

Документ подписан простой электронной подписью
Информация о владельце:
ФИО: Костылева Татьяна Александровна
Должность: Проректор по образовательной деятельности
Дата подписания: 19.06.2023 10:06:25
Уникальный программный ключ:
9eb8208ad98201234f4601700c87a75926

**МИНИСТЕРСТВО НАУКИ И ВЫСШЕГО ОБРАЗОВАНИЯ РОССИЙСКОЙ
ФЕДЕРАЦИИ**

**Федеральное государственное бюджетное образовательное учреждение
высшего образования**

ХАНТЫ-МАНСЙСКИЙ ГОСУДАРСТВЕННЫЙ УНИВЕРСИТЕТ

Утверждаю: Проректор по образовательной деятельности Костылева Т.А. « 14 » июня 2023 г. М.П.	Принято УС Протокол № 16 от «13» июня 2023 г. Номер регистрации ОПОП 39.04.02-2023-26
---	---

**Основная профессиональная образовательная программа
высшего образования**

Направление подготовки
39.04.02 Социальная работа

Направленность (профиль)
Социально-проектный менеджмент

Квалификация
Магистр

Форма обучения
Очная

Год набора
2023

Ханты-Мансийск 2023

Содержание

Раздел 1. Общие положения.....	3
1.1. Назначение основной профессиональной образовательной программы высшего образования по направлению подготовки.	3
1.2. Цель образовательной программы.	3
1.3. Нормативные документы для разработки ОПОП.	3
1.4. Перечень сокращений, используемых в тексте ОПОП.	4
Раздел 2. Общая характеристика образовательной программы	4
Раздел 3. Характеристика профессиональной деятельности выпускников	4
3.1. Общее описание профессиональной деятельности выпускников.....	4
3.2. Перечень профессиональных стандартов, соотнесенных с ФГОС ВО по направлению подготовки (специальности):	4
3.3. Перечень основных задач профессиональной деятельности выпускников (по типам) ..	5
Раздел 4. Планируемые результаты освоения образовательной программы	5
Раздел 5. Структура и содержание образовательной программы	12
5.1. Структура и объем образовательной программы.	12
5.2. Документы, регламентирующие содержание и организацию образовательного процесса.	12
Раздел 6. Условия реализации образовательной программы.....	13
6.1. Учебно-методическое обеспечение образовательной программы.....	13
6.2. Материально-техническое обеспечение образовательной программы.	14
6.3. Кадровые условия реализации программы.....	14
6.4. Финансовые условия реализации образовательной программы.	14
Раздел 7. Условия обучения лиц с ограниченными возможностями здоровья и инвалидов....	15
Раздел 8. Оценка качества образовательной деятельности и подготовки обучающихся по образовательной программе.....	16
Лист дополнений и изменений, внесенных в ОПОП ВО	17

Раздел 1. Общие положения

1.1. Назначение основной профессиональной образовательной программы высшего образования по направлению подготовки.

Основная профессиональная образовательная программа магистратуры по направлению подготовки 39.04.02 Социальная работа и направленности Социально-проектный менеджмент представляет собой систему документов, разработанную и утвержденную с учетом требований рынка труда на основе Федерального государственного образовательного стандарта высшего образования (ФГОС ВО).

Образовательная программа представляет собой комплекс основных характеристик образования (объем, содержание, планируемые результаты) и организационно-педагогических условий, который представлен в виде учебного плана, календарного учебного графика, рабочих программ дисциплин (модулей), иных компонентов, оценочных и методических материалов, форм аттестации.

1.2. Цель образовательной программы.

Основной целью основной профессиональной образовательной программы по направлению подготовки 39.04.02 Социальная работа является подготовка высококвалифицированных кадров в области социальной работы.

1.3. Нормативные документы для разработки ОПОП.

Нормативную правовую базу разработки ОПОП составляют:

- Федеральный закон Российской Федерации «Об образовании в Российской Федерации» (от 29 декабря 2012 г. № 273-ФЗ);

- Приказ Министерства науки и высшего образования РФ от 6 апреля 2021 г. № 245 «Об утверждении Порядка организации и осуществления образовательной деятельности по образовательным программам высшего образования - программам бакалавриата, программам специалитета, программам магистратуры»;

- Положение о практической подготовке обучающихся, утвержденное приказом Минобрнауки России от 5 августа 2020 года № 885/390;

- Порядок организации и осуществления образовательной деятельности при сетевой форме реализации образовательных программ, утвержденный приказом Минобрнауки России от 5 августа 2020 года № 882/391;

- Порядок зачета организацией, осуществляющей образовательную деятельность, результатов освоения обучающимися учебных предметов, курсов, дисциплин (модулей), практики, дополнительных образовательных программ в других организациях, осуществляющих образовательную деятельность, утвержденный приказом Минобрнауки России от 30 июля 2020 года № 845/369;

- Методические рекомендации по разработке основных профессиональных образовательных программ и дополнительных профессиональных программ с учетом соответствующих профессиональных стандартов (утв. Министерством образования и науки РФ 22 января 2015 г. № ДЛ-1/05вн);

- Порядок проведения государственной итоговой аттестации по образовательным программам высшего образования - программам бакалавриата, программам специалитета, программам магистратуры, утвержденный приказом Минобрнауки России от 29.06.2015г. № 636;

- Федеральный государственный образовательный стандарт высшего образования по направлению подготовки 39.04.02 Социальная работа, утвержденный приказом Министерства образования и науки Российской Федерации от 05.02.2018 № 80.

- Устав федерального государственного бюджетного образовательного учреждения высшего образования «Югорский государственный университет» (далее Университет);

- Положение об основной профессиональной образовательной программе высшего образования ФГБОУ ВО «Югорский государственный университет»;

• Иные локальные нормативные акты, регламентирующие в Университете организацию и обеспечение учебного процесса.

1.4. Перечень сокращений, используемых в тексте ОПОП.

– **ОПОП ВО** – основная профессиональная образовательная программа высшего образования;

– **ОП** – образовательная программа;

– **ФГОС ВО** – федеральный государственный образовательный стандарт высшего образования;

– **РПД** – рабочие программы дисциплин;

– **УК** – универсальные компетенции;

– **ОПК** – общепрофессиональные компетенции;

– **ПК** – профессиональные компетенции.

Раздел 2. Общая характеристика образовательной программы

Квалификация, присваиваемая выпускникам – магистр.

Форма обучения – очная.

Нормативно установленные объем и сроки ОПОП-120 зачетных единиц, 2 года

Язык реализации ОПОП – русский язык

Трудоемкость ОПОП магистратуры 120 зачетных единиц вне зависимости от формы обучения, применяемых образовательных технологий, реализации образовательной программы с использованием сетевой формы, онлайн курсов, реализации образовательной программы по индивидуальному учебному плану, в том числе ускоренному обучению.

Срок освоения ОПОП магистратуры 2 года.

Направленность (профиль) ОПОП – Социально-проектный менеджмент.

При реализации образовательной программы допускается применение электронного обучения, дистанционных образовательных технологий.

Раздел 3. Характеристика профессиональной деятельности выпускников

3.1. Общее описание профессиональной деятельности выпускников.

Выпускники, освоившие программу магистратуры, могут осуществлять профессиональную деятельность в сфере управления социальной защитой населения. Выпускники могут осуществлять профессиональную деятельность в других областях профессиональной деятельности и (или) сферах профессиональной деятельности при условии соответствия уровня их образования и полученных компетенций требованиям к квалификации работника.

