

Содержание

Раздел 1. Общие положения	
1.1. Назначение основной профессиональной образовательной программы высшего образования по направлению подготовки.....	3
1.2. Цель образовательной программы.....	3
1.3. Нормативные документы для разработки ОПОП.....	3
1.4. Перечень сокращений, используемых в тексте ОПОП.....	4
Раздел 2. Общая характеристика образовательной программы.....	4
Раздел 3. Характеристика профессиональной деятельности выпускников	
3.1. Общее описание профессиональной деятельности выпускников.....	4
3.2. Перечень профессиональных стандартов, соотнесенных с ФГОС ВО по направлению подготовки	4
3.3. Перечень основных задач профессиональной деятельности выпускников (по типам).....	5
Раздел 4. Планируемые результаты освоения образовательной программы.....	7
Раздел 5. Структура и содержание образовательной программы	
5.1. Структура и объем образовательной программы	7
5.2. Документы, регламентирующие содержание и организацию образовательного процесса	7
Раздел 6. Условия реализации образовательной программы	
6.1. Учебно-методическое обеспечение образовательной программы.....	8
6.2. Материально-техническое обеспечение образовательной программы.....	9
6.3. Кадровые условия реализации программы.....	9
6.4. Финансовые условия реализации образовательной программы	10
Раздел 7 Условия обучения лиц с ограниченными возможностями здоровья и инвалидов	10
Раздел 8. Оценка качества образовательной деятельности и подготовки обучающихся по образовательной программе	12
Лист дополнений и изменений, внесенных в ОПОП ВО.....	13

Раздел 1. Общие положения

1.1. Назначение основной профессиональной образовательной программы высшего образования по направлению подготовки.

Основная профессиональная образовательная программа бакалавриата по направлению подготовки 40.03.01 Юриспруденция направленности «Государственно-правовой», представляет собой систему документов, разработанную и утвержденную с учетом требований рынка труда на основе Федерального государственного образовательного стандарта высшего образования (ФГОС ВО).

Образовательная программа представляет собой комплекс основных характеристик образования (объем, содержание, планируемые результаты) и организационно-педагогических условий, который представлен в виде учебного плана, календарного учебного графика, рабочих программ дисциплин (модулей), иных компонентов, оценочных и методических материалов, а также в виде рабочей программы воспитания, календарного плана воспитательной работы, форм аттестации.

1.2. Цель образовательной программы

Основной целью основной профессиональной образовательной программы по направлению подготовки 40.03.01 Юриспруденция, профиль: «Государственно-правовой» является подготовка высококвалифицированных юридических кадров для государственных органов, органов местного самоуправления, организаций.

1.3. Нормативные документы для разработки ОПОП.

Нормативную правовую базу разработки ОПОП составляют:

- Федеральный закон Российской Федерации «Об образовании в Российской Федерации» (от 29 декабря 2012 г. № 273-ФЗ);
- Приказ Министерства науки и высшего образования РФ от 6 апреля 2021 г. № 245 «Об утверждении Порядка организации и осуществления образовательной деятельности по образовательным программам высшего образования - программам бакалавриата, программам специалитета, программам магистратуры»;
- Положение о практической подготовке обучающихся, утвержденное приказом Минобрнауки России от 5 августа 2020 года №885/390;
- Порядок организации и осуществления образовательной деятельности при сетевой форме реализации образовательных программ, утвержденный приказом Минобрнауки России от 5 августа 2020 года №882/391;
- Порядок зачета организацией, осуществляющей образовательную деятельность, результатов освоения обучающимися учебных предметов, курсов, дисциплин (модулей), практики, дополнительных образовательных программ в других организациях, осуществляющих образовательную деятельность, утвержденный приказом Минобрнауки России от 30 июля 2020 года №845/369;
- Методические рекомендации по разработке основных профессиональных образовательных программ и дополнительных профессиональных программ с учетом соответствующих профессиональных стандартов (утв. Министерством образования и науки РФ 22 января 2015 г. N ДЛ-1/05вн);
- Порядок проведения государственной итоговой аттестации по образовательным программам высшего образования - программам бакалавриата, программам специалитета, программам магистратуры, утвержденный приказом Минобрнауки России от 29.06.2015г. № 636;
- Федеральный государственный образовательный стандарт высшего образования по направлению подготовки 40.03.01 Юриспруденция, утвержденный приказом Министерства образования и науки Российской Федерации от 13.08.2020 №1011;
- Устав федерального государственного бюджетного образовательного учреждения высшего образования «Югорский государственный университет» (далее Университет);

- Положение об основной профессиональной образовательной программе высшего образования ФГБОУ ВО «Югорский государственный университет»;
- Иные локальные нормативные акты, регламентирующие в Университете организацию и обеспечение учебного процесса.

1.4. Перечень сокращений, используемых в тексте ОПОП.

- **ПООП** – примерная основная образовательная программа;
- **ОПОП ВО** – основная профессиональная образовательная программа высшего образования;
- **ОП** – образовательная программа;
- **ФГОС ВО** – федеральный государственный образовательный стандарт высшего образования;
- **РПД** – рабочие программы дисциплин;
- **УК** – универсальные компетенции;
- **ОПК** – общепрофессиональные компетенции;
- **ПК** – профессиональные компетенции.

Раздел 2. Общая характеристика образовательной программы

Квалификация, присваиваемая выпускникам: бакалавр.

Форма обучения: очная.

Нормативно установленные объем и сроки ОПОП: 240 зачетных единиц; 4 года.

Язык реализации ОПОП: русский.

Трудоемкость ОПОП бакалавриата 240 зачетных единиц вне зависимости от формы обучения, применяемых образовательных технологий, реализации образовательной программы с использованием сетевой формы, онлайн курсов, реализации образовательной программы по индивидуальному учебному плану, в том числе ускоренному обучению.

Трудоемкость освоения обучающимися ОПОП указывается в зачетных единицах за весь период обучения в соответствии с ФГОС ВО по направлению и включает все виды аудиторной и самостоятельной работы обучающихся, практики и время, отводимое на контроль качества освоения обучающимися ОПОП. Это значение должно соответствовать значению, указанному в соответствующем ФГОС ВО.

Срок освоения ОПОП бакалавриата очная форма: 4 года.

Направленность (профиль) ОПОП: «Государственно-правовой».

При реализации образовательной программы допускается применение электронного обучения, дистанционных образовательных технологий.

Раздел 3. Характеристика профессиональной деятельности выпускников

3.1. Общее описание профессиональной деятельности выпускников.

Область профессиональной деятельности и (или) сферы профессиональной деятельности, в которой выпускники, освоившие программу бакалавриата (далее - выпускники), могут осуществлять профессиональную деятельность:

- 09 Юриспруденция (в сферах: разработки и реализации правовых норм; обеспечения законности и правопорядка; оказания правовой помощи физическим и юридическим лицам).

Объектами профессиональной деятельности бакалавров являются общественные отношения в сфере разработки и реализации правовых норм, оказания правовой помощи физическим и юридическим лицам.

Выпускники могут осуществлять профессиональную деятельность в органах государственной власти и органах местного самоуправления, юридических лицах различной организационно-правовой формы.

3.2. Перечень профессиональных стандартов, соотнесенных с ФГОС ВО по направлению подготовки (специальности).

В связи с отсутствием профессиональных стандартов, соответствующих профессиональной деятельности выпускников образовательной программы профессиональные компетенции определены на основе анализа требований к профессиональным компетенциям, предъявляемых к выпускникам на рынке труда, проведения консультаций с ведущими работодателями, объединениями работодателей отрасли (Письмо Ханты-Мансийского регионального отделения Общероссийской общественной организации «Ассоциация юристов России» от 30.03.2023 исх.№62; Адвокатской палаты Ханты-Мансийского автономного округа-Югры от 29.03.2023 исх. № 193; Письмо Начальника управления – заместителя руководителя аппарата Думы ХМАО-Югры от 10.04.2023 исх. № 157/0865).

3.3. Перечень основных задач профессиональной деятельности выпускников (по типам).

Область (сфера) профессиональной деятельности	Наименование вида ПД (берется из ПС (при наличии) или формулируется самостоятельно)	Код и наименование ПС (при наличии) или ссылка на другие основания	Задачи ПД	Код и наименование профессиональной компетенции (ПК)
Тип задач профессиональной деятельности: нормотворческий				
Разработка и реализация правовых норм	Разработка правовых норм	Письмо Ханты-Мансийского регионального отделения Общероссийской общественной организации «Ассоциация юристов России» от 30.03.2023 исх.№62; Адвокатской палаты Ханты-Мансийского автономного округа-Югры от 29.03.2023 исх. № 193; Письмо Начальника управления – заместителя руководителя аппарата Думы ХМАО-Югры от 10.04.2023 исх. № 157/0865.	Разработка нормативных правовых актов; подготовка нормативных правовых актов к реализации; выработка предложений по совершенствованию нормативного правового регулирования деятельности органов государственной власти и органов местного самоуправления	ПК-1 участвует в совершенствовании нормативного правового регулирования деятельности органов государственной власти и органов местного самоуправления.
Тип задач профессиональной деятельности: правоприменительный				
Разработка и реализация правовых норм	Реализация правовых норм	Письмо Ханты-Мансийского регионального	Обоснование и принятие в рамках осуществления	ПК-2 способен обеспечивать соблюдение

норм		<p>отделения Общероссийской общественной организации «Ассоциация юристов России» от 30.03.2023 исх.№62;</p> <p>Адвокатской палаты Ханты-Мансийского автономного округа-Югры от 29.03.2023 исх. № 193;</p> <p>Письмо Начальника управления – заместителя руководителя аппарата Думы ХМАО-Югры от 10.04.2023 исх. № 157/0865.</p>	<p>практической юридической деятельности решений, а также совершение действий, связанных с реализацией правовых норм;</p> <p>составление юридических документов</p>	<p>законодательства субъектами права, принимать решения и совершать юридические действия в точном соответствии с законодательством Российской Федерации;</p> <p>ПК-3 способен юридически правильно квалифицировать факты и обстоятельства.</p>
Тип задач профессиональной деятельности: экспертно-консультационный				
Оказание правовой помощи физическим и юридическим лицам	Экспертно-консультационная деятельность в сфере права	<p>Письмо Ханты-Мансийского регионального отделения Общероссийской общественной организации «Ассоциация юристов России» от 30.03.2023 исх.№62;</p> <p>Адвокатской палаты Ханты-Мансийского автономного округа-Югры от 29.03.2023 исх. № 193;</p> <p>Письмо Начальника управления – заместителя руководителя аппарата Думы ХМАО-Югры от 10.04.2023 исх. № 157/0865.</p>	Консультирование по вопросам права физических и юридических лиц; осуществление правовой экспертизы документов.	ПК-4 способен давать квалифицированные юридические заключения и консультации в конкретных видах юридической деятельности.

