.....	3
1.3. Нормативные документы для разработки ОПОП.....	3
1.4. Перечень сокращений, используемых в тексте ОПОП.....	4
Раздел 2. Общая характеристика образовательной программы.....	4
Раздел 3. Характеристика профессиональной деятельности выпускников	
3.1. Общее описание профессиональной деятельности выпускников.....	4
3.2. Перечень профессиональных стандартов, соотнесенных с ФГОС ВО по направлению подготовки (специальности).....	5
3.3. Перечень основных задач профессиональной деятельности выпускников (по типам).....	5
Раздел 4. Планируемые результаты освоения образовательной программы.....	9
Раздел 5. Структура и содержание образовательной программы	
5.1. Структура и объем образовательной программы .....	11
5.2. Документы, регламентирующие содержание и организацию образовательного процесса .....	11
Раздел 6. Условия реализации образовательной программы	
6.1. Учебно-методическое обеспечение образовательной программы.....	12
6.2. Материально-техническое обеспечение образовательной программы.....	13
6.3. Кадровые условия реализации программы.....	13
6.4. Финансовые условия реализации образовательной программы .....	14
Раздел 7 Условия обучения лиц с ограниченными возможностями здоровья и инвалидов .....	14
Раздел 8. Оценка качества образовательной деятельности и подготовки обучающихся по образовательной программе .....	15
Лист дополнений и изменений, внесенных в ОПОП ВО.....	17

## Раздел 1. Общие положения

1.1. Назначение основной профессиональной образовательной программы высшего образования по направлению подготовки/специальности.

Основная профессиональная образовательная программа магистратуры, по направлению подготовки (специальности) 40.04.01 Юриспруденция и направленности (профилю, специализации) Правоохранительная и адвокатская деятельность представляет собой систему документов, разработанную и утвержденную с учетом требований рынка труда на основе Федерального государственного образовательного стандарта высшего образования (ФГОС ВО).

Образовательная программа представляет собой комплекс основных характеристик образования (объем, содержание, планируемые результаты) и организационно-педагогических условий, который представлен в виде учебного плана, календарного учебного графика, рабочих программ дисциплин (модулей), иных компонентов, оценочных и методических материалов, а также в виде рабочей программы воспитания, календарного плана воспитательной работы, форм аттестации.

### 1.2. Цель образовательной программы

Основной целью основной профессиональной образовательной программы по направлению подготовки 40.04.01 Юриспруденция является подготовка высококвалифицированных кадров для правоохранительных органов и адвокатуры.

### 1.3. Нормативные документы для разработки ОПОП.

Нормативную правовую базу разработки ОПОП составляют:

- Федеральный закон Российской Федерации «Об образовании в Российской Федерации» (от 29 декабря 2012 г. № 273-ФЗ);

- Приказ Министерства науки и высшего образования РФ от 6 апреля 2021 г. № 245 «Об утверждении Порядка организации и осуществления образовательной деятельности по образовательным программам высшего образования - программам бакалавриата, программам специалитета, программам магистратуры»;

- Положение о практической подготовке обучающихся, утвержденное приказом Минобрнауки России от 5 августа 2020 года №885/390;

- Порядок организации и осуществления образовательной деятельности при сетевой форме реализации образовательных программ, утвержденный приказом Минобрнауки России от 5 августа 2020 года №882/391;

- Порядок зачета организацией, осуществляющей образовательную деятельность, результатов освоения обучающимися учебных предметов, курсов, дисциплин (модулей), практики, дополнительных образовательных программ в других организациях, осуществляющих образовательную деятельность, утвержденный приказом Минобрнауки России от 30 июля 2020 года №845/369;

- Методические рекомендации по разработке основных профессиональных образовательных программ и дополнительных профессиональных программ с учетом соответствующих профессиональных стандартов (утв. Министерством образования и науки РФ 22 января 2015 г. N ДЛ-1/05вн);

- Порядок проведения государственной итоговой аттестации по образовательным программам высшего образования - программам бакалавриата, программам специалитета, программам магистратуры, утвержденный приказом Минобрнауки России от 29.06.2015г. № 636;

- Федеральный государственный образовательный стандарт высшего образования по направлению подготовки (специальности) 40.04.01 Юриспруденция, утвержденный приказом Министерства образования и науки Российской Федерации от 25.11.2020 г. № 1451;

- Устав федерального государственного бюджетного образовательного учреждения высшего образования «Югорский государственный университет» (далее Университет);

- Положение об основной профессиональной образовательной программе высшего образования ФГБОУ ВО «Югорский государственный университет»;

- Иные локальные нормативные акты, регламентирующие в Университете организацию и обеспечение учебного процесса.

1.4. Перечень сокращений, используемых в тексте ОПОП.

- **ПООП** – примерная основная образовательная программа;

- **ОПОП ВО** – основная профессиональная образовательная программа высшего образования;

- **ОП** – образовательная программа;

- **ФГОС ВО** – федеральный государственный образовательный стандарт высшего образования;

- **РПД** – рабочие программы дисциплин;

- **ОК** – общекультурные компетенции;

- **УК** – универсальные компетенции;

- **ОПК** – общепрофессиональные компетенции;

- **ПК** – профессиональные компетенции.

## **Раздел 2. Общая характеристика образовательной программы**

**Квалификация, присваиваемая выпускникам - магистр**

**Форма обучения – очная**

**Нормативно установленные объем и сроки ОПОП – 120 з.е., 2 года**

**Язык реализации ОПОП – русский**

Трудоемкость ОПОП магистратуры 120 зачетных единиц вне зависимости от формы обучения, применяемых образовательных технологий, реализации образовательной программы с использованием сетевой формы, онлайн курсов, реализации образовательной программы по индивидуальному учебному плану, в том числе ускоренному обучению.

Трудоемкость освоения обучающимися ОПОП указывается в зачетных единицах за весь период обучения в соответствии с ФГОС ВО по направлению и включает все виды аудиторной и самостоятельной работы обучающихся, практики и время, отводимое на контроль качества освоения обучающимися ОПОП. Это значение должно соответствовать значению, указанному в соответствующем ФГОС ВО.

Срок освоения ОПОП магистратуры очная форма – 2 г.

**Направленность (профиль, специализация) ОПОП -** Правоохранительная и адвокатская деятельность.

При реализации образовательной программы допускается применение электронного обучения, дистанционных образовательных технологий.

## **Раздел 3. Характеристика профессиональной деятельности выпускников**

3.1. **Общее описание профессиональной деятельности выпускников.**

Области профессиональной деятельности и сферы профессиональной деятельности, в которых выпускники, освоившие программу магистратуры (далее - выпускники), могут осуществлять профессиональную деятельность:

- 01 Образование и наука (в сферах: профессионального обучения, среднего профессионального и высшего образования, дополнительного образования; научных исследований);

- 09 Юриспруденция (в сферах: деятельности органов публичной власти, в том числе судов и органов прокуратуры; консультирования и представительства в гражданских делах; консультирования и представительства в уголовных делах; консультирования и представительства в связи с трудовыми и экологическими спорами).

Выпускники могут осуществлять профессиональную деятельность в других областях профессиональной деятельности и (или) сферах профессиональной деятельности при условии соответствия уровня их образования и полученных компетенций требованиям к квалификации работника.