3.2. Перечень профессиональных стандартов, соотнесенных с ФГОС ВО по направлению подготовки (специальности):

№ п/п	Код профессионального стандарта	Наименование профессионального стандарта
1	03.003	Профессиональный стандарт «Руководитель организации социального обслуживания», утвержденный приказом Министерства труда и социальной защиты Российской Федерации от 18 июня 2020 г. № 353н (зарегистрирован Министерством юстиции Российской Федерации 15 июля 2020 г., регистрационный № 58960)

3.3. Перечень основных задач профессиональной деятельности выпускников (по типам).

Область (сфера) профессиональной деятельности	Наименование вида ПД	Код и наименование ПС	Задачи ПД	Код и наименование общепрофессиональной (ОПК) или профессиональной компетенции (ПК)
Тип задач профессиональной деятельности: Социально-технологический				
03 Социальное обслуживание	Управление организацией социального обслуживания	03.003 Руководитель организации социального обслуживания	Управление организацией социального обслуживания	ПК-1 Способен к планированию, организации и контролю деятельности организации социального обслуживания
Тип задач профессиональной деятельности: Организационно-управленческий				
03 Социальное обслуживание	Управление организацией социального обслуживания	03.003 Руководитель организации социального обслуживания	Управление организацией социального обслуживания	ПК-2 Способен к управлению организацией социального обслуживания
Тип задач профессиональной деятельности: Научно-исследовательский				
03 Социальное обслуживание	Управление организацией социального обслуживания	03.003 Руководитель организации социального обслуживания	Управление организацией социального обслуживания	ОПК-2 Способен объяснять и прогнозировать социальные явления и процессы, выявлять социально значимые проблемы и выработать пути их решения на основе анализа и оценки профессиональной информации, научных теорий и концепций ОПК-3 Способен систематизировать и представлять результаты профессиональной деятельности в сфере социальной работы, в том числе в форме публичного выступления ОПК-4 Способен к разработке, внедрению, контролю, оценке и корректировке методов и приемов осуществления профессиональной деятельности в сфере социальной работы

Раздел 4. Планируемые результаты освоения образовательной программы

Перечень планируемых результатов освоения ОПОП ВО по направлению подготовки 39.04.02 Социальная работа, направленность Социально-проектный менеджмент, приведен в Карте компетенций и планируемых результатах обучения.

Исходя из направленности (профиля) программы, на основе профессиональных стандартов, соответствующих профессиональной деятельности выпускников, а также, на основе анализа иных требований, предъявляемых к выпускникам в образовательную программу включены профессиональные компетенции, определяемые Университетом самостоятельно.

Наименование ПК	Сопряжённый ПС	Выбранная ОТФ	ТФ, на подготовку выполнения которых направлена ПК	Конкретные ТД, на подготовку к выполнению которых направлена ПК	Другие основания для включения ПК в ОП (наименование и реквизиты документов)
ПК-1 Способен к планированию, организации и контролю деятельности организации социального обслуживания	03.003 Руководитель организации социального обслуживания	А/7 Управление организацией социального обслуживания	А/01.7 Планирование деятельности организации социального обслуживания	<ul style="list-style-type: none"> - Разработка и утверждение текущих и перспективных планов работы организации - Определение целевых показателей деятельности организации и ее работников - Руководство формированием бюджета организации 	Нет
			А/02.7 Организация деятельности организации социального обслуживания	<ul style="list-style-type: none"> - Принятие управленческих решений и утверждение локальных нормативных актов организации, необходимых для оказания социальных услуг населению и функционирования организации - Координация деятельности структурных подразделений организации по реализации утвержденных планов работы, выполнению государственного (муниципального) задания по оказанию социальных услуг, поручений вышестоящих организаций - Организация разработки, заключения и проверки исполнения коллективного договора и (или) эффективного контракта - Организация деятельности по противодействию коррупции - Обеспечение сбора, хранения и обработки информации о получателях социальных услуг с учетом требований законодательства Российской Федерации по защите персональных 	Нет

				<p>данных получателей услуг и работников организации</p> <ul style="list-style-type: none"> – Организация подготовки достоверной и актуальной информации для включения и размещения в реестр поставщиков социальных услуг – Организация работы по обеспечению в организации условий доступности объекта и услуг инвалидам в соответствии с требованиями, нормативных правовых актов, в том числе организация обследования и паспортизации объектов и услуг – Организация работы по обеспечению соблюдения трудового законодательства Российской Федерации, требований охраны труда, пожарной безопасности и санитарно-гигиенических норм – Организация мероприятий по профилактике профессионального выгорания работников – Обеспечение соблюдения работниками профессионально-этических требований к деятельности 	
			<p>А/03.7 Контроль деятельности организации социального обслуживания</p>	<ul style="list-style-type: none"> – Контроль выполнения планов и программ деятельности организации, достижения целевых показателей развития организации социального обслуживания, выявление отклонений от плановых показателей организации социального обслуживания и организация своевременного проведения корректирующих и предупреждающих действий с целью устранения выявленных несоответствий 	Нет

				<ul style="list-style-type: none"> – Организация контроля качества, результативности и эффективности оказания социальных услуг, выполнения организационно-методических работ, мониторинга удовлетворенности граждан доступностью и качеством предоставления социальных услуг – Создание условий для проведения независимой оценки качества услуг, оказываемых организацией, – Организация контроля соблюдения стандартов социальных услуг – Контроль соблюдения трудового законодательства Российской Федерации, требований охраны труда, пожарной безопасности и санитарно-гигиенических норм 	
ПК-2 Способен к управлению организацией социального обслуживания	03.003 Руководитель организации социального обслуживания	A/7 Управление организацией социального обслуживания	A/04.7 Управление ресурсами организации социального обслуживания	<ul style="list-style-type: none"> – Организация подготовки и утверждение финансовых и бухгалтерских документов организации социального обслуживания – Контроль целевого и эффективного расходования финансовых средств организации социального обслуживания – Принятие решений по оснащению организации помещениями, оборудованием, техническими средствами, необходимыми для качественного оказания социальных услуг – Принятие решений в области кадровой политики и управления персоналом организации, в том числе решения об утверждении штатного расписания организации и локальных нормативных актов по кадровым вопросам 	Нет

				<ul style="list-style-type: none"> – Организация деятельности по повышению профессиональной подготовки работников организации, оценке ее качества, результативности и эффективности – Организация проведения специальной оценки условий труда работников – Организация мероприятий по привлечению ресурсов организаций, общественных объединений и частных лиц к реализации социального обслуживания граждан – Направление сотрудников на прохождение диспансеризации и периодических медицинских осмотров с целью своевременного выявления заболеваний, в том числе инфекционных 	
			<p>A/05.7 Обеспечение развития организации социального обслуживания</p>	<ul style="list-style-type: none"> – Подготовка предложений по формированию стратегических и программных документов в области социального обслуживания граждан по поручению вышестоящей организации – Разработка предложений по повышению эффективности деятельности организации и представление данных предложений в вышестоящую организацию – Руководство внедрением в организации инновационных форм деятельности, современных методов и инструментов оказания социальных услуг – Обеспечение развития материально-технической базы организации с учетом современных требований к доступности технических средств реабилитации и 	Нет