Раздел 4. Планируемые результаты освоения образовательной программы

Перечень планируемых результатов освоения ОПОП ВО по направлению подготовки 40.03.01 Юриспруденция, профиль: «Государственно-правовой», приведен в Карте компетенций и планируемых результатах обучения.

Исходя из направленности (профиля) программы, на основе анализа требований к профессиональным компетенциям, предъявляемым к выпускникам на рынке труда, проведения консультаций с ведущими работодателями, объединениями работодателей отрасли, в которой востребованы выпускники, в образовательную программу включены профессиональные компетенции, определяемые Университетом самостоятельно.

Раздел 5. Структура и содержание образовательной программы

5.1. Структура и объем образовательной программы.

Структура образовательной программы включает следующие блоки:

Блок 1 «Дисциплины (модули)».

Блок 2 «Практика».

Блок 3 «Государственная итоговая аттестация».

Структура программы		Объем программы и ее блоков в з.е. в соответствии с ФГОС ВО
Блок1	Дисциплина (модули)	219
Блок 2	Практика	15
Блок 3	ГИА	6
Объём программы		240

В Блок 2 «Практика» входят учебная и производственная практики.

Типы учебной практики:

- ознакомительная практика.

Типы производственной практики:

- правоприменительная практика 1;

- правоприменительная практика 2.

Блок 3 «Государственная итоговая аттестация».

Структура государственной итоговой аттестации включает:

- подготовку к сдаче и сдачу государственного экзамена.

Так же при разработке ОПОП ВО обучающимся обеспечивается возможность освоения элективных дисциплин (модулей) и факультативных дисциплин (модулей). Факультативные дисциплины (модули) не включаются в объем ОПОП ВО.

5.2. Документы, регламентирующие содержание и организацию образовательного процесса.

5.2.1 Следующие компоненты ОПОП ВО размещены в электронной информационно-образовательной среде и на официальном сайте Университета:

Календарный учебный график;

Учебный план;

Карта компетенций и планируемые результаты обучения;

Аннотации рабочих программ дисциплин (модулей), программ практик;

Рабочие программы дисциплин (модулей);

Программы практик;

Программа итоговой (государственной итоговой) аттестации;

Рабочая программа воспитания;
Календарный план воспитательной работы.

5.2.2 Оценочные материалы по ОПОП ВО позволяют оценить уровень сформированности компетенций.

Оценочные материалы могут содержать примерную тематику, типовые задания, тесты для всех видов текущего контроля и промежуточной аттестации, а также иные формы контроля, позволяющие оценить степень сформированности компетенций обучающихся.

Для каждого результата обучения по дисциплине (модулю), практике определены показатели и критерии оценивания сформированности компетенций.

Оценочные материалы для государственной итоговой аттестации включают в себя перечень компетенций, которыми должны овладеть обучающиеся в результате освоения образовательной программы.

5.2.3 Методические материалы представляют комплект методических материалов по дисциплине (модулю, практике, ГИА), сформированный в соответствии со структурой и содержанием дисциплины (модуля, практики, ГИА), используемыми образовательными технологиями и формами организации образовательного процесса.

Методические материалы позволяют обучающемуся усвоить содержание дисциплины (модуля, практики, ГИА), оптимальным образом спланировать и организовать процесс освоения учебного материала.

Раздел 6. Условия реализации образовательной программы

6.1. Учебно-методическое обеспечение образовательной программы.

Основная профессиональная образовательная программа обеспечена учебно-методической документацией и материалами по всем учебным курсам, дисциплинам (модулям) образовательной программы.

Каждый обучающийся в течение всего периода обучения обеспечен индивидуальным неограниченным доступом к электронно-библиотечным системам (ЭБС издательства «Лань» (<https://e.lanbook.com>); ЭБС «Znaniium.com» (<http://znaniium.com>); ЭБС «Образовательная платформа Юрайт» (<https://urait.ru>)) и к электронной информационно-образовательной среде Университета (расположенный по адресу <https://elios.ugrasu.ru/>; <https://itport.ugrasu.ru/>).

Электронно-библиотечные системы и электронная информационно-образовательная среда обеспечивают возможность доступа обучающегося из любой точки, в которой имеется доступ к информационно-телекоммуникационной сети «Интернет» (далее - сеть «Интернет»), как на территории организации, так и вне ее.

Обеспечивается доступ к учебным планам, рабочим программам дисциплин (модулей), практик, к изданиям электронных библиотечных систем и электронным образовательным ресурсам, указанным в рабочих программах, осуществляется фиксация хода образовательного процесса, ежедневный контроль посещаемости занятий обучающимся, фиксация результатов промежуточной аттестации и результатов освоения образовательной программы. Между участниками образовательного процесса осуществляется синхронное и (или) асинхронное взаимодействие, в том числе посредством сети «Интернет».

При использовании в образовательном процессе печатных изданий библиотечный фонд укомплектован печатными изданиями из расчета не менее 0,25 экземпляра каждого из изданий, указанных в рабочих программах дисциплин (модулей), программах практик, на одного обучающегося из числа лиц, одновременно осваивающих соответствующую дисциплину (модуль), проходящих соответствующую практику.

Обучающимся обеспечен доступ (удаленный доступ), в том числе в случае применения электронного обучения, дистанционных образовательных технологий к современным профессиональным базам данных и информационным справочным правовым системам,

состав которых определяется в рабочих программах дисциплин (модулей) и подлежит обновлению (при необходимости).

Обучающиеся из числа инвалидов и лиц с ОВЗ обеспечены печатными и (или) электронными образовательными ресурсами в формах, адаптированных к ограничениям их здоровья.

6.2. Материально-техническое обеспечение образовательной программы.

Образовательный процесс по направлению подготовки 40.03.01 Юриспруденция, профиль: «Государственно-правовой» обеспечен достаточной материально-технической базой для проведения всех видов дисциплинарной и междисциплинарной подготовки, лабораторной и практической работы обучающихся, предусмотренных учебным планом, и соответствующей действующим санитарным правилам и нормам.

Учебные аудитории для проведения учебных занятий, оснащены оборудованием и техническими средствами обучения, состав которых определяется в рабочих программах дисциплин (модулей). Помещения для самостоятельной работы обучающихся оснащены компьютерной техникой с возможностью подключения к сети "Интернет" и обеспечением доступа к электронной информационно-образовательной среде.

6.3 Кадровые условия реализации программы.

Реализация программы по направлению подготовки 40.03.01 Юриспруденция, профиль: «Государственно-правовой» обеспечивается педагогическими работниками организации, а также лицами, привлекаемыми к реализации программы на иных условиях.

Квалификация педагогических работников организации отвечает квалификационным требованиям, указанным в квалификационных справочниках, и (или) профессиональным стандартам.

Не менее 70 % численности педагогических работников Организации, участвующих в реализации программы бакалавриата, и лиц, привлекаемых Организацией к реализации программы бакалавриата на иных условиях (исходя из количества замещаемых ставок, приведенного к целочисленным значениям), ведут научную, учебно-методическую и (или) практическую работу, соответствующую профилю преподаваемой дисциплины (модуля).

Не менее 5 % численности педагогических работников Организации, участвующих в реализации программы бакалавриата, и лиц, привлекаемых Организацией к реализации программы бакалавриата на иных условиях (исходя из количества замещаемых ставок, приведенного к целочисленным значениям), являются руководителями и (или) работниками иных организаций, осуществляющими трудовую деятельность в профессиональной сфере, соответствующей профессиональной деятельности, к которой готовятся выпускники (имеют стаж работы в данной профессиональной сфере не менее 3 лет).

Не менее 60 % численности педагогических работников Организации и лиц, привлекаемых к образовательной деятельности Организации на иных условиях (исходя из количества замещаемых ставок, приведенного к целочисленным значениям), имеют ученую степень (в том числе ученую степень, полученную в иностранном государстве и признаваемую в Российской Федерации) и (или) ученое звание (в том числе ученое звание, полученное в иностранном государстве и признаваемое в Российской Федерации).

6.4. Финансовые условия реализации образовательной программы.

Финансовое обеспечение реализации программы осуществляется в объеме не ниже установленных базовых нормативов затрат на оказание государственной услуги по реализации образовательной программы и значений корректирующих коэффициентов к базовым нормативам затрат, определяемых Министерством науки и высшего образования Российской Федерации.