3.2. Перечень профессиональных стандартов, соотнесенных с ФГОС ВО по направлению подготовки (специальности):

В связи с отсутствием профессиональных стандартов, соответствующих профессиональной деятельности выпускников образовательной программы профессиональные компетенции определены на основе анализа требований к профессиональным компетенциям, предъявляемых к выпускникам на рынке труда, проведения консультаций с ведущими работодателями, объединениями работодателей отрасли (Письмо входящее из Ханты-Мансийского регионального отделения Общероссийской общественной организации «Ассоциация юристов России»; Письмо входящее из Адвокатской палаты Ханты-Мансийского автономного округа-Югры; Письмо входящее из Управления Министерства юстиции Российской Федерации по Ханты-Мансийскому автономному округу – Югре).

3.3. Перечень основных задач профессиональной деятельности выпускников (по типам).

Задачи профессиональной деятельности выпускника формулируются для выбранного вида профессиональной деятельности по направлению и профилю подготовки ВО на основе соответствующих ФГОС ВО и дополняются с учетом потребностей заинтересованных работодателей и требований профессиональных стандартов.

Область (сфера) профессиональной деятельности	Наименование вида ПД (берется из ПС (при наличии) или формулируется самостоятельно)	Код и наименование ПС (при наличии) или ссылка на другие основания	Задачи ПД	Код и наименование профессиональной компетенции (ПК)
<b>Тип задач профессиональной деятельности:</b>				
Правоприменительный	применение нормативных правовых актов	Письмо входящее из Ханты-Мансийского регионального отделения Общероссийской общественной организации «Ассоциация юристов России»; Письмо входящее	Квалифицированное применение нормативных правовых актов в конкретных сферах юридической деятельности, реализация норм материального и процессуального права в	ПК-1 Способность представлять интересы доверителя в конституционном, гражданском и административном судопроизводстве; участвовать в качестве представителя или защитника доверителя в уголовном судопроизводстве и

		из Адвокатской палаты Ханты-Мансийского автономного округа-Югры; Письмо входящее из Управления Министерства юстиции Российской Федерации по Ханты-Мансийскому автономному округу – Югре	профессиональной деятельности	производстве по делам об административных правонарушениях, а также в разбирательстве дел в третейском суде, международном коммерческом арбитраже (суде) и иных органах разрешения конфликтов. ПК-2 Способность вести консультационную работу, давать разъяснения, устные и письменные справки по юридическим вопросам. ПК-3 Способность ориентироваться в правовых, организационно-структурных, методологических основах деятельности органов судебной власти и прокуратуры, органов исполнительной власти в сфере правоохранительной и правозащитной деятельности, а также правоохранительных и правозащитных институтов гражданского общества
<b>Тип задач профессиональной деятельности:</b>				
Консультационный	консультирование заинтересованных лиц по правовым вопросам	Письмо входящее из Ханты-Мансийского регионального отделения Общероссийской общественной организации «Ассоциация юристов России»; Письмо входящее из Адвокатской палаты Ханты-Мансийского автономного округа-	Проведение квалифицированных юридических консультаций в конкретных сферах юридической деятельности	ПК-1 Способность представлять интересы доверителя в конституционном, гражданском и административном судопроизводстве; участвовать в качестве представителя или защитника доверителя в уголовном судопроизводстве и производстве по делам

		Югры; Письмо входящее из Управления Министерства юстиции Российской Федерации по Ханты-Мансийскому автономному округу – Югре		<p>об административных правонарушениях, а также в разбирательстве дел в третейском суде, международном коммерческом арбитраже (суде) и иных органах разрешения конфликтов. ПК-2 Способность вести консультационную работу, давать разъяснения, устные и письменные справки по юридическим вопросам.</p> <p>ПК-3 Способность ориентироваться в правовых, организационно-структурных, методологических основах деятельности органов судебной власти и прокуратуры, органов исполнительной власти в сфере правоохранительной и правозащитной деятельности, а также правоохранительных и правозащитных институтов гражданского общества</p>
--	--	--	--	---

#### Раздел 4. Планируемые результаты освоения образовательной программы

Перечень планируемых результатов освоения ОПОП ВО по направлению подготовки (специальности) 40.04.01 Юриспруденция, профиль - Правоохранительная и адвокатская деятельность, приведен в Карте компетенций и планируемых результатах обучения.

Исходя из направленности (профиля) программы, на основе профессиональных стандартов, соответствующих профессиональной деятельности выпускников, а также, на основе анализа иных требований, предъявляемых к выпускникам в образовательную программу включены профессиональные компетенции, определяемые Университетом самостоятельно.

Наименование ПК	Сопряжённый ПС	Выбранная ОТФ	ТФ, на подготовку выполнения которых направлена ПК	Конкретные ТД, на подготовку к выполнению которых направлена ПК	Другие основания для включения ПК в ОП (наименование и реквизиты документов)
<p>ПК-1 Способность представлять интересы доверителя в конституционном, гражданском и административном судопроизводстве; участвовать в качестве представителя или защитника доверителя в уголовном судопроизводстве и производстве по делам об административных правонарушениях, а также в разбирательстве дел в третейском суде, международном коммерческом арбитраже (суде) и иных органах разрешения конфликтов.</p>	-	-	-	<p>– Толкование норм законодательства</p> <p>– Составление правовых документов, подготовка юридически обоснованных ответов</p> <p>– Осуществление коммуникации с доверителем и со всеми участниками судопроизводства</p> <p>– Сбор сведений, необходимых для оказания юридической помощи, в том числе запрос справок, характеристик и иных документов от органов государственной власти, органов местного самоуправления, общественных объединений и иных организаций</p> <p>– опрос с их согласия лиц, предположительно владеющих информацией, относящейся к делу, по которому адвокат оказывает юридическую помощь</p> <p>– сбор и представление предметов и документов, которые могут быть признаны вещественными и иными доказательствами, в порядке, установленном законодательством РФ</p> <p>– привлечение на договорной основе специалистов для разъяснения вопросов, связанных с оказанием</p>	<p>Письмо входящее из Ханты-Мансийского регионального отделения Общероссийской общественной организации «Ассоциация юристов России» от 26.04.2023 исх. №32;</p> <p>Письмо входящее из Адвокатской палаты Ханты-Мансийского автономного округа-Югры от 30.03.2023 исх. №196</p>

				<p>юридической помощи</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>– фиксирование информации, содержащейся в материалах дела, по которому адвокат оказывает юридическую помощь, соблюдая при этом государственную и иную охраняемую законом тайну</li> </ul>	
<p>ПК -2 Способность вести консультационную работу, давать разъяснения, устные и письменные справки по юридическим вопросам.</p>	-	-	-	<ul style="list-style-type: none"> <li>– Консультирование граждан по правовым вопросам.</li> <li>– разъяснительная работа среди населения по правовым вопросам, в том числе с применением современных интерактивных информационных технологий</li> <li>– реализация норм материального и процессуального права в профессиональной деятельности</li> <li>составление письменных документов юридического содержания</li> <li>– составление квалифицированных юридических заключений</li> </ul>	<p>Письмо входящее из Ханты-Мансийского регионального отделения Общероссийской общественной организации «Ассоциация юристов России» от 26.04.2023 исх. №32;</p> <p>Письмо входящее из Адвокатской палаты Ханты-Мансийского автономного округа-Югры от 30.03.2023 исх. №196</p>
<p>ПК-3 Способность ориентироваться в правовых, организационно-структурных, методологических основах деятельности органов судебной власти и прокуратуры, органов исполнительной власти в сфере правоохранительной и правозащитной деятельности, а также правоохранительных и правозащитных институтов гражданского</p>	-	-	-	<ul style="list-style-type: none"> <li>– использование для профессиональной деятельности сведений об организации и деятельности судебной власти и прокуратуры, органов исполнительной власти в сфере правоохранительной и правозащитной деятельности, а также правоохранительных и правозащитных институтов гражданского общества</li> <li>– применение на практике действующего</li> </ul>	<p>Письмо входящее из Управления Министерства юстиции Российской Федерации по Ханты-Мансийскому автономному округу – Югре от 31.03.2023 исх. №86/05-1207</p>

общества			законодательства судебной власти и прокуратуры, органов исполнительной власти в сфере правоохранительной и правозащитной деятельности, а также правоохранительных и правозащитных институтов гражданского общества толкование и применение правовых – норм, регулирующих организацию и деятельность в сфере правоохранительной и правозащитной деятельности, а также правоохранительных и правозащитных институтов гражданского общества – анализ судебной практики и правовых споров – анализ правовых споров	
----------	--	--	---	--

## Раздел 5. Структура и содержание образовательной программы

### 5.1. Структура и объем образовательной программы.

Структура образовательной программы включает следующие блоки:

Блок 1 «Дисциплины (модули)».

