

Документ подписан простой электронной подписью

Информация о владельце:

ФИО: Костылов Евгений Александрович

Должность: Проректор по образовательной деятельности

Дата подписания: 25.08.2023 10:48:53

Уникальный программный ключ:

9eb8208ad98201234f464200700cb8ba9432b66c

**Федеральное государственное бюджетное образовательное учреждение
высшего образования
Югорский государственный университет
Высшая школа цифровой экономики**

ПРОГРАММА ГОСУДАРСТВЕННОЙ ИТОГОВОЙ АТТЕСТАЦИИ ОБУЧАЮЩИХСЯ

**Направление подготовки
38.04.04 – Государственное и муниципальное управление**

*Направленность (профиль) «Государственное и муниципальное
управление»*

Форма обучения – очно-заочная

Год набора 2023

Квалификация - магистр

**Ханты-Мансийск
2023 г.**

Предисловие

1. Программа разработана в соответствии с требованиями Федерального закона от 27.12.2012 г. № 273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации», федерального государственного образовательного стандарта высшего образования (ФГОС ВО) по направлению подготовки (специальности) *38.04.04 Государственное и муниципальное управление* утвержденного № 1000 от 13.08.2020 года.

2. Разработчик(и):

Кандидат наук

(ученая степень, ученое звание)

(подпись)

Т. П. Ладыженская

(И. О. Фамилия)

3. Согласовано:

Руководитель образовательной
программы по направлению
подготовки 38.04.04
Государственное и
муниципальное управление

(подпись)

Т. П. Ладыженская

(И. О. Фамилия)

4. Утверждаю:

Руководитель Высшей Школы
Цифровой Экономики

(подпись)

Д. Е. Бекбергенева

(И. О. Фамилия)

1. Цели государственной итоговой аттестации (ГИА)

Целью ГИА является установление соответствия уровня подготовленности выпускника Югорского государственного университета к выполнению профессиональных задач требованиям ФГОС ВО по направлению 38.04.04 – Государственное и муниципальное управление и разработанной на основе стандарта ОПОП ВО с оценкой степени указанного соответствия.

2. Задачи ГИА

В соответствии с ФГОС ВО обучающийся по направлению подготовки 38.04.04 – Государственное и муниципальное управление (профиль) «Государственное и муниципальное управление» в результате прохождения ГИА должен быть подготовлен к решению следующих типов задач профессиональной деятельности:

1) тип задач профессиональной деятельности: организационно-управленческий

- анализ системы планирования и организационной структуры анализируемой сферы ГМУ;
- анализ системы и технологий управления персоналом, кадровой политики в анализируемой сфере ГМУ;
- анализ существующей системы стратегического, текущего и оперативного контроля в анализируемой сфере ГМУ;
- анализ системы оказания государственных (муниципальных) услуг в анализируемой сфере ГМУ;
- разработка предложений по совершенствованию системы планирования, организационной структуры, системы управления персоналом в анализируемой сфере ГМУ и оценка их экономической, социальной эффективности;
- разработка предложений по совершенствованию нормативного правового обеспечения, системы принятия управленческих решений, стратегического, текущего и оперативного контроля в анализируемой сфере ГМУ, оценка их экономической, социальной эффективности;
- использование информационно-коммуникационных технологий для сбора, обработки информации, представления полученных результатов;

2) тип задач профессиональной деятельности: научно-исследовательский

- применение общенаучных категорий, принципов, методов при написании ВКР;
- анализ степени разработанности научной темы в сфере ГМУ, обоснование научной новизны выбранной темы исследования;
- подготовка данных для составления обзоров, отчетов и научных публикаций;
- сбор, обработка, анализ и систематизация информации по теме исследования, выбор методов и средств решения задач исследования;
- организация и проведение научных исследований, в том числе статистических обследований и опросов;
- выявление проблемных вопросов развития анализируемой сферы ГМУ
- разработка и обоснование предложений по совершенствованию анализируемой сферы ГМУ, анализ их экономической и социальной эффективности.
- разработки предложений по использованию результатов научно-исследовательской деятельности, полученных при написании ВКР, в преподавании дисциплин по профилю ГМУ
- подготовка научных публикаций по теме магистерской диссертации.

3. Место ГИА в структуре основной профессиональной образовательной программы высшего образования (далее ОПОП ВО) по направлению подготовки 38.04.04 – Государственное и муниципальное управление

ГИА выпускника Университета является обязательной и осуществляется на завершающем этапе освоения образовательной программы.