				<p>оснащенности ими организации</p> <ul style="list-style-type: none"> – Организация участия работников в конкурсах профессионального мастерства в сфере социального обслуживания и открытых мероприятиях разного уровня (семинарах, конференциях, круглых столах) – Организация разработки и публикации учебно-методических, научно-методических статей, пособий, рекомендаций по вопросам организации социального обслуживания – Обеспечение развития кадрового потенциала организации – Организация использования маркетинговых технологий с целью исследования и развития рынка социальных услуг, привлечения внимания к социальным проблемам, формирования позитивного имиджа социальной работы и реализующих ее специалистов 	
			<p>A/06.7 Взаимодействие с получателями социальных услуг в организации социального обслуживания</p>	<ul style="list-style-type: none"> – Ведение личного приема граждан – Принятие решений и организация деятельности по предоставлению социальных услуг получателям социальных услуг, подписание договоров и актов о предоставлении социальных услуг, реализации индивидуальных программ предоставления социальных услуг – Организация социального сопровождения получателей социальных услуг (содействие в предоставлении медицинской, психологической, педагогической, юридической, 	Нет

				<p>оснащенности ими организации</p> <ul style="list-style-type: none"> – Организация участия работников в конкурсах профессионального мастерства в сфере социального обслуживания и открытых мероприятиях разного уровня (семинарах, конференциях, круглых столах) – Организация разработки и публикации учебно-методических, научно-методических статей, пособий, рекомендаций по вопросам организации социального обслуживания – Обеспечение развития кадрового потенциала организации – Организация использования маркетинговых технологий с целью исследования и развития рынка социальных услуг, привлечения внимания к социальным проблемам, формирования позитивного имиджа социальной работы и реализующих ее специалистов 	
			<p>A/06.7 Взаимодействие с получателями социальных услуг в организации социального обслуживания</p>	<ul style="list-style-type: none"> – Ведение личного приема граждан – Принятие решений и организация деятельности по предоставлению социальных услуг получателям социальных услуг, подписание договоров и актов о предоставлении социальных услуг, реализации индивидуальных программ предоставления социальных услуг – Организация социального сопровождения получателей социальных услуг (содействие в предоставлении медицинской, психологической, педагогической, юридической, 	Нет

				<p>социальной помощи, не относящейся к социальным услугам)</p> <ul style="list-style-type: none"> – Принятие обоснованных решений об отказе в предоставлении социальных услуг 	
			<p>A/07.7 Обеспечение взаимодействия организации социального обслуживания с вышестоящими и партнерскими организациями</p>	<ul style="list-style-type: none"> – Организация подготовки и представления отчетности о деятельности организации – Установление деловых связей и организация сотрудничества с различными государственными, общественными, религиозными, негосударственными, добровольческими (волонтерскими) организациями с целью повышения качества и эффективности оказания социальных услуг и развития организации – Представление интересов организации в органах государственной власти и местного самоуправления – Организация и контроль подготовки и размещения информации об услугах, оказываемых гражданам, на сайте организации, обеспечение информационной открытости организации социального обслуживания – Подготовка и представление информации для формирования регистра получателей социальных услуг и реестра поставщиков социальных услуг – Организация деятельности по формированию позитивного имиджа, корпоративной культуры организации социального обслуживания 	Нет
ПК-3 Способен к планированию и проведению прикладных научных исследований в образовании и	03.003 Руководитель организации социального обслуживания	A Управление организацией социального обслуживания	A/05.7 Управление организацией социального обслуживания	<ul style="list-style-type: none"> – Организация разработки и публикации учебно-методических, научнометодических статей, пособий, рекомендаций по вопросам организации 	Нет

социальной сфере				социального обслуживания	
---------------------	--	--	--	-----------------------------	--

Раздел 5. Структура и содержание образовательной программы

5.1. Структура и объем образовательной программы.

Структура образовательной программы включает следующие блоки:

Блок 1 «Дисциплины (модули)».

Блок 2 «Практика».

Блок 3 «Государственная итоговая аттестация».

Структура программы		Объем программы и ее блоков в з.е. в соответствии с ФГОС ВО
Блок 1	Дисциплина (модули)	81
Блок 2	Практика	30
Блок 3	ГИА	9
Объем программы		120

В Блок 2 «Практика» входят учебная, производственная практики и научно-исследовательская работа.

Типы учебной практики:

- Научно-исследовательская работа
- Практика по получению первичных профессиональных умений и навыков

Типы производственной практики:

- Практика по получению профессиональных умений и опыта профессиональной деятельности (технологическая)
- Преддипломная практика

Блок 3 «Государственная итоговая аттестация».

Структура государственной итоговой аттестации включает подготовку к защите и защиту выпускной квалификационной работы.

Так же при разработке ОПОП ВО обучающимся обеспечивается возможность освоения элективных дисциплин (модулей) и факультативных дисциплин (модулей). Факультативные дисциплины (модули) не включаются в объем ОПОП ВО.

5.2. Документы, регламентирующие содержание и организацию образовательного процесса.

5.2.1 Следующие компоненты ОПОП ВО размещены в электронной информационно-образовательной среде и на официальном сайте Университета:

Календарный учебный график

Учебный план

Карта компетенций и планируемые результаты обучения

Аннотации рабочих программ дисциплин (модулей), программ практик

Рабочие программы дисциплин (модулей)

Программы практик и НИР

Программа итоговой (государственной итоговой) аттестации

5.2.2 Оценочные материалы по ОПОП ВО позволяют оценить уровень сформированности компетенций.

Оценочные материалы могут содержать примерную тематику, типовые задания, тесты для всех видов текущего контроля и промежуточной аттестации, а также иные формы контроля, позволяющие оценить степень сформированности компетенций обучающихся.

Для каждого результата обучения по дисциплине (модулю), практике (НИР) определены показатели и критерии оценивания сформированности компетенций.

Оценочные материалы для государственной итоговой аттестации включают в себя перечень компетенций, которыми должны овладеть обучающиеся в результате освоения образовательной программы.

5.2.3 Методические материалы представляют комплект методических материалов по дисциплине (модулю, практике, НИР, ГИА), сформированный в соответствии со структурой и содержанием дисциплины (модуля, практики, НИР, ГИА), используемыми образовательными технологиями и формами организации образовательного процесса.

Методические материалы позволяют обучающемуся усвоить содержание дисциплины (модуля, практики, НИР, ГИА), оптимальным образом спланировать и организовать процесс освоения учебного материала.

Раздел 6. Условия реализации образовательной программы

6.1. Учебно-методическое обеспечение образовательной программы.

Основная профессиональная образовательная программа обеспечена учебно-методической документацией и материалами по всем учебным курсам, дисциплинам (модулям) образовательной программы.

Каждый обучающийся в течение всего периода обучения обеспечен индивидуальным неограниченным доступом к электронно-библиотечным системам (ЭБС издательства «Лань» (<https://e.lanbook.com>); ЭБС «Znaniium.com» (<http://znaniium.com>); ЭБС «Образовательная платформа Юрайт» (<https://urait.ru>)) и к электронной информационно-образовательной среде Университета (расположенный по адресу <https://elios.ugrasu.ru/>; <https://itport.ugrasu.ru/>).

Электронно-библиотечные системы и электронная информационно-образовательная среда обеспечивают возможность доступа обучающегося из любой точки, в которой имеется доступ к информационно-телекоммуникационной сети «Интернет» (далее - сеть «Интернет»), как на территории организации, так и вне ее.