Блок 2 «Практика».

Блок 3 «Государственная итоговая аттестация».

Структура программы		Объем программы и ее блоков в з.е. в соответствии с ФГОС ВО
Блок 1	Дисциплина (модули)	81
Блок 2	Практика	33
Блок 3	ГИА	6
Объем программы		120

В Блок 2 «Практика» входят учебная и производственная практики.

Типы учебной практики:

- научно-исследовательская работа (получение первичных навыков научно-исследовательской работы);
- ознакомительная практика.

Типы производственной практики:

- научно-исследовательская работа;
- преддипломная практика.

Блок 3 «Государственная итоговая аттестация».

Структура государственной итоговой аттестации включает:

- подготовка к сдаче и сдача государственного экзамена (если по решению ученого совета Университета включен государственный экзамен в состав государственной итоговой аттестации);
- подготовка к процедуре защиты и защита выпускной квалификационной работы.

Так же при разработке ОПОП ВО обучающимся обеспечивается возможность освоения элективных дисциплин (модулей) и факультативных дисциплин (модулей). Факультативные дисциплины (модули) не включаются в объем ОПОП ВО.

5.2. Документы, регламентирующие содержание и организацию образовательного процесса.

5.2.1 Следующие компоненты ОПОП ВО размещены в электронной информационно-образовательной среде и на официальном сайте Университета:

Календарный учебный график

Учебный план

Карта компетенций и планируемые результаты обучения

Аннотации рабочих программ дисциплин (модулей), программ практик

Рабочие программы дисциплин (модулей)

Программы практик и НИР

Программа итоговой (государственной итоговой) аттестации

Рабочая программа воспитания

Календарный план воспитательной работы

5.2.2 Оценочные материалы по ОПОП ВО позволяют оценить уровень сформированности компетенций.

Оценочные материалы могут содержать примерную тематику, типовые задания, тесты для всех видов текущего контроля и промежуточной аттестации, а также иные формы контроля, позволяющие оценить степень сформированности компетенций обучающихся.

Для каждого результата обучения по дисциплине (модулю), практике (НИР) определены показатели и критерии оценивания сформированности компетенций.

Оценочные материалы для государственной итоговой аттестации включают в себя перечень компетенций, которыми должны овладеть обучающиеся в результате освоения образовательной программы.

5.2.3 Методические материалы представляют комплект методических материалов по дисциплине (модулю, практике, НИР, ГИА), сформированный в соответствии со структурой и содержанием дисциплины (модуля, практики, НИР, ГИА), используемыми образовательными технологиями и формами организации образовательного процесса.

Методические материалы позволяют обучающемуся усвоить содержание дисциплины (модуля, практики, НИР, ГИА), оптимальным образом спланировать и организовать процесс освоения учебного материала.

## Раздел 6. Условия реализации образовательной программы

### 6.1. Учебно-методическое обеспечение образовательной программы.

Основная профессиональная образовательная программа обеспечена учебно-методической документацией и материалами по всем учебным курсам, дисциплинам (модулям) образовательной программы.

Каждый обучающийся в течение всего периода обучения обеспечен индивидуальным неограниченным доступом к электронно-библиотечным системам (ЭБС издательства «Лань» (<https://e.lanbook.com>); ЭБС «Znanium.com» (<http://znanium.com>); ЭБС «Образовательная платформа Юрайт» (<https://urait.ru>)) и к электронной информационно-образовательной среде Университета (расположенный по адресу <https://elios.ugrasu.ru/>; <https://itport.ugrasu.ru/>).

Электронно-библиотечные системы и электронная информационно-образовательная среда обеспечивают возможность доступа обучающегося из любой точки, в которой имеется доступ к информационно-телекоммуникационной сети «Интернет» (далее - сеть «Интернет»), как на территории организации, так и вне ее.

Обеспечивается доступ к учебным планам, рабочим программам дисциплин (модулей), практик, к изданиям электронных библиотечных систем и электронным образовательным ресурсам, указанным в рабочих программах, осуществляется фиксация хода образовательного процесса, ежедневный контроль посещаемости занятий обучающимся, фиксация результатов промежуточной аттестации и результатов освоения образовательной программы. Между участниками образовательного процесса осуществляется синхронное и (или) асинхронное взаимодействие, в том числе посредством сети «Интернет».

При использовании в образовательном процессе печатных изданий библиотечный фонд укомплектован печатными изданиями из расчета не менее 0,25 экземпляра каждого из изданий, указанных в рабочих программах дисциплин (модулей), программах практик, на одного обучающегося из числа лиц, одновременно осваивающих соответствующую дисциплину (модуль), проходящих соответствующую практику.

Обучающимся обеспечен доступ (удаленный доступ), в том числе в случае применения электронного обучения, дистанционных образовательных технологий к современным профессиональным базам данных и информационным справочным правовым системам, состав которых определяется в рабочих программах дисциплин (модулей) и подлежит обновлению (при необходимости).

Обучающиеся из числа инвалидов и лиц с ОВЗ обеспечены печатными и (или) электронными образовательными ресурсами в формах, адаптированных к ограничениям их здоровья.

### 6.2. Материально-техническое обеспечение образовательной программы.

Образовательный процесс по направлению (специальности) 40.04.01 Юриспруденция обеспечен достаточной материально-технической базой для проведения всех видов дисциплинарной и междисциплинарной подготовки, лабораторной и практической работы обучающихся, предусмотренных учебным планом, и соответствующей действующим санитарным правилам и нормам.

Учебные аудитории для проведения учебных занятий, оснащены оборудованием и техническими средствами обучения, состав которых определяется в рабочих программах дисциплин (модулей). Помещения для самостоятельной работы обучающихся оснащены компьютерной техникой с возможностью подключения к сети "Интернет" и обеспечением доступа к электронной информационно-образовательной среде.

### 6.3 Кадровые условия реализации программы.

Реализация программы по направлению (специальности) 40.04.01 Юриспруденция обеспечивается педагогическими работниками организации, а также лицами, привлекаемыми к реализации программы на иных условиях.

Квалификация педагогических работников организации отвечает квалификационным требованиям, указанным в квалификационных справочниках, и (или) профессиональным стандартам.

Не менее 75 процентов численности педагогических работников Организации, участвующих в реализации программы магистратуры, и лиц, привлекаемых Организацией к реализации программы магистратуры на иных условиях (исходя из количества замещаемых ставок, приведенного к целочисленным значениям), должны вести научную, учебно-методическую и (или) практическую работу, соответствующую профилю преподаваемой дисциплины (модуля).

Не менее 5 процентов численности педагогических работников Организации, участвующих в реализации программы магистратуры, и лиц, привлекаемых Организацией к реализации программы магистратуры на иных условиях (исходя из количества замещаемых ставок, приведенного к целочисленным значениям), должны являться руководителями и (или) работниками иных организаций, осуществляющими трудовую деятельность в профессиональной сфере, соответствующей профессиональной деятельности, к которой готовятся выпускники (иметь стаж работы в данной профессиональной сфере не менее 3 лет).