ГИА входит в блок БЗ учебного плана по направлению подготовки 38.04.04 – Государственное и муниципальное управление. Объем времени на подготовку и проведение государственной итоговой аттестации составляет 6 недель (9 зачетных единиц, 324 часа).

4. Способы и формы проведения ГИА

ГИА представляет собой форму оценки степени и уровня освоения обучающимися ОПОП ВО. Результаты освоения ОПОП ВО определяются приобретёнными в ходе обучения компетенциями (универсальными, общепрофессиональными, профессиональными), способностью применять знания, умения и навыки для решения профессиональных задач в основных видах профессиональной деятельности, к которым готовится обучающийся.

ГИА проводится в форме защиты выпускной квалификационной работы (магистерской диссертации). Выпускная квалификационная работа представляет собой выполненную обучающимся работу, демонстрирующую уровень подготовленности выпускника к самостоятельной профессиональной деятельности.

5. Место и время проведения ГИА

Место проведения ГИА – ФГБОУ ВО «ЮГУ».

Время проведения ГИА определено Учебным планом подготовки магистров по направлению 38.04.04 «Государственное и муниципальное управление».

6. Компетенции обучающегося, реализуемые в результате ГИА

Таблица 1

В результате прохождения ГИА студент должен приобрести следующие практические навыки, умения, общепрофессиональные и профессиональные компетенции:

Планируемые результаты освоения ОПОП (компетенции), достижение которых обеспечивает ГИА		Перечень планируемых результатов ГИА
Коды компетенции	Содержание компетенций	
УК-1.	Способен осуществлять критический анализ проблемных ситуаций на основе системного подхода, выработать стратегию действий	УК-1.1 Анализирует проблемную ситуацию как целостную систему, выявляя ее составляющие и связи между ними. УК-1.2 Вырабатывает стратегию действий для решения проблемной ситуации в виде последовательности шагов, прогнозируя результаты каждого из них.
УК-2.	Способен управлять проектом на всех этапах его жизненного цикла	УК-2.1 Понимает принципы проектного подхода к управлению. УК-2.2 Демонстрирует способность управления проектами.

УК-3.	Способен организовывать и руководить работой команды, вырабатывая командную стратегию для достижения поставленной цели	УК-3.1 Вырабатывает командную стратегию с учетом особенностей формирования эффективной команды. УК-3.2 Демонстрирует поведение эффективного организатора и координатора командного взаимодействия.
УК-4.	Способен применять современные коммуникативные технологии, в том числе на иностранном(ых) языке(ах), для академического и профессионального взаимодействия	УК-4.1 Устанавливает и развивает профессиональные контакты в соответствии с потребностями совместной деятельности, включая обмен информацией и выработку единой стратегии взаимодействия. УК-4.2 Составляет в соответствии с нормами государственного языка РФ и иностранного языка документы (письма, эссе, рефераты и др.) для академического и профессионального взаимодействия. УК-4.3 Принимает участие в академических и профессиональных дискуссиях, в том числе на иностранном(ых) языке(ах).
УК-5.	Способен анализировать и учитывать разнообразие культур в процессе межкультурного взаимодействия	УК-5.1 Имеет представление о сущности и принципах анализа разнообразия культур в процессе межкультурного взаимодействия. УК-5.2 Анализирует и учитывает разнообразие культур в процессе межкультурного взаимодействия.
УК-6.	Способен определять и реализовывать приоритеты собственной деятельности и способы ее совершенствования на основе самооценки	УК-6.1 Определяет стимулы, мотивы и приоритеты собственной профессиональной деятельности и цели карьерного роста. УК-6.2 Проводит рефлексию своей деятельности и разрабатывает способы ее совершенствования.
ОПК-1	Способен обеспечивать соблюдение норм служебной этики и антикоррупционную направленность в деятельности органа власти	ОПК-1.1 Формирование навыков соблюдения требований к служебному поведению государственного (муниципального) служащего.
ОПК-2	Способен осуществлять стратегическое планирование деятельности органа власти; организовывать разработку и реализацию управленческих решений; обеспечивать осуществление контрольно-надзорной деятельности на основе риск-ориентированного подхода	ОПК-2.1 Применять теоретические и правовые основы стратегического планирования деятельности органов власти, принятия к реализации управленческих решений в органах власти.
ОПК-3	Способен разрабатывать нормативно-правовое обеспечение соответствующей сферы профессиональной деятельности, проводить экспертизу нормативных правовых актов, расчет затрат на их реализацию и определение источников финансирования, осуществлять социально-	ОПК-3.1 Применяет теоретические и законодательные основы разработки нормативно-правового обеспечения деятельности и финансирования органов власти.