Раздел 7. Условия обучения лиц с ограниченными возможностями здоровья и инвалидов

Обучение по основной профессиональной образовательной программе инвалидов и обучающихся с ограниченными возможностями здоровья осуществляется с учетом особенностей психофизического развития, индивидуальных возможностей и состояния здоровья таких обучающихся.

Образование обучающихся с ограниченными возможностями здоровья может быть организовано как совместно с другими обучающимися, так и в отдельных группах.

В целях реализации индивидуального подхода к обучению студентов возможно осуществление образовательного процесса в рамках индивидуального учебного плана (с увеличением срока получения образования в пределах требований ФГОС ВО по их заявлению). Изучение дисциплин базируется на следующих возможностях: обеспечение внеаудиторной работы с обучающимися, в том числе в электронной информационно-образовательной среде, с использованием электронного обучения, дистанционных образовательных технологий, соответствующего программного обеспечения, возможностей интернет-ресурсов, индивидуальных консультаций, обеспечение печатными и (или) электронными образовательными ресурсами в формах, адаптированных к ограничениям здоровья и т.д.

В Университете созданы специальные условия для получения высшего образования по основной профессиональной образовательной программе обучающимися с ограниченными возможностями здоровья и инвалидами:

1. Адаптация образовательных программ.

Во время проведения занятий в группах, где обучаются студенты с инвалидностью и лица с ограниченными возможностями здоровья по зрению и слуху, возможно применение звукоусиливающей аппаратуры, мультимедийных и других средств для повышения уровня восприятия учебной информации, и применение специализированного программного обеспечения для лиц с нарушениями зрения. Для лиц с нарушением опорно-двигательного аппарата при необходимости устанавливаются специализированные столы в учебных аудиториях.

Формы проведения текущего контроля и итоговой аттестации могут быть установлены с учетом индивидуальных психофизических особенностей (устно, письменно на бумаге, письменно на компьютере, в форме тестирования и т.п.), при необходимости обучающимся может быть предоставлено дополнительное время для подготовки ответа на зачете или экзамене.

В случае необходимости, при обращении обучающегося с инвалидностью и ограниченными возможностями здоровья в институт/центр, ему может быть предоставлена возможность осуществления гибкого графика прохождения учебной и производственной практик, и оказано содействие в определении мест прохождения практик с учетом состояния здоровья и требований по доступности.

Дисциплины (модули) по физической культуре и спорту реализуются в особом порядке с учетом состояния здоровья обучающихся.

2. Безбарьерная архитектурная среда.

В Университете создана и совершенствуется безбарьерная среда в целях повышения уровня доступности зданий и сооружений потребностям инвалидов и лиц с ограниченными возможностями здоровья.

На территории Университета созданы условия для беспрепятственного, безопасного и удобного передвижения обучающихся с ограниченными возможностями здоровья и инвалидностью. Обеспечен доступ к зданиям и сооружениям, дублирование лестниц пандусами и поручнями, контрастная окраска дверей и лестниц, выделены места для парковки автотранспортных средств инвалидов, модифицированы санитарно-бытовые

помещения, выделены и закреплены приказом учебные аудитории с соответствующим материально-техническим обеспечением для проведения занятий в группах, где обучаются обучающиеся с ограниченными возможностями здоровья и инвалидностью.

3. Комплексное сопровождение образовательного процесса.

В Университете осуществляется организационно-педагогическое и социальное сопровождение образовательного процесса.

Организационно-педагогическое сопровождение направлено на контроль обучения обучающихся с ограниченными возможностями здоровья и инвалидностью в соответствии с календарным учебным графиком. Оно включает контроль посещаемости занятий, помощь в организации самостоятельной работы, организацию индивидуальных консультаций, контроль текущей и промежуточной аттестации, помощь в ликвидации академических задолженностей, коррекцию взаимодействия преподаватель – обучающийся с инвалидностью или ограниченными возможностями здоровья, инструктажи (курсы) для преподавателей и иных работников Университета.

Социальное сопровождение образовательного процесса осуществляется студентами-волонтерами, привлеченными помочь обучающимся с ограниченными возможностями здоровья или инвалидностью при передвижениях в учебных корпусах, между Университетом и общежитием. Обучающиеся вовлекаются во внеучебную жизнь Университета.

4. Безбарьерная среда обучения.

Университет предоставляет возможность обучающимся с инвалидностью и лицам с ограниченными возможностями здоровья получить высшее образование по программам бакалавриата, специалитета, магистратуры и ведет активную работу, обеспечивающую условия для обучения данных категорий обучающихся.

Раздел 8. Оценка качества образовательной деятельности и подготовки обучающихся по образовательной программе

8.1 Качество образовательной деятельности и подготовки обучающихся по ОПОП ВО определяется в рамках системы внутренней оценки качества образования Университета, а также системы внешней оценки.

8.2 В целях совершенствования ОПОП проводится регулярная внутренняя оценка качества образовательной деятельности и подготовки обучающихся, привлекаются работодатели и (или) их объединения, иные юридические и (или) физические лица, включая педагогических работников Университета.

8.3 В рамках внутренней системы оценки качества образовательной деятельности по ОПОП ВО, обучающимся в обязательном порядке предоставляется возможность оценивания условий, содержания, организации и качества образовательного процесса в целом и отдельных дисциплин (модулей) и практик, путем проведения ежегодных социологических опросов.

8.4 Внешняя оценка качества образовательной деятельности по ОПОП ВО осуществляется в рамках процедуры государственной аккредитации, с целью подтверждения соответствия образовательной деятельности требованиям ФГОС ВО.

8.5 Внешняя оценка качества образовательной деятельности и подготовки обучающихся по ОПОП ВО может осуществляться в рамках профессионально-общественной аккредитации, проводимой работодателями, их объединениями и уполномоченными ими организациями, в том числе иностранными организациями, либо авторизованными национальными профессионально-общественными организациями, входящими в международные структуры, с целью признания качества и уровня подготовки выпускников,

отвечающими требованиям профессиональных стандартов (при наличии) и (или) требованиям рынка труда к специалистам соответствующего профиля.

Лист дополнений и изменений, внесенных в ОПОП ВО

1. Дополнения и изменения в ОПОП ВО

В ОПОП ВО вносятся следующие изменения:

- 1) _____;
- 2) _____;
- 3) _____.

2. Руководитель ОП:

(ученая степень, ученое звание)

(подпись)

(И. О. Фамилия)

3. Согласовано:

Проректор по
направлению деятельности _____

(подпись)

(И.О. Фамилия)

4. Изменения, внесенные в ОПОП ВО, рассмотрены и одобрены на заседании
ученого совета _____ протокол № ____ от _____.
(дата)

ПРИНЯТО
 Экспертным советом по образовательным программам
 Юридического института
 Протокол №1 от «12» мая 2023 года

**Карта компетенций и планируемые результаты обучения
 по образовательной программе
 по направлению подготовки 40.03.01 Юриспруденция,
 профиль: «Государственно-правовой», 2023 г.н.**

Индикаторы достижения компетенции	Образовательные результаты (дескрипторы компетенции / ЗУВ)
УК-1: Способен осуществлять поиск, критический анализ и синтез информации, применять системный подход для решения поставленных задач	
УК-1.1 Анализирует задачу, выделяя возможные варианты и этапы ее решения, и осуществляет действия по решению задачи с применением системного подхода	<p>УК-1.1.3 основные математические методы решения задач, принципы математических рассуждений, математических доказательств и системного подхода.</p> <p>УК-1.1.У обосновывать выбор варианта решения и практически применять стандартные математические методы и системный подход в решении поставленных задач.</p> <p>УК-1.1.В навыком решения различных прикладных задач с использованием математических методов и системного подхода</p>
УК-1.2 Осуществляет извлечение, трансформацию, визуализацию и передачу информации с использованием цифровых сервисов и технологий	<p>УК-1.2.3 возможности и принципы функционирования цифровых сервисов и технологий, используемых для работы с информацией.</p> <p>УК-1.2.У обосновывать выбор и использовать цифровые сервисы и технологии для безопасной и эффективной работы с информацией.</p> <p>УК-1.2.В практический опыт решения задач обработки информации с использованием различных цифровых сервисов и технологий, в т.ч. во взаимодействии с другими людьми в цифровой среде.</p>
УК-1.3 При обработке информации отличает факты от мнений, интерпретаций, оценок; логично и аргументированно формирует собственные суждения и выводы	<p>УК-1.3.3 основные различия между фактами, мнениями, интерпретациями и оценками.</p> <p>УК-1.3.У формировать собственную позицию о фактах, мнениях, интерпретациях и оценках информации.</p> <p>УК-1.3.В навыками рассуждения и аргументации.</p>
УК-1.4 Находит, критически анализирует и синтезирует информацию из различных источников, необходимую для решения поставленных задач	<p>УК-1.4.3 принципы сбора, отбора и обобщения информации.</p> <p>УК-1.4.У критически оценивать полноту, адекватность и достоверность информации, необходимой для решения поставленных задач.</p> <p>УК-1.4.В навыками систематизации и синтеза информации, полученной из различных источников.</p>
УК-2: Способен определять круг задач в рамках поставленной цели и выбирать оптимальные способы их решения, исходя из действующих правовых норм, имеющихся ресурсов и ограничений	
УК-2.1 Формулирует в рамках поставленной цели совокупность задач, обеспечивающих ее достижение	<p>УК-2.1.3 принципы декомпозиции цели на задачи; теоретические и методологические основы разработки проектов.</p> <p>УК-2.1.У преобразовывать идею в цель и задачи; анализировать исходную информацию и выделять основную проблему.</p> <p>УК-2.1.В методиками разработки цели и задач проекта; - методами оценки продолжительности и стоимости проекта.</p>