Не менее 60 процентов численности педагогических работников Организации и лиц, привлекаемых к образовательной деятельности Организации на иных условиях (исходя из количества замещаемых ставок, приведенного к целочисленным значениям), должны иметь ученую степень (в том числе ученую степень, полученную в иностранном государстве и признаваемую в Российской Федерации) и (или) ученое звание (в том числе ученое звание, полученное в иностранном государстве и признаваемое в Российской Федерации).

Общее руководство научным содержанием программы магистратуры по направлению подготовки 40.04.01 Юриспруденция, профиль Правоохранительная и адвокатская деятельность осуществляется научно-педагогическим работником Организации, имеющим ученую степень (в том числе ученую степень, присвоенную за рубежом и признаваемую в Российской Федерации), осуществляющим самостоятельные научно-исследовательские (творческие) проекты (участвующим в осуществлении таких проектов) по направлению подготовки 40.04.01 Юриспруденция, профиль Правоохранительная и адвокатская деятельность, имеющим ежегодные публикации по результатам указанной научно-исследовательской (творческой) деятельности в ведущих отечественных и (или) зарубежных рецензируемых научных журналах и изданиях, а также осуществляющим ежегодную апробацию результатов указанной научно-исследовательской (творческой) деятельности на национальных и международных конференциях.

#### 6.4. Финансовые условия реализации образовательной программы.

Финансовое обеспечение реализации программы осуществляется в объеме не ниже установленных базовых нормативов затрат на оказание государственной услуги по реализации образовательной программы и значений корректирующих коэффициентов к базовым нормативам затрат, определяемых Министерством науки и высшего образования Российской Федерации.

## **Раздел 7. Условия обучения лиц с ограниченными возможностями здоровья и инвалидов**

Обучение по основной профессиональной образовательной программе инвалидов и обучающихся с ограниченными возможностями здоровья осуществляется с учетом

особенностей психофизического развития, индивидуальных возможностей и состояния здоровья таких обучающихся.

Образование обучающихся с ограниченными возможностями здоровья может быть организовано как совместно с другими обучающимися, так и в отдельных группах.

В целях реализации индивидуального подхода к обучению студентов возможно осуществление образовательного процесса в рамках индивидуального учебного плана (с увеличением срока получения образования в пределах требований ФГОС ВО по их заявлению). Изучение дисциплин базируется на следующих возможностях: обеспечение внеаудиторной работы с обучающимися, в том числе в электронной информационно-образовательной среде, с использованием электронного обучения, дистанционных образовательных технологий, соответствующего программного обеспечения, возможностей интернет-ресурсов, индивидуальных консультаций, обеспечение печатными и (или) электронными образовательными ресурсами в формах, адаптированных к ограничениям здоровья и т.д.

В Университете созданы специальные условия для получения высшего образования по основной профессиональной образовательной программе обучающимися с ограниченными возможностями здоровья и инвалидами:

#### 1. Адаптация образовательных программ.

Во время проведения занятий в группах, где обучаются студенты с инвалидностью и лица с ограниченными возможностями здоровья по зрению и слуху, возможно применение звукоусиливающей аппаратуры, мультимедийных и других средств для повышения уровня восприятия учебной информации, и применение специализированного программного обеспечения для лиц с нарушениями зрения. Для лиц с нарушением опорно-двигательного аппарата при необходимости устанавливаются специализированные столы в учебных аудиториях.

Формы проведения текущего контроля и итоговой аттестации могут быть установлены с учетом индивидуальных психофизических особенностей (устно, письменно на бумаге, письменно на компьютере, в форме тестирования и т.п.), при необходимости обучающимся может быть предоставлено дополнительное время для подготовки ответа на зачете или экзамене.

В случае необходимости, при обращении обучающегося с инвалидностью и ограниченными возможностями здоровья в институт/центр, ему может быть предоставлена возможность осуществления гибкого графика прохождения учебной и производственной практик, и оказано содействие в определении мест прохождения практик с учетом состояния здоровья и требований по доступности.

Дисциплины (модули) по физической культуре и спорту реализуются в особом порядке с учетом состояния здоровья обучающихся.

#### 2. Безбарьерная архитектурная среда.

В Университете создана и совершенствуется безбарьерная среда в целях повышения уровня доступности зданий и сооружений потребностям инвалидов и лиц с ограниченными возможностями здоровья.

На территории Университета созданы условия для беспрепятственного, безопасного и удобного передвижения обучающихся с ограниченными возможностями здоровья и инвалидностью. Обеспечен доступ к зданиям и сооружениям, дублирование лестниц пандусами и поручнями, контрастная окраска дверей и лестниц, выделены места для парковки автотранспортных средств инвалидов, модифицированы санитарно-бытовые помещения, выделены и закреплены приказом учебные аудитории с соответствующим материально-техническим обеспечением для проведения занятий в группах, где обучаются обучающиеся с ограниченными возможностями здоровья и инвалидностью.

#### 3. Комплексное сопровождение образовательного процесса.

В Университете осуществляется организационно-педагогическое и социальное сопровождение образовательного процесса.

Организационно-педагогическое сопровождение направлено на контроль обучения обучающихся с ограниченными возможностями здоровья и инвалидностью в соответствии с календарным учебным графиком. Оно включает контроль посещаемости занятий, помощь в организации самостоятельной работы, организацию индивидуальных консультаций, контроль текущей и промежуточной аттестации, помощь в ликвидации академических задолженностей, коррекцию взаимодействия преподаватель – обучающийся с инвалидностью или ограниченными возможностями здоровья, инструктажи (курсы) для преподавателей и иных работников Университета.

Социальное сопровождение образовательного процесса осуществляется студентами-волонтерами, привлеченными помочь обучающимся с ограниченными возможностями здоровья или инвалидностью при передвижениях в учебных корпусах, между Университетом и общежитием. Обучающиеся вовлекаются во внеучебную жизнь Университета.

#### 4. Безбарьерная среда обучения.

Университет предоставляет возможность обучающимся с инвалидностью и лицам с ограниченными возможностями здоровья получить высшее образование по программам бакалавриата, специалитета, магистратуры и ведет активную работу, обеспечивающую условия для обучения данных категорий обучающихся.

### **Раздел 8. Оценка качества образовательной деятельности и подготовки обучающихся по образовательной программе**

8.1 Качество образовательной деятельности и подготовки обучающихся по ОПОП ВО определяется в рамках системы внутренней оценки качества образования Университета, а также системы внешней оценки.

8.2 В целях совершенствования ОПОП проводится регулярная внутренняя оценка качества образовательной деятельности и подготовки обучающихся, привлекаются работодатели и (или) их объединения, иные юридические и (или) физические лица, включая педагогических работников Университета.

8.3 В рамках внутренней системы оценки качества образовательной деятельности по ОПОП ВО, обучающимся в обязательном порядке предоставляется возможность оценивания условий, содержания, организации и качества образовательного процесса в целом и отдельных дисциплин (модулей) и практик, путем проведения ежегодных социологических опросов.

8.4 Внешняя оценка качества образовательной деятельности по ОПОП ВО осуществляется в рамках процедуры государственной аккредитации, с целью подтверждения соответствия образовательной деятельности требованиям ФГОС ВО.