	экономический прогноз последствий их применения и мониторинг правоприменительной практики	
ОПК-4	Способен организовывать внедрение современных информационно-коммуникационных технологий в соответствующей сфере профессиональной деятельности и обеспечивать информационную открытость деятельности органа власти	ОПК-4.1 Формирование навыков организовывать внедрение современных информационно-коммуникационных технологий в сфере профессиональной деятельности и обеспечивать информационную открытость деятельности органа власти.
ОПК-5	Способен обеспечивать рациональное и целевое использование государственных и муниципальных ресурсов, эффективность бюджетных расходов и управления имуществом	ОПК-5.1 Формирование навыков рационального и целевого использования государственных и муниципальных ресурсов, обеспечения эффективности бюджетных расходов и управления имуществом.
ОПК-6	Способен организовывать проектную деятельность; моделировать административные процессы и процедуры в органах власти	ОПК-6.1 Управление и контроль подготовки и реализации проекта; моделировать административные процессы и процедуры в органах власти.
ОПК-7	Способен осуществлять научно-исследовательскую, экспертно-аналитическую и педагогическую деятельность в профессиональной сфере	ОПК-7.1 Формирование навыков проведения научно-исследовательской работы, их применение для подготовки теоретической части магистерской диссертации.
ОПК-8	Способен организовывать внутренние и межведомственные коммуникации, взаимодействие органов государственной власти и местного самоуправления с гражданами, коммерческими организациями, институтами гражданского общества, средствами массовой информации	ОПК-8.1 Формирование навыков внутренних и межведомственных коммуникаций, взаимодействия органов государственной власти и местного самоуправления с гражданами, коммерческими организациями, институтами гражданского общества, средствами массовой информации.
ПК-1	Способен осуществлять нормативное правовое регулирование и выработку государственной политики	ПК-1.1 Владеет навыками использования основных теорий мотивации, лидерства и власти для решения стратегических и оперативных управленческих задач, а также для организации групповой работы на основе знания процессов групповой динамики и принципов формирования команды, умений проводить аудит человеческих ресурсов и осуществлять диагностику организационной культуры. Способен осуществлять научно-исследовательскую, экспертно-аналитическую и педагогическую деятельность в профессиональной сфере;
ПК-2	Способен осуществлять контрольно-надзорную, исполнительно-	ПК-2.1: Осуществляет подготовку экономических обоснований для стратегических и оперативных планов

	распорядительную и обеспечивающую деятельность, предоставлять государственный услуги.	развития организации ПК-2.2: Способен применять методы формирования социально и экономически обоснованных цен и тарифов на работы и услуги
ПК-3	Способен составлять прогнозы развития организаций, учреждений, отдельных отраслей и регионов; проводить анализ состояния инвестиционной деятельности в регионе, разрабатывать предложения по улучшению инвестиционного климата	ПК- 3.1 Осуществляет стратегическое и оперативное планирование в органах власти, местного самоуправления и в подведомственных организациях ПК-3.2. Способен организовывать процесс разработки, реализации и оценки государственных и муниципальных программ, национальных проектов, организовывать работу проектного офиса.

7. Учебно-методическое обеспечение самостоятельной работы обучающихся. Оценочные средства для контроля успеваемости обучающихся

Примерная тематика магистерских диссертаций

1. Исследование оптимальной структуры исполнительных органов государственного управления и местного самоуправления.
2. Анализ эффективности распределения компетенции и полномочий центральных и местных органов государственного управления в России и ряде зарубежных стран.
3. Конфликты в аппарате органов государственного и муниципального управления и пути их разрешения.
4. Сравнительный анализ форм и методов работы с кадрами государственной службы в РФ и ряде зарубежных стран.
5. Пути совершенствования кадровой работы в органах государственного управления и местного самоуправления.
6. Репутация государственной организации: сущность, содержание, основные направления формирования.
7. Регулирующее воздействие государства на общественный сектор экономики.
8. Государственное стратегическое управление отраслями экономики.
9. Пути совершенствования российской политической системы.
10. Программно-целевые методы управления в системе государственного регулирования экономики.
11. Совершенствование механизма противодействия коррупции в органах государственного управления.
12. Исследование основных инструментов противодействия коррупции в системе государственного управления.
13. Институционально-правовое обеспечение управления государственной и муниципальной собственностью.
14. Развитие внешней среды городских округов региона в процессе реформирования местного самоуправления.
15. Территориальное управление социально-экономическими процессами развития региона.
16. Разработка концепции социально-экономического развития муниципального образования.
17. Повышение инвестиционной привлекательности как приоритетное направление социально-экономической политики муниципального образования.
18. Инновационные механизмы стратегического управления развитием экономических

систем.