Обеспечивается доступ к учебным планам, рабочим программам дисциплин (модулей), практик, к изданиям электронных библиотечных систем и электронным образовательным ресурсам, указанным в рабочих программах, осуществляется фиксация хода образовательного процесса, ежедневный контроль посещаемости занятий обучающимся, фиксация результатов промежуточной аттестации и результатов освоения образовательной программы. Между участниками образовательного процесса осуществляется синхронное и (или) асинхронное взаимодействие, в том числе посредством сети «Интернет».

При использовании в образовательном процессе печатных изданий библиотечный фонд укомплектован печатными изданиями из расчета не менее 0,25 экземпляра каждого из изданий, указанных в рабочих программах дисциплин (модулей), программах практик, на одного обучающегося из числа лиц, одновременно осваивающих соответствующую дисциплину (модуль), проходящих соответствующую практику.

Обучающимся обеспечен доступ (удаленный доступ), в том числе в случае применения электронного обучения, дистанционных образовательных технологий к современным профессиональным базам данных и информационным справочным правовым системам, состав которых определяется в рабочих программах дисциплин (модулей) и подлежит обновлению (при необходимости).

Обучающиеся из числа инвалидов и лиц с ОВЗ обеспечены печатными и (или) электронными образовательными ресурсами в формах, адаптированных к ограничениям их здоровья.

6.2. Материально-техническое обеспечение образовательной программы.

Образовательный процесс по 39.04.02 Социальная работа обеспечен достаточной материально-технической базой для проведения всех видов дисциплинарной и междисциплинарной подготовки, лабораторной и практической работы обучающихся, предусмотренных учебным планом, и соответствующей действующим санитарным правилам и нормам.

Учебные аудитории для проведения учебных занятий, оснащены оборудованием и техническими средствами обучения, состав которых определяется в рабочих программах дисциплин (модулей). Помещения для самостоятельной работы обучающихся оснащены компьютерной техникой с возможностью подключения к сети «Интернет» и обеспечением доступа к электронной информационно-образовательной среде.

6.3. Кадровые условия реализации программы.

Реализация программы по направлению 39.04.02 Социальная работа обеспечивается педагогическими работниками организации, а также лицами, привлекаемыми к реализации программы на иных условиях.

Квалификация педагогических работников организации отвечает квалификационным требованиям, указанным в квалификационных справочниках, и (или) профессиональным стандартам.

Не менее 70 % численности педагогических работников Организации, участвующих в реализации программы магистратуры, и лиц, привлекаемых Организацией к реализации программы магистратуры на иных условиях (исходя из количества замещаемых ставок, приведенного к целочисленным значениям), ведут научную, учебно-методическую и (или) практическую работу, соответствующую профилю преподаваемой дисциплины (модуля).

Не менее 5 % численности педагогических работников Организации, участвующих в реализации программы магистратуры, и лиц, привлекаемых Организацией к реализации программы магистратуры на иных условиях (исходя из количества замещаемых ставок, приведенного к целочисленным значениям), являются руководителями и (или) работниками иных организаций, осуществляющими трудовую деятельность в профессиональной сфере, соответствующей профессиональной деятельности, к которой готовятся выпускники (имеют стаж работы в данной профессиональной сфере не менее 3 лет).

Не менее 70 % численности педагогических работников Организации и лиц, привлекаемых к образовательной деятельности Организации на иных условиях (исходя из количества замещаемых ставок, приведенного к целочисленным значениям), имеют ученую степень (в том числе ученую степень, полученную в иностранном государстве и признаваемую в Российской Федерации) и (или) ученое звание (в том числе ученое звание, полученное в иностранном государстве и признаваемое в Российской Федерации).

Общее руководство научным содержанием программы магистратуры осуществляется научно-педагогическим работником Организации, имеющим ученую степень (в том числе ученую степень, присвоенную за рубежом и признаваемую в Российской Федерации), осуществляющим самостоятельные научно-исследовательские (творческие) проекты (участвующим в осуществлении таких проектов) по направлению 39.04.02 Социальная работа, имеющим ежегодные публикации по результатам указанной научно-исследовательской (творческой) деятельности в ведущих отечественных и (или) зарубежных рецензируемых научных журналах и изданиях, а также осуществляющим ежегодную апробацию результатов указанной научно-исследовательской (творческой) деятельности на национальных и международных конференциях.

6.4. Финансовые условия реализации образовательной программы.

Финансовое обеспечение реализации программы осуществляется в объеме не ниже установленных базовых нормативов затрат на оказание государственной услуги по реализации образовательной программы и значений корректирующих коэффициентов к базовым нормативам затрат, определяемых Министерством науки и высшего образования Российской Федерации.

Раздел 7. Условия обучения лиц с ограниченными возможностями здоровья и инвалидов

Обучение по основной профессиональной образовательной программе инвалидов и обучающихся с ограниченными возможностями здоровья осуществляется с учетом особенностей психофизического развития, индивидуальных возможностей и состояния здоровья таких обучающихся.

Образование обучающихся с ограниченными возможностями здоровья может быть организовано как совместно с другими обучающимися, так и в отдельных группах.

В целях реализации индивидуального подхода к обучению студентов возможно осуществление образовательного процесса в рамках индивидуального учебного плана (с увеличением срока получения образования в пределах требований ФГОС ВО по их заявлению). Изучение дисциплин базируется на следующих возможностях: обеспечение внеаудиторной работы с обучающимися, в том числе в электронной информационно-образовательной среде, с использованием электронного обучения, дистанционных образовательных технологий, соответствующего программного обеспечения, возможностей интернет-ресурсов, индивидуальных консультаций, обеспечение печатными и (или) электронными образовательными ресурсами в формах, адаптированных к ограничениям здоровья и т.д.

В Университете созданы специальные условия для получения высшего образования по основной профессиональной образовательной программе обучающимися с ограниченными возможностями здоровья и инвалидами:

1. Адаптация образовательных программ.

Во время проведения занятий в группах, где обучаются студенты с инвалидностью и лица с ограниченными возможностями здоровья по зрению и слуху, возможно применение звукоусиливающей аппаратуры, мультимедийных и других средств для повышения уровня восприятия учебной информации, и применение специализированного программного обеспечения для лиц с нарушениями зрения. Для лиц с нарушением опорно-двигательного аппарата при необходимости устанавливаются специализированные столы в учебных аудиториях.

Формы проведения текущего контроля и итоговой аттестации могут быть установлены с учетом индивидуальных психофизических особенностей (устно, письменно на бумаге, письменно на компьютере, в форме тестирования и т.п.), при необходимости обучающимся может быть предоставлено дополнительное время для подготовки ответа на зачете или экзамене.

В случае необходимости, при обращении обучающегося с инвалидностью и ограниченными возможностями здоровья в институт/центр, ему может быть предоставлена возможность осуществления гибкого графика прохождения учебной и производственной практик, и оказано содействие в определении мест прохождения практик с учетом состояния здоровья и требований по доступности.

Дисциплины (модули) по физической культуре и спорту реализуются в особом порядке с учетом состояния здоровья обучающихся.

2. Безбарьерная архитектурная среда.

В Университете создана и совершенствуется безбарьерная среда в целях повышения уровня доступности зданий и сооружений потребностям инвалидов и лиц с ограниченными возможностями здоровья.