8.5 Внешняя оценка качества образовательной деятельности и подготовки обучающихся по ОПОП ВО может осуществляться в рамках профессионально-общественной аккредитации, проводимой работодателями, их объединениями и уполномоченными ими организациями, в том числе иностранными организациями, либо авторизованными национальными профессионально-общественными организациями, входящими в международные структуры, с целью признания качества и уровня подготовки выпускников, отвечающими требованиям профессиональных стандартов (при наличии) и (или) требованиям рынка труда к специалистам соответствующего профиля.

## Лист дополнений и изменений, внесенных в ОПОП ВО

### 1. Дополнения и изменения в ОПОП ВО

В ОПОП ВО вносятся следующие изменения:

- 1) \_\_\_\_\_;
- 2) \_\_\_\_\_;
- 3) \_\_\_\_\_.

### 2. Руководитель ОП:

\_\_\_\_\_

(ученая степень, ученое звание)

\_\_\_\_\_

(подпись)

\_\_\_\_\_

(И. О. Фамилия)

### 3. Согласовано:

Проректор по  
направлению деятельности \_\_\_\_\_

\_\_\_\_\_

(подпись)

\_\_\_\_\_

(И.О. Фамилия)

4. Изменения, внесенные в ОПОП ВО, рассмотрены и одобрены на заседании  
ученого совета \_\_\_\_\_ протокол № \_\_\_\_ от \_\_\_\_\_.  
(дата)

ПРИНЯТО  
Экспертным советом по образовательным программам  
Юридического института  
Протокол №1 от «12» мая 2023 года

### Карта компетенций и планируемые результаты обучения

#### Направление подготовки 40.04.01

Индикаторы достижения компетенции	Образовательные результаты (дескрипторы компетенции / ЗУВ)
<b>УК-1: Способен осуществлять критический анализ проблемных ситуаций на основе системного подхода, вырабатывать стратегию действий</b>	
УК-1.1 Анализирует проблемную ситуацию как целостную систему, выявляя ее составляющие и связи между ними	УК-1.1.3. Знать методы анализа проблемной ситуации как системы. УК-1.1.У. Уметь анализировать проблемную ситуацию как систему, выявляя ее составляющие и связи между ними. УК-1.1.В. Владеть навыками сбора, обработки и анализа информации о проблемной ситуации как системе, выявляя ее составляющие и связи между ними.
УК-1.2 Вырабатывает стратегию действий для решения проблемной ситуации в виде последовательности шагов, прогнозируя результаты каждого из них	УК-1.2.3. Знать принципы поиска, сбора, отбора и обобщения информации, критерии оценки адекватности и достоверности информации о проблемной ситуации. УК-1.2.У. Уметь критически оценивать полноту, адекватность и значимость разработанной стратегии действий для проблемной ситуации. УК-1.2.В. Владеть навыками разработки стратегии действий по разрешению проблемной ситуации.
<b>УК-2: Способен управлять проектом на всех этапах его жизненного цикла</b>	
УК-2.1 Понимает принципы проектного подхода к управлению	УК-2.1.3. Знать процедуры и механизмы оценки качества проекта, инфраструктурные условия для внедрения результатов проекта. УК-2.1.У. Уметь осуществлять мониторинг хода реализации проекта, корректирует отклонения, вносит дополнительные изменения в план реализации проекта, уточняет зоны ответственности участников проекта. УК-2.1.В. Владеть навыками разработки концепции проекта в рамках обозначенной проблемы: формулирует цель, задачи, обосновывает актуальность, значимость, ожидаемые результаты и возможные сферы их применения.
УК-2.2 Демонстрирует способность управления проектами	УК-2.1.3. Знать принципы формирования концепции проекта в рамках обозначенной проблемы. УК-2.1.У. Уметь формулировать на основе поставленной проблемы проектную задачу, разрабатывать план выполнения (дорожную карту) проекта в сфере профессиональной деятельности на всех этапах его жизненного цикла, предусматривая проблемные ситуации и риски, осуществлять мониторинг хода

Индикаторы достижения компетенции	Образовательные результаты (дескрипторы компетенции / ЗУВ)
	<p>реализации проекта, и корректировку его отклонения.</p> <p>УК-2.1.В. Владеть методами планирования и выполнения проектов в условиях неопределенности, осуществляя руководство проектом (поддерживая выполнение проекта).</p>
<b>УК-3: Способен организовывать и руководить работой команды, вырабатывая командную стратегию для достижения поставленной цели</b>	
УК-3.1 Вырабатывает командную стратегию с учетом особенностей формирования эффективной команды	<p>УК-3.1.3. Знать основные принципы организации командных взаимодействий, рационального делегирования полномочий.</p> <p>УК-3.1.У. Уметь вырабатывать стратегию командной работы и на ее основе – отбор членов команды для достижения поставленной цели.</p> <p>УК-3.1.В. Владеть навыками постановки цели в условиях командой работы.</p>
УК-3.2 Демонстрирует поведение эффективного организатора и координатора командного взаимодействия	<p>УК-3.2.3. Знать основы поведения в конфликтных ситуациях.</p> <p>УК-3.2.У. Уметь делегировать и распределять трудовые обязанности в коллективе, корректировать работу команды и разрешать конфликты и противоречия в деловом общении.</p> <p>УК-3.2.В. Владеть навыками опыта руководства членами команды для достижения поставленной цели.</p>
<b>УК-4: Способен применять современные коммуникативные технологии, в том числе на иностранном(ых) языке(ах), для академического и профессионального взаимодействия</b>	
УК-4.1 Устанавливает и развивает профессиональные контакты в соответствии с потребностями совместной деятельности, включая обмен информацией и выработку единой стратегии взаимодействия	<p>УК-4.1.3. Знать коммуникативные технологии в том числе на иностранном (ых) языке (ах) для обеспечения академического и профессионального взаимодействия.</p> <p>УК-4.1.У Уметь воспринимать на слух и понимать содержание аутентичных общественно-политических, публицистических (медийных) и прагматических текстов, относящихся к различным типам речи, выделять в них значимую информацию.</p> <p>УК-4.1.В. Владеть практическими навыками использования современных коммуникативных технологий.</p>
УК-4.2 Составляет в соответствии с нормами государственного языка РФ и иностранного языка документы (письма, эссе, рефераты и др.) для академического и профессионального взаимодействия	<p>УК-4.2.3 Знать языковой материал (лексические единицы и грамматические структуры), необходимый и достаточный для общения в различных средах и сферах речевой деятельности.</p> <p>УК-4.2.У. Уметь составлять и редактировать академические тексты (рефераты, эссе, обзоры, статьи и др.).</p> <p>УК-4.2.В. Владеть навыками подготовки разных видов академических текстов и редакторской правки.</p>
УК-4.3 Принимает участие в академических и профессиональных дискуссиях, в том числе на иностранном(ых) языке(ах)	<p>УК-4.3.3 Знать методы ведения академических и профессиональных дискуссий на русском языке.</p> <p>УК-4.3.У. Уметь вести обмен информацией в устной и письменной формах на русском языке; представлять свою точку зрения при профессиональном общении и в публичных выступлениях.</p> <p>УК-4.3.В. Владеть навыками аргументированного и конструктивного отстаивания своих позиций и идей в академических и профессиональных дискуссиях на русском языке.</p>
<b>УК-5: Способен анализировать и учитывать разнообразие культур в процессе межкультурного взаимодействия</b>	
УК-5.1 Имеет представление о сущности и принципах анализа разнообразия культур в процессе межкультурного взаимодействия	<p>УК-5.1.3. Знать основные теории, концепции философии и методологии науки, методы и формы научного познания.</p> <p>УК-5.1.У. Уметь осмысленно оперировать философскими категориями в научной деятельности и процессе межкультурного взаимодействия.</p> <p>УК-5.1.В. Владеть общенаучными методологическими подходами, методами научного и философского</p>