19. Повышение эффективности социального управления в регионе.
20. Совершенствование процесса государственно-частного партнерства.
21. Реализация кадровой политики современного российского государства.
22. Кадровая политика и механизмы ее реализации в организациях с государственной формой собственности.
23. Мотивация повышения профессионализма в развитии кадрового потенциала государственного управления.
24. Реализация государственной кадровой политики в сфере государственной службы.
25. Исследование эффективности процесса управления процессом реформирования ЖКХ.
26. Антикоррупционная политика российского государства, особенности ее реализации в условиях современной России.
27. Совершенствование политического механизма государственного управления.
28. Функциональные связи политических и административных структур государственной власти.
29. Управление персоналом в системе государственной гражданской службы.
30. Совершенствование организационно-административного механизма государственного управления.
31. Благоустройство территории в городских округах.
32. Государственная поддержка и регулирование деятельности социально ориентированных негосударственных некоммерческих организаций (СОНКО) в сфере социальных услуг.
33. Государственная политика России в сфере социального страхования.
34. Государственное регулирование сферы IT-технологий в современной России.
35. Инвестиционная привлекательность региона.
36. Маркетинг территории в системе регионального управления.
37. Миграционная политика Российской Федерации в сфере трудовой занятости населения.
38. Муниципальное управление экономикой: тенденции и перспективы.
39. Организация деятельности органов местного самоуправления в муниципальных образованиях субъекта Российской Федерации: проблемы и пути совершенствования.
40. Развитие системы государственных программ на региональном уровне.
41. Реализация государственных национальных проектов в РФ на региональном (муниципальном) уровне.
42. Роль политической партии в системе государственного управления.
43. Управление сферой туризма: опыт и перспективы развития.
44. Формирование и реализация социальной политики государства в субъекте РФ: опыт и проблемы трансформации.
45. Экономическая роль государства в современном обществе.

7.1. Учебно-методические материалы для самостоятельной работы обучающихся из числа инвалидов и лиц с ограниченными возможностями здоровья

Обучение обучающихся из числа инвалидов и лиц с ограниченными возможностями здоровья при необходимости осуществляется с использованием специальных методов обучения и дидактических материалов, составленных с учетом особенностей психофизического развития, индивидуальных возможностей и состояния здоровья таких обучающихся (обучающегося).

Учебно-методические материалы для самостоятельной работы обучающихся из числа инвалидов и лиц с ограниченными возможностями здоровья предоставляются в формах,

адаптированных к ограничениям их здоровья и восприятия информации.

Методическое обеспечение для самостоятельной работы обучающихся из числа инвалидов и лиц с ограниченными возможностями здоровья представлено:

- электронный учебно-методический комплект документов по государственной итоговой аттестации размещен в системе «Moodle» на сайте Университета по ссылке <https://eluniver.ugrasu.ru>.

- в научной библиотеке Университета в печатной форме с увеличенным шрифтом в виде рекомендаций к изучению дисциплины, рекомендаций для самостоятельной работы, лекций.

7.2. Состав фонда оценочных средств для проведения ГИА обучающихся

ГИА проводится в форме защиты выпускной квалификационной работы (магистерской диссертации). Выпускная квалификационная работа представляет собой выполненную обучающимся работу, демонстрирующую уровень подготовленности выпускника к самостоятельной профессиональной деятельности.

Форма ГИА для обучающихся инвалидов и обучающихся с ограниченными возможностями здоровья устанавливается с учетом индивидуальных психофизических особенностей.

Фонд оценочных средств, перечень заданий для проведения ГИА приводятся в Приложении 2.

Форма ответа для обучающихся из числа инвалидов и лиц с ограниченными возможностями здоровья устанавливается с учетом индивидуальных психофизических особенностей (устно, письменно на бумаге, письменно на компьютере, обучающимся инвалидам и обучающимся с ограниченными возможностями здоровья при необходимости предоставляется право выбора формы ответа с учетом текущего состояния здоровья и индивидуальных возможностей и т.п.). Обучающимся из числа инвалидов и лиц с ограниченными возможностями здоровья увеличивается время на подготовку ответов.

7.3. Методические указания для обучающихся по ГИА

Методические указания для обучающихся по ГИА приведены в Приложении 1.

Методические указания для обучающихся из числа инвалидов и лиц с ОВЗ в доступной для них форме представлены в электронном виде в системе управления электронными образовательными ресурсами на сайте Университета по ссылке <http://eluniver.ugrasu.ru>.