Индикаторы достижения компетенции	Образовательные результаты (дескрипторы компетенции / ЗУВ)
УК-2.2 Проектирует решение конкретной задачи (исследования, проекта, деятельности), выбирая оптимальный способ ее решения, исходя из имеющихся условий, ресурсов и ограничений	УК-2.2.3 компоненты ресурсного обеспечения деятельности и современные методы их рационального использования ресурсов. УК-2.2.У оценивать имеющиеся условия, ресурсы и ограничения и определять оптимальные способы решения конкретной задачи (исследования, проекта, деятельности). УК-2.2.В практическим опытом решения конкретных задач (исследования, проекта, деятельности) на принципах оптимизации.
УК-2.3 Разрабатывает, реализует и представляет результаты решения проектной задачи учитывая действующие правовые нормы и имеющиеся ресурсные ограничения	УК-2.3.3 способы и формы оформления и предоставления результатов деятельности; - методы анализа и оценки результативности проекта и работы исполнителей. УК-2.3.У планировать реализацию конкретных задач в зоне своей ответственности с учетом действующих правовых норм и имеющихся ресурсных ограничений; - выполнять конкретные задачи проекта в зоне своей ответственности в соответствии с запланированными результатами и точками контроля; - оформлять и представлять результаты решения проектной задачи; - анализировать результативность своей работы. УК-2.3.В практическим опытом решения проектных задач, учитывающих действующие правовые нормы и имеющиеся ресурсные ограничения.
УК-3: Способен осуществлять социальное взаимодействие и реализовывать свою роль в команде	
УК-3.1 Определяет и реализует свою роль в социальном взаимодействии и командной работе, исходя из стратегии сотрудничества для достижения поставленной цели	УК-3.1.3 различные способы и приемы организации межличностной коммуникации и командной работы. УК-3.1.У устанавливать и поддерживать контакты, строить отношения с окружающими людьми с соблюдением установленных норм и правил. УК-3.1.В практическим опытом: - участия в командной работе с личной ответственностью за результат в рамках реализуемой роли (трудовой функции); - участия в социальных практиках.
УК-4: Способен осуществлять деловую коммуникацию в устной и письменной формах на государственном языке Российской Федерации и иностранном(ых) языке(ах)	
УК-4.1 Осуществляет деловую коммуникацию на русском языке в зависимости от ситуации взаимодействия, а также с учетом особенностей стилистики, аудитории и цели общения	УК-4.1.3 литературную форму русского языка, функциональные стили, требования к деловой коммуникации. УК-4.1.У выражать свои мысли на русском языке в ситуации деловой коммуникации. УК-4.1.В практическим опытом составления устных и письменных деловых текстов с учетом особенностей стилистики, аудитории и цели общения.
УК-4.2 Демонстрирует способность вести обмен деловой информацией в устной и письменной формах на иностранном языке	УК-4.2.3 фонетические, лексические, грамматические, словообразовательные явления иностранного языка и закономерности их функционирования в речи. УК-4.2.У нормативно правильно и функционально адекватно воспринимать чужие и излагать свои мысли в устной и письменной формах на иностранном языке. УК-4.2.В официальном регистром общения на иностранном языке.
УК-4.3 Использует информационно-коммуникационные технологии для решения стандартных коммуникативных задач на иностранном языке	УК-4.3.3 этические и правовые нормы использования и цитирования текстов деловой сферы на иностранном языке. УК-4.3.У использовать электронные источники и другие носители информации для решения стандартных коммуникативных задач. УК-4.3.В навыком работы с электронными словарями и другими электронными ресурсами для решения поставленных коммуникативных задач на иностранном языке.
УК-5: Способен воспринимать межкультурное разнообразие общества в социально-историческом, этическом и философском контекстах	

Индикаторы достижения компетенции	Образовательные результаты (дескрипторы компетенции / ЗУВ)
<p>УК-5.1 Понимает систему ценностей и важнейших достижений, характеризующих историческое развитие России и отражающих ее социокультурное своеобразие</p>	<p>УК-5.1.3 теоретические основы исторического познания, методы исторической науки, ее социальные функции, движущие силы и закономерности исторического процесса; - основные этапы, ключевые события отечественной истории, место и роль России в контексте всемирно-исторического процесса.</p> <p>УК-5.1.У выявлять существенные черты и устанавливать причинно-следственные связи исторических процессов, явлений, соотносить их с отдельными событиями; - находить в историческом прошлом ориентиры для своего интеллектуального, культурного, нравственного самосовершенствования.</p> <p>УК-5.1.В навыками научной аргументации при отстаивании собственной позиции по вопросам истории России, в том числе, и в публичных выступлениях; - способами оценивания исторического опыта России.</p>
<p>УК-5.2 Осознает и осмысливает текущие процессы, события и явления в России и мире в их динамике и взаимосвязи единого исторического процесса</p>	<p>УК-5.2.3 основные этапы, ключевые события и хронологию мировой истории; - систему ценностей и важнейшие достижения, характеризующие историю человечества как общемировой процесс.</p> <p>УК-5.2.У выявлять существенные черты исторических процессов, явлений, соотносить их с отдельными событиями; - соотносить процессы события и явления в истории России с наиболее значимыми процессами и событиями истории зарубежных стран; - оценивать вклад России в развитие мировой цивилизации, ее роль в разрешении крупных международных конфликтов и влияние при ответе на общеисторические вызовы.</p> <p>УК-5.2.В навыками исторического мышления для выработки системного, целостного взгляда на мир, на потребности современного общества; - проблемным уровнем осмысления исторического материала.</p>
<p>УК-5.3 Понимает основные принципы философского мышления и способен применять его для анализа социальных, природных и гуманитарных явлений с соблюдением этических и межкультурных норм</p>	<p>УК-5.3.3 основные категории философии, основы межкультурной коммуникации.</p> <p>УК-5.3.У формировать и аргументированно отстаивать собственную позицию с соблюдением этических и межкультурных норм.</p> <p>УК-5.3.В практическими навыками анализа исторических фактов, эстетической оценки явлений культуры; способами анализа и пересмотра своих взглядов в случае разногласий и конфликтов в межкультурной коммуникации.</p>
<p>УК-5.4 Осознает особенности исторического пути российского государства, самобытность его политической организации, сопряжение индивидуального достоинства и успеха с общественным прогрессом и политической стабильностью российского общества.</p>	<p>УК-5.4.3 фундаментальные достижения (изобретения, открытия) и ценностные принципы российской цивилизации, а также особенности современной политической организации российского общества и ценностное обеспечение институциональных решений.</p> <p>УК-5.4.У адекватно воспринимать актуальные социальные и культурные различия, уважительно и бережно относиться к историческому наследию и культурным традициям; - находить и использовать необходимую для саморазвития и взаимодействия с другими людьми информацию о культурных особенностях и традициях различных социальных групп; - проявлять в своём поведении уважительное отношение к историческому наследию и социокультурным традициям различных социальных групп, опирающееся на знание этапов исторического развития России в контексте мировой истории и культурных традиций мира.</p> <p>УК-5.4.В навыками осознанного выбора ценностных ориентиров и гражданской позиции; - навыками аргументированного обсуждения и решения проблем мировоззренческого, общественного и личностного характера; - навыками самостоятельного критического мышления.</p>
<p>УК-6: Способен управлять своим временем, выстраивать и реализовывать траекторию саморазвития на основе принципов образования в течение всей жизни</p>	
<p>УК-6.1 Реализует намеченные цели деятельности с учетом условий, средств,</p>	<p>УК-6.1.3 основные приемы целеполагания, планирования и целереализации.</p> <p>УК-6.1.У управлять своим временем, используя предоставляемые возможности для выполнения конкретных задач,</p>