Индикаторы достижения компетенции	Образовательные результаты (дескрипторы компетенции / ЗУВ)
УК-5.2 Анализирует и учитывает разнообразие культур в процессе межкультурного взаимодействия	<p>познания.</p> <p>УК-5.2.3. Знать механизмы межкультурного взаимодействия в обществе на современном этапе, принципы соотношения общемировых и национальных культурных процессов.</p> <p>УК-5.2.У. Уметь толерантно взаимодействовать с представителями различных культур.</p> <p>УК-5.2.В. Владеть навыками межкультурного взаимодействия с учетом разнообразия культур.</p>
<b>УК-6: Способен определять и реализовывать приоритеты собственной деятельности и способы ее совершенствования на основе самооценки</b>	
УК-6.1 Определяет стимулы, мотивы и приоритеты собственной профессиональной деятельности и цели карьерного роста	<p>УК-6.1.3. Знать:</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>- потенциальные сильные и слабые стороны личности</li> <li>- эффективные способы самообучения.</li> </ul> <p>УК-6.1.У. Уметь планировать свою жизнедеятельность на период обучения в образовательной организации.</p> <p>УК-6.1.В. Владеть навыками выявления стимулов для саморазвития.</p>
УК-6.2 Проводит рефлексию своей деятельности и разрабатывает способы ее совершенствования	<p>УК-6.2.3. Знать основные поглотители времени, критерии оценки успешности личности.</p> <p>УК-6.2.У. Уметь планировать самостоятельную деятельность в решении профессиональных задач.</p> <p>УК-6.2.В. Владеть навыками определения реалистических целей профессионального роста.</p>
<b>ОПК-1: Способен анализировать нестандартные ситуации правоприменительной практики и предлагать оптимальные варианты их решения</b>	
ОПК-1.1. Анализирует и обосновывает варианты решений поставленных задач, в том числе нестандартных	<p>ОПК-1.1.3. Знать основы принятия управленческих решений.</p> <p>ОПК-1.1.У. Уметь принимать оптимальные нестандартные управленческие решения в различных ситуациях.</p> <p>ОПК-1.1.В. Владеть:</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>- способностью принимать оптимальные нестандартные управленческие решения в различных ситуациях;</li> <li>- способностью принимать оптимальные нестандартные управленческие решения в системе международного права в вопросах осуществления правоохранительной деятельности.</li> </ul>
ОПК-1.2 Квалифицирует сложные фактические ситуации и предлагает наиболее взвешенные их решения	<p>ОПК-1.2.3. Знать способы квалификации сложных фактических ситуаций.</p> <p>ОПК-1.2.У. Уметь обосновывать варианты решений поставленных задач</p>
ОПК-1.3 Аргументирует принятые решения, в том числе, с учетом возможных последствий, предвидит последствия принятых им решений	<p>ОПК-1.3.3. Знать основы принятия управленческих решений, нормативные правовые акты, регулирующие экспертную деятельность, о перспективах развития судебной экспертологии в России.</p> <p>ОПК-1.3.У. Уметь принимать оптимальные нестандартные управленческие решения в различных ситуациях при осуществлении экспертной деятельности, использовать полученные теоретические знания в научной и практической деятельности эксперта</p> <p>ОПК-1.3.В. Владеть:</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>- способностью принимать оптимальные нестандартные управленческие решения в различных ситуациях при осуществлении экспертной деятельности;</li> <li>- способностью аргументировать принятые решения, в том числе, с учетом возможных последствий.</li> </ul>
<b>ОПК-2: Способен самостоятельно готовить экспертные юридические заключения и проводить экспертизу нормативных (индивидуальных) правовых актов</b>	
ОПК-2.1 Составляет экспертные заключения; изучает правовую действительность с помощью научной методологии	<p>ОПК-2.1.3. Знать способы анализа юридических норм и правовых отношений.</p>

Индикаторы достижения компетенции	Образовательные результаты (дескрипторы компетенции / ЗУВ)
ОПК-2.2 Осуществляет сбор нормативной и фактической информации, имеющей значение для реализации правовых норм в соответствующих сферах консультационной, экспертной деятельности	ОПК-2.2.У. Уметь составлять экспертные заключения.
ОПК-2.3 Проводит анализ юридических норм и правовых отношений, являющихся объектами консультационной, экспертной деятельности	ОПК-2.3.В. Владеть способностью аргументировать принятые решения, в том числе, с учетом возможных последствий.
<b>ОПК-3: Способен квалифицированно толковать правовые акты, в том числе в ситуациях наличия пробелов и коллизий норм прав</b>	
ОПК-3.1 Самостоятельно разрабатывает проекты нормативных правовых актов; анализирует, толкует и правильно применяет нормы права	<p>ОПК-3.1.3. Знать:</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>- о месте и роли теории судебной экспертизы в системе наук, помогающих осуществлять правосудие;</li> <li>- самостоятельно разрабатывает проекты нормативных правовых актов;</li> <li>- понятие международного полицейского сотрудничества; основные нормативные правовые акты, регламентирующие международное полицейское сотрудничество, в том числе по поддержанию или восстановлению международного мира и безопасности;</li> <li>- конвенционный механизм международного полицейского сотрудничества;</li> <li>- положения законодательства о передаче лиц, осужденных к лишению свободы, в государство, гражданами которого они являются;</li> <li>- самостоятельно разрабатывает проекты нормативных правовых актов;</li> <li>- место и роль теории судебной экспертизы в системе наук, помогающих осуществлять правосудие</li> </ul> <p>ОПК-3.1.У. Уметь:</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>- правильно использовать юридическую и криминалистическую терминологию; правильно формулировать вопросы, выносимые на разрешение судебному эксперту;</li> <li>- применять принципы разработки нормативных правовых актов;</li> <li>- выделять цели и задачи международной правовой помощи по уголовным делам;</li> <li>- правильно использовать технико- криминалистические средства и методы;</li> <li>- анализировать, толковать и правильно применять нормативные правовые акты и принципы, регламентирующие международное полицейское сотрудничество;</li> <li>- применять принципы разработки нормативных правовых актов;</li> <li>- правильно использовать юридическую и криминалистическую терминологию.</li> </ul> <p>ОПК-3.1.В. Владеть:</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>- навыками применения технико-криминалистических средств и методов обнаружения, фиксации и изъятия следов и вещественных доказательств;</li> <li>- поисково-информационными и юридико-техническими навыками;</li> <li>- навыками анализа правоприменительной и правоохранительной практики и принятия необходимых мер защиты прав человека и гражданина;</li> <li>- навыками своевременного принятия решений и совершения адекватных процессуальных действий в условиях изменившейся правовой ситуации (адаптация);</li> <li>- навыками применения технико-криминалистических средств и методов обнаружения, фиксации и</li> </ul>