8. Учебно-методическое и информационное обеспечение ГИА

8.1. Перечень учебной литературы

Тиихонов, Виктор Алексеевич. Научные исследования: концептуальные, теоретические и практические аспекты / В. А. Тихонов, В. А. Ворона. - 2-е издание, стереотипное. - Москва : Горячая линия-Телеком, 2013. - 296 с. : рис., табл. - Библиография: с. 291-293. - 100 экз. : - ББК 72.5 Рубрики: Научно-исследовательская работа Методика Учебные издания для высших учебных заведений.

Научные исследования при выполнении магистерских выпускных квалификационных работ : учебное пособие. - Железногорск : ФГБОУ ВО Сибирская пожарно-спасательная академия ГПС МЧС России, 2020. - 146 с. - Б. ц. - УДК 001 ББК 72 Рубрики: Науковедение. Общенаучное знание и теории.

Ссылка: <https://znanium.com/catalog/document/?pid=1202011&id=365967>

Мхитарян, Владимир Сергеевич. Анализ данных : учебник для вузов / В. С. Мхитарян, М. Ю. Архипова, Т. А. Дуброва, Ю. Н. Миронкина, В. П. Сиротин. - Москва : Юрайт, 2023. - 490 с. - (Высшее образование). - Режим доступа: Электронно-библиотечная система Юрайт, для авториз. пользователей.

Ссылка: <https://urait.ru/bcode/511020>

Барабашев, Алексей Георгиевич. Государственное и муниципальное управление. Технологии научно-исследовательской работы : учебник для вузов / А. Г. Барабашев, А. В. Климова. - Москва : Юрайт, 2023. - 194 с. - (Высшее образование). - Режим доступа: Электронно-библиотечная система Юрайт, для авториз. пользователей.

Ссылка: <https://urait.ru/bcode/516600>

Кукушкина, В. В. Организация научно-исследовательской работы студентов (магистров) : учебное пособие / В.В. Кукушкина. - 1. - Москва : ООО "Научно-издательский центр ИНФРА-М", 2021. - 264 с. - (Высшее образование: Магистратура).. - УДК 378(075.8) ББК 74.202.5я73 Рубрики: Науковедение. Общенаучное знание и теории.

Ссылка: <https://znanium.com/catalog/document/?pid=1157859&id=361222>

8.2. Перечень ресурсов информационно-телекоммуникационной сети «Интернет»

№	Ссылка на информационный ресурс	Наименование ресурса в электронной форме	Доступность
Электронно-библиотечные системы			
1	http://diss.rsl.ru	Электронная библиотека диссертаций РГБ	авторизированный доступ
2	http://e.lanbook.com	ЭБС издательства «Лань»	авторизированный доступ
3	http://znanium.com	ЭБС «ZNANIUM.COM»	авторизированный доступ
4	https://urait.ru/	ЭБС «Urait»	авторизированный доступ
Информационные справочные системы			
5	http://www.consultant.ru	СПС КонсультантПлюс	авторизированный доступ
Профессиональные базы данных			
6	http://elibrary.ru	Научная электронная библиотека elibrary.ru	авторизированный доступ

8.3. Перечень лицензионного и свободно распространяемого программного обеспечения, используемого при осуществлении образовательного процесса по дисциплине (модулю) (при необходимости), в том числе отечественного производства

Программное обеспечение: Abbyy FineReader 10 Corporate Edition, Антиплагиат.ВУЗ, Adobe Acrobat DC

8.4 Материально-техническое обеспечение дисциплины (модуля)

Учебная аудитория для самостоятельной работы: учебная мебель, компьютеры с

выходом в интернет и доступом к электронной информационно-образовательной среде.
Помещение для хранения и профилактического обслуживания учебного оборудования: мебель, спец. оборудование.

9. Лист дополнений и изменений, внесенных в рабочую программу:

1. Дополнения и изменения в рабочей программе

В рабочую программу вносятся следующие изменения:

- 1) _____;
- 2) _____;
- 3) _____.

2. Разработчик:

(ученая степень, ученое звание)

(подпись)

(И. О. Фамилия)

3. Согласовано руководителем образовательной программы по направлению подготовки (специальности) 38.04.04 «Государственное и муниципальное управление».

(ученая степень, ученое звание)

(подпись)

(И. О. Фамилия)

4. Изменения, внесенные в рабочую программу, одобрены на заседании учебно-методического совета _____ протокол № ____ от _____.
(дата)