На территории Университета созданы условия для беспрепятственного, безопасного и удобного передвижения обучающихся с ограниченными возможностями здоровья и инвалидностью. Обеспечен доступ к зданиям и сооружениям, дублирование лестниц пандусами и поручнями, контрастная окраска дверей и лестниц, выделены места для парковки автотранспортных средств инвалидов, модифицированы санитарно-бытовые помещения, выделены и закреплены приказом учебные аудитории с соответствующим

материально-техническим обеспечением для проведения занятий в группах, где обучаются обучающиеся с ограниченными возможностями здоровья и инвалидностью.

3. Комплексное сопровождение образовательного процесса.

В Университете осуществляется организационно-педагогическое и социальное сопровождение образовательного процесса.

Организационно-педагогическое сопровождение направлено на контроль обучения обучающихся с ограниченными возможностями здоровья и инвалидностью в соответствии с календарным учебным графиком. Оно включает контроль посещаемости занятий, помощь в организации самостоятельной работы, организацию индивидуальных консультаций, контроль текущей и промежуточной аттестации, помощь в ликвидации академических задолженностей, коррекцию взаимодействия преподаватель – обучающийся с инвалидностью или ограниченными возможностями здоровья, инструктажи (курсы) для преподавателей и иных работников Университета.

Социальное сопровождение образовательного процесса осуществляется студентами-волонтерами, привлеченными помочь обучающимся с ограниченными возможностями здоровья или инвалидностью при передвижениях в учебных корпусах, между Университетом и общежитием. Обучающиеся вовлекаются во внеучебную жизнь Университета.

4. Безбарьерная среда обучения.

Университет предоставляет возможность обучающимся с инвалидностью и лицам с ограниченными возможностями здоровья получить высшее образование по программам бакалавриата, специалитета, магистратуры и ведет активную работу, обеспечивающую условия для обучения данных категорий обучающихся.

Раздел 8. Оценка качества образовательной деятельности и подготовки обучающихся по образовательной программе

8.1 Качество образовательной деятельности и подготовки обучающихся по ОПОП ВО определяется в рамках системы внутренней оценки качества образования Университета, а также системы внешней оценки.

8.2 В целях совершенствования ОПОП проводится регулярная внутренняя оценка качества образовательной деятельности и подготовки обучающихся, привлекаются работодатели и (или) их объединения, иные юридические и (или) физические лица, включая педагогических работников Университета.

8.3 В рамках внутренней системы оценки качества образовательной деятельности по ОПОП ВО, обучающимся в обязательном порядке предоставляется возможность оценивания условий, содержания, организации и качества образовательного процесса в целом и отдельных дисциплин (модулей) и практик, путем проведения ежегодных социологических опросов.

8.4 Внешняя оценка качества образовательной деятельности по ОПОП ВО осуществляется в рамках процедуры государственной аккредитации, с целью подтверждения соответствия образовательной деятельности требованиям ФГОС ВО.

8.5 Внешняя оценка качества образовательной деятельности и подготовки обучающихся по ОПОП ВО может осуществляться в рамках профессионально-общественной аккредитации, проводимой работодателями, их объединениями и уполномоченными ими организациями, в том числе иностранными организациями, либо авторизованными национальными профессионально-общественными организациями, входящими в международные структуры, с целью признания качества и уровня подготовки выпускников, отвечающими требованиям профессиональных стандартов (при наличии) и (или) требованиям рынка труда к специалистам соответствующего профиля.

Лист дополнений и изменений, внесенных в ОПОП ВО

1. Дополнения и изменения в ОПОП ВО

В ОПОП ВО вносятся следующие изменения:

- 1) _____;
- 2) _____;
- 3) _____.

2. Руководитель ОП:

(ученая степень, ученое звание)

(подпись)

(И. О. Фамилия)

3. Согласовано:

Проректор по
Образовательной деятельности

(подпись)

(И.О. Фамилия)

4. Изменения, внесенные в ОПОП ВО, рассмотрены и одобрены на заседании ученого совета _____ протокол № ____ от _____.

(дата)

Лист дополнений и изменений, внесенных в ОПОП ВО

1. Дополнения и изменения в ОПОП ВО

В ОПОП ВО вносятся следующие изменения:

- 1) _____;
- 2) _____;
- 3) _____.

2. Руководитель ОП:

(ученая степень, учено звание)

(подпись)

(И. О. Фамилия)

3. Согласовано:

Проректор по
Образовательной деятельности _____

(подпись)

(И.О. Фамилия)

4. Изменения, внесенные в ОПОП ВО, рассмотрены и одобрены на заседании ученого совета _____ протокол № _____ от _____.

(дата)

ПРИНЯТО

Экспертным советом по образовательным программам

Протокол № 5 от «05» декабря 2022 г.

КАРТА компетенций и планируемые результаты обучения

Индикаторы достижения компетенции	Образовательные результаты (дескрипторы компетенции / ЗУВ)	Дисциплины / модули
УК-1 Способен осуществлять критический анализ проблемных ситуаций на основе системного подхода, выработать стратегию действий		
УК-1.1. Анализирует проблемную ситуацию как целостную систему, выявляя ее составляющие и связи между ними.	УК-1.1.3. Знает методы анализа проблемной ситуации как системы. УК-1.1.У. Умеет анализировать проблемную ситуацию как систему, выявляя ее составляющие и связи между ними. УК-1.1.В. Владеет навыками сбора, обработки и анализа информации о проблемной ситуации как системе, выявляя ее составляющие и связи между ними.	Социальная политика Системы искусственного интеллекта Подготовка к процедуре защиты и защита выпускной квалификационной работы Методология исследований в социальной сфере
УК-1.2. Вырабатывает стратегию действий для решения проблемной ситуации в виде последовательности шагов, прогнозируя результаты каждого из них.	УК-1.2.3. Знает принципы поиска, сбора, отбора и обобщения информации, критерии оценки адекватности и достоверности информации о проблемной ситуации. УК-1.2.У. Умеет критически оценивать полноту, адекватность и значимость разработанной стратегии действий для проблемной ситуации. УК-1.2.В. Владеет навыками разработки стратегии действий по разрешению проблемной ситуации.	
УК-2 Способен управлять проектом на всех этапах его жизненного цикла		
УК-2.1. Понимает принципы проектного подхода к управлению.	УК-2.1.3. Знает процедуры и механизмы оценки качества проекта, инфраструктурные условия для внедрения результатов проекта. УК-2.1.У. Умеет осуществлять мониторинг хода реализации проекта, корректирует отклонения, вносит дополнительные изменения в план реализации проекта, уточняет зоны ответственности участников проекта. УК-2.1.В. Владеет навыками разработки концепции проекта в рамках обозначенной проблемы: формулирует цель, задачи, обосновывает актуальность, значимость, ожидаемые результаты и возможные сферы их применения.	Управление проектами Научно-исследовательская работа Подготовка к процедуре защиты и защита выпускной квалификационной работы