Индикаторы достижения компетенции	Образовательные результаты (дескрипторы компетенции / ЗУВ)
личностных возможностей и временных ограничений	приобретения новых знаний и навыков. УК-6.1.В отдельными инструментами и методами достижения более высоких уровней профессионального и личного развития.
УК-6.2 Использует предоставленные возможности для образования на основе определенных личностных и/или профессиональных потребностей, приоритетов и перспектив развития	УК-6.2.3 базовые знания в отдельной сфере, выбранной для целей саморазвития. УК-6.2.У применять инструменты самооценки для выстраивания траектории саморазвития в системе непрерывного образования. УК-6.2.В практическим опытом получения дополнительного образования для целей саморазвития.
УК-7: Способен поддерживать должный уровень	физической подготовленности для обеспечения полноценной социальной и профессиональной деятельности
УК-7.1 Выбирает здоровьесберегающие технологии для обеспечения полноценной социальной и профессиональной деятельности	УК-7.1.3 нормы здорового образа жизни, основы физического здоровья человека и здоровьесберегающих технологий. УК-7.1.У проводить комплексную оценку состояния здоровья и образа жизни индивида. УК-7.1.В практическим опытом осознанного выбора здоровьесберегающих технологий с учетом индивидуальных особенностей организма и условий реализации профессиональной деятельности.
УК-7.2 Использует средства физической культуры и спорта для поддержания должного уровня физической подготовленности	УК-7.2.3 основные средства, методы и принципы физической культуры и спорта. УК-7.2.У использовать средства физической культуры и спорта для поддержания должного уровня физической подготовленности. УК-7.2.В практическим опытом занятий физической культурой и спортом.
УК-8: Способен создавать и поддерживать в повседневной жизни и в профессиональной деятельности безопасные условия жизнедеятельности для сохранения природной среды, обеспечения устойчивого развития общества, в том числе при угрозе и возникновении чрезвычайных ситуаций и военных конфликтов	
УК-8.1 Применяет адекватные ситуации методы создания и поддержания безопасных условий жизнедеятельности в повседневной жизни и в профессиональной деятельности	УК-8.1.3 правовые, нормативные и организационные основы безопасности жизнедеятельности; - основные методы создания и поддержания безопасных условий жизнедеятельности на производстве и в быту. УК-8.1.У идентифицировать вредные и опасные факторы среды обитания. УК-8.1.В навыком поддержания безопасных условий жизнедеятельности на производстве и в быту.
УК-8.2 Выявляет возможные угрозы для жизни и здоровья человека, в том числе при возникновении чрезвычайных ситуаций и военных конфликтов, и выбирает соответствующие ситуации методы защиты и помощи	УК-8.2.3 базовые методы защиты при чрезвычайных ситуациях и военных конфликтах; - алгоритм оказания первой помощи пострадавшим с различными видами поражений. УК-8.2.У идентифицировать возможные угрозы жизнедеятельности; - применять методы и средства защиты в случае возникновения угроз, в т.ч. при чрезвычайных ситуациях и военных конфликтах; - демонстрировать приемы оказания первой помощи пострадавшему. УК-8.2.В навыком оценки рисков для жизни и здоровья человека, природной среды и общества, в том числе при возникновении чрезвычайных ситуаций и военных конфликтов.
УК-8.3 Готов к выполнению воинского долга и обязанности по защите Родины как патриот Российской Федерации	УК-8.3.3 положения военной доктрины Российской Федерации, а также основ военного строительства и структуры Вооруженных Сил Российской Федерации (ВС РФ); - основы военного дела, положения нормативных документов в области обеспечения обороны государства и прохождения военной службы; - уставные нормы и правила поведения военнослужащих; - правила поведения и меры профилактики в условиях заражения радиоактивными, отравляющими веществами и бактериальными средствами; - назначение, номенклатуру и условные знаки топографических карт; - основные способы и средства оказания первой медицинской помощи при ранениях и травмах. УК-8.3.У правильно применять и выполнять положения общевоинских уставов ВС РФ; - применять штатное стрелковое

Индикаторы достижения компетенции	Образовательные результаты (дескрипторы компетенции / ЗУВ)
	оружие; - выполнять мероприятия радиационной, химической и биологической защиты; - читать топографические карты различной номенклатуры; - давать оценку международным военно-политическим и внутренним событиям и фактам с позиции патриота своего Отечества. УК-8.3.В навыками выполнения общевоинских задач при угрозе возникновении чрезвычайных ситуаций и военных конфликтов.
УК-9: Способен использовать базовые дефектологические знания в социальной и профессиональной сферах	
УК-9.1 Использует базовые знания социально-психологических особенностей лиц с ограниченными возможностями здоровья и инвалидов в социальном и профессиональном взаимодействии с ними	УК-9.1.3 основные социально-психологические особенности лиц с ограниченными возможностями здоровья и инвалидов, определяющие специфику взаимодействия с ними. УК-9.1.У проектировать взаимодействие с лицами с ограниченными возможностями здоровья и инвалидами в ситуации социальной и деловой коммуникации на основе базовых дефектологических знаний. УК-9.1.В приёмами недискриминационного взаимодействия при коммуникациях с лицами с ограниченными возможностями здоровья и инвалидами в различных сферах жизнедеятельности.
УК-10: Способен принимать обоснованные экономические решения в различных областях жизнедеятельности	
УК-10.1 Использует знание базовых принципов и закономерностей функционирования экономики и экономического развития для обоснования принимаемых решений в различных областях жизнедеятельности	УК-10.1.3 основы поведения экономических агентов, основные принципы экономического анализа для принятия решений, базовые экономические категории, ресурсные ограничения и принципы экономического развития. УК-10.1.У воспринимать, анализировать и критически оценивать информацию, необходимую для принятия обоснованных экономических решений. УК-10.1.В навыками применения базовых инструментов экономического анализа для обоснования принятых решений.
УК-10.2 Применяет методы личного экономического и финансового планирования для достижения текущих и долгосрочных финансовых целей, обосновывает использование различных финансовых инструментов для управления личными финансами (личным бюджетом), оценивает экономические и финансовые риски принимаемых решений	УК-10.2.3 основные виды личных доходов и расходов, механизмы и инструменты управления ими; основные финансовые организации и принципы взаимодействия с ними; виды, источники и способы управления рисками хозяйственной деятельности индивида. УК-10.2.У обосновывать принятие экономических решений, в т.ч. решать типичные задачи в сфере личного экономического и финансового планирования на основе выбора оптимальных финансовых инструментов с учетом индивидуальных рисков хозяйственной деятельности. УК-10.2.В навыками планирования личного бюджета, формирования портфеля финансовых активов, обоснования целесообразности и рисков применения различных финансовых инструментов и взаимодействия с различными финансовыми организациями.
УК-10.3 Обосновано применяет современные бизнес-подходы к принятию инновационных экономических решений	УК-10.3.3 специфику организации предпринимательской деятельности и риски, связанные с ней. УК-10.3.У применять современные инструменты и методы для подготовки и принятия организационно-управленческих решений в сфере предпринимательства.
УК-11: Способен формировать нетерпимое отношение к проявлениям экстремизма, терроризма, коррупционному поведению и противодействовать им в профессиональной деятельности	
УК-11.1 Использует знание действующих правовых норм для соблюдения стандартов поведения, выражающих нетерпимое отношение к проявлениям экстремизма,	УК-11.1.3 сущность и формы проявления экстремизма, терроризма и коррупционного поведения, выражения нетерпимого отношения к ним и способы профилактики их проявлений в профессиональной деятельности на основе действующих правовых норм. УК-11.1.У следовать стандартам поведения, выражающим нетерпимое отношение к проявлениям экстремизма, терроризма и

Индикаторы достижения компетенции	Образовательные результаты (дескрипторы компетенции / ЗУВ)
терроризма и коррупции, а также для профилактики и противодействия им	коррупции, в т.ч. идентифицировать и квалифицировать экстремистское, террористическое и коррупционное поведение и оценивать риски их проявления. УК-11.1.В методами профилактики и противодействия экстремизму, терроризму и коррупции и формирования нетерпимого отношения к ним в общественной и профессиональной сферах.
ОПК-1: Способен анализировать основные закономерности формирования, функционирования и развития права	
ОПК-1.1 Понимает ценность права, применяет знания об основных, в том числе исторических, закономерностях формирования, функционирования и развития права для анализа правовых институтов и явлений.	<p>ОПК-1.1 3-1: исторически обусловленные основные тенденции развития форм российского государства и права; ОПК-1.1 3-2: исторические основы функционирования государственного механизма; ОПК 1.1 3-3: исторически обусловленные основные тенденции развития форм государства и права в различных зарубежных странах; ОПК-1.1 3-4: сущность и содержание основных понятий и категорий юриспруденции; ОПК-1.1 3-5: структуру современной системы права и системы законодательства; ОПК-1.1 3-6: основные тенденции развития форм государства и права; ОПК-1.1 3-7: теоретические основы функционирования государственного механизма; ОПК-1.1 3-8: современные взгляды на правовое государство и гражданское общество;</p> <p>ОПК 1.1 У-1: системно подходить к анализу истории государственно-правовых явлений и процессов; ОПК-1.1 У-2: правильно и точно использовать понятийно-категориальный аппарат юридической науки; ОПК-1.1 У-3: системно подходить к анализу государственно-правовых явлений и процессов, к организации юридической практики.</p> <p>ОПК-1.1 В-1: навыками применять методологию истории отечественного государства и права к анализу современных государственно-правовых процессов и явлений в юридической практике; ОПК-1.1 В-2: навыками применять методологию истории зарубежного государства и права к анализу современных государственно-правовых процессов и явлений в юридической практике; ОПК-1.1 В-3: навыками применять методологию теории государства и права к анализу современных государственно-правовых процессов и явлений в юридической практике; ОПК-1.1 В-4: навыками применять анализ современных правовых процессов и явлений для достижения целей практической юридической деятельности.</p>
ОПК- 2: Способен применять нормы материального и процессуального права при решении задач профессиональной деятельности	
ОПК-2.1 Использует знания институтов различных отраслей материального и процессуального права для принятия решений в практической юридической деятельности.	<p>ОПК 2.1 3-1: предмет, метод и принципы изучаемой отрасли права; ОПК-2.1 3-2: сущность и содержание основных понятий, институтов изучаемой отрасли права; ОПК- 2.1 3-3: признаки, особенности и виды отношений, регулируемых нормами изучаемой отрасли права; ОПК-2.1 3-4: законодательство и иные источники изучаемой отрасли права; ОПК-2.1 3-5: порядок применения, процедуру реализации норм изучаемой отрасли права; ОПК-2.1 3-6: основные источники права в Российской Федерации, их иерархию по юридической силе;</p>