Индикаторы достижения компетенции	Образовательные результаты (дескрипторы компетенции / ЗУВ)
<p>ОПК-3.2 Применяет принципы разработки нормативных правовых актов; правила нормотворческой техники, регламентирующие внешнее оформление нормативных правовых актов, требования к их структуре и содержанию, а также существующие правила и приемы изложения норм права.</p>	<p>изъятия следов и вещественных доказательств.</p> <p>ОПК-3.2.3 Знать:</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>- теоретические основы различных правовых систем в рамках международного полицейского сотрудничества в современном международном праве;</li> <li>- современное состояние методов теории судебной экспертизы, способствующих расследованию преступлений;</li> <li>- толкование норм права, правильно анализировать и применять нормы права;</li> <li>- порядок выдачи преступников (экстрадиция).</li> </ul> <p>ОПК-3.2.У. Уметь:</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>- применять положения о выдаче преступников к конкретным ситуациям;</li> <li>- профессионально оценить заключение судебного эксперта;</li> <li>- использовать и применять правила нормотворческой техники, регламентирующие внешнее оформление нормативных правовых актов, соблюдать требования к их структуре и содержанию, а также применять существующие правила и приемы изложения норм права;</li> <li>- правильно использовать технико- криминалистические средства и методы;</li> <li>- выявлять общее и особенное в деятельности полицейских подразделений и органов различных государств.</li> </ul> <p>ОПК-3.2.В. Владеть:</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>- навыками составления запроса об оказании международной правовой помощи по уголовным делам, о выдаче преступников (экстрадиции), о передаче лица, осужденного к лишению свободы, для отбывания наказания в государстве, гражданином которого он является;</li> <li>- навыками определения и оценки важнейших современных тенденций развития науки криминалистики;</li> <li>- навыками исследования и применения современных методов противодействия международной преступности;</li> <li>- навыками определения и оценивания важнейших современных тенденций развития науки криминалистики.</li> </ul>
<p>ОПК-3.3 Подготавливает для дальнейшего издания проекты нормативно-правовых актов на основе и во исполнение федеральных конституционных законов, федеральных законов, указов и распоряжений Президента РФ, постановлений и распоряжений Правительства, а также по инициативе федеральных органов исполнительной власти в пределах их компетенции</p>	<p>ОПК-3.3.3. Знать:</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>- цели и задачи теории судебной экспертизы;</li> <li>- понятие международной правовой помощи по уголовным делам;</li> <li>- виды международной правовой помощи по уголовным делам;</li> <li>- порядок направления запроса об оказании международной правовой помощи по уголовным делам;</li> <li>- навыками правового регулирования международной правовой помощи по уголовным делам;</li> <li>- правильно использовать технико- криминалистические средства и методы.</li> </ul> <p>ОПК-3.3.У. Уметь:</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>- правильно использовать технико- криминалистические средства и методы;</li> <li>- различать выдачу преступников (экстрадицию) и передачу лица, осужденного к лишению свободы, для отбывания наказания в государстве, гражданином которого он является;</li> </ul>

Индикаторы достижения компетенции	Образовательные результаты (дескрипторы компетенции / ЗУВ)
	<ul style="list-style-type: none"> <li>- принимать решения и совершать юридические действия в точном соответствии с законом;</li> <li>- профессионально оценить заключение судебного эксперта;</li> <li>- работать с нормативным материалом.</li> </ul> <p>ОПК-3.3.В. Владеть:</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>- навыками правового регулирования международной правовой помощи по уголовным делам;</li> <li>- навыками подготовки проектов нормативно-правовых актов;</li> <li>- разрешения правовых проблем и коллизий, возникающих в сфере международного сотрудничества;</li> <li>- навыками подготовки и назначения различных экспертиз.</li> </ul>
<b>ОПК-4: Способен письменно и устно аргументировать правовую позицию по делу, в том числе в состязательных процессах</b>	
ОПК-4.1 Аргументирует принятые решения, в том числе, с учетом возможных последствий, предвидит последствия принятых им решений.	<p>ОПК-4.1.3. Знать:</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>- основные понятия юридической риторики;</li> <li>- речевые средства логичности и воздействия судебной речи.</li> </ul> <p>ОПК-4.1.У. Уметь строить свою речь целесообразно и логично, точно и убедительно выражать свои мысли.</p> <p>ОПК-4.1В. Владеть навыками выступления с убедительной публичной (и судебной) речью.</p>
ОПК-4.2 Выступает по правовым вопросам, в том числе, в состязательных процессах, ведет дискуссию, деловые переговоры, осуществляет посредничество с целью достижения компромисса с участниками юридического конфликта.	<p>ОПК-4.2.3. Знать решение правовых вопросов, в том числе, в состязательных процессах, методы ведения дискуссии, деловых переговоров, правовые нормы, регулирующие институт посредничества с целью достижения компромисса с участниками юридического конфликта.</p> <p>ОПК-4.2.У. Уметь выступать по правовым вопросам, в том числе, в состязательных процессах, вести дискуссию, деловые переговоры, осуществлять посредничество с целью достижения компромисса с участниками юридического конфликта.</p> <p>ОПК-4.2 В. Владеть навыками выступления по правовым вопросам, в том числе, в состязательных процессах, ведения дискуссии, деловых переговоров, осуществления посредничества с целью достижения компромисса с участниками юридического конфликта.</p>
ОПК-4.3 Отстаивает свою позицию в устной полемике	<p>ОПК-4.3.У. Уметь выступать с убедительной защитительной судебной речью, при этом уметь корректировать форму и тактику речи в соответствии с интересами и настроением аудитории.</p> <p>ОПК-4.3.В. Владеть навыками лингвистического анализа, редактирования, правки служебных и процессуальных документов.</p>
<b>ОПК-5: Способен самостоятельно составлять юридические документы и разрабатывать проекты нормативных (индивидуальных) правовых актов</b>	
ОПК-5.1 Самостоятельно разрабатывает документы юридического содержания (нормативные документы, интерпретационные акты, документы, в которых зафиксированы юридические факты, документы, которые содержат в себе индивидуальные решения)	<p>ОПК-5.1.3. Знать понятие и принципы нормотворчества, систему нормативных правовых актов, основные этапы и стадии нормотворческого процесса, культуру нормотворчества.</p> <p>ОПК-5.1.У. Уметь правильно определять нормативный правовой акт, подлежащий применению к соответствующим правовым отношениям, подготавливать проекты нормативных правовых актов.</p> <p>ОПК-5.1.В. Владеть навыками работы с нормативными правовыми актами, правовой экспертизы нормативного акта, юридической техники при подготовке нормативных актов.</p>
ОПК-5.2 Применяет делопроизводство как отрасль деятельности, обеспечивающей документирование и организацию работы с официальными документами;	<p>ОПК-5.2.3. Знать законодательный процесс, порядок проведения экспертизы нормативного правового акта.</p> <p>ОПК-5.2.У. Уметь отражать собственную позицию автора, подкрепляемую соответствующим и</p>