<p>УК-2.2. Демонстрирует способность управления проектами.</p>	<p>УК-2.2.3. Знает принципы формирования концепции проекта в рамках обозначенной проблемы. УК-2.2.У. Умеет формулировать на основе поставленной проблемы проектную задачу, разрабатывать план выполнения (дорожную карту) проекта в сфере профессиональной деятельности на всех этапах его жизненного цикла, предусматривая проблемные ситуации и риски, осуществлять мониторинг хода реализации проекта, и корректировку его отклонения. УК-2.2.В. Владеет методами планирования и выполнения проектов в условиях неопределенности, осуществляя руководство проектом (поддерживая выполнение проекта).</p>	
<p>УК-3 Способен организовывать и руководить работой команды, вырабатывая командную стратегию для достижения поставленной цели</p>		
<p>УК-3.1. Вырабатывает командную стратегию с учетом особенностей формирования эффективной команды.</p>	<p>УК-3.1.3. Знает основные принципы организации командных взаимодействий, рационального делегирования полномочий. УК-3.1.У. Умеет вырабатывать стратегию командной работы и на ее основе – отбор членов команды для достижения поставленной цели. УК-3.1.В. Владеет навыками постановки цели в условиях командой работы.</p>	<p>Теория и практика социального служения Подготовка к процедуре защиты и защита выпускной квалификационной работы Организация деятельности социально ориентированных некоммерческих организаций</p>
<p>УК-3.2. Демонстрирует поведение эффективного организатора и координатора командного взаимодействия.</p>	<p>УК-3.2.3. Знает основы поведения в конфликтных ситуациях. УК-3.2.У. Умеет делегировать и распределять трудовые обязанности в коллективе, корректировать работу команды и разрешать конфликты и противоречия в деловом общении. УК-3.2.В. Имеет опыт руководства членами команды для достижения поставленной цели.</p>	
<p>УК-4 Способен применять современные коммуникативные технологии, в том числе на иностранном(ых) языке(ах), для академического и профессионального взаимодействия</p>		

<p>УК-4.1. Устанавливает и развивает профессиональные контакты в соответствии с потребностями совместной деятельности, включая обмен информацией и выработку единой стратегии взаимодействия.</p>	<p>УК-4.1.З. Знает коммуникативные технологии в том числе на иностранном (ых) языке (ах) для обеспечения академического и профессионального взаимодействия.</p> <p>УК-4.1.У. Умеет воспринимать на слух и понимать содержание аутентичных общественно-политических, публицистических (медийных) и прагматических текстов, относящихся к различным типам речи, выделять в них значимую информацию.</p> <p>УК-4.1.В. Владеет практическими навыками использования современных коммуникативных технологий</p>	<p>Этические основы социальной работы и делового общения</p> <p>Подготовка к процедуре защиты и защита выпускной квалификационной работы</p> <p>Технологии медиации в социальной работе</p> <p>Профессиональная коммуникация на иностранном языке</p>
<p>УК-4.2. Составляет в соответствии с нормами государственного языка РФ и иностранного языка документы (письма, эссе, рефераты и др.) для академического и профессионального взаимодействия.</p>	<p>УК-4.2.З. Знает языковой материал (лексические единицы и грамматические структуры), необходимый и достаточный для общения в различных средах и сферах речевой деятельности.</p> <p>УК-4.2.У. Умеет составлять и редактировать академические тексты (рефераты, эссе, обзоры, статьи и др.).</p> <p>УК-4.2.В. Владеет навыками подготовки разных видов академических текстов и редакторской правки</p>	
<p>УК-4.3. Принимает участие в академических и профессиональных дискуссиях, в том числе на иностранном(ых) языке(ах).</p>	<p>УК-4.3.З. Знает методы ведения академических и профессиональных дискуссий на русском языке</p> <p>УК-4.3.У. Умеет вести обмен информацией в устной и письменной формах на русском языке; представлять свою точку зрения при профессиональном общении и в публичных выступлениях</p> <p>УК-4.3.В. Владеет навыками аргументированного и конструктивного отстаивания своих позиций и идей в академических и профессиональных дискуссиях на русском языке</p>	
<p>УК-5 Способен анализировать и учитывать разнообразие культур в процессе межкультурного взаимодействия</p>		

<p>УК-5.1. Имеет представление о сущности и принципах анализа разнообразия культур в процессе межкультурного взаимодействия.</p>	<p>УК-5.1.3. Знает различные исторические типы культур. УК-5.1.У. Умеет понимать и толерантно воспринимать межкультурное разнообразие общества. УК-5.1.В. Владеет нормами межкультурного взаимодействия с учетом разнообразия культур.</p>	<p>Подготовка к процедуре защиты и защита выпускной квалификационной работы Теория и практика социального служения</p>
<p>УК-5.2. Анализирует и учитывает разнообразие культур в процессе межкультурного взаимодействия.</p>	<p>УК-5.2.3. Знает механизмы межкультурного взаимодействия в обществе на современном этапе, принципы соотношения общемировых и национальных культурных процессов. УК-5.2.У. Умеет толерантно взаимодействовать с представителями различных культур. УК-5.2.В. Владеет навыками межкультурного взаимодействия с учетом разнообразия культур.</p>	
<p>УК-6 Способен определять и реализовывать приоритеты собственной деятельности и способы ее совершенствования на основе самооценки</p>		
<p>УК-6.1. Определяет стимулы, мотивы и приоритеты собственной профессиональной деятельности и цели карьерного роста.</p>	<p>УК-6.1.1.3. Знает потенциальные сильные и слабые стороны личности. УК-6.1.2.3. Знает эффективные способы самообучения. УК-6.1.У. Умеет планировать свою жизнедеятельность на период обучения в образовательной организации. УК-6.1.В. Владеет навыками выявления стимулов для саморазвития.</p>	<p>Основы самоорганизации и самообразования Технологии профессионального взаимодействия в социальной сфере Подготовка к процедуре защиты и защита выпускной квалификационной работы</p>
<p>УК-6.2. Проводит рефлексию своей деятельности и разрабатывает способы ее совершенствования.</p>	<p>УК-6.2.3. Знает основные поглотители времени, критерии оценки успешности личности. УК-6.2.У. Умеет планировать самостоятельную деятельность в решении профессиональных задач. УК-6.2.В. Владеет навыками определения реалистических целей профессионального роста.</p>	
<p>ОПК-1 Способен применять современные информационно-коммуникационные технологии и программные средства при постановке и решении задач профессиональной деятельности в сфере социальной работы</p>		

<p>ОПК-1.1. Применяет современные информационно-коммуникационные технологии и программные средства для сбора, хранения и обработки информации при постановке и решении профессиональных задач в сфере социальной работы.</p>	<p>ОПК-1.1.3. Знает технологии сбора, обработки и хранения информации, включая нормативные требования к защите персональных данных.</p> <p>ОПК-1.1.У. Умеет использовать информационные технологии и методы для обеспечения информационной открытости организации социального обслуживания, для информирования об услугах, оказываемых гражданам, на сайте организации в средствах массовой информации и социальных сетях.</p> <p>ОПК-1.1.В. Владеет способами сбора, хранения и обработки информации о получателях социальных услуг с учетом требований законодательства Российской Федерации по защите персональных.</p>	<p>Информационно-коммуникационные технологии в социально-ориентированной деятельности</p> <p>Подготовка к процедуре защиты и защита выпускной квалификационной работы</p>
<p>ОПК-1.2. Применяет современные информационно-коммуникационные технологии и программные средства для представления информации при постановке и решении профессиональных задач в сфере социальной работы.</p>	<p>ОПК-1.2.3. Знает технологии сбора, обработки и хранения информации, включая нормативные требования к защите персональных данных.</p> <p>ОПК-1.2.У. Умеет использовать информационные технологии, в том числе информационно-телекоммуникационную сеть Интернет для разработки текущих и перспективных планов работы организации.</p> <p>ОПК-1.2.В. Владеет способами использования средств массовой информации, сайтов, социальных сетей для привлечения внимания общества к актуальным социальным проблемам, информирования о направлениях реализации и перспективах развития социальной работы.</p>	
<p>ОПК-2 Способен объяснять и прогнозировать социальные явления и процессы, выявлять социально значимые проблемы и выработать пути их решения на основе анализа и оценки профессиональной информации, научных теорий и концепций</p>		