Индикаторы достижения компетенции	Образовательные результаты (дескрипторы компетенции / ЗУВ)
	<p>ОПК- 2.1 З-7: признаки и особенности отношений, регулируемых нормами различных отраслей права; ОПК-2.1 З-8: порядок применения нормативных правовых актов, процедуру реализации норм материального и процессуального права;</p> <p>ОПК-2.1 У-1: свободно оперировать понятиями и категориями изучаемой отрасли права, ОПК-2.1 У-2: отличать отношения, регулируемые нормами изучаемой отрасли права, от отношений, регулируемых иными отраслями права; ОПК-2.1 У-3: анализировать конкретные ситуации с точки зрения возможности применения к ним норм изучаемой отрасли права; ОПК-2.1 У-4: правильно определять нормы изучаемой отрасли права, подлежащие применению к соответствующим отношениям при решении задач профессиональной деятельности. ОПК-2.1 У-5: отличать отношения, регулируемые нормами различных отраслей права; ОПК- 2.1 У-6: правильно определять нормативный правовой акт, подлежащий применению к возникающим на практике спорным отношениям;</p> <p>ОПК-2.1 В-1: способностью оценивать правовые явления с точки зрения их соответствия нормам изучаемой отрасли права, компетентно аргументировать свою позицию; ОПК- 2.1 В-2: навыками сбора, анализа и оценки информации, имеющей значение для реализации правовых норм при решении задач профессиональной деятельности; ОПК-2.1 В-3: навыками реализации норм изучаемой отрасли права; ОПК-2.1 В-4: навыками работы с нормативными правовыми актами и иными источниками изучаемой отрасли права; ОПК- 2.1 В-5: навыками реализации норм различных отраслей права; ОПК-2.1 В-6: навыками работы с нормативными правовыми актам регулирующими спорные отношения различной отраслевой принадлежности, возникающие на практике.</p>
<p>ОПК-3: Способен участвовать в экспертной юридической деятельности в рамках поставленной задачи</p>	
<p>ОПК-3.1 применяет приемы и методики юридического анализа и юридической экспертизы для решения задач профессиональной деятельности</p>	<p>ОПК-3.1 З-1: понятие и задачи юридической экспертизы; ОПК-3.1 З-2: приемы и методики юридического анализа и экспертной юридической деятельности; ОПК-3.1 З-3: правила осуществления экспертной юридической деятельности в рамках поставленной задачи; ОПК-3.1 З-4: законодательство Российской Федерации в области изучаемого вида судопроизводства; ОПК-3.1 З-5: правила проведения юридической экспертизы проектов нормативных правовых актов; ОПК-3.1 З-6: технико-криминалистические средства и методы, ОПК-3.1 З-7: тактику производства следственных действий; ОПК-3.1 З-8: формы и методы организации раскрытия и расследования преступлений; ОПК-3.1 З-9: методики раскрытия и расследования преступлений отдельных видов и групп; ОПК-3.1 З-10: сущность и содержание основных понятий и категорий криминологической науки;</p>

Индикаторы достижения компетенции	Образовательные результаты (дескрипторы компетенции / ЗУВ)
	<p>ОПК-3.2 З-11: значение, сущность и содержание, приемы и методики криминологического анализа, криминологической экспертизы,</p> <p>ОПК -3.1 У-1: применять методики и приемы юридического анализа и экспертной юридической деятельности при осуществлении практической юридической деятельности;</p> <p>ОПК-3.1 У-2: участвовать в экспертной юридической деятельности в рамках поставленной задачи;</p> <p>ОПК 3.1 У-3: определять необходимость назначения экспертизы в каждом конкретном случае;</p> <p>ОПК-3.1 У-4: определять круг вопросов, подлежащих разрешению при проведении экспертизы;</p> <p>ОПК-3.1 У-5: анализировать и правильно оценивать содержание заключений эксперта (специалиста);</p> <p>ОПК-3.1 У-6: принимать участие в проведении правовой экспертизы нормативных правовых актов и проектов нормативных правовых актов.</p> <p>ОПК-3.1 В-1: навыками участия в экспертной юридической деятельности в рамках поставленной задачи</p> <p>ОПК-3.1 В-2: навыками составления квалифицированных юридических заключений и консультаций в рамках поставленной задачи;</p> <p>ОПК-3.1 В-3: навыками проведения юридической экспертизы нормативных правовых актов и проектов нормативных правовых актов.</p> <p>ОПК-3.1 В-4: навыками применения технико-криминалистических средств и методов обнаружения, фиксации и изъятия следов и вещественных доказательств;</p> <p>ОПК-3.1 В-5: методикой квалификации и разграничения различных видов правонарушений.</p> <p>ОПК-3.1 В-6: навыками использования специальной юридической терминологии в сфере криминологии;</p> <p>ОПК-3.1 В-7: навыками проведения криминологического анализа и криминологической экспертизы.</p> <p>ОПК-3.1 В-8: навыками проведения юридической экспертизы документов, явлений в процессе практической юридической деятельности.</p>
<p>ОПК- 4: Способен профессионально толковать нормы права</p>	
<p>ОПК-4.1 Корректно применяет основные способы толкования правовых норм при осуществлении практической юридической деятельности.</p>	<p>ОПК-4.1 З-1: понятие и значение толкования правовых норм;</p> <p>ОПК-4.1 З-2: основные виды и приемы толкования;</p> <p>ОПК-4.1 З-3: способы толкования норм права;</p> <p>ОПК-4.1 З-4: систему правовых норм изучаемой отрасли права;</p> <p>ОПК-4.1 З-5: основные категории и институты изучаемой отрасли права;</p> <p>ОПК-4.1 З-6: правоприменительную практику в сфере изучаемой отрасли права;</p> <p>ОПК-4.1 З-7: систему нормативных правовых актов, подлежащих применению к спорным отношениям различной отраслевой принадлежности, возникающим на практике;</p> <p>ОПК-4.1 У-1: применять основные приемы и способы толкования правовых норм;</p> <p>ОПК-4.1 У-2: корректно соотносить общие и специальные нормы права;</p>

Индикаторы достижения компетенции	Образовательные результаты (дескрипторы компетенции / ЗУВ)
	<p>ОПК-4.1 У-3: корректно подбирать акты правоприменительной практики для использования в процессе толкования правовых норм;</p> <p>ОПК-4.1 В-1: навыками толкования норм изучаемой отрасли права;</p> <p>ОПК-4.1 В-2: навыками использования правоприменительной практики при уяснении содержания норм изучаемой отрасли права;</p> <p>ОПК-4.1 В-3: навыками работы с текстами международных договоров, нормативных правовых актов и иных источников изучаемой отрасли права;</p> <p>ОПК-4.1 В-4: навыками толкования нормативных правовых актов, подлежащих применению к спорным отношениям различной отраслевой принадлежности, возникающим на практике.</p>
<p>ОПК-5: Способен логически верно, аргументированно и ясно строить устную и письменную речь с единообразным и корректным использованием профессиональной юридической лексики</p>	
<p>ОПК-5.1 Использует знания законов логики, профессиональных терминов для построения аргументированной и ясной устной и письменной речи в рамках решения задач профессиональной деятельности.</p>	<p>ОПК-5.1 З-1: основную профессиональную юридическую лексику;</p> <p>ОПК-5.1 З-2: основную профессиональную юридическую лексику на иностранном языке;</p> <p>ОПК-5.1 З-3: систему правовых понятий и категорий;</p> <p>ОПК-5.1 З-4: законы формальной логики;</p> <p>ОПК-5.1 З-5: правила построения логически верной, аргументированной устной и письменной речи с использованием юридической лексики; основы культуры речи;</p> <p>ОПК-5.1 З-6: правила построения логически верной, аргументированной устной и письменной речи с использованием юридической лексики на иностранном языке;</p> <p>ОПК-5.1 У-1: корректно выбирать тот или иной юридический термин, подлежащий применению в конкретной практической ситуации;</p> <p>ОПК-5.1 У-2: использовать законы формальной логики для построения грамотной, аргументированной, ясной устной и письменной речи;</p> <p>ОПК-5.1 У-3: логически верно, аргументированно и ясно отстаивать свою точку зрения, выразить и обосновывать свою позицию;</p> <p>ОПК-5.1 У-4: умеет читать и понимать со словарем специальную литературу по своей будущей профессиональной деятельности на иностранном языке, осуществлять рефлекссию по полученной устной и письменной профессиональной информации;</p> <p>ОПК-5.1 У-5: умеет логически верно и корректно использовать профессиональную юридическую лексику в устной и письменной речи на иностранном языке.</p> <p>ОПК-5.1 В-1: приемами единообразного и корректного использования профессиональной юридической лексики в устной и письменной речи.</p>