Индикаторы достижения компетенции	Образовательные результаты (дескрипторы компетенции / ЗУВ)
осуществляет документооборот в рамках профессиональной деятельности	аргументами; формулировать выводы, направленные на совершенствование действующего законодательства. ОПК-5.2.В Владеть навыками обобщения законодательства, социальной обусловленности нормы права, давать оценку результатам исследований, включающих оценку полноты решения поставленных задач, и предложений по дальнейшему усовершенствованию законодательства.
<b>ОПК-6: Способен обеспечивать соблюдение принципов этики юриста, в том числе принимать меры по профилактике коррупции и пресечению коррупционных (иных) правонарушений</b>	
ОПК-6.1 Применяет сам на практике и обеспечивает соблюдение этических правила поведения юриста	ОПК-6.1.3. Знать: - о влиянии нравственной деформации личности на профессионализм и другие характеристики специалиста; - основные понятия и категории этики и нормы кодексов профессиональной этики юриста; - социальную значимость нравственности и морали в профессиональной деятельности; - формы и методы организации туристской деятельности и исполнителей. ОПК-6.1.У. Уметь: - ориентироваться в существующих нормах и правилах профессиональной этики юриста; - давать правильную оценку в жизненных ситуациях. ОПК-6.1.В. Владеть навыками составления юридических документов с позиции не только правовой, но и этической состоятельности (в области правоприменительной деятельности), преподавания на должном уровне и осуществления правового и нравственного воспитания.
ОПК-6.2 Принимает меры по профилактике коррупции и пресечению коррупционных (иных) правонарушений; выявляет, дает оценку коррупционному поведению и содействует его пресечению	ОПК-6.2.3. Знать современные источники, регулирующие этическую сторону поведения, уметь определять их взаимосвязь. ОПК-6.2.У. Уметь применять полученные знания на практике. ОПК-6.2.В. Владеть навыками воспрепятствования проявлению коррупционных и иных правонарушений.
ОПК-6.3 Выполняет основные моральные и этические требования, предъявляемые к профессиональной деятельности юриста, позволяющие ориентироваться в современном законодательстве и проблемах современного государства	ОПК-6.3.3. Знать психологию коррупционного поведения. ОПК-6.3.У. Уметь выявлять коррупционные и иные противоправные проявления.
<b>ОПК-7: Способен применять информационные технологии и использовать правовые базы данных для решения задач профессиональной деятельности с учетом требований информационной безопасности</b>	
ОПК-7.1 Применяет современные технические средства и информационные технологии; методику получения, хранения, переработки информации; соблюдает основные требования информационной безопасности	ОПК-7.1.3. Знать содержание и способы использования компьютерных и информационных технологий для решения профессиональных задач с учетом требований информационной безопасности.
ОПК-7.2 Использует современные информационные технологии и программные средства, в том числе отечественного производства при решении задач профессиональной деятельности с учетом требований	ОПК-7.2.У. Уметь пользоваться компьютером как средством управления и обработки информационных массивов, работать с информацией в информационно-правовых базах данных для решения задач профессиональной деятельности с учетом требований информационной безопасности.

Индикаторы достижения компетенции	Образовательные результаты (дескрипторы компетенции / ЗУВ)
информационной безопасности	
ОПК-7.3 Выбирает современные информационные технологии и программные средства при решении задач профессиональной деятельности	ОПК-7.3.В. Владеть приемами и навыками использования компьютера как средства управления и обработки информационных массивов, использовать правовые базы данных при осуществлении профессиональной деятельности с учетом требований информационной безопасности.
ОПК-7.4 Использует различные цифровые средства, позволяющие во взаимодействии с другими людьми достигать поставленных целей	ОПК-7.4.З. Знать различные цифровые средства, позволяющие во взаимодействии с другими людьми достигать поставленных целей. ОПК-7.4.У. Уметь использовать различные цифровые средства, позволяющие во взаимодействии с другими людьми достигать поставленных целей. ОПК-7.4.В. Владеть навыками использования различных цифровых средств, позволяющих во взаимодействии с другими людьми достигать поставленных целей.
<b>ПК-1: Способность представлять интересы доверителя в конституционном, гражданском и административном судопроизводстве; участвовать в качестве представителя или защитника доверителя в уголовном судопроизводстве и производстве по делам об административных правонарушениях, а также в разбирательстве дел в третейском суде, международном коммерческом арбитраже (суде) и иных органах разрешения конфликтов.</b>	
ПК-1.1 Представляет интересы доверителя в конституционном судопроизводстве	ПК-1.1.З. Знать: - юридическую природу адвокатуры, правоохранительных и иных правозащитных органов; - основные моральные и этические требования, предъявляемые к профессиональной деятельности адвоката и позволяющие ориентироваться в современном законодательстве и проблемах современного государства. ПК-1.1.У. Уметь: - использовать знания организации адвокатуры, правоохранительных и иных правозащитных органов для решения практических задач; - пользоваться монографической литературой, посвященной этическим основам юридической деятельности; - использовать знания адвокатской деятельности для решения практических задач с учетом этических норм. ПК-1.1.В. Владеть: - навыками теоретического анализа правовых явлений, правовых норм и правоотношений, касающихся адвокатской деятельности, правоохранительных и правозащитных органов; - навыками теоретического анализа правовых явлений, правовых норм и правоотношений, касающихся организации адвокатуры.
ПК-1.2 Участвует в качестве представителя доверителя в гражданском и административном судопроизводстве	ПК-1.2.З. Знать закономерности развития организации адвокатуры в России и за рубежом. ПК-1.2.У. Уметь оформлять процессуальные документы в конкретных видах процессуальных производств. ПК-1.2.В. Владеть навыками ведения адвокатского досье по делу..
ПК-1.3 Участвует в качестве представителя или защитника доверителя в уголовном судопроизводстве и производстве по делам об административных правонарушениях	ПК-1.3.З. Знать международные документы об адвокатуре . ПК-1.3.У. Уметь анализировать судебную практику. ПК-1.3. Владеть: - выявлением нравственного содержания различных видов юридической деятельности;

Индикаторы достижения компетенции	Образовательные результаты (дескрипторы компетенции / ЗУВ)
ПК-1.4 Участвует в качестве представителя доверителя в разбирательстве дел в третейском суде, международном коммерческом арбитраже (суде) и иных органах разрешения конфликтов	<p>- навыками организации оказания адвокатами юридической помощи.</p> <p>ПК-1.4.З. Знать порядок представления интересов доверителя в правоохранительных органах и иных органах разрешения конфликтов.</p> <p>ПК-1.4.У. Уметь юридически верно квалифицировать факты и обстоятельства .</p> <p>ПК-1.4.В. Владеть:</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>- навыками подготовки процессуальных документов, приемами разрешения судебных дел и иными способами разрешения правовых конфликтов;</li> <li>- противостоянием условиям и факторам профессионально-нравственной деформации.</li> </ul>
<b>ПК-2: Способность вести консультационную работу, давать разъяснения, устные и письменные справки по юридическим вопросам.</b>	
ПК-2.1 Дает консультации и справки по правовым вопросам как в устной, так и в письменной форме	<p>ПК-2.1.З. Знать основы консультационной работы .</p> <p>ПК-2.1.У. Уметь:</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>- отражать собственную позицию адвоката, подкрепляемую соответствующими доказательствами и аргументами;</li> <li>- отражать собственную позицию автора, подкрепляемую соответствующим и аргументами.</li> </ul>
ПК-2.2 Составляет заявления, жалобы, ходатайства и другие документы правового характера	ПК-2.2.В. Владеть навыками консультационной работы, разъяснения, подготовки устных и письменных справок по юридическим вопросам.
<b>ПК-3: Способность ориентироваться в правовых, организационно-структурных, методологических основах деятельности органов судебной власти и прокуратуры, органов исполнительной власти в сфере правоохранительной и правозащитной деятельности, а также правоохранительных и правозащитных институтов гражданского общества</b>	
ПК-3.1 Использует понятия и системы правоохранительных органов в России.	<p>ПК-3.1.З. Знать:</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>- особенности генезиса становления и развития юридической службы в уголовно-исполнительной системе России;</li> <li>- историю становления и развития территориального органа ФСПП России;</li> <li>- структуру органов прокуратуры;</li> <li>- понятие правовой работы юридических служб в органах и учреждениях уголовно-исполнительной системы;</li> <li>- историю развития правового регулирования государственной службы в ОВД;</li> <li>- нормативно-правовые основы юридического обеспечения деятельности учреждений и органов ФСИН России;</li> <li>- понятие и особенности государственной службы в системе МВД России;</li> <li>- современную нормативно-правовую базу с учетом изменений, происходящих в законодательстве.</li> </ul> <p>ПК-3.1.У. Уметь:</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>- ретроспективный анализ становления и развития территориального органа ФСПП России;</li> <li>- применять нормативные правовые акты в сфере прокурорского надзора;</li> <li>- определять сущность, цели, задачи и организационную структуру юридических подразделений уголовно-исполнительной системы;</li> <li>- анализировать современное состояние организации деятельности юридических служб в органах и</li> </ul>