<p>ОПК-2.1. Анализирует и обобщает профессиональную значимую информацию о социальных явлениях и процессах на теоретико-методологическом уровне.</p>	<p>ОПК-2.1.3. Знает основы анализа статистических и демографических данных. ОПК-2.1.У. Умеет анализировать, обобщать и систематизировать информацию, касающуюся обстоятельств, которые ухудшают или могут ухудшить условия жизнедеятельности граждан, и определять методы их преодоления. ОПК-1.2.В. Владеет навыками проведения мониторинга социальной ситуации на территории обслуживания.</p>	<p>Развитие организации социального обслуживания Научно-исследовательская работа Подготовка к процедуре защиты и защита выпускной квалификационной работы Основы проектного и программно-целевого управления</p>
<p>ОПК-2.2. Описывает социально-значимые проблемы, объясняет причины их возникновения и прогнозирует пути их решения на основе комплексной профессиональной информации.</p>	<p>ОПК-2.2.3. Знает основы анализа социальных процессов, происходящих в обществе, их возможные негативные последствия, ситуации социального риска. ОПК-2.2.У. Умеет выявлять и анализировать информацию о социальной ситуации на территории обслуживания. ОПК-2.2.В. Владеет навыками составления прогноза развития социального обслуживания на территории обслуживания.</p>	
<p>ОПК-3 Способен систематизировать и представлять результаты профессиональной деятельности в сфере социальной работы, в том числе в форме публичного выступления</p>		
<p>ОПК-3.1. Систематизирует результаты профессиональной деятельности в сфере социальной работы в форме отчетов.</p>	<p>ОПК-3.1.3. Знает основы документооборота, требования к отчетности, порядку и срокам ее предоставления в рамках своей компетенции. ОПК-3.1.У. Умеет анализировать результаты предоставления социальных услуг в виде качественных и количественных данных, в том числе в электронном виде. ОПК-3.2.В. Владеет навыками организацией контроля качества, результативности и эффективности предоставления социальных услуг в рамках реализации индивидуальной программы предоставления социальных услуг.</p>	<p>Подготовка к процедуре защиты и защита выпускной квалификационной работы Научно-исследовательская работа Технологии организации управленческой деятельности в системе социального обслуживания</p>

<p>ОПК-3.2. Представляет результаты научной и практической деятельности в форме публичных выступлений и/или публикаций.</p>	<p>ОПК-3.2.3. Знает методы обработки данных эмпирических исследований, предоставления их в числовой, табличной, графической форме.</p> <p>ОПК-3.2.У. Умеет готовить презентационные и информационно-аналитические материалы, статьи, справки о деятельности организации социального обслуживания, в том числе для печатных и электронных средств массовой информации.</p> <p>ОПК-3.2.В. Владеет навыками разработки и публикации учебно-методических, научно-методических статей, пособий, рекомендаций по вопросам организации социального обслуживания.</p>	
<p>ОПК-4 Способен к разработке, внедрению, контролю, оценке и корректировке методов и приемов осуществления профессиональной деятельности в сфере социальной работы</p>		
<p>ОПК-4.1. Разрабатывает элементы профессионального инструментария в сфере социальной работы.</p>	<p>ОПК-4.1.3. Знает способы организации разработки и публикации учебно-методических, научно-методических статей, пособий, рекомендаций по вопросам организации социального обслуживания.</p> <p>ОПК-4.1.У. Умеет разрабатывать проекты локальных нормативных актов и методических документов, необходимых для внедрения современных методов и инструментов оказания социальных услуг.</p> <p>ОПК-4.1.В. Владеет навыками руководства внедрения в организации инновационных форм деятельности, современных методов и инструментов оказания социальных услуг.</p>	<p>Прогнозирование и проектирование реализации социального обслуживания</p> <p>Научно-исследовательская работа</p> <p>Подготовка к процедуре защиты и защита выпускной квалификационной работы</p> <p>Управление ресурсами организации социального обслуживания</p>
<p>ОПК-4.2. Применяет существующие и внедряет инновационные методы и приемы профессиональной деятельности в сфере социальной работы.</p>	<p>ОПК-4.2.3. Знает современные методы организации социального обслуживания населения, включая международный опыт.</p> <p>ОПК-4.2.У. Умеет организовывать мероприятия по внедрению инновационных форм деятельности, современных методов и инструментов оказания социальных услуг.</p> <p>ОПК-4.2.В. Владеет способами руководства внедрением в организации инновационных форм деятельности, современных методов и инструментов оказания социальных услуг.</p>	

<p>ОПК-4.3. Использует методы оценки и контроля в профессиональной деятельности в сфере социальной работы.</p>	<p>ОПК-4.3.З. Знает инновационные и традиционные технологии контроля качества труда работников организации социального обслуживания.</p> <p>ОПК-4.3.У. Умеет обеспечивать текущий контроль выполнения плановых целевых показателей развития организации социального обслуживания и своевременно производить корректирующие и предупреждающие действия с целью устранения выявленных несоответствий.</p> <p>ОПК-4.3.В. Владеет навыками организации контроля качества, результативности и эффективности оказания социальных услуг, выполнения организационно-методических работ, мониторинга удовлетворенности граждан доступностью и качеством предоставления социальных услуг.</p>	
<p>ОПК-4.4. Корректирует применение конкретных методов и приемов социальной работы в своей профессиональной деятельности.</p>	<p>ОПК-4.4.З. Знает технологии социальной работы и условия их применения.</p> <p>ОПК-4.4.У. Умеет разрабатывать предложения по повышению эффективности внедрения современных методов и инструментов оказания социальных услуг.</p> <p>ОПК-4.4.В. Владеет навыками принятия решений и организации деятельности по предоставлению получателям социальных услуг, подписанию договоров и актов о предоставлении социальных услуг, реализации индивидуальных программ предоставления социальных услуг.</p>	
<p>ПК-1 Способен к планированию, организации и контролю деятельности организации социального обслуживания</p>		

<p>ПК-1.1. Планирует деятельность организации социального обслуживания.</p>	<p>ПК-1.1.З. Знает основы комплексного планирования деятельности организации социального обслуживания.</p> <p>ПК-1.1.У. Умеет использовать технологии проектирования и прогнозирования в разработке текущих и перспективных планов работы организации.</p> <p>ПК-1.1.В. Владеет способами разработки и утверждения текущих и перспективных планов работы организации.</p>	<p>Практика по получению первичных профессиональных умений и навыков</p> <p>Прогнозирование и проектирование реализации социального обслуживания</p> <p>Технологии организации управленческой деятельности в системе социального обслуживания</p> <p>Технологии медиации в социальной работе</p> <p>Основы проектного и программно-целевого управления</p> <p>Подготовка к процедуре защиты и защита выпускной квалификационной работы</p> <p>Методология исследований в социальной сфере</p> <p>Нормативно-правовые основы социальной защиты</p> <p>Этические основы социальной работы и делового общения</p> <p>Актуальные практики социальной работы</p>
---	---	---