Индикаторы достижения компетенции	Образовательные результаты (дескрипторы компетенции / ЗУВ)
	<p>ОПК-5.1 В-2: навыками логически верно, аргументированно и ясно строить устную и письменную речь;</p> <p>ОПК-5.1 В-3: навыками публичных выступлений и речевого этикета;</p> <p>ОПК-5.1 В-4: навыками составления профессионально-ориентированных юридических текстов, составления юридической документации;</p> <p>ОПК-5.1 В-5: навыками логически верно, аргументированно и ясно строить устную и письменную речь с использованием профессиональной юридической лексики на иностранном языке;</p> <p>ОПК-5.1 В-6: навыками использования иностранного языка в объёме, необходимом для будущей профессиональной деятельности.</p>
ОПК-6: Способен участвовать в подготовке проектов нормативных правовых актов и иных юридических документов	
<p>ОПК- 6.1 Демонстрирует способность применять знания об обязательных реквизитах юридических документов, основных требованиях к порядку их составления для подготовки различных юридических документов в рамках решения задач профессиональной деятельности.</p>	<p>ОПК-6.1 З-1: основные виды договорных конструкций;</p> <p>ОПК-6.1 З-2: существенные условия гражданско-правовых договоров;</p> <p>ОПК-6.1 З-3: основные виды процессуальных документов в сфере изучаемого вида судопроизводства;</p> <p>ОПК 6.1 З-4: основные требования к составлению процессуальных документов в сфере изучаемого вида судопроизводства, в том числе требования к содержанию и реквизитам документов;</p> <p>ОПК-6.1 З-5: законодательство, регламентирующее порядок изучаемого вида судопроизводства;</p> <p>ОПК-6.1 З-6: правила и приемы юридической техники;</p> <p>ОПК- 6.1 З-7: основные виды актов прокурорского реагирования, требования к их структуре, содержанию и реквизитам;</p> <p>ОПК-6.1 З-8: основные виды и классификации юридических документов;</p> <p>ОПК-6.1 З-9: требования к составлению юридических документов и их обязательным реквизитам;</p> <p>ОПК-6.1 У-1: корректно выбирать договорную конструкцию для регулирования возникших отношений в сфере гражданского права;</p> <p>ОПК-6.1 У-2: определять существенные и иные условия гражданско-правового договора;</p> <p>ОПК-6.1 У-3: грамотно применять правила и приемы юридической техники при составлении необходимого гражданско-правового договора;</p> <p>ОПК-6.1 У-4: корректно определять вид необходимого процессуального документа в сфере изучаемого вида судопроизводства;</p> <p>ОПК-6.1 У-5: грамотно применять правила и приемы юридической техники при составлении процессуальных документов в сфере изучаемого вида судопроизводства;</p> <p>ОПК-6.1 У-6: корректно определять вид акта прокурорского реагирования, подлежащего составлению в конкретной практической ситуации;</p> <p>ОПК-6.1 У-7: грамотно применять правила и приемы юридической техники при составлении акта прокурорского реагирования.</p> <p>ОПК-6.1 У-8: корректно выбирать вид юридического документа для регулирования возникших отношений возникающих в процессе практической деятельности спорных отношений;</p>

Индикаторы достижения компетенции	Образовательные результаты (дескрипторы компетенции / ЗУВ)
	<p>ОПК-6.1 У-9: определять существенные элементы и реквизиты для составляемого юридического документа;</p> <p>ОПК-6.1 В-1: навыками подготовки проектов гражданско-правовых договоров;</p> <p>ОПК-6.1 В-2: навыками подготовки процессуальных документов в сфере изучаемого вида судопроизводства;</p> <p>ОПК-6.1 В-3: навыками подготовки проектов актов прокурорского реагирования.</p> <p>ОПК-6.1 В-4: навыками подготовки проектов юридических документов, в том числе проектов нормативных актов, в рамках практической юридической деятельности.</p>
<p>ОПК-6.2 Понимает особенности нормативного правового акта как особого вида юридического документа, использует знания о порядке и основных этапах нормотворческой деятельности для участия в подготовке проектов нормативных правовых актов при осуществлении практической юридической деятельности.</p>	<p>ОПК- 6.2 З-1: понятие и признаки нормативного правового акта; основные виды нормативных правовых актов;</p> <p>ОПК -6.2. З-2: основные требования к содержанию и реквизитам нормативных правовых актов;</p> <p>ОПК- 6.2 З-3: правила и этапы разработки нормативных правовых актов;</p> <p>ОПК -6.2 З-4: правила и приемы юридической техники.</p> <p>ОПК 6.2 У-1: грамотно применять правила и приемы юридической техники при разработке проектов нормативных правовых актов;</p> <p>ОПК- 6.2 В-1: навыками подготовки проектов нормативных правовых актов в соответствии с профилем своей профессиональной деятельности;</p> <p>ОПК -6.2 В-2: способностью участвовать в разработке нормативных правовых актов в соответствии с профилем своей профессиональной деятельности.</p>
<p>ОПК -7: Способен соблюдать принципы этики юриста, в том числе в части антикоррупционных стандартов поведения</p>	
<p>ОПК-7.1 Осуществляет практическую юридическую деятельность, опираясь на основные морально-этические нормы и принципы этики юриста, в том числе в части антикоррупционных стандартов поведения.</p>	<p>ОПК-7.1 З-1: понятие и социальное значение юриспруденции, юридической профессии;</p> <p>ОПК-7.1 З-2: основные морально-этические нормы и принципы этики юриста,</p> <p>ОПК-7.1 З-3: особенности регулятивного действия морали в юридической деятельности;</p> <p>ОПК-7.1 З-4: содержание профессиональных морально-этических кодексов, правила делового общения и этикета юристов;</p> <p>ОПК- 7.1 З-5: антикоррупционные стандарты поведения представителей различных юридических профессий;</p> <p>ОПК-7.1 У-1: разбираться в вопросах регулирования поведения людей и применять полученные знания на практике;</p> <p>ОПК-7.1 У-2: ориентироваться в проблематике юридической этики, причинах формирования особых нравственно-этических требований к личности профессионального юриста, различным сферам, видам и процедурам его деятельности;</p> <p>ОПК-7.1 У-3: применять на практике принципы этики, в том числе в части антикоррупционных стандартов поведения; правовые нормы, регламентирующие права, обязанности, запреты, ограничения и льготы для некоторых представителей юридической профессии в Российской Федерации;</p> <p>ОПК-7.1 В-1: морально-этическими нормами и принципами, регулирующими профессиональную юридическую деятельность;</p>

Индикаторы достижения компетенции	Образовательные результаты (дескрипторы компетенции / ЗУВ)
	<p>ОПК-7.1 В-2: опытом делового общения как сложного социально-этического феномена, предъявляющего повышенные требования к нравственным качествам юриста;</p> <p>ОПК-7.1 В-3: мотивационными механизмами, навыками самооценки и самоконтроля в процессе осуществления профессиональной деятельности;</p> <p>ОПК-7.1 В-4: навыками соблюдения принципов этики юриста, в том числе в части антикоррупционных стандартов поведения.</p>
<p>ОПК -8: Способен целенаправленно и эффективно получать юридически значимую информацию из различных источников, включая правовые базы данных, решать задачи профессиональной деятельности с применением информационных технологий и с учетом требований информационной безопасности</p>	
<p>ОПК-8.1 Осуществляет практическую юридическую деятельность, уверенно применяя навыки получения юридической информации из различных правовых баз данных и иных источников, навыки работы с основными информационными технологиями, соблюдая требования информационной безопасности.</p>	<p>ОПК-8.1 З-1: основы информатики и информационных технологий, приемы и способы обработки и систематизации информации;</p> <p>ОПК-8.1 З-2: правила целенаправленного и эффективного получения юридически значимой информации из различных источников, включая правовые базы данных,</p> <p>ОПК-8.1 З-3: основные правовые базы данных, принципы их работы;</p> <p>ОПК 8.1 З-4: основные требования информационной безопасности;</p> <p>ОПК-8.1 У-1: применять правила пользования компьютером и правила безопасной работы с информацией в глобальных компьютерных сетях;</p> <p>ОПК-8.1 У-2: применять правила эффективного поиска юридически значимой информации из различных источников, включая правовые базы данных, решать задачи профессиональной деятельности с применением информационных технологий и с учетом требований информационной безопасности;</p> <p>ОПК-8.1 У-3: использовать правовые базы данных при решении задач профессиональной деятельности;</p> <p>ОПК-8.1 В-1: приемами и навыками использования компьютера как средства управления и обработки информационных массивов, работы с информацией в глобальных компьютерных сетях при осуществлении профессиональной деятельности;</p> <p>ОПК-8.1 В-2: навыками оперативного и безопасного получения юридически значимой информации из различных источников в процессе осуществления профессиональной деятельности.</p>
<p>ОПК-9: Способен понимать принципы работы современных информационных технологий и использовать их для решения задач профессиональной деятельности</p>	

Индикаторы достижения компетенции	Образовательные результаты (дескрипторы компетенции / ЗУВ)
<p>ОПК -9.1 Использует знания о принципах работы современных информационных технологий для принятия ИТ-решений в задачах профессиональной деятельности</p>	<p>ОПК-9.1. З-1: основные процессы и методы поиска, сбора, хранения, обработки, представления, распространения информации и способы осуществления таких процессов и методов</p> <p>ОПК-9.1.У-1:осуществлять выбор современных информационных технологий для решения задач профессиональной деятельности</p>
<p>ОПК-9.2 Применяет современные информационные технологии для решения задач профессиональной деятельности</p>	<p>ОПК-9.2.З-1: современные информационно-коммуникационные технологии, в т.ч. отечественного производства, используемые для решения профессиональных задач, принципы их работы;</p> <p>ОПК-9.2 З-2: основные правовые базы данных, принципы их работы;</p> <p>ОПК-9.2.У-1: выбирать и использовать современные информационно-коммуникационные технологии, в том числе отечественного производства, для решения задач профессиональной деятельности;</p> <p>ОПК-9.2 У-2: работать с информационными системами и сервисами, используемыми в практической юридической деятельности государственными органами, в том числе правоохранительными органами, органами местного самоуправления, организациями;</p> <p>ОПК-9.2.В-1:навыками работы с данными и навыками применения современных информационно-коммуникационных технологий, в том числе отечественного производства, для решения задач профессиональной деятельности;</p> <p>ОПК-9.2 В-2: навыками работы с информационными системами и сервисами, используемыми в практической юридической деятельности по месту прохождения практической подготовки.</p>
<p>ПК-1: Участвует в совершенствовании нормативного правового регулирования деятельности органов государственной власти и органов местного самоуправления</p>	
	<p>ПК-1.1 З-1: порядок, этапы и методику разработки нормативных правовых актов органов государственной власти и органов местного самоуправления;</p> <p>ПК-1.1 З-2: порядок принятия нормативных правовых актов,</p> <p>ПК-1.1 З-3: процедуру реализации норм права;</p> <p>ПК-1.1 З-4: структуру органов исполнительной власти в РФ, разграничение полномочий органов исполнительной власти РФ, субъектов РФ и органов местного самоуправления;</p> <p>ПК-1.1 З-5: порядок, этапы и методику разработки, порядок принятия законодательных актов;</p> <p>ПК-1.1 З-6: порядок, этапы и методику разработки, порядок принятия нормативных актов органов государственной власти и</p>