<p>ПК-1.2. Организует деятельность организации социального обслуживания.</p>	<p>ПК-1.2.3. Знает технологии организации управленческой деятельности в системе социального обслуживания, в том числе технологии принятия управленческих решений.</p> <p>ПК-1.2.У. Умеет организовывать работу и взаимодействие всех структурных подразделений для реализации планов и выполнения государственного (муниципального) задания, поручений вышестоящих организаций.</p> <p>ПК-1.2.В. Владеет способами организации и координации деятельности структурных подразделений организации по реализации утвержденных планов работы, выполнению государственного (муниципального) задания по оказанию социальных услуг, поручений вышестоящих организаций.</p>	<p>Практика по получению первичных профессиональных умений и навыков</p> <p>Прогнозирование и проектирование реализации социального обслуживания</p> <p>Технологии организации управленческой деятельности в системе социального обслуживания</p> <p>Технологии медиации в социальной работе</p> <p>Основы проектного и программно-целевого управления</p> <p>Подготовка к процедуре защиты и защита выпускной квалификационной работы</p> <p>Методология исследований в социальной сфере</p> <p>Нормативно-правовые основы социальной защиты</p> <p>Этические основы социальной работы и делового общения</p> <p>Актуальные практики социальной работы</p>
--	---	---

<p>ПК-1.3. Контролирует деятельность организации социального обслуживания.</p>	<p>ПК-1.3.З. Знает инновационные и традиционные технологии контроля качества труда работников организации социального обслуживания.</p> <p>ПК-1.3.У. Умеет обеспечивать текущий контроль выполнения плановых целевых показателей развития организации социального обслуживания и своевременно производить корректирующие и предупреждающие действия с целью устранения выявленных несоответствий</p> <p>ПК-1.3.В. Владеет способами осуществления контроля выполнения планов и программ деятельности организации, достижения целевых показателей развития организации социального обслуживания, выявление отклонений от плановых показателей организации социального обслуживания и организация своевременного проведения корректирующих и предупреждающих действий с целью устранения выявленных несоответствий.</p>	<p>Практика по получению первичных профессиональных умений и навыков</p> <p>Прогнозирование и проектирование реализации социального обслуживания</p> <p>Технологии организации управленческой деятельности в системе социального обслуживания</p> <p>Технологии медиации в социальной работе</p> <p>Основы проектного и программно-целевого управления</p> <p>Подготовка к процедуре защиты и защита выпускной квалификационной работы</p> <p>Методология исследований в социальной сфере</p> <p>Нормативно-правовые основы социальной защиты</p> <p>Этические основы социальной работы и делового общения</p> <p>Актуальные практики социальной работы</p>
<p>ПК-2 Способен к управлению организацией социального обслуживания</p>		

<p>ПК-2.1. Управляет ресурсами организации социального обслуживания.</p>	<p>ПК-2.1.3. Знает технологии управления персоналом организации. ПК-2.1.У. Умеет обеспечивать необходимое сочетание экономических и административных методов руководства. ПК-2.1.В. Владеет навыками принятия решений в области кадровой политики и управления персоналом организации, в том числе решения об утверждении штатного расписания организации и локальных нормативных актов по кадровым вопросам.</p>	<p>Развитие организации социального обслуживания Управление ресурсами организации социального обслуживания Нормативно-правовые основы социальной защиты Этические основы социальной работы и делового общения Технологии организации управленческой деятельности в системе социального обслуживания</p>
<p>ПК-2.2. Обеспечивает развитие организации социального обслуживания.</p>	<p>ПК-2.2.3. Знает основы проектирования, прогнозирования и моделирования в социальной работе, основные направления государственной социальной политики, положения стратегий и программ в области социального обслуживания федерального и регионального уровня. ПК-2.2.У. Умеет анализировать социально-экономическую, социально-демографическую ситуацию для выявления приоритетов, стратегических и тактических целей развития организации. ПК-2.2.В. Владеет способами разработки предложений по повышению эффективности деятельности организации с целью развития рынка социальных услуг и представление данных предложений в вышестоящую организацию.</p>	<p>Технологии профессионального взаимодействия в социальной сфере Основы самоорганизации и самообразования Информационно-коммуникационные технологии в социально-ориентированной деятельности Социальная политика Практика по получению первичных профессиональных умений и навыков Организация деятельности социально ориентированных некоммерческих организаций Подготовка к процедуре защиты и защита выпускной квалификационной работы Технологии медиации в социальной работе</p>
<p>ПК-3 Способен к планированию и проведению прикладных научных исследований в образовании и социальной сфере</p>		

<p>ПК-2.1. Управляет ресурсами организации социального обслуживания.</p>	<p>ПК-2.1.3. Знает технологии управления персоналом организации. ПК-2.1.У. Умеет обеспечивать необходимое сочетание экономических и административных методов руководства. ПК-2.1.В. Владеет навыками принятия решений в области кадровой политики и управления персоналом организации, в том числе решения об утверждении штатного расписания организации и локальных нормативных актов по кадровым вопросам.</p>	<p>Развитие организации социального обслуживания Управление ресурсами организации социального обслуживания Нормативно-правовые основы социальной защиты Этические основы социальной работы и делового общения Технологии организации управленческой деятельности в системе социального обслуживания</p>
<p>ПК-2.2. Обеспечивает развитие организации социального обслуживания.</p>	<p>ПК-2.2.3. Знает основы проектирования, прогнозирования и моделирования в социальной работе, основные направления государственной социальной политики, положения стратегий и программ в области социального обслуживания федерального и регионального уровня. ПК-2.2.У. Умеет анализировать социально-экономическую, социально-демографическую ситуацию для выявления приоритетов, стратегических и тактических целей развития организации. ПК-2.2.В. Владеет способами разработки предложений по повышению эффективности деятельности организации с целью развития рынка социальных услуг и представление данных предложений в вышестоящую организацию.</p>	<p>Технологии профессионального взаимодействия в социальной сфере Основы самоорганизации и самообразования Информационно-коммуникационные технологии в социально-ориентированной деятельности Социальная политика Практика по получению первичных профессиональных умений и навыков Организация деятельности социально ориентированных некоммерческих организаций Подготовка к процедуре защиты и защита выпускной квалификационной работы Технологии медиации в социальной работе</p>
<p>ПК-3 Способен к планированию и проведению прикладных научных исследований в образовании и социальной сфере</p>		

<p>ПК-3.1. Способен к интерпретации результатов научных исследований, их публичному представлению, а также внедрению в практику.</p>	<p>ПК-3.1.3. Знает способы интерпретации результатов научных исследований, их публичного представления, а также внедрения в практику. ПК-3.1.У. Умеет анализировать, обобщать и представлять результаты научной деятельности в устной и письменной форме. ПК-3.1.В. Владеет навыками анализа, обобщения, оформления, презентации, публичного представления и обсуждения результатов выполненных научных исследований.</p>	<p>Преддипломная практика Научно-исследовательская работа Подготовка к процедуре защиты и защита выпускной квалификационной работы Управление проектами Практика по получению профессиональных умений и опыта профессиональной деятельности (технологическая)</p>
<p>ПК-3.2. Организует деятельность организации социального обслуживания с учетом прикладных научных исследований.</p>	<p>ПК-3.2.3. Знает научно обоснованные подходы к планированию и проведению прикладных научных исследований в социальной сфере. ПК-3.2.У. Умеет планировать и проводить прикладные научные исследования в социальной сфере. ПК-3.1.В. Владеет технологиями и навыками планирования и проведения прикладных научных исследований в социальной сфере и образовании.</p>	