Индикаторы достижения компетенции	Образовательные результаты (дескрипторы компетенции / ЗУВ)
<p>ПК-1.1 Вносит предложения по совершенствованию нормативного правового регулирования деятельности органов государственной власти и органов местного самоуправления на основе знаний о порядке, этапах и методике нормотворчества, об уровнях нормативного правового регулирования деятельности публичной власти.</p>	<p>органов местного самоуправления;</p> <p>ПК-1.1 У-1: правильно определять нормативный правовой акт, подлежащий применению к соответствующим административно-правовым отношениям;</p> <p>ПК-1.1 У-2: разграничивать уровни нормативного правового регулирования деятельности органов исполнительной власти и органов местного самоуправления;</p> <p>ПК-1.1 У-3: выявлять пробелы нормативного правового регулирования;</p> <p>ПК-1.1 У-4: выявлять проблемные аспекты организации деятельности органов публичной власти;</p> <p>ПК-1.1 У-5: разрабатывать проекты законодательных актов в соответствии с профилем своей профессиональной деятельности;</p> <p>ПК-1.1 У-6: разрабатывать нормативные акты органов государственной власти и органов местного самоуправления в соответствии с профилем своей профессиональной деятельности;</p> <p>ПК-1.1 В-1: навыками разработки и совершенствования нормативных актов органов государственной власти и органов местного самоуправления в соответствии с профилем своей профессиональной деятельности.</p> <p>ПК-1.1 В-2: навыками работы с нормативными правовыми актами, регулирующими административно-правовые отношения</p> <p>ПК-1.1 В-3: навыками выработки предложений по совершенствованию нормативного регулирования деятельности органов государственной власти и органов местного самоуправления.</p> <p>ПК-1.1 В-4: навыками разработки и совершенствования законодательных актов в соответствии с профилем своей профессиональной деятельности.</p> <p>ПК-1.1 В-5: навыками разработки и совершенствования нормативных актов органов государственной власти и органов местного самоуправления в соответствии с профилем своей профессиональной деятельности.</p>
<p>ПК-2: Способен обеспечивать соблюдение законодательства субъектами права, принимать решения и совершать юридические действия в точном соответствии с законодательством Российской Федерации</p>	
<p>ПК-2.1 Понимает необходимость строгого соблюдения норм права, требует в процессе осуществления профессиональной деятельности от субъектов права придерживаться правомерного поведения.</p>	<p>ПК-2.1 З-1: систему, порядок формирования, компетенцию правоохранительных органов в Российской Федерации;</p> <p>ПК-2.1 З-2: систему и правовой статус правоохранительных органов в России; ограничения, запреты и гарантии для сотрудников правоохранительных органов;</p> <p>ПК-2.1 З-3: содержание действующей системы нормативных правовых актов Российской Федерации;</p> <p>ПК-2.1 З-4: модели правомерного поведения в контексте действующей системы нормативных правовых актов Российской Федерации;</p> <p>ПК-2.1 З-5: способы обеспечения соблюдения законодательства в конкретных сферах юридической деятельности;</p> <p>ПК-2.1 З-6: основное содержание имеющихся антитеррористических конвенций и международных договоров;</p> <p>ПК-2.1 З-7: место и роль России в обеспечении международной безопасности;</p> <p>ПК-2.1 У-1: выявлять поведение субъекта права, отличающееся от модели правомерного поведения; отстаивать свою позицию в отношении признания поведения лица неправомерным;</p>

Индикаторы достижения компетенции	Образовательные результаты (дескрипторы компетенции / ЗУВ)
	<p>ПК-2.1 У-2: обеспечивать соблюдение законодательства Российской Федерации субъектами права;</p> <p>ПК-2.1 У-3: анализировать юридические факты и возникающие в связи с ними правовые отношения; анализировать, толковать и правильно применять правовые нормы;</p> <p>ПК-2.1 У-4: отстаивать свою позицию в отношении признания тех или иных социальных проявлений экстремистскими и террористическими;</p> <p>ПК-2.1 В-1: навыками выявления нарушения законодательства субъектами права.</p> <p>ПК-2.1 В-2: навыками пресечения неправомерного поведения субъектов права;</p> <p>ПК-2.1 В-3: навыками принятия необходимых мер защиты прав человека и гражданина с использованием действующей системы нормативных правовых актов Российской Федерации.</p>
<p>ПК-2.2 Принимает решения и совершает юридические действия в процессе осуществления профессиональной деятельности, опираясь на знание законодательства и практики его применения.</p>	<p>ПК-2.2 З-1: содержание законодательства и иных нормативных правовых актов различной отраслевой принадлежности;</p> <p>ПК-2.2 З-2: практику применения законодательства и иных нормативных правовых актов различной отраслевой принадлежности;</p> <p>ПК-2.2 З-3: порядок принятия решения и совершения юридического действия, отвечающего требованиям модели правомерного поведения;</p> <p>ПК-2.2 З-4: актуальные проблемы правового регулирования;</p> <p>ПК-2.2 З-5: современное состояние правовой формы в Российской Федерации, характерные негативные и позитивные тенденции ее развития.</p> <p>ПК-2.2 У-1: анализировать юридические факты и возникающие в связи с ними правовые отношения; давать правильную оценку фактическим и юридическим обстоятельствам конкретной практической ситуации;</p> <p>ПК-2.2 У-2: правильно определять нормативный правовой акт, подлежащий применению к соответствующим отношениям;</p> <p>ПК-2.2 У-3: оценивать степень эффективности юридического воздействия на социальную жизнь;</p> <p>ПК-2.2 У-4: делать определенные выводы об оптимальности применяемой правовой стратегии и тактики в Российской Федерации.</p> <p>ПК-2 В-1: навыками анализа различных правовых явлений, юридических фактов, правовых норм и правовых отношений, являющихся объектами профессиональной деятельности.</p> <p>ПК-2.2 В-2: навыками принятия решений и совершения юридических действий в точном соответствии с законодательством и иными нормативными правовыми актами.</p>
<p>ПК-3: Способен юридически правильно квалифицировать факты и обстоятельства</p>	

Индикаторы достижения компетенции	Образовательные результаты (дескрипторы компетенции / ЗУВ)
<p>ПК-3.1 Использует знания об особенностях правоотношений различной отраслевой принадлежности для корректной юридической квалификации фактов и обстоятельств.</p>	<p>ПК-3.1 З-1: признаки, структуру и особенности правоотношений различной отраслевой принадлежности; ПК-3.1 З-2: основания возникновения правоотношений различной отраслевой принадлежности; ПК-3.1 З-3: виды правоотношений различной отраслевой принадлежности; ПК-3.1 З-4: методы правового регулирования отношений различной отраслевой принадлежности; ПК-3.1 З-5: формы и методы организации раскрытия и расследования преступлений;</p> <p>ПК-3.1 У-1: выявлять факты и события, требующие правовой квалификации; ПК-3.1 У-2: устанавливать действия и события, влекущие возникновение, изменение и прекращение правоотношений; ПК-3.1 У-3: правильно анализировать, квалифицировать юридические факты и обстоятельства, а также возникающие в связи с ними правовые отношения; ПК-3.1 У-4: отличать правоотношения различной отраслевой принадлежности; ПК-3.1 У-5: оценивать сложившуюся ситуацию с точки зрения классификации возникших правоотношений;</p> <p>ПК-3.1 В-1: навыками анализа различных правовых явлений, юридических фактов, правовых норм и правовых отношений, являющихся объектами профессиональной деятельности; ПК-3.1 В-2: навыками юридически правильной квалификации фактов и обстоятельств; ПК-3.1 В-3: методикой квалификации и разграничения различных видов правонарушений.</p>
<p>ПК-4: Способен давать квалифицированные юридические заключения и консультации в конкретных видах юридической деятельности</p>	
<p>ПК-4.1 Способен аргументировать свою правовую позицию по разрешению конкретной ситуации, используя навыки корректной квалификации возникших правоотношений и применения норм различных отраслей права.</p>	<p>ПК-4.1 З-1: признаки, структуру, виды правоотношений различной отраслевой принадлежности; ПК-4.1 З-2: основные источники права в Российской Федерации, их иерархию по юридической силе; ПК-4.1 З-3: порядок применения нормативных правовых актов, процедуру реализации норм материального и процессуального права ПК-4.1 З-4: приемы работы с нормативным материалом; ПК-4.1 З-5: правила подготовки квалифицированных юридических заключений и консультаций в конкретных видах юридической деятельности;</p> <p>ПК-4.1 У-1: корректно определять отраслевую принадлежность возникших на практике спорных правоотношений; ПК-4.1 У-2: правильно квалифицировать возникшие правоотношения одной отраслевой принадлежности; ПК-4.1 У-3: анализировать содержание разнообразных источников права; ПК-4.1 У-4: правильно применять нормы права при подготовке квалифицированных юридических заключений и консультаций;</p>

Индикаторы достижения компетенции	Образовательные результаты (дескрипторы компетенции / ЗУВ)
	ПК-4.1 В-1: навыками самостоятельного изучения и корректного применения норм права, судебной практики при проведении юридических консультаций и выдаче заключений; ПК-4.1 В-2: навыками составления квалифицированных юридических заключений и консультаций в рамках практической юридической деятельности.